

MUTATÓ

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. szeptember 15-én megtartott nyílt testületi üléséről

<u>Tárgy:</u>	<u>Hat. – Rend. száma:</u>
Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyására	42/2014.(IX.15.)Kt.sz.
Vezseny község közrend-közbiztonsági helyzetéről, a Vezseny Körzeti Megbízott 2013 évi tevékenységéről	43/2014.(IX.15.)Kt.sz.
A Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tűzvédelmi tevékenységéről	44/2014.(IX.15.)Kt.sz.
az önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosításáról	17/2014.(IX.26.)önk.rend.
Az önkormányzat 2014. I. félévi elemi költségvetésének végrehajtásáról	45/2014.(IX.15.)Kt.sz.
A Képviselő testület 2010-2014 évi munkájára vonatkozó értékelés	46/2014.(IX.15.)Kt.sz.
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról	47/2014.(IX.15.)Kt.sz.
Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztására	48/2014.(IX.15.)Kt.sz.
Tájékoztatás Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyettesítéséről	49/2014.(IX.15.)Kt.sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. szeptember 15-én megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Községháza
Vezenseny, Templom u. 1.

Az ülés vezetője: Szabó Ferenc polgármester

Jelen vannak: Ács László
Deák Péter
Fábián János
Varga Károly képviselők

Az ülésen meghívottként jelen van: Balláné Berecz Enikő aljegyző
Kormosné Lukács Katalin gazdálkodási főelőadó
Fűrj János kapitányságvezető-helyettes
Polgár Péter mb. őrsparancsnok
Orbán György KMB
Dékány László tű. alezredes
Nagy Róbert tű. alezredes

Szabó Ferenc köszönti a testületi ülés résztvevőit. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Az 5 képviselőből 5 fő (100%) jelen van. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőjére Kerékgyártó Csilla személyében. Továbbá javaslatot tesz az ügyrend menetére:

Napirend:

1. Közrend-közbiztonságról értékelő jelentés
Előadó: Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője
2. Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Szolnoki Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság vezetője
3. Költségvetési előirányzat módosítására javaslat
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. 2014. I. félévi költségvetés értékelése
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Szolnoki Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztása
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző

7. Balláné Berecz Enikő aljegyző megbízása Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyettesítésére
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
42/2014.(IX.15.) Kt. számú határozata**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. szeptember 15-i nyílt ülése napirendjeit, azok sorrendjét a következők szerint hagyja jóvá:

Napirend:

1. Közrend-közbiztonságról értékelő jelentés
Előadó: Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője
2. Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Szolnoki Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság vezetője
3. Költségvetési előirányzat módosítására javaslat
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. 2014. I. félévi költségvetés értékelése
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Szolnoki Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztása
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
7. Bejelentések
8. Balláné Berecz Enikő aljegyző megbízása Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyettesítésére
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

**I. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

Szabó Ferenc polgármester

Megkérem Fűrj János urat, tartsa meg beszámolóját a település közbiztonsági helyzetéről.

Fűrj János kapitányságvezető-helyettes

Az írásos beszámolót csak annyival egészíteném ki, hogy a településen jelentősen csökkent a bűncselekmények száma, bár ezek előtt sem tartozott a bűnügyileg fertőzött települések közé Vezseny. Egy országos program keretében sikerült megvalósítani, hogy minden nap, a nap valamely napszakában rendőri jelenlét legyen biztosítva a faluban. Valószínűleg ez is nagyban hozzájárult a bűncselekmények számának csökkenéséhez.

Köszönöm polgármester úr és a képviselő-testület segítségét, és támogatását, remélem, a jövőben is megmarad ez a jó kapcsolat az önkormányzat és a rendőrség között.

Szabó Ferenc polgármester

Nagyon színvonalas írásbeli beszámolót kaptunk, ami tükrözi a település közbiztonsági helyzetét. Köszönöm a rendőrség munkáját, és itt kiemelném a KMB-t, Polgár Pétert és a Tószegi Rendőrőrsöt.

Deák Péter képviselő

Volt olyan eset, amikor a bűncselekmény felderítését segítette volna egy térfelügyelő kamera?

Polgár Péter mb. őrsparancsnok

Ha lenne kamera rendszer kiépítve, az nagy segítség lenne. Az állampolgárok általában jelzik, ha valami gyanúsat észlelnek, de a kamara egy plusz segítséget jelentene, és mindezek mellett visszatartó hatása is van.

A napirendi ponttal kapcsolatban több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
43/2014.(IX.15.) Kt. számú határozata**

Vezseny község közrend-közbiztonsági helyzetéről, a Vezseny Körzeti Megbízott 2013 évi tevékenységéről

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv. 8.§ (4) bekezdése alapján megtárgyalta és elfogadja Vezseny község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló beszámolót. A testület kéri a jegyzőt, hogy a határozat rendőrség részére történő megküldéséről gondoskodjék.

Határidő: folyamatos

Felelős: Balláné Berecz Enikő aljegyző

Erről értesülnek:

1. Szabó Ferenc polgármester Helyben
2. Balláné Berecz Enikő aljegyző Helyben
3. Képviselő-testület tagjai Helyben

4. Szabó Zoltán r. alezredes Szolnoki Rendőrkapitányság Szolnok,
Sebestyén Gy. krt. 5.
5. Orbán György körzeti megbízott Helyben

II. Napirendi pont tárgyalása **(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

Szabó Ferenc polgármester

Kérem Dékány László urat, tartsa meg beszámolóját a település tűzvédelmi helyzetéről.

Dékány László tű. alezredes

Kiegészíteném az írásos anyagot annyival, hogy 2013-ban, 2 esetben volt szükség a Tűzoltóság kivonulására, egy műszaki mentéshez, és egy tűzesethez. 2014-ben, egy esetben volt szükség a beavatkozásunkra, egy fakidőlés esetében, és a tegnapi napon történt egy tűzeset a településen. Az esetek alacsony számából következik, hogy a településen a lakosok jogkövető magatartást folytatnak.

Szabó Ferenc polgármester

Köszönjük a tűzoltóság és a katasztrófavédelem munkáját, és bízok a további jó együttműködésben.

A napirendi ponttal kapcsolatban több hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testületének **44/2014.(IX.15.) Kt. számú határozata**

A Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tűzvédelmi tevékenységéről

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. tv. 30.§ (5) bekezdése alapján megtárgyalta és elfogadja Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2013. évi és 2014. I. félévi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámolót. A testület kéri a jegyzőt, hogy a határozat tűzoltó-parancsnokság részére történő megküldéséről gondoskodjék.

Határidő: folyamatos

Felelős: Balláné Berecz Enikő aljegyző

Erről értesülnek:

1. Szabó Ferenc polgármester Helyben
2. Balláné Berecz Enikő aljegyző Helyben
3. Képviselő-testület tagjai Helyben
4. Dékány László tű. alezredes JNSZ MKI Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság, 5000 Solnok József A. u. 14.
5. Nagy Róbert tű. alezredes JNSZ MKI Szolnoki Kirendeltsége
5000 Szolnok, József A. u. 14.

III. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014.(IX.26.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosításáról

Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 2/2014.(II.05.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az Ör. 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

79.110 E Ft Költségvetési bevétellel
91.763 E Ft Költségvetési kiadással

12.653 E Ft Költségvetési egyenleggel, melyből
9.814 E Ft működési
2.839 E Ft felhalmozási

állapítja meg.”

2.§ (1) Az Ör. 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 7. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

IV. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
45/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozata**

Az önkormányzat 2014. I. félévi elemi költségvetésének végrehajtásáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi. CXCV. törvény 87.§ (1) bekezdése alapján megtárgyalta az önkormányzat 2014. I. félévi elemi költségvetés végrehajtásáról szóló előterjesztést.

A szöveges értékelés és az 1.1, 1.2, 1.3, és 1.4. mellékletek szerinti tartalommal a Képviselő-testület a beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

Deák Péter képviselő

A beszámoló elfogadása után tennék egy javaslatot arra, hogy hozzunk egy állásfoglalást az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, az elmúlt ciklus alatti munkáról. Olyan vádak érték minket, amelyet kollektív is megválaszolhatunk.

Nagyon fontosnak tartom, hogy az önkormányzat önfenntartóvá forrta ki magát a 4 év alatt.

Fábián János képviselő

Utak lettek felújítva, gépek lettek vásárolva a közfoglalkoztatottak munkájához, saját cég lett létrehozva a szemétszállításra.

Szabó Ferenc polgármester

Támogatom a javaslatot, hogy készítsünk egy „önértékelést”. Az elmúlt években tett intézkedésekkel olyan jelentős dolgokat sikerült elérnünk, mint például azt, hogy az önkormányzatnak nincs hitele, a hulladékszállítás átszervezésével a lakosok anyagi terheit sikerült nagymértékben csökkentenünk.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
46/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozata**

A Képviselő testület 2010-2014 évi munkájára vonatkozó értékelés

Vezeny Községi Önkormányzat képviselő-testülete működésének 4 évét kiegyensúlyozottnak, gazdaságilag pedig pozitívnak értékeli. Megállapítja, hogy a település vagyona jelentősen emelkedett ebben az időszakban, hitelállománya megszűnt, ami köszönhető annak is, hogy közel 10 millió Ft megtakarítás keletkezett azon, hogy a polgármester nem főállásban, hanem tiszteletdíjasként látta el feladatát.

Az Önkormányzat a településen végzett fejlesztéseket (gépbeszerzés, épület felújítás, emlékmű felújítás, útépítés, aszfaltozás stb.) saját erőből finanszírozta. A hulladékszállításra létrehozott saját cég működtetésével, és a Remondistól való elszakadással, évente több mint 10.000 Ft-ot spórolt a családoknak. A lakosoktól átvállalt kompenzációs díjtól való megszabadulással, pedig több millió forintot takarított meg. A testületi tagok egyetértésben, konszenzusban hozták meg döntéseiket.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

1. Szabó Ferenc polgármester Helyben
2. Balláné Berecz Enikő aljegyző Helyben
3. Képviselő-testület tagjai Helyben

V. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 47/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak alapján, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szolnok

VI. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
48/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozata**

Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 24.§ (1) bekezdés szerint a Helyi Választási Bizottságba az alábbi póttagot választja meg.

- Harkai Györgyné Vezeny, Dózsa Gy. u. 1/a. sz. alatti lakos.

Határidő: azonnal

Felelős: Balláné Berecz Enikő aljegyző

A Határozatról értesül:

- 1.) Képviselő testület tagjai helyben
- 2.) Balláné Berecz Enikő aljegyző
- 3.) A Helyi Választási Bizottság tagjai lakóhelyükön
- 4.) OEVK Szolnok

VII. Napirendi pont tárgyalása

Szabó Ferenc polgármester

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyzőasszony GYES-re megy ezért a helyettesítési feladatokat, előre láthatóan két évig aljegyző asszony fogja ellátni mind a két településen.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 5 fő – 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozata**

Tájékoztatás Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyettesítéséről

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy 2014. szeptember 12. napjától a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalban Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző tartós távolléte alatt, Balláné Berecz Enikő aljegyző látja el a jegyzői feladatokat.


Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

A Határozatról értesül:


- 1.) Képviselő testület tagjai helyben
- 2.) Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3.) Balláné Berecz Enikő aljegyző

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Szabó Ferenc polgármester az ülést berekeszti.



Szabó Ferenc
Polgármester

Kmf.



Balláné Berecz Enikő
aljegyző

1. sz. melléklet a 17/2014. (IX.26.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	20 874	26 316
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 378	13 378
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 681	6 681
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	797	797
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	18	5 336
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai		124
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 183	12 068
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 183	12 068
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	8 765	8 765
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	1 814	1 814
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 814	1 814
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói		
4.2.	Gépjárműadó	6 521	6 521
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	345	345
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	85	85
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 677	2 870
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	834	834
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	421	421
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	1 275
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	336	336
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		
5.8.	Kamatbevételek		4
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részesedések értékesítése		
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	700	2 074
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	700	700
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		1 374
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 817	1 817
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	432	432
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 385	1 385
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 216	79 110
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	8 400	12 653
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 400	12 653
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 400	12 653
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	73 616	91 763

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	
1	2	3	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	39 167	60 718
1.1.	Személyi juttatások	9 786	13 782
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 968	2 467
1.3.	Dologi kiadások	14 362	20 755
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 560	7 560
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 491	16 154
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	2 390	2 851
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről		
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről		
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások		

1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 101	13 303
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	34 449	31 045
2.1.	Beruházások		38
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	4 618	5 807
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	29 831	25 200
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	29 831	25 200
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék		
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	73 616	91 763
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	73 616	91 763

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-8 400	-12 653
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	8 400	12 653

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

2. sz. melléklet a 17/2014. (IX.26.) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban!

Felújítás megnevezése	1	2	3	4	5	6
		Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. évi utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
Komp és az ahhoz szükséges parti létesítmények, utak felújítása		4 618	2014		4 618	
Ivóvíz és csatorna közműrendszer felújítás		1 189	2014		1 189	
ÖSSZESEN:		5 807			5 807	

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer
forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3	4	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	20 874	26 263	16 846
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 378	13 449	7 054
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 681	6 681	4 051
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	797	797	414
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	18	5 336	5 327
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 183	8 292	7 976
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 183	8 292	7 976
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	8 765	8 765	6 079
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	1 814	1 814	1 330
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 814	1 814	1 335
4.1.2.	#NÉV?			-5
4.2.	Gépjárműadó	6 521	6 521	4 457
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	345	345	218
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	85	85	74
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 677	1 677	1 341
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	834	834	460
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	421	421	581
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	14
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	336	336	285
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	700	700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	700	700	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 817	1 817	1 390
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	432	432	5
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 385	1 385	1 385
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 216	72 714	33 632
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	8 400	8 400	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 400	8 400	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 400	8 400	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	73 616	81 114	33 632

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcíme	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	39 167	51 258	27 361
1.1.	Személyi juttatások	9 786	11 713	7 849
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 968	2 238	1 275
1.3.	Dologi kiadások	14 362	15 237	6 384
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 560	7 560	3 798
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 491	14 510	8 055
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			

1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 101	12 120	6 378
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	34 449	29 856	4 356
2.1.	Beruházások		38	38
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	4 618	4 618	4 318
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	29 831	25 200	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	29 831	25 200	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	73 616	81 114	31 717
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	73 616	81 114	31 717

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-8 400	-8 400	1 915
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	8 400	8 400	

1.2. sz. melléklet a 45/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozathoz
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer
forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	20 874	26 263	16 846
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 375	13 449	7 054
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 684	6 681	4 051
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	797	797	414
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	18	5 336	5 327
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 183	8 292	7 976
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 183	8 292	7 976
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	8 555	8 555	6 069
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	1 814	1 814	1 330
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók		1 814	1 335
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			-5
4.2.	Gépjárműadó	6 311	6 311	4 447
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	345	345	218
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	85	85	74
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 677	1 677	1 341
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	834		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	421	834	460
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	86	421	581
5.4.	Tulajdonosi bevételek		86	14
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	336	336	285
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	700	700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		700	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 817	1 817	1 390
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérüléscs ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	432	432	5
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 385	1 385	1 385
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 006	72 504	33 622
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	8 400	8 400	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 400	8 400	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 400	8 400	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	73 406	80 904	33 622

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer
forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	38 957	51 048	27 351
1.1.	Személyi juttatások	9 786	11 713	7 849
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 968	2 238	1 275
1.3.	Dologi kiadások	14 362	15 237	6 384
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 560	7 560	3 798
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 281	14 300	8 045
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			

1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	2 891	11 910	6 358
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	34 449	29 856	4 356
2.1.	Beruházások		38	38
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	4 618	4 618	4 318
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	29 831	25 200	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	29 831	25 200	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	73 406	80 904	31 707
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	73 406	80 904	31 707

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer
forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)			1 915
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)			

1.3. sz. melléklet a 45/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozathoz
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer
forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	210	210	10
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.2.	Gépjárműadó	210	210	10
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kiv.			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	210	210	10
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			

11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)			
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	210	210	10

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer
forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	210	210	10
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	210	210	10
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	210		10
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	210	210	10
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			

7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	210	210	10

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer
forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)			

1.4. sz. melléklet a 45/2014.(IX.15.) Kt.sz. határozathoz BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	

5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	

KIADÁSOK

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	

8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényben foglaltak alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás 7. 1. pontjának e) pontja a „ tanyagondnoki szolgáltatás” szövegrésszel egészül ki.

2./ A Társulási Megállapodás 7. 5. pontjának g/ pontja törlésre kerül:

„g./ Tiszavárkony:
tanyagondnoki szolgáltatás”

3./ A Társulási Megállapodás 19.6 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását javaslattétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB).

Minden TSZB az illetékességi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot.

A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre.

A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.

h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottakról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.”

4./ A Társulási Megállapodás 19.7. ponttal egészül ki:

„19.7. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

- a) Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)
- b) a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)
- c) a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
- d) a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.”

5./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. március 31. napján kelt, 18/2014.(III.31.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. március 31. napján kelt, 18/2014. (III.31.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá: ”

6./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

Az Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa .../2014. (IV.30.) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

- a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a térség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1. A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Város Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor

		polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tizsastűl Község Önkormányzata	5061 Tizsastűl, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2012. 01. 01.)
Besenyszög Város Önkormányzata	3 441 fő
Csataszög Község Önkormányzata	340 fő
Hunyadfalva Község Önkormányzata	230 fő
Kőtelek Község Önkormányzata	1 655 fő
Nagykörű Község Önkormányzata	1 704 fő
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5 542 fő
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	2 087 fő
Szajol Község Önkormányzata	3 956 fő
Szászberek Község Önkormányzata	994 fő
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	73 760 fő

Tiszajenő Község Önkormányzata	1 625 fő
Tizzasüly Község Önkormányzata	1 608 fő
Tiszavárkony Község Önkormányzata	1 569 fő
Tószeg Község Önkormányzata	4 588 fő
Újszász Város Önkormányzata	6 506 fő
Vezseny Község Önkormányzata	711 fő
Zagyvarékas Község Önkormányzata	3 709 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összesen:	114 025 fő

4. A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköreiből, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a) családsegítés,
- b) támogató szolgáltatás,
- c) közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) gyermekjóléti szolgáltatás,
- f) gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g) házi segítségnyújtás,
- h) nappali ellátás (idősek klubja),
- i) adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j) hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,

- k) étkeztetés,
- l) tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m) idősök ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősök otthona),
- n) utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o) hajléktalanok átmeneti szállása,
- p) hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q) szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r) szociális foglalkoztatás,
- s) munkahelyi vendéglátás és
- t) fogyatékosok nappali ellátása
- u) gyermekétkeztetés.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
 041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás
 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás
 7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
 7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység
 8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
 8411 Általános közigazgatás
 8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása
 8510 Iskolai előkészítő oktatás
 8520 Alapfokú oktatás
 8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
 8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás
 8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás
 8730 Idősök, fogyatékosok bentlakásos ellátása
 8790 Egyéb bentlakásos ellátás
 8810 Idősök, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
 8891 Gyermek napközbeni ellátása
 8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja – a képviselt település lakosságától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkori hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a) a Társulás megalakulásának kimondása,
- b) a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c) a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d) a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- b) a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- c) az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d) a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a

jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- b) a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- c) intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,
- d) a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
- e) valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
- f) a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,
- b) a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,
- c) az intézményvezetők megválasztása,
- d) pályázat benyújtása,
- e) a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,
- f) a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és
- g) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

a) Rákóczifalva:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja),
 támogató szolgáltatás,
 idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 étkeztetés

b) Rákócziújfalú:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 támogató szolgáltatás,
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja)
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
 étkeztetés

c) Újszász:
 támogató szolgáltatás

d) Zagyvarékas:

támogató szolgáltatás

e) Tiszavárkony:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,
 házi segítségnyújtás
 étkeztetés,
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 tanyagondnoki szolgáltatás

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:
 családsegítés,

gyermekjóléti szolgáltatás,
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17-településén)

b) Zagyvarékas:
családsegítés,
étkeztetés
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a) Besenyszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)
közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és Martfű
településén),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
munkahelyi vendéglátás

b) Kőtelek:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Hunyadfalva:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) Csataszög:
családsegítés,
gyermekjóléti szolgáltatás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
házi segítségnyújtás

e) Nagykőrű:

családsegítés,
étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
Magyarország közigazgatási területe)

gyermekjóléti szolgáltatás,

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f) Tiszasüly:

családsegítés,

gyermekjóléti szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

tanyagondnoki szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

g) Szajol:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

családsegítés,

gyermekjóléti szolgáltatás

nappali ellátás (idősek klubja)

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a./ Szolnok:

családsegítés,

gyermekjóléti szolgáltatás,

gyermekjóléti központ,

gyermekjóléti módszertani központ,

utcai szociális munka,

adósságkezelő szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

drog-konzultációs információs központ

fogyatékosok nappali ellátása

b./ Szászberek:

családsegítés,

gyermekjóléti szolgáltatás,

c./ Tószeg:

családsegítés,

gyermekjóléti szolgáltatás,

d./ Tiszajenő:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,

e./ Vezseny:
 családsegítés,
 gyermekjóléti szolgáltatás,

f./ Társulás teljes területén:
 szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
 hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)
 hajléktalan személyek átmeneti szállása
 hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
 helyettes szülői ellátás

g./ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:
 Jászberényi kistérség
 Kunszentmártoni kistérség
 Szolnoki kistérség
 Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a./ Szolnok:
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja),
 étkeztetés,
 idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe:
 Magyarország közigazgatási területe)
 tanyagondnoki szolgáltatás
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 gyermekétkeztetés

b./ Szászberek:
 házi segítségnyújtás,
 étkeztetés,
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:
 házi segítségnyújtás,
 nappali ellátás (idősek klubja),
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 étkeztetés

d./ Tiszajenő:
 házi segítségnyújtás,
 étkeztetés,
 tanyagondnoki szolgáltatás
 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezseny:

házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszédési megbízás – inkasszó – alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően – az azonnali beszédési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül – nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyontáadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

- a) a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,
- b) más forrásból átvett vagyon,
- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),
- d) pályázati úton megszerzett vagyon és
- e) egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalu települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41–42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni – bölcsődei – ellátását mikro-társulás keretében.

A Társulás Martfű részére külön megállapodás alapján biztosítja a támogató szolgáltatást, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, valamint a házi segítségnyújtást.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyonkezelésébe adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

- a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a) képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b) a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
- c) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- d) irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,
- e) összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és
- f) gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- a) a megbízási idejének leteltével,
- b) halálával,
- c) polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,
- d) lemondásával és
- e) a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

- a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.
- b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.
- c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.
- d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.
- e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményeztetni:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörülmény megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

- a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.
- b) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a) a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,
- b) a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,
- c) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,
- d) a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és
- e) a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

- a) kilépéssel,
- b) kizárással,
- c) a Társulás megszűnésével.

19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

- a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.
- b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.
- c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.
- d) A díj adományozását javaslatlétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB). Minden TSZB az illetékeségi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot. A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre. A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.
- e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.
- f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.
- g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorososa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.
- h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.
- i) A díjazottakról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.
- k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.”

19.7 Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak. A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszer összesége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelékeit képezik:

- d) Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)
- e) a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)
- f) a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
- d) a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybe vételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. március 31. napján kelt, 18/2014. (III.31.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pomázi Ferenc polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Vékonyiné Házi Eszter polgármester
Kötelek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor

		polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Krizsán József polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Papp János polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Mészáros Zoltán polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Molnár Péter polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2014. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületéről,
a 2014. szeptember 15-én megtartott nyílt testületi ülésen.

ifj. Ács László

Deák Péter

Fábián János

Szabó Ferenc

Varga Károly

Ács László
Deák Péter
Fábián János
Szabó Ferenc
Varga Károly

Vezseny Község Polgármesterétől
5093. Vezseny, Templom út 1.
Tel.: 56/459-021. Tfax.: 56/459-022.

MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában biztosított jogkörömben a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom

2014. szeptember 15-én 16⁰⁰ óra

**a vezsenyi Községháza nagytermébe, melyre tisztelettel
m e g h í v o m .**

Napirend:

1. Közrend-közbiztonságról értékelő jelentés
Előadó: Szolnoki Rendőrkapitányság vezetője
2. Szolnoki Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Szolnoki Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság vezetője
3. Költségvetési előirányzat módosítására javaslat
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. 2014. I. félévi költségvetés értékelése
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Szolnoki Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Helyi Választási Bizottság póttagjának megválasztása
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
7. Balláné Berecz Enikő aljegyző megbízása Gyapjasné Sepsi Erzsébet jegyző helyettesítésére
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Vezseny, 2014. szeptember 10..

Tisztelettel:





**SZOLNOKI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY
TÓSZEGI RENDŐRŐRS**

5091 Tószeg, Rákóczi út 11/A. ☎: 5006 Szolnok Pf.:5.
☎: 30/3323-180 ☎: 56/520-863 BM☎: 32/13-56

E-mail: szolnokrk@jasz.police.hu





Ügyszám: 16010/5774-1/2014.ált.

.....sz. példány

Jóváhagyom:

Szabó Zoltán
rendőrségi
kapitányság vezető



BESZÁMOLÓ

**Vezeny község közbiztonsági helyzetéről,
a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről,
az azzal kapcsolatos feladatokról**

Készült: 3 példányban

1 példány: 11 oldal

Kapja: 1.sz.pld.: Vezeny község Önkormányzata

2.sz.pld.: JNSZ MRFK Vezetője

3.sz.pld.: Irattár

Készítette/gépelte: Polgár Péter r. fitzls.

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés	3. oldal
I. Vezseny község közbiztonsági helyzete	3. oldal
1. Bűnügyi helyzet	3. oldal
2. Bűnüldöző munka	5. oldal
3. Tulajdon elleni szabálysértések alakulása	6. oldal
4. Közlekedésbiztonsági helyzet	6. oldal
5. Az illegális migráció helyzete	6. oldal
II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok	6. oldal
1. A közrendvédelmi tevékenység	6. oldal
2. Bűn- és baleset-megelőzés	9. oldal
3. Együttműködés	10. oldal
III. Összegzés, kitűzött feladatok	10. oldal

BEVEZETÉS

A Tószegi Rendőrőrs 4 településen látja el feladatát. Az illetékességi területének nagysága 148,17 km², a lakónépesség száma a 2013. évi KSH adatok alapján összesen 8153 fő. Vezenseny község területe 25,17 km², a lakónépesség száma 648 fő. A Tószegi Rendőrőrs szervezetileg a Közrendvédelmi Osztályon belül található és alosztály jogállású.

2013. évben a rendőrőrs a hatáskörébe utalt feladatokat a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben foglaltak alapján hajtotta végre. A rendőrséghez delegált régi és új feladatrendszerre felkészültünk, azokat a meghatározott irányvonalak mentén teljesítettük. A meghatározott belügyminiszteri és főkapitányi utasításokat, a parancsnoki értekezleteken elhangzottakat, az intézkedési- és feladattervekben foglalt és egyéb meghatározott feladatokat időarányosan végrehajtottuk. Az előírt Konzultációs Fórumot 2013-ban Tószeg, Tiszavárkony, Tiszajenő és Vezenseny települések vonatkozásában megtartottuk. Vezenseny község önkormányzatával, az intézményekkel való kapcsolattartást és jó együttműködést fenntartottuk. Fő célunk volt a Vezensenyen elkövetett bűncselekmények számának csökkentése, a nyomozás eredményességi mutatóink növelése, melyeket sikerült elérnünk. A település 24 órás rendőri lefedettségét biztosítottuk, a közterületi rendőri jelenlétet megerősítettük. A meghatározott feladatok és a korábbi stratégiai céljaink megvalósításán túl, az értékelte időszakban is kiemelten kezeltük a rendőri tevékenységet szabályozó jogszabályok és normatív aktusok előírásainak betartását, az állomány szakmai ismereteinek bővítését, a közterületek rendjének fenntartását, a lakosság szubjektív és objektív biztonságérzetének növelését. A fentiek tükrében értékelhetjük a 2013. évben elért eredményeinket és tevékenységünket, melyeket az alábbiakban összegeztünk Vezenseny községre vonatkozóan.

I. VEZSENY KÖZSÉG KÖZBIZTONSÁGI HELYZETE

1. Bűnügyi helyzet

Vezenseny Község területén - az ENYÜBS (Egységes Nyomozó Hatósági és Ügyészeti Bűnügyi Statisztikai Rendszer) adatai szerint - **2013. évben összesen 7 bűncselekményt regisztráltak** a rendőri eljárásokban. A bűnügyi helyzet értékelésének legfontosabb mutatója és egyben a lakosság szubjektív biztonságérzetének legmarkánsabb alakítója a regisztrált bűncselekmények száma egy adott területen. Az elmúlt öt év adatait az alábbi táblázatban tüntettük fel:

A regisztrált bűncselekmények száma közel a felére csökkent a 2012. évi adatokhoz képest. A 100.000 lakosra számított regisztrált bűncselekmények száma alapján mért bűncselekményi fertőzöttség az országos átlagnál lényegesen kevesebb 2013-ban, annak nem éri el az 1/3-át sem. 100.000 lakosra vetítve 1080 bűncselekményt regisztráltak Vezensenyen, míg 2012-ben ez a szám 1879 volt. (Az országos átlag 2013-ban 3602, míg 2012-ben 4532 volt.) Megállapítható, hogy mindkét évben jóval az országos átlag alatt maradt a bűnügyi fertőzöttség. E számadatokból is látható, hogy **jelentősen visszaesett az elmúlt évben a község bűncselekményi fertőzöttsége.**

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma sajnálatos módon növekedett a településen. Az elmúlt öt év adatait az alábbi táblázatban tüntettük fel:

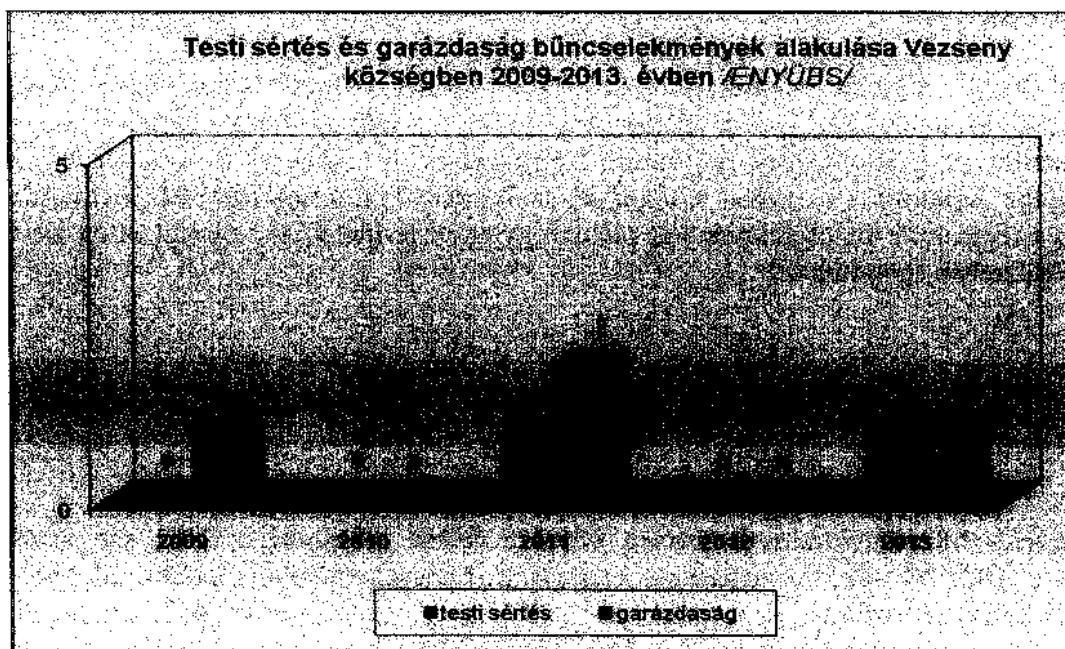
	2009	2011	2013
	2	4	3

A közterületen elkövetett bűncselekmények számának növekedése elsősorban annak tudható be, hogy a helyi fiatalok jelentős mennyiségű alkoholt fogyasztanak, majd azt követően a helyi rendezvényeken, más személyeken vezetik le az agressziójukat, vagy a korábbi sérelmeiket próbálják megtorolni egymáson.

2013. évben a **kiemelten kezelt bűncselekmények száma jelentősen csökkent a településen**. 2012. évben 8, míg 2013. évben 5 került regisztrálásra.

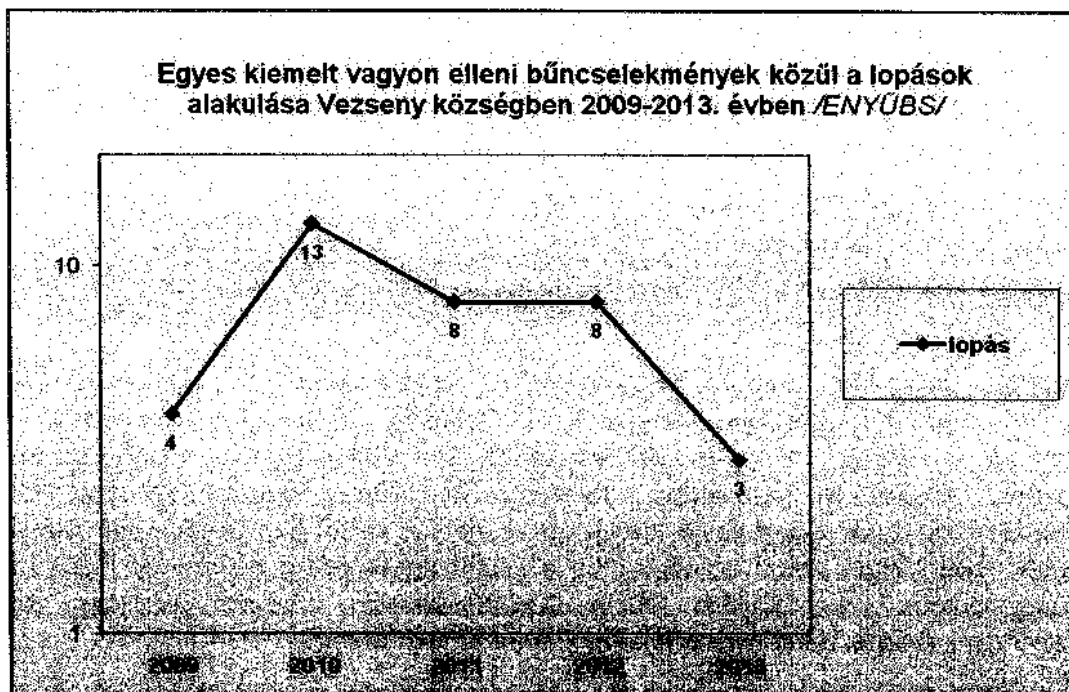
	2009	2011	2013
	6	11	3

A személy elleni deliktumokat tekintve megállapítható, hogy 2013-ban a **testi sértések** száma 0-ról 1-re emelkedett a korábbi évhez képest - ez egy könnyű testi sértés volt. Súlyos testi sértés az elmúlt öt évben egyáltalán nem fordult elő a településen. A **garázdaságok** száma szintén 0-ról 1-re változott Vezensyén. A testi sértések, és a garázdaságok számának alakulását az elmúlt öt évben az alábbi diagram szemlélteti.



A bántalmazások és garázdaságok összefüggésbe hozhatóak a vendéglátóegységek és szórakozóhelyek működésével, ezért is szükséges ezen egységek és környezetük visszatérő ellenőrzése.

Az **egyres kiemelten kezelt vagyon elleni bűncselekmények** közül a lopások alakulását az elmúlt öt évben az alábbi diagram szemlélteti.



A lopások számának alakulásában folyamatos csökkenést figyelhetünk meg a 2010. évi kiemelkedő érték óta. A **lopások száma a tavalyi évhez képest 8-ról 3-ra csökkent.** Vezseny területén lakásbetörés, zárt gépjármű feltörés, valamint rongálás nem történt az elmúlt három évben. A **községben rablást nem regisztráltunk 2013-ban sem,** az elmúlt öt év adatait vizsgálva elmondhatjuk, hogy egyáltalán nem történt ilyen súlyos bűncselekmény a településen.

Folyamatosan elemeztük a bekövetkezett bűncselekményeket, azok módszereit, területi elhelyezkedését, esetleges sorozat jellegét. Ellenőriztük az elkövetőként számításba vehető személyeket. A közterületen szolgálatot ellátó állomány folyamatosan tájékoztatva van a releváns elkövetőkről és a bekövetkezett bűncselekményekről. Tettezés esetén vagy egyszerű megítélésű bűncselekményeknél, ha a feltételek fenn állnak, minden esetben bíróság elé állítást kezdeményezünk. Az E-ON áramszolgáltató és a rendőrség közötti megállapodás alapján az általuk veszélyeztetettnek ítélt transzformátor állomásait a rendőrség közterületi állománya heti rendszerességgel ellenőrizte, a transzformátor berendezés és alkatrészeik eltulajdonításának megakadályozása céljából.

2. Bűnüldöző munka

A rendőrsőn a bűncselekmények nyomozását a körzeti megbízottak végzik. 2013. évben a vezsenyi körzeti megbízott összesen 7 esetben folytatott le nyomozást a különféle bűnügyekben.

2013-ban a **kapitányság nyomozáseredményessége 53,6 %-os** lett, ami jelentős emelkedést mutat a 2012-ben elért eredményünkhöz képest, mivel akkor 22,4 %-os volt. Ez az elért eredmény, az elmúlt 5 év legmagasabb értéke. A kiemelten kezelt bűncselekmények esetében a nyomozáseredményesség emelkedett, amíg 2012. évben 21,8 %-os volt, addig 2013. évben 24,3 %-os lett. A közterületen elkövetett bűncselekmények nyomozás eredményessége 2013-ban 37,6 %-os lett, amely a korábbi évihez képest - akkor 28,5 %-os volt - jelentős növekedést jelent.

A kapitányságon **kiemelten kezeljük a bíróság elé állítás lehetőségét,** amely közvetlenül is javítja az eredményességet. 117-ről 123-ra emelkedett a bíróság elé állításaink száma. Az értékelt időszakban a kapitányságunkon több elkövetőt vettünk bűnügyi őrizetbe, mint a korábbi évben, 2012-ben 76 főt, 2013-ban pedig 80 főt.

3. Tulajdon elleni szabálysértések alakulása

2013. évben a településen 8 alkalommal indított hatóságunk eljárást különböző tulajdon elleni szabálysértések miatt. A tulajdon elleni szabálysértések megoszlását az alábbi táblázatban tüntettük fel.

Tulajdon elleni szabálysértések kategóriánként						
Vezsény	8	0	7	0	1	1

Megállapítható, hogy úgy, mint a bűncselekményi kategóriáknál itt is a lopások száma dominál. A lopások jellemzően falopások, és kisebb értékű műszaki cikkek - pl. telefonlopások - voltak. A gyorsított és előkészítő eljárásokat a rendőrkapitányság Szabálysértési Előkészítő Alosztálya folytatta le. 2013. évben Vezsény község vonatkozásában összesen 2 ügy került befejezésre, melyek közül az egyikben elévülés miatt nem lehetett felelősségre vonni az elkövetőt, a másik ügyet pedig bizonyíték hiánya miatt kellett megszüntetni. A tulajdon elleni szabálysértések körében Vezsény község vonatkozásában a fentiek miatt nem értékelhető a felderítési mutató¹.

4. Közlekedésbiztonsági helyzet

Vezsény baleseti helyzetét tekintve megállapíthatjuk, hogy 2012. évben Vezsény területén közlekedési baleset nem történt. **2013. évben 1 anyagi káros közlekedési baleset következett be**, amelyet a sebesség helytelen megválasztása okozta.

A közlekedésrendészeti tevékenységünk arra irányult, hogy a meghatározott feladatok végrehajtása mellett lehetőség szerint csökkentsük a személyi sérüléssel közlekedési balesetek számát, biztosítsuk a forgalom zavartalanságát, elősegítsük a szabályokat tiszteletben tartó járművezetők biztonságos közlekedését.

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrség az illegális migráció és az ahhoz kapcsolódó más jogellenes cselekmények elleni hatósági fellépés hatékonyságának növelésére, illetve összehangolására kiadott utasításban foglaltakat, valamint az illegális migráció elleni fellépés fokozására elrendelt ellenőrzéseket végrehajtotta. Illegális migrációval összefüggő jogsértést nem tártunk fel. Az illetékességi területünkön kifejezetten migrációval kapcsolatos bűncselekmények (emberkereskedelem, embercsempészás, jogellenes tartózkodás elősegítése, közokirat-hamisítás, okirattal visszaélés, illetve a fentiekkel összefüggésben elkövetett személyi szabadság megsértése) nem váltak ismertté.

II. A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOK

1. A közrendvédelmi tevékenység

A Tószegi Rendőrség illetékességi területén, ezen belül Vezsény községben, 2013-ban is igyekeztünk biztosítani minél nagyobb óraszámban a rendőri jelenlétet. A közterületi rendőri jelenlét gépkocsival, kerékpárral, illetve gyalogosan is biztosított volt. A reagálási idő, a Központi Ügyeletre, illetve a rendőrségre érkező bejelentések után 5-10 perc. A tószegi

¹ Az ORFK által meghatározott teljesítmény minimum 28 %.

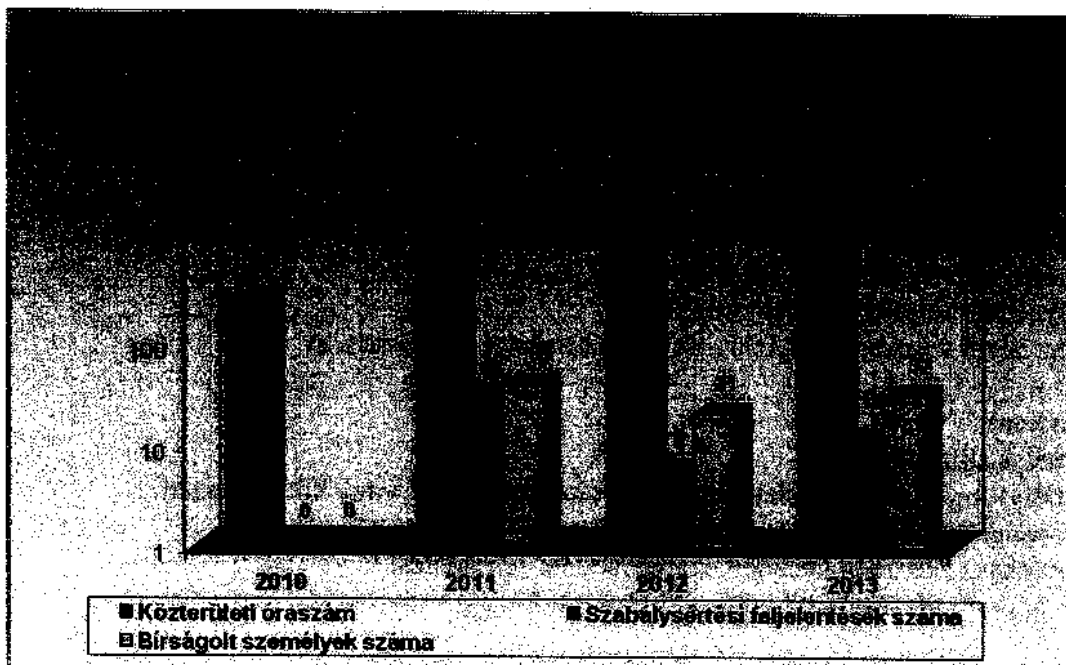
járőri és körzeti megbízotti állomány szolgálat tervezését és szervezését a működési terület bűnügyi és közbiztonsági helyzetének és a rendelkezésre álló technikai eszközök nagyságának, optimális kihasználtságának figyelembe vételével végeztük el. A közterületi szolgálat ellátásánál fokozott figyelmet fordítunk arra is, hogy a szolgálatuk legalább 50 %-át lehetőleg gyalogosan teljesítsék, illetve a szolgálat legalább 70 %-át közterületen végezzék. A közterületi rendőri jelenlét további növelése érdekében 2013. év decemberétől központi forrásból - célzottan felhasználható pénzügyi keret terhére - túlóra került biztosításra.

2013-ban is végrehajtásra kerültek a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések végrehajtására kiadott intézkedési tervben, a vagyon- és közbiztonsági tervben, az időskorúak sérelmére elkövetett erőszakos bűncselekmények megelőzésére kiadott intézkedési tervben, a külterületi ingatlanokban, a tanyákon és az elnéptelenedő apró- vagy törpefalvakban élő személyek sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzésére és visszaszorítására irányuló rendőri feladatok végrehajtására kiadott intézkedési tervben meghatározottak. 2013. július 15-én - a korábban kiadott intézkedési tervek és utasítások visszavonásával egyidejűleg - kiadásra került „**a közbiztonság és a közrend további erősítését elősegítő bűnügyi és rendészeti intézkedések egységes megtételére**” készült intézkedési terv, amely magába foglalta a fenti intézkedési tervekben korábban meghatározott feladatokat is. Ez alapján a település veszélyeztetettségi kategóriákba történő besorolását a polgármester véleménye, valamint a rendelkezésre álló bűnügyi és rendészeti adatok tükrében állapítottuk meg. Mindezekre figyelemmel a rendőri szolgálat ellátása úgy került megszervezésre, hogy **a nem veszélyeztetett besorolású Vezensyeny, hetente legalább egy alkalommal, fokozott rendőri ellenőrzést hajtottunk végre.**

Az időskorúak sérelmére elkövetett vagyon elleni bűncselekmények megelőzése érdekében kiadott intézkedési terv keretén belül jelzőrendszer került kialakításra, valamint létrehoztuk a körzeti megbízottjainkból az **áldozatvédelmi csoportot**, amely 2013. évben is folytatta a feladatok végrehajtását. Tavaly is felmértük az illetékességi területünkön veszélyeztetett személyeket, akiket folyamatosan tájékoztatunk a lehetséges elkövetési magatartásokról, valamint részükre tájékoztató, figyelemfelhívó anyagokat juttatunk el.

Az év végi ünnepeket megelőző időszakban megerősített közterületi szolgálatot láttunk el, fokozottan ellenőriztük a területünkön a boltokat, a pénzintézeteket és a nemzeti dohányboltokat.

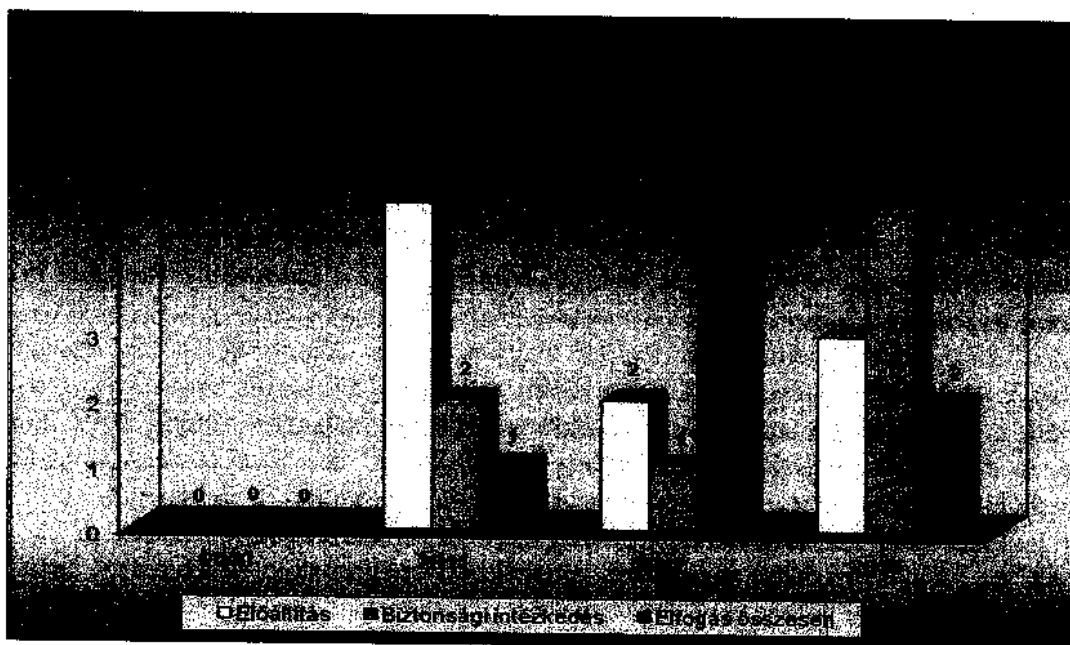
A vezensenyi körzeti megbízott vonatkozásában a **közterületi szolgálatra vezényelt órák száma és egyes közrendvédelmi mutatók** az alábbiak szerint alakultak:



Az intézkedő rendőr bármely szabálysértés elkövetése miatt kiszabhat helyszíni bírságot. Élve e lehetőséggel a közrendvédelmi állomány a szabálysértés elkövetésekor az intézkedés alá vont személlyel szemben elsősorban a **helyszíni bírság** kiszabását alkalmazza. A bírság kiszabáskor fontos, hogy a rendőr mérlegeljen és tartsa be a fokozatosság elvét. A mutatók az alábbiak szerint alakultak az elmúlt 4 évben:



Az állomány vonatkozásában a **bűncselekményt elkövetők tettenérése és körözött személyek elfogása** fontos tevékenység. A személyes szabadságot korlátozó intézkedések alakulását az alábbi diagramon tüntettük fel a vezsenyi körzeti megbízott vonatkozásában:



Az **elfogások** számában csökkenés, az **előállítások** és a **biztonsági intézkedések** számában viszont növekedés figyelhető meg. 2013. évben a Tószegi Rendőrőrs állománya részéről 180 esetben került sor alkoholszonda alkalmazására, melyből 3 pozitív eredményű lett.

Intézkedési mutatók alakulása vezsenyi körzeti megbízott vonatkozásában összesítve:

2010. évben:

- személyt nem állított elő,
- személyt nem fogott el bűncselekményen történő tettenérés, vagy körözés miatt,
- biztonsági intézkedést nem fogatosított,
- szabálysértési feljelentést nem készített,
- 28 személlyel szemben 172.000.- Ft helyszíni bírságot szabott ki.

2011. évben:

- 5 személyt állított elő,
- 1 személyt fogott el bűncselekményen történő tettenérés, vagy körözés miatt,
- 2 biztonsági intézkedést fogatosított,
- 31 személlyel szemben készített szabálysértési feljelentést,
- 39 személlyel szemben 202.000.- Ft helyszíni bírságot szabott ki.

2012. évben:

- 2 személyt állított elő,
- 5 személyt fogott el bűncselekményen történő tettenérés, vagy körözés miatt,
- 1 biztonsági intézkedést foganatosított,
- 6 személlyel szemben készített szabálysértési feljelentést,
- 21 személlyel szemben 256.000.- Ft helyszíni bírságot szabott ki.

2013. évben:

- 3 személyt állított elő,
- 2 személyt fogott el bűncselekményen történő tettenérés, vagy körözés miatt,
- 5 biztonsági intézkedést foganatosított,
- 12 személlyel szemben készített szabálysértési feljelentést,
- 32 személlyel szemben 314.000.- Ft helyszíni bírságot szabott ki.

A **fokozott ellenőrzések** gyakorlatát vizsgálva elmondható, hogy az országos és megyei elrendeléseken túl, azok döntő többsége a helyi közbiztonsági helyzethez igazodva, saját kezdeményezésként kerültek elrendelésre, végrehajtásra. A közterületek rendje és biztonsága érdekében szükséges ilyenkor a megerősítő erő jelenléte, mivel így ebben az időszakban kevesebb jogsértés történhet. Az értékelt időszakban, 53 esetben hajtottunk végre fokozott ellenőrzést, melyben 145 fő teljesített szolgálatot, akik összesen 439 intézkedést foganatosítottak. A korábbi évekhez képest ezek a számok emelkedést mutatnak (48 eset/142 fő/319 intézkedés). Részt vettünk a különböző **rendezvénybiztosítási feladatokban**, így a Március 15.-ei ünnepségen, valamint az Augusztus 20.-ai rendezvényen. A gyülekezési jogról szóló törvény hatálya alá tartozó rendezvény biztosítására a rendőrség területén az elmúlt évben nem került sor. A vezsenyi körzeti megbízott 5 esetben élt **kényszerítő eszköz** alkalmazásának lehetőségével, mely során 5 esetben bilincselést alkalmazott. Minden esetben azok jog és szakszerűek voltak, az intézkedések ellen panasz nem érkezett. A rendkívüli események helyzete az értékelt időszakban kedvezően, az előző évekhez hasonlóan alakult. 2013. évben sem történt hivatalos személy elleni erőszak Vezensyén.

2. Bűn- és baleset-megelőzés

A 2012/2013-as és a 2013/2014-es tanévben is tovább folytattuk „**az iskola rendőre**” elnevezésű programot, amely nagymértékben segítette a rendőrség által a gyermekek védelmére irányuló átfogó bűn- és baleset-megelőzési tevékenységet. A program célja - lehetőség szerint minden általános iskolának legyen egy iskolarendőre, aki közvetlen kapcsolatban van az iskola vezetésével és a diákokkal - az elmúlt tanévben is megvalósult. A rendőrség illetékességi területén található általános iskolákban az adott településeken szolgálatot teljesítő körzeti megbízottak vettek részt a programban, rendszeresen megjelentek a helyi általános iskolákban, ahol különböző bűn- és baleset-megelőzési témakörökben tartottak tájékoztató előadásokat. 2013. április 12-én a Vezensyi Általános Iskola és Óvoda gyermekei részére közlekedési, illetve baleset-megelőzési oktatást tartott a Megelőzési és Értékelő Alosztály előadója.

Az **időskorúak sérelmére elkövetett erőszakos és vagyon elleni bűncselekmények megelőzése** érdekében még 2010-ben kiadott intézkedési tervekben foglalt bűnmegelőzési feladatok végrehajtását is folyamatosan végeztük 2013. évben. Az **áldozatvédelmi csoport** is folytatta a feladatok végrehajtását. Rendszeresen tartjuk a kapcsolatot a Családsegítő Szolgálattal, tekintettel arra, hogy területünkön is előfordul évente 1-2 alkalommal idős emberek sérelmére elkövetett ún. trükkös lopás, csalás. Több esetben tartottunk idős emberek részére tájékoztatót a vagyon elleni és erőszakos bűncselekmények tárgyában ismertető, megelőző, figyelemfelhívó céllal.

Részt veszünk a JNSZ MRFK szervezésében 2013. áprilisban indult, az „**Áldozatsegítő kapacitás fejlesztése Jász-Nagykun-Szolnok megyében**” című áldozatvédelmi projekt végrehajtásában is.

A családon belüli erőszak helyzetével, az áldozatvédelemmel kapcsolatban megállapítható, hogy több esetben kaptunk esetjelzést különböző szolgálatoktól, melyeket továbbítottunk a Megelőzési és Értékelő Alosztály irányába. Az elmúlt évekhez hasonlóan a **családon belüli erőszakkal kapcsolatos bejelentéseket is kiemelten kezeltük** a vonatkozó ORFK normának megfelelően. 2013-ban 1 db olyan bűncselekmény történt Vezensyén, amely a családon belüli erőszakkal volt összefüggésbe hozható. A településen élők vonatkozásában még 3 általános ügyben vizsgálódtunk, illetve folytattunk közigazgatási hatósági eljárást családon belüli erőszakkal kapcsolatos rendőri intézkedés alapján. Ezen ügyekben a Megelőzési és Értékelő Alosztály, jelzéseket küldött a jelzőrendszeri tagoknak, a gyermekjóléti és családsegítő szolgálatoknak.

A **bűn- és baleset-megelőzési, vagyónvédelmi kiadványainkat**, valamint az ELBIR rendszeren érkező tájékoztató anyagokat is **folyamatosan juttatjuk el az érintetteknek** a körzeti megbízott és a polgárőrség segítségével.

3. Együttműködés

A szakmai tevékenységeink során továbbra is elsődleges prioritás feladatrendszerünkben az együttműködés, az állandó kapcsolat fenntartása illetékességi területünk önkormányzataival, így az **Vezensyi Önkormányzattal** is. Közös feladatunk a közbiztonság megteremtése, mely során egyre nagyobb hangsúlyt kap a statisztikai mutatókon túlmutató, a lakosságot, a civil szférát, az önkormányzatokat partnerként kezelő munkamódszerek keresése. A község önkormányzatának támogatása segítette munkánkat és nagyban hozzájárult a rendőrség eredményes működéséhez. A szakmai felügyeleti szervek elvárásain túl, fokozott figyelmet fordítunk a területünkön élő lakosság elvárásának a közbiztonság és a közterületek rendjének fenntartásában.

Belügyminiszteri feladat meghatározás alapján, az ország valamennyi települését érintően 2013-ban is **konzultációs fórumokat** kellett tartani. 2013. évben ennek a Tiszavárkonyi Önkormányzat adott otthont, amely Tószeg, Tiszajenő, Tiszavárkony és Vezensy községek vonatkozásában került megtartásra. A résztvevők észrevételeket, javaslatokat tettek, a felmerült problémák átbeszélésre kerültek, így a fórum hasznosnak bizonyult.

Az együttműködő szervezetek közül kiemelném a **Vezensyi Polgárőr Egyesületet**, melynek tagjai sokszor a hétvégeken és az éjszakai órákban is rendelkezésünkre álltak. A polgárőrök a közterületi rendőri ellenőrzések, a lakosság szubjektív biztonságérzetének növelésére előírt és végrehajtott ellenőrzések, továbbá a rendezvények helyszíneinek a biztosításában nyújtottak nagy segítséget. Jó kapcsolatunk van a területünkön lévő családsegítő szolgálatokkal, pedagógusokkal, iskolákkal, akikkel az együttműködés folyamatos. Az eseti jelleggel felmerülő problémák megoldására tett intézkedések szakszerűek, gyorsak. A társszervekkel, így a Szolnoki Járási Ügyészséggel és a Járásbírósággal, valamint a NAV-al szintén jó munkakapcsolatot tartunk fenn.

III. ÖSSZEGZÉS, KITŰZÖTT FELADATOK

Megállapítható, hogy a Tószegi Rendőrség és ezen belül a Vezensyi Körzeti Megbízott a hatáskörébe utalt és a különböző intézkedési- és feladattervekben megfogalmazott, rá vonatkozó feladatokat 2013-ban is végrehajtotta. A tavalyi évben is magas számban elrendelt fokozott rendőri ellenőrzések, akciók jelentősen igénybe vették állományunk teljesítő képességét. Tevékenységünk során a kötelezően előírt, illetve elvárásként megfogalmazott

feladatokon túl, továbbra is jelen voltunk a településen megrendezett kulturális, sport és egyéb rendezvényeken. Vezseny községben a regisztrált bűncselekmények számát sikerült csökkenteni. Az elmúlt időszak legmagasabb nyomozáseredményességi mutatóját értük el a kapitányságunkon, mind a kiemelten kezelt, mind pedig a közterületen elkövetett bűncselekmények esetében sikerült e téren javulnunk.

Összességében megállapítható, hogy Tószegi Rendőrőrs és egyben a Vezsenyi Körzeti Megbízott 2013. évben a feladatait a hatályos parancsok, és utasítások alapján hajtotta végre. A beszámolóban is megfogalmazott valamennyi objektív és szubjektív körülményt figyelembe véve 2013. évi összrendőri tevékenységét megítélésünk szerint megfelelően teljesítette. A rendőrőrs eredményes működésében az Önök támogatása is nagy szerepet játszott. Magam és a teljes személyi állomány nevében köszönetemet fejezem ki megértésükért, türelmükért és elvi támogatásukért, melyre a jövőben is számítunk.

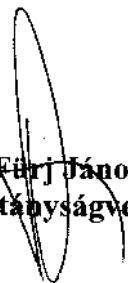
A következő időszakra vonatkozó főbb feladataink és célkitűzéseink:

1. A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, illetve a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása, a választások zavartalan lebonyolításának elősegítése.
2. A település közbiztonságának fenntartása és további javítása, fokozott figyelemmel a külterületek rendjére és az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló jogsértések elleni eredményes fellépésre.
3. Az országos és területi szinten elrendelt a lakosság szubjektív biztonságérzetét pozitív irányba befolyásoló fokozott ellenőrzések és programok eredményes, kiemelt szintű végrehajtása.
4. A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek számának csökkenését elősegítő baleset-megelőzési és rendőri tevékenység biztosítása.
5. Az illegális migráció elleni eredményes és hatékony fellépést biztosító mélyégi ellenőrzési feladatok követelményszintű végrehajtása.
6. Törvényes, eredményes és hatékony fellépés a bűncselekményeket elkövetőkkel szemben. Jogszerű, szakszerű, törvényes, arányos és szükséges intézkedések foganatosítása.
7. Törekednünk kell a regisztrált bűncselekmények csökkenő számának szinten tartására, további visszaszorítására, a közterületi bűncselekmények csökkentésére.
8. Célunk a bűnügyi hatékonyság fokozása, az eredményes realizálások növelése, a nyomozás eredményességi mutatók javítása - különös tekintettel a kiemelt bűncselekményekre.
9. Feladatunk az elfogások és ezen belül a tettenérések számának további növelése.
10. A tulajdon elleni szabálysértési eljárások eredményességének növelése.

Vezseny, 2014. június 10.


Polgár Péter r. ftzls.
mb. őrsparancsnok

Egyetérttek:


Fűrj János r. őrnagy
kapitányságvezető-helyettes



Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Szolnoki Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
Parancsnok

H-5000 Szolnok, József Attila út 14. 5001 Szolnok, Pf.: 110
Tel. (36-56) 421-100, Fax: (36-56) 421-100 e-mail: szolnok.htp@katved.gov.hu



BESZÁMOLÓ

A SZOLNOKI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG
2013 ÉVI ÉS 2014 I. FÉLÉVI TŰZVÉDELMI TEVÉKENYSÉGÉRŐL



2014

Tartalomjegyzék

1.	A 2013-2014-es év legfontosabb tűzvédelmi célkitűzései, feladatai, létszámellátottság:	3
1.1.	A HTP létszámellátottsága:	3
1.2.	Célkitűzések:	3
2.	Az elvégzett feladatok, megtett intézkedések:	4
2.1.	Tűzoltósági szakterület fő feladatai:	4
2.1.1.	A tűzoltói beavatkozások alakulása:	5
2.1.2.	Képzés, továbbképzés:	11
2.1.3.	Gyakorlatok 2013 évben:	12
2.1.4.	Ellenőrzések:	13
2.2.	Polgári védelmi szakterület fő feladatai:	13
2.2.1.	Rendkívüli téli időjárás:	13
2.2.2.	Ár- és belvízvédekezési feladatok:	13
2.2.3.	Jászladányi lépfene megbetegedésekkel kapcsolatos feladatok:	14
2.2.4.	Lakosságfelkészítési, - tájékoztatási, pedagógusfelkészítési tevékenység:	14
2.2.5.	Polgári védelmi szervezetek:	15
2.2.6.	Védelmi igazgatás:	16
2.2.7.	Lakosságvédelmi intézkedések:	16
3.	A 2014-es év tervezett fő feladatai:	17

1. A 2013-2014-es év legfontosabb tűzvédelmi célkitűzései, feladatai, létszámellátottság:

1.1. A HTP létszámellátottsága:

2013 évben:

A Szolnok HTP rendszeresített létszáma 113 fő, ebből vonulós tűzoltó 107 fő.
2013. január 01-én a Szolnok HTP létszáma 106 fő volt, ebből vonulós 101 fő.
2013. december 31-én a Szolnok HTP létszáma 102 fő volt, ebből vonulós 96 fő.

2014. évben:

A Szolnok HTP rendszeresített létszáma 113 fő, ebből vonulós tűzoltó 107 fő.
2014. január 01-én a Szolnok HTP létszáma 102 fő volt, ebből vonulós 96 fő.
2014. június 30-án a Szolnok HTP létszáma 103 fő volt, ebből vonulós 97 fő.

1.2. Célkitűzések:

2013 évben:

- A 2012 év tapasztalatai alapján a 2013 évre költséghatékony működést tűztünk ki célnak, amely mellett a tűzoltóságunk hatékonyságát is növelni szándékoztunk, fokozva a működési területünkön a megelőző és a mentő tűzvédelmet.
- A lakosság tűzvédelemmel kapcsolatos jogkövető magatartására felhívni a figyelmet.
- A meglévő tűzoltó egyesületek műszaki fejlesztését elősegíteni, hogy a tűzoltáshoz, műszaki mentéshez megfelelő eszközökkel rendelkezzenek
- Azokon a településeken, ahol megszűntek a tűzoltó egyesületek, a helyi kezdeményezéseket felkarolva újjá kell szervezni a település mentő tűzvédelmének segítséget adó egyesületeket.
- A megyében bekövetkező speciális káresetek felszámolására szakosodott mentőtevékenységet végző karitatív szervezetek megalakításhoz illetve munkájuk segítéséhez szükséges feltételek megteremtése.
- A működési területünkön található tűzvédelmileg kevésbé ellátott területeken az önkéntes köztisztületi tűzoltóságok létrehozásához szükséges feltételek biztosításához segítségnyújtás.
- Önvédelmi készség és hajlandóság tudati formálásának elősegítése a települések szintjén.
- Az ÖTE-k kárfelszámolásokban közreműködő állománya és a létesítményi tűzoltóságok tagjai kiképzésének, valamint továbbképzésének felügyelete a biztonságos, szakszerű munkavégzés érdekében.
- A szakmai, társadalmi szervezetek, valamint az önkormányzatok közötti kapcsolattartás, folyamatos párbeszéd kialakítása a társadalmi igényeknek való minél nagyobb megfelelés érdekében.

2014 évben:

- A 2013 év tapasztalatai alapján a 2014 évre további költséghatékony működést tűztünk ki célnak, amely mellett a tűzoltóságunk hatékonyságát továbbra is növelni szándékoztunk, fokozva a működési területünkön a megelőző és a mentő tűzvédelmet.
- A lakosság tűzvédelemmel kapcsolatos jogkövető magatartására felhívni a figyelmet, különösen a szabadtéri tüzek keletkezésével kapcsolatban.
- A meglévő tűzoltó egyesületek műszaki fejlesztését elősegíteni, hogy a tűzoltáshoz, műszaki mentéshez megfelelő eszközökkel rendelkezzenek
- A működési területünkön található tűzvédelmileg kevésbé ellátott területeken az önkéntes köztisztületi tűzoltóságok létrehozásához szükséges feltételek biztosításához segítségnyújtás.
- Önvédelmi készség és hajlandóság tudati formálásának elősegítése a települések szintjén.

- Az ÖTE-k kárfelszámolásokban közreműködő állománya és a létesítményi tűzoltóságok tagjai kiképzésének, valamint továbbképzésének felügyelete a biztonságos, szakszerű munkavégzés érdekében.
- A szakmai, társadalmi szervezetek, valamint az önkormányzatok közötti kapcsolattartás, folyamatos párbeszéd kialakítása a társadalmi igényeknek való minél nagyobb megfelelés érdekében.

2. Az elvégzett feladatok, megtett intézkedések:

2.1. Tűzoltósági szakterület fő feladatai:

2013 évben:

- Főigazgatói feladatszabás értelmében megtörtént a 2012. év tavaszi időszakában jelentkező nagyszámú szabadterületi tüzeset 2013. évi megelőzése érdekében az érintett szervezetek, települések tájékoztatása,
- a Tűzoltási és Műszaki-mentési Tervek (TMMT) átdolgozása folyamatosan történik. Megtörtént a Főigazgatói intézkedésben meghatározott TMMT készítésére kötelezett létesítmények felmérése, és az új TMMT kidolgozása,
- a rendkívüli téli időjárással kapcsolatos feladatok végrehajtása és a felkészülés folyamatosan zajlott,
- ár- és belvízzel kapcsolatos feladatok végrehajtása és a felkészülés folyamatosan zajlott,
- elkészült az őrsprogrammal kapcsolatos jelentés, mely felterjesztésre került a JNSZ MKI-ra,
- Szolnok HTP és Törökszentmiklós ÖTP részt vett a JNSZ MKI által szervezett megyei szakmai verseny előkészítésében és lebonyolításában,
- Szolnok HTP és Szolnok KVK állománya részt vett a 2013. évi Dunai árvízi védekezés munkálataiban,
- gépjárművek menetokmányainak ellenőrzésére került sor Szolnok HTP és Törökszentmiklós ÖTP tekintetében,
- éves túlmunka kimutatás készült a kirendeltség és a HTP teljes személyi állományára vonatkozóan,
- létszám problémák és a túlmunka keletkezésének megakadályozása érdekében folyamatos egyeztetés történt a JNSZ MKI-val (párhuzamosítás, átvezénylés, állománytábla módosítás témakörében),
- végrehajtásra került a gépjármű-, laktanya-, illetve ruházati szemle,
- települések szétválásával kapcsolatban végrehajtásra kerültek az MT, TMMT módosítások,
- járási mentőcsoportok rendszerbeállító gyakorlatának előkészítése, illetve végrehajtása,
- a veszélyhelyzeti prognózis illetve aktuális feladatszabás alapján a HTP és az LTP állományának, illetve technikai eszközeinek téli felkészítése végrehajtásra került,
- a HTP állománya részt vett a Külső Védelmi Terv gyakorlatokon,
- a HTP állománya tevékenyen részt vesz a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági feladataiban, ennek keretében megtörtént a HTP állományának felkészítése a tűzcsap ellenőrzések végrehajtására. Az ellenőrzések jelenleg is folyamatosan zajlanak.

2014 évben:

- Főigazgatói feladatszabás értelmében megtörtént a 2014. év tavaszi időszakában jelentkező nagyszámú szabadterületi tüzeset megelőzésével kapcsolatos lakossági tájékoztatás,
- a Tűzoltási és Műszaki-mentési Tervek (TMMT) átdolgozása folyamatosan történik. Megtörtént a Főigazgatói intézkedésben meghatározott TMMT készítésére kötelezett létesítmények ismételt felmérése, és az új TMMT kidolgozása,
- a rendkívüli téli időjárással kapcsolatos feladatok végrehajtása és a felkészülés folyamatosan zajlott,

- ár- és belvízzel kapcsolatos feladatok végrehajtása és a felkészülés folyamatosan zajlott,
- Szolnok HTP és Törökszentmiklós ÖTP részt vett a JNSZ MKI által szervezett megyei szakmai verseny előkészítésében és lebonyolításában,
- gépjárművek menetokmányainak ellenőrzésére került sor Szolnok HTP és Törökszentmiklós ÖTP tekintetében,
- létszám problémák és a túlmunka keletkezésének megakadályozása érdekében folyamatos egyeztetés történt a JNSZ MKI-val (párhuzamosítás, átvezénylés, állománytábla módosítás témakörében),
- végrehajtásra került a gépjármű-, laktanya-, illetve ruházati szemle,
- települések szétválásával kapcsolatban végrehajtásra kerültek az MT, TMMT módosítások,
- a veszélyhelyzeti prognózis illetve aktuális feladatszabás alapján a HTP és az LTP állományának, illetve technikai eszközeinek téli felkészítése végrehajtásra került,
- a HTP állománya részt vett a Külső Védelmi Terv gyakorlatokon,
- a HTP állománya tevékenyen részt vesz a Szolnoki Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági feladataiban, ennek keretében megtörtént a HTP állományának felkészítése a tűzcsap ellenőrzések végrehajtására. Az ellenőrzések jelenleg is folyamatosan zajlanak.

2.1.1. A tűzoltói beavatkozások alakulása:

2013. évben a Szolnoki HTP szereit összesen 1126 db vonulást hajtottak végre, ebből 653 db tűzesethez, 473 db műszaki mentéshez történt.

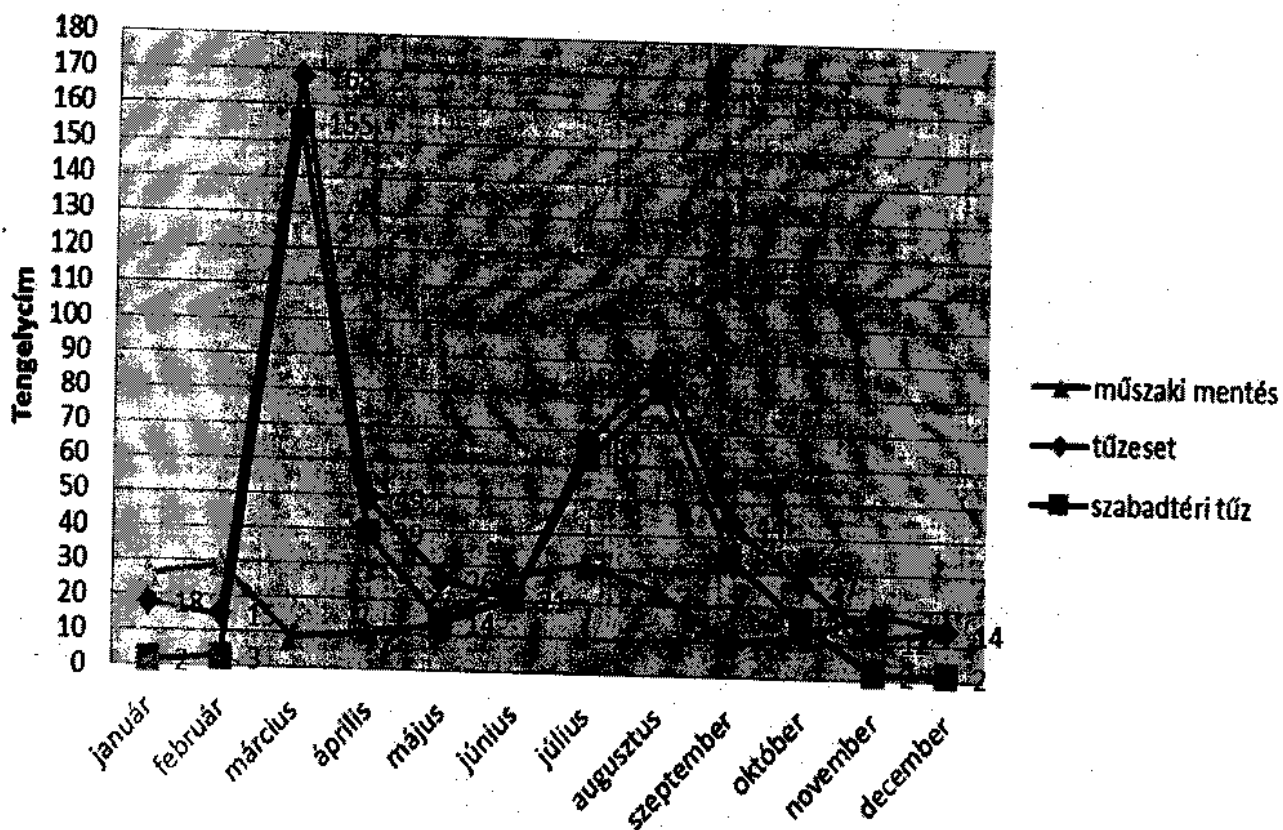
A Törökszentmiklói ÖTP 125 db vonulást hajtott végre, ebből 66 db tűzesethez, 59 db műszaki mentéshez történt.

A működési terület, illetve elsődleges műveleti körzet tekintetében a káresemények eloszlása a beavatkozás jellege szerint:

Káreset	Káreset jellege	Szolnoki HTP működési területén	Törökszentmiklói ÖTP elsődleges körzetén	Összesen
Tűzeset	Beavatkozást igénylő esemény	285	38	323
	Kiérkezés előtt felszámolt	34	2	36
	Szándékosan megtévesztő jelzés	6	6	12
	Téves jelzés	82	7	89
	Utólagos jelzés	18	1	19
Műszaki mentés	Beavatkozást igénylő esemény	279	52	331
	Kiérkezés előtt felszámolt	11	0	11
	Szándékosan megtévesztő jelzés	1	0	1
	Téves jelzés	28	2	30
Összesen		744	108	852

2.1.1.1. A 2012 és 2013 év vonulási statisztikáinak összehasonlítása:

BEAVATKOZÁSOK HAVI BONTÁSBAN 2012



2.1.1.2. A káresemények eloszlása a minősített riasztási fokozat szerint:

A Szolnoki HTP esetében a tüzesetek közül 48 db I-es Kiemelt, 5 db II-es, 4 db II-es Kiemelt minősített riasztási fokozatú volt. A többi tüzeset I-es minősített riasztási fokozatú volt.

A műszaki mentések közül 56 db I-es Kiemelt minősített riasztási fokozatú volt. A többi műszaki mentés I-es minősített riasztási fokozatú volt.

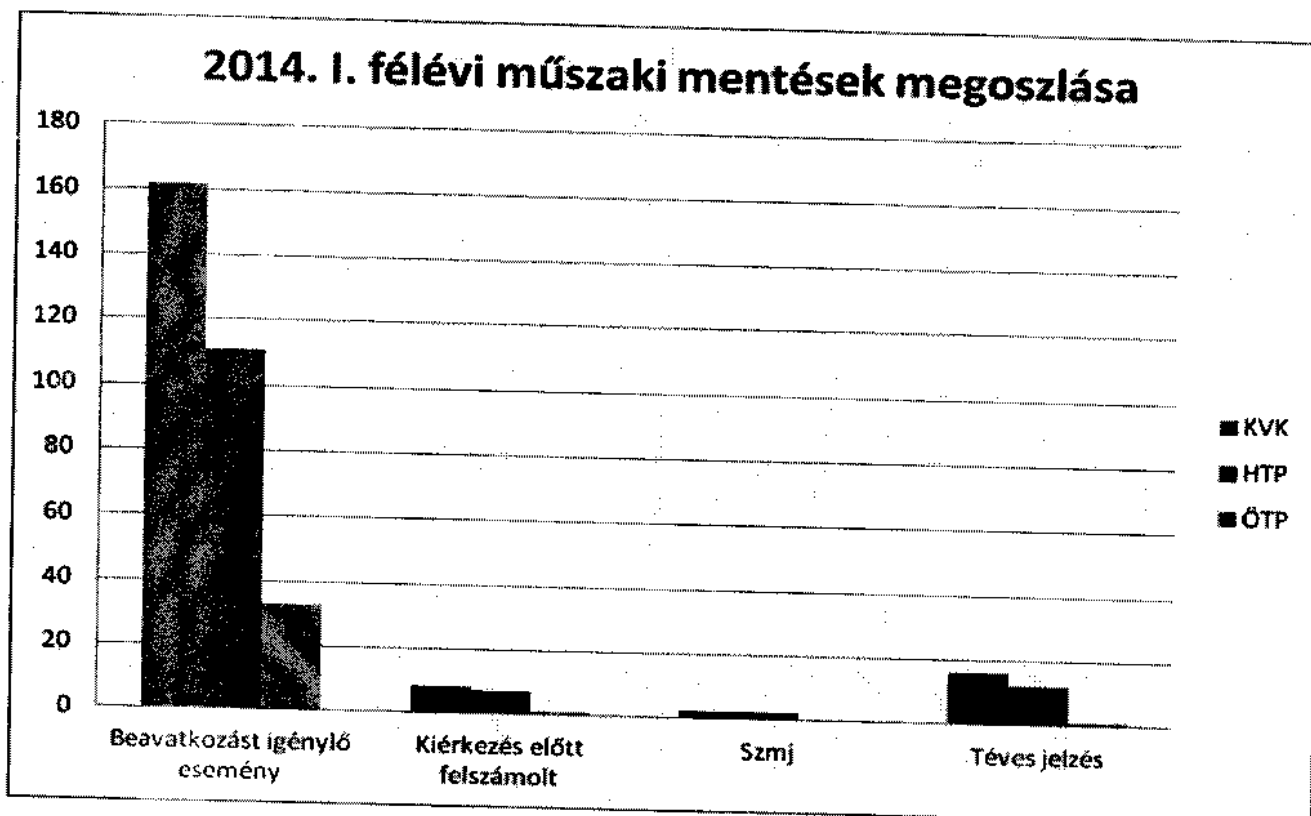
A Törökszentmiklósi ÖTP esetében a tüzesetek közül 5 db I-es Kiemelt, 1 db II-es, 1 db II-es Kiemelt minősített riasztási fokozatú volt. A többi tüzeset I-es minősített riasztási fokozatú volt.

A műszaki mentések közül 6 db I-es Kiemelt minősített riasztási fokozatú volt. A többi műszaki mentés I-es minősített riasztási fokozatú volt.

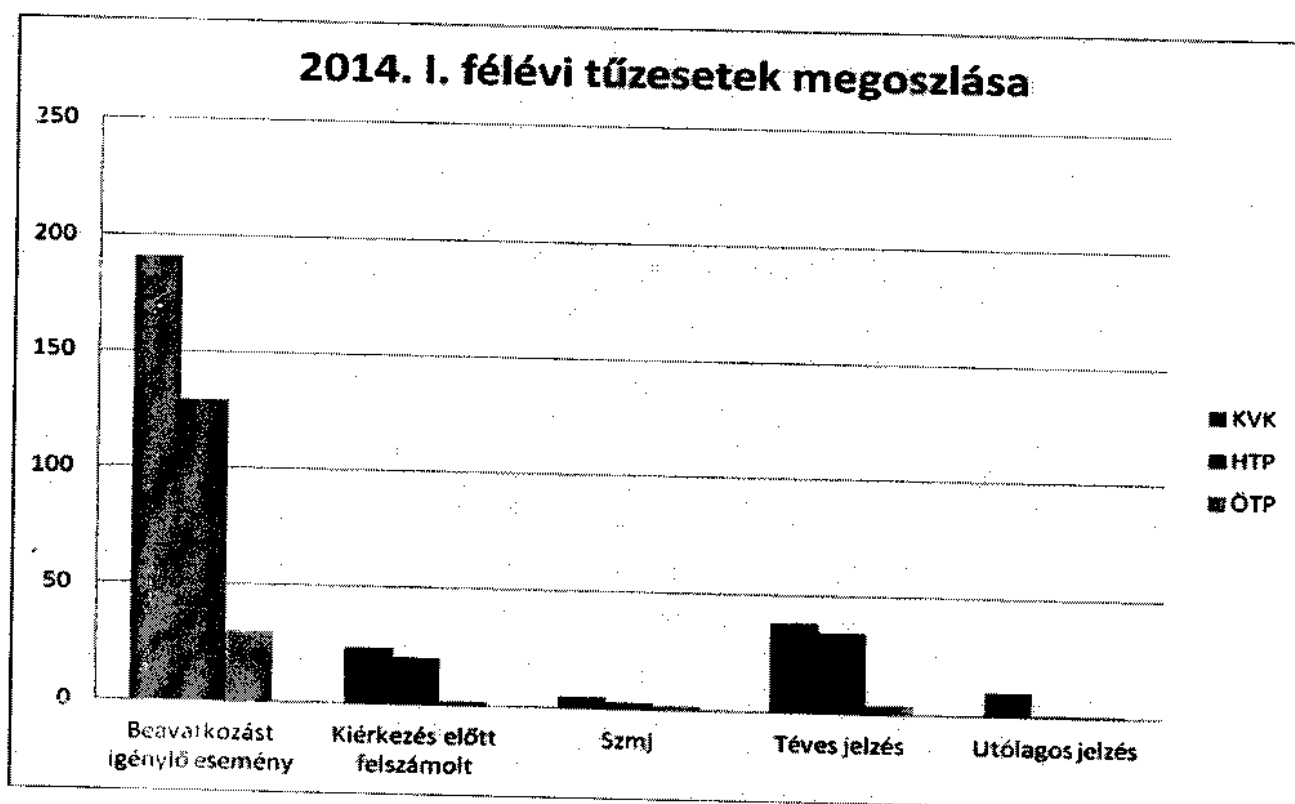
2014 I. félév:

		Szolnoki KVK működési körzet	Szolnoki HTP működési körzet	Törökszentmiklósi ÖTP működési körzet
Tűz	Beavatkozást igénylő esemény	191	129	30
	Kiérkezés előtt felszámolt	24	20	2
	SZMJ	5	3	2
	Téves jelzés	38	34	4
	Utólagos jelzés	10	1	1
Műszaki mentés	Beavatkozást igénylő esemény	162	111	33
	Kiérkezés előtt felszámolt	8	7	1
	SZMJ	2	2	0
	Téves jelzés	16	12	1
Összes vonulás		456	319	74

A tűzoltóság működési körzetében a 2014. I. félévi műszaki mentések száma és megoszlása következő módon alakult:



A Tűzoltóság működési körzetében a 2014. I. félévi tüzesetek száma és megoszlása következő módon alakult:



A Tűzoltóság működési körzetében a 2014. I. félévi káresetek száma, valamint szervezeti egységenkénti megoszlása a JNSZ MKI káreseti statisztikájához viszonyítva következő módon alakult:

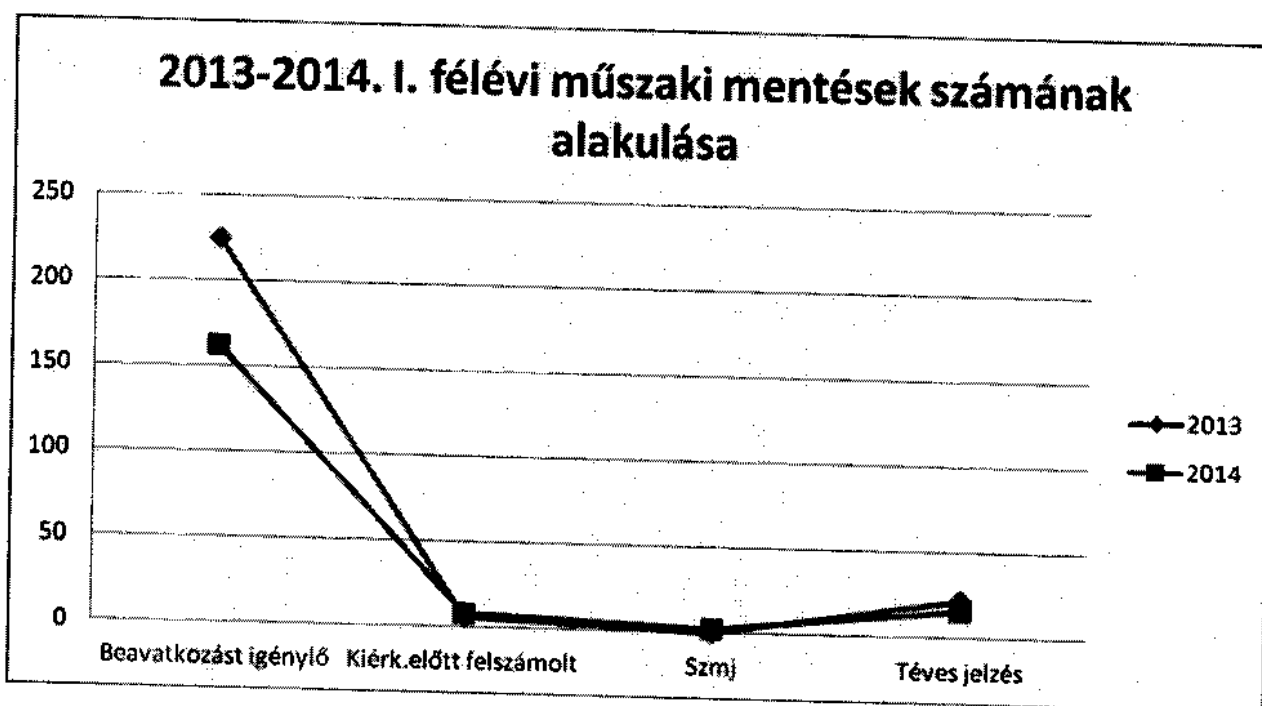
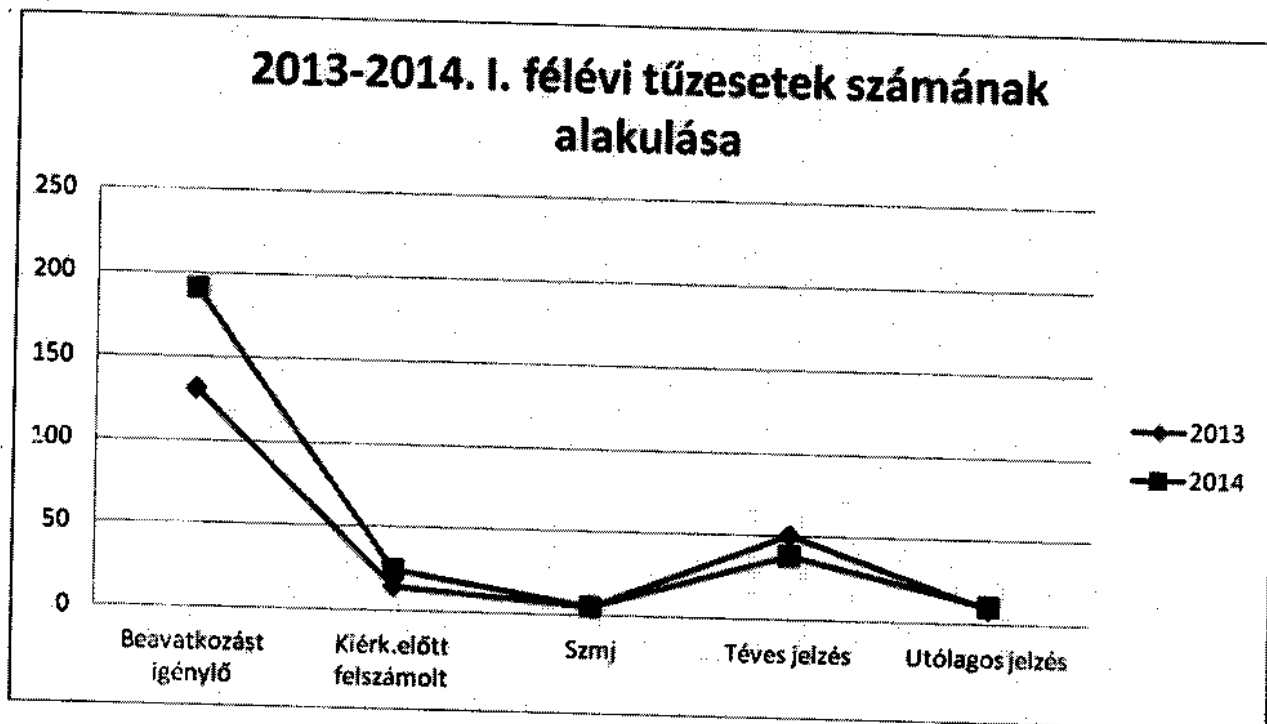
2014. I. félévi vonulási statisztika								
Káresetek bontása		J-N-SZ MKI műk. körzet	Szolnok KVK műk. körzet	JNSZ MKI bázison %	Szolnok HTP műk. körzet	JNSZ MKI bázison %	Miklós ÖTP műk. körzet	JNSZ MKI bázison %
Tűz	Beav.igénylő esemény	565	191	33,81	129	22,83	30	5,31
	Kiérk. előtt felszámolt	53	24	45,28	20	37,74	2	3,77
	SZMJ	10	5	50,00	3	30,00	2	20,00
	Téves jelzés	109	38	34,86	34	31,19	4	3,67
	Utólagos jelzés	35	10	28,57	1	2,86	1	2,86
Műszaki mentés	Beavatkozást igénylő esemény	405	162	40,00	111	27,41	33	8,15
	Kiérk. előtt felszámolt	17	8	47,06	7	41,18	1	5,88
	SZMJ	2	2	100,00	2	100,00	0	0,00
	Téves jelzés	29	16	55,17	12	41,38	1	3,45
Összes vonulás		1225	456	37,22	319	26,04	74	6,04

Az adatokat megvizsgálva látható, hogy a megyében bekövetkezett káresetek 37 %-a a kirendeltség működési körzetében következik be. A Szolnoki HTP pedig a teljes megyei kárfelszámolások mintegy 1/4 részét végezte el. Ez a két adat az előző évi 40 %, illetve 31,4 %-hoz viszonyítva csökkenő tendenciát mutat.

2013. év I. félévéhez viszonyítva a tüzesetek számában 28 %-os emelkedés figyelhető meg, amely elsősorban a kedvezőtlen időjárási viszonyoknak köszönhető. Ez az érték azonban közel azonos a 2012. I. félévi tüzesetek számával.

A műszaki mentések száma 26%-os csökkenést mutat. Ebben az esetben is megfigyelhető az időjárási viszonyok befolyásoló hatása, mert a 2013. I. félévi és 2014. I. félévi műszaki mentések időbeli eloszlását megvizsgálva látható az, hogy a műszaki mentések magas száma 2013-ban rendkívüli tavaszi időjárás miatt mutatott az átlagtól eltérő adatokat.

A 2013. I. félévi és 2014. I. félévi tüzesetek és a műszaki mentések számának alakulását - beavatkozás módja szerinti bontásban - az alábbi diagramok szemléltetik:



A diagrammokat megvizsgálva jól látható, hogy lényegi eltérés – mind a tüzesetek, mind a műszaki mentések esetében egyaránt – a beavatkozást igénylő események számában tapasztalható.

2.1.2. Képzés, továbbképzés:

2013 év:

- Az elkészült és jóváhagyott kiképzési terveknek megfelelően zajlott az állomány napi kiképzése. A májusi dunai árvízi védekezés miatt 24-24 készenléti szolgálat lett elrendelve, amely miatt sok képzés át lett ütemezve, valamint a tartalék napokon került megtartásra.
- A JNSZ MKI Ellenőrzési Szolgálat a kiképzés végrehajtására, dokumentálására is kiterjedő ellenőrzést hajtott végre, melyen hiányosságot nem tapasztalt.
- 2013. januártól-májusig külső cég által tartott belterületi fakitermelői tanfolyamon vett részt 25 fő.
- Februárban tömeges jelzéssel kapcsolatos képzésen vettek részt a híradó ügyeletet ellátó személyek.
- Márciusban a Szolnok HTP 40 órás tűzoltó alaptanfolyamot tartott a Törökszentmiklósi ÖTP és a Claas Hungária dolgozói részére. A Szolnok HTP-n szivattyúkezelői, hordozó-jármű és kötöző tanfolyamot tartott.
- Áprilisban egy fő gépjármű vezető oktató képzésen vett részt. Áprilisban a Szolnok HTP-n az Igazgatóság dolgozóinak és az LTP-k dolgozóinak 40 órás tűzoltó alaptanfolyamot tartottunk.
- Májusban 5 fő tűzoltótechnika-kezelő alaptanfolyamon vett részt a BM KOK-on.
- Május hónapban a parancsnok rendészeti vezetőképzőn vett részt.
- Június hónapban a szolgálatparancsnokok Budapesten hibrid-autóval kapcsolatos képzésen vettek részt.
- Július hónapban 2 fő elvégezte a KOK szerparancsnok képző tanfolyamát.
- A szolgálati csoportok részére tömegrendezvényekkel kapcsolatos továbbképzést tartottunk.
- Szeptember hónapban egy fő be lett iskolázva a KOK szerparancsnok-képző tanfolyamára.
- A parancsnok és a parancsnok-helyettes Törökszentmiklóson TEVIR képzésen vett részt. A szolgálatparancsnokok Pécelen alparancsnoki képzésen vettek részt. A Szolnok HTP a Claas Hungária dolgozóinak 2x16 óra ismeret felfrissítő képzést tartott.
- Végre lett hajtva a gépjárművezetők számára szervezett - Főigazgatói intézkedésben meghatározott - vezetéstechnikai tréning.
- December hónapban szivattyú-kezelői tanfolyamot tartottunk 20 fő részére, melyben a Törökszentmiklósi ÖTP állománya is beletartozik.
- December hónapban 2 fő emelőkosaras tanfolyamon vett részt Budapesten a KOK szervezésében.
- December 21-én a parancsnok és 1 fő szolgálatparancsnok a MKI által tartott tűzoltás vezetésére jogosultaknak tartott továbbképzésen részt vett.
- Az MKI a létesítményi tűzoltóparancsnokoknak továbbképzést tartott, melyen a Szolnok HTP parancsnoka is részt vett.
- A kiképzési tervben számonkéréseket megtartottuk, az egyéni értékeléseket elvégeztük.

2014 év:

- Az elkészült és jóváhagyott kiképzési terveknek megfelelően zajlik az állomány napi kiképzése. A JNSZ MKI Ellenőrzési Szolgálat a kiképzés végrehajtására, dokumentálására is kiterjedő ellenőrzést hajtott végre, melyen hiányosságot nem tapasztalt.
- Elkészült és jóváhagyásra került a Szolnoki KVK, Szolnoki HTP, Törökszentmiklósi ÖTP és az LTP-k 2014. évi kiképzési tervei. A tervezett gyakorlatok KAP rendszerre történő feltöltése megtörtént.
- Sor került HTP, ÖTP, és LTP-k tűzoltás vezetésre jogosult tagjainak 2014. évi továbbképzésére.
- A 2013-ban elkészült és felterjesztett képzési igények alapján folyamatos a Szolnoki HTP és a Törökszentmiklósi ÖTP állományának képzése.
- Lebonyolításra került Kötelken a - Szolnoki HTP bevonásával végrehajtott - 40 órás tűzoltó alaptanfolyam és az azt követő vizsgáztatás.
- Szivattyúkezelői és műszaki szaktanfolyam és hozzá kapcsolódó vizsgáztatás zajlott Szolnok HTP-n.

2.1.3. Gyakorlatok 2013 évben:

- Szolnok HTP a 2013. évi gyakorlatterve a BM OKF intézkedésnek megfelelően elkészült és feltöltésre került a KAP rendszerre is. A gyakorlatok végrehajtása az éves gyakorlattervnek megfelelően történt.
- A tervezett ellenőrző gyakorlatok végrehajtásra kerültek. A gyakorlatok ellenőrzését Szolnok HTP parancsnoka, a KMSZ, és Szolnok KVK tűzoltósági felügyelője ellenőrizte.
- Június hónapban részt vettünk a MÁV veszélyelhárítási terv gyakorlatán, valamint a Mentőkkel közös nyilvános műszaki mentési gyakorlatot hajtottunk végre a Baross Gábor úton.
- Július hónapban az MH 86 Helikopterbázis létesítményi Tűzoltóságával közös helikopter baleset felszámolós gyakorlatot hajtottunk végre.
- Augusztusban részt vettünk a Bige Holding külső védelmi gyakorlatában.
- Szeptember hónapban Törökszentmiklós ÖTE-vel együtt közös megyei ellenőrző gyakorlaton vettünk részt. A MOL gyakorló pályáján vasúti tartálykocsi tűzoltási gyakorlatot tartottunk a MOL LTP-vel közösen.
- A Téglagyári úti TESCO parkolóban a Vöröskereszttel közös közlekedési baleset felszámolási gyakorlatot tartottunk.
- Daru emelési és roncsvágási gyakorlatot tartottunk a Panel út végében lévő autóbontó telephelyen, mind a három szolgálati csoport részére.
- Részt vettünk megfigyelőként a MOL kitörésvédelmi gyakorlatán, a Himba úton.
- Decemberben a járási mentőcsoportok rendszerbe állító gyakorlatán tevékenyen részt vettünk, Szolnokon a Tiszaligetben.
- Decemberben soron kívüli helyismereti foglalkozást tartottunk Rákóczipalván, a Zöld Farm létesítményében, az újonnan kijelölésre kerülő alsó küszöbértékű létesítmények megismerése céljából.
- A JNSZ MKI szervezésében végrehajtásra került a tömeges jelzések fogadását és kezelését gyakoroltató és a begyakorlottságot ellenőrző gyakorlat, melyben a Szolnoki KVK és Szolnok HTP állománya is érintett volt.
- A Kirendeltség szervezésében ellenőrző gyakorlat került végrehajtásra a Stadler kft. létesítményben, melyet a tűzoltósági felügyelő ellenőrzött.

- A kiképzési tervben előírt csoportokra és a parancsnokra vonatkozó minősítő gyakorlatokat megtartottuk, az értékeléseket elvégeztük, valamint a parancsnok minősítését a tűzoltósági felügyelő elvégezte.

Gyakorlatok 2014 évben:

- Szolnoki HTP és Törökszentmiklósi ÖTP 2014. évi gyakorlattervei a BM OKF intézkedésnek megfelelően elkészültek és feltöltésre kerültek a KAP rendszerre is. A gyakorlatok végrehajtása az éves gyakorlattervnek megfelelően történik.
- A tervezett ellenőrző gyakorlatok végrehajtásra kerültek. A gyakorlatok ellenőrzését Szolnoki HTP parancsnoka, a KMSZ és Szolnoki KVK tűzoltósági felügyelője ellenőrizte.
- A JNSZ MKI tűzoltósági felügyelőjének utasítására a 2014. évi gyakorlattervek átdolgozása megtörtént, minden helyismereti foglalkozást szituációs begyakorló gyakorlat követ HTP, illetve ÖTP esetében is.
- 2014. március 13-án végrehajtásra került Szolnoki HTP gyakorlat ellenőrzése történt meg a KVK részéről. A gyakorlat megfelelt minősítést kapott.
- 2014. III. negyedév elején megtartandó kirendeltségi ellenőrző gyakorlat előkészítése megtörtént.
- A Szolnoki BV intézettel közösen törzsvezetési gyakorlat került végrehajtásra.

2.1.4. Ellenőrzések:

2013 évben a Szolnok HTP-n 63 db ellenőrzést hajtottak végre a felügyeleti szervek.

- A BM OKF 1 db ellenőrzést hajtott végre.
- A JNSZ MKI 37 db ellenőrzést hajtott végre.
- A KVK 25 ellenőrzést hajtott végre.

2.2. Polgári védelmi szakterület fő feladatai:

2.2.1. Rendkívüli téli időjárás:

A 9/2013. számú Főigazgatói Intézkedésben foglaltaknak és az egyéb feladatszabásoknak megfelelően végeztük feladatainkat. Ennek keretében felvettük és folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a települések polgármestereivel, jegyzőivel, közbiztonsági referenseivel, társhatóságokkal.

Levélben hívtuk fel a HVB elnökök és polgármesterek figyelmét az ár-és belvízvédekezési feladataikra, tájékoztató leveleket küldtünk a településeknek, folyamatosan frissítettük az adattárunkat, eseti adatgyűjtést végeztünk (hulladékszállítási cégek, speciális gondoskodást igénylők, melegedőhelyek stb.).

Részt vettünk a március 14-17-ei rendkívüli téli időjárás során szükségessé váló intézkedések végrehajtásában (rendkívüli HVB ülés, ügyelet, lakosok mentése, bejelentések kivizsgálása), a pályán rekedt vasúti szerelvények utasainak továbbszállításának, illetve ellátásának szervezésében.

2.2.2. Ár- és belvízvédekezési feladatok:

Tűzoltóságunk a vonatkozó igazgatói intézkedés alapján és a BM OKF központi feladatszabása alapján felkészült az ár- és belvízi védekezés feladataira. Elkészültek az erőforrás igénybevételi és lokalizációs tervek. Helyszíni ellenőrzések keretén belül szemlélésre kerültek a működési terület ár- és belvízi kockázati helyszínei, továbbá az önkormányzati védvonalak (Tiszaliget). A Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság (KÖTIVIZIG) bevonásával felkészítésre kerültek a közbiztonsági referensek.

2013. április 1-jén Kossa György t. dandártábornok Úr személyesen győződött meg a felkészülés helyzetéről, amely során helyszíni szemlét hajtott végre a Tiszaligeti körtöltés kritikusnak ítélt pontjain. A szemlén részt vett Szolnok közbiztonsági referense, valamint a kirendeltség-vezető is.

Az árhullámok és a csapadékos időjárás következményeként megjelentek az árvízi kísérő jelenségek a kirendeltség településein. 7 településen rendeltek el belvízvédelmi fokozatot. Ezeken a településeken kisebb-nagyobb mértékben védekezést folytattak.

Tiszán levonuló árhullámok elsősorban Szolnok Tiszaligeti körtöltés (önkormányzati védvonal) esetén jelentettek munkát. Április 4-én pontszerű harmadfokot, 10-én II. fokot és 13-án III. fokú árvízvédelmi készültséget rendelt el Szolnok Város polgármestere. Április 10-étől 12 fő részére ideiglenes

polgári védelmi szolgálatot rendeltek el. 700 m hosszan leföldliázásra került a védmű mentetlen oldali részűje a hosszanti repedés miatt.

A Hortobágy-Berettyó tartósan magas vízállása miatt megnőtt a térségben található települések belvízi veszélyeztetettsége. Az Országos Műszaki Irányító Törzs által megnevezett veszélyeztetett településeken (kirendeltségem esetében: Kuncsorba) elvégeztük a települési veszély-elhárítási és a vízkár-elhárítási terv felülvizsgálatát.

Felmértük a védekezésben érintett települések fertőtlenítőszer igényét, az igényelt mennyiségeket a részükre átadtuk.

Az árhullám levonulása nem igényelte lakosságvédelmi intézkedések bevezetését.

Kirendeltségünk 55 fővel vett részt a Dunai árvíz védekezési munkálatokban.

2.2.3. Jászladányi lépfene megbetegedésekkel kapcsolatos feladatok:

2013 szeptemberében igazgatói utasításra működési területünkön kívül részt vettünk a jászladányi lépfene megbetegedéssel kapcsolatos kárelhárítási tevékenységben.

Az esemény kezelésének kezdetén a kirendeltség teljes hivatali munkarendben dolgozó állományával, majd folyamatos 2 fős irányítói létszámmal vettünk részt a kárelhárítási feladatokban.

Dolgozóink végezték az egyes hatósági részcsелеkményeket (kártérület bejárás, helyszíni szemlék, meghallgatás lebonyolítása), a kártérületen dolgozók ellátásának logisztikai szervezését, a valamint a kárhelyszíni irányítási tevékenységet.

A helyszíni kárelhárítást irányító szolnoki kirendeltség-vezető négyfőnyi hivatásos irányító segítségével a Szolnoki Települési Mentőcsoport 14 főnyi önkéntesének és öt munkagépének az irányítását végezte. A kirendeltség, a Tűzoltóság és a mentőcsoport állománya a fertőzött kártérületen teljes légzés- és bőrvédelem mellett közel két héten át napi 10-12 órát dolgozva végrehajtotta a fertőzött istállók kialmozását, a kihordott istállótrágya depóniába töltését, valamint az azt takaró védművek megépítését.

A végrehajtott munkáért a helyszínen az országos iparbiztonsági főfelügyelő szóbeli dicséretben részesítette a kárhelyszínen tevékenykedő állományt.

2.2.4. Lakosságfelkészítési, - tájékoztatósi, pedagógusfelkészítési tevékenység:

Tűzoltóságunk a lakosságfelkészítési tevékenységet kiemelt területként kezeli a lakosság önvédelmi képességének az erősítése érdekében. Ezen tevékenységünk során nagyszámú látogatót fogadunk laktanyánkban a térség iskoláiból, óvodáiból és bölcsődéiből, illetve tartunk bemutatókat ezen intézményekben. 2013-ban ezen tevékenységeink során 30 intézmény 2312 fő tanulóját (gondozottját) értük el.

A működési területünk rendezvényein történő megjelenésekre és az ott kifejezhető lakosságfelkészítési és pályaorientációs tevékenységekre kiemelt figyelmet fordítunk. A

rendezvényeken több tízezer ember megszólítása lehetséges, bemutatóinkat mindig hatalmas érdeklődés kíséri.

A legfontosabb rendezvények, amelyeken részt vettünk: Rendőrségi vetélkedő, Kék séta –autisták napja, Vöröskeresztes verseny, Pedagógiai Intézetben tartott konferencia, Rendőrségi Nyílt Hét, szolnoki gyereknap, Tigáz bemutató, Eötvös téri gyereknap, Martfűi gyermeknap, Honvédelmi Napok, Legendák a levegőben, Moha úti gyereknap, Múzeumok éjszakája, Szentmiklósi Napok, Hetényi Géza Kórház tábora, zagyvarékasi falunap, Szolnok Napja, Gulyásfesztivál.

2013 márciusában részt vettünk a KIV előkészítését. Az előkészítési feladatok végrehajtása után 2013. április 11-én került megtartásra a verseny kirendeltségi fordulója, amely 16 iskola 106 tanulójának a részvételével zajlott le. A versenybe bevontuk a Honvédség és a Polgárőrség munkatársait is.

2.2.5. Polgári védelmi szervezetek:

Szeptemberben létrehoztuk Magyarország első önkéntes települési mentőcsoportját Szolnokon, amely ünnepélyes eskütételére a Szolnok Napja rendezvénysorozat keretében került sor. A mentőcsoport megalakulását követően szinte azonnal be lett vonva a jászladányi lépfene fertőzés kárelhárítási munkálataiba, ahol kiválóan helyt állt.

Márciusban megkezdttük a járási rendeltetésű polgári védelmi szervezetek megalakítását. Elkészült a törökszentmiklósi és szolnoki önkéntes mentőcsoport megalakítási terve és beosztási névjegyzéke. Az önkéntes mentőcsoportok rendszerbeállító gyakorlatára és eskütételére december 3-án került sor a Tiszaligetben.

Februárban megküldtük a főfelügyelőnek a települési műszaki egységek adatait.

A települések elkezdtek a Megalakítási Tervek elkészítését, amelyhez segítséget adtunk, ill. folyamatosan végeztük az elkészült tervek felülvizsgálatát.

Április 10-én végrehajtottuk a szolnoki települési polgári védelmi szervezet kézi rajának felkészítését.

Május 23-án részt vettünk a MOL polgári védelmi szervezetének gyakorlatán.

2014 év:

Folyamatosan végezzük a települések beosztó határozatainak elkészítését, ill. az elkészítéshez nyújtottunk segítséget.

Összeállításra került a polgári védelmi szervezetek felkészítésének ütemterve.

Folyamatosan koordináljuk a települések polgári védelmi szervezeteinek megalakítását.

Eddig 5 településen került megtartásra a polgári védelmi szervezetek felkészítése: Kuncsorba, Fegyvernek, Tiszajenő, Tiszapüspöki, Zagyvarékas.

A többi településre vonatkozóan ütemtervet állítottunk össze.

Részt vettünk a közbiztonsági referensek soron következő értekezletét 01. 28-án.

Részt vettünk a közbiztonsági referensek soron következő értekezletét 03. 05-én, amelyen a KÖTIVIZIG közreműködésével végrehajtottuk a referensek ár- és belvízi felkészítését.

Lejelentettük a vizsgára jelentkező referensek adatait, részükre konzultációt szerveztünk a felkészülésük érdekében 03. 13-án.

A vizsga előkészítése keretében: elkészítettük a tesztkérdéseket, a szóbeli tételsort, a jegyzőkönyvet, jelenléti ívet. Elvégeztük az írásbeli tesztek javítását.

Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a referensekkel, részükre feladatokat határozzunk meg. Több kirendeltségi feladat végrehajtásába vontuk be őket, káreseményeknél intézkedésre hívtuk fel őket.

2.2.6. Védelmi igazgatás:

Részt vettünk a február 27-én megtartott HVB gyakorlaton, valamint a 2013. február 28-án tartott országos riasztási és kommunikációs gyakorlaton.

Október 8-12-ig védelmi igazgatási gyakorlaton vettünk részt.

A november 28-29-ei országos törzsvezetési gyakorlaton a HVB-k munkájába bekapcsolódva részt vettünk.

2.2.7. Lakosságvédelmi intézkedések:

2013. február 25-én Törökszentmiklós, Ibolya u. 1. szám alatti ingatlan előtti közterületen észleltek gázzivárgást, a polgári védelmi káreseti szemlét a törökszentmiklói járás katasztrófavédelmi megbízott és a polgári védelmi felügyelő hajtotta végre.

2013. március 5-én Szolnok, Liget út 7. szám alatti ingatlan előtti közterületen történt gázvezeték-szakítás okán a szolnoki járás katasztrófavédelmi megbízottja polgári védelmi káreseti szemlét folytatott le.

Április 16-án Törökszentmiklós, Kisfaludy utcában történt gázvezeték-szakítás ügyében járt el a törökszentmiklói katasztrófavédelmi megbízott.

A rendkívüli nyári időjárás időszakában koordináltuk a települések lakosságvédelmi feladatellátását.

A tömegrendezvényekről érkező bejelentések alapján továbbítottuk a rendezvények alapadatait a polgári védelmi főfelügyelőnek, adategyeztetést végeztünk telefonon a rendezvények szervezőivel, ill. a rendezvények adatait feltöltöttük a megyei adattárba.

Rendkívüli időjárás miatt 2013. június 22-én a kirendeltség vezető két tömegrendezvény megszakítására intézkedett, amelyek a szolnoki Tiszavirág-fesztivál és a besenyszögi falunap rendezvények voltak.

2014 év:

A Szolnok, Ferenczy Károly úti tüzeset során elvégeztük a lakosságvédelmi feladatokat.

Tájékoztunk a fegyverneki ivóvíz-szennyezéssel kapcsolatosan.

Március 25-én robbanótesttel kapcsolatos feladatok a szolnoki Agorán.

Gázvezeték-szakítások Szolnokon és Törökszentmiklóson.

Tájékoztunk a törökszentmiklói víziközmű-szolgáltatás átadás-átvételével kapcsolatosan.

3. A 2014-es év tervezett fő feladatai:

- A lakosság fokozott tájékoztatása a szabadtéri tüzek megelőzése céljából.
- A lakosság fokozott tájékoztatása a kémény-tüzek és a CO mérgezések megelőzése céljából.
- A beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati ismereteinek növelése.
- A szituációs begyakorló gyakorlatok számának növelése, tapasztalatszerzés érdekében.
- A tűzoltó eszközök, felszerelések, járművek karbantartottsági szintjének növelése, a hatékonyság érdekében.
- Az ÖTE-k bevonása a megelőző tűzvédelembe, az ÖTE-k szakmai színvonalának növelése.
- Az ÖTE-k szakmai pályázatainak segítése, támogatása.

Szolnok, 2014. augusztus 08.

Tisztelettel:

**Dékány László tű. alezredes sk.
parancsnok**

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2014.(IX.26.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosításáról

Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 2/2014.(II.05.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az Ör. 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

79.110 E Ft Költségvetési bevétellel

91.763 E Ft Költségvetési kiadással

12.653 E Ft Költségvetési egyenleggel, melyből

9.814 E Ft működési


2.839 E Ft felhalmozási

állapítja meg.”

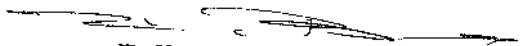
2.§ (1) Az Ör. 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 7. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.


Szabó Ferenc
Polgármester




Balláné Berez Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2014. szeptember 26.


Balláné Berez Enikő
Aljegyző



BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintba

Sor- szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	20 874	26 3
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	13 378	13 3
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 681	6 6
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	797	7
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	18	5 3
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		1
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	6 183	12 0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 183	12 0
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	8 765	8 7
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 814	1 8
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	1 814	1 8
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	6 521	6 5
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	345	3
4.5.		85	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 677	2 8
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	834	8
5.4.	Tulajdonosi bevételek	421	4
5.5.	Ellátási díjak	86	1 2
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	336	3
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		
5.10.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 2
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 2
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részeselek értékesítése		
6.5.	Részeselek megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	700	2 0

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	700	7
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		13
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 817	18
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	432	4
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 385	13
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 216	79 1
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	8 400	12 6
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 400	12 6
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 400	12 6
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	73 616	91 7

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	
1	2	3	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	39 167	60 7
1.1.	Személyi juttatások	9 786	13 7
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 968	2 4
1.3.	Dologi kiadások	14 362	20 7
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 560	7 5
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 491	16 1
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések		
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	2 390	2 8
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré		
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré		
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások		

1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 101	13 3
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	34 449	31 0
2.1.	Beruházások		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
2.3.	Felújítások	4 618	5 8
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	29 831	25 2
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	29 831	25 2
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék		
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	73 616	91 7
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)		
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	73 616	91 7

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-8 400	-12 6
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	8 400	12 6

Előterjesztés
A képviselő-testület 2014. szeptember 15-i ülésére

Tárgy: Vezseny Községi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetését a 2/2014.(II.05.) önkormányzati rendeletével elfogadta. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34 §-a (4) bekezdése szerint, ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. .

A fentiek alapján a 2014. évi költségvetés módosítását az alábbiak miatt terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

- *kiegészítő támogatás címen:*

2014. évi bérkompenzáció a foglalkoztatottak adó- és járulék ellentételezésére (július hóra) 18 e Ft

- *egyéb működési célú támogatás bevételei címen:*

Országos Egészségbiztosítási Pénztártól fogorvosi ellátás finanszírozásához 1.644 e Ft,
JNSZM Kormányhivatal Munkaügyi Kirendeltségétől közfoglalkoztatási feladatok megvalósításához 714 e Ft

- *tulajdonosi bevételek címen:*

a TRV Zrt-től az értékesített víz- és szennyvíz alapján fizetett bérleti díj 1.189 e Ft
összegű pótelőirányzatban részesült az önkormányzat.

BEVÉTELEK növekedése: / ezer forintban/

1. Önkormányzatok támogatása:

- önkormányzatok kiegészítő támogatása 18 e Ft

2. Működési célú támogatás ÁH-n belülről:

- egyéb működési célú támogatás (OEP) 1.644 e Ft

- egyéb működési célú támogatás (közfoglalkoztatás) 714 e Ft

3. Működési bevétel:

- tulajdonosi bevételek 1.189 e Ft

- kamatbevétel 4 e Ft

BEVÉTELEK növekedése összesen:

3.569 e Ft

KIADÁSOK növekedése /ezer forintban/

1. Személyi juttatások 643 e Ft

2. Munkaadókat terhelő járulékok 89 e Ft

3. Egyéb működési célú kiadások

- egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré 461 e Ft

- egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre(fogorvosi ellátásra) 1.183 e Ft

4. Dologi kiadások

- egyéb szolgáltatás (bankköltség) 4 e Ft

5. Felújítások

- egyéb tárgyi eszköz felújításai (vízi-közmű vagyon) 936 e Ft

- felújítási célú áfa 253 e Ft

KIADÁSOK növekedése összesen:

3.569 e Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

Fenti módosítások után az önkormányzat 2014 évi költségvetésének **módosított előirányzata 91.763 e Ft**, melyet a mellékelt rendelet tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Vezseny, 2014. szeptember 11.

Szabó Ferenc
polgármester

**Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testületének
.../2014. (....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetésének módosításáról
(tervezet)**

Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 2/2014.(II.05.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az Ör. 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

79.110 E Ft Költségvetési bevétellel
91.763 E Ft Költségvetési kiadással
12.653 E Ft Költségvetési egyenleggel, melyből
9.814 E Ft működési
2.839 E Ft felhalmozási

állapítja meg.”

2.§ (1) Az Ör. 1.1 melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 7. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Vezseny, 2014. szeptember 11.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

A rendelet kihirdetve:
Vezseny, 2014.

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
1	2	3	4
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	20 874	26 316
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	13 378	13 378
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 681	6 681
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	797	797
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	18	5 336
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 183	12 068
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések		
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 183	12 068
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések		
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése		
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele		
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)		
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	8 765	8 765
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 814	1 814
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	1 814	1 814
4.2.	Gépjárműadó		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	6 521	6 521
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	345	345
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 677	2 870
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	834	834
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	421	421
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	1 275
5.5.	Ellátási díjak		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	336	336
5.8.	Kamatbevételek		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		4
5.10.	Egyéb működési bevételek		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200
6.1.	Immateriális javak értékesítése		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
6.4.	Részeselek értékesítése		
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	700	2 074
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről		
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	700	700
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		1 374
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 817	1 817
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről		
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	432	432
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 385	1 385
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 216	79 110
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	8 400	12 653
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 400	12 653
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Betétek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Adószághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	8 400	12 653
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	73 616	91 763

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	
1	2	3	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)		
1.1.	Személyi juttatások	39 167	60 718
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 786	13 782
1.3.	Dologi kiadások	1 968	2 467
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 362	20 755
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	7 560	7 560
1.6.	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetések	5 491	16 154
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre		
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	2 390	2 851
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
1.13.	- Ártámogatások		
*1.14.	- Kamattámogatások		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	3 101	13 303
2.1.	Beruházások	34 449	31 045
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		38
2.3.	Felújítások		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	4 618	5 807
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	29 831	25 200
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre		
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre		
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre		
2.12.	- Lakástámogatás		
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	29 831	25 200
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)		
3.1.	Általános tartalék		
3.2.	Céltartalék		
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	73 616	91 763
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)		
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak		
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése		
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása		
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása		
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)		
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)		
*8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása		
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása		
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése		
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)		
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	73 616	91 763

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-8 400	-12 653
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	8 400	12 653

Vezeny Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom út 1

Előterjesztés
A képviselő-testület 2014. szeptember 15-i ülésére

Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat 2014. évi elemi költségvetésének
I. félévi végrehajtása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§ (1) bekezdés alapján a gazdálkodás első félévi alakulásáról a polgármester szeptember 15-ig köteles tájékoztatni a Képviselő-testületet. Ennek alapján a 2014. évi elemi költségvetés I. félévi alakulásáról az alábbi tájékoztatást terjesztem elő:

A 2014. évi elemi költségvetés eredeti előirányzatát 73.616 e Ft bevétellel és kiadással fogadta el a Képviselő-testület. A pénzmaradvány nélküli tárgyévi bevételek összege az eredeti előirányzatban 65.216 e Ft volt. Az első félévre vonatkozóan az eredeti előirányzatot 81.114 e Ft-ra módosította a Képviselő-testület, melyből a pénzmaradvány nélküli tárgyévi bevételek előirányzatának összege 72.714 e Ft-ra növekedett.

BEVÉTELEK alakulása (1.1 számú melléklet)

Az önkormányzat 2014. I. félévi módosított bevételi előirányzata 81.114 e Ft, melynek 41 % - a, 33.632 e Ft realizálódott, az alábbiak szerint: Működési bevételből a tervezet 72 %-a 32.242 e Ft, felhalmozási célú bevételből a tervezet 5,1 %-a 1390 e Ft teljesült.

A bevételek kiemelt jogcímenként

Önkormányzat működési támogatásai: az eredeti előirányzat 20.874 e Ft-ról 26.263 e Ft-ra módosult. Ebből az előirányzat 64 %-a, azaz 16.846 e Ft teljesült, az alábbiak szerint:

- | | |
|--|------------|
| - az önkormányzat működésének általános támogatása | 7.054 e Ft |
| - szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása | 4.051 e Ft |
| - kulturális feladatok támogatása | 414 e Ft |
| - működési célú központosított előirányzatok | 5.327 e Ft |

Működési célú támogatások államháztartáson belülről: a 8.292 e Ft módosított előirányzat 96 % -ban 7.976 e Ft-tal teljesült.

A közfoglalkoztatásra támogatásra átvett összeg 6.226 e Ft, OEP-től 1.654 e Ft, Tiszajenő Község Önkormányzatától pedig 96 e Ft fogorvosi ellátás támogatására.

Közhatalmi bevételek: 6.079 e Ft, ez az előirányzott összeg 69 %-a, melyből helyi adók (kommunális- és építményadó) 1330 e Ft, gépjárműadó 4.457 e Ft, talajterhelési díj 218 e Ft, pótlék, bírság címen pedig 74 e Ft bevétel keletkezett.

Működési bevételek: előirányzata 1.667 e Ft, melyből 1.341 e Ft bevétel teljesült. Ez a tervezett előirányzat 80 %-a. Szolgáltatások (ingatlanok bérbeadásából) bevétele 460 e Ft, közvetített szolgáltatásokból 581 e Ft, kiszámlázott áfa bevétele 285 e Ft, kamatbevétel 1 e Ft.

Felhalmozási bevételre ingatlanértékesítésből 25.200 e Ft előirányzatot fogadott el a Képviselő-testület, melyre az első félévben nem került sor.

Működési célú átvett pénzeszközök közül a tervezett 700 e Ft, mely a Vetikom Nonprofit Kft. részére visszatérítendő támogatás címen nyújtott összeg,

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: előirányzatának 76 %-a, azaz 1.390 e Ft teljesült, melyből 5 e Ft a visszatérítendő ár- és belvítámogatásból, 1.385 e Ft pedig az SZZS Bt. által vállalt kompfelújítás önrésze.

KIADÁSOK alakulása (1.1 sz. melléklet)

Az önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évi elemi költségvetés kiadásainak eredeti előirányzatát 73.616 e Ft-ban határozta meg, mely az I. félévben 81.114 e Ft-ra módosult. A módosított előirányzat 39 %-a 31.717 e Ft került felhasználásra. A kiadásokon belül működési célú kiadás 27.361 e Ft, ami a módosított működési kiadások előirányzatának 53 %-át jelenti. Felhalmozási célú kiadások módosított előirányzata 29.856 e Ft, ennek 15 %-a 4.356 e Ft került felhasználásra.

A kiadások kiemelt jogcímenként

Személyi juttatásokra a módosított előirányzat 11.713 e Ft, ebből 7.849 e Ft került kifizetésre, ami a módosított előirányzat 67 %-a.

Ezen belül foglalkoztatottak személyi juttatásai 6.177 e Ft, külső személyi juttatások összege pedig 1.672 e Ft volt.

Munkaadót terhelő járulékok módosított előirányzata 2.238 e Ft, ennek 57 %-a 1.275 e Ft teljesült.

Dologi kiadásokra 14.362 e Ft-ot tervezett az önkormányzat. Az előirányzat 15.237 e Ft-ra növekedett. A módosított előirányzat 42 %-a 6.384 e Ft került felhasználásra.

Ellátottak pénzbeli juttatása:

	<u>Előirányzat e Ft</u>	<u>teljesítés e Ft</u>
- óvodáztatási támogatás	110	40
- helyi megállapítású rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	50	--
- foglalkoztatást helyettesítő támogatás	3.048	1.644
- lakásfenntartási támogatás (pénzbeli és természetbeni)	3.189	1.674
- rendszeres szociális segély	632	308
- önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	50	45
- saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás (krízissegély)	481	87
Összesen:	7.560	3.798

Egyéb működési célú kiadások módosított előirányzata 14.510 e Ft, a tervezett összeg 56 %-a 8.055 e Ft került átadásra az alábbiak szerint:

- Közös Hivatal működéséhez hozzájárulás	1.099 e Ft
- Országos Egészségügyi Pénztárnak	461 e Ft
- Szent István Római Katolikus Ált. Iskolának térítési díj támogatásra	159 e Ft
- Liver08 Kft. Orvosi ügyelet díja	54 e Ft

- Tisza- Völgyi Közműfejlesztő Beruházási Társulásnak	43 e Ft
- Véradásra Magyar Vöröskeresztnek	10 e Ft
- Többcélú Kistérségi Társulásnak tagdíj	74 e Ft
- Vetikom Nonprofit Kft-nek működésre	150 e Ft
- Trv Zrt-nek vízdíj támogatás	4.631 e Ft
- Med-Dent Bt. fogorvosi ellátás támogatása	1.327 e Ft
- ROSZ tagdíj	40 e Ft
- Magyar Faluszövetség tagdíja	7 e Ft

Az egyéb működési célú kiadások közül az önként vállalt feladatokat (civil szervezetek támogatása) az 1.3. melléklet tartalmazza.

Beruházások: módosított előirányzata 38 e Ft, mely 100 %-ban teljesült. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. állami tulajdonban lévő társasági részesedéséből 1 db 10.000,- Ft névértékű részvényvásárlásra fordított összege.

Felújítások: eredeti előirányzata 94 %-ban, 4.318 e Ft összegben realizálódott, mely a kompfelújítás költsége.

Tisztelt Képviselő-testület!

Összegezve a 2014. I. félévi gazdálkodás alakulásáról szóló tájékoztatóban foglaltakat, megállapítható, hogy az önkormányzat zavartalan működése, és a kötelező feladatok ellátása biztosítva volt. Továbbra is szem előtt tartva, figyelmet kell fordítani a II. félév során a takarékosagra, csak olyan kiadások teljesíthetők melynek fedezetére a költségvetésben rendelkezésre álló forrás van.

Kérem, hogy a költségvetés I. félévi alakulásáról fentiek ismeretében kérdéseiket, véleményüket tegyék meg, a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Vezseny 2014. szeptember 11.

Szabó Ferenc
polgármester

Határozati javaslat:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2014.(.....) Kt. sz. határozata

Az önkormányzat 2014. I. félévi elemi költségvetésének végrehajtásáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi. CXCV. törvény 87.§ (1) bekezdése alapján megtárgyalta az önkormányzat 2014. I. félévi elemi költségvetés végrehajtásáról szóló előterjesztést.

A szöveges értékelés és az 1.1, 1.2, 1.3, és 1.4. mellékletek szerinti tartalommal a Képviselő-testület a beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

Vezeny, 2014. szeptember 11.

Szabó Ferenc
polgármester

1.1. melléklet a .../2014. (...) önkormányzati rendelethez

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVOVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3	4	5
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	20 874	26 263	16 846
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 378	13 449	7 054
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	6 681	6 681	4 051
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	797	797	414
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	18	5 336	5 327
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 183	8 292	7 976
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	6 183	8 292	7 976
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	8 765	8 765	6 079
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	1 814	1 814	1 330
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 814	1 814	1 335
4.1.2.	#NEV?			-5
4.2.	Gépjárműadó	6 521	6 521	4 457
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	345	345	218
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	85	85	74
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	1 677	1 677	1 341
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	834	834	460
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	421	421	581
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	14
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	336	336	285
5.8.	Kamatbevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszüntetéshez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	700	700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	700	700	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 817	1 817	1 390
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	432	432	5
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 385	1 385	1 385
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 216	72 714	33 632
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	8 400	8 400	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 400	8 400	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 400	8 400	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	73 616	81 114	33 632

1.1. melléklet a .../2014. (...) önkormányzati rendelethez

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	39 167	51 258	27 361
1.1.	Személyi juttatások	9 786	11 713	7 849
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 968	2 238	1 275
1.3.	Dologi kiadások	14 362	15 237	6 384
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 560	7 560	3 798
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 491	14 510	8 055
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 101	12 120	6 378
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	34 449	29 856	4 356
2.1.	Beruházások		38	38
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	4 618	4 618	4 318
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	29 831	25 200	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	29 831	25 200	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	73 616	81 114	31 717
5.	Hitelek, kölcsönötörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	73 616	81 114	31 717

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-8 400	-8 400	1 915
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	8 400	8 400	

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	20 874	26 263	16 846
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 375	13 449	7 054
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 684	6 681	4 051
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	797	797	414
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	18	5 336	5 327
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 183	8 292	7 976
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 183	8 292	7 976
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	8 555	8 555	6 069
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	1 814	1 814	1 330
4.1.1.	- Vagyon típusú adók		1 814	1 335
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			-5
4.2.	Gépjárműadó	6 311	6 311	4 447
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	345	345	218
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	85	85	74
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 677	1 677	1 341
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	834		
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	421	834	460
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	86	421	581
5.4.	Tulajdonosi bevételek		86	14
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	336	336	285
5.8.	Kamatbevételek			1
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	25 200	25 200	
6.4.	Részvételadók értékesítése			
6.5.	Részvételadók megvásárlásához kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	700	700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről		700	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 817	1 817	1 390
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	432	432	5
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 385	1 385	1 385
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	65 006	72 504	33 622
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásaitól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	8 400	8 400	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 400	8 400	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	8 400	8 400	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	73 406	80 984	33 622

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	38 957	51 048	27 351
1.1.	Személyi juttatások	9 786	11 713	7 849
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 968	2 238	1 275
1.3.	Dologi kiadások	14 362	15 237	6 384
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 560	7 560	3 798
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 281	14 300	8 045
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre	2 891	11 910	6 358
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	34 449	29 856	4 356
2.1.	Beruházások		38	38
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	4 618	4 618	4 318
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	29 831	25 200	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	29 831	25 200	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	73 406	80 904	31 707
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	73 406	80 904	31 707

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)			1 915
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)			

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok			
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	210	210	10
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)			
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói			
4.2.	Gépjárműadó	210	210	10
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések AH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kiv.			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések AH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9)	210	210	10
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)			
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	210	210	10

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés
1	2	3		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	210	210	10
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	210	210	10
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések			
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	210		10
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	210	210	10
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)			
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)			
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	210	210	10

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési maradvány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)			

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Felajánlási bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részvételértékesítés	
6.5.	Részvételértékesítés megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	

VEZSENY KÖZSÉGI Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	
5.	Hitel-, kölcsön törlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

ELŐTERJESZTÉS

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testületének **2014. szeptember 15-ei ülésére**

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására

Tisztelt Képviselő testület!

A Társulási Tanács a 2013. november 26-i ülésén a 66/2013. (XI.26.) számú határozatával döntött, hogy Tiszavárkony településen működő szociális és gyermekjóléti ellátások biztosítása – tekintettel, hogy Tiszavárkony és Rákóczi falva közös polgármesteri hivatalt működtet - a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ Rákóczi falva feladatkörébe kerüljön át.

A Társulási Tanács döntésének megfelelően a működési engedély módosítása iránti kérelem benyújtásra került. Az engedélyezési eljárás során tisztázódott, hogy a jelenlegi működési engedély szerint a Szolnoki Kistérség Egyesített Szociális Intézménye által működtetett három tanyagondnoki szolgáltatás (Tiszajenő, Tiszavárkony és Szolnok településeken) egyetlen szolgáltatásként szerepel, ezért a Tiszavárkony ellátása külön nem emelhető ki.

A probléma megoldása érdekében Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Integrációs osztálya megkereste a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalát (továbbiakban: Gyámhivatal), melynek következményeként a Gyámhivatal hivatalból módosította a működési engedélyt. További feladat volt, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalnál kezdeményezni az ellátások telephelyenkénti befogadását.

Az előzetes szakhatósági állásfoglalás alapján a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal hozzájárult, hogy a Tiszavárkonyi tanyagondnoki szolgálat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központnál kerüljön elhelyezésre.

A gyámhivatalnál kezdeményezésre kerül a működési engedélyezési eljárás, mely befejezéséig szükséges a társulási megállapodás módosítása.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a 25/2014. (IV. 25.) számú határozatával kinyilvánította szándékát, hogy kistérségi szociális díjat kíván alapítani az általa fenntartott intézményekben, a szociális és gyermekvédelmi területen az átlag felett teljesítő munkatársak elismerésére. Javaslom, hogy a díj a „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” nevet viselje, javaslom továbbá az adományozás szabályait a Társulási Megállapodásba beépíteni.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Vezseny, 2014. január 28.

Szabó Ferenc
Polgármester

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
...../2014. (.....) Kt. sz. határozata**

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodás módosítását jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak alapján, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szolnok

a.../2014.(.....) Kt. sz. határozat 1. számú melléklete

**SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvényben foglaltak alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás 7. 1. pontjának e) pontja a „ tanyagondnoki szolgáltatás” szövegrésszel egészül ki.

2./ A Társulási Megállapodás 7. 5. pontjának g./ pontja törlésre kerül:

„g./ Tiszavárkony:
tanyagondnoki szolgáltatás”

3./ A Társulási Megállapodás 19.6 pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását javaslattétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB).

Minden TSZB az illetékességi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot.

A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre.

A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.

h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottakról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.”

4./ A Társulási Megállapodás 19.7. ponttal egészül ki:

„19.7. Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelékeit képezik:

- a) Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)
- b) a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)
- c) a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)
- d) a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.”

5./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. március 31. napján kelt, 18/2014.(III.31.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéssel lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2014. március 31. napján kelt, 18/2014. (III.31.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá: ”

6./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

Az Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa .../2014. (IV.30.) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával megegyező hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Vezenseny Község Polgármesterétől
5093 Vezenseny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZTÉS

Helyi Választási Bizottság Póttagjának megválasztásáról

A Helyi Választási Bizottság 5 állandó tagja közül Péter Károlyné bejelentette, hogy összeférhetlenség miatt nem vehet részt a továbbiakban, a Helyi Választási Bizottság munkájában, mivel férje Péter Károly a 2014 évi önkormányzati választáson egyéni listás képviselőjelöltként indul.

Továbbá Molnár Sándorné mint a helyi Választási Bizottság póttagja kérte, hogy a Képviselő testület mentse fel megbízatása alól.

Ezen okok miatt a Képviselő testületnek egy új póttagot kell választani a HVB-be, a Választási Iroda Vezetőjének indítványa alapján.

Póttagnak javaslom: Harkai Györgyné Vezenseny, Dózsa Gy. u. 1/a. sz. alatti lakost.

A javasolt személy a törvényben foglalt követelményeknek megfelel, nyilatkozata alapján a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 18.§ -ban foglalt összeférhetlenség nem áll fenn.

2014. szeptember 10.

Szabó Ferenc
polgármester

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **...../2014.(.....) sz. határozata**

Helyi Választási Bizottság Póttagjának megválasztása

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. tv. 24.§ (1) bekezdés szerint a Helyi Választási Bizottságba az alábbi póttagot választja meg.

- Harkai Györgyné Vezenseny, Dózsa Gy. u. 1/a. sz. alatti lakos.

Határidő: azonnal

Felelős: Balláné Berecz Enikő aljegyző

A Határozatról értesül:

- 1.) Képviselő testület tagjai helyben
- 2.) Balláné Berecz Enikő aljegyző
- 3.) A Helyi Választási Bizottság tagjai lakóhelyükön
- 4.) OEVK Szolnok