

Előterjesztés
**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó,
soron következő, nyílt testületi ülésére**

Tárgy: A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési terve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (2) bekezdése szerint a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) - mint költségvetési szerv – éves költségvetési terve a székhely település önkormányzata költségvetési rendeletébe épül be, ezért a rendelet-tervezet képviselő-testület elé történő terjesztését megelőzően a Hivatal költségvetési tervét a képviselő-testületeknek meg kell tárgyalnia.

A Hivatal költségvetési javaslatát a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) előírásai, a vonatkozó jogszabályok, a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló, Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községek Önkormányzatai között 2019. december 2-án létrejött és 2022. március 1-től módosított megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) , továbbá a Hivatal Szervezeti- és Működési Szabályzatában rögzítettek figyelembe vételével készítettük el.

A közös hivatal költségvetésében a legjelentősebb bevételi forrás az önkormányzati hivatalok működésének támogatása. A költségvetési törvény 2. számú melléklete alapján a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatalok működési kiadásaihoz. A hivatal működésére biztosított állami támogatás összege 70 418 396 Ft, mely az előző évhez képest 2.133.957 Ft-tal kevesebb.

A Hivatal zavartalan működése érdekében a kiadások tervezése során meg kell tervezni a köztisztviselők személyi juttatását és annak járulékait, továbbá a dologi kiadások teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezetet.

A központi támogatás a székhely önkormányzatot illeti meg, így 2023. évben is Tiszajenő Községi Önkormányzatánál jelenik meg a teljes támogatás és intézmény finanszírozás keretében jut el a Hivatalhoz.

A 2023. évi költségvetés bevételei

A Hivatal 2023. évre tervezett költségvetési bevételi fő összege 117 278 130 Ft. Bevételi tervünket a költségvetési törvény 2. mellékletében a Hivatal működéséhez biztosított 70 418 396 Ft állami támogatás figyelembe vételével készítettük el.

A bevételi források és a felmerülő kiadások ismeretében elvégeztük az állami támogatás megosztását, melyet a **2. melléklet** tartalmaz. A megosztás aránya Tiszajenő Községi Önkormányzat : 46% , Tiszavárkony Község Önkormányzata: 27%, Vezseny Községi Önkormányzat: 27%. Ez az arány megegyezik az előző években alkalmazott megosztással. A 2023. évi tervezésnél ezen adatokkal számoltunk, feltételezve hogy valamennyi képviselő-testület elfogadja a Megállapodás módosítási tervezetét.

Tiszajenő Önkormányzata részéről 15 800 409 Ft hozzájárulással, Tiszavárkony Önkormányzata részéről 9 897 136 Ft és Vezseny Önkormányzata részéről 13 543 357 Ft hozzájárulással számoltunk.

A 2023. évi költségvetés kiadásai

A Hivatal 2023. évi költségvetésének kiadási főösszege 117 278 130 Ft. Ezen belül a személyi juttatások 92 954 327 Ft, a munkaadót terhelő járulékok 9 891 643 Ft, az egyéb működési célú kiadások 295 668 Ft, a dologi kiadások pedig 14 136 492 Ft összegben szerepelnek, az 1. számú melléklet szerint.

Az összes kiadáson belül Tiszajenő székhely kiadásai összesen 48 192 871 Ft, a Tiszavárkonyi Kirendeltség kiadásai 33 481 402 Ft, a Vezsenyi Kirendeltség kiadásai 35 603 857 Ft összegben szerepelnek.

A költségvetés kiadási oldalán a **személyi juttatás és járuléka** előirányzatának tervezésénél az előző évi személyi illetmények alapul vételével terveztünk.

A jelenleg hatályos Megállapodás 11.4.1., 11.4.2. és 11.4.3. pontja szerint a Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségek közül a jegyző személyi juttatásait és járulékait Tiszajenő székhelyen, az aljegyző, valamint kirendeltség-vezető személyi juttatásait és járulékait a kirendeltségeknél vettük számításba.

2 fő gazdálkodási ügyintéző, valamint 1 fő anyakönyvvezető és 1 fő adóügyi ügyintéző személyi juttatásait és járulékait a kirendeltségek között %-os arányban osztottuk meg. A hivatal apparátusa 15 főből áll, melyből 7 fő Tiszajenő székhelyen, 3 fő a Tiszavárkonyi Kirendeltségen, 5 fő a Vezsenyi Kirendeltségen végzi munkáját, további 1 fő megbízásos jogviszonyban áll.

Javaslatunk azzal számol, hogy a Közös Hivatalnál 2023. évben a törvény szerinti illetmény tekintetében – figyelemmel a garantált bérminimum emelésére - béremelés szükséges ahhoz, hogy a bérfeszültségek mérséklődjenek.

A költségvetésünk előirányzatot biztosít 1 fő részére 30 éves jubileumi jutalom kifizetésére.

A közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 143. § (2) bekezdése szerint a fizetési számlához kapcsolódóan a tisztviselő részére legfeljebb havonta a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű **bankszámla-hozzájárulás** adható, mely 2023. évben 1 000 forint. A költségvetés a szükséges fedezetet tartalmazza.

A **foglalkoztatottak sajátos juttatásai** között a kiküldetéshez kapcsolódó napidíjat, és a képzések, tanfolyamok költségét, az anyakönyvvezető anyakönyvi eseményekkel kapcsolatos díjazását terveztük.

A **személyhez kapcsolódó költségtérítés és hozzájárulás** tervezett összege az anyakönyvvezető ruházati költségtérítését, közlekedési költségtérítést, továbbá a Kttv. 151. § alapján a cafeteria juttatásokra tervezett összeget tartalmazza. A Kttv. 151.§ (1) bekezdése szerint a cafeteria juttatás összege nem lehet alacsonyabb - a változatlan összegben tervezett - 46 380 Ft köztisztviselői illetményalap ötszörösénél. Fentiek alapján költségvetési tervünkben bruttó 231.900 Ft/fő/év összeggel számoltunk. Ez a keret tartalmazza a kifizetést terhelő adókat is.

A munkaadót terhelő járulékokon belül a szociális hozzájárulási adó összegét (13%) terveztük be.

A jegyzőhöz telepített feladatok végzéséhez szükséges személyi feltételeken túl a tárgyi feltételek biztosításának kiadási előirányzatát a Hivatal költségvetésében kell megtervezni

A **dologi kiadások** előirányzata a hivatalokban többek között a szakkiadványok beszerzési kiadásait, a Takarnet szolgáltatás, a bankszámla vezetés költségeit, a foglalkoztatás egészségügyi vizsgálatok, a belföldi kiküldetések, a helyi védelmi tervek aktualizálásának előirányzatait tartalmazza a Megállapodás alapján.

A közös hivatal dologi kiadásainak összege összesen 14 136 492 Ft. Tiszajenő székhely esetén 3 622 781 Ft, a Tiszavárkonyi Kirendeltség esetén 5 096 935 Ft, a Vezensyi Kirendeltség esetén 5 416 776 Ft a dologi kiadások összege.

A jelenleg hatályos Megállapodás alapján a dologi kiadások között terveztük meg a hivatali épületek fenntartásának kiadásait (fűtés, elektromos áram, gáz). A Megállapodás módosításával ezen költségek az önkormányzatok költségvetésében fognak megjelenni, ezáltal csökkenni fog a hivatal kiadásainak összege, így a hivatal működéséhez biztosítandó önkormányzati támogatás összege is. A Megállapodás képviselő-testületek által történő jóváhagyását követően megteesszük a szükséges intézkedéseket a közös hivatal költségvetési tervének módosítására.

A rezsiköltségek tervezésénél a 2023. évtől várhatóan alkalmazott díjakat és az előző évi teljesítmény adatokat vettük figyelembe azzal, hogy Vezensy és Tiszavárkony esetén a hivatali épületek fűtési költségeinek csökkentésére megtettük a szükséges intézkedéseket, ezért a felhasználni tervezett gáz mennyiségét alacsonyabb mértékben terveztük.

A költségvetési előirányzatok tartalmazzák 7.618.832 Ft összegben az előző évi pénzmaradvány összegét, mely Tiszavárkony esetén 4.571.299 Ft-tal, Vezensy esetén 3.047.533 Ft-tal csökkenti az önkormányzati hozzájárulás összegét.

Ennyiben kívántam a Tisztelt Képviselő-testület részére tájékoztatást nyújtani a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési tervéről.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt határozati javaslat jóváhagyását.

Határozati javaslat:

**Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (.....) Kt.sz határozata**

Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési tervére

Vezensy Községi Önkormányzat képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84-85. §-a alapján a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetési tervét az 1-2. melléklet szerint.

A Képviselő-testület, az önkormányzati köztisztviselők illetményalap mértékét 46.380 Ft-ban változatlan összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Virág József polgármester Tiszajenő
- 4./ Hegedű István polgármester Tiszavárkony
- 5./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző Tiszajenő

Vezseny, 2023. február 6.

Szabó Ferenc
polgármester

1. számú melléklet Vezevny Kozségi Önkormányzat/2023. (.....) számú határozatához
Tiszajenői Közös Önkormányzti Hivatal 2023. évi bevételei és kiadásai

Forintban!

Szám a	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi előirány-zat	Ezen belül: ellátandó feladat		
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állam- igazgatási feladat
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				-
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	39 240 902			39 240 902
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	-			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-			
2.4.	- ebből: EU támogatás	39 240 902			39 240 902
2.5.	2.3-ból: Önkormányzatok hozzájárulása	-			
3.	Közhatalmi bevételek	39 240 902			39 240 902
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				-
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	39 240 902			39 240 902
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	78 037 228			78 037 228
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	7 618 832			7 618 832
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)				
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	70 418 396			70 418 396
		117 278 130			117 278 130
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások	117 278 130			117 278 130
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	92 954 327			92 954 327
1.3.	Dologi kiadások	9 891 643			9 891 643
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 136 492			14 136 492
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				-
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	295 668			295 668
2.1.	Beruházások				-
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	117 278 130			117 278 130

Tiszajenői Községi Önkormányzati Hivatal 2023. évi bevételei és kiadásai szervezeti egység bontásban

Forintba.

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2023. évi előirányzat	Ezen belül		
			Tiszajenő székhely	Tiszavárkony Kirendeltség	Vezseny Kirendeltség
1	2	3	4	5	6
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)				
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	-			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	-			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	-			
1.4.	Tulajdonosi bevételek	-			
1.5.	Ellátási díjak	-			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	-			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	-			
1.8.	Kamatbevételek	-			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	-			
1.10.	Egyéb működési bevételek	-			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	39 240 902	15 800 409	9 897 136	13 543 357
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	-			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-			
2.4.	2.3-ból: EU támogatás	39 240 902	15 800 409	9 897 136	13 543 357
2.5.	2.3-ból: Önkormányzatok hozzájárulása	-			
3.	Közhatalmi bevételek	39 240 902	15 800 409	9 897 136	13 543 357
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	-			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁH-n belülről	-			
4.3.	- ebből EU-s támogatás	-			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése	-			
5.2.	Ingatlanok értékesítése	-			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	-			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)				
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	39 240 902	15 800 409	9 897 136	13 543 357
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	78 037 228	32 392 462	23 584 266	22 060 500
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	7 618 832		4 571 299	3 047 533
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	-			
	9.3.1. Önkormányzati hivatal működésének állami támogatása	70 418 396	32 392 462	19 012 967	19 012 967
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	117 278 130	48 192 871	33 481 402	35 603 857
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)				
1.1.	Személyi juttatások	117 278 130	48 192 871	33 481 402	35 603 857
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	92 954 327	40 722 823	25 447 504	26 784 000
1.3.	Dologi kiadások	9 891 643	3 551 599	2 936 963	3 403 081
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 136 492	3 622 781	5 096 935	5 416 776
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	295 668	295 668		
2.1.	Beruházások				
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	117 278 130	48 192 871	33 481 402	35 603 857

Vezeny Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.

Előterjesztés

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó
soron következő, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról
szóló megállapodás módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) 2020. január 1-től – Tiszavárkony község csatlakozásával egyidejűleg –, majd 2022. március 1. naptól módosításra került.

A bekövetkezett gazdasági változások, a közös hivatalt működtető önkormányzatok sajátosságai alapján szükségesnek tartjuk a Megállapodás ismételt felülvizsgálatát és módosítását.

Az elmúlt időszakban jelentős rezszi-áremelkedés volt tapasztalható, mely természetesen érzékelhető az önkormányzatok működése során is. A közös hivatalt működtető három önkormányzat esetében eltérő módon csapódik le az áremelkedés. Vezenyén és Tiszavárkonyon gázfűtéssel fűtjük a hivatali épületeket, míg Tiszajenőn vegyes tüzelésű kazán működik, itt jellemzően fával fűtünk. Tiszajenőn az elektromos energia felhasználásánál jelentős megtakarítást jelent, hogy a hivatali épület elektromos energiáját napelem biztosítja.

Ezen tényezők együttes hatására a két kirendeltségen felmerülő rezsiköltségek jelentősen megemelkedtek, míg a székhelyen, Tiszajenőn nem volt tapasztalható ilyen mértékű költségemelkedés.

A költségek volumenének többek között azért is van jelentősége, mert a Megállapodás 11.3. pontja alapján a költségvetési kiadási előirányzatok arányában kerül megosztásra az önkormányzatok között a közös hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulás összege is:

„ 11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulást az önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetési kiadási előirányzatának a településekre jutó kiadásainak arányában osztják meg.

(Tiszajenő székhely hivatala, a Vezenyi Kirendeltség hivatala és a Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatal éves költségvetési tervének kiadási előirányzatait összesen 100 %-nak véve, az egyes hivatalok kiadásainak összes kiadáson belüli aránya.)”

A kialakult helyzetben a két kirendeltség kiadásai jelentős mértékben megemelkedtek, ezért – a székhely Tiszajenő településhez képest - aránytalanul nagy mértékben részesülne Tiszavárkony és Vezeny önkormányzata az állami hozzájárulás összegéből.

Az előző években működő gyakorlat szerint az önkormányzatok kiadásainak megoszlása a közös hivatal költségvetésén belül az alábbi volt: Tiszajenő 46%, Tiszavárkony 27%, Vezeny 27%, a megállapodás 11.3. pontja alapján ezen arányokat vettük figyelembe a

bevételek arányosítása során is. Mivel mindhárom település részére elfogadható volt a bevételek ilyen módon történő megosztása, jelen előterjesztésünkben is ezen adatokkal javasoljuk a módosítást.

Ezen megosztás számszerűen rögzítésre kerülne a Megállapodás 11.3. pontjának módosításával.

Fentiekből következik, hogy a megállapodás 11.2. pontjában és a 11.4. pontjában a felmerülő költségek felsorolását is szükséges felülvizsgálni. A hivatali épületek fenntartásával kapcsolatos rezsiköltségeket, úgymint például villamosenergia, fűtési és vízdíj nem a közös hivatal költségvetésében számolnánk el, hanem az érintett önkormányzatok saját költségvetésükben szerepeltetnék ezen kiadásokat, ezért a Megállapodásból törlésük szükséges.

Indokolja ezen változtatást az is, hogy amennyiben a rezsiköltséget az önkormányzatok fizetik, van rá esély, hogy év közben támogatási kérelmet nyújtsunk be a működési költségeink fedezetére rendkívüli önkormányzati támogatásra a Magyar Államkincstárhoz.

Magyarország Alaptörvényének tizenegyedik módosításával 2023. január 1. napjától a „megyék” hivatalos megnevezése „vármegye”, ezért a Megállapodás 17. pontjában a „Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottja” kifejezést Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kormány megbízottja” kifejezésre szükséges módosítani.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt határozati javaslat módosítását.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2023.(...) Kt.sz. határozata

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást 2023. március 1. napi hatállyal a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal módosítja. Képviselő-testület a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást egységes szerkezetben 2023. március 1. napi hatállyal a határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző
- 4./ Virág József polgármester Tiszajenő
- 5./ Hegedűs István polgármester Tiszavárkony

**Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról
szóló megállapodás módosítása**

Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete között a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85.§-a alapján az igazgatási feladatok ellátására 2020. január 01-től határozatlan időre, közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosul:

1. A Megállapodás 11.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és annak járulékai,
- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Egyéb dologi kiadások meghatározott része.”

2. A Megállapodás 11.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami támogatást az önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

Tiszajenő Községi Önkormányzatot illeti a tárgyévben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez biztosított állami támogatás 46 %-ka, Tiszavárkony Község Önkormányzatát illeti az állami támogatás 27 %-ka, Vezseny Községi Önkormányzatot illeti az állami támogatás 27 %-ka.”

3. A Megállapodás 11.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselői, a jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Tiszajenői Székhelyen foglalkoztatott anyakönyvvezető személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-kát,
- a Tiszajenői Székhelyen közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott gazdálkodási ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 50 %-kát,

- a Tiszajenői Székhelyen megbízási szerződéssel foglalkoztatott gazdálkodási feladatokat ellátó személy megbízási díjának és járulékainak 50 %-kát,
 - a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) mobiltelefon költségeit,
 - Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazását szerződés szerint,
 - Szociális igazgatási szoftver díját szerződés szerint
 - Védelmi igazgatási feladatok díjazását szerződés szerint,
 - a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díját,
 - székhely hivatal postaköltségeit,
 - közös hivatal bankszámlavezetési költségeit
- finanszírozza saját költségvetéséből.

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői, az aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
 - a Tiszajenői Székhelyen foglalkoztatott anyakönyvvezető személyi juttatásainak, azok járulékainak 20 %-kát,
 - a Vezsenyi Kirendeltségen foglalkoztatott adóügyi ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 30 %-kát,
 - Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazását szerződés szerint,
 - Szociális igazgatási szoftver díját szerződés szerint,
 - Védelmi igazgatási feladatok díjazását szerződés szerint
- finanszírozza saját költségvetéséből.

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Vezsenyi Kirendeltségen foglalkoztatott adóügyi ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 70 %-kát,
- a Tiszajenői Székhelyen közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott gazdálkodási ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 50 %-kát,
- a Tiszajenői Székhelyen megbízási szerződéssel foglalkoztatott gazdálkodási feladatokat ellátó személy megbízási díjának és járulékainak 50 %-kát,
- az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit,
- Szociális igazgatási szoftver díját szerződés szerint,
- védelmi igazgatási feladatok díjazását szerződés szerint

finanszírozza saját költségvetéséből.”

4. A Megállapodás 17. pontja az alábbiak szerint módosul:

„17. A megállapodás 1 példányát – a jóváhagyó határozattal együtt – a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának meg kell küldeni.”

Záradék

Ezen megállapodás 2023. március 1. napján lép életbe.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2023. (...) Kt.sz. határozatával , Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2023. (...) Kt.sz. határozatával , Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2023.(..) Kt.sz. határozatával fogadta el.

Tiszajenő, 2023.

Vezenseny, 2023.

Virág József
polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat
Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Szabó Ferenc
polgármester
Vezenseny Községi
Képviselő-testületének
képviselőjében

Tiszavárkony, 2023.

Hegedűs István
polgármester
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

MEGÁLLAPODÁS

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról

Mely létrejött egyrészről **Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /5094 Tiszajenő Vasút utca 11./-képviseli: VIRÁG JÓZSEF** polgármester, másrészről **Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /5093 Vezeny Templom utca 1./ képviseli SZABÓ FERENC** polgármester és **Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete / 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37./ képviseli: HEGEDŰS ISTVÁN** polgármester között (együttes említésük esetén továbbiakban: Megállapodó Felek) az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. Megállapodó Felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § és 85. § alapján az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től határozatlan időre **Közös Önkormányzati Hivatalt** hoznak létre és tartanak fenn a vonatkozó jogszabályok, továbbá a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

A **Közös Önkormányzati Hivatal** az igazgatási feladatok ellátását a Megállapodó Felek önállóságát tiszteletben tartva végzi.

A közös önkormányzati hivatal működését a Megállapodó Felek minden évben felülvizsgálják.

2. A **Közös Önkormányzati Hivatal** önálló jogi személy, maradvány-érdekeltségű költségvetési szerv.

A **Közös Önkormányzati Hivatal** alaptevékenysége: **Önkormányzati igazgatási tevékenység.**

3. A **Közös Önkormányzati Hivatal** Kirendeltségeinek működése

3.1. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a **Közös Önkormányzati Hivatal** **Vezeny** községben a **Templom utca 1. szám** alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a **Vezeny** települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek intézése céljából.

3.2. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a **Közös Önkormányzati Hivatal** **Tiszavárkony** községben az **Endre király utca 37. szám** alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a **Tiszavárkony** települést érintő hatósági, önkormányzati, és pénzügyek intézése céljából.

4. A **Közös Önkormányzati Hivatal** megnevezése, székhelye, kirendeltségei, címe

4.1. A **Közös Önkormányzati Hivatal** megnevezése, székhelye és címe:
Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
Tel.: 56/434-550
e-mail: info@tiszajeno.hu

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségeinek megnevezése, székhelye és címe:

4.2.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége
/ továbbiakban: Vezsenyi Kirendeltség/
5093 Vezseny, Templom utca 1.
Tel.: 56/459-021
e-mail: info@vezseny.hu

4.2.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége
/ továbbiakban: Tiszavárkonyi Kirendeltség/
5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.
Tel.: 56/436-036
e-mail: titkarsag@tiszavarkony.hu

5. Megállapodó Felek kijelentik, hogy az igazgatási munka ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket az érintett településeken biztosítják.

6. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése:

6.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal:
Tiszajenő, Vasút utca 11.

1 fő jegyző
6 fő köztisztviselő

6.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége :
Vezseny, Templom utca 1.

1 fő aljegyző
4 fő köztisztviselő

6.3. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:
Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető
2 fő köztisztviselő

7. Jelen megállapodás alapján Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községek Önkormányzatánál a jegyzői feladatokat Tiszajenő Község Polgármestere, Vezseny Község Polgármestere és Tiszavárkony Község Polgármestere által lakosságszám-arányos többségi döntéssel megválasztott Jegyző látja el.

A Jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat Tiszajenő Község Polgármestere gyakorolja. A Jegyzőt az Aljegyző helyettesíti, ellátja a Jegyző által meghatározott feladatokat.

8. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezetére, működésre vonatkozó részletes szabályokat a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint Ügyrendje tartalmazza.

9. A Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi köztisztviselője tekintetében a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja.

A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz az érintett település polgármesterének egyetértése szükséges.

10.A Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátása.

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői Székhelyén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.1.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, adó, pénzügyi feladat ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.1.2. A Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyügyi feladatok biztosítása.

10.1.3. Anyakönyvvezetői, hagyatéki igazgatási feladatok ellátása Tiszajenő és Vezenseny települések közigazgatási területén.

10.1.4. Gazdálkodási feladatok ellátása Tiszajenő és Tiszavárkony településeket érintően.

10.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Vezensenyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.2.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Vezenseny települést érintően.

10.2.2. Adóigazgatási feladatok ellátása Tiszavárkony és Vezenseny települést érintően.

10.3. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.3.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszavárkony települést érintően.

11. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos pénzügyi feltételek, finanszírozás, költségek megosztása:

11.1. A feladatok ellátásához igényelhető állami hozzájárulást a székhely település igényli.

11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és annak járulékai,
- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Egyéb dologi kiadások meghatározott része.

11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami támogatást az önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

Tiszajenő Községi Önkormányzatot illeti a tárgyévben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez biztosított állami támogatás 46 %-ka, Tiszavárkony Község Önkormányzatát illeti az állami támogatás 27 %-ka, Vezenseny Községi Önkormányzatot illeti az állami támogatás 27 %-ka.

11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselői, a jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Tiszajenői Székhelyen foglalkoztatott anyakönyvvezető személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-kát,
- a Tiszajenői Székhelyen közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott gazdálkodási ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 50 %-kát,
- a Tiszajenői Székhelyen megbízási szerződéssel foglalkoztatott gazdálkodási feladatokat ellátó személy megbízási díjának és járulékainak 50 %-kát,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) mobiltelefon költségeit,
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazását szerződés szerint,
- Szociális igazgatási szoftver díját szerződés szerint
- Védelmi igazgatási feladatok díjazását szerződés szerint,
- a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díját,
- székhely hivatal postaköltségeit,
- közös hivatal bankszámlavezetési költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői, az aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Tiszajenői Székhelyen foglalkoztatott anyakönyvvezető személyi juttatásainak, azok járulékainak 20 %-kát,
- a Vezsenyi Kirendeltségen foglalkoztatott adóügyi ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 30 %-kát,
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazását szerződés szerint,
- Szociális igazgatási szoftver díját szerződés szerint,
- Védelmi igazgatási feladatok díjazását szerződés szerint finanszírozza saját költségvetéséből.

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Vezsenyi Kirendeltségen foglalkoztatott adóügyi ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 70 %-kát,
- a Tiszajenői Székhelyen közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott gazdálkodási ügyintéző személyi juttatásainak, azok járulékainak 50 %-kát,
- a Tiszajenői Székhelyen megbízási szerződéssel foglalkoztatott gazdálkodási feladatokat ellátó személy megbízási díjának és járulékainak 50 %-kát,
- az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit,
- Szociális igazgatási szoftver díját szerződés szerint,
- védelmi igazgatási feladatok díjazását szerződés szerint finanszírozza saját költségvetéséből.

11.5. A felmerülő költségek fedezetére Megállapodó felek havi rendszerességgel – minden hónap 1. napjáig – előleget utalnak a Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatala részére.

Az előleg az igényelhető állami hozzájárulás jelen Megállapodás 11.3. pontja szerint meghatározott, önkormányzatokra eső részének és a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetésében tervezett kiadások önkormányzatokra eső része különbözetének 1/12-ed része.

A tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig a tárgyévet megelőző évben megállapított előleg havi összegét utalják a Megállapodó felek.

11.6. . Az adott évről készült zárszámadással egyidejűleg a Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít Tiszajenő, Vezensy, Tiszavárkony községeknek a hivatal működésével összefüggő tényleges bevételeiről és ténylegesen felmerült kiadásairól. Az elszámolás alapján szükséges pénzügyi rendezésre (az esetlegesen keletkező túlfizetés beszámítására, illetve a szükséges befizetés teljesítésére) a zárszámadás képviselő-testületi jóváhagyását követő 15. napon belül kerül sor.

11.7. Az önkormányzatok a hivatali épületek egyéb működési, fenntartási és fejlesztési költségeit saját költségvetésükből finanszírozzák.

11.8. Az adott önkormányzat által elfogadott Közös Önkormányzati Hivatali költségvetésben előre nem tervezett, nem szereplő, jogszabály által meghatározott, kötelezően biztosítandó személyi jellegű kiadásokat a kiadás felmerülésének helye szerinti önkormányzat biztosítja a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye részére.

11.9. Amennyiben Vezensy illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata tárgyhó 1-ig nem utalja a havi támogatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye részére, és fennálló tartozása eléri a 60. napot, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult azonnali beszédési megbízást benyújtani Vezensy illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata számlavezető pénzügyi osztályához az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben az inkasszó eredménytelen volt, mert Vezensy illetve Tiszavárkony számláján nincs megfelelő összeg, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult Vezensy illetve Tiszavárkony számláinak kifizetését megtagadni.

12. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos vagyonnal való gazdálkodás:

12.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alakításakor, illetve Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozásának időpontjában az önkormányzatok tulajdonában lévő, hivatali feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon az önkormányzatok saját tulajdonában marad.

12.2. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez vagyontárgy beszerzése szükséges, úgy a vagyontárgyak annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerülnek, amely az adott vagyontárgy beszerzéséhez a forrást biztosította.

A közös pályázat útján a Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonába kerülő vagyontárgyak vonatkozásában a tulajdoni hányad az önkormányzatok által vállalt pályázati önerő arányában oszlik meg. Önerő biztosítása nélküli pályázat útján beszerzett vagyontárgy esetében a tulajdoni hányad egyenlő arányban oszlik meg Megállapodó felek között.

12.3. A Közös Önkormányzati Hivatalban résztvevő önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal megszűnésekor – a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont illetően - kötelesek egymással elszámolni. A közös vagyon felosztása külön szerződés alapján történik, melyben figyelembe kell venni a teljesített vagyoni hozzájárulások arányát.

12.4. A vagyonfelosztás elvei: - a vagyon könyv szerinti értéken történő felosztása,
- a vagyonérték pénzbeli megváltásának lehetősége.

13. A Jegyző, vagy megbízottja köteles minden testületi ülésen részt venni.
A Jegyző a Kirendeltségek működésének szervezési feladatait a Vezsenyi Kirendeltségen az Aljegyző , a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető bevonásával látja el.

14. Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást az érintett önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése alapján – a vonatkozó jogszabályokra figyelemmel – módosíthatják, illetve felbonthatják.

15. Megállapodó Felek a működési körükbe tartozó feladatok ellátását érintő valamennyi kérdésben egymás jogait kölcsönösen tiszteletben tartva egymással együttműködnek.

16. Megállapodó Felek az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket kölcsönös megegyezéssel rendezik. Amennyiben vitás kérdések megegyezés útján nem rendezhetők, az illetékes bírósághoz fordulnak.

17. A megállapodás 1 példányát – a jóváhagyó határozattal együtt – a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának meg kell küldeni.

Záradék

Ez a megállapodás 2023. március 1. napján lép életbe.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 69/2012.(X.15.) Kt.számú határozatával, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 54/2012.(X.15.) Kt.számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen megállapodást módosította Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 31/2016.(IV.28.) Kt.számú , a 124/2019.(XI.28.) Kt.számú, és a 2/2022.(II.15.) Kt.számú határozata, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 24/2016.(IV.28.) Kt.számú, a 64/2019.(XI.28.) Kt. számú és a 10/2022.(II.15.) Kt.számú határozata, továbbá Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 101/2019(XI.26.) Kt.számú és a 9/2022.(II.10.) Kt.számú határozata.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény , és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Tiszajenő, 2023.

Vezseny, 2023.

Virág József
polgármester

Szabó Ferenc
polgármester

Tiszajenő Községi Önkormányzat
Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Vezseny Községi
Képviselő-testületének
képviselőjében

Tiszavárkony, 2023.

Hegedűs István
polgármester
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében



**Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője**

☒ 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

☎ Telefon: 56/ 434-550

E-mail: info@tizsajeno.hu



Előterjesztés

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó
során következő, nyílt testületi ülésére**

Tárgy: Beszámoló a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Ezúton terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolómat. A beszámolóban kitérek az ügyiratforgalom alakulására, az önkormányzati és államigazgatási ügyek intézésének alakulására, az elmúlt évben esetlegesen zajló törvényességi vizsgálatokra, az ügyintézés tárgyi és személyi feltételeire, valamint a képviselő-testület és a bizottságok döntéshozatalának adataira.

Tisztelettel kérem előterjesztésem és a 2022. évi beszámoló tudomásul vételét.

Határozati javaslat:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023.(.....) Kt.sz. határozata**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóra

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján tudomásul veszi a jegyző beszámolóját a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről.

Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a közös hivatal dolgozóinak végzett munkájukért.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző

- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző
 5./ Szentésiné Demény Erika Kirendeltségvezető Tiszavárkony
 6./ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói

Melléklet a ../2023.(...) Kt.sz. határozathoz

BESZÁMOLÓ

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről

Tiszajenő Községi Önkormányzat és Vezseny Községi Önkormányzat az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok, és a jogszabályokban előírt igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01. napjától Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel közös önkormányzati hivatalt hozott létre. 2020. január 1. napjától Tiszavárkony Község Önkormányzata is csatlakozott a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a közös hivatal tevékenységéről.

A beszámoló kiterjed a közös hivatal által ellátott önkormányzati hatósági ügyek és államigazgatási hatósági ügyek intézésének, ügyiratforgalmának alakulására, az önkormányzati hivatalban lefolytatott törvényességi, felügyeleti ellenőrzésekre, a közös hivatal működésének személyi és tárgyi feltételeire, a képviselő-testületek működésére.

I. Ügyiratforgalom alakulása

2022. évben a három településen az összes iktatott ügyirat száma 11059 db volt, melyből Vezsenyben iktatott irat 2092 db, Tiszajenőn iktatott irat 4561 db, Tiszavárkonyon iktatott irat 4406 db.

Az ágazatokon belül a legjellemzőbb ügytípusok a következők:

Pénzügyi ágazat (az önkormányzat költségvetésével, annak végrehajtásával kapcsolatos ügyek, beruházások ügyei, önkormányzati vagyonnal kapcsolatos ügyek, vagyont biztosítási ügyek, adóhatósági feladatok, végrehajtási ügyek intézése). Az ágazat ügyeinek száma összesen 3887 db irat volt.

Egészségügyi ágazat (működési engedélyek, finanszírozási szerződések), 116 db irat keletkezett.

Szociális ágazat (szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások ügyei) 1777 db irat.

Környezetvédelmi, építésügyek, településrendezés, területrendezés és kommunális ágazat(környezetvédelmi hatósági feladatok, hulladékgazdálkodási, kommunális ügyek, közterületek tisztántartása, telekalakítás, településrendezés) 317 db irat.

Közlekedési és hírközlési ágazat (közútkezelői hozzájárulás, közvilágítás) 184 db irat.

Vízügyi igazgatás (szennyvízszolgáltatás, ivóvíz-szolgáltatás) 118 db irat.

Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás (anyakönyvi ügyek, polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása, választásokkal kapcsolatos ügyek, rendőrséggel, tűzoltósággal kapcsolatos ügyek, egyéb igazgatási ügyek, hagyatéki ügyek, hirdetmények kifüggesztése, honlap működtetése) 2179 db irat.

Lakásügyek (bérlakások ügyei, lakáscélú támogatások ügyei) 46 db irat.

Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás (gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatási ügyek, teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele, kiskorú házasságkötésének engedélyezése, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása, környezettanulmányok) 198 db irat.

Ipari, kereskedelmi igazgatás, turisztika (üzletek működésével kapcsolatos feladatok, magánszálláshelyekkel kapcsolatos iratok, bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos ügyek) 50 db irat.

Földművelésügyi, állat- és növény-egészségügyi igazgatás (földdel kapcsolatos feladatok / állategészségügy / pl. méhekkel kapcsolatos ügyek, községi zárlat elrendelése./ növényvédelem, parlagfű-mentesítés, állatvédelem) 73 db irat.

Munkaügyi igazgatás, munkavédelem (munkaügyi iratok, közhasznú foglalkoztatás szervezése) 89 db irat.

Önkormányzati és általános igazgatási ügyek (szervezeti, működési, ügyviteli ügyek, beszámolók, munkatervek, külső szervek vizsgálatai, munkarend, ügyrend, belső utasítások, szakmai kiadványok rendelése, gazdasági társaságok ügyei, iratkezelés, statisztika, kistérségi társulási ügyek, belső utasítások, szakhatósági állásfoglalások, körlevelek, meghívók, tájékoztatók, alapítványok ügyei, pályázatok, köztisztviselők, közalkalmazottak, munka törvénykönyve hatálya alá tartozók személyügyei) 1918 db irat.

Köznevelési és közművelődési igazgatás (gyermekek szakértői vizsgálata, oktatás) 49 db irat.

Sportügyek (sportrendezvények ügyei, sportegyesületek ügyei) 2 db irat.

Honvédelmi, polgári védelmi katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrzés (helyi védelmi bizottsági ügyek, katasztrófavédelmi ügyek, polgári védelmi tervek) 56 db irat.

Az összes ügyiraton belül a legnagyobb arányt a pénzügyi és szociális ágazat iratai, továbbá az önkormányzati és általános igazgatási ügyek iratai teszik ki.

II. Önkormányzati hatósági ügyekkel kapcsolatos feladatok

Az önkormányzatoknál felmerülő hatósági feladatok az önkormányzati hatósági ügyekből és az államigazgatási hatósági ügyekből tevődnek össze.

Az önkormányzati hatósági ügyekben a hatóságon kívül az egyes egyedi ügyekben ügyfél szerepel, az ügy tárgya lehet ügyfelet érintő jog vagy kötelezettség megállapítása, adat igazolása, hatósági ellenőrzés végzése vagy nyilvántartás vezetése.

Önkormányzati hatósági ügyet törvény vagy önkormányzati rendelet állapíthat meg. Az ügyek intézése két formában történhet: az egyik a képviselő-testület saját hatáskörben történő eljárás, a másik a hatósági hatáskör átruházása polgármesterre, a jegyzőre, a bizottságra vagy társulásra.

A hatáskör átruházás célszerűségét indokolja, hogy az ügyfél részére csak az átruházás alapozza meg a fellebbezési jogot, mert ha első fokon a testület jár el, nincs helye fellebbezésnek. A hatáskör átruházás mellett szól továbbá, hogy a nagy számú egyedi hatósági ügyek intézése megterheli a képviselő-testületet és elvonhatja a figyelmet a nagyobb horderejű feladatokról.

Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati hatósági hatáskört az Ügyrendi- és Szociális Bizottságra, a Polgármesterre, a Jegyzőre és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására ruházott át.

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati hatósági hatáskört a Szociális és Ügyrendi Bizottságára, a Polgármesterre, a Jegyzőre és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására ruházott át.

Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete önkormányzati hatósági hatáskört a Szociális és Gyermekvédelmi Bizottságára, a Polgármesterre, a Jegyzőre és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulására ruházott át.

A 2022. évi hatósági munkáról készített statisztikai adatszolgáltatás adatai szerint 2022. évben a közös hivatalban összesen 646 db önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat született.

A legnagyobb számban a szociális igazgatás területén jelentkeztek önkormányzati hatósági típusú ügyek, a többi önkormányzati hatósági ügy közlekedéssel, egyéb önkormányzati ügyekkel kapcsolatos.

A 646 ügyben hozott határozatból 217 db a bizottság, 406 db a polgármester, 23 db a jegyző hatáskörében született.

A Bizottság hatáskörébe tartoztak a települési létfenntartási támogatási kérelmek, a szociális tüzelőanyag támogatás iránti kérelmek elbírálásával kapcsolatos ügyek. Polgármesteri hatáskörbe tartoztak többek között a rendkívüli települési támogatás, a gyermekszületési támogatás ügyei.

Tiszajenőn a Jegyző járt el a települési lakásfenntartási támogatással kapcsolatos ügyekben.

Ezen ügytípus teszi ki az összes önkormányzati hatósági ügy jelentős hányadát.

A 646 db önkormányzati hatósági ügyben meghozott döntéssel szemben 2022. évben jogorvoslati kérelem nem érkezett.

III. Államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatos feladatok

A településeken ellátandó, a településeket közvetlenül érintő állami feladatok és hatósági hatáskörök egy része az előzőekben taglaltak szerint önkormányzati hatáskör.

Ezen önkormányzati hatáskörökön túl számos **államigazgatási hatósági ügy** lebonyolítása történik a közös hivatalban, mely ügyek elsődleges címzettje a jegyző illetve rajta keresztül az illetékes ügyintézők.

Honvédelmi, polgári védelmi és katasztrófavédelmi ügyekben – törvény, vagy kormányrendelet felhatalmazása alapján – a polgármester is kaphat államigazgatási hatósági feladatot.

Államigazgatási hatósági ügyekben az elmúlt évben a közös hivatalban összesen 356 db elsőfokú határozat született, mely határozatok többsége az adóigazgatási ügyekre korlátozódott a helyi adók és a gépjármű adózás tárgyában.

Az egyes ügytípusokban gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás terén rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény tárgyában, egyéb igazgatási ügyekben, továbbá anyakönyvi és állampolgársági ügyben születtek döntések.

Az államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatosan született első fokú határozatokkal szemben az elmúlt évben jogorvoslat egyik településen sem érkezett.

IV. Felügyeleti, hatósági ellenőrzések, törvényességi vizsgálatok

1. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági és Oktatási Osztálya 2022. évben adóigazgatás és kereskedelmi igazgatás területén lefolytatott hatósági eljárások vonatkozásában folytatott ellenőrzést. Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt,

hogy a hatósági feladatok ellátása megfelel-e a hatályos jogszabályoknak. Az ellenőrző hatóság az adóigazgatási tárgyú és kereskedelmi ügyben folytatott eljárások esetében egyaránt állapított meg hiányosságot. Adóigazgatásban az iratkezelési eljárás gyakorlatán szükséges módosítani, az egyéb megállapítások a határozatok formai előírásaira és az iratok tárolására vonatkoztak (ügyintézési határidő leteltének feltüntetése, alkalmazott nyomtatványok és döntésekben szereplő jogszabályi hivatkozások pontosításának szükségessége).

A kereskedelmi igazgatási tárgyú ügyiratok vizsgálata során megállapítást nyert, hogy egyes ügyek esetén szükséges összhangot teremteni az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR) és a papír alapú dokumentáció között, továbbá szükséges az ügyiratokban követhető módon dokumentálni az iratok expedálását. Az ellenőrzés által tett észrevételeket elfogadtuk, munkafolyamatainkba beépítettük, az ügyintézés során ennek megfelelően járunk el.

2. A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi felügyeleti ellenőrzést 2022. évben az alábbiak szerint folytatott az önkormányzatoknál:

Tiszajenő településen december hónapban tett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi észrevételt a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 15/2005.(IX.16.) önkormányzati rendelettel kapcsolatosan.

Eszerint szükséges felülvizsgálni a rendelet bevezető részét, a dízsírhelyekkel kapcsolatos szabályozást, a hulladék elhelyezésének szabályait – figyelemmel a díjmeghatározásra is - , a sírhelyek méretének meghatározásánál a sírhelyek mélységét nem tartalmazhatja a rendelet, pontosítani kell az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat megnevezését, továbbá nem szabályozható rendeletben a Temető Szabályzata. A képviselő-testület a 2023. februári képviselő-testületi ülésén tárgyalja a törvényességi észrevétellel kapcsolatos előterjesztést.

Vezeny településen december hónapban tett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi észrevételt a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 23/2013.(II.23.) önkormányzati rendelettel kapcsolatosan. Eszerint szükséges felülvizsgálni a rendelet bevezető részét, a hulladék elhelyezésének szabályait , a sírhelyek méretének meghatározásánál a sírhelyek mélységét nem tartalmazhatja a rendelet, a temetőbe történő behajtás szabályait, az urnás temetés szabályait, a díjakat bruttó összegben szükséges meghatározni. A képviselő-testület a 2023. februári képviselő-testületi ülésén tárgyalja a törvényességi észrevétellel kapcsolatos előterjesztést.

Tiszavárkony településen 2022. november hónapban tett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi észrevételt alpolgármester választás elmaradásával kapcsolatban. A képviselő-testület az Möt.v.43. § (3) és a 74. § (1) bekezdésében előírt polgármester választási kötelezettségének nem tett eleget. A törvényességi felhívásban foglaltakat a képviselő-testület 2022. november 17-én tartott ülésén megtárgyalta, a felhívásban foglaltakkal egyetértett, azonban alpolgármester választási kötelezettségének továbbra sem tett eleget.

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal határozathozatali kötelezettség elmulasztása miatt keresettel fordult a Debreceni Törvényszékhez. Az eljárás a Debreceni Törvényszéken 3.K.703.037/2022/2 ügyirat számon jelenleg folyamatban van.

2022. december hónapban tett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi észrevételt a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 19/2005. (IX.12.) önkormányzati rendelettel kapcsolatban.

Eszerint szükséges felülvizsgálni a rendelet bevezető részét, a temető rendeltetészerű használatához szükséges egyéb helyi, tárgyi és infrastrukturális feltételeket, többek között a hulladék gyűjtésének, elhelyezésének és kezelésének szabályait, a temetőbe történő behajtás díjáról való rendelkezést, a díjtételek összegének megállapítását. A képviselő-testület a 2023. februári képviselő-testületi ülésén tárgyalja a törvényességi észrevételt.

V. Személyi és tárgyi feltételek

A közös hivatal személyi állománya összesen 15 fő volt 2022. évben, 7 fő a székhely településen Tiszajenőn, 5 fő a Vezensenyi Kirendeltségen, 3 fő a Tiszavárkonyi Kirendeltségen végezte munkáját. A pénzügyi-gazdálkodási feladatokat ellátó ügyintéző Tiszajenőn és Tiszavárkonyon végzi munkáját heti 20-20 órában, az ő státuszát a tiszajenői létszám tartalmazza. Az adózási feladatokat Tiszavárkony és Vezenseny településen megosztva végzi az ügyintéző, az ő státuszát a vezensenyi létszám tartalmazza.

Egy fő alkalmazása további jogviszonyban, megbízási formában történik, megosztva Tiszajenő és Tiszavárkony településeken.

2022. évben a közös hivatalban személyi változás a Tiszajenői székhelyen történt pénzügyi munkakörben 1 fő gyermekszületés miatt van tartósan távol. Feladatait helyettesítéssel látjuk el, az álláshely a beszámoló készítésének időpontjában pályázat alatt van.

Tiszavárkonyon 2022. december 1-től a hatósági ügyintéző jogviszonyának megszűnése miatt történt személyi változás. A feladatot ellátó személy anyakönyvvezetői szakképzettségének megszerzéséig a tiszajenői székhely anyakönyvvezetője látja el a feladatot.

A közös hivatal apparátusának valamennyi tagja rendelkezik a munkaköre ellátásához jogszabályban előírt képesítéssel, így a munkavégzés **személyi feltételei** biztosítottak voltak. A köztisztviselők közül 6 fő rendelkezik felsőfokú – főiskolai – végzettséggel, (3 főnek a felsőfokú végzettsége mellett felsőfokú szakképzettsége is van), további 2 fő felsőfokú szakképzettséggel (mérlegképes könyvelő), 7 fő középfokú végzettséggel rendelkezett.

Tiszajenőn a hatósági ügyekkel kapcsolatos előkészítő munkát az érdemi ügyintézők végezték, a jegyző hatáskörébe utalt hatósági ügyek esetében a kiadmányozási jog (az ügy érdemében hozott határozat aláírásának joga) a jegyző hatáskörében maradt.

A Kirendeltség feladatkörébe tartozó valamennyi önkormányzati és államigazgatási ügy kiadmányozását Vezensenyen az aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a kirendeltségvezető végezte.

A kötelező továbbképzési rendszer keretében a középfokú végzettségű köztisztviselőknek 4 év képzési idő alatt 64 kreditpontot, a felsőfokú végzettségűeknek 128 kreditpontot kell teljesíteniük a pályán maradás érdekében 2014. évtől. 2022. évben a Nemzeti Közszolgálati Egyetem szervezésében valamennyi köztisztviselő részt vett kötelező szakmai továbbképzésen.

A **tárgyi feltételek** a hivatali munkavégzés során mindhárom településen alapvetően biztosítottak.

A magas szintű és korszerű informatikai háttér a közigazgatás valamennyi területén a napi munkavégzés alapvető feltétele, ezért fenntartását és fejlesztését folyamatosan igyekszünk biztosítani. A napi munkavégzés enélkül elképzelhetetlen, hiszen szinte valamennyi

munkafolyamathoz kapcsolódó adatszolgáltatás és információáramlás már elektronikus úton történik, az államigazgatási szervek elektronikus úton tartják a kapcsolatot a hivatallal.

Mindhárom településen jellemző, hogy megfelelő hely hiányában az ügyfélért a folyosón került kialakításra, az ügyfélfogadás az ügyintézők irodájában történik.

VI. Képviselő-testület működéséhez kapcsolódó, egyéb feladatok

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

Tiszajenő Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2022. évben 11 nyílt ülést és 4 zárt ülést, **Vezensy és Tiszavárkony önkormányzatával** közösen 1 együttes ülést tartott.

Megállapítható, hogy a testületi üléseken magas a részvételi arány, a testület minden ülésén határozatképes volt.

2022. évben a képviselő-testület Tiszajenőn 10 rendeletet alkotott és 127 határozatot hozott. Tiszajenő községben az Ügyrendi és Szociális bizottság 10 alkalommal ülésezett és 187 határozatot hozott.

A Tiszajenő-Tiszavárkony Víziközmű Beruházási Társulás 2022. évben 3 ülést tartott és 8 határozatot hozott. A Társulás 2022. december 31. napjával megszűnt.

Vezensy Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2022. évben 9 nyílt ülést, 2 zárt ülést, Tiszajenő és Tiszavárkony önkormányzatával közösen 1 együttes ülést tartott. A képviselő-testület minden ülésén határozatképes volt. 2022. éven a képviselő-testület 12 rendeletet alkotott és 48 határozatot hozott.

Vezensy községben a Pénzügyi és Szociális Bizottság 2 alkalommal ülésezett, ülésein összesen 2 db határozat született.

Tiszavárkony Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2022. évben 12 nyílt ülést és 2 zárt ülést, Tiszajenő és Vezensy önkormányzatával közösen 1 együttes ülést tartott. A képviselő-testület két alkalommal az ülést határozatképtelenség miatt nem tartotta meg. 2022. éven a képviselő-testület 8 rendeletet alkotott és 117 határozatot hozott. Tiszavárkony községben a Szociális és Gyermekevédelmi Bizottság 3 ülésén összesen 9 db határozat született, a Településfejlesztési és Munkaügyi Bizottság 6 ülésén 25 határozat született.

A képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket a tárgyban illetékes ügyintéző, a jegyző, a kirendeltségvezető, illetve az aljegyző készítette el.

A testület üléséről készült jegyzőkönyveket – a jogszabályi előírásnak megfelelően - az ülést követően továbbítottuk a Kormányhivatal részére.

Valamennyi jegyzőkönyvet elektronikus úton is továbbítunk a kormányhivatal részére. A jegyzőkönyveket az irattárban tároljuk.

2022. évben önkormányzati rendelettel kapcsolatosan Alkotmánybírósági határozat egyik településen sem született.

A jegyző, illetve az aljegyző által a képviselő-testület döntése ellen törvényességi észrevétel az elmúlt évben nem történt.

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői mindhárom településen elvégzik a képviselő-testületi, bizottsági határozatok , rendeletek nyilvántartási feladatait, a képviselők és a köztisztviselők vagyonyilatkozatainak kezelését.

2022. évben az önkormányzatot érintő peres eljárás nem volt folyamatban egyik településen sem.

Az önkormányzat pályázatait, projektjei megvalósításával kapcsolatos adminisztratív, technikai, pályázatírási és pályázatfigyelési feladatokat a településeken külső megbízottak és a közös hivatal munkatársai látják el.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben igyekeztem bemutatni a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évben végzett tevékenységét.

Az elmúlt év feszített munkatempót követelt a hivatal munkatársaitól. A székhelyen és a kirendeltségeken is igyekszünk tartani az ügyintézés színvonalát a megnövekedett feladatok ellenére.

Mind pénzügyi, mind hatósági feladatkörben az előírt szoros határidőket tartani tudtuk.

Munkatársaimmal arra törekszünk, hogy továbbra is hatékonyan lássuk el feladatainkat.

Tiszajenő, 2023. január 10.

Gyapjasné Sepsi Erzsébet
jegyző

*Vezseny Községi Polgármesterétől
5093 Vezseny, Templom u. 1.*

ELŐTERJESZTÉS

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó soron következő, nyílt testületi ülésére

Tárgy: Vezseny Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a, a középtávú tervezés keretein belül előírja, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Stabilitási tv. 10. § (5) bekezdése értelmében az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

Önkormányzatunknál adósságot keletkeztető ügylettel 2024-2026. évekre vonatkozó középtávú terveinkben nem számoltunk.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek bemutatását a határozati javaslat *1. melléklete* tartalmazza. Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (.....) önkormányzati határozata

Vezseny Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az *1. melléklet* szerint, változatlan formában jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Vezseny, 2023. február 10.

Szabó Ferenc
polgármester

Vezseny Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Forintban!

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN F=(C+D+E)
		2024	2025.	2026.	
A	B	C	D	E	F
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	01	2 032 744	2 032 744	2 032 744	6 098 232
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	02				0
Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	03				0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	04				0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	05	252 800	252 800	252 800	758 400
Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	06				0
Saját bevételek (01+...+06)	07	2 285 544	2 285 544	2 285 544	6 856 632
Saját bevételek (07 sor) 50%-a	08	1 142 772	1 142 772	1 142 772	3 428 316
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	09				0
A számviteli törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	10				0
Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke	11				0
Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	12				0
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	13				0
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	14				0
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	15				0
Fizetési kötelezettség (09+...+15)	16	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (08-16)	17	1 142 772	1 142 772	1 142 772	3 428 316

Vezeny Község Polgármesterétől

5093 Vezeny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZTÉS

Vezeny Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetési tervezete

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényt. A törvény alapján megterveztük Vezeny Községi Önkormányzat feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az Möt. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:

- településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés (köztemetők, közvilágítás, kéményseprés stb.),
- óvodai ellátás,
- szociális, és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- egészségügyi alapellátás (háziorvosi, fogorvos stb.), az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások, környezet-egészségügy (pl. köztisztaság, rovarirtás),
- kulturális szolgáltatás (könyvtár, közművelődés, előadó-művészet támogatása stb.),
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, - kezelés és - ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás),
- lakás- és helyiséggazdálkodás,
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem,
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában,
- helyi közfoglalkoztatás,
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok,
- sport, ifjúsági ügyek,
- nemzetiségi ügyek,
- helyi közösségi közlekedés biztosítása,
- hulladékgazdálkodás,
- távhőszolgáltatás,
- kistermelők, őstermelők jogszabályban meghatározott termékei értékesítési lehetőségének, hétvégi árusításának biztosítása.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt

feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A pénzügyi terv összhangban van az önkormányzat gazdasági programjával, melyben megfogalmazott alapelvek az önkormányzat legfontosabb céljait hűen tükrözik.

A 2022. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos településüzemeltetés és fejlesztés.
6. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.

A 2023. évi költségvetés bevételei

A 2023. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 102.308.065, - Ft, melyet a finanszírozási célú pénzügyi műveletekből származó bevétel 47.926.101, - Ft-tal egészíti ki, így összesen 150.234.166, - Ft forrás áll rendelkezésre, mely 19% -kal több az előző évi eredeti előirányzathoz képest. A növekedés oka a minimálbér és garantált bérminimum növekedése, valamint a dologi kiadások közül a rezszi kiadások, az egyéb kiadásoknál pedig az infláció mértékének jelentős emelkedése.

A helyi adóbevételek 23%-kal nőttek a 2022. évi eredeti előirányzathoz képest, elsősorban a kintlévőségek növekedése miatt.

A 2023-ban – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható.

A tervezetben államháztartáson kívüli bevétellel 820.224, - Ft összegben számoltunk, ami a lakosságnak nyújtott ár- és belvíz támogatások visszatérüléséből tárgyévre ütemezett bevételéből tevődik össze. ~~Az egyéb felhalmozási kiadások (Duna Aszfalt Kft. felé fennálló üzletrészt vételárából eredő tartozás) finanszírozása érdekében 20.200.000.-Ft összegben ingatlan értékesítést terveztünk.~~

A megjelenő pályázati lehetőségeket továbbra is folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése.

Az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak, azonban a működési célú kiadások az Önkormányzat tervezett költségvetési bevételeinek a 83%-át teszik ki, így beruházási és felújítási kiadásokra (település fejlesztésre) a tervezett források 17%-át tudjuk előirányozni.

A 2023. évben a költségvetési bevételek 19%-át fordítja az Önkormányzat intézményi (óvoda) feladatellátásra.

Az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer 2023-ban elmarad az előző évhez képest, mivel 7 %-kal kevesebb az állami támogatás ezen feladatok ellátására.

A 2023. évi költségvetés kiadásai

A 2023. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 148.102.237, - Ft, melyet a finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai 2.131.829, - Ft-tal egészítenek ki, így összesen 150.234.166, - Ft kiadással számoltunk, mely 19%-kal több az előző évi eredeti előirányzathoz képest.

Az önkormányzatnál 4 fő, az óvodai intézményben 3 fő a foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint. Továbbá 2 fő választott tisztségviselő és 1 fő megbízási díjas jogviszonyban foglalkoztatott.

A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatás során 1 fővel számoltunk a 2022 évről áthúzódó (2023.02.28-ig tartó) támogatás terhére. További foglalkoztatás az év folyamán a kiírt közfoglalkoztatási pályázatok függvényében változhat.

A költségvetés kiadási oldalán a személyi juttatás és járuléka előirányzatát jelentősen befolyásolja a minimálbér, a garantált bérminimum növekedése.

2023 évben a dologi kiadásoknál az előző év alapján az infláció figyelembevételével terveztünk.

Az Önkormányzat által elfogadott 2020-2024. évekre szóló gazdasági programjában megfogalmazottak alapján az elmúlt évben megkezdett és a finanszírozható karbantartási munkálatokat a költségvetésben beterveztük.

Az ellátottak pénzbeli juttatásai csökkentek 7%-kal, mivel az előző évi költségvetési támogatáshoz képest 325.000, - Ft-tal alacsonyabb összegű finanszírozásban részesül az önkormányzat.

Az Önkormányzat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásában továbbra is részt vesz, melynek fenntartásához 205.625, - Ft összegben tervez hozzájárulni.

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló, Tiszajenő, Tiszavárkony és Vezensy Községek Önkormányzatai között 2019. december 17-én létrejött megállapodás alapján hozzájárul a közös hivatal működéséhez 13.543.357, - Ft-tal.

Ennyiben kívántam a Tisztelt Képviselő-testület részére tájékoztatást nyújtani a Vezensy Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetési tervéről.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt rendelet tervezet jóváhagyását.

Vezensy, 2023. február 10.

Szabó Ferenc
polgármester

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendeletervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában és költségvetési koncepciójában a szociális rendszer fejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás növelését.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Programban meghatározottak megvalósulását.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi, - számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Möt. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Vezseny, 2023. február 10.

Szabó Ferenc
polgármester

**Vezseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2023. (...) önkormányzati rendelete**

Vezseny Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Vezseny Községi Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében, államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdése és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdése alapján a 2023. évi költségvetésről az alábbi rendeletet alkotja:

1. Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetése

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2023. évi költségvetését: **102.308.065 Ft költségvetési bevétellel, 148.102.337 Ft költségvetési kiadással, 45.794.272 Ft költségvetési egyenleggel, melyből 3.190.341 Ft működési, 42.603.391 Ft felhalmozási, 47.926.101 Ft finanszírozási bevétellel, 2.131.829 Ft finanszírozási kiadással** állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 2., 3., 4. mellékletek szerint állapítja meg.

(4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 5. és a 6. melléklet részletezi.

(5) A működési és felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében az előző év költségvetési maradványának 47.926.101, - Ft összegű igénybevételét rendeli el.

2. A költségvetés részletezése

3. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- a) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 7. melléklet részletezi.
- b) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 8. melléklet tartalmazza.
- c) Az Önkormányzat 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 9. melléklet részletezi.
- d) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 10. melléklet szerint határozza meg.
- e) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 11. melléklet szerint részletezi.
- f) Az önkormányzatnak nincs EU-s támogatással megvalósuló programja és projektje, sem az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulása.
- g) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, költségvetési szervenkénti megoszlását és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 13. - 20. mellékletek szerint határozza meg.

- h) Tájékoztató a 2021.évi tény, 2022. évi várható és a 2023. évi terv adatokról a 21. melléklet *szerint*.
- i) A többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint a 22. melléklet tartalmazza.
- j) Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 23. melléklet részletezi.
- k) Előirányzat-felhasználási tervet a 24. melléklet szerint határozza meg.
- l) Az általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként a 25. melléklet tartalmazza.
- m) A céljelleggel adott támogatásokat a 26. melléklet részletezi.
- n) A költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait a 27. melléklet szerint hagyja jóvá.
- o) Az Önkormányzat a kiadások között általános és céltartalékot nem állapít meg.

3. A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

- (1) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (2) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.
- (3) Az államháztartás információs rendszere keretében a mindenkor érvényes jogszabályokban előírt módon és időben költségvetési tájékoztatást kell készíteni, és a központi adatszolgáltató rendszerben adatot kell szolgáltatni.
- (4) Az önkormányzatnál és költségvetési szervénél foglalkoztatottak részére bankszámla költségterítés címen havi 1.000, - Ft juttatást állapít meg, mely egyösszegben november hónapban kerülhet kifizetésre.
- (5) Az önkormányzat 2023. január 1-től a Közös Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában az illetményalapot változatlanul 46.380, - Ft-ban állapítja meg.
- (6) A beiskolázási támogatás összege 2023. évben gyermekenként 20.000, - Ft.

4. Az előirányzatok módosítása

5. §

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (4) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 1.500.000, - Ft összeghatárig – mely esetenként 500.000, - Ft összeget nem haladhatja meg - a polgármesterre átruházza.
- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2023. december 31-ig gyakorolható.
- (4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidőjéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

5. Záró rendelkezés

6. §

Ez a rendelet 2023. -én lép hatályba.

7. §

E rendeletet 2023. január 1. napjától kell alkalmazni.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2023.

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Végső előterjesztői indokolás

Általános indoklás

A helyi önkormányzat 2023. évi költségvetésének rendelet-tervezetét a polgármesternek, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24.§ (3) bekezdése szerint 2023. február 15-ig kell benyújtania a képviselő-testületnek.

A Költségvetési tv. az önkormányzatokra vonatkozó előírásait figyelembe véve, valamint a gazdálkodásra vonatkozó szabályokra is tekintettel, a jegyző gondoskodott az Önkormányzat 2023. évi költségvetési javaslata elkészítéséről.

Részletes indoklás

A tervezet

2.§-hoz: A költségvetési bevételek és kiadások kötelező, önként vállalt és állami feladatok szerinti bontásban, illetve mérlegszerű bemutatása történik a tervezet 1-2 mellékleteiben.

3.§-hoz: A költségvetés részletezésére kerül sor a kiadások kiemelt előirányzat szerinti bontásban, a beruházások kiadásainak beruházásonkénti, és a felújítások kiadásainak felújításonkénti bontásban. Itt történik az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek és saját bevételeinek részletezése.

4.§-hoz: A költségvetés végrehajtásának szabályait tartalmazza.

5.§-hoz: Az előirányzat-módosítások szabályait tartalmaz.

6.§-hoz: Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	53 295 733
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	19 661 502
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	19 666 510
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 697 721
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	2 270 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	8 162 598
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	8 162 598
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	6 546 440
4.2.	Kommunális adó	60 600
4.3.	Iparüzési adó	3 128 521
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	1 077 965
4.6.	Készenléti pótlék	
4.7.	Bírság	2 229 354
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	50 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 659 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 900 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	900 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 824 070
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamcsbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	20 200 000
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	820 224
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	820 224
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	102 308 065

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	47 926 101
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	47 926 101
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	47 926 101
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	150 234 166

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	84 478 182
1.1.	Személyi juttatások	27 417 600
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 805 500
1.3.	Dologi kiadások	35 595 100
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 431 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 228 982
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 748 982
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	480 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 624 155
2.1.	Beruházások	20 200 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	43 424 155
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	148 102 337
4.	Hitel-, kölcsön törlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	2 131 829
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	2 131 829
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	2 131 829
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	150 234 166

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-45 794 272
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	45 794 272

VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	53 295 733
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	19 661 502
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	19 666 510
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	11 697 721
1.5.	Működési célú kvit támogatások és kiegészítő támogatások	2 270 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	8 162 598
2.1.	Előadások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	8 162 598
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	6 546 440
4.1.	Építményadó	60 600
4.2.	Közműutó adó	3 128 521
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Tulajterhelési díj	1 077 965
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Késedelmi pótlék	2 229 354
4.7.	Bírság	50 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 283 070
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 659 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 900 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	900 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 824 070
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	820 224
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	820 224
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	102 308 065

10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	47 926 101
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	47 926 101
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	47 926 101
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	150 234 166

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	84 478 182
1.1.	Személyi juttatások	27 417 600
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 805 500
1.3.	Dologi kiadások	35 595 100
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 431 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 228 982
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 748 982
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Képzőtámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	480 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 624 155
2.1.	Beruházások	20 200 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	43 424 155
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	148 102 337
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek bevétele	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	2 131 829
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	2 131 829
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok bevétele	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	2 131 829
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	150 234 166

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-45 794 272
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	45 794 272

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	53 295 733	Személyi juttatások	27 417 600
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 162 598	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 805 500
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	35 595 100
4.	Közhatalmi bevételek	6 546 440	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 431 000
5.	Működési bevételek	13 283 070	Egyéb működési célú kiadások	14 228 982
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	81 287 841	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	84 478 182
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	3 190 341	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 190 341	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Értékpapír értékesítése		Kölcson törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Egyéb		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	3 190 341	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	84 478 182	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	84 478 182
26.	Költségvetési hiány:	3 190 341	Költségvetési többlet:	-
27.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

Forinban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Forinban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés A	2023. évi előirányzat B	Megnevezés C	2023. évi előirányzat D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	20 200 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból meg. alósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek	20 200 000	Felújítások	43 424 155
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök árvétele	820 224	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	21 020 224	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	63 624 155
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	44 735 760	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	44 735 760	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	2 131 829
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	44 735 760	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	2 131 829
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	65 755 984	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	65 755 984
27.	Költségvetési hiány:	42 603 931	Költségvetési többlet:	-
28.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

7. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Vezeny Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.	NEMLEGES!				-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

8. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Vezseny Községi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2023. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	3 189 121
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	20 200 000
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 357 319
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		26 746 440

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

9. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Vezseny Községi Önkormányzat 2023. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.	NEMLEGES!	
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	-

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

10. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig		2023. évi előirányzat	2023. utáni szükséglet
	A	B		C	D			E	F=(B-D-E)
Üzletrész átruházásból eredő részesedés (Duna Aszfalt K.ft.)		20 200 000	2022			20 200 000	
ÖSSZESEN:		20 200 000				20 200 000	

7. melléklet a/2018. (....) önkormányzati rendelethez

11. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2023. évi előirányzat		2023. utáni szükséglet
	A	B			C	D		E	F=(B-D-E)
Viziközmű rendszer felújításai bérleti díj terhére		1 641 370	2023			1 641 370	
Út felújítás - MFP (Hunyadi és Temező utca)		33 956 313	2022-2023			33 956 313	
Közp felújítás		4 705 350	2023			4 705 350	
Út felújítás - Vidékfejlesztési Program keretén belül (Dózsa Gy. utca)- önerő rész		3 121 122	2023			3 121 122	
ÖSSZESEN:		43 424 155				43 424 155	

12. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

<i>Forintban!</i>	
Támogatott neve	Előirányzat
NEMLEGES!	
Összesen:	

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások
NEMLEGES!

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	Összes tervezett forrás, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ítemezés		
		2021. előtti tervezett forrás, kiadás C	2021. évi eredeti előirányzat D	2021. év utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Megnevezés	VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	53 295 733
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	19 661 502
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	19 666 510
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	11 697 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 658 108
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 658 108
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	6 546 440
4.1.	Építményadó	60 600
4.2.	Kommunális adó	3 128 521
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	1 077 965
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Késedelmi pótlék	2 229 354
4.7.	Bírság	50 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 283 070
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 659 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 900 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	900 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 824 070
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeseések értékesítése	
6.5.	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+ ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	820 224
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	820 224
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	99 803 575
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	47 926 101

13. melléklet a ... / 2023 (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	47 926 101
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	47 926 101
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	147 729 676

Megnevezés	VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5+1.18.)	62 240 582
1.1.	Személyi juttatások	12 506 100
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	896 000
1.3.	Dologi kiadások	30 178 500
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 431 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 228 982
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 748 982
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	480 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ből: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 624 155
2.1.	Beruházások	20 200 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	43 424 155
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	125 864 737
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.5.)	21 864 939
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 131 829
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	19 733 110
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	21 864 939
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	147 729 676

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	1

Megnevezés	VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	53 295 733
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	19 661 502
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	19 666 510
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	11 697 721
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 658 108
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 658 108
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	6 546 440
4.1.	Építványadó	60 600
4.2.	Kommunális adó	3 128 521
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	1 077 965
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Késedelmi pótlék	2 229 354
4.7.	Bírság	50 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	13 283 070
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 659 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 900 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	900 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 824 070
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	820 224
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	820 224
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	99 803 575
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	47 926 101

Megnevezés	VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	47 926 101
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok behajtása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok behajtása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	47 926 101
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	147 729 676

Megnevezés	VEZSENY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	62 240 582
1.1.	Személyi juttatások	12 506 100
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	896 000
1.3.	Dologi kiadások	30 178 500
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 431 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	14 228 982
1.6.	az 1.5-ből: - Előző é i elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	13 748 982
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	480 000
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	63 624 155
2.1.	Beruházások	20 200 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	43 424 155
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	125 864 737
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	21 864 939
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 131 829
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	19 733 110
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	21 864 939
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	147 729 676

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	1

Költségvetési szerv megnevezése	VEZSENY KÖZSÉGI ÓVODA	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	2 504 490
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 504 490
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	2 504 490
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	19 733 110
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	19 733 110
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	22 237 600

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	22 237 600
1.1.	Személyi juttatások	14 911 500
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 909 500
1.3.	Dologi kiadások	5 416 600
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	22 237 600

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

Költségvetési szerv megnevezése	VEZSENY KÖZSÉGI ÓVODA	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	2 504 490
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 504 490
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	2 504 490
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	19 733 110
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	19 733 110
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	22 237 600

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	22 237 600
1.1.	Személyi juttatások	14 911 500
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 909 500
1.3.	Dologi kiadások	5 416 600
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
3.	Finanszírozási kiadások	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	22 237 600

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

NEMLEGES!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2023 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2023.	2024.	2025.	2025. után	
				E	F	G	H	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D)+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.	.....						
3.	.....						
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.	.....						
6.	.....						
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.	.....						
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.	.....						
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.	.....						
Összesen (1+4+7+9+11)								

Forintban

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	2 032 744	10 000
6.	-ebből: Építményadó	60 600	
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója	1 972 144	10 000
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:	2 032 744	10 000

A 2023. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

		<i>Forintban</i>	
2021. évi XC. törvény 2. melléklete száma *	Jogcím	2023. évi tervezett támogatás összesen	2022. évi tervezett támogatás összesen
A	B	C	D
1.	1.A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	19 661 502	19 661 502
	1. Települési önkormányzatok működésének támogatása	19 661 502	19 661 502
	2. zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos támogatás	2 308 800	2 308 800
	3. közvilágítás; fenntartásának támogatása	3 283 000	3 283 000
	4. közemelő fenntartásának al kapcsolatos támogatás	281 250	281 250
	5. közutak fenntartásának támogatása	2 728 075	2 728 075
	6. egyéb önkormányzati feladatok támogatása	6 600 000	6 600 000
	7. lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	2 550
	4. Polgármesteri illetményhez és költségvetéséhez nyújtott támogatás	1 957 827	1 957 827
	5. Közvilágítás kiegészítő támogatás	2 500 000	2 500 000
	2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	19 666 510	19 666 510
	1. Óvodaműködési támogatás	2 119 000	2 119 000
	2. Óvodaműködési támogatás - özeneltetési támogatás	3 670 000	3 670 000
	3. Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közv. segítők bértámogatása	13 877 510	13 877 510
	3. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4 431 000	4 431 000
	1. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	4 431 000	4 431 000
	4. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	7 266 721	7 266 721
	1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	3 456 384	3 456 384
	2. Intézményi gyermekétkeztetés - fizemeltetési támogatás	3 549 733	3 549 733
	3. Rászoruló gyermekek szüneti étkeztetésének támogatása	260 604	260 604
	5. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000
	2. nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz	2 270 000	2 270 000
	Összesen:	53 295 733	53 295 733

* Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló törvény

K I M U T A T Á S
a 2023. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.			
2.	NEMLEGES!		
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			

Nem kötelező!

EMLÉKEZTETŐ

Készült: 2023. február 2. napján Vezseny Községi Önkormányzat Hivatali helységében

Tárgy: Vezseny Községi Óvoda 2023. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése.

Jelen vannak:	Önkormányzat részről:	Balláné Berecz Enikő aljegyző Kormosné Lukács Katalin gazdálkodási főelőadó
	Vezseny Községi Óvoda részéről:	Ferenczik Ágnes Enikő Intézményvezető

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján a mai napon egyeztetésre kerültek Vezseny Községi Óvoda 2023. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

A költségvetési szerv (intézmény) létszámösszetétele a következők szerint alakul:

- | | |
|---|---------------------|
| • Teljes munkaidőben foglalkoztatottak száma: | 3 fő közalkalmazott |
| • Részmunkaidős: | 0 fő |
| • Egyéb: | 0 fő |
| • Üres álláshelyek száma: | 0 fő |

Jelenlévők megállapítják, hogy a rendelkezésre álló létszámmal az Alapító Okiratban meghatározott feladatait 2023-ban az intézmény el tudja látni

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira, 2023. január 1-jén érvényes bértábla szerint.

Az intézményben dolgozó közalkalmazottak részére a tervezett költségvetés fedezetet nyújt 26.500,-Ft/fő forint ruházati költségtérítésre.

Az év közben megüresedő álláshelyek nem tölthetők be, csak az egyeztetést és jóváhagyást követően.

A költségvetési szerv 2022. évi főkönyvi könyvelésének lezárása után a maradvány összege a 2023. évben a képviselő-testület jóváhagyása után szabadon felhasználható.


Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következők szerint kerülnek rögzítésre:



Működési bevételek	.....Ft
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2.504.490 Ft
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	.....Ft
Felhalmozási bevételek	.....Ft
Működési célú átvett pénzeszközök	.....Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	.....Ft
Finanszírozási bevételek	19.733.110 Ft
- ebből irányító szervi (önkormányzati) támogatás	19.733.110 Ft
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	22.237.600 Ft

Személyi juttatások	14.911.500 Ft
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1.909.500 Ft
Dologi kiadások	5.416.600 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatása	.....Ft
Egyéb működési célú kiadások	.....Ft
Beruházások	.....Ft
Felújítások	.....Ft
Egyéb felhalmozási célú kiadások	.....Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	22.237.600 Ft

Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2023. évi költségvetési rendeletervezettel egy időben a képviselő-testület elé terjeszti.

K.m.f.


.....


.....

.....

Vezeny Község Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZÉS

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó soron következő, nyílt testületi ülésére

Tárgy : A temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról.

Tisztelt Képviselő testület !

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva felhívással élt, Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületéhez, a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 23/2013 (XII.23.) önkormányzati rendelettel kapcsolatban.

A felhívásban foglaltakra az alábbi tájékoztatást adom:

1. A temető rendelet bevezető részébe foglalt, feladatkört meghatározó jogszabályi hivatkozás kiegészítését és javítását a beterjesztett új rendelet tervezetben a hatályos jogszabályoknak megfelelően rögzítettük.

A temetőrendeletek véleményezését, díj megállapításakor, a Fogyasztóvédelmi Egyesületek Országos Szövetségétől kell kérelmeznünk. A rendelet-tervezetet az érintett szervnek megküldtük, a mai napig vélemény részükről nem érkezett. A vélemény figyelembe vétele az önkormányzat jogkövetkezmény nélküli felelőssége, így a beterjesztett új rendeletet vélemény hiányában is el lehet fogadni. A bevezető részben szerepeltettük a véleményezési jogkörrel rendelkező szervet.

2. A törvényi szabályozás alapján lehetősége nyílt az önkormányzatoknak, a temetőbe való behajtás díjának meghatározása. Önkormányzatunk a temetőbe való behajtásért díjat nem kíván megállapítani.

3. A 145/1999 Korm. rendelet szabályozza a hirdetmény szabályait, így arról az új rendelet nem rendelkezik.

4. Az új rendeletben a sírhelyek mélységét a felhívásban foglaltak alapján már nem szabályoztuk.

5. A hulladék gyűjtésével kapcsolatos bővebb rendeleti szabályozást nem készítettünk, mivel az önkormányzat hulladékot nem kezel, kizárólag a hulladék összegyűjtése és elszállítása a feladata.

6. Az új rendelet már tartalmazza, az urnafülkébe, urnasírba, sírhelybe elhelyezhető maximális urnák számát.

7. A díjtételek meghatározásánál az új rendeletben a bruttó díjak összegét is feltüntettük.

8. Az új rendeletben az alcímeket a jogszabályszerkesztésre való jogszabályoknak megfelelően rögzítettük.

Javaslom a Képviselő testületnek a törvényességi felhívás és temetkezésről szóló rendelet elfogadását.

Vezeny, 2023. február 8.

Szabó Ferenc
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Vezeny Község Önkormányzata Képviselő testületének
...../2023 (.....) határozata**

A temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 23/2013. (XII.23.) önkormányzati rendelettel kapcsolatos törvényességi felhívás elfogadásáról.

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő testülete megtárgyalta a temetőről és a temetkezési tevékenységről szóló 23/2013. (XII.23.) önkormányzati rendelettel kapcsolatos törvényességi felhívást, amely alapján a következő döntést hozza.

A Képviselő testület a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal JN/24/00556/2022 számú törvényességi felhívását elfogadja.

Határidő: 2023. március 2.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Határozatról értesül:

1. Szabó Ferenc polgármester Helyben
2. Képviselő testület tagjai Helyben
3. Balláné Berecz Enikő aljegyző Helyben
4. JNSZ Megyei Kormányhivatal

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
...../2023 (.....) rendelete**

A temetőről és a temetkezési tevékenységről

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (5) bekezdésben biztosított véleményezési jogkörében eljáró fogyasztók területileg illetékes érdekképviselői szerve véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya a vezsenyi 364 hrsz-on található köztemetőre és létesítményeire, valamint az ottani temetésekkel kapcsolatos temetkezési tevékenységre terjed ki.

2. Általános rendelkezések

2.§ (1) A vezsenyi temető egyházi tulajdonban lévő temető, melynek fenntartásáról a Vezsenyi Református Egyházközséggel kötött megállapodás alapján az önkormányzat gondoskodik.

(2) A köztemető üzemeltetését a képviselő-testület kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján biztosítja.

3. A temető rendeltetésszerű használatához szükséges egyéb helyi tárgyi és infrastrukturális feltételek.

3.§ A temető működéséhez szükséges infrastrukturális létesítmények: ivóvíz, elektromos energiahálózat kiépített. A rendeltetésszerű használatához szükséges épületek : ravatalozó, hűtők, illemhelyek biztosítottak.

4. A temető, ravatalozó használatnak és igénybevételének szabályai

4.§ (1) A temetőben mindenki a hely jellegének megfelelő magatartást köteles tanúsítani, tilos minden olyan magatartás vagy tevékenység, amely a kegyeleti érzést sértheti.

(2) Hulladékot kizárólag csak az arra kijelölt helyen lehet elhelyezni.

(3) A temető folyamatosan nyitva tart. A ravatalozó nyitásáról, zárásáról és takarításáról az üzemeltető gondoskodik.

(4) Temetőben tilos átjárni, járművel közlekedni, kivéve

a.) súlyos mozgássérültet szolgáló jármű

b.) temetkezési tevékenységben résztvevő jármű

(5) Az üzemeltető munkavégzés céljából behajtó járműveknek behajtási engedélyt adhat.

(6) A (4) és (5) bekezdés szerinti esetben, a temetőbe történő behajtással kapcsolatosan díj nem kerül megállapításra.

(7) A temetőbe állatot bevinni, vakvezető kutya kivételével tilos

5. § (1) A temető környezetének védelme, rendjének és tisztaságának megőrzése minden látogató kötelessége.

(2) A temető üzemeltető feladatai, kötelességei:

a.) A temetőben lévő sírhelyek, urna sírhelyek kijelölése, értékesítése, dokumentálása

b.) A sírhelyek, urna sírhelyek megváltási idejének, illetve azok lejáratának figyelemmel kísérése.

c.) A meg nem váltott sírhelyek felszámolása

d.) A nyilvántartó könyvek naprakészen történő vezetése, megőrzése

e.) A meglévő utak karbantartása, rendben tartása, az utakról a hó eltakarítása, síkosság mentesítése

f.) Füvesített területek géppel nyírása, díszfák, lombhullatók nyesése, gondozása, száraz fák kivágása, új fák ültetése

g.) Pihenő padok festése, javítása, kerítés javítása, pótlása.

h.) Hulladékgyűjtők kihelyezése, folyamatos ürítése

i.) Meghatározott időpontban ügyfélfogadás tartása

5. A temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenység ellátásának rendje

6. § A vállalkozó a tevékenység megkezdése előtt köteles az üzemeltetőnek bejelenteni az elvégendő munkák jellegét, a vállalkozó nevét és elérhetőségét (székhely, telefonszám). A vállalkozó a befejezését követően köteles a munkavégzés során keletkezett hulladékot elszállítani és a sír környezetét rendezetten, tisztán hagyni.

7. § A vállalkozónak a munkavégzést úgy kell megszervezni, hogy azzal a köztemető látogatóinak kegyeletgyakorlását, a köztemető rendjét, nyugalmaát és a temetési szertartásokat ne zavarják.

6. A temetési hely gazdálkodási szabályai

8.§ (1) A temetőt sírhelytáblákra, a sírhelytáblákat pedig sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket az üzemeltető jelöli ki. A sírhelytáblákat, a sorokat és a temetési helyeket számozni kell.

(2) Az elhaltakat általában az elhalálozás idejének sorrendje szerint következő sírokba kell temetni, kivéve a kettős sírhelyeket.

(3) A sírbolt, illetve sírhely feletti rendelkezési jogot a sírbolt létesítője, örököse, vagy az a személy gyakorolhatja, akinek jogosultságát a sírboltkönyvbe, illetve a nyilvántartásba bejegyezték.

(4) A sírhelyek, a sírboltok, urnafülkék, használatáért megváltási díjat kell fizetni. A fizetendő díjtételeket az 1. sz. melléklet tartalmazza.

9.§(1) A temetési hely feletti rendelkezési jog időtartama (használati idő) a következő:

a) egyes sírhely esetén 25 év, illetőleg az utolsó koporsós rátemetés napjától számított 25 év,

b) kettős sírhely esetén az utolsó koporsós betemetés napjától számított 25 év,

- c) sírbolt esetén 60 év,
- d) az urnafülke és az urnasírhely esetén 10 év,
- e) urnasírbolt esetén 20 év.

(2) A temetési hely feletti rendelkezési jog meghosszabbítható (újraaváltható)

(3) A használati díjat az első megváltás alkalmával a temettető vagy az általa megbízott az újraváltáskor a sír felett rendelkező hozzátartozó köteles megfizetni. A díjakat minden esetben, a temetés, kihantolás, rátemetést megelőzően kell megfizetni.

(4) Ha a kettős sírnál az első temetés napjától számított 25 éven belül újabb temetés nem történik, a használati jog megszűnik, kivéve ha az arra jogosult a használati jogot ismételten megváltja.

(5) Rokoni háttér nélkül elhagyott 25 éve gondozatlan sírok esetében a temető tulajdonosa a sírokat újra értékesítheti, ha 6 hónap időtartamon belül legalább kétszer országos és helyi lapban, valamint a temetőben jól látható helyen ezzel kapcsolatos hirdetményt tesz közzé és a sírokat nem váltja meg újra senki.

10.§. (1) A temetési helyekről az üzemeltető térképet, nyilvántartást készít, amelyet naprakészen vezet.

(2) Temetkezésre használt helyek:

- a.) egyes sírhely
- b.) kettős sírhely
- c.) sírbolt
- d.) urnafülke
- e.) urnasírhely

7. A sírhelyek méretezése, sírjelek alkalmazása

11.§ (1) Sírhelyek, sírboltok, urnafülkék méretei:

a) A sírhelyek méretei:

aa) egyes sírhely mérete 210 x 90 cm. Egyes sírhelyre: egy koporsós betemetés + egy rátemetés + 4 urna betemetése engedélyezhető

ab.) kettős sírhely mérete 210 x 190 cm. Kettes sírhelyre: két koporsós betemetés + két rátemetés + 8 urna betemetése engedélyezhető

b) A sírboltok méretei:

ba.) kétszemélyes 200 x 210 cm

bb.) három személyes 200 x 300 cm

bc.) négy személyes 200 x 400 cm

c.) A sírboltban 2-6 koporsó és maximum 12 urna helyezhető el.

(2) Urnasírhely: a hamvakat tartalmazó urnák földbe temetésére 2 urna elhelyezése engedélyezhető

(3) Sírjelet csak a nyilvántartási könyvbe bejegyzett eltemettető, vagy az általa felhatalmazott személy állíthat vagy távolíthat el az üzemeltető engedélyével.

8. A kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezése

12.§ (1) A temetőben csak a sírok, sírboltok, síremlékek díszítésére szolgáló tárgyak (koszorúk, vázák, virágok, mécsesek, gyertyák stb.) helyezhetők el.

(2) Fát, cserjét a temető területén magánszemély nem ültethet. Ez alól kivételt képez a sírra vagy attól max. 30 cm távolságra ültetett örökzöld, amely teljes kifejtettségében nem magasabb 1.5 m-nél és átmérője nem több 0.6 m-nél

9. A sírgondozás szabályai

13.§ (1) A sírhely gondozása úgy végezhető el, hogy az ne sértse más elhunyt hozzátartozójának, illetve más látogatóknak kegyeleti érzéseit, és ne akadályozza őket a sírgondozásban.

(2) A munkavégzés során a szomszédos temetési hely nem sérülhet, illetve búcsúztatás alatt a munkavégzéssel okozott hang vagy egyéb hatás nem zavarhatja a szertartást.

(3) A sírhely gondozása során keletkezett hulladék elhelyezésére a temető területén elhelyezett, 3 db hulladékgyűjtő szolgál, melynek szükség szerinti ürítéséről és elszállításáról az üzemeltető gondoskodik.

(4) Tilos a sírhelyek környékét felásni, a talajt elhordani vagy sírfeltöltésre használni.

10. Kegyeleti közszolgáltatások feltételei, a temetési hely megváltásának és újraváltásának díja

14.§ (1) A köztemetőt üzemeltető szervezet kiválasztásáról a testület dönt.

(2) A temető üzemeltetője köteles együttműködni a szolgáltatás zavartalan lebonyolítása érdekében a temető tulajdonosával, az illetékes hatóságokkal, más szolgáltatókkal és érdekeltekkel.

15.§ A temetési hely megváltásának és újraváltásának díját a rendelet melléklete tartalmazza.

11. Záró rendelkezések

16.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. Hatálybalépésével hatályát veszti a 23/2013 (XII.23.) önkormányzati rendelet.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Melléklet az/2023 (.....) Ör. sz. rendelethez

1. Temetési helyek megváltási és újraváltási díja

		Nettó díjak (Ft)	Bruttó díjak (Ft)
Egyes sírhely	25 évre	3.150	4.000
Kettős sírhely	25 évre	6.300	8.000
Sírbolt (2 személyes)	60 évre	23.622	30.000
Sírbolt (4 személyes)	60 évre	39.370	50.000
Sírbolt (6 személyes)	60 évre	62.992	80.000
Urnasírhely	10 évre	1.574	2.000
Urnasírbolt	20 évre	18.811	15.000

2. A temetkezési szolgáltatók kivételével a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetendő temető fenntartási hozzájárulás díja

Sírbolt építése, sírkő bontás, állítás, átdolgozás, tisztítás esetén, betűvésés síremlékre (név, évszám):
nettó 1.000,-Ft/nap , bruttó 1.270,-Ft/nap

3. Temetői létesítmények, illetve az üzemeltető által biztosított szolgáltatások igénybevételéért a temetkezési szolgáltatók által fizetendő díjak:

	Nettó díjak	Bruttó díjak
Temetkezési szolgáltatók által fizetett általános igénybevételi díj:	4.000,-Ft/ temetés	5.080,-Ft/temetés
Ravatalozó használati díj	5.000,-Ft/ temetés	6.350,-Ft/temetés
Halott hűtő igénybevételi díj	1.000,-Ft/nap	1.270,-Ft/nap

Vezeny Község Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZÉS

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó
során következő, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy : A települési támogatásról és az adó tárgyú önkormányzati rendeletek
módosításáról**

Tisztelt Képviselő testület !

A Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi L. törvény számos más törvény módosítását rendelte el.

Ebből az egyik legjelentősebb, hogy az *öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összegére történő hivatkozást - egy új fogalom bevezetésével - szociális vetítési alapra cseréli.*

Önkormányzatunk a települési támogatásról, a helyi adóról és a talajterhelési díjról szóló rendelete, a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban – az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét rögzítik az ellátásokra, támogatásokra való jogosultság feltételeként meghatározott jövedelemhatár számítási alapjaként, így azokat a törvény rendelkezése értelmében, módosítani szükséges.

A szociális vetítési alap összege nem változott, megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, azaz 28.500 Ft. A törvény szociális vetítési alapra vonatkozó rendelkezése 2023. január 1. napján léptek hatályba.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet, hogy a rendeletmódosításokat elfogadni szíveskedjenek !

Vezeny, 2023. 01. 30.

Szabó Ferenc
polgármester

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023 (.....) önkormányzati rendelete**

**A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2021 (I.26.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 45. § (1) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2021.(I.26.) önkormányzati rendelet

- a) 8. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- b) 9. § (2) bekezdés b.) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- c) 10. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- d) 12. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” összegének szövegrész helyébe a „a szociális vetítési alap” szöveg,
- e) 14. § (1) bekezdés a.) pontjában az „öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe a „ szociális vetítési alap” szöveg,
- f.) 14. § (1) bekezdés b.) pontjában az „öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe a „ szociális vetítési alap” szöveg,
- g) 14. § (1) bekezdés c.) pontjában az „öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe a „ szociális vetítési alap” szöveg,
- h) 16. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb” összegének szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- i) 17. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg lép.
- j) 17. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg lép.

2. §

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023 (.....) önkormányzati rendelete**

**A talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokról szóló
9/2013 (V.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában és (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokról szóló 9/2013 (V.31.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap” szöveg lép.

2.§.

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023 (.....) önkormányzati rendelete**

**A helyi adókról szóló
6/2015.(IV.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés (a) és (h) pontjában és a Möt.v.13.§ (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§.

A helyi adókról szóló 6/2015 (IV.16.) önkormányzati rendelet

- a) 5. § (1) bekezdés b.) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap” szöveg
- b) 5. § (1) bekezdés c.) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap” szöveg lép.

2.§.

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

Vezeny Község Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZÉS

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó soron következő, nyílt testületi ülésére

Tárgy : Vezeny Községi Óvoda zárva tartási rendjének és az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása

Tisztelet Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése szerint az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig döntést kell hozni és arról a szülőket értesíteni kell.

Az óvodák nyári zárva tartásának fenntartói meghatározása azért is szükséges, mert az intézményrendszerben dolgozó óvodapedagógusok szabadságát - a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján - július 1-jétől augusztus 31-éig tartó időszakban kell kiadni. Másrészt a nyári tisztasági festést, nagytakarítást és a szükséges karbantartások és felújítások zavartalan lebonyolítását is a gyermekek távollétében lehet biztonságosan megoldani. Az óvodai alkalmazottak szabadságának kiadása miatt az önkormányzat szerződést kötött a Tiszavárkonyi önkormányzattal, (ahol szintén önkormányzati fenntartású óvoda működik) hogy a gyermekek erre az időre ide kerülhessenek elhelyezésre. Egyeztetve a Tiszavárkonyi Óvoda zárva tartását és a Vezenyi Óvoda vezetőjének véleményét, javaslom, hogy a Vezenyi Óvoda nyári zárva tartását két időszakban (2023. június 26. – július 21-ig és augusztus 7 - augusztus 18-ig) határozzuk meg.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdése szerint az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján.

A fentiek alapján, egyeztetve az óvodavezetővel az óvodai beiratkozás időpontjait

2023. április 24. (hétfő) 8.00-15.00 óráig

2023. április 25(kedd) 8.00-12.00 óráig

javasolom meghatározni.

Tisztelt Képviselő testület, kérem, hogy hozzák meg döntésüket az óvodai nyári zárva tartással kapcsolatosan.

Vezeny, 2023. január 30.

Szabó Ferenc
Polgármester

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
...../2023. (.....) Kt. sz. határozata**

(TERVEZET)

Vezeny Községi Óvoda zárva tartási rendjének és az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása

1. Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában biztosított hatáskörében az alábbi döntést hozta:
A Képviselőtestület a 2023/2024-es nevelési évben, Vezeny Községi Óvoda nyári zárva tartási időtartamát 6 hétben 2023. június 26.-július 21. (4 hét) és 2023. augusztus 07-18. (2 hét) között határozza meg.

2. A Vezeny Községi Óvoda beiratkozás időpontjait
2023. április 24. (hétfő) 8.00 - 15.00 óráig
2023. április 25. (kedd) 8.00 - 12.00 óráig határozza meg.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Ferenczik Ágnes Enikő óvodavezető

Határozatról értesül:

1. Szabó Ferenc polgármester Helyben
2. Képviselő testület tagjai Helyben
3. Balláné Berecz Enikő aljegyző Helyben
4. Ferenczik Ágnes Enikő Vezeny óvodavezető
5. Tiszavárkony Óvodavezető

Vezseny Községi Óvoda

5093 Vezseny, Kossuth L. u. 1-3.
Tel.: 06-20-434 0705

Tisztelt Polgármester Úr!

A Vezseny Községi Óvoda 2023. évi nyári zárva tartását az alábbi tervezett időpontokban javaslom, melyhez hozzájárulását kérem.

Zárás időtartama: 6 hét

2023. évi nyári zárás tervezet

2023. június 26. – július 21. (4 hét)

2023. augusztus 07. – augusztus 18. (2 hét)

Vezseny, 2023. január 30.




Ferenczik Ágnes Enikő

óvodavezető

**Vezeny Község Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.**

ELŐTERJESZÉS

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó
során következő, nyílt testületi ülésére**

Tárgy : Községi szintér 2023 évi szolgáltatási tervének elfogadása

Tisztelet Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik többek között kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018 (VII.9.) EMMI rendelet 3.§ (1) bekezdése feladatként határozza meg a feladatellátó számára, hogy az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készítsen tárgyév március 1-jéig.

A fenti jogszabályok figyelembe vételével a Közművelődési referens összeállította és fenntartóhoz benyújtotta a tárgyévre szóló Szolgáltatási tervet, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

A Szolgáltatási terv a jogszabályban meghatározott tartalmi szempontok alapján csoportokba sorolva tartalmazza a közösségi tevékenységek megnevezését, célját, időpontját, a résztvevők tervezett számát, a rendezvény helyszínét, a lakosság részvételi módját.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Vezeny, 2023.01.30.

**Szabó Ferenc
Polgármester**

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023.(.....) Kt. sz. határozat**

Közösségi szintér 2023 évi szolgáltatási tervének elfogadásáról

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testület a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a szerinti 2023. évi szolgáltatási tervet a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Csikos Brigitta közművelődési referens

Határozatról értesül:

1. Szabó Ferenc polgármester Helyben
2. Képviselő testület tagjai Helyben
3. Balláné Berecz Enikő aljegyző Helyben

Közművelődési alapszolgáltatások

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

ÉVES MUNKATERV

Közművelődési alapszolgáltatások Kult.v. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt veszők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvétel módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (Állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csóorti Állp. egyedi támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Nor. és Állp...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlesztésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Sakkör Nyugdíjas klub	közösségépítés művelődő közösség támogatása	2 hetente havi 1	15 20	Szintér Szintér	folyamatos szertartás						
A közösségi és informálási részvétel fejlesztése	Falusi díszudvar	közösségépítés	2023. április. 29.	100	Szintér, udvar		100 000					
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Falukarácsony Ünnepnapok	közösségépítés hagyományok ápolása	2023. augusztus 20. 2023. december 2023. március 15.	300 100 40	Szintér, udvar Szintér Szintér, udvar	helyiek bevonása	600 000 300 000					
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása												
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA												
							1 000 000					
							1 000 000	0	0	0	0	0
							1 000 000	0	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)												
							1000000					

Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése

ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)

1000000

Vezseny Község Polgármesterétől
5093 Vezseny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZÉS

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó soron következő, nyílt testületi ülésére
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 2023. évi tagdíj megállapítására

Tisztelt Képviselő testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának 8. pontja rendelkezik a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékéről, a teljesítésnek módjáról. A Társulási Megállapodás 8.3 alpontja részletezi, hogy a Társulás tagjai lakosság számuk alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai 2022. év január 1. napjától 160 Ft/fő/év tagdíjat fizetnek, amelyet minden település közgyűlési határozatában fogadott el 2021. őszén. Az idei évi kötelezettségekkel számolva a tagdíj mértékét legalább 250 Ft/fő/év összegre szükséges megemelni a Társulás éves kiadásainak fedezete érdekében **Vezseny vonatkozásában 2023. évre 658 fő * 250 Ft/fő = 164.500 Ft tagdíjat jelent.**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a 5/2023. (I.30.) határozatával támogatta és elfogadásra javasolta a tag önkormányzatok képviselő-testületei részére a Társulás 2023. évi tagdíjának 250 Ft/fő/év összegre történő emelését.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás 6. d) pontja alapján a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához.

Tisztelt Képviselő testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását!

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
...../2023. (II.) határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 2023. évi tagdíj megállapításáról

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 90.§ (2) bekezdése és a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás 6.d) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete elfogadja a tag önkormányzatok képviselő - testületei részére a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása 2023. évi tagdíjának 250 Ft/fő/év összegre történő emelését, azzal, hogy azt Vezseny Községi Önkormányzat 2023. évi költségvetésében tervezni szükséges.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Határozatról értesül:

1. Szabó Ferenc polgármester Helyben
2. Képviselő testület tagjai Helyben
3. Balláné Berecz Enikő aljegyző Helyben
4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

Vezseny, 2023. február 6.

Szabó Ferenc
polgármester

Vezeny Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.

E l ő t e r j e s z t é s

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 15-én tartandó
során következő, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Hozzájárulás a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt és az NHSZ Szolnok
Közszolgáltató Nonprofit Kft között megkötendő kapacitás lekötési szerződés
megkötéséhez**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa 2022. december 1-jén tartott ülésén tárgyalta a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt és az NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft között megkötendő kapacitás lekötési szerződés megkötésével kapcsolatos hozzájárulásról szóló előterjesztést, melyet elfogadott.

A szerződés érvényességéhez szükséges a vagyonelemek tekintetében társtulajdonos önkormányzatok tulajdonosi hozzájárulása a kapacitás lekötési szerződés megkötéséhez, továbbá felhatalmazásuk a Társulási Tanács elnöke részére a szükséges intézkedések megtételéhez.

A Magyar Állam 2021-2022. évek során úgy módosította a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (továbbiakban: Ht.) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt (továbbiakban: Mötv.) , hogy a települési hulladékkezelési közszolgáltatást a kötelezően ellátandó közfeladatokból kötelezően ellátandó állami közfeladati körbe sorolta át.

Az állam nevében eljáró Nemzeti Koncessziós Iroda 2022.08.18-án KÉ 16689/2022. számon kihirdette az állami hulladékgazdálkodási koncesszió eredményét, az egyedüli ajánlattevő a MOL Nyrt. volt, mely így 2023. 07.01-től egyedüli szervezetként látja el projektégén a MOHU Mol Hulladékgazdálkodási Zrt-n keresztül az állami hulladékgazdálkodási közszolgáltatást (továbbiakban: Koncesszor).

A Ht. 53/H.§ (1) bekezdése alapján:

„ 53/H.§ (1) A koncessziós társaság a hulladékgazdálkodási koncesszió gyakorlására akkor lesz jogosult, ha a koncessziós szerződés aláírásától számított egy éven belül gondoskodik a tevékenység végzéséhez szükséges engedély megszerzéséről és a kapacitást biztosító szerződések megkötéséről. Ha a koncessziós társaság az 1 év alatt a szükséges engedélyeket nem szerzi meg vagy a kapacitást biztosító szerződéseket nem köti meg, a koncessziós szerződés a szerződés aláírását követő egy év lejártával megszűnik. A koncessziós szerződés megszűnéséről a Konctv. végrehajtására kiadott kormányrendeletben kijelölt központi kormányzati igazgatási szerv vagy miniszter közleményt tesz közzé a honlapján és intézkedik új koncessziós szerződés megkötése érdekében.”

A Ht. 18/D.§ (3) és (5) rendelkezései értelmében a jelenlegi hulladékkezelési közszolgáltatók kötelesek felajánlani kapacitásukat a Koncesszor részére.

A Koncesszornak a Ht. 92/I. § értelmében 2022. december 31-ig volt szükséges igazolnia a

HATÁROZATI JAVASLAT

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (.....) Kt. sz. határozata**

**Hozzájárulás a MOHU Mol Hulladékgyűjtési Zrt és az NHSZ Szolnok
Közszolgáltató Nonprofit Kft között megkötendő kapacitás lekötési szerződés
megkötéséhez**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

1./ Képviselő-testület egyetért a MOHU Mol Hulladékgyűjtési Zrt és az NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft közötti – a határozat mellékletét képező - kapacitás lekötési szerződés megkötésével.

2./ Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulását adja a kapacitás lekötési szerződés megkötéséhez az NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft részére.

3./ Képviselő-testület felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a Szolnok, 8516 hrsz ingatlanon található átrakóállomás és válogatómű, valamint az ezek üzemeltetéséhez szükséges eszközök a 2023. július 1. napját követő üzemeltetésének biztosításához szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Társulási Tanács elnöke, tagjai
- 5./ Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Vezeny, 2023.02.06.

Szabó Ferenc
polgármester

Kapacitás lekötési szerződés

Amely létrejött egyrészről

MOHU MOI Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: **1117 Budapest, Galvani utca 44.**

mint Koncessziós társaság,

valamint

NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: **5000 Szolnok, József Attila út 85. sz.**

mint Kapacitással rendelkező szervezet között.

A Felek megállapodnak abban, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 53/H. § (1) bekezdésének való megfelelés érdekében, a jelen Kapacitás Lekötési Szerződés megkötésekor rendelkezésre álló információk alapján meghatározott kapacitásokat, a koncesszió gyakorlása érdekében lekötik, a jelen Kapacitás Lekötési Szerződésben meghatározott kapacitásokat ennek megfelelően a Koncessziós Társaság a koncesszió gyakorlásához – amennyiben az: 2023. július 01-én is a Kapacitással rendelkező szervezet rendelkezésére állnak - jogosult igénybe venni. A Felek együttműködésének részletes feltételeit a Felek közösen megfogalmazott külön megállapodásban rendezik.

A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés kizárólag közös megegyezéssel, és a Felek együttműködésének részleteit szabályozó külön megállapodásban rögzített módon történő felmondással szüntethető meg.

Budapest, 2022. év hó nap

.....
Koncessziós társaság

.....
Kapacitással rendelkező szervezet

Mellékletek: 1 db

NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

**Vezenseny Község Polgármestere
5093 Vezenseny, Templom u. 1.**

**ELŐTERJESZTÉS
Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. február 15 -i ülésére**

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztett rendeletervezet a hatályos jogszabályoknak megfelelés érdekében a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosítását tartalmazza.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 92. § (1) bekezdés b) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: SZKTT) Társulási Tanácsa 2011. március 30-i ülésén a 39/2011. (III.30.) számú határozatával Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát bízta meg a rendelet megalkotásával és elfogadásával. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Rendelet) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2011. április 28-i ülésén fogadta el, amely 2011. május 3-án hatályba lépett.

Az Sztv. 115. § (1) bekezdése értelmében az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

A szociális ellátások után fizetendő térítési díjat Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az SZKTT tag településeinek jóváhagyásával legutóbb 2022. november 1. napjával módosította. Az elmúlt időszakban a jogszabályok nem tették lehetővé a közszolgáltatásokhoz kapcsolódó díjak emelését.

Az energiaszolgáltatások díjának és az árak emelkedése miatt a szociális intézmények költségei az elmúlt hónapokban jelentősen emelkedtek, ezért szükségessé vált a szociális ellátások utáni fizetendő térítési díj emelése.

Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi L. törvény 16. § - a tartalmazta a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény azon módosítását, amely szerint 2023. január 1-jétől a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap nem az öregségi nyugdíjminimum, hanem az úgynevezett szociális vetítési alap lesz. A módosítást szükséges a Rendeleten is átvezetni.

Tiszaszűly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 89/2022. (IX.07.) számú határozatával döntött a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központjánál

ellátott tanyagondnoki szolgáltatás megszüntetéséről. A döntést követően a Rendelet 1. mellékletében található tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait törölni szükséges.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja a Besenyszögi telephelyén a bentlakásos idősök otthonában az A, B, és C szárnyban lévő szobákra vonatkozóan belépési hozzájárulás fizetését javasolja bevezetni.

A fenti javaslatok elfogadása esetén a Rendelet módosítása szükséges.

A rendelet megalkotásához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5.§ (5) bekezdése alapján a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok képviselőtestületeinek hozzájárulása szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását!

Szolnok, 2023. február 14.

**Szabó Ferenc
polgármester**

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II....) határozata**

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezéséről

Vezeny Községi Önkormányzat képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően az alábbi határozatot hozza:

1. Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő - testülete a jelen határozat mellékletét képező, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosításának véleményezésére vonatkozó javaslatot megismerte és az abban foglaltakkal egyetért.
2. Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő - testülete felhatalmazza Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlését a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV. 28.) önkormányzati rendelet módosítására.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Végrehajtásban közreműködik: Balláné Berecz Enikő aljegyző

Értesülnek: Szabó Ferenc polgármester

Balláné Berecz Enikő aljegyző

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

Szolnok Megyei Jogú Város
Polgármestere

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött:

- Humán Igazgatóság

Az előterjesztést véleményezi:

Egészségügyi, Szociális és Környezetvédelmi
Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Közbeszerzési Bizottság

ELŐTERJESZTÉS

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének

2023. február 23-i ülésére

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011.(IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Közgyűlés!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 92. § (1) bekezdés b) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: SZKTT) Társulási Tanácsa 2011. március 30-i ülésén a 39/2011. (III.30.) számú határozatával Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát bízta meg a rendelet megalkotásával és elfogadásával. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Rendelet) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2011. április 28-i ülésén fogadta el, amely 2011. május 3-án hatályba lépett.

Az Sztv. 115. § (1) bekezdése értelmében az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéért megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. A szociális ellátások után fizetendő térítési díjat Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata az SZKTT tag településeinek jóváhagyásával legutóbb 2022. november 1. napjával módosította. Az elmúlt időszakban a jogszabályok nem tették lehetővé a közszolgáltatásokhoz kapcsolódó díjak emelését.

Az energiaszolgáltatások díjának és az árak emelkedése miatt a szociális intézmények költségei az elmúlt hónapokban jelentősen emelkedtek, ezért szükségessé vált a szociális ellátások utáni fizetendő térítési díj emelése.

Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi L. törvény 16. § -a tartalmazta a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény azon módosítását, amely szerint 2023. január 1-jétől a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap nem az öregségi nyugdíjminimum, hanem az úgynevezett szociális vetítési alap lesz. A módosítást szükséges a Rendeleten is átvezetni.

Tizadasüly Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 89/2022. (IX.07.) számú határozatával döntött a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központjánál ellátott tanyagondnoki szolgáltatás megszüntetéséről. A döntést követően a Rendelet 1. mellékletében található tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait törölni szükséges.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja a Besenyszögi településen a bentlakásos idősek otthonában az A, B, és C szárnyban lévő szobákra vonatkozóan belépési hozzájárulás fizetését javasolja bevezetni.

A fenti javaslatok elfogadása esetén a Rendelet módosítása szükséges.

A rendelet megalkotásához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5.§ (5) bekezdése alapján a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok képviselőtestületeinek hozzájárulása szükséges.

A Jat. 17.§-a minden önkormányzati rendelet megalkotása esetén előzetes hatásvizsgálat elvégzését írja elő, melyről a közgyűlést tájékoztatni kell. A Jat. 18.§-a előírja továbbá, hogy a rendelet - tervezethez indokolást szükséges csatolni.

Az előzetes hatásvizsgálat az előterjesztés 1., a jelenleg hatályos rendelet a 2. mellékletét képezi.

Tisztelt Közgyűlés!

A fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi rendelet-tervezet elfogadását!

Szolnok, 2023. február 14.

Szalay Ferenc

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2023. (...) önkormányzati rendelete

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja, 132. § (4) bekezdés d) pontja, 62. § (2) bekezdése és 60. § (3), (4) bekezdése, a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 39/2011.(III.30.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Besenyszög Város Önkormányzata, Csataszög Község Önkormányzata, Hunyadfalva Község Önkormányzata, Kőtelek Község Önkormányzata, Martfű Város Önkormányzata, Nagykörű Község Önkormányzata, Rákócziújfalu Város Önkormányzata, Szajol Község Önkormányzata, Rákócziújfalu Község Önkormányzata, Szászberek Község Önkormányzata, Tiszajenő Község Önkormányzata, Tiszastűly Község Önkormányzata, Tiszavárkony Község Önkormányzata, Tószeg Község Önkormányzata, Újszász Város Önkormányzata, Vezseny Község Önkormányzata, Zagyvarékas Község Önkormányzata képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. §

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

4. §

A Rendelet

- a) 9. § (1) bekezdésében a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap” szöveg,
- b) 9. § (2) bekezdés a) pontjában a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap” szöveg,
- c) 9. § (2) bekezdés b) pontjában a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum 150%-át” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap 150%-át” szöveg,
- d) 9. § (2) bekezdés b) pontjában a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegét” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap összegét” szöveg,

- e) 10. § (1) bekezdés a) pontjában a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum 450%-át” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap 450%-át” szöveg, a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum 350%-ánál” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap 350%-ánál” szöveg,
- f) 10. § (1) bekezdés b) pontjában a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum 550%-át” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap 550%-át” szöveg, a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum 450%-ánál” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap 450%-ánál” szöveg,
- g) 10. § (2) bekezdésében „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének” szövegrész helyébe „a szociális vetítési alap összegének” szöveg,
- h) 10/A. § (2) bekezdésében a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap” szöveg,
- i) 11. § (2) bekezdésében a „mindenkori öregségi nyugdíjminimumot” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alapot” szöveg,
- j) 11. § (3) bekezdésében a „mindenkori öregségi nyugdíjminimum” szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap” szöveg lép.

5. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2023. február 23-i ülésén.

Szalay Ferenc
polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó
címzetes főjegyző

1. melléklet az .../2023. (...) önkormányzati rendelethez

A tanyagondnokok által ellátandó körzetek határai

1. Tiszajenő területén: Belsőjenő, Külsőjenő, Akácós út, Kossuth út, Petőfi út, Dózsa telep, Széchenyi út, Vörösmarty út, Tiszavirág út
2. Szolnok területén:
 - a) Tenyősziget: Tenyősziget, Ó-Szanda, Puszta utca
 - b) Alcsisziget: Alcsisziget tanya, Alcsisziget utca, Cinke utca, Bagoly utca, Kakukk utca, Sas utca, Kiskert utca, Labda utca, Gyékényes utca
3. Besenyszög területén: Palotás, Palotás-puszta, Szóró-puszta, Doba-puszta, Fokorú-puszta

2. melléklet az .../2023. (...) önkormányzati rendelethez

A Társulás intézményei által nyújtott szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások körébe tartozó ellátások intézményi térítési díja

1. Étkeztetés

Település	intézményi térítési díj helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén Ft/ellátási nap	Kiszállításra számított térítési díj Ft/ellátási nap
Szolnok	890	190
Tószeg	805	105
Tiszajenő	725	75
Vezseny	725	75
Szászberek	725	75
Besenyszög	1200	0
Nagykőrű	1090	0
Kótelek	1050	0
Hunyadfalva	965	0
Szajol	1200	0

Tizzasüly	1095	0
Csataszög	810	0
Újszász	850	200
Zagyvarékas	800	200
Rákóczifalva	1050	150
Rákócziújfalú	950	150
Tiszavárkony	950	150
Martfű	1250	150

2. Házi segítségnyújtás

Település	intézményi térítési díj Ft/gondozási óra	
	Személyi gondozás	Szociális segítség
Szolnok	1495	1495
Tószeg	1495	1495
Tiszajenő	1495	1495
Vezeny	1495	1495
Szászberek	1495	1495
Besenyszög	50	50
Nagykőrű	50	50
Kőtelek	50	50
Hunyadfalva	50	50
Szajol	50	50
Tizzasüly	50	50
Csataszög	50	50
Újszász	450	450
Zagyvarékas	405	405
Rákóczifalva	400	400
Rákócziújfalú	350	350
Tiszavárkony	350	350
Martfű	350	350

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Település	intézményi térítési díj szociálisan rászorult személy esetében/ intézményi térítési díj szociálisan nem rászorult személy esetében Ft/készülék/ellátási nap
Szolnok	185
Tószeg	185
Tiszajenő	185
Vezeny	185
Szászberek	185
Besenyszög	50
Nagykőrű	50
Kőtelek	50
Hunyadfalva	50
Szajol	50
Tizzasüly	50
Csataszög	50
Zagyvarékas	185
Rákóczifalva	30
Rákócziújfalú	30

Tiszavárkony	30
Martfű	30

4. Idősek nappali ellátása

Település	intézményi térítési díj csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében Ft/ellátási nap	intézményi térítési díj csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő demens személy esetében Ft/ellátási nap	intézményi térítési díj napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevő demens személy esetében Ft/ellátási nap
Szolnok	3305	3305	4195
Tószeg	1800	1800	2605
Besenyszög	20	0	0
Kötelek	20	0	0
Szajol	20	0	0
Tisasüly	20	0	0
Újszász	1720	0	0
Zagyvarékas	1925	0	0
Rákóczi falva	100	100	1050
Martfű	100	100	1250

5. Idősek Otthona

Település	intézményi térítési díj étkeztetéssel Ft/fő/ellátási nap	intézményi térítési díj étkeztetés nélkül Ft/fő/ellátási nap	Belépési hozzájárulás összege	Egyszeri hozzájárulás összege emelt színvonalú bentlakásos ellátás esetén
Szolnok I. és IV. számú Idősek otthona	5680	4770	3.000.000 Ft egyágyas elhelyezés esetén	0
Szolnok II. és III. számú Idősek otthona	5680	4770	0	0
Besenyszög	4000	1768	„A” szárny: 1.000.000 Ft „B-C” szárny: egyágyas elhelyezés esetén: 2.000.000 Ft, kétágyas elhelyezés esetén: 1.500.000 Ft	0
Nagykőrű	4900	1880	8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., és a 15. számú szobákban történő elhelyezés esetén 800.000 Ft	0
Rákóczi falva	4900	2500	0	egyágyas elhelyezés esetén: 2.100.000 Ft kétágyas elhelyezés esetén: 1.500.000 Ft

6. Időskorúak gondozóháza

- a) intézményi térítési díj összege étkeztetéssel: 7475 Ft/fő/nap
b) intézményi térítési díj összege étkeztetés nélkül: 6565 Ft/fő/nap

7. Hajléktalan személyek átmeneti szállása

intézményi térítési díj összege étkeztetés nélkül: 5595 Ft/fő/nap

8. Fogytékosok nappali intézménye (Liget út)

- a) intézményi térítési díj összege étkeztetéssel (ebéd 1165 Ft/ellátási nap): 4650 Ft/fő/ellátási nap
b) intézményi térítési díj összege étkeztetés nélkül: 3485 Ft/fő/ellátási nap

9. Fogytékosok nappali intézménye (Vércse út)

- a) intézményi térítési díj összege étkeztetéssel (ebéd 1165 Ft/ellátási nap): 7600 Ft/fő/ellátási nap
b) intézményi térítési díj összege étkeztetés nélkül: 6435 Ft/fő/ellátási nap

10. Támogató szolgálat

Település	intézményi térítési díj szociálisan rászorult személy esetében	intézményi térítési díj szociálisan nem rászorult személy esetében
Rákóczi falva központtal		
személyi segítség	500 Ft/szolgálati óra	1500 Ft/szolgálati óra
szállítás	150 Ft/szállítási kilométer	300 Ft/szállítási kilométer
gépjárműhasználat	0 Ft/szállítási kilométer	300 Ft/szállítási kilométer

3. melléklet az .../2023. (... ..) önkormányzati rendelethez

Az intézményvezető által a személyi térítési díj megállapításánál az intézményi térítési díjhoz viszonyított csökkentésnél figyelembe vehető jövedelmi kategóriák és csökkentési mértékek

1. Étkeztetés

1.1. SZOLNOK

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)	kiszállításra számított térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 0-30.000 Ft/hó között van	- 890	- 190
kérelmező jövedelme 30.001-35.625 Ft/hó között van	- 600	- 190
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó) van	- 395	- 0
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 190	- 0

1.2. TÓSZEG

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)	Kiszállításra számított térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 0-30.000 Ft/hó között van	- 805	- 105
kérelmező jövedelme 30.001-35.625 Ft/hó között van	- 51	- 105
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 325	- 0
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 160	- 0

1.3. TISZAJENŐ, VEZSENY, SZÁSZBEREK

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)	Kiszállításra számított térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 0-30.000 Ft/hó között van	- 725	- 75
kérelmező jövedelme 30.001-35.625 Ft/hó között van	- 520	- 75
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150 %-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 330	- 0

kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300 %-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 195	- 0
---	-------	-----

1.4. ÚJSZÁSZ

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)	Kiszállításra számított térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 100%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 28.500 Ft/hó)	- 550	- 80
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 100%-át meghaladja, de legfeljebb annak 200 %-a (28.501-57.000 Ft/hó)	- 350	- 80
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 200%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (57.001-85.500 Ft/hó)	- 100	- 80

1.5. ZAGYVÁRÉKAS

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)	Kiszállításra számított térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 100%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 28.500 Ft/hó)	- 500	- 80
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 100%-át meghaladja, de legfeljebb annak 200 %-a (28.501-57.000 Ft/hó)	- 300	- 80
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 200%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (57.001-85.500 Ft/hó)	- 85	- 80

1.6. RÁKÓCZIFALVA

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 50.000 Ft/hó alatt van	- 450
kérelmező jövedelme 50.000-80.000 Ft/hó között van	- 350

1.7. RÁKÓCZIÚJFALU

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 50.000 Ft/hó alatt van	- 350
kérelmező jövedelme 50.000-80.000 Ft/hó között van	- 250

1.8. TISZAVÁRKONY

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 50.000 Ft/hó alatt van	- 350
kérelmező jövedelme 50.000-80.000 Ft/hó között van	- 250

1.9. MARTFŰ

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke helyszínen fogyasztás vagy elvitel esetén (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 50.000 Ft/hó alatt van	- 650
kérelmező jövedelme 50.000-80.000 Ft/hó között van	- 450

2. Házi segítségnyújtás

2.1. SZOLNOK

2.1.1. személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1300
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1240

2.1.2. szociális segítség

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1240
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1165
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300 %-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1090

2.2. TÓSZEG

2.2.1. személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125% -át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1295
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1240

2.2.2. szociális segítség

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495

kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125% -át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150 %-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1185
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1150

2.3. TISZAJENŐ

2.3.1. személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125% -át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1295
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1240

2.3.2. szociális segítség

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125% -át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1185
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1150

2.4. VEZSENY

2.4.1. személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125% -át meghaladja, de legfeljebb annak 150 %-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1295
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150 %-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1240

2.4.2. szociális segítség

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)

kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1185
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1150

2.5. SZÁSZBEREK

2.5.1. személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1295
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1240

2.5.2. szociális segítés

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 35.625 Ft/hó)	- 1495
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 125%-át meghaladja, de legfeljebb annak 150%-a (35.626-42.750 Ft/hó)	- 1270
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 150%-át meghaladja, de legfeljebb annak 300%-a (42.751-85.500 Ft/hó)	- 1185
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 1150

2.6. RÁKÓCZIFALVA

Személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 400

2.7. RÁKÓCZIÚJFALU

Személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 350

2.8. TISZAVÁRKONY

személyi gondozás

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)

kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 350
2.9. MARTFŰ	
személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 350
2.10. BESENYSZÖG	
2.10.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.10.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.11. NAGYKÖRŰ	
2.11.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.11.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.12. KÓTELEK	
2.12.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.12.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.13. HUNYADFALVA	
2.13.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.13.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.14. SZAJOL	
2.14.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)

kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.14.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.15. TISZASŰLY	
2.15.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.15.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.16. CSATASZÖG	
2.16.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.16.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 50
2.17. ÚJSZÁSZ	
2.17.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 450
2.17.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 450
2.18. ZAGYVARÉKAS	
2.18.1. Személyi gondozás	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 405
2.18.2. Szociális segítség	
Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/gondozási óra)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 405
3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
3.1. SZOLNOK, TÓSZEG, TISZAJENŐ, VEZSENY, SZÁSZBEREK, ZAGYVARÉKAS	
Kategóriák	szociálisan rászorult személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/készülék/ellátási nap)

kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a, vagy az alatt van (legfeljebb 85.500 Ft)	- 185
kérelmező jövedelme a szociális vetítési alap 300%-a (85.501 Ft/hó) felett van	- 140

3.2. RÁKÓCZIFALVA, RÁKÓCZIÚJFALU, TISZAVÁRKONY, MARTFŰ

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/készülék/ellátási nap)
szociálisan rászorult személy esetében	- 0

3.3. BESENYSZÖG, HUNYADFALVA, KÖTELEK, NAGYKÖRŰ, SZAJOL, TISZASÜLY, CSATASZÖG

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/készülék/ellátási nap)
szociálisan rászorult személy esetében	- 50

4. Idősek nappali ellátása

4.1. SZOLNOK

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/nap)	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő demens személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)	Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevő demens személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 3305	- 3305	- 4195

4.2. TÓSZEG

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő demens személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)	Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevő demens személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 1800	- 1800	- 2605

4.3. RÁKÓCZIFALVA

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő demens személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)	Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevő demens személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 100	- 100	- 0

4.4. MARTFŰ

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő demens személy esetében az	Napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevő demens személy esetében az
-------------------	---	--	---

	esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)	intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)	intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 100	- 100	- 0

4.5. BESENYSZÖG

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 20

4.6. TISZASÜLY

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 20

4.7. KÖTELEK

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 20

4.8. SZAJOL

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 20

4.9. ÚJSZÁSZ

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 1720

4.10. ZAGYVAREKAS

Kategóriák	Csak napközbeni tartózkodást igénybe vevő személy esetében az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme a 300.000 Ft-ot nem éri el	- 1925

5. Hajléktalanok átmeneti szállása

SZOLNOK

Kategóriák	az intézményi térítési díjhoz képest a személyi térítési díj csökkentésének lehetséges mértéke (Ft/ellátási nap)
kérelmező jövedelme 15.500 Ft/hó, vagy az alatti	- 5595
kérelmező jövedelme 15.501 - 28.500 Ft/hó közötti	- 5295
kérelmező jövedelme 28.501 - 57.000 Ft/hó közötti	- 5045
kérelmező jövedelme 57.001 - 85.500 Ft/hó közötti	- 4495
kérelmező jövedelme 85.501 - 114.000 Ft/hó közötti	- 3945
kérelmező jövedelme 114.001 - 142.500 Ft/hó közötti	- 3395
kérelmező jövedelme 142.501 - 171.000 Ft/hó közötti	- 2845

kérelmező jövedelme 171.001 – 199.500 Ft/hó közötti	- 2295
kérelmező jövedelme 199.501 - 228.000 Ft/hó közötti	- 1745
kérelmező jövedelme 228.001 – 256.500 Ft/hó közötti	- 1195

6. *Fogyatékosok nappali intézménye*

6.1. *Liget út*

- a) A személyi térítési díj étkezéssel - 2980 Ft/ellátási nap
- b) A személyi térítési díj étkezés nélkül - 4145 Ft/ellátási nap

6.2. *Vércse út*

- a) A személyi térítési díj étkezéssel - 5930 Ft/ellátási nap
- b) A személyi térítési díj étkezés nélkül - 7095 Ft/ellátási nap

Általános indokolás

A jogszabályi változásokból eredő béremelkedések, normatíva változások és a szolgáltatási önköltség emelkedése szükségessé teszik az intézményi térítési díjak emelését.

Ezen túl, a rendelet-módosítás tartalmazza a tanyagondoki körzetek pontosítását és a jogszabályváltozásokból eredő pontosításokat.

Jelen rendelet és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangban vannak, az Európai Unió alapját képező szerződések vagy uniós jogi aktus rendelkezései előzetes bejelentést vagy egyéb véleményezést a jogszabály megalkotása kapcsán nem írnak elő.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A tanyagondnokok által ellátandó körzetek meghatározása.

A 2. §-hoz

Az intézményi térítési díjak mellékletben történő módosítását tartalmazza.

A 3. §-hoz

Az intézményvezető által a személyi térítési díj megállapításánál az intézményi térítési díjhoz viszonyított csökkentésnél figyelembe vehető jövedelmi kategóriák és csökkentési mértékek módosítását tartalmazza.

A 4. §-hoz

Jogszabályváltozásokból eredő pontosítást tartalmaz.

Az 5. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

Az előterjesztés 1. melléklete

Előzetes Hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ -a alapján

I. Az önkormányzati rendelet hatásai

- a.) **társadalmi hatásai:** a szociális ellátásokat igénybevevők részére többletterhet eredményez
- b.) **gazdasági hatásai:** nincsenek
- c.) **költségvetési hatásai:** az intézményi térítési díjak emelése hozzájárul a költségvetési fedezet biztosításához az ellátás biztonságos szolgáltatása érdekében
- d.) **környezeti következményei:** közvetlen következményei nincsenek
- e.) **egészségi következményei:** közvetlen következményei nincsenek
- f.) **adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** nagymértékű, elsősorban az ellátást biztosító költségvetési szervek feladatellátásában jelentkezik a személyi térítési díjak módosítása miatt

II. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítása vált szükségessé a jogszabályi változásokból eredő béremelkedések, normatíva változások és a szolgáltatási önköltség emelkedése miatt az ellátás további megfelelő színvonalon való biztosíthatósága érdekében.

III. Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

- a.) **személyi feltételek:** biztosítottak
- b.) **szervezeti feltételek:** biztosítottak
- c.) **tárgyi feltételek:** biztosítottak
- d.) **pénzügyi feltételek:** biztosítottak

