

Vezseny Község Polgármesterétől
5093. Vezseny, Templom út 1.
Tel.: 56/459-021. Tfax.: 56/459-022.

MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában biztosított jogkörömben a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom

2014. április 29-én 16³⁰ óra

**a vezsenyi Községháza nagytermébe, melyre tisztelettel
m e g h í v o m .**

Napirend:

1. Beszámoló az önkormányzat 2013 évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról.
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. 2013. évi összefoglaló belsőellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Beszámoló a család és gyermekvédelem helyzetéről
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző, Váló Zsuzsanna családsegítő
4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodás módosításának tárgyalása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Községi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
7. Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
8. Gyermekvédelem helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
9. Bejelentések

Vezseny, 2014. április 25.


Szabó Ferenc
Polgármester



Községi Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom út 1

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2014. április 29-i soron következő, rendes, nyílt üléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ 1) bekezdés alapján a polgármester a zárszámadási rendelettervezetet a Képviselő-testület elé terjeszti. Képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A költségvetés végrehajtásáról, a pénzgazdálkodás és az önkormányzati vagyon alakulásáról az alábbiak szerint kívánok beszámolni.

A 2013. évi költségvetés fő célkitűzése az előirányzatban megfogalmazott működési feladatok teljesítése, a hiányzó források megteremtése volt.

BEVÉTELEK alakulása (1.1 sz. melléklet)

Az önkormányzat 2013. évre eredeti előirányzatának tervezett bevétele 69.884 e Ft volt.

A módosított előirányzat 97.989 e Ft, melynek 76 %-a 74.954 e Ft realizálódott az év végére.

Ebből: 56.047 e Ft működési célú, 12.326 e Ft felhalmozási célú bevétel.

A 2012. évi költségvetés eredeti előirányzatában a finanszírozási és pénzmaradvány nélküli bevételek összege 64.241 e Ft, módosított előirányzata 90.642 e Ft, teljesítése 68.373 e Ft volt az év végével.

Közhatalmi bevételek 101 %-ban realizálódtak. Ebből: gépjárműadóból 6.598 e Ft, kommunális adóból 1.757 e Ft, építményadóból 56 e Ft, talajterhelési díjből 885 e Ft teljesült.

Az intézményi működési bevételekre tervezett előirányzat 204 %-ban realizálódott. Bérleti díjakból 719 e Ft, egyéb saját bevétel (közterület használati díj, fénymásolás, faxolás díja, stb.) 217 e Ft, kamat bevétel 3 e Ft volt. Továbbszámlázott szolgáltatások ellenértéke 955 e Ft, kiszámlázott áfa bevételekből 1.419 e Ft realizálódott.

Támogatások, kiegészítések államháztartáson belülről eredeti előirányzata 25.407 e Ft volt. Az előirányzat év közben 31.614 e Ft-ra módosult. A növekedést az önkormányzat részére megítélt központosított támogatások, illetve központi költségvetésből engedélyezett pótelőirányzatok jelentették. Költségvetési támogatás címen 31.614 e Ft támogatást kapott az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához.

Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson belülről módosított előirányzat 95 %-a, 9.588 e Ft teljesült. Az eredeti előirányzathoz képest a jelentős növekedés a közfoglalkoztatás, valamint a fogorvosi ellátás finanszírozásának bevétele jelentette.

Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről 1.035 e Ft-ra realizálódott, melyből 307 e Ft a kompfelújítás önerő részéhez az üzemeltető SZZS 2003 Bt. által befizetett összege.

Felhalmozási bevételekből a módosított előirányzat 34.490 e Ft volt, melyből év végére 11.964 e Ft teljesült. A betervezett ingatlanok értékesítésére nem került sor év végéig.

Felhalmozási célú támogatások jogcímen elszámolt 8.311 e Ft, a kompfelújításhoz benyújtott pályázatban 3.232 e Ft, valamint a tavaszi belvízveszély miatti vis maior címen megítélt 5.079 e Ft támogatásokból adódik.

Az egyéb felhalmozási bevételek között szerepel a TRV Zrt. által az üzemeltetésre átadott ingatlanok után fizetett bérleti díj összege.

Kölcsönök visszatérülése esetében az előirányzat 2.432 e Ft volt. Ebből 1.300 e Ft a Vetikom Nonprofit Kft. részére nyújtott támogatás, 55 e Ft pedig az ár- és belvíz támogatási kölcsönök törlesztéséből keletkezett.

A 2012 évi pénzmaradvány 7.347 e Ft felhasználása a képviselő-testület által jóváhagyottak szerint történt, melyből működési célra 1.448 e Ft, felhalmozási célra 4.195 e Ft kompfelújításra, valamint 1.704. e Ft útfelújításra lett fordítva.

KIADÁSOK alakulása (1.2 sz. melléklet, Szakfeladatonként: 5. sz. melléklet)

Az önkormányzat 2013. évre tervezett kiadása 69.884 e Ft-ról 97.989 e Ft-ra növekedett. A módosított előirányzat 64 %-a került teljesítésre. A kiadások teljesített összege 62.634 e Ft, ebből 52.959 e Ft működési, 9.982 e Ft fejlesztési célú, -307 e Ft a függő árfutó kiadás összege. A működési kiadás az összkiadás 85 %-át képezi. A felhalmozási kiadás az összkiadás 16 %-a. A kiadások szakfeladatonkénti megbontását kiemelt jogcímenként a 5. sz. melléklet tartalmazza.

Személyi juttatásoknál a módosított előirányzat 78 %-al 9.335 e Ft-ra növekedett, melynek 95 %-a került kifizetésre. A növekedést a közfoglalkoztatásban résztvevők illetménye jelenti. Rendszeres személyi juttatás 5.258 e Ft, nem rendszeres 219 e Ft, külső személyi juttatás 3.422 e Ft. A ténylegesen foglalkoztatott létszám 15 fő. Ebből: egyéb bérrendszerben foglalkoztatott 2 fő, közfoglalkoztatásba foglalkoztatott 13 fő.

Munkaadót terhelő járulékok módosított előirányzata 1.802 e Ft, év végére ennek 93%-a teljesült. Az előirányzat és a teljesítés is arányosan növekedett a személyi juttatásokkal.

Dologi kiadásoknál 10.145 e Ft eredeti előirányzattal számoltunk. Év közben az előirányzat 18.510 e Ft-ra változott. A növekedés jelentős része a szolgáltatói és közüzemi díjak, valamint a tavasz belvízi védekezés költségeinek többlet kiadásai miatt történt. A takarékos gazdálkodás következtében a módosított előirányzatnak 89 %-a 16.416 e Ft teljesült, az alábbiak szerint:

- Készletbeszerzések	1.480 e Ft
- Üzemeltetési, karbantartási és közüzemi szolgáltatási díjak	10.667 e Ft
- Vásárolt termékek ÁFA kiadása	2.940 e Ft
- Egyéb dologi és folyó kiadások	1.329 e Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai a módosított előirányzat tervezett összege 8.535 e Ft volt. A módosított előirányzat 94 %-a, 8.051 e Ft lett kifizetve az alábbi jogcímek szerint:

Megnevezés	Eredeti	Módosított e.i.	Teljesítés /e Ft/
- Rendszeres szociális segély	1035	635	631
- Lakásfenntartási támogatás	3592	3547	3188
- Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	3803	3043	3041
- Átmeneti segélyek	100	100	30
- Temetési segélyek	100	100	15
- Óvodáztatási támogatás	80	80	110
- Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	84	84	45
- Egyéb rászorultságtól függő ellátások	144	186	197
- Közgyógyellátás		28	28
- Rendszeres gyermekvédelmi természetbeni tám.		766	766
ÖSSZESEN:	8.938	8.535	8.051

Egyéb működési célú kiadások:

Az előirányzott összeg 14.886 e Ft volt, mely 18.319 e Ft-ra módosult. A módosított előirányzat 98 %-a teljesült, ami 17.920 e Ft. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal működésének költségeihez nyújtott támogatást a képviselő-testület által jóváhagyottak szerint teljesítettük, 12.108 e Ft összegben, ami a vezényi kirendeltségen dolgozó 4 fő személyi juttatását és annak járulékait, valamint dologi kiadásait jelenti. Társulási feladatok finanszírozásához, hétvégi orvosi ügyelet ellátásához 240 e Ft hozzájárulás, tagdíj kifizetésére került sor.

Államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök előirányzata 2.460 e Ft volt az eredeti előirányzatban. Az előirányzat 5.893 e Ft-ra változott, a felhasználás 95 %-ban realizálódott az alábbi részletezés szerint:

Az oktatási intézményt átvevő Szent István Római Katolikus Általános Iskolának 2.037 e Ft étkezési térítési díj hozzájárulás címen, fogorvosi ellátás finanszírozásához a vállalkozást működtető MED-DENT 2006 Bt. részére 3.133 e Ft, egyéb civil és nonprofit szervezeteknek tagdíj és hozzájárulás jogcímen 402 e Ft.

Felhalmozási kiadásokra (2. sz. melléklet) a Képviselő-testület az évközi módosítások figyelembevételével 41.488 e Ft-ot hagyott jóvá. Az előirányzat 0,24 %-a 9.982 e Ft került felhasználásra. Felújítások között szerepel a 2012 évben megítélt kompfelújítás támogatása alapján megvalósult munkák elszámolása 4.214 e Ft összeggel. Megvalósult a Kőlcsey utca és a Széchenyi utca egy részének felújítása, a kivitelezés 2.979 e Ft-ba került. Tárgyi eszköz / szivattyú, gázkazán /vásárlásra 432 e Ft-ot fordítottunk.

Felhalmozási kiadások közül elmaradt a Vakond Kft-nek 25.200 e Ft üzletrész vásárlási kötelezettség visszafizetése. A visszafizetés határidejét kérésünkre 2014. december 31-re halasztotta a kft.

Az önkormányzat 2012 évi működési és felhalmozási kiadásait és bevételeit a **3. sz. melléklet** tartalmazza kiemelt jogcímenként.

A **2013. évi pénzmaradvány a 4. sz. melléklet** szerint alakul. A tárgyévi módosított pénzmaradvány 12.779 e Ft. A 2013 évi módosított pénzmaradvány összegéből kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány 9.070 e Ft, így felosztható szabad pénzmaradvány 3.709 e Ft. Javaslom a Képviselő-testület részére hogy alábbi összeget a község belterületi utcáinak és járdáinak karbantartási, javítási munkálataira, valamint a község háza előtti terület térkővezetésére, rendbetételére fordítsuk.

Az önkormányzat 2013. évi pénzeszköz változásait a **8. sz. melléklet** tartalmazza.

Az önkormányzati vagyon alakulása

Az Önkormányzat **2013. évi összevont költségvetési mérlegéről a 6. sz. melléklet** szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

A mérleg eszköz és forrás állománya 582.871 e Ft, az előző évinél 3003 e Ft-al kevesebb. A befektetett eszközök 1 %-al csökkentek az előző évhez képest. A befektetett pénzügyi eszközök záró állománya 29.410 e Ft., ebből tartós részesedés 25.790 e Ft, tartósan adott kölcsön 3.620 e Ft.

Követelések összege 4.426 e Ft, melyből egyéb rövidlejáratú követelések 1.077 e Ft, az adósok felé fennálló követelés pedig 2.486 e Ft; továbbszámlázásból adódó kintlévőség 863 e Ft.

Az önkormányzat december 31-i záró pénzkészlete 12.722 e Ft, egyéb aktív elszámolások összege 68 e Ft.

A forrás állomány alakulása a mérlegben: az önkormányzat saját tőkéje összesen: 543.970 e Ft, 5.669 e Ft-al kevesebb az előző évi záró állománynál. A költségvetési tartalék 12.779 e Ft. Kötelezettségek összege 26.122 e Ft. Ebből:

- Rövidlejáratú kötelezettségek záró állomány 26.111 e Ft, ebből: a VAKOND KFT felé fennálló kötelezettség 25.200 e Ft a szennyvízberuházás üzletrész átruházásából, valamint helyi adó túlfizetése 66 e Ft, és egyéb rövidlejáratú kötelezettség 732 e Ft. A kötelezettségek változása 6 %-os csökkenést mutat az előző évhez viszonyítva.

Az önkormányzati vagyon, és üzemeltetésre átadott vagyon 2013. december 31-i záró állományát a **7. sz. melléklet** tartalmazza.

A **8. sz. melléklet** a több éves kihatással járó kötelezettségeket, a **9. sz. melléklet** a kölcsön, a **10. sz. melléklet** az adósság 2013. december 31-i állományát mutatja be.

A **11. sz. melléklet** a pénzeszköz állomány 2013 évi változását mutatja be.

A **12. sz. melléklet** mellélet az önkormányzat 2013 évben történt közvetett támogatásokat tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a 2013. évről szóló költségvetés zárszámadását véleményezzék, kérdéseiket tegyék meg, és a mellékelt rendelet tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Vezseny, 2014. április 25.

Szabó Ferenc
polgármester

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014. (.....) önkormányzati rendelete**

**Vezeny Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról
és a 2013. évi pénzmaradvány jóváhagyásáról**

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 2013. évi költségvetés végrehajtásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról a következőket rendeli el:

I. Általános rendelkezések

1.§ (1) A képviselő-testülete az önkormányzat 2013. évi költségvetése végrehajtásáról szóló zárszámadást

74.954 e Ft bevétellel,	
Ebből: költségvetési bevétel	68.373 e Ft
finanszírozási bevétel	7.347 e Ft
passzív pénzügyi elszámolás	-766 e Ft,
62.634 e Ft kiadással	
Ebből: költségvetési kiadás	62.941 e Ft
aktív pénzügyi elszámolás	-307 e Ft,
12.779 e Ft helyesbített maradvánnyal	

jóváhagyja.

(2) Az Önkormányzat bevételeit forrásonként az **1.1 sz. mellékletben** foglaltaknak, kiadásait kiemelt jogcímenként a **1.2. sz. mellékletben** foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, és azon belül kötelező, önként vállalt és állami feladatok szerinti bontásban a **1.3, 1.4, 1.5 sz. mellékletek** szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások mérlegét, valamint a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a **3. sz. melléklet** szerint fogadja el a képviselő-testület.

II. Részletes rendelkezések

2.§ A képviselő-testület a Vezeny Községi Önkormányzat 2012. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1.) A képviselő-testület az önkormányzat teljesített beruházási és felhalmozási célú kiadásait a **2. sz. mellékletben** foglaltak szerint hagyja jóvá.

(2.) A Képviselő-testület a módosított pénzmaradványt az **4. sz. melléklet** szerint 12.779 e Ft-ban határozza meg.

(3) A kiadások szakfeladatonként a **5. sz. melléklet** foglaltaknak megfelelően fogadja el a képviselő-testület. Az alkalmazottak létszámát 15 fővel állapítja meg.

3.§ Az önkormányzat pénzeszközeinek 2012. évi változását a **8. sz. melléklet** szerint jóváhagyja a Képviselő-testület.

4.§ (1.) A Képviselő-testület az önkormányzat 2013. december 31-ei állapot szerinti mérlegét a **6. sz. melléklet** szerint a mérlegben szereplő adatok alapján 582.871 e Ft eszköz és forrás összegben állapítja meg.

(2.) Az ingatlan vagyon összetételét, és az üzemeltetésre átadott nettó vagyon értékét a **7. sz. melléklet** szerint hagyja jóvá a képviselő-testület.

5.§ A Képviselő-testület a több éves kihatással járó kötelezettségek 2013. évi alakulását a **8. sz. melléklet** szerint elfogadja.

6.§ Az önkormányzat adósság állományát 25.200 ezer Ft-ban a **10. sz. mellékletben**, kölcsönök (követelések) állományát 3.996 ezer Ft-ban a **9. mellékletben** foglaltak szerint állapítja meg a képviselő-testület.

7.§ A Képviselő-testület az önkormányzat által 2013. évben nyújtott közvetett támogatások összegét a **12. sz. melléklet** szerint elfogadja.

III. Záró rendelkezések

8.§ (1) Ez a rendelet 2014. május 5-én lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a Vezseny Község Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.25.) önkormányzati rendelete, valamint az azt módosító 9/2013.(VI.27.), 12/2013.(IX.12), 13/2013.(IX.12.), 16/2013.(XI.28.), 19/2013.(XII.23.), 1/2014.(II.05.) és a 6/2014.(II.28.) önkormányzati rendeletek hatályát veszti.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

1.1. sz. melléklet a/2014.(.....) rendelethez

Vezseny Községi Önkormányzat
2013. évi költségvetésének összesített bevétele

ezer Ft-ban

Sorszám	Bevételi forrás megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesítés
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)	35 381	42 612	44 431
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)	8 540	9 379	9 504
	Helyi adók	2 475	3 046	2 778
	Igazgatási szolgáltatási díj			16
	Bírságok, díjak, pótlékok	225	225	76
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	97	97	36
	Átengedett bevételek (gépjármű adó)	5 743	6 011	6 598
3.	Intézményi működési bevételek	1 434	1 619	3 313
	Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA bevétele	283	531	1 419
	Továbbszámlázott szolgáltatás bevételei	397	440	955
	Bérleti díjak	736	630	719
	Működési kamatbevételek			3
	Egyéb saját bevétel	18	18	217
4.	Támogatások,kiegészítések	25 407	31 614	31 614
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapcs.tám.	18 102	18 512	18 512
	Központosított előirányzatok	18	4 694	4 694
	Egyéb központi támogatás		960	960
	Egyéb támogatás kiegészítés	7 287	6 082	6 082
	Szerkezetátalakítási támogatás		1 366	1 366
5.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről:	1 228	10 074	9 588
	Működési célú pénzeszköz átvétel			
	Társulásoktól		142	142
	Helyi önkormányzatoktól		1 397	1 408
	Társadalombiztosítási alapból		2 833	2 833
	Egyéb működési támogatás államházt. belülről	1 228	5 702	5 205
	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belül			
6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		1 034	1 035
	Működési célra átvett pénzeszközök		728	728
	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök		306	307
7.	Felhalmozási jellegű bevételek	25 200	34 490	11 964
	Tárgyi eszköz inmateriális javak értékesítés(vagyonhasznosítás)	25 200	25 225	342
	Önkormányzatok felhalm. költségvetési támogatása		8 311	8 311
	Egyéb felhalmozási bevétel		954	3 311
8.	Kölcsönök visszatérülése	2 432	2 432	1 355
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+8)	64 241	90 642	68 373
10.	Finanszírozási bevételek /pénzmaradvány/	5 643	7 347	7 347
11.	Átfutó bevétel			-766
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN(10..+11)	69 884	97 989	74 954

1.2. melléklet Vezseny Községi Önkormányzat/2014.(.....) rendeletéhez
Vezseny Községi Önkormányzat
2013. évi költségvetésének összesített kiadásai

Sorszám	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesített
1-	Működési költségvetés kiadásai(2+....+6.)	40 489	56 501	52 959
2.	Személyi juttatás	5 249	9 335	8 899
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó	1 271	1 802	1 673
4.	Dologi kiadások	10 145	18 510	16 416
5.	Ellátottak pénzbeni juttatása	8 938	8 535	8 051
6.	Egyéb működési célú kiadások	14 886	18 319	17 920
	6.-ből - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás államh.belül	12 426	12 426	12 348
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. Kívül	2 460	5 893	5 572
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások	29 395	41 488	9 982
	Beruházások		1 332	432
	Felújítások	4 195	10 325	7 193
	Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	29 831	2 357
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH.kívülre	25 200	29 831	0
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülre			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások(1.....+8)	69 884	97 989	62 941
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			-307
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	69 884	97 989	62 634

1.3. sz. melléklet Veszény Községi Önkormányzat .../2014.(.....) rendeletéhez

Veszény Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése

Bevételek kötelező Önkormányzati feladatokhoz

ezer Ft-ban

Sor-szám	Bevételi forrás megnevezése	EREDETI		
		eredeti	módosított	teljesített
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)	35321	42282	44101
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)	8480	9049	9174
	Helyi adók	2475	3046	2778
	Igazgatási szolgáltatási díj			16
	Bírságok, díjak, pótlékok	225	225	76
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek	97	97	36
	Átengedett közhatalmi bevételek (gépjárműadó)	5683	5681	6268
3.	Intézményi működési bevételek	1434	1619	3313
	Kiszámlázott termékek és szolg. áfa bevétele	283	531	1419
	Továbbszámlázott szolgáltatás bevételei	397	440	955
	Bérleti díjak	736	630	719
	Működési kamatbevételek			3
	Egyéb saját bevételek	18	18	217
4.	Támogatások, kiegészítések	25407	31614	31614
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapcs.tám.	18102	18512	18512
	Központosított előirányzatok	18	4694	4694
	Egyéb központi támogatás		960	960
	Egyéb támogatás kiegészítés	7287	6082	6082
	Szerkezetátalakítási tartalék		1366	1366
5.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről:	1228	10074	9588
	Társulásoktól		142	142
	Helyi önkormányzatoktól		1397	1408
	Társadalombiztosítási alapból		2833	2833
	Egyéb működési támogatás áh. belülről	1228	5702	5205
	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		1034	1035
	Működési célra átvett pénzeszközök		728	728
6.	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök		306	307
	Felhalmozási tőke jellegű bevételek	25200	34490	11977
7	Tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)	25200	25225	342
	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása		8311	8311
	Egyéb felhalmozási bevétel		954	3311
8	Kölcsönök visszatérülése	2432	2432	1355
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+8)	64181	90312	68056
10	Finanszírozási bevételek	5643	7347	
	költségvetési pénzmaradvány			
	<i>ebből felhalmozási</i>			
11.	Átfutó bevétel			-766
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	69824	97659	67290

Vezseny Községi Önkormányzat 2013. évi I. félévi költségvetése
Kiadások kötelező Önkormányzati feladatokhoz

Sor- szám	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesítés
1-	Működési költségvetés kiadásai (2+....+6.)	40429	56171	52629
2.	Személyi juttatás	5249	9335	8899
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó	1271	1802	1673
4.	Dologi kiadások	10145	18510	16416
5.	Ellátottak pénzbeli juttatása	8938	8535	8051
6.	Egyéb működési célú kiadások	14826	17989	17590
	6.-ból - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. belül	12426	12426	12348
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. kívül	2400	5563	5242
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások	29395	41488	9982
	Beruházások		1332	432
	Felújítások	4195	10325	7193
	Egyéb felhalmozási kiadások	25200	29831	2357
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH. kívülre	25200	29831	2357
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülre			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások (1.....+8)	69824	97659	62611
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			-307
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	69824	97659	62304

1.4. sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat .../2014.(.....) rendeletéhez
Vezenseny Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése
Bevételek önként vállalt önkormányzati feladatokhoz

Sor- szám	Bevételi forrás megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesített
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)	60	330	330
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)	60	330	330
	Helyi adók			
	Illetékek			
	Bírságok, díjak, pótlékok			
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
	Átengedett közhatalmi bevételek	60	330	330
3.	Intézményi működési bevételek			
	Igazgatási szolgál. működési bevételek			
	Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA bevétele			
	Nyújtott szolgáltatás bevételei			
	Bérleti díjak			
	Egyéb működési bevételek			
4.	Támogatások, kiegészítések			
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapcs.tám.			
	Központosított előirányzatok			
	Kiegészítő támogatás			
	Egyéb támogatás kiegészítés			
5				
6.	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről:			
	Működési célú pénzeszköz átvétel			
	Társulásoktól			
	Helyi önkormányzatoktól			
	Társadalombiztosítási alapból			
	Egyéb működési támogatás ah.. belülről			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belül			
7.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			
	Működési célra átvett pénzeszközök			
	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök			
8-	Felhalmozási tőke jellegű bevételek			
	Tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
9-	Kölcsönök visszatérülése			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+9)	60	330	330
11.	Finanszírozási bevételek			
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	60	330	330

Vezseny Községi Önkormányzat 2013. évi költségvetésének teljesítése
Kiadások önként vállalt önkormányzati feladatokhoz

Ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		Eredeti	módosított	Teljesített
1-	Működési költségvetés kiadásai (2+....+6.)	60	330	330
2.	Személyi juttatás			
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó			
4.	Dologi kiadások			
5.	Ellátottak pénzbeli juttatása			
6.	Egyéb működési cél kiadások			
	6.-ból - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. belül			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. Kívül.	60	330	330
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások			
	Beruházások			
	Felújítások			
	Egyéb felhalmozási kiadások			
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH. kívülre			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülre			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások (1.....+8)	60	330	330
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			
	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	60	330	330

1.5. sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat/2014.(.....) rendeletéhez
Vezensy Községi Önkormányzat
2013. évi költségvetése bevételek állami feladatokhoz

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi forrás megnevezése	2013		
		Eredeti	módosított	teljesítés
1.	Önkormányzat működési bevételei:(2+3+4)			
2.	I/1. Közhatalmi bevételek:(2.1-----+2.4)			
	Helyi adók			
	Illetékek			
	Bírságok, díjak, pótlékok			
	Egyéb fizetési kötelezettségből származó bevételek			
	Átengedett közhatalmi bevételek			
3.	Intézményi működési bevételek			
	Igazgatási szolgált. működési bevételek			
	Kiszámlázott termékek és szolg. ÁFA bevétele			
	Nyújtott szolgáltatás bevételei			
	Bérleti díjak			
	Egyéb működési bevételek			
4.	Támogatások, kiegészítések			
	Általános működéshez és állami feladatokhoz kapcs.tám.			
	Központosított előirányzatok			
	Kiegészítő támogatás			
	Egyéb támogatás kiegészítés			
5	Átvett pénzeszköz államháztartáson belülről			
	Működési célú pénzeszköz átvétel			
	Társulásoktól			
	Helyi önkormányzatoktól			
	Társadalombiztosítási alapból			
	Egyéb működési támogatás áh. belülről			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belül			
6.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről			
	Működési célra átvett pénzeszközök			
	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási tőke jellegű bevételek			
	Tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás)			
8.	Kölcsönök visszatérülése			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:(1...+8)			
10.	Finanszírozási bevételek			
11.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	0	0	0

Vezeeny Községi Önkormányzat 2013. évi i. félévi költségvetése
Kiadások állami feladatokhoz

Sorszám	Kiadási jogcím megnevezése	2013		
		eredeti	módosított	teljesítés
1-	Működési költségvetés kiadásai(2+....+6.)			
2.	Személyi juttatás			
3.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzáj. adó			
4.	Dologi kiadások			
5.	Ellátottak pénzbeni juttatása			
6.	Egyéb működési cél kiadások			
	6.-ból - Lakosságnak juttatott támogatások			
	- Szociális rászorultság jellegű ellátások			
	- Működési célú pénzeszköz átadás államh.belül			
	- Működési célú pénzeszköz átadás áh. kívül			
	- Kamat kiadások			
	- Pénzforgalom nélküli kiadások			
7.	Felhalmozás költségvetési kiadások			
	Beruházások			
	Felújítások			
	Egyéb felhalmozási kiadások			
	-Felhalmozási célú pénze. ÁH.kívülre			
	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áll. belülre			
8.	Tartalékok			
9.	Költségvetési kiadások(1.....+8)			
10.	Finanszírozási kiadások			
	-Működési célú finanszírozási kiadás			
	-Felhalmozási célú finanszírozási kiadás			
11.	Függő átfutó kiadások			
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		0	0	0

2. sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat/2014.(.....) rendeletéhez

**Vezensy Községi Önkormányzat
2013. évi felhalmozási kiadásai célonként**

ezer Ft-ban

Menevezés	Előirányzat		
	Eredeti	Módosított	Teljesítés
Beruházások			
Tárgyi eszköz vásárlás		1048	340
áfa költsége		284	92
Beruházás összesen:		1332	432
Felújítás			
Belterületi útfelújítás		2346	2346
áfa költsége		633	633
Komp felújítás	3303	5963	3474
áfa költség	892	1383	740
Felújítás összesen:	4195	10325	7193
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	25200	29831	2357
- Vakond KFT Tiszakécske üzletrész vásárlás	25200	25200	
- Lakossági ivóvíz- és csatornadíj támogatás		4631	
- Átadott pénzeszköz (Remondis Kétpó Kft-nek fizetendő bérleti díj ellenértéke)			2357
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	29395	41488	9982

3. sz. melléklet Veszény Községi Önkormányzat.../2014. (...) rendelethez
Veszény Községi Önkormányzat
2013. évi működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleg

BEVÉTELEK	2013. évi eredeti	2013. évi módosított	2013. évi teljesítés	KIADÁSOK	2013. évi eredeti	2013. évi módosított	2013. évi teljesítés
1. Közhatalmi bevételek	8540	9379	9504	1. Személyi juttatások	5249	9335	8899
2. Intézményi működési bevételek	1434	1619	3313	2. Munkaadót terhelő járulékok	1271	1802	1673
3. Önkormányzatok költségvet. támogatása	25407	31614	31614	3. Dologi kiadások	10145	18510	16416
4. Támogatás értékű bevételek	1228	10074	9588	4. Támogatás értékű kiadások			
5. Működési célra átvett pénzeszköz	2000	2728	2028	5. Működési célú pénzeszköz átadás	12426	12426	12348
Finanszírozás és pénzmegmaradvány nélküli költségvet. működési bevételek	38609	55414	56047	6. Ellátottak pénzbeli juttatásai	2460	5893	5572
6. Pénzmegmaradvány igénybevétele	1448	1448	1448		8938	8535	8051
Működési célú bevételek	40057	56862	57495	Működési célú kiadások	40489	56501	52959
1. Felhalmozási célú támogatások		8311	8311	1. Felújítások, beruházások (ÁFA-val együtt)	4195	11657	7625
2. Felhalmozási célra átvett pénzeszköz	432	738	362	4. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	25200	29831	2357
3. Tárgyeszköz értékesítés	25200	25225	342				
4. Egyéb felhalmozási bevételek		954	3311				
Finanszírozás és pénzmegmaradvány nélküli költségvet. felhalmozási bevételek	25632	35228	12326	Finanszírozás és pénzmegmaradvány nélküli kiadás	29395	41488	9982
5. Pénzmegmaradvány igénybevétele	4195	5899	5899				
Felhalmozási célú bevételek	29827	41127	18225	Felhalmozási célú kiadások	29395	41488	9982
Átutató bevételek			-766	Támogatási költségen nyújtása / működési célú/			
				8. Átutató kiadások			-307
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	69884	99	74954	KIADÁSOK ÖSSZESEN	69884	97989	62634

4. sz. melléklet Vezseny Községi Önkormányzat .../2014. (....) rendelethez

KIMUTATÁS
Vezseny Községi Önkormányzat
2013. évi pénzmaradványáról

ezer Forintban

Sor-szám	Megnevezés	2012. év	2013. év
1.	Hosszú lejáratú költségvetési betétszámlák záróegyenlegei		
2.	Rövid lejáratú költségvetési pénzforgalmi és betétszámlák záróegyenlegei	7 326	11 858
3.	Pénztárak és betétkönyvek záróegyenlegei	423	864
4.	A. Záró pénzkészlet (1+2+3)	7 749	12 722
5.	Forgatási célú értékpapírok záró állománya		
6.	Rövid lejáratú likvid hitelek és működési célú kötvénykibocsátás záró állománya		
7.	B. Forgatási célú finanszírozási műveletek egyenlege (5+6)		
8.	Költségvetési aktív függő elszámolások záróegyenlege		
9.	Költségvetési aktív átfutó elszámolások záróegyenlege	375	68
10.	Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege		
11.	Költségvetési aktív elszámolások záróegyenlege (8+9+10)	375	68
12.	Költségvetési passzív függő elszámolások záróegyenlege		
13.	Költségvetési passzív átfutó elszámolások záróegyenlege	777	11
14.	Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások záróegyenlege		
15.	Költségvetési passzív elszámolások záróegyenlege (12+13+14)	777	11
16.	C. Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összesen (11-15)	-402	57
17.	Előző években képzett költségvetési tartalékok maradványa (-)		
18.	Előző években képzett vállalkozási tartalékok maradványa (-)		
19.	D. Előző években képzett tartalékok maradványa (8+9) (-)		
20.	E. Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (-)		
21.	F. Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (4+7+16+19+20)	7 347	12 779
22.	Intézményi költségvetési befizetés többlettámogatás miatt		
23.	Költségvetési befizetés többlettámogatás miatt		
24.	Költségvetési kiutalás kiutalatlan intézményi támogatás miatt		
25.	Költségvetési kiutalás kiutalatlan támogatás miatt		
26.	G. Finanszírozásból származó korrekciók (22+23+24+25) (+)		
27.	H. Pénzmaradványt terhelő elvonások (-)		
28.	I. Költségvetési pénzmaradvány (21+-26+-27)	7 347	12 779

melléklet folytatás Vezseny Községi Önkormányzat .../2014. (.....) határozatához

1 2 1

Sor-szám	Megnevezés	2012. év	2013. év
29.	Vállalkozási maradványból alaptevékenység ellátására felhasznált összeg		
30.	A pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (+)		
31.	J. Módosított pénzmaradvány (28+29+30)	7 347	12 779
32.	A 31. sorból: Egészségbiztosítási Alapból folyósított pénzeszköz maradványa		
33.	A 31. sorból: Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	5 643	9 070
34.	Ebből: - Működési célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	1 448	5 838
	TRV Zrt-nek átadott lakossági víz-és csatornadíj támogatás		4 631
	NAV-nak fizetendő általános forgalmiadó (bevallás szerint)		1 094
	Kötelezettségek személyi juttatásokra		113
35.	- Felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	4 195	3 232
	Kompfelújításra		3 232
36.	A 31. sorból: Szabad pénzmaradvány	1 704	3 709
37.	Ebből: - Működési célú szabad pénzmaradvány		
38.	- Felhalmozási célú szabad pénzmaradvány	1 704	3 709

882171 Rendszeres gyermekvédelmi ell.	766									766			766	
882122 Pénzbeli átmeneti segély	100									30			30	
882123 Pénzbeli temetési segély	100									15			15	
882124 Rendkívüli gyermekvédelmi tám.	84									45			45	
882129 Egyéb rászorultságtól függő ell.	186									202			202	
882202 Közgyógyellátás										28			28	
890444 Téli közfoglalkoztatás	488	430	58										488	
890442 Közfoglalkoztatás	4871	3832	511										4343	13
900400 Kulturális műsorok rendezvények	927				211								211	
910123 Könyvtári szolgáltatás	460	276	75		172								523	
910502 Közművel. Intézm. működése	473				80								80	
Mindösszesen: (1.....+35)	97989	8899	1673	16416	12348	5572	2357	8051	7625	62941	15			

6. sz. melléklet Vezseny Községi Önkormányzat/2014. (....) rendelethez
Vezseny Községi Önkormányzat
2013. évi könyvviteli mérlege

Sorszám	Megnevezés	2012. év	2013. év
I.	Immateriális javak összesen:	90	0
1.	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	329 853	331 371
2.	Gépek, berendezések és felszerelések	3 204	2 849
3.	Járművek	130	896
4.	Tenyészállatok		
5.	Beruházások, felújítások	1 851	1 951
6.	Beruházásra adott előlegek	709	709
7.	Állami készletek, tartalékok		
8.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
II.	Tárgyi eszközök összesen:	335 747	337 776
III.	Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	29 410	29 410
IV.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök összesen:	207 041	198 469
A.)	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	572 288	565 655
I.	Készletek összesen:		
1.	Vevő követelések	932	863
2.	Adósok	1 847	2 486
3.	Rövid lejáratú adott kölcsönök	2 432	1 077
4.	Egyéb követelések		
II.	Követelések összesen:	5 211	4 426
III.	Értékpapírok összesen:		
1.	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	423	864
2.	Költségvetési pénzforgalmi számlák	7 326	11 858
	-ebből: Költségvetési pénzforg. számlák bekerülési ért.	7 326	11 858
3.	Elszámolási számlák		
3.	Idegen pénzeszközök	251	
IV	Pénzeszközök összesen:	8 000	12 722
V.	Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen:	375	68
B.)	FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	13 586	17 216
	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	585 874	582 871

1 2 1

melléklet folytatás Vezseny Községi Önkormányzat/2014. (.....) határozatához

Sorszám	Megnevezés	2012. év	2013. év
1.	Saját tulajdonban lévő eszközök tartós tőkéje	583 560	583 560
I.	Tartós tőke összesen	583 560	583 560
	Saját tulajdonban lévő eszközök tőkeváltozása		
II.	Tőkeváltozások	-33 921	-39 560
III.	Értékelési tartalék		
D.)	SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN:	549 639	543 970
1.	Költségvetési tartalék elszámolása	7 347	12 779
	- tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása	7 347	12 779
	- előző év költségvetési tartalékának elszámolása		

2. Költségvetési pénzmaradvány		
I. Költségvetési tartalékok összesen:	7 347	12 779
E.) TARTALÉKOK ÖSSZESEN:	7 347	12 779
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek		
1. Rövid lejáratú kapott kölcsönök		
2. Rövid lejáratú hitelek		
3. Szállítói kötelezettségek		
4. Egyéb rövidlejáratú kötelezettségek	27 859	26 111
II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:	27 859	26 111
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen:	1 029	11
F.) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:	28 888	26 122
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	585 874	582 871

7.1. sz. melléklet Vezseny Községi Önkormányzat .../2014.(.....) rendelethez

Vezseny Községi Önkormányzat
2013. december 31-i vagyoni kimutatása

FÖLDTERÜLETEK, CSATORNÁK, ÁRKOK			ezer Ft-ban
Megnevezés	Hrsz.	Terület (m²)	Érték
csatorna	0/2	16873	1
csatorna	010	12062	2
árok	012/3	7178	1
árok	013	7625	2
csatorna	018	1580	1
csatorna	020	15190	2
csatorna	022	9913	1
csatorna	024	8308	2
út forgalom képtelen	025/4	9160	1
agyaggödör	025/5	8540	2
csatorna	027	8216	1
árok	031	1527	2
út	038/8	4264	2
csatorna	039	5066	1
csatorna	050	2724	1
csatorna	051	6778	2
árok	055	3253	2
árok	058	13513	2
csatorna	063	1882	2
csatorna	066	3637	1
csatorna lineál	071	15036	2
csatorna lineál	077/1	19231	2
csatorna lineál	077/2	7524	1
csatorna lineál	079/1	10896	2
csatorna lineál	081	4416	1
csatorna lineál	085	35637	2
csatorna lineál	099	11008	2
Vezseny, Béke u. 12.	390/1	8725	3 141
484 hrsz.Vezseny, Fő u	7/2	575	287
	16/1	569	228
67. hrsz.Vezseny Árpád	67/2	117	59
477. hrsz.Vezseny, Fő u	7/2	604	302
	16/1	862	345
8 hrsz. Vezseny, Tiszav	7/2	81	40
479 hrsz. Vezseny, Fő u	7/2	606	303
	16/1	928	371
13 hrsz.Vezseny, Kossu	7/2	106	53
14. hrsz.Agyaggödör	7/2	115	58
486 hrsz.Vezseny, Fő u	7/2	787	394
	16/1	570	228
476 hrsz.Vezseny, Fő u	7/2	734	367
	16/1	1050	420
489 hrsz.Vezseny, Fő u	7/2	650	325
	16/1	829	332
496/1 hrsz.és 493 hrsz.	7/2	1592	796
493 hrsz.belterület	16/1	753	301
475 hrsz.Vezseny, Fő u	7/2	445	223

	16/1	782	313
478 hrsz. Vezseny, Fő u	7/2	533	267
	16/1	846	338
460/1 hrsz. Vezseny, Fő u	7/2	553	400
	16/1	1111	320
488 hrsz. Vezseny, Fő u	7/2	507	254
488 hrsz. és 495 hrsz. be	16/1	1646	658
485 hrsz. Vezseny, Fő u	7/2	523	262
	16/1	517	206
492 hrsz. belterület	7/2	506	253
	16/1	875	350
470 hrsz. Vezseny, Fő u.	7/2	518	259
	16/1	877	351
464 hrsz. Vezseny, Fő u	7/2	605	303
	16/1	1405	562
490/2 hrsz. És 491 hrsz	7/2	1033	517
	16/1	1080	432
68 hrsz. Vezseny, Árpád	67/2	40	20
16, 20, 466, 465/2, 468,	7/2	1996	998
16, 20, 465/2, 468/2 hrs	16/1	3147	1 259
465/1	16/1	816	326
465/1 hrsz. belterület	7/2	199	99
046/13 hrsz. szántó	045/6	2057	62
056/15 hrsz. szántó	045/6	1068	32
	056/27	1774	53
056/16 hrsz. szántó	056/29	1220	37
	045/6	883	26
056/17 hrsz. és 067/9 hr	045/6	7858	236
	056/31	3094	93
056/7, 056/6, 045/2 hrsz	045/6	16061	482
056/18 hrsz. szántó	045/6	2609	78
Belterület	197/5	2491	10
Belterület	197/11	1409	10
Vezsény Péntek u. 51 (	1081	1953	10
Vezsény, Szombat u. 36	1128	1482	10
Közterület	1156	1482	10
Töltés	062	66972	20 092
töltés	015	58004	17 401
Töltés	014/2	24699	7 409
Töltés	041	26831	6 003
Töltés	047	69081	20 724
Töltés	06/2	54419	16 326
Út és árok	398	915	91
Új révház területe	045/1	16	1
Köterület	606/2	989	99
Köterület	621	721	72
Út és árok	497	2169	1
Nyárigát	029	65207	25
Külterületi szántó	09/1		5
Földterület Fő u.	495	1168	1
Földterület Dózsa Gy.u.	389/8	758	1
Földterület Hunyadi u.	362	1258	1
Földterület Dózsa Gy.u.	223/2	307	1
Martfű	0126, 0127	2294	678
Tiszaföldvár legelő	0342/3	2955	1 478
Földterületek összesen			108 917

Hrsz.		ezer Ft-ban	
		Terület m ²	Érték
595	Fonó u. 2. beépítetlen terület	820	115
597	Fonó u. 6. beépítetlen terület	800	112
598	Fonó u. 8. beépítetlen terület	830	116
600	Fonó u. 10. beépítetlen terület	900	126
601	Fonó u. 12. beépítetlen terület	930	130
602	Fonó u. 14. beépítetlen terület	1 022	143
603	Fonó u. 16. beépítetlen terület	1 036	145
604	Fonó u. 18. beépítetlen terület	1 045	146
605	Fonó u. 20. beépítetlen terület	1 054	148
606/1	Fonó u. 22. beépítetlen terület	891	125
608	Fonó u. 1. beépítetlen terület	723	101
609	Fonó u. 3. beépítetlen terület	731	102
610	Fonó u. 5. beépítetlen terület	759	106
611	Fonó u. 7. beépítetlen terület	785	110
612	Fonó u. 9. beépítetlen terület	815	114
613	Fonó u. 11. beépítetlen terület	843	118
614	Fonó u. 13. beépítetlen terület	855	120
615	Fonó u. 15. beépítetlen terület	837	118
617	Fonó u. 17. beépítetlen terület	750	105
618	Fonó u. 19. beépítetlen terület	774	108
109	Kossuth u. (sporttelep)	19 823	2 747
338	Hunyadi 15. (telek)	1 440	200
24	Templom u. (telek)	719	400
457	Fő u. 2. (telek)	884	100
23/1	Kossuth u. 4 (óvoda régi)	905	540
456	Fő u. 2/a. szociális bérlakás	912	370
458	Kossuth u. 1. (ált.isk.-óvoda)	2 244	1 350
23/2	Templom u. (zöldterület)	40	24
224	Dózsa Gy.u. (telek)	1 486	300
226	Dózsa Gy.u. (telek)	1 486	300
356	Fonó u. (telek)	4 260	624
71	Kossuth 16. (telek)	503	700
88/2	Árpád u. 13. (telek)	10	5
191	Rákóczi u. 21.	1 051	500
394/7	Béke u 2 (játszótér)	1 017	550
394/8	Béke u 2/a játszótér	1 017	600
Telkek összesen		11 718	

7.2. sz. melléklet Vezsény Községi Önkormányzat .../2014.(...) önkormányzati rendelethez
ÉPÜLETEK

		Ft-ban					
Hrsz.	Épületek	Cím	Terület m ²	bruttó é.	Elsz.é.cs.	Nettó ért.	
458	Általános iskola	Kossuth u.					
	Pedagógus lakás	1-3.	249	9 548 174	3 253 787	6 295 407	
	Tornaterem		100	852 000	408 960	443 040	
458	Általános iskola új szám	Kossuth u.					
		1-3.	732	38 620 278	10 813 683	27 806 615	
23/1	Egészségügyi központ	Kossuth u.	4.	242	29 539 250	7 516 612	22 022 638
458	Szociális bérlakás	Fő u. 2/a.	59	898 410	714 592	183 818	
045/1	Tiszai révház vezsenyi c	Komp u	16	957 000	353 368	603 632	
0340/1	Tiszai révház Földvári oldal			3 611 000	269 193	3 341 807	
idegen tulajdon	Kultúrház	Fő u. 3.	272	252 900	80 948	171 952	
109	Sportöltöző	Kossuth u.	39	100 500	28 162	72 338	
456	Szociális lakás garázs	Fő u. 2/a	30	563 988	157 919	406 069	
338	Szociális bérlakás	Hunyadi u.	15/a.	56	6 595 382	1 714 798	4 880 584
338	Szociális bérlakás	Hunyadi u.	15/b.	60	6 595 382	1 714 798	4 880 584
338	Szociális bérlakás	Hunyadi u.	15/c.	57	6 595 382	1 714 793	4 880 589
24	Községháza	Templom u. 1.	288	48 216 656	12 508 499	35 708 157	
Épületek összesen				153 498 958	41 301 983	112 196 976	

SZELLEMI TERMÉKEK

Szellemi termék összesen:

		bruttó é.	elsz.écs.	nettó ért.
ÉPÍTMÉNYEK				
3 db buszváró (műanyag)	Cím	bruttó é	elsz. écs.	nettó ért.
Szeméttelp	Fő u.	272 000	190 400	81 600
Általános iskola kerítés	Béke u.	170 000	153 000	17 000
Nyárigát 029hrs	Kossuth u.	173 000	105 261	67 739
Kompparti létesítmények	029 hrsz	8 203 000	3 358 960	4 844 040
Ivóvízvezeték rendsz Komp út	Komp u.	8 821 359	1 258 672	7 562 687
Belterületi utak	Komp út	2 235 000	1 005 770	1 229 230
Fedett piac		68 393 175		68 393 175
3 db faszerkezetű buszváró	Kossuth u	8 673 248	1 972 908	6 700 342
Komp út, komplejáró	Kossuth u	1 436 688	305 353	1 131 335
Révejárónál mobil wc		4 488 000	1 990 236	2 497 764
Játszóter	Komp út	150 000	14 375	135 625
	Béke u 2	6 149 903	271 058	5 878 845
Építmények mindösszesen:		109 183 373	10 623 991	98 559 382

SZÁMÍTÁSTECHNIKAI ESZKÖZÖK

Számítástechnikai eszk. összesen:

		bruttó ért.	elsz.écs.	nettó ért
EGYÉB GÉPEK, BERENDEZÉSEK				
Fél automata lélegeztető házi orvos		1 428 600	1 428 600	0
Légkondicionáló PH		309 588	288 016	21 572
Faaprító gép		806 450	16 940	789 510
MTD-GOLD fűnyíró traktor		368 990	79 260	290 730
Gázkazán Hunyadi u. 15/c		115 940	3 289	112 651
Egyéb gépek, berendezések összesen:		3 030 568	1 816 105	1 214 463

Egyéb értékét nem csökkentő eszközök: 1 634 888 1 634 888

		brtt.é	elsz.écs	nettó.é.
JÁRMŰVEK				
Komp		3 381 800	2 486 119	895 681
Járművek összesen:		3 381 800	2 486 119	895 681

Befejezetlen beruházások: 1 951 260 1 951 260

Beruházásokra adott előleg: 708 925 708 925

I. TÁRGYI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN: 337 776 103

ÜZEMELTETÉSRE ÁTADOTT ÖNKORMÁNYZATI VAGYON

1. Ivóvíz üzemeltetésre átadott vagyon

Hrsz.	Terület m ²	ezer Ft-ban		
		bruttó ért.	elsz.écs	nettó ért.
28/2 Liszt F.u.	885	17 700		17 700
227/2 Dózsa Gy.u. (víztorony)	2 277	46 260		46 260
278/1 Kossuth u. 9. (vízműkút)	715	15 020		15 020
Építmények				
278/1	Mélyfúrású kút 2.sz.	2 175 091	1 025 012	1 150 079
	Mélyfúrású kút 1.sz.	115 924	62 578	53 346
227/2	Hidroglobus	893 564	482 539	411 025
	Gépház	2 137 924	986 660	1 151 264
	Tároló	687 724	371 359	316 345
	Tolózárn akna	218 100	119 423	98 677
	Elektromos vezeték 2.sz. kútnál	36 872	19 934	18 938
	Elektromos vezeték külső	311 520	168 245	143 275
	Térvilágítás	47 080	25 416	21 664
	Bekötő vezetékek	1 250 946	649 872	601 074
	Vízhalózat	4 006 831	2 163 677	1 843 154
	Út (102 m ²)	22 372	12 091	10 281
	Járda (24 m ²)	7 520	4 042	3 478
	Járda (82 m ²)	17 484	9 437	8 047
	Kerítés (120 m ²)	52 916	25 972	26 944
	Kerítés	52 640	25 827	26 813
	Építmény összesen:	12 113 488	6 152 104	5 961 384
Gép, berendezés				
	klórgáz érzékelő	316 230	1 371	314 859
0-s gép, berendezés				
		71 727	71 727	
Üzemeltetésre átadott ivóvíz rendszer összesen		12 501 445	6 225 202	6 276 243

2. Hulladéklerakó Kétpó

(az összes bekerülési érték 0,3264%-a az Önkormányzat tulajdoni részaránya)

Üzemeltetésre átadott földterületek		bruttó.é.	elsz.ért.cs.	nettó ért.
029/37, 38, 39, 40, Kétpó		368 009		368 009
8516 hrsz. Szolnok Újszászi út		70 102		70 102
19811/3 Szolnok		985		985
19802 hrsz. Szolnok Széchenyi krt.		1 026		1 026
2110/3 hrsz. Törökszentmiklós		143		143
6384/5 hrsz. Mezőtúr		143		143
0160/22 hrsz. Abony		143		143
	Földterület összesen:	440 551		440 551
- Üzemeltetésre átadott épületek				
8516 Válogató Szolnok		517 422	82 785	434 637
Hulladék lerakó Kétpó		585 211	76 124	509 087
Átrakó csarnok		434 868	69 571	365 295
Abony hulladék udvar		35 040	4 841	30 199
Szolnok hulladék udvar		34 840	5 366	29 474
Mezőtúr hulladék udvar		41 511	6 409	35 102
Szolnok hulladék udvar		34 900	5 391	29 509
Törökszentmiklós hulladék udvar		35 053	5 070	29 983
	Átadott épületek összesen:	1 718 843	255 557	1 463 286
- Üzemeltetésre átadott építmények				
Szolnok átrakó		494 664	118 720	375 944
Szolnok hulladék udvar		50 836	13 133	37 703
Törökszentmiklós hulladék udvar		43 710	9 499	34 211
Mezőtúr hulladék udvar		61 643	14 244	47 399
Szolnok hulladék udvar		50 657	11 748	39 109
Szolnok hulladék lerakó		30 600	5 983	24 617
Kétpó hulladék lerakó		4 803 740	938 832	3 864 908
	Átadott építmények összesen:	5 536 050	1 112 159	4 423 891
-egyéb gép, berendezés				
Abonyi hulladék udvar		10 788	10 788	0
0-s gép, berendezés				
0-s jármű		2 249 891	2 249 891	
		1 165 610	1 165 610	
Kétpói hulladéklerakóhoz üzemeltetésre átadott vagy összesen:		11 121 733	4 794 005	6 327 728

3. Szennyvíz beruházás üzemeltetésére átadott vagyon	277 407 461	91 544 464	185 862 997
Szennyvízvezeték rendszer összesen:	277 407 461	91 544 464	185 862 997

II. ÜZEMELTETÉSRE ÁTADOTT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	301 030 639	202 561 665	198 469 095
---	--------------------	--------------------	--------------------

1. Tartós rézesedések:	25 790 000
2. Tartósan adott kölcsönök:	3 619 293
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK:	29 409 293
IV. KÖVETELÉSEK ÖSSZESEN:	4 425 855
V. PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZEEN:	12 722 453
VI. EGYÉB AKTÍV PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSOK (ÁTFUTÓ ELSZÁMOLÁSOK)	68 389

ESZKÖZÖK ÖSSZESEN: I.+II.+III.+IV.+V.**582 871 188**

8. sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat .../2014. (...) rendelethez

**Vezenseny Községi Önkormányzat
pénzeszközének 2013. évi változása**

Sorszám	Megnevezés	2013. év
1.	Pénzkészlet a tárgyidőszak elején (január 1.)	7 749
2.	Ebből: - Költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	7 326
3.	- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	423
4.	Bevételek: (+)	67 607
5.	Kiadások: (-)	62 634
6.	Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (december 31.)	12 722
7.	Ebből: - Költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	11 858
8.	- Forintpénztárak és betétkönyvek egyenlege	864

9.sz. melléklet Vezensy Községi Önkormányzat .../2014. (.....) rendeletéhez

Tájékoztató
Vezensy Községi Önkormányzat
Többéves kihatással járó döntéseiről
2013. december 31-én.

ezer Ft-ban

Sorszám	Feladat megnevezése		2013. év	2014. év	Következő évekre	Összesen
1.	VAKOND Kft. üzletrész váráslás (szennyvíz)			25 200		25 200
ÖSSZESEN				25 200		25 200

10.sz. melléklet Vezény Községi Önkormányzat .../2014. (.....) rendelethez

**Vezény Községi Önkormányzat
által nyújtott kölcsön állományának kimutatása 2013. december 31-én**

ezer Ft

Önkormányzat által nyújtott kölcsönök állománya	Lejárat	
Hosszúlejáratú kölcsönök		
1.Lakosságnak adott hosszúlejáratú kölcsönök /ár- és belviz, szennyviz érdekeltségi hozzáj/	3 996	2018.-ig folyamatos
KÖLCSÖNÖK ÁLLOMÁNYA	3 996	

11.sz. melléklet Vezenseny Községi Önkormányzat .../2014. (...) rendeletéhez

Vezenseny Községi Önkormányzat
Adósság állományának kimutatása 2013. december 31-én

Önkormányzat adósság állománya		Lejárat
Egyéb hosszúlejáratú kötelezettség (Vakond KFT üzletrész/	25 200	2013-12-31
ADÓSSÁG ÁLLOMÁNYA	25 200	

12. sz. melléklet Vezseny Községi Önkormányzat .../2014.(...) rendeletéhez

Vezseny Községi Önkormányzat által adott közvetett támogatások

Megnevezés	2013. évi tervezett	2013. évi tényleges	
I. Intézményi működési bevételek körébe tartozó közvetett támogatások			
1. Szolgáltatások ellenértékéből adott kedvezmény, mentesség			
II. Intézmények egyéb sajátos bevételeihez kapcsolódó közvetett támogatások			
1. Bérlet és lízing díjbevételekhez kapcsolódó közvetett támogatás			
- helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség			
2. Intézményi ellátási díj kedvezmény, mentesség			
- Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése			
3. Az alkalmazottak térítésének kedvezménye, mentessége			
4. Alkalmazott, hallgató, tanuló kártérítése és egyéb térítés kedvezménye, mentessége			
- Ellátottak kártérítésének elengedése méltányossági alapon			
III. Kamatbevételekkel összefüggésben biztosított kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások			
IV. Helyi adókhoz kapcsolódó kedvezményhez, mentességhez kapcsolódó közvetett támogatások			
1. magánszemélyek kommunális adója helyi adó mentesség, kedvezmény	30	35	
2. helyi adó mentesség, kedvezmény			
3. helyi adó mentesség, kedvezmény			
4. helyi adó mentesség, kedvezmény			
5. Pótlék, bírság mérséklés, elengedés			
V. Átengedett központi adókhoz kapcsolódó közvetett támogatások			
1. Gépjármű adó mentesség, kedvezmény	1764	780	
VI. Talajterhelési díjhoz kapcsolódó közvetett támogatások			
VII. Egyéb sajátos folyó bevételekhez kapcsolódó közvetett támogatások			
1. Önkormányzati lakások lakbérbevétele mentesség, kedvezmény			
2. Önkormányzati egyéb helyiségek bérbeadásából származó bevétellel összefüggő mentesség, kedvezmény			
VIII. Kölcsön elengedéséhez kapcsolódó közvetett támogatások			
2. Lakásvásárláshoz adott kölcsön elengedés			
3. Dolgozók részére nyújtott lakáscélú kölcsön elengedés			
IX. Közvetett támogatás összesen	1794	815	

Szöveges indoklás

A közvetett támogatások összege 815 ezer forint csökkenő tendenciát mutat.

A közvetett támogatások közül a csökkenés 2013. évben gépjárműadó jogcímen volt a legnagyobb.

A támogatás oka: Az 1991.évi LXXXII tv. 5.§ és 8.§ szerinti mentesség és kedvezmény.

Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZTÉS
A Képviselő-testület 2014. április 29-i ülésére

Tárgy: A 2013. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok belső ellenőrzését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) szabályozza.

A belső ellenőrzési feladatokat 2013. évben független külső szervezet, a HEXAKER KFT végezte önkormányzatunknál, ezáltal biztosítva a feladatköri és szervezeti függetlenséget.

A 2013. évre elfogadott belső ellenőrzési tervben megfogalmazott feladatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót az alábbiak szerint terjesztem elő.

2013. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés

I. A Bkr. 48. § a) bekezdés alapján a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása:

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése Bkr. 48.§ aa) pontja alapján;

I.1. a) Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 42/2012.(IX.10.) Kt. számú határozatával jóváhagyta az önkormányzat 2013. évi belső ellenőrzési tervét.

A 2013. évi belső ellenőrzési ütemterv alapján a **köztisztviselői jogviszonnyal összefüggő munkáltatói intézkedések és azok dokumentáltságának vizsgálata** témakörben szabályszerűségi ellenőrzés keretében történő vizsgálat lefolytatása valósult meg. Az ellenőrzési feladatok végrehajtására 2 belső ellenőrzési nap került felhasználásra.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozásában a köztisztviselői jogviszonnyal összefüggő munkáltatói intézkedések és azok dokumentáltsága az előírásoknak megfelelően történik-e.

I.1. b) A 2013. évi vizsgálatok során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság a jelentésben nem volt.

I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása Bkr. 48. § ab) pontja alapján;

I.2. a) A terv végrehajtása során a belső ellenőrök a Bkr. és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv vonatkozó előírásait figyelembe véve végezték tevékenységüket. A vizsgálatok lefolytatása ellenőrzési program alapján történt, a belső ellenőrök számára megbízólevél került kiállításra.

A szükséges előkészületek és helyszíni vizsgálatok lefolytatását követően az ellenőrzések megállapításai tervezet formájában (záradékkal ellátva) megküldésre kerültek. Az észrevételezési határidő lejártát követően – intézkedési-terv készítési kötelezettséggel – készült el az összefoglaló jelentés.

A belső ellenőrzési feladatok ellátását a HEXAKER Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft (5000 Szolnok, Indóház u.5.II/10.) belső ellenőre végezte el, aki a Bkr.-ben meghatározottak szerinti végzettséggel rendelkezik. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (5) bekezdése rendelkezik a belső ellenőrzést végzők nyilvántartásáról.

I.2. b) A belső ellenőrzési feladatellátás a HEXAKER Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft (5000 Szolnok, Indóház u.5.II/10.) független külső szervezet belső ellenőre által valósult meg, ezáltal biztosítva a feladatköri és szervezeti függetlenséget.

I.2. c) A belső ellenőrzés során összeférhetlenségi eset nem fordult elő.

I.2. d) A belső ellenőrzés során a Bkr. 25.§ a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások nem történtek.

I.2. e) Az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetése, valamint az ellenőrzési dokumentumok megőrzése, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolása a HEXAKER Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft (5000 Szolnok, Indóház u.5.II/10.) székhelyén történik.

I.2. f) Az ellenőrzés célja a hiányosságok, kockázatok feltárása az ellenőrzött folyamatok működésének javítása. Ennek érdekében, valamint a vizsgálatok során folyamatos feladatként jelen van a rendszer fejlesztése.

II. Következtetések, javaslatok:

II.1. A helyszíni vizsgálat során megállapítást nyert, hogy a személyi anyagok vezetése, a személyi anyagokkal kapcsolatos nyilvántartás általánosságban rendezett és a hatályos előírásoknak – az észrevételezettekén túlmenően – megfelel.

A szűrőpróbaszerű ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a dolgozók jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói intézkedések a jogszabályi előírásoknak megfelelően történtek.

II.2. Javaslatok:

- Az Adatvédelmi Szabályzat kiegészítése a köztisztviselők közszolgálati jogviszonyával kapcsolatos személyi és egyéb iratok körére, valamint az együttesen lefűzendő dokumentumokra vonatkozóan.
- A személyi anyaghoz tartalomjegyzék felfektetése.
- Egy esetben egy személyi anyagnál az áthelyezéssel kapcsolatos dokumentumok pótlása.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a határozati javaslat jóváhagyását.

Határozati javaslat:**Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2014.(....) Kt.sz. határozata****Vezenseny Községi Önkormányzat 2013. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentéséről
készült tájékoztató elfogadásáról.**

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdése g. pontjában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§-ra és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 48., 49. §-ban meghatározottakra, az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület megtárgyalta a Vezenseny Község Önkormányzata 2013. évi összefoglaló ellenőrzési jelentéséről szóló tájékoztatót, azt tudomásul vette és elfogadja.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

Vezenseny, 2014. április 14.

Szabó Ferenc
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

A 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés megtárgyalására

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

2013. január 1-jétől, a közigazgatási reform részeként átalakult a gyermekvédelmi rendszer is. A gyámhivatalok a megyei kormányhivatalok járási hivatalainak szakigazgatási szerveként működnek. A Gyvt., valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 1.§-a szerint a gyámhatóság feladat- és hatásköreit a települési önkormányzat jegyzője, a járási hivatal, továbbá a megyei szociális és gyámhivatal gyakorolja.

A települési önkormányzat jegyzője az alábbi feladat- és hatásköröket látja el:

- gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjával rendelt, tartásra köteles hozzátartozó kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságát,
- megállapítja az óvodáztatási támogatásra való jogosultságot,
- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és gyámügyi feladatokat.

2013. január 1-jével a „klasszikus” gyámügyi feladatok – volt jegyzői gyámhatósági és a gyámhivatal – kerültek át járási szintre, a többi, pénzügyi és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos feladat a települési önkormányzat jegyzőjénél maradt. Kálmán Dezsőné nyugdíjazása után ezen feladatokat az önkormányzatnál Balláné Berecz Enikő aljegyző végezte.

A jogszabályi feltételeknek megfelelően elkészített átfogó értékelést az előterjesztés 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal terjesztem a Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő - testületet az előterjesztést megtárgyalni, és a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadni szíveskedjen.

Vezseny, 2014. április 16.

Balláné Berecz Enikő
Aljegyző

**Vezeny Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2014 (.....) Kt. sz. határozata**

**A 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló
átfogó értékelés megtárgyalásáról**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete:

1. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.
2. Felkéri Balláné Berecz Enikő aljegyzőt, hogy az értékelést a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának küldje meg.

Határidő: 2014.május 31

Felelős: aljegyző

Határozatról értesül:

- 1.) Képviselő testület tagjai helyben
- 2.) Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3.) Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző Tiszajenő
- 4.) Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 5.) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal

Vezeny Község Önkormányzata

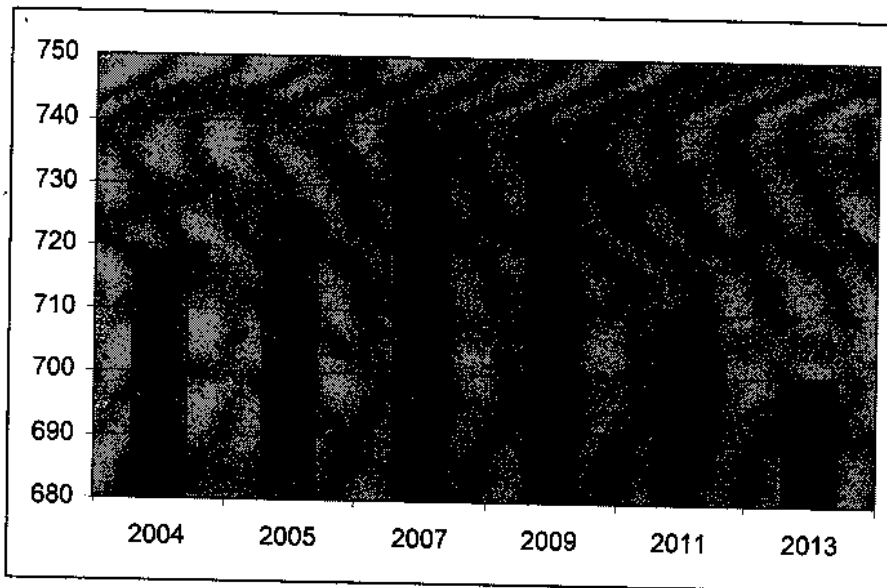
**Átfogó értékelés
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatok ellátásáról
2013. évre vonatkozóan**

Beszámoló

*A gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
2013. évre vonatkozóan*

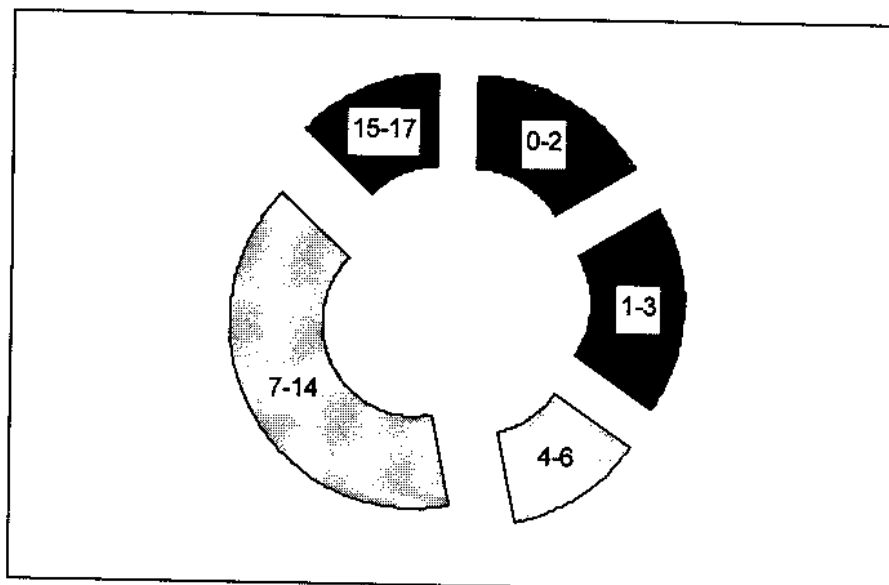
1. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A 0-18 ÉVES KOROSZTÁLY ADATAIRA

Az állandó lakónépesség számának változását az alábbi diagram szemlélteti. A lenti táblából látható, hogy a lakónépesség száma 2007 óta folyamatosan csökken.



A lakónépesség csökkenésének oka a születések számának csökkenése, és az elvándorlás növekedése. A település népességmegtartó ereje kedvezőtlenül alakul. A demográfiai adatokat elemezve megállapítható, hogy a település egyszerre mondható fogyatkozó és előregedő településnek.

A 0-17. évesek korcsoportonkénti megoszlása 2013. évben



2. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT PÉNZBELI, TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK BIZTOSÍTÁSA

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 18.- 21.§ - ai rendelkeznek az önkormányzat által kötelezően biztosítandó pénzbeli és természetbeni ellátásokról..

2.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének az igénybevételére,

b) természetbeni támogatásra az igénybevételére

c) külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére

-pl. ingyenes tankönyvellátás, térítésmentes alapfokú művészetoktatás, útravaló ösztöndíjprogramban való részvétel a hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének javítására, előnyben részesítés a felvételi eljárásban.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a jegyző állapítja meg egy év időtartamra. A kedvezmény akkor állapítható meg, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj 140 % - át (39.900,- Ft-ot) és ha a gyermeket egyedül álló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy ha a nagykorú gyermek nappali rendszerű oktatásban vesz részt, vagy felsőfokú iskola nappali tagozatán tanul.

Egyéb esetekben a nyugdíjminimum 130 % - ával (37.050,- Ft- tal) kell számolni.

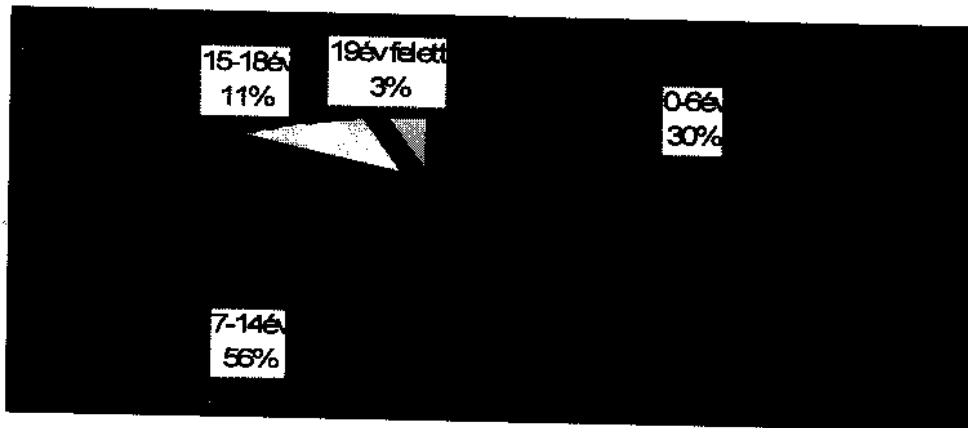
Minden esetben a család vagyoni helyzetét is vizsgálni kell (az egy főre jutó vagyon értéke nem haladhatja meg külön-külön - az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a hússzorosát - vagy együttesen – az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a hetvenszerezését).

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása tehát nem jelent konkrét pénzbeli támogatást. A kedvezményben részesülők a kézhez kapott határozattal többfajta támogatást vehetnek igénybe, pl. gyermekétkeztetés esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, valamint a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, a szociális törvény hatálya alá tartozó intézményekbe elhelyezett gyermek után az intézményi térítési díj 100 %-át, nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj 50 %-át kedvezményként kell biztosítani. Ezen kívül az iskolákban ingyen biztosítják számukra a tankönyveket.

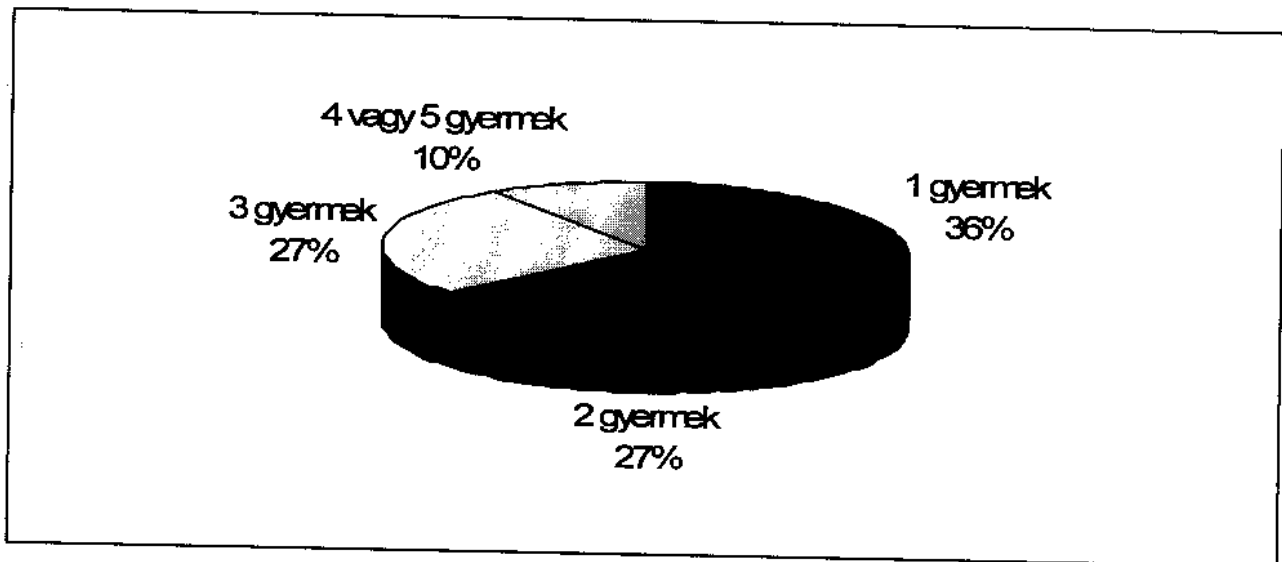
2013. december 31.-én 30 családból 66 kiskorú és fiatal felnőtt részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben.

A kedvezményhez fűződő pénzbeli ellátás az elmúlt évben 5 800,- Ft volt gyermekenként, melyet augusztus és november hónapban az ellátásra jogosultak Erzsébet utalvány formájában kaptak meg összesen 766.000,- Ft értékben. A támogatás fedezetét teljes egészében az állami költségvetésből biztosították.

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak életkor szerinti megosztása:



2. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma a gyermekek száma szerint.



2.2. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapításának és mértékének szabályait - a gyermekvédelmi törvénnyel összhangban - A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet részletezi.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesítettük azokat a gyermekeket, akiknek családjában időszakosan életfenntartási gondokkal küzd, vagy életfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

Elsősorban azokat a gyerekeket, családokat kellett alkalmanként rendkívüli támogatásban részesíteni, akiknek az ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni, illetve az alkalmanként jelentkező többletkiadások - különösen a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése, betegség, vagy iskoláztatás - miatt anyagi segítségre szorultak.

A jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén a támogatás a Pénzügyi és Szociális Bizottság állapította meg.

Az elmúlt évben 5 esetben érkezett kérelem rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítása iránt.

Jellemzően időszakos életfenntartási gondok miatt fordultak hozzánk segítségért, nem tervezett kiadása jelentkezett a családnak, illetve átmeneti nevelésben lévő gyermekeikkel való

kapcsolattartás elősegítése érdekében kértek anyagi támogatást.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás elsősorban készpénzben került megállapításra, 45.000,-Ft értékben.

2.3. A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.

A településen a gyermekek napközbeni ellátása óvodában, iskolai napköziben biztosított.

A Váci Egyházmegye fenntartásában működő óvodában , általános iskolában helyben fő számára biztosítanak étkeztetést

2.4. Óvodáztatási támogatás

A 2008. évi XXXI. törvény 15. §- a kiegészítette a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére adható további juttatással, az óvodáztatási támogatással.

Óvodáztatási támogatás – kérelemre – annak a 2-5 év közti életkorú gyermeket nevelő szülőnek állapítható meg akinek gyermeke rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába, és aki önkéntes nyilatkozatot tesz arról, hogy gyermekének hároméves korában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen (a nyilatkozatot mindkét szülőnek meg kell tennie, ha a szülői felügyeleti jogot mindketten gyakorolják)..

A támogatást évente két alkalommal (június és december) hónapokban kell folyósítani, mértéke első alkalommal 20 ezer forint, minden további alkalommal 10 ezer forint.

2013. évben 110.000,- Ft óvodáztatási támogatást fizettünk ki, ebből 2 esetben első alkalommal 7 esetben második illetve további alkalommal történt kifizetés.

A támogatás teljes összegét az állami költségvetésből biztosították.

3. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA

3.1. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata

2007. október 1 – től a gyermekjóléti Szolgáltatást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása humán Szolgáltató Központ Módszertani Gyermekjóléti Központ látja el.

A Gyermekjóléti Szolgálat 2013. évi tevékenységéről szóló beszámoló az átfogó értékelés 2. mellékletét képezi.

3.2. Gyermeknek nyújtott személyes gondoskodási formák a településen

A Gyermekvédelmi törvény tükrében Kisvárdai Város által nyújtott alapellátási formákat az alábbi táblázat mutatja be.

Gyermekjóléti szolgáltatás	Gyermekjóléti Szolgálat	Biztosított
Gyermekek napközbeni ellátása	Bölcsőde	Nem biztosított
	Családi napközi	Nem biztosított
	Óvoda	Biztosított
	Iskolai napközi	Biztosított
Gyermekek átmeneti gondozása	Helyettes szülő	Biztosított

Megállapítható, hogy a településen a gyermekek védelme helyi ellátórendszerének kiépítése és működtetése részben megtörtént.

A gyermekjóléti szolgálat, és a helyettes szülői hálózat működtetését az önkormányzat A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás útján biztosítja.

Településünkön egyházi fenntartású intézményként működik az óvoda és az általános iskola ahol a gyermekek napközbeni ellátása igénybe vehető.

4. FELÜGYELETI SZERVEK ELLENŐRZÉSE

2013. évben a felügyeleti szervek gyámhatósági, gyermekvédelmi területen ellenőrzési tevékenységet nem végeztek.

5. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN

Az ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkozó általános célkitűzések

- Folyamatos cél a támogatások szinten tartása, reálértékének megőrzése.
- A település sajátosságaira, az előforduló igényekre való reagálás, válasznyújtás a tipikus problémákra.
- A támogatások hatékony, célzott megállapítása, ellátások eljuttatása a legrászorultabbakhoz.

6. A BÜNMEGELŐZÉSI PROGRAM FŐBB PONTJAINAK BEMUTATÁSA, VALAMINT A GYERMEKKORÚ ÉS A FIATALKORÚ BÜNELKÖVETŐK SZÁMÁNAK AZ ÁLTALUK ELKÖVETETT BÜNCSELEKMÉNYEK SZÁMÁNAK, A BÜNELKÖVETÉS OKAINAK BEMUTATÁSA

A gyermek- és fiatalkorúak bünelkövetővé és áldozattá válásának megelőzésében jelentős szerepe van a családnak, a gyermek- és ifjúságvédelemnek, az oktató- és nevelő intézményeknek, a civil szervezeteknek, az egyházaknak, a helyi koordináció megteremtésében az önkormányzatoknak és a rendőrségnek. A lakosság és a fiatalkorúak bünmegelőzési célú tájékoztatását az e célból készített kiadványok, tévéműsorok, és a bünmegelőzéssel foglalkozó szervezetek együttműködése nagymértékben elősegíti.

Az iskola tanulói részére osztályfőnöki óra keretében, a védőnői szolgálat és külsős előadók által több témakörben került megszervezésre előadás-sorozat: drog prevenció, alkohol és dohányzás káros hatásai.

A fiatalkorúak által elkövetett bűnelkövetés településünkön nem fordult elő, ezért nem rendelkezünk bűnmegelőzési programmal.

Vezseny, 2014. április 16.

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységéről Vezensy községben a 2013 – es évre vonatkozóan

2007. október 1 – től: Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása humán Szolgáltató Központ Módszertani Gyermekjóléti Központ

Az intézmény székhelye: 5000 Szolnok, Városmajor út 67/a.

Módszertani Gyermekjóléti Központ: 5000 Szolnok, Karczag L. út 2.

Telephely: 5093 Vezensy, Templom út 1.

Igazgató: Mohácsi Andrea

Igazgató helyettes: Szappanos József

Gyermekjóléti Központ vezetője: Németh Margit

Személyi feltételek

1 fő általános szociális munkás – családgondozó munkakörben
/szakképzettsége a törvényi előírásoknak megfelelő/

A szolgálat tárgyi feltételei

Kizárólagos használatra:

Iroda-interjúszoba

Vezetékes telefon

Számítógép

Nem kizárólagos használatra:

Fénymásoló, fax

Nyomtató, internet

A Szolgálat működésében, intézményi rendszerében 2012. évben változások nem történtek.

A családgondozó 2007. március 1-től Vezseny és Tiszajenő községekben heti 20 órában látja el családgondozói feladatát. Munkájának 50%-át területen, családlátogatás keretén belül végzi.

A Gyermekjóléti Szolgálat a szakmai feladatait

- A Szociális Munka Etikai Kódexe
- Az 1997. évi XXXI. Tv. 38. és 40. §-a
- A 15/1998. (IV. 30.) NM. Rendelet, és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően
- A szociális munka alapelveinek, módszereinek és értékeinek szem előtt tartásával látja el.

A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

A gyermekjóléti szolgálat az előző évekhez hasonlóan saját észlelése, illetve a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaitól érkező jelzés alapján veszi fel a kapcsolatot az érintett családokkal. Valamint előfordul, hogy a szülők önkéntesen kérik segítségünket.

Az elmúlt évben gyermekjóléti alapellátásban:

23 gyermek (10 család) részesült.

Ha a szülő, vagy a törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a települési önkormányzat jegyzője a gyermeket védelembe veszi.

Az elmúlt évben **4 gyermek védelembe vételére került sor (2 családot érintett).** Szülői elhanyagolás miatt 3 gyermeket, 50 tanítási órát meghaladó igazolatlan hiányzás miatt 1 gyermeket kellett védelembe venni.

További fennálló súlyos veszélyeztetettség miatt **4 gyermek átmeneti nevelésének** fenntartására tettünk javaslatot.

Sajnos aránylag magas számban érkeznek jelzések az oktatási intézményektől, a tanulók igazolatlan hiányzásai miatt. Sok esetben tehetetlenek vagyunk, nem tudjuk motiválni a gyermekeket, főleg ha a szülő is partner ebben.

A legmagasabb értéket a kezelt probléma típusa szerint a 2013-as évben is az anyagi, lakhatási, megélhetési problémák tették ki. Családon belüli bántalmazás miatt 1 gyermek esetében érkezett jelzés a Szolnoki Hetényi Géza Kórház gyermekosztályának védőnőjétől. A

gyermekjóléti szolgálat a gyermek védelembe vételére tett javaslatot, de mivel a bántalmazó személy az eset után nem a gyermek közvetlen életterében élt, a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal Járási Gyámhivatala az eljárást megszüntette, a családot alapellátás keretén belül gondozzuk.

A szabadidős és prevenció programokat az oktatási intézmények és a helyi Önkormányzat segítségével, támogatásával tartjuk.

A jelzőrendszer működésére nagy hangsúlyt fektettünk az elmúlt évben is. Valljuk, hogy a település minden gyermekét lefedő, két irányba ható, jól működő jelzőrendszer alapja a hatékony gyermekvédelmi munkának a településen.

A civil szervezetekkel, egyházakkal történő együttműködésünk egyre kézzel foghatóbb. A régi, történelmi Egyházak szeretnének mind nagyobb részt vállalni a gyermekek erkölcsi és mentális nevelésében, hiszen a régóta mélyponton lévő emberi kapcsolatok kihatnak az ifjúság viselkedésére is.

Tapasztalatunk szerint a jelzőrendszer tagjaival munkánk során nagyon jó az együttműködés. Hiszen munkánkat még inkább meghatározza, hogy a gazdasági globalizáció, és az ezzel együtt járó társadalmi rendszersérülések miatt (munkanélküliség, tömeges elszegényedés, politikai és gazdasági csődök, - amelyek nagymértékben kihatnak a családok működésére – vállaljunk még aktívabb szerepet.

Ez nem megy egyik napról a másikra. De el kell kezdeni, mert sok-sok év munkája az, ami formálhatja a felnövekvő generációk egymáshoz való viszonyát, és ezen belül az ifjúság viselkedési normáit.

Vezseny, 2014. 04. 08.

Válé Zsuzsanna
családgondozó

Vezeny Község Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZTÉS

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 29-i soron
következő, rendes, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának
módosítása, valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Nagykörű Község
Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás
jóváhagyása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Társulási Tanács a 2013. november 26-i ülésén a 66/2013. (XI.26.) számú határozatával döntött, hogy Tiszavárkony településen működő szociális és gyermekjóléti ellátások biztosítása – tekintettel, hogy Tiszavárkony és Rákóczi falva közös polgármesteri hivatalt működtet - a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ Rákóczi falva feladatkörébe kerüljön át.

A Társulási Tanács döntésének megfelelően a működési engedély módosítása iránti kérelem benyújtásra került. Az engedélyezési eljárás során tisztázódott, hogy a jelenlegi működési engedély szerint a Szolnoki Kistérség Egyesített szociális intézménye által működtetett három tanyagondnoki szolgáltatás (Tiszajenő, Tiszavárkony és Szolnok településeken) egyetlen szolgáltatásként szerepel, ezért a Tiszavárkony ellátása külön nem emelhető ki.

A probléma megoldása érdekében a tanyagondnoki szolgáltatások telephelyenként történő biztosítása miatt szükséges a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalnál az ellátások telephelyenkénti befogadásának kezdeményezése. Az eljárás befejezését követően a tanyagondnoki szolgáltatás fenntartó váltással a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ Rákóczi falva részére átadhatóvá válik.

A Tiszavárkony település a tanyagondnoki szolgáltatási kötelezettségét 2014. március 01-jétől a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ helyett továbbra is a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye útján kívánja ellátni.

Az eljárás befejezéséig szükséges a társulási megállapodás módosítása.

Rákócziújfalu Községi Önkormányzatnak a Rákócziújfalu utcaneveinek változtatásáról szóló 96/2013.(X.29.) önkormányzati határozata alapján Rákócziújfalu településen a Sallai Imre út elnevezése Rákóczi útra változott.

Fenti változások miatt a Társulás Társulási Megállapodásának módosítása vált szükségessé.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 8 – 9. pontjai tartalmazzák a társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját, valamint a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén az irányadó eljárást.

A Társulási Megállapodás alapján a Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás). A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban foglalt pénzügyi hozzájárulásait külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

Nagykörű Község Önkormányzata 2013. évben felhalmozott társulási működési és feladat finanszírozási tartozását, mely jelen esetben 4 240 207,- Ft, legfeljebb 6 hónap alatt egyenlő részletekben kívánja megfizetni.

A Nagykörű Község Önkormányzata részletfizetésre vonatkozó kérelmét a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a 2014. március 31. ülésén a 20/2014. (III.31.) számú határozatával elfogadta, de annak érvényességéhez szükséges valamennyi társult település képviselő testületének jóváhagyása.

A Megállapodás a határozat 3. számú mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2014. (.....) Kt.sz határozata**

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról
valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Nagykörű Község Önkormányzata
között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodás jóváhagyásáról**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Képviselő-testület a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak alapján, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.
2. Képviselő-testület a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Nagykörű Község Önkormányzata között kötendő önkormányzati befizetésekről szóló megállapodást jelen határozat 3. számú mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja, azzal hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzat jóváhagyó képviselő-testületi döntésével válik érvényessé.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző
- 5./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa

a.../2014.(.....) sz. határozat 1. számú melléklete

SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényben foglaltak szerint, valamint Rákócziújfalu Községi Önkormányzatnak a Rákócziújfalu utcaneveinek változtatásáról szóló 96/2013.(X.29.) önkormányzati határozata alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ Az alapító okirat 2. pontjában lévő „**2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:**” táblázatban a

Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Sallai út 26.	Papp János polgármester
---------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------

szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:

Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, <i>Rákóczi</i> út 26.	Papp János polgármester
---------------------------------------	--	----------------------------

2./ A Társulási Megállapodás 7. 1. pontjának e) pontjából törlésre kerül a „ tanyagondnoki szolgáltatás” szövegrész.

3./ A Társulási Megállapodás 7. 5. pontja az alábbi g./ ponttal egészül ki:

„g./ Tiszavárkony:
tanyagondnoki szolgáltatás”

4./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. január 27. napján kelt, 4/2014.(I.27.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. január 27. napján kelt, 4/2014. (I.27.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá: ”

5./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

Az Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa .../2014. (III.31.) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester

Nagykörű Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tiszastűly Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Mészáros Zoltán polgármester

Tószeg Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

- a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a térség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1. A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Város Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Pomázi Ferenc polgármester

Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	5062 Kötelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tizsastüly Község Önkormányzata	5061 Tizsastüly, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Vezeny Község Önkormányzata	5093 Vezeny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2012. 01. 01.)
Besenyszög Város Önkormányzata	3 441 fő
Csataszög Község Önkormányzata	340 fő
Hunyadfalva Község Önkormányzata	230 fő
Kötelek Község Önkormányzata	1 655 fő
Nagykörű Község Önkormányzata	1 704 fő
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5 542 fő
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	2 087 fő
Szajol Község Önkormányzata	3 956 fő

Szászberek Község Önkormányzata	994 fő
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	73 760 fő
Tiszajenő Község Önkormányzata	1 625 fő
Tiszasüly Község Önkormányzata	1 608 fő
Tiszavárkony Község Önkormányzata	1 569 fő
Tószeg Község Önkormányzata	4 588 fő
Újszász Város Önkormányzata	6 506 fő
Vezeny Község Önkormányzata	711 fő
Zagyvarékas Község Önkormányzata	3 709 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összesen:	114 025 fő

4. A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköréről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a) családsegítés,
- b) támogató szolgáltatás,
- c) közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) gyermekjóléti szolgáltatás,

- f) gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g) házi segítségnyújtás,
- h) nappali ellátás (idősek klubja),
- i) adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j) hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k) étkeztetés,
- l) tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m) idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n) utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o) hajléktalanok átmeneti szállása,
- p) hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q) szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r) szociális foglalkoztatás,
- s) munkahelyi vendéglátás és
- t) fogyatékosok nappali ellátása
- u) gyermekétkeztetés.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermekek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja – a képviselt település lakosságától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a) a Társulás megalakulásának kimondása,
- b) a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c) a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d) a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül

- c) az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d) a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- b) a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- c) intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,
- d) a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
- e) valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
- f) a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,
- b) a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,
- c) az intézményvezetők megválasztása,
- d) pályázat benyújtása,
- e) a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,

- f) a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és
- g) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

- a) Rákóczifalva:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
támogató szolgáltatás,
idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés
- b) Rákócziújfalú:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
támogató szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja)
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
étkeztetés
- c) Újszász:
támogató szolgáltatás
- d) Zagyvarékas:

támogató szolgáltatás
- e) Tiszavárkony:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

- a) Újszász:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 étkeztetés,
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja),
 közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17-településén)

- b) Zagyvarékas:
 családsegítés,
 étkeztetés
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 házi segítségnyújtás,
 közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
 nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

- a) Besenyszög:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja),
 étkeztetés,
 tanyagondnoki szolgáltatás,
 idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
 Magyarország közigazgatási területe)
 közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és
 Martfű településén),
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 munkahelyi vendéglátás

- b) Kőtelek:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
 étkeztetés,
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- c) Hunyadfalva:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 házi segítségnyújtás,

étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- d) Csataszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
házi segítségnyújtás
- e) Nagykörű:
családsegítés,
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- f) Tiszasüly:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
tanyagondnoki szolgáltatás
szociális foglalkoztatás
- g) Szajol:
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás
nappali ellátás (idősek klubja)

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a./ Szolnok:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
gyermekjóléti központ,
gyermekjóléti módszertani központ,
utcai szociális munka,
adósságkezelő szolgáltatás
szociális foglalkoztatás
drog-konzultációs információs központ
fogyatékosok nappali ellátása

b./ Szászberek:

családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

c./ Tószeg:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

d./ Tiszajenő:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

e./ Vezenseny:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

f./ Társulás teljes területén:
szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)
hajléktalan személyek átmeneti szállása
hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
helyettes szülői ellátás

g./ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:
Jászberényi kistérség
Kunszentmártoni kistérség
Szolnoki kistérség
Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a./ Szolnok:
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
tanyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
gyermekétkeztetés

b./ Szászberek:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
étkeztetés

d./ Tiszajenő:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
anyagondnoki szolgáltatás
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezseny:
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

g./ Tiszavárkony:
anyagondnoki szolgáltatás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás – inkasszó – alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően – az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül – nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a

számlavezető felé a jogosultat és kötelezett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

- a) a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
- b) más forrásból átvett vagyon,
- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),
- d) pályázati úton megszerzett vagyon és
- e) egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratait tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalú települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41–42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni – bölcsődei – ellátását mikro-társulás keretében.

A Társulás Martfű részére külön megállapodás alapján biztosítja a támogató szolgáltatást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a házi segítségnyújtást.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-ig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyongazdálkodásába adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyont a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik. A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

- a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a) képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
- c) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- d) irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,
- e) összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és
- f) gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idejének leteltével,
- b) halálával,
- c) polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,
- d) lemondásával és
- e) a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.

b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.

c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.

d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.

e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményezteteti:

a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,

b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,

c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevitelére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,

d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,

e) az éves szabadságolási tervet,

f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,

g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,

h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,

i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,

j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,

k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,

l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,

m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint

n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

- a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
- b) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a) a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,
- b) a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,
- c) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács

határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

- d) a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsátja azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és
- e) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

- a) kilépéssel,
- b) kizárással,
- c) a Társulás megszűnésével.

19.6. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

- a) Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)
- b) a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)
- c) a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
- d) a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa

2014. január 27. napján kelt, 4/2014. (I.27.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Vékonyiné Házi Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	.....

		Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tiszastűly Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

Ikt.sz.: /2014.

MEGÁLLAPODÁS

egyrésztől **Nagykörű Község Önkormányzata** (székhelye: 5065 Nagykörű, Május 1 út 1., törzkönyvi azonosító PIR száma: 806374, adószáma:15806376-1-16, KSH statisztikai számjele:15806376-1-16, bankszámla száma:), képviselőjében eljár: **Dr. Veres Nándor polgármester** – (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrésztől a **Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzkönyvi azonosító PIR száma: 577182, adószáma: 15577180-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577180-8411-327-16, államháztartási egyedi azonosítója: 732945,), képviselőjében eljár: **Szalay Ferenc**, a Társulási Tanács elnöke – (a továbbiakban: Társulás),

– együttes említésük esetén: Szerződő Felek – között a mai napon, helyen az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Szerződő Felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulás a szolnoki kistérségi feladatok szervezésére és a kistérségi társulás működésére, szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására, valamint a központi orvosi és fogorvosi ügyelet biztosítására jött létre 2004. szeptember 30-ai hatállyal, melynek az Önkormányzat is tagja volt.

A Társulási Megállapodás 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjai írják elő a tagok számára a Társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét és a teljesítés módját.

Az Önkormányzat e fizetési kötelezettségét jelen Megállapodás létrejöttéig nem teljesítette, így a Társulási Megállapodás 9. pontja szerinti eljárás elkerülése érdekében Szerződő Felek egymás érdekeit figyelembe véve egyezségi célból az alábbi megállapodást kötik.

1. Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy 2013. évből az Önkormányzatnak a Társulás felé – a kistérségi feladatok szervezéséhez, a kistérségi társulás működéséhez, szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásához, valamint a központi orvosi és fogorvosi ügyelet biztosításához - a jelen megállapodás 2. pont szerinti, meg nem fizetett tartozása (a továbbiakban: tartozás) keletkezett.
2. Szerződő Felek egyezően rögzítik továbbá, hogy a tartozás az alábbi feladatokból és összegekből tevődik össze (ÁFA körön kívüli):

- 2013. évi tagdíj	68 160 Ft, azaz hatvannyolcezer-százhatvanezer forint
- kistérségi szociális és gyermekjóléti feladatok költségei 2013. év	4 172 047 Ft, azaz négymillió-egyszázhetvenkettőezer-negyvenhét forint
Összesen:	4 240 207 Ft, azaz négymillió-kettőszáznegyvenezer-kettőszázhet forint

3. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat tartozását a Társulás részére 6 hónap alatt havonta egyenlő részletekben 706 701 Ft, azaz hétszázhatvan-hétszázegy forint (részletfizetéssel) teljesíti a 3.1. pont szerinti módon.
- 3.1 Az Önkormányzat tartozásának az első havi részletét 2014. május 10-éig, a további 5 havi részletet pedig, ezt követően folyamatosan, minden tárgyhó 10-éig a Társulás OTP Bank Nyrt. –nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlájára köteles átutalással megfizetni a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében.
4. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás 9. pontjában foglaltak szerint járnak el, amennyiben az Önkormányzat jelen Megállapodásban vállalt, 3. és 3.1. pontokban foglalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. A hibás teljesítésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény valamint a hatályos jogszabályok az irányadóak.
5. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket békés úton igyekeznek rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, a pertárgy értékétől függően a Szolnoki Járásbíróság vagy a Szolnoki Törvényszék az illetékes.
6. Szerződő Felek képviselőiben eljáró személyek kölcsönösen kijelentik, hogy rendelkeznek jelen megállapodás aláírásához szükséges jogosultsággal.
7. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályokat tekintik irányadóknak.
8. Szerződő Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy jelen megállapodás valamennyi társulási tag jóváhagyó képviselő- testületi döntésével válik érvényessé.
9. Szerződő Felek jelen megállapodást kölcsönösen értelmezve, elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá.

Szolnok, 2014.

.....
Nagykörű Község Önkormányzata
 képviselőiben
Dr. Veres Nándor
 polgármester

.....
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
 képviselőiben
Szalay Ferenc
 a Társulási Tanács elnöke

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.

E l ő t e r j e s z t é s

A képviselő-testület 2014. április 29-i soron következő, rendes, nyílt testületi ülésére

Tárgy: A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 85.§-a szerint a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban meghatározott esetekben kerülhet sor.

Az Áht. 109.§ (6) bekezdése szerint felhatalmazást kap a helyi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

Az Áht. felhatalmazása alapján a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotására teszek javaslatot a rendelet-tervezetben rögzítettek szerint.

A rendelet szabályait szükséges kiterjeszteni az Önkormányzat által irányított és fenntartott költségvetési szervekre az általuk kezelt pénzeszközök vonatkozásában.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt rendelet-tervezet jóváhagyását.

Vezeny Község Önkormányzata Képviselő testületének
...../2014. (.....) önkormányzati rendelete

A kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről
(tervezet)

Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 109.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet hatálya kiterjed Vezeny Község Önkormányzata által irányított és fenntartott költségvetési szervekre az általuk kezelt valamennyi pénzeszköz vonatkozásában.

2.§ (1) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

(2) A költségvetési szerv házipénztárából a készpénzben teljesíthető kifizetések a következők:

a) Bér- és személyi jellegű kifizetések:

- közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
- eseti megbízási díj, jutalom, tiszteletdíj,
- illetmény előleg,

- b) Az egységes rovatrend K4 ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton elszámolandó kiadások
- c) Reprezentáció kiadásai
- d) Belföldi kiküldetés útiköltség térítések
- e) Saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés
- f) Üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások
- g) Az önkormányzat rendezvényeivel kapcsolatos kiadások
- h) Önkormányzat v. polgármester által nyújtott rendkívüli elismerés címén teljesített kiadás
- i) Természetes személyek részére pénzbeli kártalanítás vagy kártérítés kifizetése
- j) Természetes személy részére ingatlan vételárának kifizetése
- k) Természetes személy részére visszatérített túlfizetés (kölcsöntörlesztés, térítési és bérleti díj)
- l) Egyéb nem rendszeresen előforduló céljellegű kifizetések
- m) Az egységes rovatrend K 31 Készletbeszerzés és K34 Kiküldetés reklám- és propaganda kiadások valamint a K33 Szolgáltatási kiadások rovatain elszámolt kiadások
- n) A fenti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351 Működési célú előzetesen felszámított általános fogalmi adó és a K67 Beruházási célú előzetesen felszámított általános fogalmi adó rovatain elszámolandó kiadások
- o) A fenti kiadásokra elszámolási kötelezettséggel készpénzben adott előlegek kiadásai
- p) Jogcímtől függetlenül az 500.000,- Ft összegig történő kifizetés.

(3) A költségvetési szerv vezetője indokolt esetben egyedi mérlegelési jogkörében dönthet a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően a készpénzben teljesíthető készpénzkifizetésekről.

3.§ Ez a rendelet 2014. május 5. napján lép hatályba.

Vezseny 2014. április 29.

Szabó Ferenc sk.
polgármester

Balláné Berecz Enikő sk.
aljegyző

Kihirdetési záradék: A rendelet kihirdetve:

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Társadalmi hatás: nincs

Költségvetési, gazdasági hatás: a rendelet a készpénzforgalom kíméletét hivatott elősegíteni.

Környezeti, egészségügyi következmények: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei: a rendelet megalkotása jogszabályi felhatalmazás alapján szükséges.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Általános indoklás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 85. §-a szerint a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak jogszabályban szabályozott esetekben kerülhet sor.

Az Áht. 109.§ (6) bekezdése szerint felhatalmazást kap a helyi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

Az Áht. felhatalmazása alapján megalkotásra került a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet.

Részletes indoklás

1. § A rendelet hatálya kerül meghatározásra.
- 2.§ A készpénzben teljesíthető kiadások körét határozza meg.
- 3.§ Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet megalkotásáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 51. § (4) bekezdése felhatalmazást adott 2012-ben a helyi önkormányzat képviselő-testületének, hogy rendeletben határozza meg a tiltott, közösségellenes magatartásokat, valamint a magatartás elkövetőjével szembeni közigazgatási bírság kiszabásának szabályait. Ezen felhatalmazás alapján alkotta meg a Képviselő testület a tiltott, közösségellenes magatartások szabályozásáról szóló 14/2012. (V. 17.) önkormányzati rendeletét, mely rendelet 2012. június 1-én lépett hatályba.

Az Alkotmánybíróság 38/2012. (XI. 14.) AB. határozata az Mötv. fenti bekezdését alkotmányellenesség miatt megsemmisítette 2012. november 15-ei hatállyal.

Az Alkotmánybíróság döntésére figyelemmel képviselő testületünk a 30/2012 (XII.20) rendeletével hatályon kívül helyezte a tiltott, közösségellenes magatartásokról szóló 14/2012. (V.17.) önkormányzati rendeletet.

Magyarország Alaptörvénye 32. cikke (1) bekezdés a. pontjában rögzíti a helyi önkormányzat azon jogát, hogy a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között rendeletet alkosson.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (1) bekezdése b. pontja alapján a helyi közösség tagjai a helyi önkormányzat alanyaként kötelesek betartani és betartatni a közösségi együttélés alapvető szabályait.

Az Mötv. 8. § (2) bekezdése valamint a 143. § (4) bekezdése d. pontja felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben határozza meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit.

A hatályos szabálysértési törvény, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény, viszonylag szűk körben szabályozza a lakossági együttélést zavaró, sértő magatartásformákat, a közterületek rendjét. A közösségi együttélés szabályait tartalmazó rendelet megalkotásával a lakosság nyugalma zavaró magatartások szankcionálhatók lesznek, amely elősegíti a jogkövető magatartás érvényesülését.

A rendelet-tervezet a lakosság által elvárt, korábban is érvényesülő, az együttélést elősegítő szabályokat és azok megsértése esetén alkalmazandó szankciókat tartalmazza.

Az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület hatásköreit – többek között – a jegyzőre ruházhatja át. E jogszabályi lehetőségre figyelemmel a javaslat szerint a közösségi együttélés alapvető szabályait megsértő magatartások esetén az I. fokú önkormányzati hatáskör címzettje a jegyző. Ez esetben másodfokú hatóság a Képviselő testület

Az eljárás lefolytatására és a bírság kiszabására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni a rendelet-tervezetben foglalt eltéréssel, mivel e magatartások miatti eljárások önkormányzati hatósági ügynek minősülnek.

A közigazgatási bírság kiszabása a Ket. 94/A. §-ban foglalt eljárásjogi szabályok alapján történik, mely tartalmazza az eljárás során alkalmazandó főbb szabályokat és a bírság kiszabása során figyelembe veendő tényezőket, így különösen a jogsértéssel okozott hátrányt, annak megelőzésével, elhárításával, helyreállításával kapcsolatban felmerült költségeket, az okozott hátrány visszafordíthatóságát, a jogsértéssel érintettek körének nagyságát, a jogsértő állapot időtartamát, a jogsértő magatartás ismétlődését és gyakoriságát, a jogsértést elkövető együttműködő magatartását, az elkövetett jogsértés gazdasági súlyát.

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatti feljelentést bárki megteheti, ugyanakkor az eljárás kizárólag hivatalból indítható, amely akkor sem minősül kérelemre indult eljárásnak, ha azt természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet jelenti be.

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elévülésének szabályaira is a Ket. alkalmazandó, mely alapján nem indítható a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő cselekmény miatt eljárás és bírság kiszabására nem kerülhet sor, ha a jogsértő magatartásnak a bírság kiszabására jogosult hatóság tudomására jutásától számított egy év, vagy az elkövetéstől számított öt év eltelt. Az ötéves határidő kezdő napja

a) az a nap, amikor a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás megvalósul,

b) jogellenes állapot fenntartása esetén az a nap, amikor ez az állapot megszűnik.

Az egyéves határidő a hatóság számára újrakezdődik, ha a közigazgatási ügyekben eljáró bíróság a hatóságot új eljárás lefolytatására kötelezi.

A helyi önkormányzat képviselő-testületének rendelete alapján megállapítható közigazgatási bírság felső határa – a jogsértő személyétől függően – természetes személyek esetén kétszázezer forint, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén kétmillió forint lehet. A közigazgatási bírság felső határát az önkormányzati rendeletben a jogsértés jellegével arányban kell megállapítani. A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt kiszabott közigazgatási bírságot a kötelezett a határozatban megszabott határidőben köteles megfizetni, amennyiben ennek nem tesz eleget, úgy a Ket. pénzfizetési kötelezettség végrehajtására vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

A Ket. 128. §-a értelmében a végrehajtást az elsőfokú hatóság, a jegyző foganatosítja. Ennek keretében biztosítási intézkedésként a pénzügyintézetnél, banknál kezelt összeget (bankbetét) lefoglalhatja, ha ez az összeg nem vagy részben fedezi a követelést, vagyis a kiszabott közigazgatási bírság összegét, akkor a kötelezett munkabérét kell végrehajtás alá vonni.

Továbbá ingóvégrehajtásra is sor kerülhet, például a gépjármű is lefoglalható és a lefoglalt ingóság árverés útján értékesíthető.

A Ket. lehetőséget ad arra, ha a közigazgatási bírság fizetésére kötelezett bizonyítja, hogy az összeg meg nem fizetése neki nem róható fel, és hogy rajta kívülálló ok lehetetlenné teszi a határidőre való teljesítést, vagy az számára aránytalan nehézséget jelentene, kérelmére a jegyző fizetési kedvezményt engedélyezhet. Ha azonban a kötelezett a fizetési kedvezményben foglaltakat nem teljesíti, úgy a közigazgatási bírság késedelmi pótlékkal növelten egy összegben esedékessé válik.

Vezseny település lakóinak nyugalma, a közösségi, közhasználatú területek rendje, tisztasága, az életviszonyok rendezettsége, az egymást tiszteletben tartó magatartás megvalósulása

céljából szükségesnek tartjuk a rendeletben foglalt magatartások, mint közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások szankcionálási lehetőségének megteremtését.

Minderre tekintettel kérem a Képviselő testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások megállapításáról és szankcionálásának bevezetéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezeteket fogadja el.

Vezeny, 2014. április 14.

Szabó Ferenc
Polgármester

**Vezensy Község Önkormányzata Képviselő testületének
...../2014. (.....) önkormányzati rendelete**

**A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának
jogkövetkezményeiről**

(tervezet)

Vezensy Község Önkormányzata Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d.) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről a következőket rendeli el.

1. Általános rendelkezések

1.§. A rendelet hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre aki Vezensy község közigazgatási területén az e rendeletbe ütköző cselekmények valamelyikét elköveti.

2. Tiltott tevékenységek

2.§ (1) Az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki ingatlana tisztán tartásáról, gyommentesítéséről, kaszálásáról nem gondoskodik vagy az ingatlanra ráhordott vagy felhalmozott hulladékot, a kijelölt hulladéklerakó-helyre nem szállítja vagy szállíttatja el, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

(2) Az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki nem gondoskodik az ingatlannal érintkező közterület (járda hiányában a kerítéstől az útig terjedő területsáv) illetőleg a járda melletti zöldsáv, nyílt csapadékvíz-elvezető árok és ennek műtárgyai tisztántartásáról, gyommentesítéséről, kaszálásáról a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

(3) Az az ingatlanhasználó vagy ingatlantulajdonos, aki nem gondoskodik az ingatlanáról a közterületre nyúló fák, bokrok és sövények visszavágásáról, metszéséről és ezáltal a járdán való közlekedést akadályozza a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el.

3. Eljárási szabályok

3.§ A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartással összefüggő önkormányzati hatósági eljárás lefolytatására és a közigazgatási bírság kiszabására átruházott hatáskörben a jegyző jogosult.

4.§ (1) A közigazgatási bírság kiszabásával kapcsolatos eljárásokra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartás miatti eljárás bejelentés vagy a hatóság részéről eljáró személy észlelése alapján hivatalból indul.

(3) A közigazgatási hatósági eljárás

a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,

b) mulasztásban megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,

c) jogellenes állapot fenntartásába megnyilvánuló közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől

indítható meg a Ket. 94/A. § (2) bekezdésében foglalt határidőkre figyelemmel.

(4) Amennyiben a közösségi együttélés szabályait sértő magatartás folyamatos mulasztás formájában valósul meg, a közigazgatási bírság ugyanazon magatartás miatt több alkalommal is kiszabható.

(5) A közigazgatási bírság kiszabásánál súlyosbító körülményként kell értékelni, ha a magatartást tanúsító személyt korábban hasonló cselekmény vagy mulasztás miatt a rendelet szerinti jogkövetkezmények bármelyikével sújtották.

5.§ (1) Aki a rendeletben meghatározott a közösségi együttélés magatartási szabályai bármelyikét megszegi vagy megsérti, az - természetes személy esetén 200 000 forintig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetében 2 000 000 forintig terjedő közigazgatási bírsággal sújtható.

(2) A közigazgatási bírságot a határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül kell megfizetni.

(3) A közigazgatási bírságot átutalási postautalványon vagy banki átutalással az Önkormányzat pénzforgalmi számlájára kell befizetni.

4. Záró rendelkezések

6.§ (1) Ez a rendelet 2014. május 15-én lép hatályba.

(2) Rendelkezéseit a hatálybalépése után elkövetett cselekményekre kell alkalmazni.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Társadalmi hatás: a rendelet megalkotásával szankcionálni lehet azokat a magatartásokat, melyek a közösségi együttélés normáival ellentétesek és magasabb szintű jogszabály nem bünteti az azokat tanúsítókat.

Költségvetési, gazdasági hatás: nincs

Környezeti, egészségügyi következmények: rendezettebbek lesznek az ingatlanok, közterületek

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: a hivatal dolgozóinak többlet feladatot jelent

A rendelet megalkotása szükséges, mert:

A központi (kormányzati) jogi szabályozás (szabálysértési törvény) viszonylag szűk körben szabályozza a lakossági együttélést zavaró, sértő magatartásformákat, a tiltott, közösségellenes magatartásokról szóló rendelet hatályon kívül helyezése óta látható, hogy a közterületek rendjét, a lakosság nyugalma zavaró magatartások növekedést mutatnak, szankcionálásuk jelenleg nem megoldott.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A lakosságot és a közterületek rendjét sértő magatartások elszaporodása.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak

Általános indoklás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mőtv.) 8. § (1) bekezdése b) pontja, valamint 143. § (4) bekezdés d) pontja azonban lehetőséget biztosít a helyi önkormányzat képviselő-testületének, hogy rendeletben határozza meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit. A képviselő-testület élni kíván ezzel a felhatalmazással, ezért alkotta meg jelen rendeletet, melyben meghatározza a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokat, ezen magatartások megszegése esetén követendő eljárási rendet és a mulasztás jogkövetkezményeit.

Részletes indoklás

1. § A rendelet hatálya kerül meghatározásra.
2. § A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokat határozza meg.
3. § A hatáskör gyakorlóját határozza meg.
4. § A feladat- és hatáskör gyakorlása során az eljáró hatóságok jogosultsága és kötelezettsége, valamint az eljárási rend kerül meghatározásra.
5. § A rendeletbe foglaltak alapján a jogsértés elkövetőjével szemben alkalmazható jogkövetkezményeket, a kiszabható bírság mértékét határozza meg.
6. § Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelet módosításához

A helyi önkormányzat képviselő-testületének rendelete alapján megállapított közösségi együttélés alapvető szabályait megsértő magatartások esetén az I. fokú önkormányzati hatáskör címzettje a jegyző.

A fentiek miatt szükséges az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelet mellékleteinek kiegészítése mely a képviselő-testületnek a jegyző részére átruházott hatásköreit tartalmazza. Ezek alapján a jegyző, „dönt a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartásokkal kapcsolatos ügyekben”.

Továbbá 2013. december 29-én a Magyar Közlöny 220. számában megjelent az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) módosítása, valamint a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet (a továbbiakban: NGM rendelet)

A Magyar Államkincstár által vezetett, közhiteles nyilvántartásba bejegyzett államháztartási szakfeladat kódok 2013. december 31-i hatállyal minden törzskönyvi alany tekintetében hivatalból indított eljárás keretében lezárásra került.

A törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár az Ávr. 167/B § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott szakfeladat kódokra vonatkozóan, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre az NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes adatok tekintetében. A megfeleltetés eredményeképpen előállt kormányzati funkció kódok a törzskönyvi nyilvántartásba 2014. január 1-jei hatályosulási dátummal kerültek bejegyzésre.

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet 6 számú melléklete tartalmazza Vezseny Községi Önkormányzat szakfeladatainak felsorolását a szakfeladat számának megjelölésével és megnevezésével. 2014. januártól ezek a szakfeladatok nem használhatók, ezért szükséges a rendelet módosítása és a kormányzati funkciók feltüntetése a rendeletben.

A 338/2011. (XII.29.) Kormányrendelet a Nemzeti Jogszabálytárról – kiegészült egy 8/A. §-sal, mely rendelkezik arról, hogy a Nemzeti jogszabálytár (továbbiakban NJT) önálló felületen biztosítja a KIM, a fővárosi és a megyei kormányhivatalok és a helyi önkormányzatok közötti, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével összefüggő írásbeli kapcsolattartást. 2014. január 1-jétől csak a Nemzeti Jogszabálytárról szóló kormányrendeletben előírt módon kell az NJT erre kialakított felületen közzétenni a rendeletet.

A 23/2012. (IV.25.) KIM rendelet és az ezt módosító 36/2013.(XII.23.) KIM rendelet szabályozzák az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei hivatalok részére történő megküldésének rendjét.

2014. február 28-ig a 2014 évben tartott ülések jegyzőkönyveit az NJT felületén és egyidejűleg papír alapon is meg kell küldeni a kormányhivatalokhoz, de ezt követően a papír alapon történő megküldés megszűnik, és kizárólag az NJT felületén történik a megküldés egy hitelesítő gomb beiktatásával.

A jegyzőkönyv kormányhivatalnak történő megküldését az Szmsz-ben módosítani szükséges,

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
..... /2014. (.....) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés a.) pontjában (továbbiakban: új Ötv.) kapott felhatalmazás alapján Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban :Szmsz) az alábbiak szerint módosul:

1.§ Az Szmsz 48 § (1) bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

„48 § (1) A képviselő-testület nyílt üléséről kettő, zárt ülésről egy példányban készül jegyzőkönyv:

a) az eredeti példányokat a jegyző kezeli

b) a nyílt ülés jegyzőkönyvének második példányát – mellékletek nélkül - a községi könyvtárban kell elhelyezni

c.) A jegyzőkönyveknek – mellékletekkel együtt – a kormányhivatal felé elektronikus formában történő megküldéséről a jegyző gondoskodik 15 napon belül.

2.§ Az Szmsz az alábbi 2/A. sz. melléklettel egészül ki:

„2/A. melléklet A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörök.

1.) a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet szerint dönt a közigazgatási bírság kiszabásáról.”

3. § A Szmsz 6.sz melléklete helyére e rendelet melléklete lép.

4.§ Ez a rendelet 2014. május 15. napján lép hatályba.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

I. Az önkormányzat az alábbi feladatok ellátásáról gondoskodik:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
- 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 031030 Közterület rendjének fenntartása
- 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 045120 Út, autópálya építése
- 045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 045220 Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
- 045230 Komp- és révközlekedés
- 047410 Ár- és bevizvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
- 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 096010 Óvodai intézményi étkeztetés
- 096020 Iskolai intézményi étkeztetés
- 101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása
- 101145 Szenvedélybetegek alacsony-küszöbű ellátása
- 102030 Idősek, demens betegek nappali ellátása
- 104042 Gyermekekjóléti szolgáltatások

106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
107015 Hajléktalanok nappali ellátása
107051 Szociális étkeztetés
107052 Házi segítségnyújtás
107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107054 Családsegítés
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Általános indokolás

A törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár az Ávr. 167/B § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott szakfeladat kódokra vonatkozóan, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre az NGM rendelet hatályba lépésekor érvényes adatok tekintetében. A megfeleltetés eredményeképpen előállt kormányzati funkció kódok a törzskönyvi nyilvántartásba 2014. január 1-jei hatályosulási dátummal kerültek bejegyzésre.

Részletes indokolás

1. § Átvezetésre kerültek a jegyzőkönyvek felterjesztésével kapcsolatos változtatások.
2. § A képviselő-testület által a jegyzőre átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket tartalmazza.
3. § -hoz A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet 6 számú melléklete tartalmazza az Önkormányzat szakfeladatainak felsorolását a szakfeladat számának megjelölésével és megnevezésével. 2014. januártól ezek a szakfeladatok nem használhatók, ezért szükséges a rendelet módosítása és a kormányzati funkciók feltüntetése a rendeletben.
4. § Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Hatásvizsgálati lap

Társadalmi hatás: a módosításnak társadalmi hatása nincs.

A módosításnak gazdasági, költségvetési hatása nincs.

A módosításnak környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

A módosításnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdés c) pontja alapján törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálhatja az önkormányzatok törvényen alapuló jogalkotási kötelezettségének teljesítését és eszközökkel rendelkezik kötelezettség teljesítésének kikényszerítésére is.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Többletfeladatot, többletkiadást nem eredményez.

E l ő t e r j e s z t é s

A képviselő-testület 2014 április 29-én tartandó soron következő, rendes, nyílt testületi ülésére

Tárgy: A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2013. évben elfogadta a 21/2013 (XII.23.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Ör) a gyermekvédelem helyi szabályairól

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás a 2014 január 1-től megszűnt, helyét az önkormányzati segély vette át, melyet Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő testületének a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2009.(II.13.) önkormányzati rendelete szabályoz.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatást és az óvodáztatási támogatás szabályait törvény írja elő, önkormányzat rendeletben azt írhatja elő, hogy első alkalommal az óvodáztatási támogatást természetbeni formában kell biztosítani. Az önkormányzati rendeletünk kötelező jelleggel erről nem rendelkezett korábban sem.

A gyermekek napközbeni ellátását a Váci Egyházmegye mint fenntartó biztosítja.

A gyermekjóléti szolgáltatást és a gyermekek átmeneti gondozását a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Humán Szolgáltató Központja útján látja el , melyekről , mint átruházott hatáskörökről az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik.

A fentiek alapján a gyámügyi rendelet hatályon kívül helyezése indokolt.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt rendelet-tervezet jóváhagyását.

Vezensy, 2014. április 22.

Szabó Ferenc
polgármester

VEZSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Képviselő-testületének

...../2014 (.....) önkormányzati rendelete

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló
23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Hatályát veszti a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 23/2012. (IX.11.) sz. önkormányzati rendelet.

2.§ Ez a rendelet 2014. április 30. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Általános indokolás

Az Ör. hatályos rendelkezéseivel kapcsolatos előírásokat más jogszabályok , helyi önkormányzati rendeletek (szociális rendelet, Szmsz.) tartalmazzák, ezért a rendelet hatályon kívül helyezése szükséges.

Részletes indokolás

1.§ -hoz: Az Ör. hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

2.§-hoz: Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Hatásvizsgálati lap

Társadalmi hatás: nincs

A rendeletnek gazdasági, költségvetési hatása nincs.

A rendelet megalkotásának környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

A rendelet megalkotásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 3.§-a alapján az azonos vagy hasonló életviszonyokat azonos vagy hasonló módon, szabályozási szintenként lehetőleg ugyanabban a jogszabályban kell szabályozni. A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A rendelet fenntartásával párhuzamos szabályozás valósulna meg, ami jogszabálysértő.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: Többletfeladatot, többletkiadást nem eredményez.