

Vezseny Község Polgármesterétől  
5093. Vezseny, Templom út 1.  
Tel.: 56/459-021. Tfax.: 56/459-022.

## MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában biztosított jogkörömben a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom

**2016. november 24-én 16<sup>00</sup> óra**  
**a vezsenyi Községháza nagytermébe, melyre tisztelettel**  
**m e g h í v o m .**

### Napirend előtti közmeghallgatás

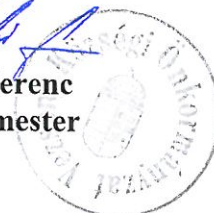
#### Napirend:

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A 2017. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Fogászati alapellátás biztosítására kötött szerződés módosítása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. A közterület-használat szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet módosítására  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Humán Papilloma Vírus elleni védőoltás biztosításáról szóló rendelet hatályon kívül helyezése  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
7. Bejelentések

Vezseny, 2016. november 21.

Tisztelettel:

  
**Szabó Ferenc**  
**Polgármester**



**Vezeny Községi Önkormányzat Polgármesterétől**  
5093 Vezeny, Templom u. 1.

**Előterjesztés**  
**A képviselő-testület 2016. november 24.-i ülésére**

**Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2016. évi költségvetését a 4/2016.(II.28.) önkormányzati rendeletével elfogadta. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34 §-a (4) bekezdése szerint, ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

A fentiek alapján a 2016. évi költségvetés módosítását az **1. - 7. mellékletek** szerint az alábbiak miatt terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**- települési önkormányzatok működésének támogatása címen:**

= a 2016. évi májusi felmérés eredménye szerinti pótigény 2.170 e Ft,

**- önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása címen:**

= óvodapedagógusok elismert létszáma, átlagbérének és közterheinek, valamint óvodaműködési alaptámogatás pótigénye 174 e Ft,

= intézményi gyermekétkeztetés támogatásának lemondása -507 e Ft,

= rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetési támogatásának lemondása -113 e Ft,

**- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások címen:**

= 2016. évi bérkompenzáció a foglalkoztatottak adó- és járulék ellentételezésére (július-augusztus óra) 38 e Ft,

= 2016. évre igényelt lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására 4.852 e Ft,

**- egyéb működési célú támogatások bevétele címen:**

= rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak részére természetben (Erzsébet utalvány) nyújtott támogatásra 290 e Ft,

= OEP-től fogorvosi ellátás finanszírozásához kapott (szeptember-november) 1.043 e Ft

**- egyéb működési célú átvett pénzeszköz címen:**

= TRV Zrt. részéről visszautalt 2015. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás jogtalanul igényelt összege 638 e Ft,

= Vetikom Nonprofit Kft. által visszatérített tagi kölcsön összege 1.700 e Ft, összegű pótelőirányzatban részesült az önkormányzat.

A Tiszajenő Közös Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2016.(II.15.) Kt.sz. határozata szerint a Vetikom Nonprofit Kft. részére korábban átadott 1.700.000,- Ft összegű tagi kölcsön követelésből biztosítja a társaság meglévő 250.000,- Ft névértékű törzsbetétjének 1.700.000,- Ft-tal történő felemelését.

**BEVÉTELEK növekedése: / ezer forintban/**

<b>1. Önkormányzat működési támogatása:</b>	
- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	2.170 e Ft
- önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	- 446 e Ft
- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	4.889 e Ft
<b>2. Működési célú támogatások áh-n belülről:</b>	
- egyéb működési célú támogatások	1.333 e Ft
<b>3. Működési célú átvett pénzeszköz:</b>	
- működési célú visszatérítendő kölcsön visszatérülése	1.700 e Ft
- egyéb működési célú átvett pénzeszköz	638 e Ft
<b><u>BEVÉTELEK növekedése összesen:</u></b>	<b><u>10.284 e Ft</u></b>

**KIADÁSOK növekedése /ezer forintban/**

<b>1. Személyi juttatások:</b>	29 e Ft
<b>2. Munkaadói járulékok:</b>	8 e Ft
<b>3. Dologi kiadások:</b>	
- vásárolt élelmezés	- 300 e Ft
<b>4. Ellátottak juttatásai:</b>	
- Erzsébet utalvány formájában nyújtott gyermekvédelmi kedvezmény	290 e Ft
<b>5. Egyéb működési célú kiadás</b>	
- előző évi elszámolásból származó befizetések	638 e Ft
- fogorvosi ellátás finanszírozására	1.043 e Ft
- egyéb működési célú támogatás áh-n kívülre (TRV Zrt.-nek)	4.852 e Ft
<b>6. Beruházások:</b>	
- meglévő részesedéshez kapcsolódó kiadás (törzstőke emelés)	1.700 e Ft
- egyéb tárgyi eszköz vásárlás	200 e Ft
- beruházási célú áfa	54 e Ft
<b>7. Felújítások:</b>	
- egyéb tárgyi eszköz felújítás	1.509 e Ft
- felújítási célú áfa	407 e Ft
<b>8. Belföldi finanszírozási kiadások:</b>	
- irányító szervi támogatások (óvodának)	-146 e Ft
<b><u>KIADÁSOK növekedése összesen:</u></b>	<b><u>10.284 e Ft</u></b>

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Fenti módosítások után az önkormányzat 2016. évi költségvetésének **módosított előirányzata 115.462 e Ft**, melyet a mellékelt rendelet tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Vezseny, 2016. november 21.

  
**Szabó Ferenc**  
 polgármester

**Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testületének  
.../2016. (....) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2016. évi költségvetésének módosításáról  
(tervezet)**

Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 4/2016.(II.28.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

**1.§ (1)** Az Ör. 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

**103.422 E Ft Költségvetési bevétellel**

**114.175 E Ft Költségvetési kiadással**

---

**10.753 E Ft Költségvetési egyenleggel, melyből**

**5.084 E Ft működési,**

**7.150 E Ft felhalmozási,**

**12.234 E Ft Finanszírozási bevétellel,**

**1.481 E Ft Finanszírozási kiadással**

állapítja meg.”

**2.§ (1)** Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2.1 melléklete lép

(3) Az Ör. 2.2. melléklete helyébe e rendelet 2.2 melléklete lép.

(4) Az Ör. 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

(5) Az Ör. 7. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

(6) Az Ör. 9.1. melléklete helyébe e rendelet 5.1. melléklete lép.

(7) Az Ör. 9.2. melléklete helyébe e rendelet 5.2. melléklete lép.

(7) Az Ör. 4. tájékoztató táblája helyébe a rendelet 6. melléklete lép.

(8) Az Ör. 5. tájékoztató táblája helyébe e rendelet 7. melléklete lép.

**3.§** Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Vezseny, 2016. ....

Szabó Ferenc  
Polgármester

Balláné Berecz Enikő  
aljegyző

A rendelet kihirdetve:

Vezseny, 2016. ....

Balláné Berecz Enikő  
aljegyző

**Vezseny Községi Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 033</b>	<b>49 041</b>	<b>49 041</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 511	14 681	14 681		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 911	15 085	15 085		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	13 411	12 791	12 791		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		5 012	5 012		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		272	272		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>980</b>	<b>11 153</b>	<b>11 153</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	980	11 153	11 153		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>					
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>12 195</b>	<b>12 195</b>	<b>11 785</b>	<b>410</b>	
4.1.	Építményadó	29	29	29		
4.2.	Kommunális adó	2 083	2 083	2 083		
4.3.	Iparűzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	435	435	435		
4.5.	Gépjárműadó	9 520	9 520	9 110	410	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>6 727</b>	<b>7 967</b>	<b>7 967</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 251	3 171	3 171		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 067	2 067	2 067		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 003	1 003	1 003		
5.5.	Ellátási díjak		320	320		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 406	1 406	1 406		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részeselek értékesítése					
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)</b>		<b>2 338</b>	<b>2 338</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kiv.		700	700		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		1 638	1 638		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>362</b>	<b>528</b>	<b>528</b>		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kiv.	362	528	528		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>82 497</b>	<b>103 422</b>	<b>103 012</b>	<b>410</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)</b>					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)</b>	<b>1 982</b>	<b>12 234</b>	<b>12 234</b>		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 982	12 234	12 234		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

**Vezseny Községi Önkormányzat**  
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>					
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	<b>Váltóbevételek</b>					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	1 982	12 234	12 234		
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	84 479	115 656	115 246	410	

**Vezeny Községi Önkormányzat  
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>62 714</b>	<b>86 297</b>	<b>85 537</b>	<b>410</b>	
1.1.	Személyi juttatások	14 396	19 915	19 915		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 666	4 685	4 685		
1.3.	Dologi kiadások	32 160	36 865	36 515		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 742	7 032	7 032		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 750	17 800	17 390	410	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		3 558	3 558		
1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések					
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 753	4 753	4 753		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	997	9 489	9 079	410	
1.18.	Tartalékok					
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>21 765</b>	<b>27 878</b>	<b>28 228</b>		
2.1.	Beruházások	400	4 247	4 597		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	1 165	3 431	3 431		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200	20 200	20 200		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200	20 200	20 200		
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>84 479</b>	<b>114 175</b>	<b>113 765</b>	<b>410</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>		<b>1 481</b>	<b>1 481</b>		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 481	1 481		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek					
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>					
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>					
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>		<b>1 481</b>	<b>1 481</b>		
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>84 479</b>	<b>115 656</b>	<b>115 246</b>	<b>410</b>	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 982	-10 753	-10 753		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	1 982	10 753	10 753		



## I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek			Kiadások			Módosított előirányzat	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat		
		B	C			D		E
A								
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	42 033		49 041	Személyi juttatások	5 989	19 915	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	980		11 153	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 408	4 685	
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	25 121	36 865	
4.	Közhatalmi bevételek	12 195		12 195	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 742	7 032	
5.	Működési bevételek	6 727		7 967	Egyéb működési célú kiadások	5 750	17 800	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				Tartalékok			
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			2 338				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>61 935</b>		<b>82 694</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>45 010</b>	<b>86 297</b>	
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	1 179		5 084	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 179		5 084	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Beltől visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölszön törlesztése			
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzeszközök tekőtt betétként elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei				Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
22.	Váltóbevételek				Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése		1 481	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				Irányítószeri támogatás (intézményfinanszírozás)			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	1 179		5 084	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)		1 481	
25.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>63 114</b>		<b>87 778</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>45 010</b>	<b>87 778</b>	
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>			<b>5 084</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>			
27.	<b>Tárgyévi hiány:</b>				<b>Tárgyévi többlet:</b>			

Ezer forintban!

## II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
A	B	C	D	E	F	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			Beruházások		4 247
2.	1-ből EU-s támogatás			1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek	20 200	20 200	Felújítások	1 165	3 431
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	362	528	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások	20 200	20 200
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
<b>12.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>20 562</b>	<b>20 728</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>21 365</b>	<b>27 878</b>
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14 - ... - 18)</i>	803	7 150	Értékpapír vásárlás, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	803	7 150	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20 - ... - 24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	803	7 150	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		
<b>26.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>21 365</b>	<b>27 878</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>21 365</b>	<b>27 878</b>
27.	Költségvetési hiány:	803	7 150	Költségvetési többlet:		
28.	Tárgyévi hiány:			Tárgyévi többlet:		





Ezer  
forint

Költségvetési szerv megnevezése	VEZSENY KÖZSÉGI ÓVODA	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése					
<b>Bevételek</b>						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)					
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	18 104	18 152	18 152		
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		194	194		
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervei (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	18 104	17 958	17 958		
10.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>18 104</b>	<b>18 152</b>	<b>18 152</b>		

<b>Kiadások</b>						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	17 704	17 752	17 752		
1.1.	Személyi juttatások	8 407	8 704	8 704		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 259	2 303	2 303		
1.3.	Dologi kiadások	7 038	6 745	6 745		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	400	400	400		
2.1.	Beruházások	400	400	400		
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)</b>	<b>18 104</b>	<b>18 152</b>	<b>18 152</b>		

Éves tényleges állományi létszám (fő)						
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)						

## Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2015. évi bevételei és kiadásai

## BEVÉTELEK

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor- szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 033</b>	<b>49 041</b>	<b>49 041</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 511	14 681	14 681		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 911	15 085	15 085		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	13 411	12 791	12 791		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		5 012	5 012		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		272	272		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>980</b>	<b>11 153</b>	<b>11 153</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	980	11 153	11 153		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>					
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>12 195</b>	<b>12 195</b>	<b>11 785</b>	<b>410</b>	
4.1.	Építményadó	29	29	29		
4.2.	Kommunális adó	2 083	2 083	2 083		
4.3.	Iparüzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	435	435	435		
4.5.	Gépjárműadó	9 520	9 520	9 110	410	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>6 727</b>	<b>7 967</b>	<b>7 967</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 251	3 171	3 171		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 067	2 067	2 067		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 003	1 003	1 003		
5.5.	Ellátási díjak		320	320		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 406	1 406	1 406		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részeselek értékesítése					
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>		<b>2 338</b>	<b>2 338</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívül					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.		700	700		
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		1 638	1 638		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>362</b>	<b>528</b>	<b>528</b>		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívül					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	362	528	528		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)</b>	<b>82 497</b>	<b>103 422</b>	<b>103 012</b>	<b>410</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>1 982</b>	<b>12 040</b>	<b>12 040</b>		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 982	12 040	12 040		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

5. melléklet a ...../2016. (.....) önkormányzati rendelethez

**Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2015. évi bevételei és kiadásai**

13.	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>					
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	<b>Váltóbevételek</b>					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	1 982	12 040	12 040		
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	84 479	115 462	115 052	410	

## Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2015. évi bevételei és kiadásai

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	45 010	68 545	68 135	410	
1.1.	Személyi juttatások	5 989	11 211	11 211		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 408	2 383	2 383		
1.3.	Dologi kiadások	25 121	30 119	30 119		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 742	7 032	7 032		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 750	17 800	17 390	410	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		3 558	3 558		
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések					
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 753	4 753	4 753		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	997	9 489	9 079	410	
1.18.	Tartalékok					
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	21 365	27 478	27 478		
2.1.	Beruházások		3 847	3 847		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	1 165	3 431	3 431		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200	20 200	20 200		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200	20 200	20 200		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	66 375	96 023	95 613	410	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		19 439	19 439		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 481	1 481		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
6.5.	Irányítószerű támogatás (intézményfinanszírozás)	18 104	17 958	17 958		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	18 104	19 439	19 439		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	84 479	115 462	115 052	410	

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	16 122	7 545	7 545		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	-16 122	-7 545	-7 545		



## 2016. évi Előirányzat-felhasználási terv

Ezer forintban !

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	3 502	3 502	3 540	3 541	3 503	3 804	3 521	3 503	3 503	3 503	3 503	3 503	42 428
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	431	717	1 272	1 188	928	915	888	1 092	597	597	597	598	9 820
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016	1 019	1 016	1 016	1 016	12 195
6.	Működési bevételek	640	640	1 805	640	640	776	456	456	456	456	456	546	7 967
7.	Felhalmozási bevételek												20 200	20 200
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	30	30	30	30	30	196	31	30	30	30	30	31	528
10.	Finanszírozási bevételek	1 982			10 058									12 040
11.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>7 601</b>	<b>5 905</b>	<b>7 663</b>	<b>16 473</b>	<b>6 117</b>	<b>6 707</b>	<b>5 912</b>	<b>6 097</b>	<b>5 605</b>	<b>5 602</b>	<b>5 602</b>	<b>25 894</b>	<b>105 178</b>
12.	<b>Kiadások</b>													
13.	Személyi juttatások	947	947	1 431	847	852	856	897	882	882	882	882	877	11 182
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	467	171	241	169	165	169	168	165	165	165	165	165	2 375
15.	Dologi kiadások	2 737	2 099	2 371	2 099	2 099	2 099	2 409	6 157	2 219	2 160	2 160	2 160	30 769
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	562	562	562	562	562	562	562	562	562	562	561	561	6 742
17.	Egyéb működési célú kiadások	681	907	911	735	847	3 804	807	911	416	416	416	416	11 267
18.	Beruházások				511	874	508							1 893
19.	Felújítások			1 165										1 165
20.	Egyéb felhalmozási kiadások												20 200	20 200
21.	Áh. Belüli megelőlegezés visszafiz.	1 481												
22.	Finanszírozási kiadások	1 509	1 508	1 509	1 509	1 508	1 509	1 508	1 509	1 508	1 509	1 509	1 509	18 104
23.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>8 384</b>	<b>6 194</b>	<b>8 190</b>	<b>6 432</b>	<b>6 907</b>	<b>9 507</b>	<b>6 351</b>	<b>10 186</b>	<b>5 752</b>	<b>5 694</b>	<b>5 693</b>	<b>25 888</b>	<b>105 178</b>
24.	<b>Egyenleg</b>	<b>-783</b>	<b>-289</b>	<b>-527</b>	<b>10 041</b>	<b>-790</b>	<b>-2 800</b>	<b>-439</b>	<b>-4 089</b>	<b>-147</b>	<b>-92</b>	<b>-91</b>	<b>6</b>	

**A 2016. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként**

Jogcím		2016. évi támogatások
A		B
<i>2015. évi C. törvény 2. melléklet</i>		
<b>I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</b>		<b>14 681 568</b>
1. b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás		7 735 820
<i>ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos támogatás</i>		<i>1 980 240</i>
<i>bb) közvilágítás fenntartásának támogatása</i>		<i>3 136 000</i>
<i>bc) köztisztaság fenntartásának kapcsolatos támogatás</i>		
<i>bd) közutak fenntartásának támogatása</i>		2 619 580
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után		4 742 704
d) lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		15 300
f) település üzemeltetéssel kapcsolatos feladatellátás kiegészítő támogatása		2 169 964
6. A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása		17 780
<b>II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>		<b>15 084 801</b>
1. Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közv. segítő bértámogatása		13 084 800
2. Óvodaműködési támogatás		2 000 001
<b>III. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása</b>		<b>12 790 674</b>
1. Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése		6 741 915
2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		6 048 759
5. Gyermekékeztetés támogatása		
<b>IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>		<b>1 200 000</b>
1. d) nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz		1 200 000
<i>2015. évi C. törvény 3. melléklet</i>		
<b>I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai</b>		<b>4 852 100</b>
1. Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása		4 852 100
<b>A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2016. évi bérkompenzációja</b>		<b>159 748</b>
<b>Elszámolásból származó bevételek</b>		<b>271 739</b>
<b>Összesen:</b>		<b>49 040 630</b>

7. melléklet a ...../2016.(...)önkormányzati rendelethez

**Vezeny Község Polgármesterétől**  
**Vezeny, Templom u. 1.**

## **E l ő t e r j e s z t é s**

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. november 24-én tartandó  
során következő, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési terve**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 119 § (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozóan éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testületnek az előző év december 31-ig kell jóváhagyni.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XI. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 31 § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – köteles összeállítani a következő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az elkészített éves ellenőrzési terv tervezete tartalmában és formájában megfelel a Bkr. 31 § (2), (3) és (4) bekezdésében előírt követelményeknek. Az éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés által felállított prioritásokon, valamint a szervezet rendelkezésére álló erőforrásokon alapul.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza, a tervezett ellenőrzések tárgyát, az ellenőrzések célrendszerét, és az ellenőrzések típusát. A vizsgálatokba bevont intézmények részletezését, az ellenőrzött időszakot, az ellenőrzések tervezett ütemezését.

2017. évben a belső ellenőrzés feladata a közfoglalkoztatási programok teljesítésének vizsgálata, mely a nyilvántartások, dokumentumok, bizonylatok alaki és tartalmi ellenőrzését foglalja magában.

Kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező az Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tervét a Képviselő-testület elfogadni szíveskedjék.

Vezeny, 2016. november 21.

  
Szabó Ferenc  
Polgármester

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2016.(.....) Kt. sz. határozata**

**Vezseny Községi Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása**

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (5) bekezdése alapján – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére – az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tervét a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.

Határidő 2017. december 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön,
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben,
- 3./ Önkormányzat gazdálkodási főelőadója helyben,
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
...../2016 (.....) Kt. sz. határozatának melléklete

**Vezseny Községi Önkormányzat 2017. évre vonatkozó  
Belső Ellenőrzési Terve**

Vezseny Község Önkormányzata a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére alapján az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg:

Az elvégezendő ellenőrzés leírása:

Közfoglalkoztatási programok teljesítése.

Célja annak megállapítása, hogy a közfoglalkoztatás állami támogatásának felhasználása és elszámolása, a nyilvántartások vezetése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

A vizsgálat kiterjed a pályázati dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások ellenőrzésére.

Ellenőrzött időszak: 2016 . év

Ellenőrzések ütemezése: 2017. III. negyedév

Ellenőrzés típusa.: témaellenőrzés, pénzügyi ellenőrzés

Módszere: bizonylatok, dokumentumok alaki és tartalmi ellenőrzése

Szükséges ellenőrzési kapacitás: 2 fő, 2 ellenőrzési nap.

Ellenőrzött szerv: Vezseny Községi Önkormányzat

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Vezeny Község képviselő-testülete**

**2016. november 24-i ülésére**

**Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács) döntése alapján a Társulás 18 települése valamennyi szociális ellátását a Társulás által fenntartott öt szociális intézmény biztosítja a résztvevő települések lakossága számára.

Az egyes ellátások biztosítására a törvény bizonyos kötelezettségeket írt elő, melyeknek megfelelően csak önkormányzati, vagy önkormányzati társulás keretében volt megszervezhető az intézményi struktúra.

A törvényben meghatározottakkal összhangban Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény (a továbbiakban: SZKTT ESZI) Szolnok, Abonyi út 32. szám alatti telephelyén végzett ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (idősek otthona) befogadott férőhelyszámának a Szolnok, Vízpart krt. 3. szám alatti telephelyére történő átcsoportosításával megteremtődött a feltétele Szolnok városban a jogszabály által kötelezően előírt idősök átmeneti ellátása létrehozásának.

Az SZKTT ESZI Szolnok, Abonyi út 32. szám alatti telephelyén az eddigi szolgáltatásokon túl idősök átmeneti otthona kerül kialakításra 2017. január 1-től, I. sz. Időskorúak Gondozóháza megnevezéssel.

A fentiekre tekintettel szükségessé vált a társulási megállapodás erre vonatkozó módosítása, mely a határozati javaslat mellékletét képezi.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

**Vezeny Község képviselő-testülete**

...../2016. ( ) számú határozata

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében

foglaltaknak megfelelően, továbbá a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

A képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a határozat 1. és 2. számú melléklete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

**Értesülnek:**

**Vezeny, 2016. november 21.**

  
Szabó Ferenc  
polgármester

az.../2016.( .) sz. határozat 1. számú melléklete

### SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint módosítják:

**1./ A Társulási Megállapodás 4.1 pontjában az „u./ gyermekétkeztetés.” szövegrész helyére az alábbi szöveg lép:**

„t./gyermekétkeztetés”

**2./ A Társulási Megállapodás 4.1 pontja kiegészül az alábbi szöveggel:**

„u) időskorúak gondozóháza”

**3./ A Társulási Megállapodás 7.5. a./ pont – kiegészül az alábbi szövegrésszel:**

„időskorúak gondozóháza”

**4./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:**

„Jelen Társulási Megállapodás 2017. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2016. november 3. napján kelt, 44/2016.(XI.3.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:”

5./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

A Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa ..../2016 ( ) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc

		polgármester	
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Puskás polgármester	Béla
Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Pollák polgármester	Tibor
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs polgármester	István
Tószeg Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza polgármester	Miklós
Újszász Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Molnár polgármester	Péter
Vezseny Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Szabó polgármester	Ferenc
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Jánosi polgármester	József

/2016.( .) sz. határozat 2. számú melléklete

## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

-a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,

-térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,

-a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,

-a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,

-a térség területének összehangolt fejlesztésére,

-a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,

-a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében



az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

### 1.A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

### 2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Város Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szébb Élet út 34.	Oravec Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	5062 Kötelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	5085 Rákóczi falva, Szabadság tér 2.	Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalú Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalú, Rákóczi út 26.	Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tizzaszék Község Önkormányzata	5061 Tizzaszék, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

### 3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosságszám (2016. 01. 01.)
Besenyszög Város	3 356 fő
Csataszög Község	344 fő
Hunyadfalva Község	213 fő
Kőtelek Község	1 655 fő
Martfű Város	6583 fő
Nagykörű Község	1 683 fő
Rákóczi falva Város	5 456 fő
Rákócziújfalú Község	2 042 fő
Szajol Község	3 847 fő
Szászberek Község	1 015 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	72 128 fő
Tiszajenő Község	1 605 fő
Tiszasüly Község	1 587 fő
Tiszavárkony Község	1 565 fő
Tószeg Község	4 482 fő
Újszász Város	6 291 fő
Vezseny Község	678 fő
Zagyvarékas Község	3 648 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma összesen:	118 120 fő

#### 4. A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköreiről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak. A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

##### 4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a./ család- és gyermekjóléti szolgálat,
- b./támogató szolgáltatás,
- c./közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d./jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e./ család-és gyermekjóléti központ,
- f./gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g./házi segítségnyújtás,
- h./nappali ellátás (idősek klubja),
- i./adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j./hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k./étkeztetés,
- l./anyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m/ idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n./ utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o./hajléktalanok átmeneti szállása,
- p./hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q./szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r./ szociális foglalkoztatás,  
munkahelyi vendéglátás és
- s./fogyatékosok nappali ellátása
- t./gyermekétkeztetés
- u./ időskorúak gondozóháza

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:  
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási  
tevékenysége

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermekek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

#### **4.2. Egészségügyi ellátás**

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

#### **5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:**

**5.1.** A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja - a képviselt település lakosságszámától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a./ a Társulás megalakulásának kimondása,
- b./ a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c./ a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d./ a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a./ a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- b./ a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- c./ az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d./ a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

**5.2.** A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

#### **6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:**

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a./a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- b./a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- c./intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,
- d./a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
- e./ valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
- f./ a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a./ a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,
- b./ a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,
- c./az intézményvezetők megválasztása,
- d./ pályázat benyújtása,
- e./ a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,
- f./ a térség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és
- g./a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

## **7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):**

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

### **7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:**

a.) Rákóczi falva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

támogató szolgáltatás,

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

b)Rákócziújfalú:

család-és gyermekjóléti szolgálat

támogató szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

c) Újszász:

támogató szolgáltatás

d) Zagyvarékas:

támogató szolgáltatás

e) Tiszavárkony:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

házi segítségnyújtás

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

tanyagondnoki szolgáltatás

f) Martfű:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

támogató szolgálat

### **7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja**

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17 településén)

b)Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

házi segítségnyújtás,  
 közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)  
 nappali ellátás (idősek klubja)

### **7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja**

#### a) Besenyszög:

család-és gyermekjóléti szolgálat,  
 házi segítségnyújtás,  
 nappali ellátás (idősek klubja),  
 étkeztetés,  
 tanyagondnoki szolgáltatás,  
 idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)  
 közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és Martfű településén),  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás  
 munkahelyi vendéglátás

#### b) Kőtelek:

család-és gyermekjóléti szolgálat,  
 házi segítségnyújtás,  
 nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),  
 étkeztetés,  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

#### c) Hunyadfalva:

család-és gyermekjóléti szolgálat,  
 házi segítségnyújtás,  
 étkeztetés,  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

#### d) Csataszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat,  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás  
 házi segítségnyújtás

#### e) Nagykőrű:

család és gyermekjóléti szolgálat ,  
 étkeztetés,  
 idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe),  
 házi segítségnyújtás  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

#### f) Tisasüly:

család és gyermekjóléti szolgálat  
 házi segítségnyújtás,  
 nappali ellátás (idősek klubja),  
 étkeztetés,  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,  
 tanyagondnoki szolgáltatás  
 szociális foglalkoztatás

g) Szajol:  
 étkeztetés,  
 házi segítségnyújtás,  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,  
 család- és gyermekjóléti szolgálat  
 nappali ellátás (idősek klubja)  
 h./ Szászberek:  
 család- és gyermekjóléti szolgálat ,

#### **7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ**

a./ Szolnok:  
 család- és gyermekjóléti központ  
 család- és gyermekjóléti szolgálat  
 utcai szociális munka,  
 adósságkezelő szolgáltatás  
 szociális foglalkoztatás  
 drog-konzultációs információs központ  
 fogyatékosok nappali ellátása

b./ Tószeg:  
 család- és gyermekjóléti szolgálat,

c./ Tiszajenő:  
 család- és gyermekjóléti szolgálat,

d./ Vezseny:  
 család- és gyermekjóléti szolgálat,

e./ Társulás teljes területén:  
 szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása  
 hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)  
 hajléktalan személyek átmeneti szállása  
 hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye  
 helyettes szülői ellátás

f./ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:  
 Jászberényi kistérség  
 Kunszentmártoni kistérség  
 Szolnoki kistérség  
 Törökszentmiklósi kistérség.

#### **7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye**

a./ Szolnok:  
 házi segítségnyújtás,



nappali ellátás (idősek klubja),  
 étkeztetés,  
 idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország  
 közigazgatási területe)  
 tanyagondnoki szolgáltatás  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás  
 gyermekétkeztetés  
 időskorúak gondozóháza

b./ Szászberek:  
 házi segítségnyújtás,  
 étkeztetés,  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:  
 házi segítségnyújtás,  
 nappali ellátás (idősek klubja),  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás  
 étkeztetés

d./ Tiszajenő:  
 házi segítségnyújtás,  
 étkeztetés,  
 tanyagondnoki szolgáltatás  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezseny:  
 házi segítségnyújtás,  
 étkeztetés,  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:  
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

## **8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:**

**8.1.** A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

**8.2.** A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

**8.3.** A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

### **9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:**

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás - inkasszó - alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően - az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül - nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

### **10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:**

**10.1.** A Társulás vagyonának köre:

a./a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,

b./más forrásból átvett vagyon,

c./a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),

d./ pályázati úton megszerzett vagyon és

e./egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

**10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:**

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

**11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:**

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptervekenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

**12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:**

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalu települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41- 42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni - bölcsődei - ellátását mikro-társulás keretében.

**13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:**

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

**14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:**

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

**15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:**

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

#### Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyongazdálkodásába adja.

### **16. A megállapodás módosításának feltételei:**

#### Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

#### A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

### **17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:**

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

### **18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:**

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

### **19. Egyéb rendelkezések**

#### **19.1. Társulási Tanács Elnöke**

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a./ képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,  
b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,

c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,

d./ irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,

e./ összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és

f./ gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

a./ a megbízási idejének leteltével,

b./ halálával,

c./ polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,

d./ lemondásával és

e./ a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

### **19.2. Jegyzői Kollégium**

a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.

b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.

c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.

d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.

e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

### **19.3. Közalkalmazotti Tanács:**

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményeztetni:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

#### **19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:**

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviselői szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.

b.)A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

#### **19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:**

a./ a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,

b./ a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,

c./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

d./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és

e./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

a./ kilépéssel,

b./ kizárással,

c./ a Társulás megszűnésével.

#### **19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai**

a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását javaslatlétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB ).

Minden TSZB az illetékességi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot.

A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre.



A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.

h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottakról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.”

#### 19.7 Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

a./ Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)

b./ a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok,  
(2. számú melléklet)

c./ a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)

d./ a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

**Jelen Társulási Megállapodás 2017. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2016. november 3. napján kelt, 44/2016. (XI.3.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.**

**A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:**

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Oravec Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kótelek Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalva Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tisasüly Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Újszász Város Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2016. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester



**Vezeny Község Polgármesterétől**  
**Vezeny, Templom u. 1.**

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

**A képviselő-testület 2016. november 24-én tartandó soros  
nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Fogászati alapellátás biztosítására kötött szerződés módosítása.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete ( mint Gesztor) 2014. december 1-től szerződést kötött Dr Kajtár Balázs fogorvossal a Tiszajenő és Vezeny települések mint közös fogászati körzet, fogászati alapellátásának biztosítására, heti 10 óra rendelési időre.

Dr Kajtár Balázs megkereste a két Önkormányzat polgármesterét, hogy a rendelési időt kibővítené az OEP által meghatározott maximális rendelési idő keretéig. Ez 18,5 óát jelent hetente. Vezenyben egy, Tiszajenő esetében heti két alkalommal, de az ellátásra szorultak mind a két településen igénybe vehetik az ellátását.

A szerződésmódosítást követően az ANTSZ engedély és az OEP-el kötött finanszírozási szerződés módosítását is el kell végezni.

Kérem a Tisztekt Képviselő testületet, hogy a szerződésmódosítást támogatni szíveskedjenek.

Vezeny, 2016. november 21.

  
Szabó Ferenc  
polgármester

**Vezeny Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2016. (.....) Kt. sz. határozata**

**(TERVEZET)**

**Fogászati alapellátás biztosítására kötött szerződés módosítása.**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja, és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152.§ (1) b.) pontja alapján fogorvosi alapellátás vonatkozásában az alábbi határozatot hozza:

1./ Képviselő-testület a Tiszajenő és Vezeny települések közigazgatási területére kiterjedő közös fogászati körzetben fogászati alapellátás biztosítására a Dr. Kajtár Balázs fogorvossal – kötött megbízási szerződés 1. sz. módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Képviselő-testület felhatalmazza Szabó Ferencet a gesztor önkormányzat polgármesterét, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervénél a működési engedélyt és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szervével fogászati alapellátás finanszírozására, kötött szerződést módosítsa.

Határidő: folyamatos

Felelős Szabó Ferenc Vezeny község polgármestere

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Puskás Béla polgármester Tiszajenő
- 4./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztár 5001 Szolnok, Pf.:42
- 5./ Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS  
I. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA**

Mely létrejött egyrészről **Vezensy Községi Önkormányzat mint gesztor** (5093 Vezensy Templom u. 1.) képviselője: Szabó Ferenc polgármester, mint megrendelő, adószám: 15412328-2-16 (továbbiakban: *Megbízó*),

másrészről Dr.Kajtár Balázs (5000, Szolnok, Sajó u. 7. sz.) / ( továbbiakban *Megbízott fogorvos*) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek rögzítik, hogy közöttük 2014. szeptember 14. napján Megbízási szerződés (továbbiakban: Alapszerződés) jött létre Vezensy és Tiszajenő községek teljes közigazgatási területén a fogászati alapellátás ( egyes fogászati körzet) biztosítása céljából.

Szerződő felek az Alapszerződést az alábbiak szerint módosítják:

1./ Az Alapszerződés 4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„4. A **Megbízott** fogorvos kötelezi magát, hogy feladatát az ÁNTSZ működési engedélye szerint heti 18,5 órában, heti 3 alkalommal látja el. E kötelezettségét az ÁNTSZ működési engedélyének módosítását és a feladatellátásra vonatkozó finanszírozási szerződés megkötését követően köteles ellátni.

- Vezensy községben a Vezensy, Kossuth u. 4. szám alatti fogorvosi rendelőben: heti 6 órában, heti 1 alkalommal történő rendelési időben , keddi napon 7.00-13.00 óráig.

- Tiszajenő községben a Tiszajenő, Köztársaság utca 1. szám alatti fogorvosi rendelőben heti 12,5 órában, heti 2 alkalommal történő rendelési időben, hétfői napon: 7.00 -13.00 óráig, csütörtöki napon 12.00- 18.30 óráig.

A rendelési időpontját bármelyik fél javaslatára – közös megegyezéssel – lehet megváltoztatni. Vezensy és Tiszajenő községek lakói a fogászati körzetbe tartozó másik településen rendelési időben az ellátást igénybe vehetik.”

2./ Az Alapszerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul érvényesek.

A Módosítást Felek átolvasás és értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Vezensy, 2016. ....

.....  
Vezensy Községi Önkormányzat  
Szabó Ferenc polgármester

(gesztor Önkormányzat)

.....  
Megbízott fogszakorvos  
Dr. Kajtár Balázs

## ELŐTERJESZTÉS

### A képviselő-testület 2016. november 24-én tartandó soros nyílt testületi ülésére

#### Tárgy: A közterület-használat szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mk. tv.) –többek között- a közterületek filmforgatási célú használatát érintően módosult. A módosító törvény alapján a települési önkormányzatok kötelesek összhangba hozni a közterületek filmforgatási célú használatát szabályozó rendeleteiket az Mk. tv. változásával.

A szabályozás lényege a korábbiakhoz képest annyiban nem változott, hogy közterületen történő filmforgatás az erre vonatkozó hatósági szerződés alapján történhet, melynek megkötésére a korábbiakban a megyei kormányhivatal, a módosulás hatályba lépését követően a Magyar Nemzeti Filmalap Közhasznú Nonprofit Zrt. jogosult. E szerződés – az önkormányzati tulajdonban levő közterületek vonatkozásában – továbbra is a képviselő-testület jóváhagyásával válik érvényessé (mely hatáskört a képviselő-testület a polgármesterre ruházta át).

Alapvetően változott ugyanakkor az Mk. tv. 3. mellékletében meghatározott díjak mértéke, illetve rendszere, melyről a 34. § (2) bekezdése úgy rendelkezik, hogy:

A települési önkormányzat a közterületek filmforgatási célú **használatát legfeljebb a 3. mellékletnek megfelelő mértékben meghatározott díj ellenében biztosíthatja.** A naptári napon legfeljebb hat órával átnyúló éjszakai forgatások esetében a töredéknapra a 3. mellékletben meghatározott összegeket kell alkalmazni. A közterület használatáért megállapított díj a tulajdonosi joggyakorlót illeti meg. A 3. melléklet szerinti legmagasabb díjak évente a tárgyévet megelőző második évre közzétett éves fogyasztói árindexek szorzatával növelt mértékben emelkednek. A 3. melléklet e bekezdés szerinti módosított díjtételeit az MNF és a saját honlappal rendelkező települési önkormányzat az adott év elején honlapján közzéteszi.

A 3. melléklet községek vonatkozásában az alábbiak szerint szabályozza a díjak maximális mértékét:

	A	B	C	D	E	F
	Közterület-besorolás	forgatási terület	technikai terület	stábparkolási terület	kiürítési terület	forgalom-technikai biztonsági terület
1		Ft/m2/nap	Ft/m2/nap	Ft/m2/nap	Ft/m2/nap	Ft/m2/nap
6	a város, a megyei jogú város, a járásszékhely város, a község nem díszburkolatos vagy nem turisztikailag kiemelt központi területei	<b>208</b> töredéknap esetén <b>104</b>	<b>156</b> töredéknap esetén <b>78</b>	<b>104</b> töredéknap esetén <b>52</b>	<b>104</b> töredéknap esetén <b>52</b>	<b>10</b> töredéknap esetén <b>5</b>

A közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008. (IV.18.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) a közterületek filmforgatási célú használatának díját jelenleg az alábbiak szerint határozza meg:

A közterület filmforgatási célú használatának díja jelenleg a használat célja szerint:

- a) forgatási helyszín 200 Ft / m<sup>2</sup> / nap;
- b) technikai kiszolgálás 150 Ft / m<sup>2</sup> / nap;
- c) stáb parkolás 100 Ft / m<sup>2</sup> / nap.

Mivel a rendeletünkben meghatározott árak és a törvényben előírt maximalizált árak között csupán 10 Ft alatti az eltérés, javaslom a díjakat a törvényben foglalt maximális árakban meghatározni.

Mindezek alapján szükséges tehát a Közter. r. módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet a rendeletmódosítás elfogadására.

Vezeny, 2016. november 10.

  
Szabó Ferenc  
polgármester

## VEZSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**.../2016. (...) önkormányzati rendelete a közterület-használat szabályozásáról  
szóló 9/2008 (IV.18.) önkormányzati rendelete módosítására**

### (TERVEZET)

Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008. (IV.18.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) 4/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„ (2) A fizetendő közterület használat díja megegyezik a mozgóképről szóló törvény 3. mellékletében foglalt díjtételek mindenkori mértékével. „*

2. § Az Ör. melléklete helyében e rendelet melléklete lép.

3. § Ez a rendelet 2017. január 1. lép hatályba.

Szabó Ferenc  
polgármester

Balláné Berecz Enikő  
aljegyző



	A	B
	<b>A közterület használat megnevezése</b>	<b>Díjtétel</b>
1.	Építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék elhelyezése 10 napot meghaladó időtartamra	200,-Ft/m <sup>2</sup> /hó
2.	Fedett piacon történő árusítás	50,-Ft/m <sup>2</sup> /nap 1.000,-Ft/m <sup>2</sup> /év
3.	Vendéglátóipari előkert, és kitelepülés	100,-Ft/m <sup>2</sup> /hó

**Indoklás**

Az Mk. tv. 36/I. §-a úgy rendelkezik, hogy a települési önkormányzatok kötelesek a 34. § (5) bekezdése szerinti rendeleteiket Magyarország 2017. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2016. évi XVII. törvénnyel módosított rendelkezéseivel összhangba hozni, mely alapján az önkormányzati tulajdonban álló közterületek filmforgatási célú használatát szabályozó rendelet módosítása magasabb szintű jogszabálynak való megfelelés

**Előzetes hatásvizsgálat**

A módosítás elfogadásával a díj rendszer sokkal differenciáltabbá válik, és a díjak mértéke is változik, ugyanakkor a közterületek filmforgatási célú használatának szabályozása óta ilyen tárgyú megkeresés az önkormányzathoz nem érkezett, így a módosításnak várhatóan jelentősebb hatása nem lesz.

**Vezeny Község Polgármesterétől**  
**Vezeny, Templom u. 1.**

## **E L Ő T E R J E S Z T É S**

**A képviselő-testület 2016. november 24-én tartandó soros  
nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Humán Papilloma Vírus elleni védőoltás biztosításáról szóló rendelet  
hatályon kívül helyezése.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezeny Község Önkormányzata a Humán papilloma vírus elleni védőoltás támogatását 20/2009.(X.01.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: HPV rendelet) szabályozta. A rendelet hatálya Vezeny község közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, tárgyévben 13. életévüket betöltött korú leánygyermekre terjed ki.

Az önkormányzat támogatásként biztosítja a vakcina árának 50%-át, ha a szülő vagy törvényes képviselő a védőoltás másik felét kifizeti.


A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI.3.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) rendelkezése a következőket tartalmazza:

*„7.§ (5) A Human papilloma vírus ellen a 12. életévüket betöltött és az általános iskola 7. évfolyamát végző lánygyermek iskolai kampányoltás keretében az EK VML-ben foglalt oltási rend és az orvos szakmai szempontok figyelembevételével térítésmentes védőoltásban részesíthetők.”*

Így a hatályos központi jogszabály alapján minden olyan diák, aki a HPV rendelet értelmében a mostani tanév kezdetén támogatásra jogosult, ingyenesen megkaphatja az állami rendszerben az oltást. A központi szabályozás és az állami oltóprogram elindulása miatt a HPV rendelet hatályon kívül helyezése indokolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Vezeny, 2016. november 10.

  
Szabó Ferenc  
polgármester

## VEZSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**.../2016. (...) önkormányzati rendelete a Humán Papilloma Vírus elleni védőoltás biztosításáról szóló 20/2009.(X.01.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

### (TERVEZET)

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. örvény 1. § (2) bekezdésében és 26. §-ában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el

1.§ Hatályát veszti a Vezenseny Község Önkormányzata Képviselő testületének a Humán Papilloma Vírus elleni védőoltás biztosításáról szóló 20/2009.(X.01.) önkormányzati rendelete.

2. §. Ez a rendelet 2016.november 25-én lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Ferenc  
Polgármester

Balláné Berecz Enikő  
aljegyző

### **Indoklás**

A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI.3.) NM rendelet értelmében a támogatásra jogosultak, ingyenesen megkaphatja a HPV védőoltást. Ezért a támogatást biztosítását szabályozó önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése szükséges.

### **Előzetes hatásvizsgálat**

A módosítás elfogadásának minimális gazdasági hatása van mivel a támogatást az önkormányzat biztosította de ilyen jellegű megkeresés a rendelet elfogadása óta az önkormányzathoz nem érkezett.