

MUTATÓ

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. január 28-án megtartott nyílt soron kívüli testületi üléséről

<u>Tárgy:</u>	<u>Hat. – Rend. száma:</u>
Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. január 28-i nyílt soron kívüli ülése napirendjeinek jóváhagyására	1/2016.(I.28.)Kt.sz.
az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról	1/2016.(I.29.)önk.rend.
A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról és a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításáról	2/2016.(I.28.)Kt.sz.
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására	3/2016.(I.28.)Kt.sz.
Vezseny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15/2012.(V.17.) önkormányzati rendelet módosításáról	2/2016.(I.29.)önk.rend.
A Vezsenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról	4/2016.(I.28.)Kt.sz.
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltató kiválasztására	5/2016.(I.28.)Kt.sz.
A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 24/2013.(XII.23.) önkormányzati rendelet módosításáról	3/2016.(I.29.)önk.rend.
A betelepítési kvótával szembeni kiállásról	6/2016.(I.28.)Kt.sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. január 28-án megtartott nyílt soron kívüli üléséről

Az ülés helye: Községháza
Vezensy, Templom u. 1.

Az ülés vezetője: Szabó Ferenc polgármester

Jelen vannak: Kálmán Dezsőné
Kondor István
Péter Károly képviselők

Az üléstől távolmaradt: Ács László képviselő

Az ülésen meghívottként jelen van: Balláné Berecz Enikő aljegyző
Kormosné Lukács Katalin gazdálkodási főelőadó

Szabó Ferenc köszönti a testületi ülés résztvevőit. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Az 5 képviselőből 4 fő (80%) jelen van. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőjére Kerékgyártó Csilla személyében. Továbbá javaslatot tesz az ügyrend menetére:

Napirend:

1. Vezensy Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról és a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosításáról
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Szolnoki Kistréség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Vezensy Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Vezensy Községi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat között kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltató kiválasztása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

7. Bejelentések

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2016.(I.28.) Kt. számú határozata**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2016. január 28-i nyílt soron kívüli ülése napirendjeinek jóváhagyására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. január 28-i nyílt soron kívüli ülése napirendjeit, azok sorrendjét a következők szerint hagyja jóvá:

Napirend:

1. Vezeny Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról és a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosításáról
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Szolnoki Kistréség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Vezeny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Vezeny Községi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat között kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltató kiválasztása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

7. Bejelentések

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

**I. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testületének
1/2016. (I.29.) Kt. számú határozata**

az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról

Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 4/2015.(II.19.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az Ör. 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését:

121.556 E Ft Költségvetési bevétellel
131.745 E Ft Költségvetési kiadással
11.630 E Ft Finanszírozási bevétellel
1.441 E Ft Finanszírozási kiadással
10.189 E Ft Költségvetési egyenleggel, melyből
2.831 E Ft működési
7.358 E Ft felhalmozási

állapítja meg.”

- 2.§ (1)** Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
(2) Az Ör. 2.1 melléklete helyébe e rendelet 2.1 melléklete lép.
(3) Az Ör. 2.2 melléklete helyébe e rendelet 2.2 melléklete lép.
(4) Az Ör. 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
(3) Az Ör. 9. melléklete helyébe e rendelet 4.1 melléklete lép.
(4) Az Ör. 9.1 melléklettel egészül ki, mely e rendelet 4.2. melléklete.
(5) Az Ör. 3. tájékoztató táblája helyébe a rendelet 5. melléklete lép.
(6) Az Ör. 4. tájékoztató táblája helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

II. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Szabó Ferenc polgármester

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2016.(I.28.) Kt. számú határozata

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról és a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Képviselő-testület megismerte a határozat 1. sz. mellékletét képező Rákócziújfalu Község Önkormányzata 79/2015. (IX.23.) sz. képviselő-testületi határozatát, és elfogadja a csatlakozási szándékot.

2. Képviselő-testület Rákócziújfalu Község Önkormányzata Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz való csatlakozását és ezzel együtt a határozat 2. sz. mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítását és a határozat 3. sz. mellékletét képező társulási megállapodás egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja. Tekintettel arra, hogy a Társulás által működtetett vagyontárgyak ISPA és KEOP pályázatokkal érintettek, a módosításhoz a Közreműködő Szervezet jóváhagyása szükséges.

3. Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a Társulási Tanács pénzügyi hozzájárulási kötelezettséget a csatlakozáshoz nem ír elő.

4. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fentiekhez kapcsolódóan szükségessé váló dokumentumok aláírására, nyilatkozatok kiadására, intézkedések megtételére.

Határidő: 2016. március 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

III. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2016.(I.28.) Kt.sz. határozata**

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 39/2011. (III.30.) számú határozata alapján az alábbi határozatot hozza:

1.

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat mellékletében szereplő rendelet tervezetet megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

2.

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlését a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szolnok

**IV. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2016.(I.29.) önkormányzati rendelete**

**Vezeny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló
15/2012.(V.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében, figyelemmel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (3) bekezdésében foglaltakra, a következőket rendeli el:

1.§ A Vezeny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15/2012.(V.17.) önkormányzati rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Az Önkormányzatnál és költségvetési szerveinél – mivel az önkormányzat a számviteli alapelveknek megfelelő folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezet – a mérlegben szereplő eszközöket három évenként kell mennyiségi felvétellel leltározni.”

(2) A tényleges mennyiségi felvétellel történő leltározást az (1) bekezdéstől függetlenül el kell végezni akkor, ha a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (3) bekezdés szerinti feltétel nem teljesül.

2.§ Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

**V. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezenyi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2016.(I.28.) Kt.sz. határozata**

A Vezenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

Vezenyi Község Önkormányzat Képviselő testülete a Vezenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat kötött, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésének végrehajtására vonatkozó együttműködési megállapodást változatlan tartalommal helybenhagyja.

Határidő: 2016. január 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Nagyné Berki Mónika VRNÖNK Elnöke
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

**VI. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2016.(I.28.) Kt.sz. határozata**

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltató kiválasztására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/B – 44/J §-a alapján - figyelemmel a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014.(XII.31.) Kormányrendelet és a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013.(VIII.28.) Kormányrendelet előírásaira – a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásra Kormos Szilveszter 5094 Tiszajenő, Arany János utca 101. szám alatti lakos egyéni vállalkozót jelöli ki 2016. február 1- től 2026. január 31-ig.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés megkötésére.

Határidő: 2016. február 1.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Kormos Szilveszter 5094 Tiszajenő, Arany János utca 101. szám alatti lakos
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2016. (I.29.) önkormányzati rendelete**

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 24/2013.(XII.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Vezeny Község Önkormányzata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 24/2013.(XII.23.) önkormányzati rendelet 10. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.§ (2) A közszolgáltatási díj kéttényező alapidjából és ürítési díjból áll , amelynek díjtételeit és azok legmagasabb összegét e rendelet 1 .sz. melléklete tartalmazza.

(3) Az alkalmazandó legmagasabb közszolgáltatási díjat a Képviselő testület határozza meg legalább 1 éves időtartamra. „

2. § A rendelet a következő melléklettel egészül ki

3. § Ez a rendelet a 2016, február 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Melléklet

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás díja 2016. február 1. napjától

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének alapidja
1.800,-Ft/szippantási alkalom + ÁFA
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének ürítési díja
700 Ft/m³+ ÁFA

VII. Napirendi pont tárgyalása

1.

Szabó Ferenc polgármester

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy az EH-SZER Energetikai és Távközlési Kft.-vel, közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére kötött szerződésünk 2015.07.31. napjával megszűnt. Megkeresett minket az E.On Tiszántúli Áramhálózati Zrt, hogy a későbbiekben ők látják el ezt a feladatot, és szeretnének velünk szerződést kötni. Két árajánlatot kaptunk, az egyik szerint a szerződést két éves időtartamra kötnénk és a szolgáltatásért fizetendő díj 2200 Ft/lámpatest/év + Áfa lenne, a másik árajánlat alapján a szerződést 4 évre kötnénk és 2050 Ft/lámpatest/év + Áfa lenne a díj. A 4 éves időtartamú szerződés került aláírásra, mivel ennek a díja kedvezőbb.

Még egy megállapodás tervezetet benyújtottak, melyet kérnek, hogy írjunk alá. Ez azt foglalja magába, hogy az EH-SZER-rel történő szerződés megszűnése óta, ők a közvilágítás üzemeltetésére, karbantartására vonatkozó feladatokat ellátták a mai napig, és ennek a díját mi megtérítjük részükre. Ez a megállapodást nem került aláírásra, mivel szolgáltatás nem történt a részükről a településen, így díjat sem fizethetünk nekik.

2.

Szabó Ferenc polgármester

A betelepítési kvóta elleni petíciót már településünkön is sokan aláírták, ezért kezdeményezem, hogy Vezseny Község Önkormányzata is fejezze ki támogatását a kormány törekvéseire vonatkozóan. Mindezekre tekintettel kérem a képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot fogadja el.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2016.(I.28.) Kt.sz. határozata**

A betelepítési kvótával szembeni kiállásról

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete elutasítja a kötelező betelepítési kvótát. Kéri a Kormányt, hogy minden lehetséges eszközzel akadályozza meg az illegális migránsok beáramlását és a kötelező betelepítési kvótát, védje meg Magyarországot és a magyar embereket.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Szabó Ferenc polgármester az ülést berekesztette.


Szabó Ferenc
Polgármester

Kmf.


Balláné Berecz Enikő
aljegyző

1. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 601	35 798	35 798		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 619	11 637	11 637		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 038	5 038		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 782	7 473	7 473		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 450	10 450		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 071	16 842	16 842		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 071	16 842	16 842		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	26 797	26 797	26 797		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	26 797	26 797	26 797		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	11 624	11 624	11 327	297	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 069	2 069	2 069		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	2 069	2 069	2 069		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói					
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)					
4.2.	Gépjárműadó	8 995	8 995	8 698	297	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	435	435	435		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	125	125	125		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 506	2 506	2 506		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 126	1 126	1 126		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	990	990	990		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	86		
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	304	304	304		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	25 200		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	25 200		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részeselek értékesítése					

6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 700	1 700	1 700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 700	1 700	1 700	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 089	1 089	1 089	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	432	432	432	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	657	657	657	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	88 588	121 556	121 259	297
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 660	10 853	10 853	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 660	10 853	10 853	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		777	777	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		777	777	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 660	11 630	11 630	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	90 248	133 186	132 889	297

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	36 061	71 301	71 004	297	
1.1.	Személyi juttatások	7 268	18 693	18 693		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 575	3 642	3 642		
1.3.	Dologi kiadások	17 432	27 747	27 747		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 602	6 327	6 327		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 184	14 892	14 595	297	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések		711	711		

1.9.		- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
1.10.	belülré	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.11.	belülré	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
1.12.		- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	3 238	4 238	4 238	
1.13.		- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
1.14.	kívülré	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.15.		- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.		- Kamattámogatások				
1.17.		- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	946	9 943	9 646	297
1.18.		Tartalékok				
1.19.		- az 1.18-ból: - Általános tartalék				
1.20.		- Céltartalék				
2.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 187	60 444	60 444	
2.1.		Beruházások	26 797	28 134	28 134	
2.2.		2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.		Felújítások	2 190	2 190	2 190	
2.4.		2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.		Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	30 120	30 120	
2.6.		2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
2.7.	belülré	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.8.	belülré	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
2.9.		- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré		4 920	4 920	
2.10.		- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
2.11.	kívülré	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.12.		- Lakástámogatás				
2.13.	kívülré	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	25 200	25 200	25 200	
3.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	90 248	131 745	131 448	297
4.		Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.		Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.		Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.		Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.		Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.		Kincstárjegyek beváltása				
5.4.		Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.		Belföldi kötvények beváltása				
5.6.		Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.		Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		1 441	1 441	
6.1.		Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 441	1 441	
6.3.		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.		Pénzügyi lízing kiadásai				
7.		Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.		Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.		Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.		Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.		Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.		Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
8.		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				

9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		1 441	1 441		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	90 248	133 186	132 889	297	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 660	-10 189	-10 189		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	1 660	10 189	10 189		

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Ezer forintban !

Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
B	C	D	E
Onkormányzatok működési támogatásai	35 798	Személyi juttatások	18 693
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 842	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 642
2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	27 747
Közhatalmi bevételek	11 624	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 327
Működési bevételek	2 506	Egyéb működési célú kiadások	14 892
Működési célú átvett pénzeszközök	1 700	Tartalékok	
6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	68 470	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	71 301
Hiany belső finanszírozásának bevételei (15 +...+18.)	2 831	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Költségvetési maradvány igénybevétele	2 831	Likviditási célú hitelek törlesztése	
Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
Hiany külső finanszírozásának bevételei (20 +...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
Váltóbevételek		Váltoikiadások	
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	2 831	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	71 301	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	71 301
Költségvetési hiány:	2 831	Költségvetési többlet:	-
Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

2.1 melléklet a 1/2016. (1.29.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten) Ezer forintban

Sor- szám	Bevételek		Módosított ei.	Kiadások		Módosított ei.
	Megnevezés	B		Megnevezés	D	
A			C			
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		26 797	Beruházások		28 134
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek		25 200	Felújítások		2 190
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		1 089	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		30 120
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		53 086	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		60 444
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		<i>1 599</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 599	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belöldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		1 599	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen(13.+...+24.)		
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		54 685	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		60 444
27.	Költségvetési hiány:		7 358	Költségvetési többlet:		-
28.	Tárgyévi hiány:		-	Tárgyévi többlet:		-

2.2. melléklet a 1/2016. (1.29.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

3. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban !

Beruházás megnevezése	A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2014. XII.31.-ig	Eredeti /módosított előirányzat	2015. XII.31. utáni szükséglet	
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás fejlesztéséhez szükséges eszközvásárlás - hulladékszállító gépjármű	53 594	2014-2015	26 797	26 797	26 797	
Szerszám beszerzés közfoglalkoztatási pályázat alapján	498	2015		498		
Informaticai eszköz (nyomtató) beszerzés	33	2015		33		
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	206	2015		206		
Diszkvívításhoz fényfűzők	600	2015		600		
ÖSSZESEN:	54 931		26 797	28 134		

4.1. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 601	35 798	35 798		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 401	11 637	11 637		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 038	5 038		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		7 473	7 473		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 450	10 450		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 071	16 842	16 842		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 071	16 842	16 842		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	26 797	26 797	26 797		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	26 797	26 797	26 797		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	11 624	11 624	11 327	297	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 069	2 069	2 069		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	2 069	2 069	2 069		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói					
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)					
4.2.	Gépjárműadó	8 995	8 995	8 698	297	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	435	435	435		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	125	125	125		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 506	2 506	2 506		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 126	1 126	1 126		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	990	990	990		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	86		
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	304	304	304		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	25 200		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					

6.2.	Ingtalanok értékesítése	25 200	25 200	25 200	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 700	1 700	1 700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 700	1 700	1 700	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 089	1 089	1 089	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	432	432	432	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	657	657	657	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	88 588	121 556	121 259	297
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 660	10 853	10 853	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 660	10 853	10 853	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		777	777	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		777	777	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 660	11 630	11 630	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	90 248	133 186	132 889	297

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	36 061	64 491	64 194	297	
1.1.	Személyi juttatások	7 268	15 190	15 190		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 575	2 691	2 691		
1.3.	Dologi kiadások	17 432	25 391	25 391		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 602	6 327	6 327		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 184	14 892	14 595	297	

1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések		711	711	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
1.10.	belülré - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.11.	belülré - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	3 238	4 238	4 238	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
1.14.	kívülré - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	946	9 943	9 646	297
1.18.	Tartalékok				
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 187	60 444	60 444	
2.1.	Beruházások	26 797	28 134	28 134	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	2 190	2 190	2 190	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	30 120	30 120	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
2.7.	belülré - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.8.	belülré - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré		4 920	4 920	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
2.11.	kívülré - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	kívülré - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	25 200	25 200	25 200	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	90 248	124 935	124 638	297
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		8 251	8 251	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 441	1 441	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
6.5.	Irányítószervi támogatás (intézményfinanszírozás)		6 810	6 810	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				

7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		8 251	8 251		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	90 248	133 186	132 889	297	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 660	-10 189	-10 189		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	1 660	10 189	10 189		

4.2. számú melléklet Vezseny Községi Önkormányzat 1/2016. (I.29.) számú rendeletéhez

Vezseny Községi Óvoda 2015. évi bevételei és kiadásai

Ezer
forintban

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2015. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül: ellátandó feladat		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási) feladat
1	2	3	4	5	6	6
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- ebből: EU támogatás					
2.5.	2.3-ból : Vezseny Község Önkormányzatának hozzájárulása					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					

5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)					
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	6068	6810			6 810
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	6068	6810			6810
	ebből: Vezseny Községi Óvoda működésének állami támogatása	6068	6810			6 810
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	6810				6 810
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	6068	6810			6 810
1.1.	Személyi juttatások	3261	3503			3 503
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	886	951			951
1.3.	Dologi kiadások	1921	2356			2 356
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	6 810				6 810
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)						
		4				4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						
						0

5. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez
 Előirányzat-felhasználási terv 2015. évre

Ezer forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Októ.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 418	1 401	1 401	6 999	1 401	1 401	1 401	1 412	2 919	2 901	9 483	3 661	35 798
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	1 103	1 103	1 103	2 172	1 404	1 404	1 436	1 995	249	1 754	1 565	1 554	16 842
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül				26 797									26 797
5.	Közhatalmi bevételek	968	968	976	968	968	968	968	968	968	968	968	968	11 624
6.	Működési bevételek	209	209	209	208	209	209	209	209	209	209	209	208	2 506
7.	Felhalmozási bevételek												25 200	25 200
8.	Működési célú átvett pénzeszközök						700						1 000	1 700
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	36	36	255	255	255	36	36	36	36	36	36	36	1 089
10.	Finanszírozási bevételek			127		10 726	777							11 630
11.	Bevételek összesen:	3 734	3 717	30 868	10 602	14 963	5 495	4 050	4 620	4 381	5 868	12 261	32 627	133 186
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	1 092	1 078	1 078	1 937	1 245	1 245	1 245	1 244	1 205	2 222	2 222	2 880	18 693
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	201	197	197	315	218	219	218	221	326	461	461	608	3 642
15.	Dologi kiadások	1 453	1 453	1 453	2 131	8 044	1 453	1 453	1 453	1 933	1 933	1 933	3 055	27 747
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	467	467	467	467	467	467	477	1 024	467	467	467	623	6 327
17.	Egyéb működési célú kiadások	683	683	1 382	683	683	681	714	717	847	1 181	5 648	990	14 892
18.	Beruházások			26 797	498		239						600	28 134
19.	Felújítások					2 190								2 190
20.	Egyéb felhalmozási kiadások				4 920								25 200	30 120
21.	Finanszírozási kiadások							1 441						
22.	Kiadások összesen:	3 896	3 878	31 374	10 951	12 847	4 304	5 548	4 659	4 778	6 264	10 731	33 956	133 186
23.	Egyenleg	-162	-161	-506	-349	2 116	1 191	-1 498	-39	-397	-396	1 530	-1 329	

A 2015. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

adatok forintban	
Jogcím	2015. évi támogatás összesen
A	B
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 637 268
1. b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás	7 836 505
<i>ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos támogatás</i>	1 980 925
<i>bb) közvilágítás fenntartásának támogatása</i>	3 136 000
<i>bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos támogatás</i>	100 000
<i>bd) közutak fenntartásának támogatása</i>	2 619 580
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után	3 765 260
d) lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	17 850
6. A 2014. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	17 653
II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	5 037 967
1. Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közv. segítők bértámogatása	4 431 300
2. Óvodaműködési támogatás	606 667
III. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	7 473 176
1. Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése	1 918 122
2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	3 781 790
5. Gyermekétkeztetés támogatása	1 773 264
IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000
1. d) nyilvános könyvtári és köznyelvelődési feladatokhoz	1 200 000
Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	10 449 980
- 2015. évi bérkompenzáció	195 580
- IX/11.cim: Egyes önkormányzatok számára támogatás biztosítása működőképességük megőrzése érdekében	5 598 000
- Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	4 656 400
Összesen:	35 798 391

6. melléklet a I/2016. (I.29.) önkormányzati rendelethez

1.sz. melléklet 2/2016.(I.28.)Kt sz. határozat

Rákócziújfalu Községi Önkormányzat
P O L G Á R M E S T E R É T Ő L
 5084 Rákócziújfalu, Sallai I. u. 26.
 ☎/fax: 06-56-444-054/108 mellék
 E-mail cím: polgarmester@rakoczijuifalu.hu

KIVONAT: Rákócziújfalu Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. szeptember 23-án megtartott testületi ülésének jegyzőkönyvéből

79/2015. (IX.23.) önkormányzati határozat**Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz való csatlakozásról**

Rákócziújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz való csatlakozásról szóló előterjesztést, mely alapján az alábbi döntést hozta:

1. Rákócziújfalu Község Önkormányzat csatlakozási szándékát nyilvánítja ki a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz.
2. Rákócziújfalu Község Önkormányzata a csatlakozással a Kétpói Hulladéklerakóba szállítási kötelezettséget vállal.
3. Kéri továbbá a Képviselő-testület, hogy Rákócziújfalu Község Önkormányzata a csatlakozási szándék jóváhagyását követően a tagönkormányzatokat megillető kedvezményeket igénybe vehesse.

A csatlakozásról szóló Képviselő-testületi döntésről a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsát értesíteni kell.

Felelős: Papp János-polgármester
Határidő: 2015. október 23.

Erről értesülnek:

1. Valamennyi képviselő, helyben
2. Rákócziújfalu lakossága, helyben
3. Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás, 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.
4. NHSZ Szolnok Közszolgáltató Nonprofit Kft., 5000 Szolnok, József Attila út 85.
5. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, 5000 Szolnok, Kossuth út 2.
6. Irattár

Papp János sk.
 polgármester

Fazekas Enikő Diána sk.
 jegyző

A kivonat hitelül:

Rákócziújfalu, 2015. szeptember 25.


 Papp János
 polgármester



2/2016.(I.28.)Kt sz. határozat 2. sz. melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói
rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról

MÓDOSÍTÁSA

Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulás tagjai - a Solnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról szóló Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Megállapodás Preambuluma és I. fejezete a „Martfű Város Önkormányzata 5435 Martfű Szent István tér 1. Dr. Papp Antal polgármester” szövegrészt követően a következő bekezdéssel egészül ki:

„Rákócziújfalu
Önkormányzata
 5084 Rákócziújfalu

Község

Rákóczi u. 26.

Papp János
 polgármester”

2./ A Megállapodás I. fejezete „A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma” c. táblázata a következő 26./ sz. sorral egészül ki:

„A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

	Település neve	Lakosság száma 2015.01.01-én	(fő)
26./	Rákócziújfalu Község		1971

”

„3./ A Megállapodás VII. fejezete A) pontjában a „A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:” szövegrészt követő táblázat helyébe a következő szöveg lép: „

Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
1	Szolnok	3764
2	Mezőtúr	862
3	Törökszentmiklós	1067
4	Abony	753
5	Túrkeve	449
6	Fegyvernek	333
7	Újszász	318
8	Rákóczifalva	274
9	Kenderes	233
10	Tószeg	223
11	Kengyel	184
12	Szajol	193
13	Zagyvarékas	175
14	Jászkarajenő	140
15	Tiszapüspöki	107
16	Tiszatenyő	85

17	Tiszavárkony	79
18	Tiszajenő	82
19	Örményes	52
20	Szászberek	53
21	Kétpó	36
22	Kuncsorba	32
23	Kőröstetétlen	45
24	Vezseny	33
25	Martfű	326
26	Rákócziújfalú	102
	Összesen	10 000

”

A társulási megállapodás módosítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89.§ (2) bekezdése alapján 2016. március 24-én lép hatályba.

Szolnok, 201.....

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

Mezőtúr Város Önkormányzata

Abony Város Önkormányzata

Túrkeve Város Önkormányzata

Fegyvernek Város Önkormányzata

Újszász Város Önkormányzata

Rákócziújfalva Város Önkormányzata

Kenderes Város Önkormányzata

Tószeg Község Önkormányzata

Kengyel Község Önkormányzata

Szajol Község Önkormányzata

Zagyvarékas Község Önkormányzata

Jászkarajenő Község Önkormányzata

Tiszapüspöki Község Önkormányzata

Tiszatenyő Község Önkormányzata

Tiszavárkony Község Önkormányzat

Tiszajenő Község Önkormányzata

Örményes Község Önkormányzata

Szászberek Község Önkormányzata

Kétpó Község Önkormányzata

Kuncsorba Község Önkormányzata

Köröstetétlen Község Önkormányzata

Vezseny Község Önkormányzata

A társulási megállapodás módosítását tudomásulveszem és elfogadom:

Martfű Város Önkormányzata
mint 2016.02.27-én csatlakozó tag

Rákócziújfalu Község Önkormányzata
mint 2016.03.24-én csatlakozó tag

2/2016.(I.28.)Kt. sz. határozat 3. sz. melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakói
rekultivációjának megvalósítására vonatkozó társulás létrehozásáról
módosításokkal egységes szerkezetben

PREAMBULUM

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy a Magyar Alkotmány 44/A. § (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 16. §-a által biztosított társulási jog alapján a közös érdekek felismerésén alapuló, Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczifalva települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának megvalósításának hatékonyabb és célszerűbb megoldását, a közszolgáltatás színvonalának javítását szolgáló fejlesztések megvalósítása, mint közös cél érdekében, valamint, együttműködésük intézményesítése és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében:

1./	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata 5000, Szolnok Kossuth tér 9.
2./	Abony Város Önkormányzata 2740, Abony Kossuth tér 1.
3./	Szajol Község Önkormányzata 5081, Szajol Rózsák tere 1.
4./	Rákóczifalva Város Önkormányzata 5085, Rákóczifalva, Szabadság tér 2.

Az alábbi önkormányzatok csatlakoznak a I. pontban megjelölt társuláshoz a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetésének megvalósítása érdekében.

1./ Tószeg Község Önkormányzata

5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós
polgármester

2./ Tiszavárkony Község Önkormányzat

5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Hegedüs István polgármester

3./ Tiszajenő Község Önkormányzata

5094 Tiszajenő Vasút út 11. Puskás Béla Csaba polgármester

4./ Vezenseny Község Önkormányzata

5093 Vezenseny Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester

5./ Zagyvarékas Község Önkormányzata

5051 Zagyvarékas Rákóczi út 56. Jánosi József polgármester

6./ Szászberek Község Önkormányzata

5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester

- 7./ Újszász Város Önkormányzata**
5052 Újszász Szabadság tér 1. Molnár Péter polgármester
- 8./ Törökszentmiklós Város Önkormányzata**
5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. Markót Imre polgármester
- 9./ Fegyvernek Város Önkormányzata**
5231 Fegyvernek Szent Erzsébet út 171. Tatár László polgármester
- 10./ Kétpó Község Önkormányzata**
5411 Kétpó Almásy tér 1. Keresztes Péter Pál polgármester
- 11./ Kuncsorba Község Önkormányzata**
5412 Kuncsorba Dózsa Gy. út 26. Rédei János polgármester
- 12./ Tiszatenyő Község Önkormányzata**
5082 Tiszatenyő Alkotmány út 26. Kazinczi István polgármester
- 13./ Kengyel Község Önkormányzata**
5083 Kengyel Szabadság út 10. Nagy Szilárd polgármester
- 14./ Örményes Község Önkormányzata**
5222 Örményes Felszabadulás út 16. Török Tamás polgármester
- 15./ Tiszapüspöki Község Önkormányzata**
5211 Tiszapüspöki Fő út 93. Bander József polgármester
- 16./ Mezőtúr Város Önkormányzata**
5400 Mezőtúr Kossuth L. tér 1. Herczeg Zsolt polgármester
- 17./ Túrkeve Város Önkormányzata**
5420 Túrkeve Petőfi tér 1. Vida Tamás polgármester
- 18./ Kenderes Város Önkormányzata**
5331 Kenderes Szent István út 56. Pádár Lászlóné polgármester
- 19./ Jászkarajenő Község önkormányzata**
2746 Jászkarajenő Rákóczi út 16. Palya István Kálmán polgármester
- 20./ Körösten Község Önkormányzata**
3745 Körösten Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester
- 21./ Martfű Város Önkormányzata**
5435 Martfű Szent István tér 1. Dr. Papp Antal polgármester
- 22./Rákócziújfalu Község Önkormányzata**
5084 Rákócziújfalu Rákóczi u. 26. Papp János polgármester

Az Önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok, egyenként Tag) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre, és biztosítják annak működési feltételeit.

Tagok rögzítik, hogy jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös és a vállalt feladataikhoz igazodó arányos teherviselés alapján hozzák létre, a társuló önkormányzatok települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációjának hatékonyabb és célszerűbb megoldása, és az Európai Unió Strukturális Alapjai Környezet és Energia Operatív Program támogatásának (továbbiakban: KEOP támogatás) projekt céljára történő elnyerése, illetve felhasználása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése érdekében. Tagok a KEOP támogatással kívánják a meglévő települési szilárd hulladéklerakóinak rekultivációját megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Társulás létrehozatalának célja a közös projekt keretébe tartozó fejlesztések megvalósítása, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése.

I.

A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A Társulás neve: Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)

A Társulás székhelye: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

A Társulás postacíme: 5000, Szolnok, Kossuth tér 9.

A Társulás működési területe: a Tagok közigazgatási területe

A Társulás tagjainak neve, székhelye, és képviselője:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

5000 Szolnok Kossuth tér 9. Szalay Ferenc polgármester

Rákóczi falva Város Önkormányzata

5085 Rákóczi falva Szabadság tér 2. Kósa Lajos polgármester

Szajol Község Önkormányzata

5081 Szajol Rózsák tere 1. ifj. Szöllösi József polgármester

Tószeg Község Önkormányzata

5091 Tószeg Rákóczi út 37. Dr. Gyuricza Miklós polgármester

Tiszavárkony Község Önkormányzat

5092 Tiszavárkony Endre király út 37. Hegedűs István polgármester

Tiszajenő Község Önkormányzata

5094 Tiszajenő Vasút út 11. Puskás Béla Csaba polgármester

Vezseny Község Önkormányzata

5093 Vezseny Fő út 13. ifj. Szabó Ferenc polgármester

Zagyvarékas Község Önkormányzata

5051 Zagyvarékas Rákóczi út 56. Jánosi József polgármester

Szászberek Község Önkormányzata

5053 Szászberek Béke út 1. Alapi József polgármester

Újszász Város Önkormányzata

5052 Újszász Szabadság tér 1. Molnár Péter polgármester

Törökszentmiklós Város Önkormányzata

5200 Törökszentmiklós Kossuth L. út 135. Markót Imre polgármester

Fegyvernek Város Önkormányzata

5231 Fegyvernek	Szent Erzsébet út 171.	Tatár László polgármester
Kétpó Község Önkormányzata		
5411 Kétpó	Almásy tér 1.	Keresztes Péter Pál polgármester
Kuncsorba Község Önkormányzata		
5412 Kuncsorba	Dózsa Gy. út 26.	Rédai János polgármester
Tiszatenyő Község Önkormányzata		
5082 Tiszatenyő	Alkotmány út 26.	Kazinczi István polgármester
Kengyel Község Önkormányzata		
5083 Kengyel	Szabadság út 10.	Nagy Szilárd polgármester
Örményes Község Önkormányzata		
5222 Örményes	Felszabadulás út 16.	Török Tamás polgármester
Tiszapüspöki Község Önkormányzata		
5211 Tiszapüspöki	Fő út 93.	Bander József polgármester
Mezőtúr Város Önkormányzata		
5400 Mezőtúr	Kossuth L. tér 1.	Herczeg Zsolt polgármester
Túrkeve Város Önkormányzata		
5420 Túrkeve	Petőfi tér 1.	Vida Tamás polgármester
Kenderes Város Önkormányzata		
5331 Kenderes	Szent István út 56.	Pádár Lászlóné polgármester
Abony Város Önkormányzata		
2740 Abony	Kossuth tér 1.	Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester
Jászkarajenő Község önkormányzata		
2746 Jászkarajenő	Rákóczi út 16.	Palya István Kálmán polgármester
Kőröstimén Község Önkormányzata		
3745 Kőröstimén		Kocséri út 4. Pásztor Imre polgármester
Martfű Város Önkormányzata		
5435 Martfű		Szent István tér 1. Dr. Papp Antal polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata		
5084 Rákócziújfalu		Rákóczi u. 26. Papp János polgármester

A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

	Település neve	Lakosság száma 2015.01.01-én (fő)
1./	Szolnok Megyei Jogú Város	72 786
2./	Abony Város	14 563
3./	Szajol Község	3 722
4./	Rákócziújfalu Város	5 307
5./	Tószeg Község	4 320
6./	Tiszavárkony Község	1 518
7./	Tiszajenő Község	1 576
8./	Vezseny Község	647
9./	Zagyvarékas Község	3 384
10./	Szászberek Község	1 017
11./	Újszász Város	6 153
12./	Törökszentmiklós Város	20 626
13./	Fegyvernek Város	6 447
14./	Kétpó Község	690
15./	Kuncsorba Község	621
16./	Tiszatenyő Község	1 649
17./	Kengyel Község	3 552
18./	Örményes Község	1 007
19./	Tiszapüspöki Község	2 075
20./	Mezőtúr Város	16 675
21./	Túrkeve Város	8 678

22./	Kenderes Város	4 508
23./	Jászkarajenő Község	2 707
24./	Köröstetetlen Község	875
25./	Martfű Város	6305
26./	Rákócziújfalú Község	1971

A Társulás bélyegzője:

- hosszú bélyegző (a bélyegzőn a Társulás neve, címe, bankszámlaszáma és adószáma)
- körbélyegző (körben a Társulás neve és székhelye)

A Tagok a Társulási megállapodás aláírásával a megállapodás IV. fejezetében megjelölt cél(ok) elérése érdekében önkormányzati Társulást hoznak létre.

A Társulás hivatalos dokumentumai és szerződésai:

A vonatkozó előírások teljesítése mellett a Társulás hivatalos levelezése során a Társulás nevét és székhelyét, illetve a Társulás által kötött szerződések esetében a Társulás adószámát és törzskönyvi nyilvántartási számát is minden esetben fel kell tüntetni.

II.

A TÁRSULÁS IDŐBELI HATÁLYA

A Társulás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés időpontjától határozatlan időtartamra, de legalább a vonatkozó pályázatok, beruházási szakaszának befejezését követő öt éves fenntartási időszakra jön létre.

III.

A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Társulás önálló jogi személy, előírásait felett teljes jogkörrel rendelkezik.

A Társulás mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint az előírásait feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkezik. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás operatív végrehajtási feladatait a projekt megvalósítására létrehozott projektszervezet végzi.

Társult önkormányzati Tagok megbízásából Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata - az alapítók képviseletében - intézkedik a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétel kezdeményezése iránt.

IV.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI

Jelenleg a Társulás a működése során alapvetően a tagönkormányzatok kötelező hulladékgazdálkodási feladataihoz kapcsolódóan három fő részfeladatot valósít meg:

1./ Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása

A Társulást alapító önkormányzatok települései szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja, valamint a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak Társulás útján történő üzemeltetése (továbbiakban: Projekt) vált szükségessé a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer beruházás megvalósítására létrejött konzorciumi, valamint önkormányzati döntések eredményeképpen.

Tagok egyetértenek abban, hogy Szolnok, Abony, Szajol, Rákóczi falva önkormányzatok felszíni és felszín alatti vizeinek további szennyezésének megakadályozása, és a környezetterhelés csökkentése érdekében térségi szinten rekultiválni kell a lakosságot és környezetet is folyamatosan veszélyeztető régi, műszakilag nem megfelelő bezárt, illetve felhagyott települési szilárd hulladéklerakókat.

Tagok kiemelten a települések szilárd hulladéklerakóinak rekultivációja megvalósítás érdekében kívánják a projektet megvalósítani, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A hulladéklerakó rekultiváció magába foglalja a tagok felhagyott hulladéklerakóján a hulladék jogszabályban meghatározott módon történő rendezését, fedését, takarását, növényekkel való telepítését, monitoring kutak kiépítését, szükség szerint biogáz rendszer megépítését.

Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják a Tagok megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt mind a Társulás, mind a térségben élő lakosság számára. Jelen megállapodás ezen együttműködési szándékuk megerősítésére szolgál.

A rekultiváció megvalósításához a Tagok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a rekultiváció megvalósítása csak nemzeti, illetve uniós támogatás igénybe vételével lehetséges. A rekultiváció projekt európai uniós támogatásra jogosult, mert olyan egymással összefüggő beruházás-igényes környezetvédelmi infrastrukturális projektelemekből áll, amelyek lehetővé teszik az érintett térség számára az Európai Unió által felállított környezetvédelmi követelményeknek való megfelelést. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi fejlesztéseik finanszírozása céljából igénybe kívánják venni az Európai Unió Kohéziós Alapjának pénzügyi eszközeit és a KEOP támogatási rendszerében ahhoz kapcsolódó központi költségvetési támogatást.

A hatályos előírások szerint, ha a KEOP támogatással megvalósuló rekultiváció projekt kedvezményezettje egynél több önkormányzat, a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötheti meg a támogatásra vonatkozó támogatási szerződést.

A Tagok megállapítják, hogy a KEOP támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a rekultivációs projektet megvalósítani.

2./ Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása

Tagok az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának való megfelelés érdekében a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetését a Társulás útján kívánják megvalósítani.

A Tagok - tekintettel a Társulási Tanács 20/2013. (VI.25.) számú és a 23/2013. (IX.30.) számú a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésével kapcsolatos döntéseire - a hulladékok elkülönített gyűjtésével kapcsolatos hulladékgazdálkodási feladataikat a Társulás által kívánják ellátni.

A Tagok rögzítik, hogy a Támogatási Szerződés és a Konzorciumi Szerződések szerinti - vagyontárgyak vonatkozásában - intézkedések megtételére, tulajdonosi döntések meghozatalára a tagönkormányzatok polgármesterei jogosultak, illetve kötelezettek. Tagönkormányzatok vállalják ez ehhez szükséges jogszabályok szerinti döntések meghozatalát.

A Tagok rögzítik, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer (ISPA beruházás) keretében létrejött vagyontárgyak (Lerakó, Hulladékgyűjtő udvarok és kapcsolódó létesítmények) rendelkezésre állását - a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű kivételével - az NHSZ Kétpó Kft., mint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV tv. (továbbiakban: Ht.) 42. § (2) szerinti hulladékkezelő útján valósítják meg.

A Tagok rögzítik, hogy a Szolnok, Újszászi út 8516 hrsz. alatti hulladékátrakó és válogató mű tekintetében Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát hatalmazzák fel a vagyontárgyak működtetésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lefolytatására, valamint a szerződés megkötésére azzal, hogy a tagönkormányzatok, közszolgáltatók részére biztosítani kell a rendelkezésre állás biztosítását.

3./ Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

A Ht. 92. § (1) bekezdése alapján a 2020. december 31-ig a háztartási, valamint a háztartáshoz hasonló hulladék részét képező papír-, fém-, műanyag- és üveghulladék újrahasználatra előkészítésének és újrafeldolgozásának együttes mértékét a képződött mennyiséghez viszonyítva tömegében országos szinten legalább 50%-ra kell növelni. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszeren belül a szelektív hulladékgyűjtés hulladékudvarok létesítésével és gyűjtőszigetek telepítésével került megoldásra az ISPA projekt keretén belül. Azonban az elmúlt évek tapasztalatai és a Ht. előírásai alapján az anyagában hasznosítható hulladékaromok hatékonyabb begyűjtése érdekében szükségessé vált a szelektív hulladékgyűjtés fejlesztése eszközbeszerzésekkel.

A Környezet és Energia Operatív Program keretében KEOP-1.1.1/C/13 kódszámú, „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése” című pályázati felhívás jelent meg 2013. év júniusában, melyre Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi falva települési szilárd hulladéklerakói rekultivációjának Önkormányzati Társulása 2013. július 22-én, a pályázatok benyújtására meghatározott határidő első napján „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzéssel” című pályázatot nyújtott be. Az NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. értesítése alapján a KEOP Irányító Hatóságának vezetője a benyújtott pályázatot 1.687.010.000,- Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

A Tagok rögzítik, hogy a közszolgáltatók részére a KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt útján létrejött vagyontárgyak rendelkezésre állását Hasznosító útján valósítják meg a vonatkozó Társulási döntések alapján.

V.

ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

1./ Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása tekintetében

Tagok rögzítik, hogy Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Projekt előkészítésére irányuló feladatok végrehajtásához KEOP-2.3.0.-1F-2007-0009 azonosító számon regisztrált és 2008. június 9-én megkötött Támogatási szerződésben vissza nem térítendő támogatásban részesül.

Tagok megállapodnak abban, hogy a megállapodásban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással a Társulás útján pályázatot nyújtanak be a KEOP program keretében megvalósuló, hulladéklerakó rekultivációt célzó projektek II. fordulós pályázatán igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött. Tagok kifejezetten felhatalmazzák a Társulást, hogy nevükben a támogatási szerződést megkösse.

A tagok kifejezetten kijelentik, hogy a vállalt saját pénzügyi kötelezettségük teljesítése az esedékesség időpontjában alapvető kötelezettségük.

A megállapodást, alapító okiratot aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a Strukturális Alapok felhasználására vonatkozó hazai előírásokat, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésben foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érkpioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, illetve határozathozatal (pl.: helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.), továbbá a folyamatos információadás és kapcsolattartás mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő kapcsolódó (pl.: üzemeltetési) szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás- és árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

2./ Hulladéklerakók rekultiválása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása, valamint azok rendszerének további fejlesztése tekintetében

Tagok rögzítik, hogy az NFÜ 2011.04.07-én valamint 2011.05.19-én kézhez vett leveleiben foglalt üzemeltetési struktúrának meg kívánják felelni, melynek érdekében bővítik ki az együttműködésüket.

A Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása, a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése, valamint a Tagi önerő biztosítása érdekében hozzák létre a Társulást és annak szervezeteit. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KEOP támogatási rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

2.1./ Az együttműködési kötelezettség terén:

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a konzorciumi formában kötött megállapodásaikban, valamint határozataikban foglaltakat jelen együttműködésük során értelemszerűen irányadónak tekintik;
- Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők;
- Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik;
- Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen megállapodásban, a KEOP támogatási pályázatában, az EU Önerő Alap pályázatában, illetve a KEOP előírásokban foglalt rendelkezéseket;
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el,
- Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti időszakos üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

2.2/ Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

A rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KEOP támogatási programjában való részvétel;

Tagok kötelezettséget vállalnak az önrész, a járulékos költségek és a Társulás működési költségeinek biztosítására;

A projekt kidolgoztatása;

A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;

A KEOP támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;

Közbeszerzési eljárások kiírása, az eljárás lefolytatásában közreműködés, a megkötött szerződések ellenőrzése;

Minőségbiztosítási követelmények érvényre juttatása;

Költségfelosztás elfogadása a települések között;

Szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése, elfogadása;

Tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;

Civil szervezetek bevonása;

Tervezési és építési feladatok közbeszerztetésében, engedélyek megszerzésében való közreműködés;

A projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a KEOP támogatásból);

Szakértői munka koordinálása;

Monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

2.3/ Műszaki területen:

Települési szilárd hulladéklerakók rekultivációja és azok fenntartása és IV. fejezetben foglaltak szerint;

Helyszín előkészítése és építés;

Együttműködés a kivitelező(k)kel;

az ún. Mérnöki (projekt felügyeletét, műszaki ellenőrzését biztosító), szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;

Műszaki megvalósítás során a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;

Műszaki átadások-átvételek felügyelete, megvalósulási dokumentáció átvétele;

A projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;

A rekultivációs projekt megvalósulása után a projekt keretében kialakított rendszer tulajdonjogi átvétele

A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítását célzó projekt során létrejött vagyontárgyak üzemeltetése

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KEOP támogatás csak a támogatás iránti kérelem befogadása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy a támogatási kérelemben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik a KEOP, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0015 azonosítószámú „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” címmel (továbbiakban KEOP 1.1.1/C projekt) keretében a 2014. május 21-én megkötött Támogatási szerződés alapján vissza nem térítendő támogatásban részesült. A KEOP 1.1.1/C projekt célja: a települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése illetve korszerűsítése eszközbeszerzések és informatikai fejlesztések révén, továbbá eszközbeszerzések a közszolgáltatás átalakulása miatt kieső kapacitások helyettesítésére.

Tagok rögzítik, hogy a KEOP 1.1.1/C projekt megvalósítása alatt és a fenntartási időszak végéig egymással együttműködnek, kiküszöbölnék minden, a hatáskörükbe tartozó, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely a támogatási szerződés, társulási megállapodás, valamint további kötelezettségvállalásaik megszegéséhez vezetne.

A támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása (fizikai mennyiségek, földrajzi terület és költségvetés) a Támogatási szerződés részét képező megvalósíthatósági tanulmányban foglaltak szerint történik.

AKEOP 1.1.1/C projektre a továbbiakban - azon rendelkezések kivételével, mely kifejezetten ezen projektre vonatkozik - a Társulási megállapodás egyéb rendelkezései, a Társulás és tagok határozataiban foglaltak értelemszerűen irányadóak.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást - ezen belül a szelektív hulladék gyűjtését - az egyes tagönkormányzatok döntéseik alapján saját maguk szervezésében látják el, illetőleg igényük szerint a Társulás többségi tulajdonában lévő cég útján is elláthatják.

VI.

A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A Társulás tagjai a Ttv. 11.§, 13. § (1) bekezdésében, és 20. § (3) bekezdésében és a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezéseiben kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át - önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett - az alábbi feladat- és hatásköröket:

A Társulás a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatási, valamint a mindenkor hatályos hulladékról szóló törvényben meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat, mint a projekt megvalósítására irányuló tevékenységet a megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A Társulás TEÁOR '08 szerinti tevékenységei:

TEÁOR 41.20 Lakó- és nem lakó épület építése

TEÁOR 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

TEÁOR 38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

TEÁOR 38.31 Használt eszköz bontása

TEÁOR 38.32 Hulladék újrahasznosítása

TEÁOR 39.00 Szennyvezetésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

TEÁOR 42.99 Egyéb m.n.s. építés

TEÁOR 43.11 Bontás

TEÁOR 43.12 Építési terület előkészítése

TEÁOR 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A Társulás kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendje szerinti tevékenysége:

5. Környezetvédelem

0510 Hulladékgazdálkodás

051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051070 Használt eszköz bontása

0530 Környezetszennyezés csökkentése

053020 Szennyvezetésmentesítési tevékenységek

A Társulás a gazdálkodását a költségvetési szervekre vonatkozó jogszabályok alapján folytatja.

VII.

A TÁRSULÁS SZERVEZETE

Tagok jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

a) A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács

b) A törvényességi ellenőrzés szerve: Jász-Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal

c) A Társulás vezetője, képviselője: Társulási Tanács Elnöke

d) A Társulás döntés előkészítő és végrehajtó szerve: Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet

A./A TÁRSULÁSI TANÁCS

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanácsban a Tagokat a polgármesterek képviselik.

A Társulási Tanács Tagja akadályoztatása esetén eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással helyettes képviselő útján is gyakorolhatja a szavazati jogát. A meghatalmazást legkésőbb a Társulási Tanács ülésének megkezdéséig köteles a meghatalmazott Társulási Tanács Tagja a Társulási Tanács elnökének átadni.

Amennyiben a polgármester képviselő személyében változás következik be, úgy e változásról a Tag a Társulási Tanács elnökét köteles haladéktalanul tájékoztatni. Az új polgármester polgármesterré történt megválasztásával a Társulási Tanács Tagjává válik. A polgármester személyében bekövetkező változás a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli.

A Társulási Tanácsban az egyes Tagokat megillető szavazati jog mértéke az alábbiak szerint alakul:

Sorszám	Település neve	Szavazat száma (db)
1	Szolnok	3764
2	Mezőtúr	862
3	Törökszentmiklós	1067
4	Abony	753
5	Túrkeve	449
6	Fegyvernek	333
7	Újszász	318
8	Rákóczi falva	274
9	Kenderes	233
10	Tószeg	223
11	Kengyel	184
12	Szajol	193
13	Zagyvarékas	175
14	Jászkarajenő	140
15	Tiszapüspöki	107
16	Tiszatenyő	85
17	Tiszavárkony	79
18	Tiszajenő	82
19	Örményes	52
20	Szászberek	53
21	Kétpó	36
22	Kuncsorba	32
23	Kőröstetétlen	45
24	Vezseny	33
25	Martfű	326
26	Rákócziújfalú	102
	Összesen	10 000

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott feladat-és hatásköröket.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik különösen:

- a./ a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves beszámolójának (mérlegének) elfogadása;
- b./ a Társulás szervezeti és működési szabályzatának véleményezése;
- c./ a Társulási Tanács elnökének, alelnökének megválasztása, esetleges díjazásuk megállapítása, visszahívásuk;
- d./ eseti vagy állandó szerv létrehozása, a vezetője megválasztása, működési rendjének meghatározása, a munkaszervezet kialakításával kapcsolatos kérdések;
- e./ működési hozzájárulás és a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapítása, a Tagokat a Társulással szemben terhelő fizetési kötelezettsége mértékének és arányának meghatározása;
- f./ társulási megállapodás módosításának véleményezése,
- g./ a tag kizárása és a Társulás megszűnésének elhatározása, amely a valamennyi Tag képviselő-testületek minősített többségű határozata esetén lép hatályba,
- h./ a megállapodásban megfogalmazott célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása;
- i./ a projekt megállapodás szerinti megvalósulásának, időbeli előrehaladásának elemzése és értékelése;
- j./ a Tagok közötti esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás kompromisszum érdekében, illetve a végrehajtás során felmerülő egyéb problémák körében;
- k./ intézmény, más szervezet alapítása;
- l./ minden olyan kérdés, amelyet a Társulási Tanács ülése a hatáskörébe von.

A Társulási Tanács rendszeres ülésein figyelemmel kíséri a projekt előrehaladását, valamint megvitatja azon egyéb dokumentumokat, amelyeket az Elnök és a projekt menedzsment alapvetőnek és közös érdekkörbe tartozónak minősít.

A Társulási Tanács Tagjai az általuk képviselt Képviselő-testületeknek kötelesek évente legalább egyszer, de szükség szerint többször is beszámolni a társulásban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács a Társulási megállapodás aláírásakor tartja meg alakuló ülését.

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, az alapító okiratot, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

A Társulási Tanács évente legalább kétszer ülésezik, a költségvetés ill. beszámoló elfogadásakor. Egyebekben Társulási Tanács üléseit szükség szerint tartja. A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni, ha a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell döntenie, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével a Társulási Tanács elnökénél indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezi.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács elnöke hívja össze írásban. A Társulási Tanács elnökének akadályoztatása esetén az alelnök, annak akadályoztatása esetén az ülést a korelnök hívja össze.

Az ülés összehívására vonatkozó meghívót legalább az ülés kitűzött időpontja előtt 8 nappal kell megküldeni a tagoknak. A meghívóban közölni kell az ülés napirendjét, és mellékelni kell hozzá - amennyiben vannak - a napirendi pontokhoz kapcsolódó előkészítő anyagokat, írásbeli előterjesztéseket. Aki a Tagok részéről kéri a meghívót és az ülés anyagait részére elektronikus úton is megküldeni.

Az ülést a Társulás székhelyére kell összehívni.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Tanács tagjainak több mint fele jelen van.

Amennyiben az ülés határozatképtelen, úgy újabb ülést kell összehívni változatlan napirendi pontokkal, az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra. Az így összehívott Tanács ülése a résztvevő tagok számától függetlenül határozatképes.

A Társulási Tanács ülésére bármely Tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

Tanács ülésére szükség szerint meg lehet hívni a projekttel foglalkozó kormányzati szervek projekt felelőseit.

Az ülésen a tagok képviselői nyílt szavazással döntenek a napirendben jelzett kérdésekben. A napirenden szereplő határozati javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok szavazatainak több, mint a felének megfelelő szavazati arány szükséges. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent Tagokra is kötelező érvényűek.

Napirenden kívüli kérdésben határozat csak akkor hozható, ha az ülésen valamennyi tag képviselője jelen van, és az adott kérdésben a határozathozatalhoz valamennyi képviselő hozzájárul.

A határozati javaslat elfogadásához valamennyi szavazásra jogosult Tag több mint felének igen szavazata szükséges.

Az ülést a Társulási Tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az Alelnök vagy ülésen jelen lévő képviselők közül a korelnök vezeti.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazások számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az ülés elnöke és a Társulási Tanács által a jegyzőkönyv hitelesítésére az ülésen megválasztott képviselő írja alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni valamennyi tagnak és a Jász-Nagykunszolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének. A jegyzőkönyv megküldéséről az Elnök gondoskodik.

A Társulási Tanács üléseinek határozatairól folyamatos számozással ellátott nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartásba bármely Tag betekinhet, arról másolatot igényelhet.

B) A TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE - ALELNÖKE

A Társulást az Elnök képviseli.

Az Elnök önálló aláírási joggal rendelkezik.

Az Elnök feladathatáskörébe tartozik a Társulási Tanács ülései által hozott határozatok döntéseinek végrehajtása.

Az Elnök a tevékenységéről a Társulási Tanács ülésének számol be.

Az Elnök a Társulás ügyeinek vitele keretében:

a./ képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,

c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,

d./irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,

e./ összehívja és levezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,

f./gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről

g./a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,

h./ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,

i./évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,

j./ellátja mindazon feladatokat, melyet jelen megállapodás a Társulási Tanács számára előír,

k./benyújtja a KEOP pályázatot a Közreműködő Szervezethez,

l./a támogatási szerződést aláírja;

m./bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;

n./a projekt megvalósítása érdekében szükséges eljárást lefolytatja, megkötöti a szerződéseket

o./ biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig;

p./átveszi a tagsági kérelmeket, és azokat az ülés elé terjeszti,

q./gondoskodik a Társulás munkaszervezetének kialakításáról, gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Az Elnök teljes körű, a mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvényben meghatározott felelősséggel tartozik a Társulás jogszerű tevékenységéért, a Társulás gazdálkodásáért, nyilvántartási és bevallási kötelezettségei teljesítéséért. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni, a kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához - utólagos beszámolási kötelezettséggel - jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

Az Elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektszervezettel.

Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.

A Társulási Tanács Elnökét és Elnök-helyettesét a Társulási Tanács a tagok egybehangzó szavazatával tagjai sorából választja meg.

Az alelnök megbízatására az Elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnöke az Elnök munkáját segíti, illetve tartós akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

Az Elnök döntéseiről, intézkedéseiről a következő ülésen köteles beszámolni.

Az Elnök tisztsége megszűnik:

- a.) a határozott idő leteltével
- b.) az Elnök lemondásával,
- c.) az Elnök halálával,
- d.) az Elnök polgármesteri minőségének megszűnésével,
- e.) az Elnököt biztosító Tag tagsági viszonyának megszűnésével,
- f.) visszahívással.

Az Elnök a tisztségéről bármikor legalább egy hónapos lemondási idővel lemondhat. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülést összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.

Az elnök tisztség lemondáson kívüli bármely okból történő megszűnése az alelnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülést összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

Az alelnöki tisztség bármely okból történő megszűnése az Elnök köteles 15 napon belül a Társulási Tanács ülést összehívni az új alelnök megválasztásának céljából.

Az Elnököt a Társulási Tanács ülése a tagok többségi szavazatával bármikor jogosult visszahívni.

C.) PROJEKTSZERVEZET

A Társulás Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását, a projekt gesztori feladatait Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint projektszervezet látja el.

A projektszervezet feladatai az alábbiak:

- a./ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
- b./megszervezi a Társulás üléseit,
- c./vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit,
- d./a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
- e./ellátja a projekt végrehajtásával kapcsolatos feladatokat
- f./előkészíti a Keop támogatás 2. fordulós pályázatát
- g./ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács feladatkörébe utal.

A projektszervezeten belül a projektvezető felelős a felelősségi körébe tartozó munka, feladatok szakmai irányításáért; a módszertani irányításért és a minőségbiztosításért; a

projekt egyes csoportjainak vezetéséért, a szakmai munka összehangolásáért; a projekt részletes előkészítéséért; a projekt terv, működési rend és erőforrás-keretek betartásáért; a folyamatos együttműködésért az ügyféloldali projektmenedzserrel

A projektszervezet köteles gondoskodni a Projekttel kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátásáról; az érintettekkel való kapcsolattartásról; a szakértői csoportok közötti operatív harmonizációról; a workshopok, egyeztetések konzultációk megszervezéséről; a szükséges jelentések időben történő szolgáltatásáról.

A projektszervezet felelős a projekt műszaki vonatkozású feladatainak koordinálásáért, végrehajtásáért, ellenőrzéséért, a projekttel kapcsolatos finanszírozási-pénzügyi feladatok ellátásáért, a projekt jogi vonatkozású feladatainak ellátásáért.

VIII.

A TÁRSULÁS IRÁNYÍTÁSA, MŰKÖDÉSÉNEK FELÜGYELETE, ÉS ELLENŐRZÉSE

A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait külön együttműködési megállapodásban foglaltak alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

A Társulás felett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

A Társulás tagjai a Társulási megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a Társulás működését.

A polgármester évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A Társulás működésének ellenőrzésére bármely Tag bármikor, önállóan jogosult. Az ellenőrzésre vonatkozó igényt az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal korábban a Tag köteles a Társulás Elnökénél írásban jelezni, meghatározva az ellenőrzés körét, és az ellenőrzés lefolytatásához igényelt dokumentumokat.

A Társulás Elnöke köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzést végző Tag az általa igényelt bármely, a Társulás gazdálkodására és működésére vonatkozó iratba betekinthessen, azt megvizsgálhassa.

A Tag a vizsgálat lefolytatásához saját szakapparátusát igénybe veheti vagy ilyen célból szakértőt kérhet fel.

A Tag a vizsgálata eredményéről a Társulási Tanácsnak jogosult beszámolni, és jogosult kérni az ellenőrzés tapasztalatai szerint a Társulási Tanács döntését.

A Társulás külső pénzügyi ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el. A Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy a KEOP támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult, jogszabályban megjelölt szervezetek a Társulás és a projekt ügyeit szintén ellenőrizni jogosultak.

A Társulás és a Tagok kötelesek túrni és elősegíteni a KEOP közreműködő szervezet, a KEOP irányító hatóság, a KEHI, az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár, az Európai Bizottság, az Európai Közösség Számvevőszéke vagy egyéb, jogszabályban megjelölt szervek által a támogatás felhasználásával kapcsolatban elrendelt ellenőrzéseket.

A Társulás belső pénzügyi ellenőrzést

- a) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési tevékenység,
- b) a belső ellenőrzési tevékenység és

c) az a) és b) pontokban meghatározott ellenőrzési tevékenységek központi harmonizációja, szabályozása és koordinációja, valamint a közzétett módszertani útmutatók és irányelvek alkalmazásának ellenőrzése útján kell ellátni.

A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés a Társuláson belül a Társulási Tanács által folytatott első szintű pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer, amelynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért az Elnök felelős.

A Társulás belső ellenőrzésének kialakításáról és megfelelő működtetéséről az Elnök köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét az elnöknek közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül az elnöknek küldi meg.

Egyebekben a Társulás pénzügyi és gazdálkodási felügyeletére mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény rendelkezései az irányadóak.

IX.

A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulás harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az elnök-helyettes jogosult. Esetleges meghatalmazás az ügyleti meghatalmazás anyagi jogi feltételei szerint adható.

A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel írt vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök saját nevét önállóan írja alá.

X.

A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény ben foglaltak az irányadóak.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulási Tanács Elnöke jogosult.

XI.

A TÁRSULÁSI TAGSÁG

A) A TÁRSULÁSI TAGSÁG KELETKEZÉSE

A önkormányzatok tagsági viszonya a Társulási megállapodás aláírásával keletkezik.

A Társuláshoz bármely, a projektben érdekelt önkormányzat is csatlakozhat.

A csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat

a./elfogadja a Társulási megállapodást, és a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek) tartalmát, esetlegesen a Társulásban részvétele kapcsán támasztott egyéb követelményeket;

b./elismerje magára nézve kötelezően a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait;

c./a társuló önkormányzatok (a korábbi Tagok) képviselő-testületei minősített szavazattöbbséggel meghozott döntésével a csatlakozást elfogadják;

d./eleget tegyen a vagyoni (pénzügyi) hozzájárulási kötelezettségének, illetve kötelezettséget vállaljon az önkormányzati önrésze és egyéb fizetési kötelezettségei teljesítésére.

A csatlakozni kívánó tag a csatlakozási szándékát a Társulási Tanács Elnökének jelentheti be. A bejelentéshez csatolni kell az önkormányzat képviselő-testületének a társuláshoz való csatlakozásra és a Társulási megállapodás, a Tagok közötti egyéb szerződés(ek), valamint a Társulási Tanács már meghozott döntéseinek elismerésére, az előírt pénzügyi kötelezettségek vállalására vonatkozó döntését.

A csatlakozást elfogadó vagy elutasító tagi döntéseket a Társulási Tanács Elnöke - az utolsó képviselő-testületi döntést követően közli a csatlakozni kívánóval.

A csatlakozni kívánó e döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül jogosult a Társuláshoz csatlakozni. A társulásokra vonatkozó törvényben rögzített időtartam leteltét követően a társuláshoz való csatlakozás év közben is lehetséges.

A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell, és a változást be kell jelenteni a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartást vezető szervezeti egységénél.

A csatlakozó önkormányzatot a csatlakozás időpontját megelőzően meghozott – különösen pénzügyi vagy fejlesztési tárgyú - társulási tanácsi határozatok annyiban terhelik és kötelezik, amennyiben az a Társulás működéséhez, illetve a vonatkozó határozat végrehajtásához elengedhetetlenül szükséges; a csatlakozást követően meghozott valamennyi határozat a csatlakozó önkormányzatot, mint tagönkormányzatot valamennyi tagönkormányzattal egyező módon kötelezi.

A Társulás csatlakozáskor meglévő és a folyamatban lévő pályázata során keletkező vagyonában a csatlakozó önkormányzat tulajdont nem szerez és azok bevételeiből sem részesedik.

A csatlakozó önkormányzat magára nézve kötelezően elismeri a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait; az abban foglaltak megvalósulását támogatja és elősegíti.

B)

A TÁRSULÁS TAGJAINAK ÁLTALÁNOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulási megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek)ben, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a projekttel kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeit határidőben teljesítse.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, és a Társulás céljának eléréséhez a tőle elvárható támogatást nyújtsa. Ennek körében a tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a településeken keletkező, vegyesen gyűjtött hulladékot a Kétpói Regionális Hulladéklerakóba szállítják be.

A Társulás Tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás rendelkezésére bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljának eléréséhez, a Társulás működéséhez szükségesek.

Ha a Társulási Tanács döntéséhez a társult Tagok képviselő-testületeinek a határozata szükséges, akkor a döntéshez szükséges előterjesztést valamennyi tag köteles saját képviselő-testületének soron következő ülésére előterjeszteni, és a döntésről a Társulási Tanács elnökét értesíteni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulási Tanácsban - képviselője útján - szavazati joggal részt venni.

A Társulás Tagjának jogában áll a Társulás által nyújtott szolgáltatásokat igénybe venni.

C.)

A TÁRSULÁSI TAGSÁG MEGSZŪNÉSE

A társulási tagság megszűnik:

a./a Tag felmondásával (kiválás útján),

b./kizárással,

c./a Társulás megszűnésével.

A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy elfogadják a felmondással és kizárással kapcsolatos felelősségi szabályokat.

A Tag a Társulási megállapodást csak az adott év utolsó napjával - december 31-i hatállyal - mondhatja fel. A mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó rendelkezései alapján a felmondásról szóló minősített többséggel meghozott döntést a Tag képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulási Tanács elnökével és a Társulás tagjaival közölni.

A Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a KEOP, valamint KEOP 1.1.1/C támogatásra vonatkozó támogatási szerződésben foglaltakat.

Tekintettel arra, hogy a Társulás meghatározott cél megvalósítására jött létre, Tagok vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP támogatás közreműködő szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által fizetendő önrész és egyéb pénzügyi kötelezettségek összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, amelyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

A Tag köteles a felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget a Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra és hátrányos jogkövetkezményekre vonatkoztatják, amelyet a további Tagok elszenvedni kénytelenek.

Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a már befizetett önrészt a Társulástól nem követelheti vissza.

A Társulás tagját a Társulási Tanács egyhangú döntésével a Társulásból a naptári év utolsó napjával kizárhatja, ha a Tag a megállapodásban meghatározott valamely lényeges kötelezettségét megszegi, illetve annak határidőre nem tesz eleget, és azt ismételt felhívás ellenére sem pótolja, és ha a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei több mint fele minősített többségű határozatba foglalja elhatározását. Ilyen kötelezettségzegésnek minősül különösen a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárásról szóló határozat meghozatala előtt a Társulási Tanácsnak az érintett Tagot meg kell hallgatnia.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a Tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb fizetési kötelezettsége alól.

XII.

A TÁRSULÁS BEVÉTELEI, GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

A) A PROJEKT FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁS BEVÉTELEI

A rekultivációs projekt finanszírozását az Európai Unió KEOP támogatása, központi költségvetési társfinanszírozás és saját finanszírozás együttesen biztosítja.

A Társulás vagyona/bevétele elsősorban a tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott vagyoni eszközökből áll.

A Társulás bevételei különösen:

- a Tagok által a működési költségekre átadott vagyoni eszközök,
- a Tagok által a beruházás önrészenek finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a beruházásban résztvevő lakossági társulat által az önrész finanszírozására átadott pénzügyi eszközök,
- a Társulás pályázat útján elnyert pénzügyi források
- vállalkozási bevétel

A Társulás működési költségeinek finanszírozása tárgyában, a tárgyévben esedékes befizetések üteméről és mértékéről minden évben, az év elején a Társulási Tanács dönt, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházás önrészenek finanszírozására átadott pénzügyi eszközök egyes tagokat terhelő mértékét és annak befizetési ütemezését az esedékesség évének elején a Társulási Tanács határozza meg, hogy azt a Tagok költségvetésükben tervezni tudják.

A beruházásban résztvevő lakossági társulat a Társulással megkötött pénzeszköz átadási és átvételi szerződés alapján nyújtja az anyagi hozzájárulást a Társulás bevételeihez. A Társulás vagyoni eszközeit növeli a saját egyéb bevétele, a Társulás által elnyert további támogatás és a Társulásnak tett felajánlások.

A Társulás induló vagyonnal nem rendelkezik. A Tagok e megállapodásban vállalt vagyoni hozzájárulásukat a Társulás rendelkezésére akként bocsátják a Társulás rendelkezésére, hogy a Társulás bankszámlájának megnyitása után, az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül a hozzájárulásukat a bankszámlára átutalják.

Az önkormányzati társulás jogi személy (Mötv. 87. §), de saját vagyonnal csak akkor rendelkezik, ha a tagjai a társulási megállapodásban, tekintettel arra, hogy a társulás működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon, így döntenek.

Tekintettel arra, hogy a Társulás - a Társulási Megállapodás IV. fejezete szerinti - működéséhez szükséges, hogy vagyoni jogokat szerezzen, illetve kötelezettséget vállaljon - figyelemmel a Tagok KEOP-1.1.1/C/13-0015 azonosító számú „A Szolnoki Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt, pályázat indításához szükséges intézkedésekről szóló, 2014. februárjában hozott képviselő-testületi határozataira - a Társulás vagyonát képezik a KEOP 1.1.1/C projekt keretén belül beszerzett vagyonelemek. A vagyonelemek számviteli aktiválását a Társulás végzi. A Társulás megszűnése esetén a vagyonelemek lakosságszám-arányosan illetik meg a Tagokat. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését.

A Társulás a Tagok által alapításkor önálló vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. Tagok a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 51%-os mértékű osztatlan közös tulajdonukban lévő üzletrészüket vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátják. Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata a Remondis Kétpó Kft-ben fennálló 49%-os mértékű

önálló üzletrészét vagyoni hozzájárulásként a Társulás rendelkezésére bocsátja. A Remondis Kétpó Kft.-ben meglévő közös tulajdonú üzletrészükkel kapcsolatos - a Ptk. osztatlan közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően - tulajdonosi jogosultságaik gyakorlására az önkormányzatok a 2009.07.13-án külön megállapodást kötöttek.

A tagok által a Társulás rendelkezésére bocsátott pénzügyi hozzájárulás - a tagok Remondis Kétpó Kft.-ben fennálló részüzletrésze - mértéke jelenleg:

	Önkormányzat megnevezése	Pénzügyi hozzájárulás névértékben kifejezve (ezer Ft)
1.	Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	8 128
2.	Abony Város Önkormányzata	1 859
3.	Szajol Község Önkormányzata	526
4.	Rákóczi Város Önkormányzata	717
5.	Tószeg Község Önkormányzata	617
6.	Tiszavárkony Község Önkormányzata	224
7.	Tiszajenő Község Önkormányzata	216
8.	Vezseny Község Önkormányzata	90
9.	Zagyvarékas Község Önkormányzata	483
10.	Szászberek Község Önkormányzata	22
11.	Újszász Város Önkormányzata	876
12.	Törökszentmiklós Város Önkormányzata	3 068
13.	Fegyvernek Város Önkormányzata	943
14.	Kétpó Község Önkormányzata	108
15.	Kuncsorba Község Önkormányzata	104
16.	Tiszatenyő Község Önkormányzata	247
17.	Kengyel Község Önkormányzata	527
18.	Örményes Község Önkormányzata	162
19.	Tiszapüspöki Község Önkormányzata	271
20.	Mezőtúr Város Önkormányzata	2 534
21.	Túrkeve Város Önkormányzata	1 345
22.	Kenderes Város Önkormányzata	700
23.	Jászkarajenő Község Önkormányzata	418
24.	Köröstetlen Község Önkormányzata	103

A Társulási Tanács ülése jogosult a Tagok számára további befizetési kötelezettséget meghatározni, és megjelölni az egyes Tagok hozzájárulásának mértékét. Eltérő megállapodás hiányában a Társulás kiadásaihoz való hozzájárulás a tagokat a beruházási hányadok arányában terheli.

Ha a Társulás gazdálkodása veszteséges, úgy a Társulási Tanács határozata nélkül is köteles minden Tag - a beruházási hányadok arányában - a veszteség fedezéséhez szükséges hozzájárulást az Elnök felhívására a Társulás számlájára, a felhívásban megjelölt határidőben befizetni.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei között számolandóak el. A Társulási beruházás következtében létrejövő létesítmények megvalósításához szükséges saját finanszírozást az adott létesítmény leendő tulajdonosaként megjelölt Tag biztosítja.

A Tag saját finanszírozás (a továbbiakban: saját finanszírozás) részei a következők:

- saját forrás (azaz a beruházási költségek támogatásból nem fedezett hányada), valamint
- a járulékos költségek.

A szállítói számlák esedékességekor a támogatási szerződésben foglaltak, illetve a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Projektszervezet szervezet utalja át a projekt lebonyolítási számlára a szállítói számlára eső sajátterő-hányadot, amelynek

társönkormányzatoktól beutalt részének megfelelő időben a Társulás elkülönített célszámláján kell rendelkezésre állnia.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes saját erő-hányadnak és a járulékos költségeknek megfelelő összeget az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi fedezetet biztosítják, illetve számlavezető bankjuktól a fizetés teljesítésére vonatkozó nyilatkozatot kérnek.

A saját finanszírozás elemeit a Tagok a Projektszervezet felhívása alapján, a szükséges ütemezésben teljesítik. Az átvállalt feladatokhoz kapcsolódó, az elméleti érdekeltég alapján kiszámítandó saját finanszírozás is az előbb definiált részelemekből áll.

Tagok vállalják, hogy évente a Társulás átadott pénzeszközök átadás-átvételére vonatkozó megállapodást megkötik, illetve kijelentik, hogy ilyen megállapodás hiánya vagy késedelmes megkötése esetére is a pénzügyi kötelezettségvállalások velük szemben érvényesen kikényszeríthetők.

Tagok tudomásul veszik, hogy jelen Megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárulnak ahhoz, hogy pénzügyi kötelezettségeik biztosítására biztosítékok nyújtását kérheti tőlük a Tanács.

B)

A PROJEKT EREDMÉNYEKÉNT LÉTREJÖVŐ LÉTESÍTMÉNYEK TULAJDONJOGA ÉS ÜZEMELTETÉSE

Tagok megállapodása értelmében a szilárd hulladéklerakók az adott települési önkormányzat tulajdonában maradnak.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy Tagi jogait akként gyakorolják, hogy a Társulás ezen vagyonelemeket a nevezett Tagoknak köteles aktiválásukat követően átadni. A vagyonelemek kiadásánál a vonatkozó jogszabályokban és szakmai állásfoglalásokban foglalt előírásokat teljesíteni kell.

A Társulás, mint kedvezményezett a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét a támogatási szerződésben foglalt fenntartási kötelezettség fennállásáig csak az Irányító Hatóság Vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el.

A megvalósítandó létesítmények környezeti hatásainak csökkentése érdekében az érdekelt önkormányzatok és a majdani üzemeltetők kötelesek lesznek ésszerűen együttműködni a környezet terhelésének csökkentése érdekében.

C)

INTÉZMÉNY, MÁ S ZERVEZET ALAPÍTÁSA, FENNTARTÁSA

Intézmény vagy más szervezet alapítása a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulás gazdálkodó szervezetben való részvétele, a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Tanács elnöke a felügyelő bizottsági tag, az ügyvezető felett a megválasztás és visszahívás, összeférhetetlenség megállapítása és érvényesítése, továbbá ezen személyekkel szembeni követelések megállapítása és érvényesítése kivételével valamennyi, - a tisztség ellátásához kapcsolódó - jogot gyakorol.

A Társulás tulajdonát képező egyszemélyes gazdasági társaságok legfőbb szervének (taggyűlése, közgyűlése stb.) kizárólagos hatáskörébe tartozó döntési jogkört a Társulási Tanács gyakorolja, kivéve az olyan szerződés megkötésének jóváhagyásáról szóló döntést,

amelyet a társaság saját tagjával köt. Ebben az esetben bruttó 25 millió Ft érték alatt a Társulási Tanács elnöke, bruttó 25 millió Ft érték felett a Társulási Tanács dönt. A meghozott Társulási döntés(ek)ről a Társulási Tanácsot a következő ülésén tájékoztatni kell.

A Társulás tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet megnevezése:

1. Szolnok-Abony-Szajol-Rákóczi-falva Társulás Korlátolt Felelősségű Társaság
5000, Szolnok Arany J. u. 2.

2. NHSZ Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft (névváltozás előtt Remondis Kétpó Hulladékgazdálkodási Kft) 5411, Kétpó Almásy tér 1.

XIII.

A TÁRSULÁS CÉLJÁT KÉPEZŐ PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSOK ÉS BIZTOSÍTÉKOK

Tagok egyenként jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a rájuk eső és az adott évben esedékes saját-erő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeget (azaz a saját finanszírozás éves részét) az adott évi költségvetésükbe beállítják, az arra vonatkozó pénzügyi forrást meghatározzák.

A Tagok által a projekt megvalósításához vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult. Tudomásul veszik továbbá, hogy késedelem esetén a Tag a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét (amely azonban nem lehet kevesebb mint a törvényes késedelmi kamat) köteles késedelmi kamatként megfizetni a Társulásnak.

Amennyiben a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

Tagok vállalják, hogy a közreműködő szervezet részére a támogatási szerződésben biztosítandó biztosítékok és szerződéses kötelezettségek teljesítése érdekében együttműködnek a Társulással, vállalják a támogatási szerződésben és a Társulási Tanács döntéseiben igényelt biztosítékok nyújtását és az egyedi biztosítéki megállapodások megkötését, és elfogadják, hogy a teljesítés fedezetére a Társulás a Tagi saját-erő-hányadnak és az arányos járulékos költségeknek megfelelő összeg megfizetésére egyéb biztosítékokat is kérhet.

A megvalósítás során az egyes projektelemknél jelentkező késedelmekkel, támogatási szerződéstől történő eltérésekkel (az ellenőrzések során feltárt hibákkal) és a támogatási szerződésben vállalt (ellenőrzéstűrési, stb.) kötelezettség megszegésével okozott kárért a kárt okozó Tag a felelős.

A Tagok kijelentik, hogy a KEOP pályázatban vállaltakat, illetve a támogatási szerződésben és mellékleteiben foglaltakat a Társulás útján magukra nézve kötelezőnek fogják tekinteni. Elfogadják, hogy a támogatást nyújtó szervezettel szemben, a Társulás által megkötött támogatási szerződés alapján az azokban lefektetett szempontoknak megfelelően lesznek felelősek.

XIV.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A jelen megállapodás aláírása napján lép hatályba. A Társulást a Tagok a projekt megvalósítására hozzák létre.

A Társulás megszűnik, ha

a) törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

- b) ha a társulás tagjai törvény által előírt többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával egymással elszámolni kötelesek. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

Tagok a Társulás megszüntetéséről megszüntető okiratban intézkednek, amely rendelkezik a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekről is.

XV.

NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A Tag önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A Társulás célját képező projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása, melyet a Tagok a KEOP pályázatban, valamint a KEOP 1.1.1/C projektben foglalt nyilvánossági terv szerint végeznek.

A nyilvánossági tervben foglaltaknak megfelelően a tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján a lakossági tájékoztatásra. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése.

A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

Tagoknak a teljes pályázati és beruházási időszakban rendszeres és folyamatos tájékoztatást kell nyújtaniuk a településeik polgárai számára olyan módon és formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybe vétele, helyi kiadvány megjelenítése, stb.)

XVI.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen megállapodás hatályba lépéséhez a Társult Tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

Érvénytelen rendelkezést úgy kell értelmezni, hogy az lehetőleg érvényessé váljon, és a szerződés céljának és az aláíró Tagok akaratának megfelelően. Ha valamely szerződési kikötés érvénytelen, úgy az a megállapodás egészének érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek a jelen megállapodást az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.

A Felek közöttük a jelen Megállapodás értelmezésével, alkalmazásával és végrehajtásával kapcsolatban felmerült esetleges jogvitákat megkísérlik békés úton rendezni. Arra az esetre, ha a jogviták békés úton történő rendezésére tett törekvés bármely okból nem vezet eredményre, a Felek jogvita esetére alávetik magukat perértéktől és pertárgytól függően a Társulás székhelye szerint illetékes bíróság eljárásának.

A jelen megállapodás a tárgyat képező ügyletre vonatkozólag a Tagok közötti teljes megállapodást tartalmazza. A jelen megállapodás módosítása vagy feltételeinek kiterjesztése csak írásban és a Felek által szabályszerűen aláírt formában érvényes.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény, mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény társulásra vonatkozó rendelkezései, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény, mindenkor hatályos államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet, valamint Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Aláíró Tagok kijelentik, hogy hatáskörrel rendelkező képviselő-testületeik a jelen megállapodást megfelelően előzetesen (minősített többségű határozattal) jóváhagyták, és az a jelen megállapodás aláírását követően a Tagokra nézve érvényes és kötelező.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó pályázatok dokumentumaiban, különösen a Támogatási Szerződésekben, Megvalósíthatósági Tanulmányokban foglaltak az irányadók.

Jelen módosításokkal egységes szerkezetben foglalt Társulási Megállapodás 2016. március 24-én lép hatályba.

Szolnok, 201.....

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata
Törökszentmiklós Város Önkormányzata
Mezőtúr Város Önkormányzata
Abony Város Önkormányzata
Túrkeve Város Önkormányzata
Fegyvernek Város Önkormányzata
Újszász Város Önkormányzata
Rákóczi Zsolt Város Önkormányzata
Kenderes Város Önkormányzata
Tószeg Község Önkormányzata
Kengyel Község Önkormányzata
Szajol Község Önkormányzata
Zagyvarékas Község Önkormányzata
Jászkarajenő Község Önkormányzata
Tiszapüspöki Község Önkormányzata
Tiszatenyő Község Önkormányzata
Tiszavárkony Község Önkormányzat
Tiszajenő Község Önkormányzata
Örményes Község Önkormányzata

Szászberek Község Önkormányzata

Kétpó Község Önkormányzata

Kuncsorba Község Önkormányzata

Kőröstetlen Község Önkormányzata

Vezeny Község Önkormányzata

A társulási megállapodás módosítását tudomásulveszem és elfogadom:

Martfű Város Önkormányzata
mint 2016.02.27-én csatlakozó tag

Rákócziújfalu Község Önkormányzata
mint 2016.03.24-én csatlakozó tag

a 3/2016.(I.28.) Kt.sz. határozat 1. számú melléklete

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének**...../2016. (.....) önkormányzati rendelete**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 39/2011. (III.30.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13 § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya kiterjed a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) társult települései: Szolnok, Szajol, Rákóczi falva, Rákócziújfalú, Besenyszög, Kőtelek, Hunyadfalva, Zagyvarékas, Szászberek, Újszász, Tiszajenő, Tiszavárkony, Vezseny, Nagykőrű, Tisaszűly, Tószeg, Csataszög, Martfű települések (a továbbiakban: társult települések) közigazgatási területére.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a társult településeken a Társulása által fenntartott a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Sztv.) szabályozott alapszolgáltatást és szakosított ellátásokat nyújtó intézményekre.”

2. §

A Rendelet 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Szociális alapszolgáltatások körében:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- d) család- és gyermekjóléti szolgáltatás
- e) család- és gyermekjóléti központ
- f) támogató szolgálat
- g) utcai szociális munka
- h) szenvedélybetegek közösségi ellátások
- i) pszichiátriai betegek közösségi ellátása
- j) alacsony-küszöbű ellátás
- k) nappali ellátások
 - ka) idősek nappali intézménye

- kb) hajléktalanok nappali intézménye
- kc) pszichiátriai betegek nappali intézménye
- kd) szenvedélybetegek nappali intézménye
- ke) fogyatékosok nappali intézménye (Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata illetékességi területén a szociális alapszolgáltatások keretében fogyatékos személyek nappali intézményét ellátási szerződéssel a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület útján is biztosítja.)
- l) tanyagondnoki szolgáltatás

3. §

A Rendelet melléklete helyébe a jelen rendelet melléklete lép.

4.§

Ez a rendelet február 01-jén lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kelt: Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése 2016.január 28 -i ülésén.

Szalay Ferenc
polgármester

Dr. Sebestyén Ildikó
jegyző

a .../2016. (.....) önkormányzati rendelet melléklete
a 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet melléklete

Étkeztetés

SZOLNOK

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
jövedelme a nyugdíj min. 0-105 %-a között (0 - 30.000-Ft/hó) van	248 003	984	0	0
jövedelme a nyugdíj min. 105-125 %-a között (30.000- 35.625.-Ft/hó) van	248 003	984	150	0
jövedelme a nyugdíj min. 125-150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	248 003	984	260	59
jövedelme a nyugdíj min. 150-300 %-a között (42.750 - 85.500.-Ft/hó) van	248 003	984	370	78
jövedelme a nyugdíj min. 300 %-a felett 85.500.-Ft/hó) van	248 003	984	470	98

*Az Intézményi térítési díj és a kiszállítás nettóban értendő, az összeget a hatályos ÁFA terheli.

TÓSZEG

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
jövedelme a nyugdíj min. 0-105 %-a között (0 - 30.000-Ft/hó) van	235 778	936	0	0
jövedelme a nyugdíj min. 105-125 %-a között (30.000- 35.625.-Ft/hó) van	235 778	936	150	0
jövedelme a nyugdíj min. 125-150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	235 778	936	250	55
jövedelme a nyugdíj min. 150-300 %-a között (42.750 - 85.500.-Ft/hó) van	235 778	936	360	78
jövedelme a nyugdíj min. 300 %-a felett 85.500.-Ft/hó) van	235 778	936	440	86

*Az Intézményi térítési díj és a kiszállítás nettóban értendő, az összeget a hatályos ÁFA terheli.

a .../2016. (.....) önkormányzati rendelet melléklete
a 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet melléklete

Étkeztetés

TISZAJENŐ (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézmé- nyi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállít- ás* (Ft/ada- g)
jövedelme a nyugdíj min. 0-105 %-a között (0 - 30.000-Ft/hó) van	199 966	794	0	0
jövedelme a nyugdíj min. 105-125 %-a között (30.000- 35.625.-Ft/hó) van	199 966	794	110	0
jövedelme a nyugdíj min. 125-150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	199 966	794	210	39
jövedelme a nyugdíj min. 150-300 %-a között (42.750 - 85.500.-Ft/hó) van	199 966	794	275	47
jövedelme a nyugdíj min. 300 %-a felett 85.500.-Ft/hó) van	199 966	794	380	55

*Az Intézményi térítési díj és a kiszállítás nettóban értendő, az összeget a hatályos ÁFA terheli.

VEZSENY (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
jövedelme a nyugdíj min. 0-105 %-a között (0 - 30.000-Ft/hó) van	200 383	795	0	0
jövedelme a nyugdíj min. 105-125 %-a között (30.000- 35.625.-Ft/hó) van	200 383	795	110	0
jövedelme a nyugdíj min. 125-150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	200 383	795	210	39
jövedelme a nyugdíj min. 150-300 %-a között (42.750 - 85.500.-Ft/hó) van	200 383	795	275	47
jövedelme a nyugdíj min. 300 %-a felett 85.500.-Ft/hó) van	200 383	795	380	55

*Az Intézményi térítési díj és a kiszállítás nettóban értendő, az összeget a hatályos ÁFA terheli.

SZÁSZBEREK (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
jövedelme a nyugdíj min. 0-105 %-a között (0 - 30.000-Ft/hó) van	199.863	793	0	0
jövedelme a nyugdíj min. 105-125 %-a között (30.000-35.625.-Ft/hó) van	199.863	793	110	0
jövedelme a nyugdíj min. 125-150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	199.863	793	210	39
jövedelme a nyugdíj min. 150-300 %-a között (42.750 - 85.500.-Ft/hó) van	199.863	793	275	47
jövedelme a nyugdíj min. 300 %-a felett 85.500.-Ft/hó) van	199.863	793	380	55

*Az Intézményi térítési díj és a kiszállítás nettóban értendő, az összeget a hatályos ÁFA

BESENYSZÖG (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj (Ft/adag)	Kiszállítás (Ft/adag)
	193 410	771	550	0

A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

NAGYKÖRŰ (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj (Ft/adag)	Kiszállítás (Ft/adag)
	221004	896	635	0

A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

KÓTELEK (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj (Ft/adag)	Kiszállítás (Ft/adag)
	193284	767	525	0

A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

HUNYADFALVA (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj (Ft/adag)	Kiszállítás (Ft/adag)
	245 000	976	560	0

A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

SZAJOL (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj (Ft/adag)	Kiszállítás (Ft/adag)
	225540	895	650	0

A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

TISZASÜLY (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj (Ft/adag)	Kiszállítás (Ft/adag)
	226044	897	630	0

A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

ÚJSZÁSZ (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
0 Ft-tól, az öregségi nyugdíjmin. 100%-ig (28.500,-Ft/hó)	201 630.-	800.-	200.-	120.-
Az öregségi min. nyugdíj 100-200 %-a között (28.501-57.000,-Ft)	201 630.-	800.-	390.-	120.-
Az öregségi nyugdíjmin. 200-300%-a között (57.001-85.500,-Ft/hó)	201 630.-	800.-	540.-	120.-
Az öregségi nyugdíjmin.300%-a fölött (85.501,-Ft/hó)	201 630.-	800.-	580.-	120.-

* A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

ZAGYVAREKAS (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
0 Ft-tól, az öregségi nyugdíjmin. 100%-ig (28.500,-Ft/hó)	191 530.-	760.-	250.-	120.-
Az öregségi min. nyugdíj 100-200 %-a között (28.501-57.000,-Ft)	191 530.-	760.-	400.-	120.-
Az öregségi nyugdíjmin. 200-300%-a között (57.001-85.500,-Ft/hó)	191 530.-	760.-	500.-	120.-
Az öregségi nyugdíjmin.300%-a fölött (85.501,-Ft/hó)	191 530.-	760.-	540.-	120.-

* A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák!

RÁKÓCZIFALVA (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
Akinek jövedelem 28.500,- Ft alatt van	134 679	534	150	50
Akinek jövedelem 28.501,- Ft és 57.000,- Ft között van	134 679	534	250	50
Akinek jövedelem 57.001,- Ft és 71.250,- Ft között van	134 679	534	350	50
Akinek jövedelem 71.250,- Ft és 85.500,- Ft között van	134 679	534	450	50
Akinek jövedelem 85.501,- Ft fölött van	134 679	534	530	50

Az ITD az ÁFA-t tartalmazza

RÁKÓCZIÚJFALU (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
------------	------------------------------------------------	--------------------------------------------------	------------------------------------	------------------------

Akinek jövedelem 28.500,- Ft alatt van	134 679	534	150	50
Akinek jövedelem 28.501,- Ft és 57.000,- Ft között van	134 679	534	250	50
Akinek jövedelem 57.001,- Ft és 71.250,- Ft között van	134 679	534	350	50
Akinek jövedelem 71.250,- Ft és 85.500,- Ft között van	134 679	534	450	50
Akinek jövedelem 85.501,- Ft fölött van	134 679	534	530	50

Az ITD az ÁFA-t tartalmazza.

TISZAVÁRKONY (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítási * (Ft/adag)
Akinek jövedelem 28.500,- Ft alatt van	134 679	534	150	50
Akinek jövedelem 28.501,- Ft és 57.000,- Ft között van	134 679	534	250	50
Akinek jövedelem 57.001,- Ft és 71.250,- Ft között van	134 679	534	350	50
Akinek jövedelem 71.250,- Ft és 85.500,- Ft között van	134 679	534	450	50
Akinek jövedelem 85.501,- Ft fölött van	134 679	534	530	50

Az ITD az ÁFA-t tartalmazza.

MARTFŰ (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítási * (Ft/adag)
Akinek jövedelem 28.500,- Ft alatt van	134 679	534	150	50
Akinek jövedelem 28.501,- Ft és 57.000,- Ft között van	134 679	534	250	50
Akinek jövedelem 57.001,- Ft és	134 679	534	350	50

71.250,- Ft között van				
Akinek jövedelem 71.250,- Ft és 85.500,- Ft között van	134 679	534	450	50
Akinek jövedelem 85.501,- Ft fölött van	134 679	534	530	50

A meghatározott díjak az ÁFA-t tartalmazzák.

Házi segítségnyújtás

SZOLNOK

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
jövedelme a min. nyugdíj 0 -125 % között (0 - 35.625.-Ft/hó) van	564.718	2 241	0
jövedelme a min. nyugdíj 125 % - 150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	564.718	2 241	170
jövedelme a min. nyugdíj 150 %-a és 300% között (42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van	564.718	2 241	220
jövedelme a min. nyugdíj 300 %-a felett (85.500.-Ft/hó) van	564.718	2 241	270

TÖSZEG (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
jövedelme a min. nyugdíj 0 -125 % között (0 - 35.625.-Ft/hó) van	288 281	1 144	0
jövedelme a min. nyugdíj 125 % - 150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	288 281	1 144	150
jövedelme a min. nyugdíj 150 %-a és 300% között (42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van	288 281	1 144	210
jövedelme a min.	288 281	1 144	230

nyugdíj 300 %-a felett (85.500.-Ft/hó) van			
--------------------------------------------	--	--	--

TISZAJENŐ (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
jövedelme a min. nyugdíj 0 -125 % között (0 - 35.625.-Ft/hó) van	288 593	1 145	0
jövedelme a min. nyugdíj 125 % - 150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	288 593	1 145	150
jövedelme a min. nyugdíj 150 %-a és 300% között (42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van	288 593	1 145	210
jövedelme a min. nyugdíj 300 %-a felett (85.500.-Ft/hó) van	288 593	1 145	230

VEZSENY (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
jövedelme a min. nyugdíj 0 - 125 % között (0 - 35.625.-Ft/hó) van	287 796	1 142	0
jövedelme a min. nyugdíj 125 % - 150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	287 796	1 142	150
jövedelme a min. nyugdíj 150 %-a és 300% között (42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van	287 796	1 142	210
jövedelme a min. nyugdíj 300 %-a felett (85.500.-Ft/hó) van	287 796	1 142	230

SZÁSZBEREK (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
jövedelme a min. nyugdíj 0 -125 % között (0 - 35.625.-Ft/hó) van	287 833	1 143	0
jövedelme a min. nyugdíj 125 % - 150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	287 833	1 143	150
jövedelme a min. nyugdíj 150 %-a és 300% között (42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van	287 833	1 143	210
jövedelme a min. nyugdíj 300 %-a felett (85.500.-Ft/hó) van	287 833	1 143	230

BESENYSZÖG (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	209664	104	0

NAGYKÖRŰ (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	233856	116	0

KÓTELEK (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	205632	102	0

HUNYADFALVA (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	214705	107	0

SZAJOL (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	223776	111	0

TISZASÜLY (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	2015515	107	0

ÚJSZÁSZ (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	192 910.-	1 042.-	0. -

ZAGYVARÉKAS (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	179 440.-	810.-	0.-

RÁKÓCZIFALVA (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	54 657	27	0

RÁKÓCZIÚJFALU (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	54 657	27	0

TISZAVÁRKONY (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	28 600	14	0

MARTFŰ (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
	440 056	218	0

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**SZÁSZBEREK, SZOLNOK, TISZAJENŐ, TÓSZEG, VEZSENY, ZAGYVARÉKAS**

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/készülék/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/készülék/nap)	Intézményi térítési díj (Ft/készülék/nap)
Jövedelme a nyugdíjmin. 300%-a alatt (85.500,-Ft/hó)	54 323	216	0

Jövedelme a nyugdíjmin. 300 %-a felett (85.00,-Ft/hó) van	54 323	216	30
Szociálisan nem rászorult	54 323	216	120

BESENYSZÖG, HUNYADFALVA, KÓTELEK, NAGYKÖRŰ, SZAJOL, TISZASÜLY
(jelzőrendszeres házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/készülék/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/készülék/nap)	Intézményi térítési díj (Ft/készülék/nap)
	7915	22	0

RÁKÓCZIFALVA, RÁKÓCZIÚJFALU, TISZAVÁRKONY, MARTFŰ
(jelzőrendszeres házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/készülék/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/készülék/nap)	Intézményi térítési díj (Ft/készülék/nap)
Szociálisan rászorult	11 800	32	20
Szociálisan nem rászorult	11 800	32	30

ÁFA nem kerül felszámításra

Idősek nappali ellátása

SZOLNOK

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
jövedelme a min. nyugdíj 28.500 Ft/hó alatt van, Demens nappali ellátás is	468 421	1 859	0
jövedelme 28.500 Ft/hó felett van, Demens nappali ellátás is	468 421	1 859	0

TÓSZEG (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
jövedelme a nyugdíj	246 151	977	0

min. 0-100 %-a között (0 – 28.500,- Ft/hó) van			
Nappali ellátás 28.500,-Ft/hó felett van	246 151	977	0

BESENYSZÖG (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Nappali szociális ellátás ebéd nélkül	228360	906	0
Nappali szociális ellátás ebéddel			550

TISZASÜLY (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Nappali szociális ellátás ebéd nélkül	191280	759	0
Nappali szociális ellátás ebéddel			635

KÖTELEK (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Nappali szociális ellátás ebéd nélkül	237 368	946	0
Nappali szociális ellátás ebéddel			525

SZAJOL (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Nappali szociális ellátás ebéd nélkül	222360	882	0
Nappali szociális ellátás ebéddel			650

ÚJSZÁSZ (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége	Intézményi térítési
------------	----------------	-------------------------------------	---------------------

	2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	(Ft/nap/ellátott)	díj* (Ft/nap)
	254 100.-	1 008.-	0.-

ZAGYVARÉKAS (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj* (Ft/nap)
	228 050.-	905.-	0.-

RÁKÓCZIFALVA (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Időskorúak nappali intézményi ellátása	331 692	1 316	0
Demens személyek nappali intézményi ellátása	331 692	1 316	0

MARTFŰ (idősek nappali ellátása)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Időskorúak nappali intézményi ellátása	677 500	2 688	0
Demens személyek nappali intézményi ellátása	0	0	0

Idősek Otthona

SZOLNOK

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/hó)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/nap)	ITD (Ft/fő/hó) 2016. év	ITD (Ft/fő/nap) 2016. év
átlagos ápolást igénylő, bentlakásos otthoni ellátás	2 451 277	204 273	6 809	111 000	3 700
demens ellátotta	2 451 277	204 273	6 809	111 000	3 700

k, bentlaká sos otthoni ellátás					
---------------------------------------------	--	--	--	--	--

BESENYSZÖG

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/hó)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/nap)	ITD (Ft/fő/hó) 2016. év	ITD (Ft/fő/nap) 2016. év
	2 084240	173687	5790	90450	3015

NAGYKÖRŰ

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/hó)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/nap)	ITD (Ft/fő/hó) 2016. év	ITD (Ft/fő/nap) 2016. év
	2 151077	179256	5975	110100	3670

RÁKÓCZIFALVA (idősek otthona)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/hó)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/nap)	ITD (Ft/fő/hó) 2016. év	ITD (Ft/fő/nap) 2016. év
	2 472 978	206 081	6 869	93 000	3 100

Hajléktalanok átmeneti szállása**SZOLNOK**

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/hó)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
0 Ft/hó jövdelemtől 9999 Ft/hó jövdelel mig	73547	2418	0	0
10 000 Ft/hó jövdelemtől 28 500 Ft/hó jövdelel mig	73547	2418	6000	200

28 501 Ft/hó jövedelemtől 57000 Ft/hó jövedelemig	73547	2418	12000	400
57 001 Ft/hó jövedelemtől 85500 Ft/hó jövedelemig	73547	2418	18000	600
85 501 Ft/hó jövedelemtől 114 000 Ft/hó jövedelemig	73547	2418	24000	800
114 001 Ft/hó jövedelemtől	73547	2418	28000	935

Fogyatékosok nappali intézménye:

SZOLNOK

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Fogyatékosok nappali intézménye étkezéssel (reggeli 203 Ft/adag ebéd 640 Ft/adag)	71838	3421	870
étkezés nélkül			230

Támogató szolgálat

RÁKÓCZIFALVA

Szociálisan rászorultakra vonatkozó térítési díjak	2016. év
A szolgáltatás 2016. évi önköltsége	16 163 400,-Ft
Személyi segítség 1 órára jutó önköltsége	5 657,-Ft
1 km-re jutó szállítás önköltsége	507,-Ft
Elfogadásra javasolt ITD személyi segítség óradíjra (lakáson belül végzett tevékenység)	250,-Ft
1 km-re javasolt intézményi térítési díj	50,-Ft

Szociálisan nem rászorultakra vonatkozó térítési díjak	2016. év
személyi segítség	500,-Ft/óra
szállítás	130,-Ft/km
szállítás gépkocsivezetővel	150,-Ft/km

Szenvedélybetegek nappali ellátása

SZOLNOK

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Szenvedélybetegek nappali ellátása	22992	1095	0,-Ft

Pszichiátriai betegek nappali ellátása

SZOLNOK

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/hó/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/nap/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/nap)
Pszichiátriai betegek nappali ellátása	22989	1095	0,-Ft

INDOKOLÁS

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások intézményi és személyi térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) módosításához

Általános indokolás

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által Martfű város részére biztosított szolgáltatások igénybevételére a Rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód, ezért szükségessé vált Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a szociális személyes gondoskodás nyújtó ellátások, alapszolgáltatások térítési díjainak, díjkedvezményeinek a Rendelet mellékletébe történő beintegrálása, a Rendelet mellékletének aktualizálása.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Martfű település 2016. január 01. napjától ismét tagja melyet szükséges feltüntetni.

2. §-hoz

A térítési díjak módosítását tartalmazza.

3. §-hoz

A rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületéről,
a 2016. január 28-án megtartott soron kívüli testületi ülésen.

Ács László

Kálmán Dezsőné

Kondor István

Péter Károly

Szabó Ferenc

.....
Kálmán Dezsőné
.....
Kondor István
.....
Péter Károly
.....
Szabó Ferenc
.....

J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

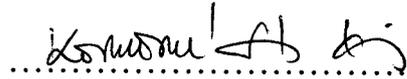
**a 2016. január 28-án megtartott soron kívüli testületi ülésére
meghívottakról.**

Balláné Berecz Enikő



.....

Kormosné Lukács Katalin



.....

Vezseny Község Polgármesterétől
5093. Vezseny, Templom út 1.
Tel.: 56/459-021. Tfax.: 56/459-022.

MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában biztosított jogkörömben a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom

2016. január 28-án 16⁰⁰ óra
a vezsenyi Községháza nagytermébe, melyre tisztelettel
m e g h í v o m .

Napirend:

1. Vezseny Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról és a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosításáról
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Szolnoki Kistréség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Vezseny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Vezseny Községi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat között kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltató kiválasztása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
7. Bejelentések

Vezseny, 2016. január 25.

Tisztelettel:



Szabó Ferenc
Polgármester

Vezeny Községi Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom út 1

Előterjesztés
A képviselő-testület 2016. január28.-i ülésére

Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi költségvetését a 4/2015.(II.19.) önkormányzati rendeletével elfogadta. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34 §-a (4) bekezdése szerint, ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

A fentiek alapján a 2015. évi költségvetés módosítását az **1. - 6. mellékletek** szerint az alábbiak miatt terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

- **települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása címen:**

= Vezeny Községi Óvoda működésére a 2015. október 1-ig benyújtott 2015. évi megalapozó felmérés adatainak módosítása (pótigény) alapján elfogadott előirányzat növekedés 306 e Ft

- **települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása címen:**

= Gyermekétkeztetés intézmény-üzemeltetés támogatására a 2015. október 1-ig benyújtott 2015. évi megalapozó felmérés adatainak módosítása (pótigény) alapján elfogadott előirányzat növekedés 435 e Ft

- **működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások címen:**

= 2015. évi bérkompenzáció a foglalkoztatottak adó- és járulék ellentételezésére (november hóra) 18 e Ft,

- **egyéb működési célú támogatások bevétele címen:**

= Tiszavárkony Községi Önkormányzattól a 2015. évi OEP iskola egészségügyi ellátás védőnői feladatok finanszírozására kapott 12 e Ft, összegű pótelőirányzatban részesült az önkormányzat.

A dologi kiadásoknál a közvilágításra fordítható összegeknél az év végéig várhatóan megtakarítás képződik. A 2014. évi C. törvény Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló törvény 2. melléklet kiegészítő szabályok 3. pont ha) bekezdése alapján a I.1.a)-e) alpontok szerinti támogatások összege kizárólag az igazgatással, település-üzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos működési kiadásokra, illetve turisztikai kiadásokra használható fel.

Turisztikai kiadások alatt különösen a turisztikai fejlesztések, helyi/térségi turisztikai desztinációs menedzsmnt szervezetnek működésre és fejlesztésre történő forrásátadás, a település közigazgatási területén található turisztikai vonzerőkkel, szolgáltatásokkal kapcsolatos marketing kiadások (kutatás, promóció, oktatás), turisztikai vonzerővel bíró rendezvényekkel, garantált programokkal kapcsolatos költségek, műemlékek turisztikai célú felújítása, látogathatóvá tétele, továbbá a turizmus által érintett területek, a turisztikai

vonzerők és szolgáltató helyek környezetében infrastrukturális (utak, parkolók, turisztikai információs táblák, kerékpárutak, jelzett turistaútvonalak) és városképi (zöldfelületek, díszkivilágítás, díszburkolat) elemek létesítése, karbantartása, fenntartása ismerhető el.

Ezekre tekintettel javasoljuk az alábbi kiadási előirányzat átcsoportosítást:

= dologi kiadások (közüzemi díjak)	- 600 e Ft
= beruházások (egyéb tárgyi eszköz létesítés)	+472 e Ft
= beruházások (beruházási célú előzetesen felszámított áfa)	+128 e Ft

BEVÉTELEK növekedése: / ezer forintban/

1. Önkormányzat működési támogatása:	
- egyes köznevelési feladatok támogatás	307 e Ft
- szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési támogatás	435 e Ft
- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	18 e Ft
2. Működési célú támogatások áh-n belülről:	
- egyéb működési célú támogatások	12 e Ft

BEVÉTELEK növekedése összesen: **772 e Ft**

KIADÁSOK növekedése /ezer forintban/

1. Személyi juttatások:	23 e Ft
2. Munkaadói járulékok:	7 e Ft
3. Irányító szervi támogatás	
- intézményfinanszírozás	742 e Ft
Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás:	
- dologi kiadások	- 600 e Ft
- beruházások	+ 600 e Ft

KIADÁSOK növekedése összesen: **772 e Ft**

Tisztelt Képviselő-testület!

Fenti módosítások után az önkormányzat 2015 évi költségvetésének **módosított előirányzata 133.186 e Ft**, melyet a mellékelt rendelet tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Vezeny, 2016. január 25.

Szabó Ferenc
polgármester

**Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testületének
.../2015. (...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról
(tervezet)**

Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 4/2015.(II.19.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az Ör. 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését:

121.556 E Ft Költségvetési bevétellel
131.745 E Ft Költségvetési kiadással
11.630 E Ft Finanszírozási bevétellel
1.441 E Ft Finanszírozási kiadással
10.189 E Ft Költségvetési egyenleggel, melyből
2.831 E Ft működési
7.358 E Ft felhalmozási

állapítja meg.”

2.§ (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 2.1 melléklete helyébe e rendelet 2.1 melléklete lép.

(3) Az Ör. 2.2 melléklete helyébe e rendelet 2.2 melléklete lép.

(4) Az Ör. 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

(3) Az Ör. 9. melléklete helyébe e rendelet 4.1 melléklete lép.

(4) Az Ör. 9.1 melléklettel egészül ki, mely e rendelet 4.2. melléklete.

(5) Az Ör. 3. tájékoztató táblája helyébe a rendelet 5. melléklete lép.

(6) Az Ör. 4. tájékoztató táblája helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Vezeny, 2016. január 25.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

A rendelet kihirdetve:

Vezeny, 2016.

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Vezeny Községi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forint

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt/ feladat	Állami feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 601	35 798	35 798		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 619	11 637	11 637		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 038	5 038		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 782	7 473	7 473		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 450	10 450		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 071	16 842	16 842		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 071	16 842	16 842		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	26 797	26 797	26 797		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	26 797	26 797	26 797		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	11 624	11 624	11 327	297	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 069	2 069	2 069		
4.1.1.	- Vagyon típusú adók	2 069	2 069	2 069		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói					
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)					
4.2.	Gépjárműadó	8 995	8 995	8 698	297	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	435	435	435		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	125	125	125		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 506	2 506	2 506		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 126	1 126	1 126		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	990	990	990		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	86		
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	304	304	304		
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	25 200		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	25 200		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 700	1 700	1 700		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 700	1 700	1 700		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 089	1 089	1 089		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	432	432	432		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	657	657	657		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	88 588	121 556	121 259	297	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 660	10 853	10 853		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 660	10 853	10 853		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

Vezseny Községi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		777	777		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		777	777		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 660	11 630	11 630		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	90 248	133 186	132 889	297	

1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Vezeny Községi Önkormányzat
2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	36 061	71 301	71 004	297	
1.1.	Személyi juttatások	7 268	18 693	18 693		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 575	3 642	3 642		
1.3.	Dologi kiadások	17 432	27 747	27 747		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 602	6 327	6 327		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 184	14 892	14 595	297	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések		711	711		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 238	4 238	4 238		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946	9 943	9 646	297	
1.18.	Tartalékok					
1.19.	- az 1.18.-ből - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 187	60 444	60 444		
2.1.	Beruházások	26 797	28 134	28 134		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	2 190	2 190	2 190		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	30 120	30 120		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		4 920	4 920		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	25 200	25 200	25 200		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	90 248	131 745	131 448	297	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		1 441	1 441		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 441	1 441		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		1 441	1 441		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	90 248	133 186	132 889	297	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 660	-10 189	-10 189		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	1 660	10 189	10 189		

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	35 798	Személyi juttatások	18 693
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 842	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 642
3.	2-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	27 747
4.	Közhatalmi bevételek	11 624	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 327
5.	Működési bevételek	2 506	Egyéb működési célú kiadások	14 892
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 700	Tartalékok	
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	68 470	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	71 301
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	2 831	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 831	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcson törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Változóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	2 831	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	71 301	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	71 301
26.	Költségvetési hiány:	2 831	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

Ezer forintban !

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételek		Módosított ei. C	Kiadások		Módosított ei. E
	Megnevezés	B		Megnevezés	D	
A						
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		26 797	Beruházások		28 134
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek		25 200	Felújítások		2 190
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		1 089	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		30 120
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+7.+...+11.)		53 086	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		60 444
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		<i>1 599</i>	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 599	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		1 599	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)		54 685	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		60 444
27.	Költségvetési hiány:		7 358	Költségvetési többlet:		-
28.	Tárgyévi hiány:		-	Tárgyévi többlet:		-

2.2. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2015. évi bevételei és kiadásai

BEVÉTELEK

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allami feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 601	35 798	35 798		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 401	11 637	11 637		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 038	5 038		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		7 473	7 473		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 450	10 450		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 071	16 842	16 842		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 071	16 842	16 842		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	26 797	26 797	26 797		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	26 797	26 797	26 797		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	11 624	11 624	11 327	297	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 069	2 069	2 069		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	2 069	2 069	2 069		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói					
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)					
4.2.	Gépjárműadó	8 995	8 995	8 698	297	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	435	435	435		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	125	125	125		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 506	2 506	2 506		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 126	1 126	1 126		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	990	990	990		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	86		
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	304	304	304		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	25 200		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	25 200		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részeselek értékesítése					
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 700	1 700	1 700		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 700	1 700	1 700		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 089	1 089	1 089		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	432	432	432		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	657	657	657		
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	88 588	121 556	121 259	297	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 660	10 853	10 853		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 660	10 853	10 853		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

4.1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2015. évi bevételei és kiadásai

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		777	777		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		777	777		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 660	11 630	11 630		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	90 248	133 186	132 889	297	

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2015. évi bevételei és kiadásai

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor- szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	36 061	64 491	64 194	297	
1.1.	Személyi juttatások	7 268	15 190	15 190		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 575	2 691	2 691		
1.3.	Dologi kiadások	17 432	25 391	25 391		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 602	6 327	6 327		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 184	14 892	14 595	297	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések		711	711		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 238	4 238	4 238		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946	9 943	9 646	297	
1.18.	Tartalékok					
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék					
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 187	60 444	60 444		
2.1.	Beruházások	26 797	28 134	28 134		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	2 190	2 190	2 190		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	30 120	30 120		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		4 920	4 920		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	25 200	25 200	25 200		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	90 248	124 935	124 638	297	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		8 251	8 251		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 441	1 441		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
6.5.	Irányítószeri támogatás (intézményfinanszírozás)		6 810	6 810		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		8 251	8 251		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	90 248	133 186	132 889	297	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 660	-10 189	-10 189		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	1 660	10 189	10 189		

Előirányzat-felhasználási terv
2015. évre

Sor- szám	Megnevezés	Ezer forintban !																	
		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:					
1.	Bevételek																		
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 418	1 401	1 401	6 999	1 401	1 401	1 401	1 412	2 919	2 901	9 483	3 661						35 798
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	1 103	1 103	1 103	2 172	1 404	1 404	1 436	1 995	249	1 754	1 565	1 554						16 842
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül			26 797															26 797
5.	Közhatalmi bevételek	968	968	976	968	968	968	968	968	968	968	968	968						11 624
6.	Működési bevételek	209	209	209	208	209	209	209	209	209	209	209	208						2 506
7.	Felhalmozási bevételek																		25 200
8.	Működési célú átvett pénzeszközök							700											1 700
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	36	36	255	255	255	36	36	36	36	36	36	36						1 089
10.	Finanszírozási bevételek			127		10 726	777												11 630
11.	Bevételek összesen:	3 734	3 717	30 868	10 602	14 963	5 495	4 050	4 620	4 381	5 868	12 261	32 627						133 186
12.	Kiadások																		
13.	Személyi juttatások	1 092	1 078	1 078	1 937	1 245	1 245	1 245	1 244	1 205	2 222	2 222	2 880						18 693
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	201	197	197	315	218	218	218	221	326	461	461	608						3 642
15.	Dologi kiadások	1 453	1 453	1 453	2 131	8 044	1 453	1 453	1 453	1 933	1 933	1 933	3 055						27 747
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	467	467	467	467	467	467	477	1 024	467	467	467	623						6 327
17.	Egyéb működési célú kiadások	683	683	1 382	683	683	681	714	717	847	1 181	5 648	990						14 892
18.	Beruházások			26 797	498	2 190	239						600						28 134
19.	Felújítások					2 190													2 190
20.	Egyéb felhalmozási kiadások				4 920														30 120
21.	Finanszírozási kiadások						1 441												
22.	Kiadások összesen:	3 896	3 878	31 374	10 951	12 847	4 304	5 548	4 659	4 778	6 264	10 731	33 956						133 186
23.	Egyenleg	-162	-161	-506	-349	2 116	-1 498	-39	-397	-396	1 530	-1 329							

A 2015. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

6. melléklet a/2015.(...)önkormányzati rendelethez

Jogcím		2015. évi támogatás összesen
A		B
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		11 637 268
1. b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatelállítás		7 836 505
ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos támogatás		1 980 925
bb) közvilágítás, fenntartásának támogatása		3 136 000
bc) köztisztaság fenntartásával kapcsolatos támogatás		100 000
bd) közutak fenntartásának támogatása		2 619 580
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után		3 765 260
d) lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		17 850
6. A 2014. évről áthúzódó bétkompenzáció támogatása		17 653
II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 037 967
1. Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közv. segítő bértámogatása		4 431 300
2. Óvodaműködési támogatás		606 667
III. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		7 473 176
1. Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése		1 918 122
2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		3 781 790
5. Gyermekétkeztetés támogatása		1 773 264
IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		1 200 000
1. d) nyilvános könyvtári és közművelődési feladatokhoz		1 200 000
Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 449 980
- 2015. évi bétkompenzáció		195 580
- IX/11.cím: Egyes önkormányzatok számára támogatás biztosítása működőképességük megőrzése érdekében		5 598 000
- Lakossági víz- és csatormaszolgáltatás támogatása		4 656 400
Összesen:		35 798 391

adatok forintban

**Vezensy Község Önkormányzat képviselő-testületének
1/2016. (I.29.) Kt. számú határozata**

az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról

Vezensy Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 4/2015.(II.19.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az Ör. 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését:

**121.556 E Ft Költségvetési bevétellel
131.745 E Ft Költségvetési kiadással
11.630 E Ft Finanszírozási bevétellel
1.441 E Ft Finanszírozási kiadással
**10.189 E Ft Költségvetési egyenleggel, melyből
2.831 E Ft működési
7.358 E Ft felhalmozási****

állapítja meg.”

- 2.§ (1)** Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
(2) Az Ör. 2.1 melléklete helyébe e rendelet 2.1 melléklete lép.
(3) Az Ör. 2.2 melléklete helyébe e rendelet 2.2 melléklete lép.
(4) Az Ör. 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
(3) Az Ör. 9. melléklete helyébe e rendelet 4.1 melléklete lép.
(4) Az Ör. 9.1 melléklettel egészül ki, mely e rendelet 4.2. melléklete.
(5) Az Ör. 3. tájékoztató táblája helyébe a rendelet 5. melléklete lép.
(6) Az Ör. 4. tájékoztató táblája helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.


Szabó Ferenc
Polgármester




Balláné Bercz Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2016. január 29.




Balláné Bercz Enikő
aljegyző

1. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 601	35 798	35 798		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11 619	11 637	11 637		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 038	5 038		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 782	7 473	7 473		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 450	10 450		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 071	16 842	16 842		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 071	16 842	16 842		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	26 797	26 797	26 797		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	26 797	26 797	26 797		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	11 624	11 624	11 327	297	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 069	2 069	2 069		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	2 069	2 069	2 069		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói					
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)					
4.2.	Gépjárműadó	8 995	8 995	8 698	297	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	435	435	435		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	125	125	125		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 506	2 506	2 506		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 126	1 126	1 126		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	990	990	990		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	86		
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	304	304	304		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	25 200		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	25 200		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					

6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 700	1 700	1 700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 700	1 700	1 700	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 089	1 089	1 089	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	432	432	432	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	657	657	657	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	88 588	121 556	121 259	297
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 660	10 853	10 853	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 660	10 853	10 853	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		777	777	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		777	777	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 660	11 630	11 630	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	90 248	133 186	132 889	297

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	36 061	71 301	71 004	297	
1.1.	Személyi juttatások	7 268	18 693	18 693		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 575	3 642	3 642		
1.3.	Dologi kiadások	17 432	27 747	27 747		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 602	6 327	6 327		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 184	14 892	14 595	297	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések		711	711		

1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.11.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 238	4 238	4 238	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	946	9 943	9 646	297
1.18.	Tartalékok				
1.19.	- az 1.18.-ból: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 187	60 444	60 444	
2.1.	Beruházások	26 797	28 134	28 134	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	2 190	2 190	2 190	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	30 120	30 120	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.8.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		4 920	4 920	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	kívülre - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	25 200	25 200	25 200	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	90 248	131 745	131 448	297
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		1 441	1 441	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 441	1 441	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek				
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek				
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek				

9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		1 441	1 441		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	90 248	133 186	132 889	297	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 660	-10 189	-10 189		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	1 660	10 189	10 189		

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Ezer forintban !

Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
B	C	D	E
Önkormányzatok működési támogatásai	35 798	Személyi juttatások	18 693
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	16 842	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 642
2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	27 747
Kozhatalmi bevételek	11 624	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 327
Működési bevételek	2 506	Egyéb működési célú kiadások	14 892
Működési célú átvett pénzeszközök	1 700	Tartalékok	
6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	68 470	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	71 301
Hiany belső finanszírozásának bevételei (15+...+18.)	2 831	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
Költségvetési maradvány igénybevétele	2 831	Likviditási célú hitelek törlesztése	
Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
Váltóbevételek		Váltókiadások	
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	2 831	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	71 301	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	71 301
Költségvetési hiány:	2 831	Költségvetési többlet:	-
Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

2.1 melléklet a 1/2016. (1.29.) önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten) Ezer forintban

Sor- szám	Bevételek		Módosított ei.	Kiadások		Módosított ei.
	Megnevezés	B		Megnevezés	D	
A			C			
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		26 797	Beruházások		28 134
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek		25 200	Felújítások		2 190
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		1 089	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		30 120
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		53 086	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		60 444
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		1 599	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 599	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)		1 599	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen(13.+...+24.)		
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)		54 685	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		60 444
27.	Költségvetési hiány:		7 358	Költségvetési többlet:		-
28.	Tárgyévi hiány:		-	Tárgyévi többlet:		-

2.2. melléklet a I/2016. (I.29.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

3. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez

Ezer forintban!

Beruházás megnevezése	A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2014. XII.31.-ig	Eredeti /módosított előirányzat	2015. XII.31. utáni szűkséglet	
Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás fejlesztéséhez szükséges eszközvásárlás - hulladékszálító gépjármű	53 594	2014-2015	26 797	26 797	26 797	
Szerszám beszerzés közfoglalkoztatási pályázati alapján	498	2015		498		
Informatikai eszköz (nyomtató) beszerzés	33	2015		33		
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	206	2015		206		
Diszkiplináráshoz fényfüzerek	600	2015		600		
ÖSSZESEN:	54 931		26 797	28 134		

4.1. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor- szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	16 601	35 798	35 798		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 401	11 637	11 637		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 038	5 038		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		7 473	7 473		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 450	10 450		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 071	16 842	16 842		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 071	16 842	16 842		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	26 797	26 797	26 797		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	26 797	26 797	26 797		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	11 624	11 624	11 327	297	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+...+4.1.3.)	2 069	2 069	2 069		
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	2 069	2 069	2 069		
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói					
4.1.3.	- Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)					
4.2.	Gépjárműadó	8 995	8 995	8 698	297	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	435	435	435		
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	125	125	125		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 506	2 506	2 506		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 126	1 126	1 126		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	990	990	990		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	86	86	86		
5.5.	Ellátási díjak					
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	304	304	304		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	25 200	25 200	25 200		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					

6.2.	Ingatlanok értékesítése	25 200	25 200	25 200	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	1 700	1 700	1 700	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 700	1 700	1 700	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	1 089	1 089	1 089	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	432	432	432	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	657	657	657	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	88 588	121 556	121 259	297
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	1 660	10 853	10 853	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 660	10 853	10 853	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		777	777	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		777	777	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 660	11 630	11 630	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	90 248	133 186	132 889	297

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	36 061	64 491	64 194	297	
1.1.	Személyi juttatások	7 268	15 190	15 190		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 575	2 691	2 691		
1.3.	Dologi kiadások	17 432	25 391	25 391		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 602	6 327	6 327		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	4 184	14 892	14 595	297	

1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések		711	711	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	3 238	4 238	4 238	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	946	9 943	9 646	297
1.18.	Tartalékok				
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék				
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 187	60 444	60 444	
2.1.	Beruházások	26 797	28 134	28 134	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	2 190	2 190	2 190	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	25 200	30 120	30 120	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré		4 920	4 920	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré	25 200	25 200	25 200	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	90 248	124 935	124 638	297
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		8 251	8 251	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		1 441	1 441	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
6.5.	Irányítószervi támogatás (intézményfinanszírozás)		6 810	6 810	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				

7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		8 251	8 251		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	90 248	133 186	132 889	297	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK
EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 660	-10 189	-10 189		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	1 660	10 189	10 189		

4.2. számú melléklet Vezseny Községi Önkormányzat 1/2016. (I.29.) számú rendelethez

Vezseny Községi Óvoda 2015. évi bevételei és kiadásai

Ezer
forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2015. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül: ellátandó feladat		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási) feladat
1	2	3	4	5	6	6
Bevételek						
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)					
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke					
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke					
1.4.	Tulajdonosi bevételek					
1.5.	Ellátási díjak					
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó					
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése					
1.8.	Kamatbevételek					
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
1.10.	Egyéb működési bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
2.4.	- ebből: EU támogatás					
2.5.	2.3.-ból : Vezseny Község Önkormányzatának hozzájárulása					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU-s támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					

5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)					
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	6068	6810			6 810
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele					
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	6068	6810			6810
	ebből: Vezseny Községi Óvoda működésének állami támogatása	6068	6810			6 810
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	6810				6 810
Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	6068	6810			6 810
1.1.	Személyi juttatások	3261	3503			3 503
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	886	951			951
1.3.	Dologi kiadások	1921	2356			2 356
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	6 810				6 810
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)						
		4				4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)						
						0

5. melléklet az 1/2016.(I.29.) önkormányzati rendelethez
Előirányzat-felhasználási terv 2015. évre

Ezer forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	1 418	1 401	1 401	6 999	1 401	1 401	1 401	1 412	2 919	2 901	9 483	3 661	35 798
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	1 103	1 103	1 103	2 172	1 404	1 404	1 436	1 995	249	1 754	1 565	1 554	16 842
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül				26 797									26 797
5.	Közhatalmi bevételek	968	968	976	968	968	968	968	968	968	968	968	968	11 624
6.	Működési bevételek	209	209	209	208	209	209	209	209	209	209	209	208	2 506
7.	Felhalmozási bevételek											25 200		25 200
8.	Működési célú átvett pénzeszközök					700								1 700
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	36	36	255	255	255	36	36	36	36	36	36	36	1 089
10.	Finanszírozási bevételek			127		10 726	777							11 630
11.	Bevételek összesen:	3 734	3 717	30 868	10 602	14 963	5 495	4 050	4 620	4 381	5 868	12 261	32 627	133 186
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	1 092	1 078	1 078	1 937	1 245	1 245	1 245	1 244	1 205	2 222	2 222	2 880	18 693
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	201	197	197	315	218	219	218	221	326	461	461	608	3 642
15.	Dologi kiadások	1 453	1 453	1 453	2 131	8 044	1 453	1 453	1 453	1 933	1 933	1 933	3 055	27 747
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	467	467	467	467	467	467	477	1 024	467	467	467	623	6 327
17.	Egyéb működési célú kiadások	683	683	1 382	683	683	681	714	717	847	1 181	5 648	990	14 892
18.	Beruházások			26 797	498		239						600	28 134
19.	Felújítások					2 190								2 190
20.	Egyéb felhalmozási kiadások				4 920								25 200	30 120
21.	Finanszírozási kiadások							1 441						
22.	Kiadások összesen:	3 896	3 878	31 374	10 951	12 847	4 304	5 548	4 659	4 778	6 264	10 731	33 956	133 186
23.	Egyenleg	-162	-161	-506	-349	2 116	1 191	-1 498	-39	-397	-396	1 530	-1 329	

A 2015. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

Jogcím	adatok forintban	
	A	B
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		11 637 268
1. b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás	7 836 505	
<i>ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos támogatás</i>	1 980 925	
<i>bb) közvilágítás fenntartásának támogatása</i>	3 136 000	
<i>bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos támogatás</i>	100 000	
<i>bd) közművek fenntartásának támogatása</i>	2 619 580	
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása beszámítás után	3 765 260	
d) lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	17 850	
6. A 2014. évről áthúzódó bétkompenzáció támogatása	17 653	
II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		5 037 967
1. Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közv. segítőik bértámogatása	4 431 300	
2. Óvodaműködési támogatás	606 667	
III. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása		7 473 176
1. Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése	1 918 122	
2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	3 781 790	
5. Gyermekékeztetés támogatása	1 773 264	
IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		1 200 000
1. d) nyilvános könyvtári és köznyelvelődési feladatokhoz	1 200 000	
Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		10 449 980
- 2015. évi bétkompenzáció	195 580	
- IX/11. cím: Egyes önkormányzatok számára támogatás biztosítása működőképességük megőrzése érdekében	5 598 000	
- Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	4 656 400	
Összesen:		35 798 391

6. melléklet a 1/2016. (I.29.) önkormányzati rendelethez

**Vezseny Község Polgármesterétől
Vezseny, Templom u. 1.**

E L Ő T E R J E S Z T É S
**A képviselő-testület 2016. január 28-án tartandó soron kívüli
nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: A Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz történő csatlakozás
elfogadására és a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási
Megállapodása módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Rákócziújfalu Község Martfű Városával azonos időben, 2015. év elején fejezte ki abbéli szándékát, hogy a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társuláshoz csatlakozzon. A Társulás 2015. február 27-i ülésén tárgyalta meg a csatlakozási szándékot, és **felhatalmazást biztosított a Társulási Tanács elnökének a csatlakozásra vonatkozó tárgyalások lefolytatására**, melyről az érdekelt önkormányzatok tájékoztatása is megtörtént, az alábbiak szerint:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. § alapján a társuláshoz való csatlakozásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni.

Azaz az önkormányzat legkorábban a Társulás Társulási Tanácsa, a jelenlegi társulási tagönkormányzatok és a csatlakozó önkormányzat képviselő-testületei határozatai meghozatalától számított 6 hónap elteltével csatlakozhatnak a Társuláshoz.

A jelenleg hatályos Társulási Megállapodás XI. fejezete szerint a Társulási tagság keletkezése:

Az önkormányzatok tagsági viszonya a Társulási megállapodás aláírásával keletkezik. A Társuláshoz bármely, a projektben érdekelt önkormányzat is csatlakozhat.

A csatlakozás feltétele, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat

- a) elfogadja a Társulási megállapodást, és a társuló tagönkormányzatok között, a projektre vonatkozó egyéb szerződés(ek) tartalmát, esetlegesen a Társulásban részvétele kapcsán támasztott egyéb követelményeket;
- b) elismerje magára nézve kötelezően a Társulási Tanácsnak a csatlakozásáig már meghozott határozatait;
- c) a társuló önkormányzatok (a korábbi Tagok) képviselő-testületei minősített szavazattöbbséggel meghozott döntésével a csatlakozást elfogadják;
- d) eleget tegyen a vagyoni (pénzügyi) hozzájárulási kötelezettségének, illetve kötelezettséget vállaljon az önkormányzati önrésze és egyéb fizetési kötelezettségei teljesítésére.

A további önkormányzatok csatlakozásának esetleges feltételei megállapítása érdekében – a Társulás részéről vizsgálni szükséges a határozatokból adódó egyes kötelezettségeket.

A Társulás által – a Társulási megállapodásban meghatározottak szerint – ellátott feladatok az alábbiak:

1. Használaton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása
 - 1.1 Megvalósított rekultivációs munkák
 - 1.2 Önkormányzatok által végzett további rekultivációs tevékenységek
2. Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása
3. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése

A feladatok ellátása alapvetően a tagönkormányzatok által rendelkezésre bocsátott, valamint a Társulás tulajdonában álló vagyoni eszközökből (NHSZ Kétpó Kft. üzletrész és ebből származó esetleges osztalék, korábbi beruházásból származó ingó és ingatlan vagyontárgyak, valamint ezek üzemeltetésbe, hasznosításba adásáért szerződés alapján, Szolgáltató által fizetett díj) biztosított. Ezen vagyonelemek tekintetében - a meglévő szerződéses konstrukciók miatt - az újonnan csatlakozó önkormányzat tulajdonosi jogokkal és kötelezettségekkel nem bírhat majd.

Továbbá, jelenleg megvalósítási szakaszban van a Társulás KEOP-1.1.1/C/13 kódszámú, konstrukcióra „Szolnoki térségi regionális hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzéssel” címmel benyújtott pályázata.

A pályázat alapját képező Megvalósíthatósági Tanulmány a 24 önkormányzat adataival számolt, a pályázat 95% mértékű intenzitása is ezen adatok alapján került meghatározásra. Erre valamint a pályázatban már meghatározott, beszerzendő eszközök konkrét mennyiségére tekintettel, a csatlakozó önkormányzat részére e pályázat kapcsán jogok és kötelezettségek biztosítása nem lehetséges.

A tájékoztatást és a tárgyalásokat követően Rákócziújfalu Község Önkormányzata **2015. szeptember 23-i képviselő-testületi ülésén** hozott határozatával **kérte** a településen keletkező hulladék kétpói hulladéklerakóba történő beszállítási kötelezettség vállalása mellett **a felvételét a Társulásba**. A hozott határozat a társulási határozati javaslat 1. sz. melléklete.

Rákócziújfalu Község Önkormányzata képviselő-testülete által nyújtott tájékoztatás szerint a csatlakozási igény a települési hulladékgazdálkodás minél költséghatékonyabb végrehajtása érdekében merült fel. Tekintettel arra, hogy a Kétpói hulladéklerakó ISPA projekt keretében épült meg és a 24 önkormányzat tulajdonában van, a tulajdonosokat megillető kedvezményes lerakási díjat abban az esetben tudja az önkormányzat igénybe venni, ha a Társuláshoz csatlakozik. A Társuláshoz való csatlakozás a térségi együttműködés szempontjából is kiemelt jelentőségű, hiszen a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Rendszer csatlakozást követő esetleges további fejlesztésében (szelektív hulladékgyűjtés, hulladék udvarok létesítése, gyűjtőszigetek telepítése, eszközfejlesztések) is részt vehet.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulási Megállapodás módosítása az alábbiak szerint:

1. a Preambulumban és I. fejezetben rögzítésre kerül Rákócziújfalu Község Önkormányzata, mint tagönkormányzat,

2. az I. fejezet kiegészítésre kerül Rákócziújfalu Község Központi Statisztikai Hivatal által megadott 2015.01.01-i állapot szerinti lakosságszám adataival,
3. a Társulási tagönkormányzatok szavazati arányának a lakosságszámmal arányos módosítása szükséges, a továbbiakban is összesen 10.000 szavazat, mint arányszám fenntartásával.

Tekintettel arra, hogy a Társulás által működtetett vagyontárgyak ISPA és KEOP pályázatokkal érintettek, szükséges a Közreműködő Szervezet jóváhagyása a módosításhoz, melynek hiányában a módosítás jelentős többletkötelezettségeket eredményezhet.

A Mötv. fentebb ismertetett rendelkezése alapján a Társulási Megállapodás hatálybalépésére, és Rákócziújfalu Község csatlakozására **2016. március 24-én kerülhet sor.**

A kezdeményezést a Szolnok Térségi Hulladékgyűjtési Társulás 2015. december 16-i ülésén megtárgyalta és a 60/2015. (XII. 16.) sz. társulási tanácsi határozatával jóváhagyta, valamint a tagönkormányzatok részére elfogadásra javasolta.

Tisztelettel kérem érem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016.(I.28.) Kt.sz. határozata**

**A Szolnok Térségi Hulladékgyűjtési Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról
és a Szolnok Térségi Hulladékgyűjtési Társulás Társulási Megállapodása
módosításáról**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Képviselő-testület megismerte a határozat 1. sz. mellékletét képező Rákócziújfalu Község Önkormányzata 79/2015. (IX.23.) sz. képviselő-testületi határozatát, és elfogadja a csatlakozási szándékot.
2. Képviselő-testület Rákócziújfalu Község Önkormányzata Szolnok Térségi Hulladékgyűjtési Társuláshoz való csatlakozását és ezzel együtt a határozat 2. sz. mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítását és a határozat 3. sz. mellékletét képező társulási megállapodás egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja. Tekintettel arra, hogy a Társulás által működtetett vagyontárgyak ISPA és KEOP pályázatokkal érintettek, a módosításhoz a Közreműködő Szervezet jóváhagyása szükséges.
3. Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a Társulási Tanács pénzügyi hozzájárulási kötelezettséget a csatlakozáshoz nem ír elő.
4. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fentiekhez kapcsolódóan szükségessé váló dokumentumok aláírására, nyilatkozatok kiadására, intézkedések megtételére.

Határidő: 2016. március 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

**Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.**

E L Ő T E R J E S Z T É S
**A képviselő-testület 2016. január 28-án tartandó soron kívüli
nyílt testületi ülésére**

Tárgy: A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 92. § (1) bekezdés b) pontja szerint, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a 2011. március 30-i ülésén a 39/2011. (III.30.) számú határozatával Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát bízta meg a rendelet megalkotásával és elfogadásával. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Rendelet) Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2011. április 28-i ülésén elfogadta és 2011. május 3-án hatályba lépett.

A Rendelet felülvizsgálata vált szükségessé az alábbiak miatt:

Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2015. június 24-i ülésén kinyilvánította csatlakozási szándékát, hogy ismételten csatlakozni kíván a Szolnoki kistérség Többcélú Társuláshoz, és ezzel egyidejűleg elfogadta, hogy a Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek tekinti és vállalja a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás megfizetését.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. §-a és a Társulási Megállapodás 16. pontja-, illetve a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának 38/2015. (VI. 24.) számú határozata alapján, Martfű város, Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásához, 2016. január 01. napjától történő csatlakozását jóváhagyta.

Martfű város döntése értelmében az étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás (idősek klubja), támogató szolgáltatás feladatokat kívánja a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában működő Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ intézményi keretei között biztosítani.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által Martfű város részére biztosított szolgáltatások igénybevételére a Rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

Fenti leírt okok miatt szükségessé vált Martfű Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által a szociális személyes gondoskodás nyújtó ellátások, alapszolgáltatások térítési díjainak, díjkedvezményeinek a Rendelet mellékletébe történő beintegrálása, a Rendelet mellékletének módosítása, aktualizálása.

Az ellátásokért fizetendő térítési díjak képezik az ellátást nyújtó intézmények működési bevételeinek jelentős részét, melyek megállapítása a Sztv. 115. § (1) bekezdése alapján történik az alábbiak szerint:

Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

Tekintettel Martfű város csatlakozásra a Társuláshoz, célszerű a térítési díjak módosítását január hónapban elvégezni. Az intézményi térítési díjak jogszabályban foglaltaknál korábbi felülvizsgálatát az teszi lehetővé, hogy a Magyarország 2016. évi költségvetése korábban került elfogadásra és a tervezés során már a 2016. évi állami támogatásokkal tudunk számolni.

Tekintettel arra, hogy a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények ellátottainak térítési díj fizetési lehetőségei korlátozottak, az intézményvezetők a térítési díj megállapítására a korábbi szabályok figyelembe vételével tettek javaslatot, csak azokon a területeken éltek a térítési díj emelésére vonatkozó javaslattal, ahol az ellátás finanszírozása, a szolgáltatás önköltségének emelkedése indokolta.

A Rendelet melléklete tartalmazza az ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjakat, melyeket a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Intézményei felülvizsgáltak, és szükségessé vált azok módosítása.

A tervezett intézményi térítési díjakat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Területi Szociális Bizottságai az érintett településekre nézve véleményezték és támogatták.

Az intézményvezetők az érintett települések polgármestereivel a javaslatokat előzetesen egyeztetették. Az érintett polgármesterek a térítési díj változásokat jóváhagyták.

A társult települések képviselő testületei január hónapban tárgyalták illetve tárgyalják a 2016. évi térítési díjakról szóló Rendelet módosítást, ez által nincs akadálya, hogy a módosítás 2016. február 1-én hatályba lépjen, ez által 2016. március 1-től lehetőség nyílik a módosított térítési díj alkalmazására.

Szolnok Megyei jogú Város részére nyújtott ellátások esetében nem tervezzük térítési díj módosítást, az ellátásokért továbbra is a 2015. évben érvényes térítési díjat kell fizetni az ellátást igénybevevőknek.

A Rendelet módosítás tartalmazza a család és gyermekjóléti szolgálattatásban bekövetkezett jogszabály módosítás miatti pontosításokat is.

Az előterjesztés 1. számú melléklete a jelenleg hatályos rendelet.

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2016. ()Kt. sz. határozat

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 39/2011. (III.30.) számú határozata alapján az alábbi határozatot hozza:

1.

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jelen határozat mellékletében szereplő rendelet tervezetét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

2.

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlését a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet módosítására.

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szolnok

a .../2016. (.....) önkormányzati rendelet melléklete
a 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet melléklete

Étkeztetés

TISZAJENŐ (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
jövedelme a nyugdíj min. 0-105 %-a között (0 - 30.000-Ft/hó) van	199 966	794	0	0
jövedelme a nyugdíj min. 105-125 %-a között (30.000- 35.625.-Ft/hó) van	199 966	794	110	0
jövedelme a nyugdíj min. 125-150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	199 966	794	210	39
jövedelme a nyugdíj min. 150-300 %-a között (42.750 - 85.500.-Ft/hó) van	199 966	794	275	47
jövedelme a nyugdíj min. 300 %-a felett 85.500.-Ft/hó) van	199 966	794	380	55

*Az Intézményi térítési díj és a kiszállítás nettóban értendő, az összeget a hatályos ÁFA terheli.

VEZSENY (étkeztetés)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/év)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/fő/adag)	Intézményi térítési díj* (Ft/adag)	Kiszállítás* (Ft/adag)
jövedelme a nyugdíj min. 0-105 %-a között (0 - 30.000-Ft/hó) van	200 383	795	0	0
jövedelme a nyugdíj min. 105-125 %-a között (30.000- 35.625.-Ft/hó) van	200 383	795	110	0
jövedelme a nyugdíj min. 125-150 %-a között (35.625 - 42.750.-Ft/hó) van	200 383	795	210	39
jövedelme a nyugdíj min. 150-300 %-a között (42.750 - 85.500.-Ft/hó) van	200 383	795	275	47
jövedelme a nyugdíj min. 300 %-a felett 85.500.-Ft/hó) van	200 383	795	380	55

*Az Intézményi térítési díj és a kiszállítás nettóban értendő, az összeget a hatályos ÁFA terheli.

(42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van			
jövedelme a min. nyugdíj 300 %-a felett (85.500.- Ft/hó) van	288 281	1 144	230

TISZAJENŐ (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
jövedelme a min. nyugdíj 0 -125 % között (0 - 35.625.-Ft/hó) van	288 593	1 145	0
jövedelme a min. nyugdíj 125 % - 150 %-a között (35.625 - 42.750.- Ft/hó) van	288 593	1 145	150
jövedelme a min. nyugdíj 150 %-a és 300% között (42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van	288 593	1 145	210
jövedelme a min. nyugdíj 300 %-a felett (85.500.- Ft/hó) van	288 593	1 145	230

VEZSENY (házi segítségnyújtás)

Kategóriák	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/év/ellátott)	A szolgáltatás 2016. évi önköltsége (Ft/óra/ellátott)	Intézményi térítési díj (Ft/óra)
jövedelme a min. nyugdíj 0 -125 % között (0 - 35.625.-Ft/hó) van	287 796	1 142	0
jövedelme a min. nyugdíj 125 % - 150 %-a között (35.625 - 42.750.- Ft/hó) van	287 796	1 142	150
jövedelme a min. nyugdíj 150 %-a és 300% között (42.750.-Ft/hó 85.500.-Ft/hó) van	287 796	1 142	210
jövedelme a min. nyugdíj 300 %-a felett (85.500.- Ft/hó) van	287 796	1 142	230

Vezseny Község Polgármestere
Vezseny, Templom u. 1.

Előterjesztés
A képviselő-testület 2016. január 28-án tartandó soron kívüli
nyílt testületi ülésére

Tárgy: Vezseny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15 /2012. (V.17.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület !

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2012. évben megalkotta a vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 15/2012.(V.17.) Önkormányzati rendeletét.

A korábban hatályos, az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) számú kormányrendelet 37. § (7) bekezdése lehetővé tette, hogy az Önkormányzatnál és költségvetési szerveinél –amennyiben a Képviselő-testület rendeletében így rendelkezik –két évenként kelljen mennyiségi felvétellel leltározni.

Ezen lehetőséggel élve a Képviselő-testület a 15/2012. (V.17.) önkormányzati rendeletében, a rendelet 13.§-ban döntött a kétévenkénti mennyiségi felvétellel történő leltározás bevezetéséről.

A fenti kormányrendelet időközben hatályon kívül helyezésre került. Az új jogszabály, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 22. § -a értelmében az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

A leltározás végrehajtását a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. §-a szerint kell végrehajtani, ennek értelmében: a könyvek üzleti év végi zárásához, a beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához leltárt kell összeállítani, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a vállalkozónak a mérleg fordulónapján meglévő eszközeit és forrásait mennyiségben és értékben.

A 69.§ (3) bekezdése az alábbiakat rögzíti: „Ha a vállalkozó a számviteli alapelveknek megfelelő folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezet, a leltárba bekerülő adatok valódiságáról - a leltár összeállítását megelőzően - leltározással köteles meggyőződni, és azt az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározott időszakonként, de legalább háromévente mennyiségi felvétellel, illetve minden üzleti év mérleg fordulónapjára vonatkozóan a csak értékben kimutatott eszközöknél és kötelezettségeknél, valamint az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyongazdálkodásban lévő értékpapíroknál és egyéb, a pénzeszközök közé nem tartozó - eszközöknél, továbbá a dematerializált értékpapíroknál egyeztetéssel kell elvégeznie.

A fentiek alapján jogszabályi lehetőség van arra, hogy Önkormányzatunknál a tételes leltározásra – a korábbi két évvel ellentétben - háromévente kerüljön sor.

A szabályozás megváltoztatása átmeneti problémát nem okoz, mivel az előző mennyiségi felvétellel történő leltározásra 2013. december 31.-ei fordulónappal, 2014. évi leltárkiértékeléssel került sor, a jelentős munkaigényű adminisztratív terheket viszont nagymértékben csökkenti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelen előterjesztés mellékletét képező rendelettervezetet, figyelemmel annak indokolásában foglaltakra, szíveskedjen elfogadni.

Vezseny, 2016. január 25.

Szabó Ferenc
polgármester

**TISZAJENŐ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2016. (.....) önkormányzati rendelete
(t e r v e z e t)**

**Vezeny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló
15/2012.(V.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében, figyelemmel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (3) bekezdésében foglaltakra, a következőket rendeli el:

1.§ A Vezeny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15/2012.(V.17.) önkormányzati rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) Az Önkormányzatnál és költségvetési szerveinél – mivel az önkormányzat a számviteli alapelveknek megfelelő folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezet – a mérlegben szereplő eszközöket három évenként kell mennyiségi felvétellel leltározni.”

(2) A tényleges mennyiségi felvétellel történő leltározást az (1) bekezdéstől függetlenül el kell végezni akkor, ha a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (3) bekezdés szerinti feltétel nem teljesül.

2.§ Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Vezeny, 2016. január 29.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Kihirdetési záradék:
A rendelet kihirdetve:

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A szabályozás társadalmi, költségvetési, gazdasági hatása: A szabályozásnak közvetlen társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai nincsenek.

A szabályozás környezeti, egészségügyi hatása: A szabályozásnak közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: A szabályozás az adminisztratív terheket érdemben csökkenti, mivel a jelentős munkaigényű mennyiségi felvételt leltározáskor, az eddigi két évi rendszeresség helyett a jövőben csak három évente kell elvégezni.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A magasabb szintű jogszabályok változása lehetővé teszi, hogy az Önkormányzat csak három évente végezzen mennyiségi felvétellel történő leltározást, így a jogszabály megalkotását a törvény által nyújtott lehetőséghez való igazodás teszi szükségessé.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek: A jogszabály alkalmazásához nincs szükség újabb személyi, szervezeti és tárgyi feltételek biztosítására, illetve az többletköltséggel sem jár.

Általános indoklás

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. §-a alapján ha a vállalkozó a számviteli alapelveknek megfelelő folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezet, a leltárba bekerülő adatok valódiságáról - a leltár összeállítását megelőzően - leltározással köteles meggyőződni, és azt az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatában meghatározott időszakonként, de legalább háromévente mennyiségi felvétellel, illetve minden üzleti év mérleg fordulónapjára vonatkozóan a csak értékben kimutatott eszközöknél és kötelezettségeknél, valamint az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfólió-kezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapíroknál és egyéb, a pénzeszközök közé nem tartozó - eszközöknél, továbbá a dematerializált értékpapíroknál egyeztetéssel kell elvégeznie.

A fentiek alapján jogszabályi lehetőség van arra, hogy Önkormányzatunknál a tételes leltározásra – a korábbi két évvel ellentétben - háromévente kerüljön sor.

Részletes indoklás

1.§ A három évenkénti, mennyiségi felvétellel történő leltározást rögzíti.

2.§ Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2016.(I.29.) önkormányzati rendelete**

**Vezeny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló
15/2012.(V.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében, figyelemmel a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (3) bekezdésében foglaltakra, a következőket rendeli el:

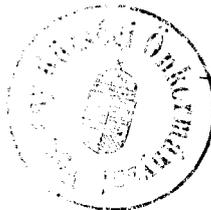
1.§ A Vezeny Község Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 15/2012.(V.17.) önkormányzati rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

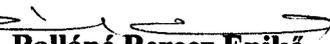
„12. § (1) Az Önkormányzatnál és költségvetési szerveinél – mivel az önkormányzat a számviteli alapelveknek megfelelő folyamatos mennyiségi nyilvántartást vezet – a mérlegben szereplő eszközöket három évenként kell mennyiségi felvétellel leltározni.”

(2) A tényleges mennyiségi felvétellel történő leltározást az (1) bekezdéstől függetlenül el kell végezni akkor, ha a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (3) bekezdés szerinti feltétel nem teljesül.

2.§ Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Szabó Ferenc
Polgármester




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2016. január 29.




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Vezeny Község Polgármestere
Vezeny, Templom u. 1.

E l ő t e r j e s z t é s

**A képviselő-testület 2016. január 28-án tartandó soron kívüli
nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat között
kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezeny Község Önkormányzata és a Vezenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a tavalyi évben - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban Njtv.) 80. § -ában foglalt kötelezettségének eleget téve - a működési feltételek biztosításáról együttműködési megállapodást kötött.

Az Njtv 80.§ (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodást minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni.

A felülvizsgálatot elvégeztük és megállapítottuk, hogy a megállapodás módosítást nem igényel.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2016.(.....) Kt.sz. határozata**

**A Vezenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési
megállapodás felülvizsgálatáról.**

Vezeny Község Önkormányzat Képviselő testülete a Vezenyi Roma Nemzetiségi Önkormányzat kötött, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésének végrehajtására vonatkozó együttműködési megállapodást változatlan tartalommal helybenhagyja.

Határidő: 2016. január 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Nagyné Berki Mónika VRNÖNK Elnöke
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.

ELŐTERJESZTÉS

**A képviselő-testület 2016. január 28-án tartandó soron kívüli
nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltató kiválasztása és az erre vonatkozó önkormányzati rendelet módosítása.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2013. decemberében megtartott ülésén döntött arról, hogy településünkön a nem közművel összegyűjtött szennyvíz begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos feladatokat 2016. január 31-ig Kormos Szilveszter 5094 Tiszajenő, Arany János utca 101. szám alatti lakos látja el.

Mivel a közszolgáltatási szerződés, 2016. januárjában lejár, pályázati felhívást tettünk közzé a feladat ellátására.

Felhívásunk nyomán a megjelölt határidőig kettő darab pályázat érkezett Kormos Szilveszter Tiszajenő, Arany János utca 101. szám alatti lakos egyéni vállalkozótól és Jándi Benő 5091 Tószeg, Levendula utca 21. szám alatti lakos egyéni vállalkozótól.

Kormos Szilveszter pályázó esetén a pályázat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelel, a pályázó a szükséges iratokat a pályázati felhívásban rögzített határidőn belül benyújtotta.

A pályázó szakmai alkalmasságát pályázatában részletezte, közúti árutovábbítási engedélyének másolatát és a települési hulladékgyűjtő, szállító szakképesítést igazoló bizonyítványának másolatát becsatolta, a szükséges gépjárművel rendelkezik.

A szolgáltatás vonatkozásában Törtel, Jászkarajenő és Tiszajenő településeket jelölte meg referenciaként.

Benyújtotta a Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által kiadott, a tevékenység végzésére jogosító 1262-16/2011. számú hulladékkezelési engedélyt, mely 2016. október 14-ig – Vezeny településre is - érvényes. A pályázó nyilatkozott, hogy az engedély folyamatossága érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi.

Pályázó a szennyvíz szippantás és elszállítás díjára vonatkozóan részletes díjkalkulációt készített. A díjra kéttényezős díjként tett javaslatot. (alapidj + begyűjtési díj)Az elkészített költségkalkuláció alapján a szennyvíz begyűjtéséért és elszállításáért fizetendő díj 2 m³ esetén –alapidj 1800 Ft + 2X 700 Ft-m³ begyűjtési díj **3.200,- Ft/m³.+ÁFA**

Jándi Benő pályázó a pályázati felhívásban rögzített határidőre árajánlatot, és a Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által kiadott, a tevékenység végzésére jogosító 4012-10/2011. számú hulladékkezelési engedélyt, mely 2016. július 13-ig – Vezeny településre is – érvényes nyújtott be.

A pályázó által benyújtott árajánlat nem tartalmaz részletes díjkalkulációt. Az árajánlatban szereplő díj 1.900,- Ft/m³ + ÁFA. 2 m³ esetén, **3800,- Ft/m³.+ÁFA**

A vízgazdálkodásról szóló 1195. évi LVII. törvény 44/D.§ (5) bekezdése alapján kötelező kéttényezős díjmegállapítást alkalmazni a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és -tisztítási Programban részt vevő önkormányzatok esetében.

A Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és – tisztítási Megvalósítási Programról szóló 25/2002.(II.27.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján Vezenseny település is a programban résztvevő települések közé tartozik.

Fentiekre tekintettel településünkön is szükséges kéttényezős díjmegállapítást alkalmazni, így a módosítani kell a „nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 24/2013.(XII.23.) önkormányzati rendelet” ármegállapításra vonatkozó rendelkezéseit.

Tisztelettel kérem, szíveskedjenek előterjesztésemet megvitatni, a közszolgáltató kiválasztására vonatkozó döntésüket meghozni és a rendeletmódosítást elfogadni.

Vezenseny, 2016. január 22.

Szabó Ferenc
polgármester

Határozati javaslat:**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2016.(I.28.) Kt.sz. határozata****a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltató kiválasztására**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/B – 44/J §-a alapján - figyelemmel a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014.(XII.31.) Kormányrendelet és a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013.(VIII.28.) Kormányrendelet előírásaira – a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátására Kormos Szilveszter 5094 Tiszajenő, Arany János utca 101. szám alatti lakos egyéni vállalkozót jelöli ki 2016. február 1- től 2026. január 31-ig.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közszolgáltatási szerződés megkötésére.

Határidő: 2016. február 1.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Kormos Szilveszter 5094 Tiszajenő, Arany János utca 101. szám alatti lakos
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

Vezeny, 2016. január 22.

Szabó Ferenc
polgármester

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2016. (I.29.) önkormányzati rendelete**

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 24/2013.(XII.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Vezeny Község Önkormányzata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 24/2013.(XII.23.) önkormányzati rendelet 10. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10.§ (2) A közszolgáltatási díj kéttényezős alapdíjból és ürítési díjből áll , amelynek díjtételeit és azok legmagasabb összegét e rendelet 1 .sz. melléklete tartalmazza.

(3) Az alkalmazandó legmagasabb közszolgáltatási díjat a Képviselő testület határozza meg legalább 1 éves időtartamra. „

2. § A rendelet a következő melléklettel egészül ki

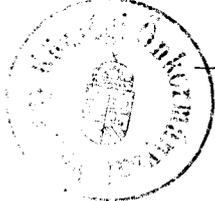
3. § Ez a rendelet a 2016, február 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.


Szabó Ferenc
Polgármester




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2016. január 29.




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatás díja 2016. február 1. napjától**

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének alapdíja
1.800,-Ft/szippantási alkalom + ÁFA
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének ürítési díja
700 Ft/m³+ ÁFA