

## MUTATÓ

### Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23-án megtartott nyílt testületi üléséről

<b>Tárgy:</b>	<b>Hat. – Rend. száma:</b>
Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. november 23-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról	53/2017.(XI.23.) Kt.sz.
Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosításáról	12/2017.(XI.30.) önk.rend.
Vezseny Községi Önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervének és 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása	54/2017.(XI.23.) Kt.sz.
2017/2018-as nevelési évben indított óvodai maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezése	55/2017.(XI.23.) Kt.sz
Vezseny Településképi Arculati Kézikönyvének elfogadása	56/2017.(XI.23.) Kt.sz
A településképi védelméről	13/2017.(XI.30.) önk.rend.
A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosításáról	14/2017.(XI.30.) önk.rend.

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23-án megtartott nyílt üléséről

**Az ülés helye:** Községháza  
Vezseny, Templom u. 1.

**Az ülés vezetője:** Szabó Ferenc polgármester

**Jelen vannak:** Ács László  
Kálmán Dezsőné  
Kondor István képviselők

**Az üléstől távolmaradt:** Péter Károly képviselő

**Az ülésen meghívottként jelen van:** Balláné Berecz Enikő aljegyző

Szabó Ferenc köszönti a testületi ülés résztvevőit. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Az 5 képviselőből 4 fő (80%) jelen van. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőjére Kerékgyártó Csilla személyében. Továbbá javaslatot tesz az ügyrend menetére:

### Közmeghallgatás

#### Napirend:

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Vezseny Községi Önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Terv és a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Óvodai maximális csoporttúllépés engedélyezése 2017/2018 nevelési évben  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Településképi Arculati Kézikönyv tárgyalása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Településképi védelméről szóló rendelet jóváhagyása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosítása
7. Bejelentések.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő = 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
53/2017.(XI.23.) Kt. számú határozata**

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. november 23-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról**

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. november 23-i nyílt ülése napirendjeit, azok sorrendjét a következők szerint hagyja jóvá:

**Közmeghallgatás**

**Napirend:**

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Vezseny Községi Önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Terv és a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Óvodai maximális csoporttúllépés engedélyezése 2017/2018 nevelési évben  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Településképi Arculati Kézikönyv tárgyalása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Településképi védelméről szóló rendelet jóváhagyása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosítása
7. Bejelentések.

**Erről értesülnek:**

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

**A közmeghallgatáson kérdés, hozzászólás nem hangzott el.**

**I. Napirendi pont tárgyalása**  
**(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.  
 Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testületének**  
**12/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 2/2017.(II.28.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

**1.§** Az Ör. 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

**104.632 E Ft költségvetési bevétellel,**  
**119.027 E Ft költségvetési kiadással,**  
**14.395 E Ft költségvetési egyenleggel, melyből**  
**11.015 E Ft működési,**  
**3.330 E Ft felhalmozási,**  
**15.881 E Ft finanszírozási bevétellel,**  
**1.486 E Ft finanszírozási kiadással**

állapítja meg.

**2.§** (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2.1. melléklete lép.

(3) Az Ör. 2.2. melléklete helyébe e rendelet 2.2. melléklete lép.

(4) Az Ör. 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

(5) Az Ör. 9.1. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

**3.§** Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Szabó Ferenc  
 Polgármester

Balláné Berecz Enikő  
 aljegyző

**II. Napirendi pont tárgyalása**  
**(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.  
 Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
54/2017.(XI.23.) Kt.sz. határozata**

**Vezseny Községi Önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervének és 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása**

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (5) bekezdése alapján – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére – az önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervét és a 2018. évi belső ellenőrzési tervét jóváhagyja.

Határidő 2018. december 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön,
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben,
- 3./ Önkormányzat gazdálkodási főelőadója helyben,
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
54/2017. (XI.23.) Kt. sz. határozatának 1. melléklete

## Vezseny Községi Önkormányzat

# STRATÉGIAI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

### I. Bevezetés

#### **A stratégiai belső ellenőrzési terv jogszabályi alapja**

A belső ellenőrzési feladattal kapcsolatos szabályozás központi eleme az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet ( továbbiakban: Bkr.)

A Bkr alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A Bkr. 29.§-a értelmében a belső ellenőrzési vezetőnek a következő négy évre vonatkozóan stratégiai tervet kell készítenie, melyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A terv összhangban a szervezet hosszú távú céljaival meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket.

A stratégiai terv a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó összegzést tartalmaz.

A stratégiai terv az alábbiakat tartalmazza:

- hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok,
- ⊗ a belső kontrollrendszer általános értékelése,
- a kockázati tényezők és értékelésük,
- a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv, a szükséges erőforrások,

- a meghatározott ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság.

### **A belső ellenőrzési rendszer működése**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő és Vezeny települések önkormányzatai tekintetében az alábbiak szerint szervezi meg a belső ellenőrzési feladatok ellátását:

A belső ellenőrzési tevékenység ellátása külső szolgáltató bevonásával történik.

A belső ellenőrzés magában foglalja Tiszajenő és Vezeny Községi Önkormányzatok, a felügyeletük alá tartozó költségvetési szervek, a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye és kirendeltsége belső ellenőrzését.

## **II. Stratégiai ellenőrzés**

### **1. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

#### **Az Önkormányzatok hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai**

Tiszajenő és Vezeny Községi Önkormányzatok alapvető célja, hogy teljesítsék a jogszabályok által előírt kötelezően ellátandó feladatokat, az ehhez szükséges erőforrásokat megteremtsék, és biztosítsák a település folyamatos működőképességét.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon az önkormányzatok által kitűzött célok eléréséhez, melyek a gazdasági programban kerülnek megfogalmazásra.

#### **A belső ellenőrzés hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai**

A Bkr. szerint a belső ellenőrzési tevékenység kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás vizsgálatára.

A belső ellenőrzés céljai a szervezet célkitűzéseivel összhangban:

- Figyelembe kell venni a gazdasági, jogszabályi környezet változásait.
- Tiszajenő és Vezeny önkormányzata feladatainak szabályozott, eredményes, gazdaságos végrehajtásának támogatása, a gazdálkodás ellenőrzése.
- Az önkormányzatok költségvetési szervei esetében a működésüket meghatározó szabályozások betartásának ellenőrzése.
- A pénzügyi-számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése, számviteli, bizonylati rend betartásának biztosítása.
- Vagyonkezelés szabályszerűségének biztosítása.
- A normatív támogatások, hozzájárulások igénylésének, elszámolásának jogszabályi előírások szerinti biztosítása.
- Belső kontrollrendszer működésnek vizsgálata.
- Kockázati tényezők feltárása, csökkentése, szabálytalanságok megelőzése.
- Belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása.

- A belső ellenőrzési rendszer belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembe vételével történő működtetése.

## 2. A belső kontrollrendszer általános értékelése

Az Áht. 69.§-a szerint a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, mely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen és a megbízható gazdálkodás elveivel ( gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség összhangjában hajtja végre,)
- teljesítse elszámolási kötelezettségét,
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv vezetője felelős a kontrollrendszer kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért. A belső kontrollrendszer megfelelő kialakításával és működtetésével csökkenthető a kockázat, elkerülhetőek a hibák.

A belső kontrollrendszer elemei: a kontrollkörnyezet, kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer és a monitoring ( nyomon követési rendszer). A belső ellenőrzés és a monitoring tevékenységek közé tartozik.

A belső kontrollrendszer működtetése keretében a költségvetési szerv vezetőjének feladatai ( Bkr.6.§ -10.§):

- Köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, melyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- Köteles elkészíteni és aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési útvonalát.
- Köteles szabályozni a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét.
- Köteles kockázatkezelési rendszert működtetni.
- Köteles olyan kontrolltevékenységet kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.
- Köteles olyan rendszert kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezeti egységhez, személyhez.
- Köteles kialakítani a szervezeti egységek nyomon követését biztosító rendszert.

A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer minőségét nyilatkozatban értékeli.

Figyelembe kell venni azt az előírást is, hogy a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének a belső kontrollrendszer témakörében kétévente előírt továbbképzési kötelezettsége van.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladata a belső kontrollrendszerek működésének a jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelés értékelése és vizsgálata, a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás, a vagyonmegóvás vizsgálata és a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapítások, következtetések és javaslatok megfogalmazása, melyek hozzájárulnak a kockázati tényezők kiküszöböléséhez , a szabálytalanságok megelőzéséhez és költségvetési szerv működése

eredményességének növeléséhez. A belső ellenőrzés kockázatelemzés alapján vizsgálja, hogy egy adott hiba hol, miért következhetett be, a rendszerben hol lehetnek gyenge pontok. A cél a hibák kiküszöbölése, a rossz gyakorlat megszüntetése.

Az Önkormányzat költségvetési szervei kialakították és folyamatosan működtetik a szervezetek belső kontrollrendszerét, azon belül a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéseket.

A belső kontrollrendszer működését folyamatosan vizsgálni, fejleszteni és értékelni kell, a szükséges változásokat végre kell hajtani. Igazodni kell a jogszabályi előírásokhoz, feladatváltozásokhoz, melyeket be kell építeni az ellenőrzési rendszerbe.

### 3. Kockázati tényezők és értékelésük

A költségvetési szerv vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert, kockázatelemzés alapján, annak eredményére alapozva készíti el a belső ellenőrzési stratégiai és éves tervét.

A kockázatelemzési folyamat célja, hogy azonosítsa, elemezze, rangsorolja a szervezet folyamataiban és főbb szervezeti egységeinél lévő kockázatokat.

#### **Kockázati tényezők:**

Kockázatnak minősül minden olyan esemény, tevékenység, vagy annak elmulasztása, ami gátolja, hogy egy szervezet elérje céljait.

A kockázati tényező csoportokat a Belső Ellenőrzési kézikönyv határozza meg.

Az önkormányzati költségvetési szervek meghatározott célok érdekében jöttek létre, de a célok elérése során számos bizonytalansági – kockázati - tényező merül fel. A kockázatok forrása lehet külső vagy belső kockázat.

A kockázatok elsősorban negatívan hatnak a szervezet működésére, megnehezíti, hátráltatja bizonyos funkciók ellátását, célok teljesülését.

Ezért szükséges, hogy a belső ellenőrzés kockázatelemzésre alapozva végezze az ellenőrzéseit.

Az önkormányzatok főbb kockázati tényezői:

- A gazdasági, jogi, szabályozási környezet változása, normatív támogatások csökkenése, a jogszabályi változások figyelmen kívül hagyása, a helyi szabályozás hiánya.
- Az önkormányzati feladatok változása.
- A költségvetési intézmények összetett működése.
- A költségvetési tervben előírányzott bevételek elmaradása, nem tervezett kiadások.
- A működési költségek szabályos, gazdaságos, hatékony felhasználása.
- Bevételek és kiadások szabályszerű elszámolása.
- Kintlévőségek nagysága, kezelése.
- A számviteli-, bizonylati rend betartása.
- Megfelelő információáramlás.
- Kötelezettségvállalások, előírányzatfelhasználások, szerződéskötések előírások szerinti végrehajtása.
- Vagyonvédelem, vagyongazdálkodás.



- Az éves beszámolók számviteli alapelveknek való megfelelése, megbízhatósága.
- Belső kontrollrendszer működtetése.

#### **Kockázatelemzés, kockázatelemzési modell:**

A kockázatelemzés során szervezeti folyamatok kerülnek átfogó elemzésre és értékelésre meghatározott szempontrendszer alapján.

A kockázatelemzés elsődleges célja, hogy az egyes folyamatokban rejlő kockázatokat mérlegelje és valószínűsítse. Ezen kockázatok ugyanis veszélyeztetik a működési célkitűzéseket, vagy a teljesítmény kritériumok elérését.

A stratégiai ellenőrzési terv készítésekor a tevékenységet befolyásoló valamennyi kockázati tényező figyelembe vételre került.

A kockázatelemzés a Belső Ellenőrzési Kézikönyv vonatkozó része alapján történik.

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes rendszerek kockázatának mértékét, feladata meghatározni az ellenőrzések gyakoriságát. A magas kockázatú rendszereket gyakrabban kell ellenőrizni.

A kockázatelemzést a kockázati tényezők és azok súlya alapján kell elvégezni.

#### **4. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv, szükséges erőforrások**

A költségvetési szerveknél belső ellenőrzést az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A tevékenység ellátásához szükséges szakmai feltételek a Bkr. 24.§-ban kerültek meghatározásra.

Az Önkormányzatoknál és intézményeiknél a belső ellenőrzést szakképzett, független külső szakember látja el.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a belső ellenőrzés témakörében két évente részt vesz kötelező szakmai továbbképzésen ( ÁBPE-továbbképzés I-II).

#### **5. Ellenőrzési prioritások és gyakoriságok**

A stratégiai ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon kell alapulnia. Kockázati szempontból rangsorolni kell a szervezet tevékenységeit, folyamatait, és az ellenőrzések súlypontját a kockázatos területekre kell összpontosítani.

A magas kockázatú területeket 2 éven belül, a közepes, alacsony kockázatú területeket 3-4 évente kell ellenőrizni.

Az éves ellenőrzési tervek összeállításánál a következő tényezőkre kell figyelmet fordítani:

- az ellenőrzések prioritás szerinti fontossági sorrendnek megfelelő ellátása
- jogszabályváltozáskor, feladatváltozáskor átfogó vizsgálatok végzése
- utóellenőrzések szükségessége
- soron kívüli ellenőrzések lehetősége.

**Vezeny Községi Önkormányzat**  
**2018. évre vonatkozó**  
**Belső Ellenőrzési Terve**

Vezeny Község Önkormányzata a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére alapján az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg:

**Az elvégezendő ellenőrzés leírása:**

A 2018. évi Országgyűlési választások pénzügyi elszámolásának ellenőrzése.

**Célja** annak megállapítása, hogy a források felhasználása és elszámolása, a nyilvántartások vezetése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

**Ellenőrzött időszak:** 2018 . év

**Ellenőrzések ütemezése:** 2018. IV. negyedév

**Ellenőrzés típusa,:** témaellenőrzés, pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés

**Módszere:** bizonylatok, dokumentumok alaki és tartalmi ellenőrzése

**Szükséges ellenőrzési kapacitás:** 2 fő, 4 ellenőrzési nap.

**Ellenőrzött szerv:** Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal.

Vezeny, 2017. november 15.

Szabó Ferenc  
polgármester

**III.Napirendi pont tárgyalása**  
**(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozat:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**55/2017.(XI.23.) Kt.sz határozata**

**2017/2018-as nevelési évben indított óvodai maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezése**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az óvodával kapcsolatos előterjesztést és a következő döntést hozta.

A Képviselőtestület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 25 § (7) bekezdése alapján a Vezeny Községi Óvoda csoportjában 2017/2018-as nevelési évre vonatkozóan a törvény szerinti maximális csoportlétszám 20 %-os túllépését engedélyezi . Ennek alapján a maximálisan engedélyezett csoportlétszámot 30 főben határozza meg.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szekeresné Vincze Ágnes óvodavezető

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

#### **IV. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozat:

#### **Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 56/2017.(XI.23.) Kt.sz határozata**

##### **Vezseny Településképi Arculati Kézikönyvének elfogadása**

1./ Vezseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény alapján – a község partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 11/2016. (VI.28.) önkormányzati rendeletében előírt egyeztetésben résztvevő partnerek, továbbá a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet előírásai szerint, a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Építész Kamara, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága és a Kulturális Örökség Védelméért Felelős Miniszter véleményének kikérésével – megtárgyalta a településképi rendeletet megalapozó a határozat mellékeltét képező „*Vezseny Településképi Arculati Kézikönyv.*” megnevezésű dokumentumot és azt jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert azzal, hogy az elfogadott TAK-ot az elfogadást követő 15 napon belül rövid, közérthető összefoglaló kíséretében tegye közzé:

- a) az önkormányzati honlapon hirdetményben és
  - b) az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és
- valamint küldje meg hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt, vagy megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt, mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot tegye elérhetővé
- a) a Lechner Tudásközpont,
  - b) az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal,
  - c) a megyei kormányhivatal járási hivatala építésügyi osztálya számára.

**Felelős:** Szabó Ferenc polgármester

**Határidő:** 15 napon belül

Erről értesülnek:

- 1./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 2./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

**V. Napirendi pont tárgyalása**  
**(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének**  
**13/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelete**

**a településkép védelméről**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §-ában valamint a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva; a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése szerinti partnerségi egyeztetés lefolytatásával, továbbá a 43/A. §-ában biztosított véleményezési hatáskörében eljáró Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, Miniszterelnökség és Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. § (1)** E rendelet célja a településkép-védelem helyi szabályainak meghatározása, Vezeny sajátos településképének védelme és alakítása.

(2) E rendelet alkalmazásában védett helyi értéknek minősül a helyi területi építészeti védelem alatt álló településrész és a helyi egyedi építészeti védelem alatt álló létesítmény.

(3) Építményt úgy kell elhelyezni, kialakítani és karbantartani, hogy az építmény megjelenése átmenetileg se gyakoroljon káros hatást a településképre. Különösen káros hatásúnak minősül az idegenszerű, környezetébe nem illeszkedő vagy elhanyagolt, leromlott műszaki állapotú építmény megjelenése.

(4) Növényzetet vagy építménynek nem minősülő létesítményt úgy kell telepíteni, kialakítani, gondozni, hogy a növényzet, létesítmény megjelenése ne gyakoroljon káros hatást a településképre. Különösen káros hatásúnak minősül az idegenszerű, környezetébe nem illeszkedő vagy elhanyagolt, leromlott állapotú növényzet, létesítmény megjelenése.

**II. Fejezet**

**A helyi építészeti értékek védelme**

**1. A helyi építészeti értékek védelmének általános helyi előírásai**

**2. § (1)** Helyi területi építészeti védelem rendelhető el a vonatkozó előírások<sup>1</sup> figyelembevételével Vezseny azon településrészein, amelyek sajátos helyi építészeti értéket hordoznak és a településkép meghatározó, megőrzendő elemei.

(2) Helyi egyedi építészeti védelem alá vonhatók a vonatkozó előírások<sup>2</sup> figyelembevételével azon létesítmények, amelyek sajátos helyi építészeti értéket hordoznak és a településkép meghatározó, megőrzendő elemei.

## **2. A helyi építészeti értékek feltárása, számbavétele, védetté nyilvánítása**

**3. § (1)** Valamely településrész helyi területi védetté nyilvánítását bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett terület meghatározására,
- b) a javasolt védetté nyilvánítás indoklására.

(2) Valamely létesítmény helyi egyedi védetté nyilvánítását bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett létesítmény meghatározására,
- b) a javasolt védetté nyilvánítás indoklására.

**4. § (1)** A Képviselő-testület a kezdeményezés hiánytalan beérkezését követő 90 napon belül határozatban dönt a védetté nyilvánító eljárás megkezdéséről. A határozat szakmai előkészítését a települési főépítész végzi, a javaslat véleményezésének lehetőségét biztosítani kell az érintett terület vagy létesítmény tulajdonosa számára.

(2) Az előírt egyeztetési eljárás<sup>3</sup> lefolytatását követően a Képviselő-testület

- a) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletben való feltüntetéssel védetté nyilvánítja a kezdeményezésben megjelölt területet, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért, vagy
- b) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletben való feltüntetéssel védetté nyilvánítja a kezdeményezésben megjelölt létesítményt, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért.

(3) A helyi területi vagy egyedi védetté nyilvánítással, a jelen rendelet módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztés szakmai előkészítését a települési főépítész végzi. Az előterjesztéshez mellékelni kell:

- a) a védelmet megalapozó értékvizsgálat<sup>4</sup> vonatkozó részét,
- b) a vonatkozó jogszabályban<sup>5</sup> előírt nyilvántartási adatokat.

**5. §** A helyi védelem kezdetének időpontja a 4. §-ban meghatározott rendelet-módosítás hatálybalépésének napja, amennyiben azt a módosító rendelet nem jelöli meg.

**6. § (1)** Terület védetté nyilvánítása esetén

a) a vonatkozó előírás szerint kezdeményezni kell a védelem jogi jellegként való feljegyzését<sup>6</sup>,

b) a védetté nyilvánításról a védelem kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján a védetté nyilvánítás kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján az érintett terület tulajdonosát és a település lakóit.

<sup>1</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (3)

<sup>2</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (4)

<sup>3</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. §

<sup>4</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/B. §

<sup>5</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §

<sup>6</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (7)

- (2) Létesítmény egyedi védetté nyilvánítása esetén
- a) a vonatkozó előírás szerint kezdeményezni kell a védelem jogi jellegként való feljegyzését<sup>7</sup>,
  - b) a védetté nyilvánításról a védelem kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell
    - ba) levél útján az érintett létesítmény tulajdonosát valamint a védetté nyilvánítás kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és
    - bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján a település lakóit.

### 3. A védett helyi érték fenntartása

7. § A védett helyi érték fenntartása, állagmegóvása, védelme, a használat rendeltetésszerű jellegének biztosítása a tulajdonos feladata.

### 4. A helyi építészeti védelem megszüntetése

8. § (1) Valamely településrész helyi területi védettségének megszüntetését bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett terület meghatározására,
- b) a megszüntetni javasolt helyi területi építészeti védelem típusára,
- c) a helyi területi építészeti védelem javasolt megszüntetésének indoklására.

(2) Valamely létesítmény helyi egyedi védettségének megszüntetését bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett létesítmény meghatározására,
- b) a helyi egyedi építészeti védelem javasolt megszüntetésének indoklására.

9. § (1) A Képviselő-testület a kezdeményezés hiánytalan beérkezését követő 90 napon belül határozatban dönt a védelmet megszüntető eljárás megkezdéséről. A határozat szakmai előkészítését a települési főépítész végzi, a javaslat véleményezésének lehetőségét biztosítani kell az érintett terület vagy létesítmény tulajdonosa számára.

(2) Az előírt egyeztetési eljárás<sup>8</sup> lefolytatását követően a Képviselő-testület

a) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletből való törléssel megszünteti a kezdeményezésben megjelölt terület helyi terület védettségét, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért, vagy

b) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletből való törléssel megszünteti a kezdeményezésben megjelölt létesítmény helyi egyedi védettségét, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért.

(3) A helyi védelem megszüntetésével, a jelen rendelet módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztés szakmai előkészítését a települési főépítész végzi. Az előterjesztéshez mellékelni kell:

- a) a védelmet megalapozó értékvizsgálat<sup>9</sup> vonatkozó részét,
- b) a vonatkozó jogszabályban<sup>10</sup> előírt nyilvántartási adatokat.

10. § A helyi védelem megszűnésének időpontja a 9. §-ban meghatározott rendeletmódosítás hatálybalépésének napja, amennyiben azt a módosító rendelet nem jelöli meg.

11. § (1) Területi védettség megszüntetése esetén

<sup>7</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (7)

<sup>8</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. §

<sup>9</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/B. §

<sup>10</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §

a) a védelem megszűnését követő 15 napon belül az Önkormányzat jegyzője az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezi a védelem jogi jellegként való feljegyzésének törlését,

b) a védettség megszüntetéséről a védelem megszűnésének kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján a védelem megszüntetésének kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján az érintett terület tulajdonosát és a település lakóit.

(2) Egyedi védettség megszüntetése esetén

a) a védelem megszűnését követő 15 napon belül az Önkormányzat jegyzője az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezi a védelem jogi jellegként való feljegyzésének törlését,

b) a védettség megszüntetéséről a megszűnéstől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján az érintett létesítmény tulajdonosát valamint a védelem megszüntetésének kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján a település lakóit.

## 5. A helyi építészeti védelem típusai

**12. § (1)** A helyi területi építészeti védelem típusai:

a) A településszerkezet megőrzése érdekében „T1” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

b) A telekstruktúra megőrzése érdekében „T2” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

c) Az utcavonal-vezetés megőrzése érdekében „T3” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

d) Az utcakép vagy utcakép részlet megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „T4” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

e) A település- és tájkarakter jellegzetes elemcsoportjainak megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „T5” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

(2) Épület, épület-részlet vagy egyéb létesítmény megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „védett létesítmény” megnevezésű helyi egyedi építészeti védelem alá vonható.

## 6. A helyi építészeti védettséggel összefüggő korlátozások és kötelezettségek

**13. § (1)** A „T1”, „T2” és „T3” megnevezésű védelem alá vont területeken a helyi építési szabályzatban a vonatkozó előírásoknak<sup>11</sup> megfelelően telekalakítási tilalmat kell megállapítani a védelem céljának megfelelően és fenntartani mindaddig, amíg a helyi területi építészeti védelem fennáll.

(2) A „T4” megnevezésű védelem alá vont területen nem folytatható olyan tevékenység, ami a védett érték megsemmisüléséhez, megváltozásához vagy eltakarásához vezethet.

(3) A „T4” megnevezésű védelem alá vont területen a védett értéket érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

(4) A „T5” megnevezésű védelem alá vont területen nem folytatható olyan tevékenység,

<sup>11</sup> 24/2009. (IX. 30.) NFGM rendelet

ami a védett érték megsemmisüléséhez, megváltozásához vagy eltakarásához vezethet.

(5) A „T5” megnevezésű védelem alá vont területen a védett értéket érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás továbbá telekalakítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

(6) Helyi területi építészeti védelem alatt álló településrészen sajátos építmények, műtárgyak a polgármester vagy a települési főépítész véleményének figyelembevételével helyezhetők el. A polgármester vagy a települési főépítész véleménye településképi tájékoztatás és szakmai konzultáció útján szerezhető be.

**14. § (1)** A helyi egyedi építészeti védelem alá vont létesítményt érintően nem folytatható olyan tevékenység, ami a létesítmény nyilvántartott adataiban megjelölt, védett érték megsemmisüléséhez vagy eltakarásához vezethet.

(2) A helyi egyedi építészeti védelem alá vont létesítményt érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

### **7. A védett helyi érték jelölése és nyilvántartása**

**15. § (1)** A védett helyi értéket az Önkormányzat táblával jelöli meg.

(2) A táblán fel kell tüntetni

- a) a helyi védelem tényét,
- b) a védett helyi érték megnevezését,
- c) a helyi védelem kezdetének időpontját.

(3) A tábla elhelyezése és karbantartása az Önkormányzat feladata.

(4) A helyi védelem megszűnését követően a táblát az Önkormányzat eltávolítja.

**16. §** A védett helyi érték adatait a vonatkozó jogszabályi előírások<sup>12</sup> szerint kell nyilvántartani.

**17. §** A helyi területi építészeti védelem alatt álló településrészek lehatárolását és nyilvántartott adatait a vonatkozó melléklet tartalmazza.

**18. §** A helyi egyedi építészeti védelem alatt álló létesítmények nyilvántartott adatait a vonatkozó melléklet tartalmazza.

## **III. Fejezet**

### **Településképi szempontból meghatározó területek és más településrészek, településképi követelmények**

#### **8. A településképi szempontból meghatározó területek és más településrészek lehatárolása**

**19. § (1)** A településképi szempontból meghatározó területek lehatárolását az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A „történelmi településrész” és „beépülő településrész” megnevezésű területek lehatárolását a 2. melléklet tartalmazza.

<sup>12</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §



## Településképi követelmények

### 9. Területi építészeti településképi követelmények

**20. §** Településképi szempontból meghatározó területen

- a) az épületek telepítése igazodjon a kialakult, az érintett telektömbre jellemző rendszerhez,
- b) a műtárgyak elhelyezése olyan legyen, hogy azok látványa a településképet ne zavarja és
- c) a kerítések kialakítása a terület funkciójához illeszkedően biztosítsa a zöldfelületek láthatóságát, a közterületek vizuális izolációjának elkerülését.

### 10. Egyedi építészeti településképi követelmények

**21. § (1)** Új épület létesítése vagy meglévő épület átalakítása, felújítása, karbantartása esetén

a) településképi szempontból meghatározó területen a tetőhéjazat anyaga

aa) a melléképítmények kivételével nem lehet bitumenes zsindely,

ab) a korcolt fémlemez fedés kivételével nem lehet fémlemez,

b) lakóépület külső falfelületének anyaga nem lehet fémlemez.

(2) Településképi szempontból meghatározó területen 35-45° közötti hajlásszögű magastetőn kívül egyéb tetőforma – az esetleges kiegészítő kis hajlásszögű vagy lapostető-részek kivételével – nem létesíthető.

(3) Az (1)-(2) bekezdésekben foglalt előírásoktól az alábbi feltételek együttes teljesülésének esetét kivéve nem szabad eltérni:

a) a településképre gyakorolt hatás nem hátrányos,

b) a települési főépítész a tervezett tevékenység megkezdését megelőzően írásban állást foglal a településképre gyakorolt hatást illetően,

c) a Képviselő-testület vagy az illetékes önkormányzati bizottság a tervezett tevékenység megkezdését megelőzően, a települési főépítész véleményének figyelembevételével hozott határozatában támogatja az eltérést.

### 11. Reklámhordozók és egyéb műszaki berendezések

**22. § (1)** Gépjárműre erősített, gépjárműben elhelyezett reklám alkalmazása – a gépjármű külső felületének festését vagy matricázását és a gépjármű közúti forgalomban történő használatát kivéve – a település teljes területén tilos.

(2) Amennyiben jogszabály<sup>13</sup> nem zárja ki, akkor fényreklám vagy fényhatásokkal is járó reklámozás településképi szempontból meghatározó területen a vonatkozó előírások<sup>14</sup> szerint, a települési főépítész véleményének figyelembevételével alakítható ki. A főépítész vélemény a tervezett kialakítás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető.

(3) Valamely, a település szempontjából jelentős eseménnyel kapcsolatos tájékoztatás érdekében, legfeljebb évente összesen tizenkét naptári hét időszakra az érintettek eltérhetnek a vonatkozó előírásoktól<sup>15</sup>. Az eltérés kezdő időpontját és pontos időtartamát a Képviselő-testület határozatban állapítja meg.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott időszakban a fokozott védelem alatt álló területen<sup>16</sup>

a) közterületen földrészletenként legfeljebb három,

b) közterületnek nem minősülő területen földrészletenként legfeljebb egy

<sup>13</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/A-D. §-ok, 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet

<sup>14</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § (1a)

<sup>15</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/B. § (4)

<sup>16</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/B. § (1)

reklámhordozó helyezhető el, amennyiben azt jogszabály<sup>17</sup> nem zárja ki.

## **12. A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezése**

**23. § (1)** A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére elsősorban a külterületi közterületek alkalmasak.

(2) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére nem alkalmas a településképi szempontból meghatározó terület.

(3) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak és kiszolgáló létesítményeik kialakítása során a helyi védelemmel érintett területeken

- a) a külső falfelület anyaga nem lehet más, mint vakolat, téglá, fa vagy kő,
- b) a tetőhéjzat anyaga nem lehet más, mint cserép vagy korcolt fémlemez.

## **IV. Fejezet Településkép-érvényesítési eszközök**

### **13. Településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció<sup>18</sup>**

**24. § (1)** A „történelmi településrész” megnevezésű területen az építető köteles településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt kérni, ha a tervezett tevékenység az érintett épület közterületről látható külső megjelenését befolyásolja.

(2) A „beépülő településrész” megnevezésű területen az építető köteles településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt kérni új épület építése vagy meglévő épület bővítése, átalakítása esetén, ha annak tervezett nettó alapterülete meghaladja a 300 m<sup>2</sup>-t.

(3) Az (1) és (2) bekezdésekben meghatározott esetekben az építető a településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt

- a) építési engedélyhez kötött tevékenység esetén az engedély iránti kérelem benyújtása előtt,
  - b) egyéb esetben a tervezett tevékenység megkezdése előtt,
- a polgármesterhez címezve köteles kérni.

(4) A konzultáció biztosítására vonatkozó kérelemben ki kell térni

- a) a tervezett tevékenység meghatározására,
- b) az érintett helyszín lehatárolására,
- c) a kérelmező minden releváns kérdésére,
- d) minden egyéb, a kérelmező által fontosnak tartott körülményre.

(5) A konzultáció lefolytatható személyesen vagy elektronikus levél útján.

(6) A konzultáció adminisztrációjának felelőse a Polgármesteri Hivatal munkatársa.

### **14. Településképi véleményezési eljárás<sup>19</sup>**

**25. § (1)** A polgármester településképi véleményezési eljárást folytat le a vonatkozó jogszabályi előírások szerint, ha a tervezett építési tevékenységgel érintett épület nettó alapterülete meghaladja az 500 m<sup>2</sup>-t.

(2) A polgármester véleményét a települési főépítész szakmai álláspontjára alapozza.

<sup>17</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/A-D. §-ok, 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet

<sup>18</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 25. §

<sup>19</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 9. §, 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26. § és 26/A. §

(3) A településképi véleményezés részletes szempontjai a jogszabályban meghatározottakon<sup>20</sup> túl:

- a) az országos vagy helyi védelem alatt álló értékekre gyakorolt hatás,
- b) a települési közterületek forgalmi viszonyaira, műszaki állapotára gyakorolt hatás.

### 15. Településképi bejelentési eljárás<sup>21</sup>

**26. § (1)** A polgármester a vonatkozó jogszabályi előírások szerint településképi bejelentési eljárást folytat le

- a) építési engedélyhez nem kötött építési tevékenység esetén
  - aa) településképi szempontból meghatározó területen minden esetben,
  - ab) egyéb területen, ha a tevékenységgel érintett épület hasznos alapterülete eléri vagy meghaladja az 500 m<sup>2</sup>-t,
- b) reklámok és reklámhordozók elhelyezése esetén a vonatkozó jogszabályi előírásoknak<sup>22</sup> megfelelően,
- c) építmények rendeltetés-változtatása esetén.

(2) Az (1) bekezdés a-c) pontjaiban megjelölt tevékenységet kizárólag a településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően szabad megkezdeni, ha azt a polgármester nem tiltja meg.

### 16. Településképi kötelezés<sup>23</sup>

**27. § (1)** A polgármester a vonatkozó jogszabályi előírások szerint hatósági határozatban településképi kötelezést alkalmaz, ha a településképi követelmények teljesülése egyéb módon – figyelmeztetéssel, felszólítással – nem biztosítható.

(2) A polgármester, amennyiben a végrehajtható kötelezettséget – annak nem teljesítése miatt a kötelezett terhére hatósági úton, a felmerülő költségeket megelőlegezve – maga végezteti el, a költségek erejéig, azok megtérítéséig az érintett ingatlanra jelzálogjogot jegyeztethet be az ingatlan-nyilvántartásba.

(3) Amennyiben a polgármester a végrehajtható kötelezettséget a kötelezett terhére maga végezteti el, akkor

- a) a vagyon- és személyvédelem érdekében a végrehajtást annak teljes időtartama alatt rendőri biztosítás mellett kell végezni,
- b) jegyzőkönyvbe kell foglalni és fényképfelvételekkel kell dokumentálni a végrehajtással érintett létesítmény állapotát legalább a végrehajtás megkezdése előtt és befejezését követően,
- c) gondoskodni kell a helyszínén található ingóságok és egyéb vagyonelemek, különösen a bontásból visszamaradt, további felhasználásra alkalmas építési anyagok, szerkezetek leltározásáról és a vonatkozó előírásoknak<sup>24</sup> megfelelő értékesítéséről vagy felhasználásáról, ha azokat a tulajdonos a végrehajtás helyszínén, a végrehajtás során nem veszi át,
- d) gondoskodni kell a végrehajtást követően visszamaradó, további felhasználásra alkalmatlan építési törmelék és egyéb hulladék megfelelő elhelyezéséről és ártalmatlanításáról.

## V. Fejezet Településképi bírság

<sup>20</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26. § (3)

<sup>21</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 10. §, 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. §, 26/C. § és 26/D. §

<sup>22</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § (1a)

<sup>23</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11. §, és 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/E. §

<sup>24</sup> 2013. évi V. törvény 5:12. §

**28. § (1)** Az, aki az 1. § (2)-(3) bekezdésben, 7. §-ban, 13.-14. §-ban, 21- 22. §-ban, 23. § (3) bekezdésben, 24. §-ban, vagy a 26. § (2) bekezdésben foglalt előírásokat megszegi és a településképi kötelezésnek határidőre nem tesz eleget, helyi településképi bírsággal sújtható.

(2) A helyi településképi bírság legkisebb összege 10.000,- Ft, legnagyobb összege<sup>25</sup> 1.000.000,- Ft lehet.

(3) A településképi kötelezés eredménytelensége esetén a helyi településképi bírságot a polgármester szabja ki hatósági határozatban.

(4) A településképi bírságról szóló határozat rendelkező részének a vonatkozó követelményeken<sup>26</sup> túl tartalmaznia kell a szabálysértő állapot megszüntetésének újabb határidejét.

(5) A (4) bekezdés szerint megszabott határidő elmulasztása esetén a helyi településképi bírság ismételten kiszabható. Ismételt kiszabás esetén a helyi településképi bírság legkisebb összege 20.000,- Ft.

(6) A helyi településképi bírság megfizetése nem mentesít az előírt kötelezettség teljesítése vagy egyéb jogkövetkezmény alól.

(7) A jogerősen kiszabott és meg nem fizetett helyi településképi bírság adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül.

(8) A helyi településképi bírság az önkormányzati költségvetés bevételét képezi. A helyi településképi bírságból származó bevétel kizárólag a települési közterületek fejlesztésére használható fel.

## **VI. Fejezet** **Záró rendelkezések**

**29. § (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ha a helyi építési szabályzat e rendelet előírásaitól eltérő előírásokat tartalmaz, akkor e rendelet előírásait kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Helyi Építési Szabályzatról szóló 12/2007. (VI. 01.) Ör. sz. rendelete

a) 4. § (2) j.) és n.) pontjai,

b) 4. § (3) j.) és l.) pontjai,

c) 5. § (2) l.), n.) és o.) pontjai,

d) 7. § (3) k.) pontja,

e) 7. § (9) n.) pontja és o.) pontjának „színeben és anyagában (természetes anyagok) harmonizáljon az üdülőépülettel” szövegrésze,

f) 10. § (5) c.) pontjának „építőanyagként fa építőanyag alkalmazható, natúr színben kivitelezve” szövegrésze,

g) 11. § (6) b.) pontja,

h) 12. § (9) h.) pontjának „építőanyagként fa építőanyag alkalmazható, natúr színben kivitelezve” szövegrésze.

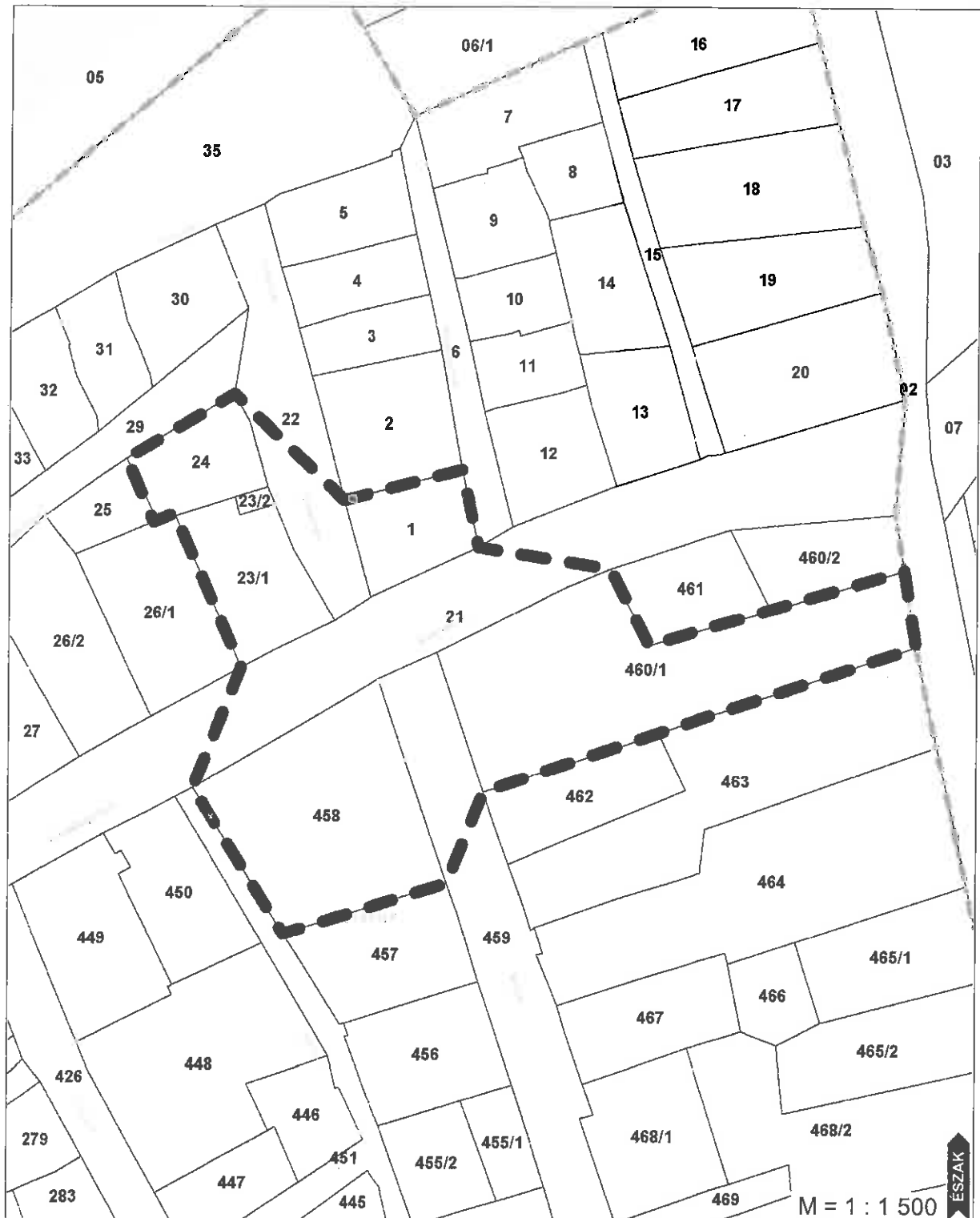
**Szabó Ferenc**  
polgármester

**Balláné Berecz Enikő**  
aljegyző

<sup>25</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11. § (2)

<sup>26</sup> 2004. évi CXL. törvény 72. § (1)

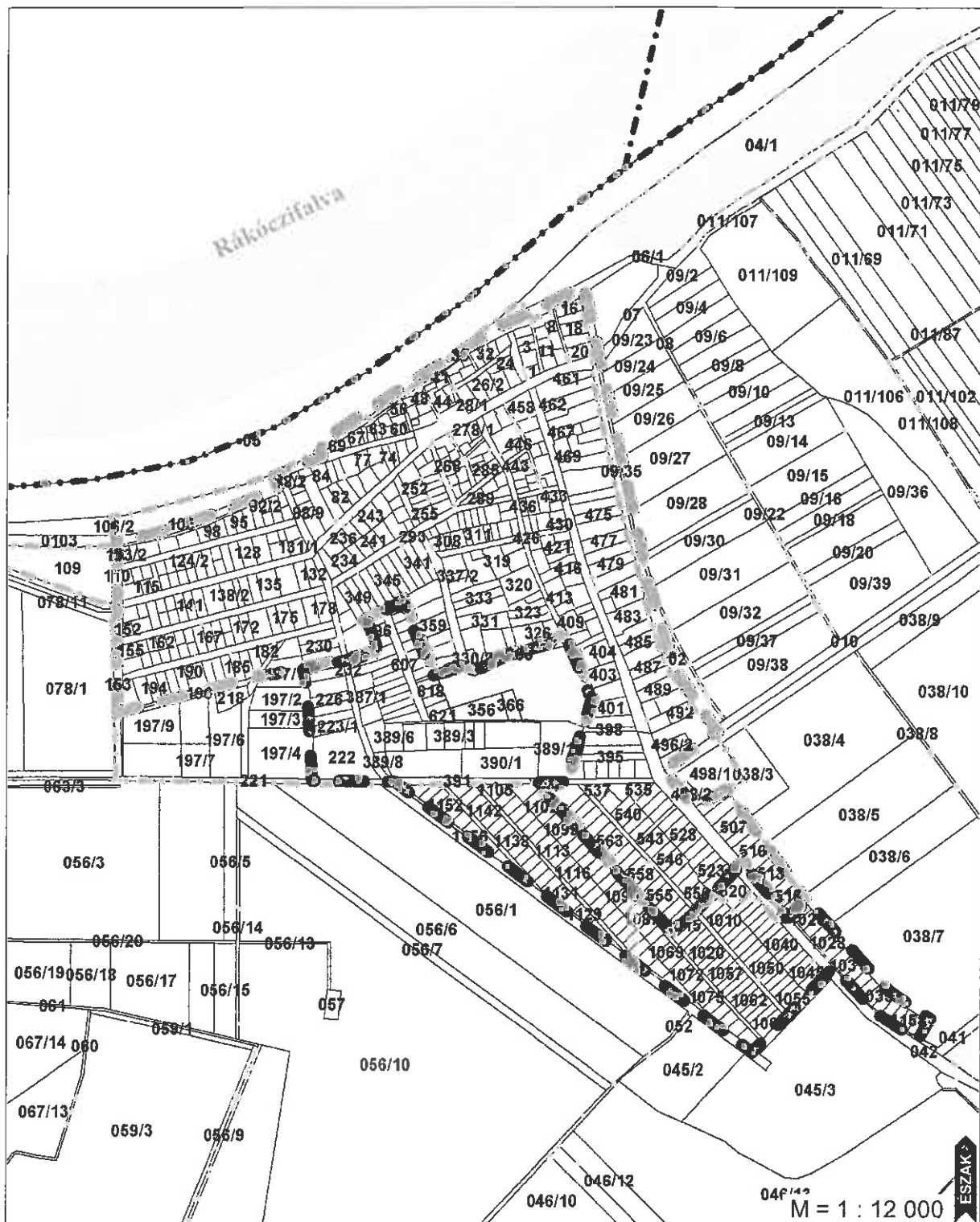
**1. melléklet a 13/2017. (11. 30.) önkormányzati rendelethez**  
**A településképi szempontból meghatározó területek lehatárolása**



Jelmagyarázat:

- fekete szaggatott vonal: a településképi szempontból meghatározó terület,
- zöld pontvonal: belterületi határ.

2. melléklet a 13/2017. (11. 30.) önkormányzati rendelethez  
A „történelmi településrész” és „beépülő településrész” megnevezésű területek lehatárolása



Jelmagyarázat:

- piros szaggatott vonal:
- kék szaggatott vonal:
- zöld/kék pontvonal:

a „történelmi településrész” megnevezésű terület,  
a „beépülő településrész” megnevezésű terület,  
belterületi/közigazgatási határ.

**VI. Napirendi pont tárgyalása**  
**(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület döntéshozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének**  
**14/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelete**

**a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. örvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi adókról szóló 6/2015. (IV.16.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. § Vezeny Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 6/2015. (IV. 16.) önkormányzati rendelet az következő 2./A § -al egészül ki:

*„2/A § A településkép védelméről szóló törvény szerinti reklámhordozó esetében az adó mértéke a reklámhordozó közzétételre használható, m<sup>2</sup>-ben – két tizedes pontossággal számított felülete után: 1000 Ft/m<sup>2</sup>/év”*

2.§. Ez a rendelet 2018. január 1-én lép hatályba.

Szabó Ferenc  
 Polgármester

Balláné Berecz Enikő  
 aljegyző


**VII. Napirendi pont tárgyalása**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Szabó Ferenc polgármester zárt ülést rendel el.

Kmf.

  
 Szabó Ferenc  
 Polgármester

  
 Balláné Berecz Enikő  
 aljegyző





**1.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**BEVÉTELEK**

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 037</b>	<b>44 344</b>	<b>44 344</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 432	16 432	16 432		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 013	15 380	15 380		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 392	10 199	10 199		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		768	768		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		365	365		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 887</b>	<b>12 848</b>	<b>12 848</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 887	12 848	12 848		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>5 200</b>	<b>5 200</b>		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		5 200	5 200		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7)</b>	<b>11 318</b>	<b>11 318</b>	<b>10 820</b>	<b>498</b>	
4.1.	Építményadó	29	29	29		
4.2.	Kommunális adó	2 059	2 059	2 059		
4.3.	Iparüzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	638	638	638		
4.5.	Gépjárműadó	8 464	8 464	7 966	498	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 612	3 612	3 612		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 440	2 440	2 440		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 017	1 017	1 017		
5.5.	Ellátási díjak	426	426	426		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 024	2 024	2 024		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		

6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részeseések értékesítése				
6.5.	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>		<b>830</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		830		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	373	373	373	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>85 334</b>	<b>104 632</b>	<b>104 134</b>	<b>498</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 881</b>	<b>15 881</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 486	15 881	15 881	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>				
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 881</b>	<b>15 881</b>	
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 513</b>	<b>120 015</b>	<b>498</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>63 569</b>	<b>89 924</b>	<b>89 426</b>	<b>498</b>	
1.1.	Személyi juttatások	16 764	21 673	21 673		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 685	4 331	4 331		

1.3.	Dologi kiadások	32 411	39 262	39 262	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 759	4 759	4 759	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 950	19 549	19 051	498
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	472	6 119	6 119	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	belülre - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
1.10.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
1.11.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 980	7 095	7 095	
1.13.	kívülre - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
1.14.	ÁH-n kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	kívülre - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	498	6 335	5 837	498
1.18.	Tartalékok		350	350	
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék		350	350	
1.20.	- Céltartalék				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 103</b>	<b>29 103</b>	
2.1.	Beruházások		2 136	2 138	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	1 165	6 365	6 365	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 600	20 600	20 600	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
2.8.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	400	400	400	
2.10.	kívülre - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
2.11.	ÁH-n kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	államháztartáson kívülre - Egyéb felhalmozási célú támogatások	20 200	20 200	20 200	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>85 334</b>	<b>119 027</b>	<b>118 529</b>	<b>498</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				

6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszalétezése	1 486	1 486	1 486		
6.3.	Pénzeszközök lekötöt betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>					
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>					
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>		
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 513</b>	<b>120 015</b>	<b>498</b>	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK  
EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-14 395	-14 395		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)		14 395	14 395		

**2.1.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**

Sor- szám	Bevételek		Módosított előirányzat	Kiadások		Módosított előirányzat
	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Megnevezés	Eredeti előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	42 037	44 344	Személyi juttatások	16 764	21 673
2.	Működési célú támogatások államháztartáson beltről	1 887	12 848	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 685	4 331
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	32 411	39 262
4.	Közhatalmi bevételek	11 318	11 318	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 759	4 759
5.	Működési bevételek	9 519	9 519	Egyéb működési célú kiadások	5 950	19 549
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		830	Tartalékok		350
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>64 761</b>	<b>78 859</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>63 569</b>	<b>89 924</b>
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	1 486	12 551	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 486	12 551	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölesön törlesztése		
19.	1 fiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Államháztartáson belüli megelőlegezés visszatérítése	1 486	1 486
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Irányítószeri támogatás (intézményfinanszírozás)		
24.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>1 486</b>	<b>12 551</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>
25.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>66 247</b>	<b>91 410</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>65 055</b>	<b>91 410</b>
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>		<b>11 065</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>1 192</b>	
27.	<b>Tárgyévi hiány:</b>			<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>1 192</b>	

*Ezer forintban!*

**2.2.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

Sor-szám	Bevételek		Eredeti ei.	Módosított ei.	Kiadások		Módosított ei.
	Megnevezés	B			C	D	
A							
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			5 200		Beruházások	2 138
2.	1.-ből EU-s támogatás					1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		20 200	20 200		Felújítások	6 365
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		373	373		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)					Egyéb felhalmozási kiadások	20 600
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek						
7.							
8.							
9.							
10.							
11.						Tartalékok	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>		<b>20 573</b>	<b>25 773</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>29 103</b>
13.	<i>Hány külső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>			3 330		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele			3 330		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése					Kölesőn törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hány külső finanszírozás bevételei (20+...+24)</i>					Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele						
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
23.	Értékpapírok kibocsátása						
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek						
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>		<b>20 573</b>	<b>3 330</b>		<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen(13.+...+24.)</b>	
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>		<b>1 192</b>	<b>29 103</b>		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>21 765</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>			<b>3 330</b>		<b>Költségvetési többlet:</b>	
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>					<b>Tárgyévi többlet:</b>	

*Adatok Ft-ban*

## 3.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

*Ezer forintban !*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi előirányzat	2017 utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Informatikai eszköz (kártyaolvasók) beszerzése	50	2017		50	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés - hűtőgép	150	2017		150	
Immateriális javak létesítése - Településképi Árcélutai Kézakönyv	1 000	2017		1 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés - riaszó rendszer Posta	475	2017		475	
Egyéb tárgyi eszköz: beszerzés - elhasznált eszközök cseréje	413	2017		413	
Ingatlan vásárlás (Vezseny, Fő u. 20.)	50	2017		50	
<b>ÖSSZESEN:</b>	2 138			2 138	

**4.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**BEVÉTELEK**

*Ezer forint*

*1. sz. táblázat*

Sor- szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 037</b>	<b>44 344</b>	<b>44 344</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 432	16 432	16 432		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 013	15 380	15 380		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 392	10 199	10 199		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		768	768		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		365	365		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 887</b>	<b>12 848</b>	<b>12 848</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 887	12 848	12 848		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>5 200</b>	<b>5 200</b>		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		5 200	5 200		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>11 318</b>	<b>11 318</b>	<b>10 820</b>	<b>498</b>	
4.1.	Építményadó	29	29	29		
4.2.	Kommunális adó	2 059	2 059	2 059		
4.3.	Iparűzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	638	638	638		
4.5.	Gépjárműadó	8 464	8 464	7 966	498	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 612	3 612	3 612		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 440	2 440	2 440		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 017	1 017	1 017		
5.5.	Ellátási díjak	426	426	426		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 024	2 024	2 024		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200		



6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>		<b>830</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		830		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	373	373	373	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>85 334</b>	<b>104 632</b>	<b>104 134</b>	<b>498</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 609</b>	<b>15 609</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 486	15 609	15 609	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>				
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 609</b>	<b>15 609</b>	
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 241</b>	<b>119 743</b>	<b>498</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>45 317</b>	<b>71 147</b>	<b>70 649</b>	<b>498</b>	
1.1.	Személyi juttatások	7 367	11 975	11 975		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 501	2 081	2 081		
1.3.	Dologi kiadások	25 740	32 705	32 705		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 759	4 759	4 759		

1.5	Egyéb működési célú kiadások	5 950	19 277	18 779	498
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	472	6 119	6 119	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.11.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 980	6 823	6 823	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	kívülre - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	498	6 335	5 837	498
1.18.	Tartalékok		350	350	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		350	350	
1.20.	- Céltartalék				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 103</b>	<b>29 053</b>	
2.1.	Beruházások		2 138	2 088	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	1 165	6 365	6 365	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 600	20 600	20 600	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.8.	belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	400	400	400	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	kívülre - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	20 200	20 200	20 200	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>67 082</b>	<b>100 250</b>	<b>99 752</b>	<b>498</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 486	1 486	1 486	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
6.5.	Irányítászervi támogatás (intézményfinanszírozás)	18 252	18 505	18 505	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				

7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>		
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 241</b>	<b>119 743</b>	<b>-498</b>	

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forint

1.	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	18 252	4 382	4 382		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	-18 252	-4 382	-4 382		



## J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületéről,  
a 2017. november 23-én megtartott nyílt testületi ülésen.

Ács László

Ács László

Kálmán Dezsőné

Kálmán Dezsőné

Kondor István

Kondor István

Péter Károly

Péter Károly

Szabó Ferenc

Szabó Ferenc



## J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

a 2017. november 23-án megtartott nyílt testületi ülésére meghívottakról.

Balláné Berecz Enikő







Vezseny Község Polgármesterétől  
5093. Vezseny, Templom út 1.  
Tel.: 56/459-021. Tfax.: 56/459-022.

## MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában biztosított jogkörömben a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom

**2017. november 23-én 16<sup>00</sup> óra**  
**a vezsenyi Községháza nagytermébe, melyre tisztelettel**  
**m e g h í v o m .**

Napirend előtti közmeghallgatás.

### Napirend:

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Vezseny Községi Önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Terv és a 2018. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Óvodai maximális csoporttúllépés engedélyezése 2017/2018 nevelési évben  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Településképi Arculati Kézikönyv tárgyalása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Településképi védelméről szóló rendelet jóváhagyása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosítása
7. Bejelentések.

### Zárt ülés:

1. Bérlakás pályázatok elbírálása  
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Vezseny, 2017. november 17.

Tisztelettel:





**Vezeny Községi Önkormányzat Polgármesterétől**  
**5093 Vezeny, Templom u. 1.**

**Előterjesztés**  
**A képviselő-testület 2017. november 23.-i ülésére**

**Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetését a 4/2016.(II.28.) önkormányzati rendeletével elfogadta. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34 §-a (4) bekezdése szerint, ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

A fentiek alapján a 2017. évi költségvetés módosítását az **1. – 3. mellékletek** szerint az alábbiak miatt terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

*- egyéb működési célú átvett pénzeszköz címen:*

= Az 1196/2016. számú Megállapodás alapján a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. által jogtalanul igénybe vett 2016. évi víz- és csatornaszolgáltatás támogatás visszautalása miatt (mely összeget az önkormányzatnak kell visszafizetni az államkincstár részére) 830 e Ft, összegű pótelőirányzatban részesült az önkormányzat.

**BEVÉTELEK növekedése /ezer forintban/ (3. melléklet szerint)**

**1. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz:**

- állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozástól 830 e Ft

**BEVÉTELEK növekedése összesen: 830 e Ft**

**KIADÁSOK növekedése /ezer forintban/ (3. melléklet szerint)**

**1. Elvonások és befizetések:**

- helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások 830 e Ft

**KIADÁSOK növekedése összesen: 830 e Ft**

### Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/2017.(VI.30.) önkormányzati rendeletével elfogadta 2016. évi költségvetési pénzmaradványból 1.000.000,- Ft általános tartalékot a Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésének kiadásaira. Időközben a 2017. évi központi költségvetésről szóló 2016. évi XC. tv. 2. melléklet I/6. pontja alapján ugyan ezen jogcímen és összegben a helyi önkormányzatok általános támogatásban részesültek. Az így képződött megtakarítás terhére a közüzemi kiadások megemelkedése (gázdíj éves elszámolásából) miatt előirányzat átcsoportosítás vált szükségessé.

#### **KIADÁSOK növekedése /ezer forintban/ (3. melléklet szerint)**

##### **1. Dologi kiadások:**

- közüzemi díjak 600 e Ft

#### **KIADÁSOK csökkenése /ezer forintban/ (3. melléklet szerint)**

##### **1. Tartalékok**

- általános tartalék 600 e Ft

**KIADÁSOK változása összesen: 0 e Ft**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Fenti módosítások után az **1. melléklet** szerint az önkormányzat 2017. évi költségvetésének **módosított előirányzata 120.513 e Ft**, melyet a mellékelt rendelet tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Vezeny, 2017. november 17.

  
Szabó Fegene  
polgármester



**Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testületének  
..../2017. (... ) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosításáról  
Tervezet**

Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 2/2017.(II.28.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

**1.§** Az Ör. 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

**104.632 E Ft költségvetési bevétellel,  
119.027 E Ft költségvetési kiadással,  
14.395 E Ft költségvetési egyenleggel, melyből  
11.115 E Ft működési,  
3.280 E Ft felhalmozási,  
15.881 E Ft finanszírozási bevétellel,  
1.486 E Ft finanszírozási kiadással**

állapítja meg.

**2.§** (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

(3) Az Ör. 9.1. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

**3.§** Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Szabó Ferenc  
Polgármester

Balláné Berecz Enikő  
aljegyző

A rendelet kihirdetve:  
Vezeny, 2017.

Balláné Berecz Enikő  
aljegyző



3. melléklet a .../2017. (...) önkormányzati rendelethez  
**Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2017. évi bevételei és kiadásai**

**BEVÉTELEK**

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Közteljesítési feladat	Önként vállalt feladat	Allami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 037</b>	<b>44 344</b>	<b>44 344</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 432	16 432	16 432		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 013	15 380	15 380		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 392	10 199	10 199		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 209	1 260	1 209		
1.5.	Működési célú közvetített támogatások és tárgyi eszköz támogatások		728	728		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		365	365		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 887</b>	<b>12 848</b>	<b>12 848</b>		
2.1.	Előirányzatok és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú működési- és köznevelési feladatok megteremtése					
2.3.	Működési célú vízszennyelvezési támogatások, községek vízszennyelvezése					
2.4.	Működési célú visszateherrendő támogatások, községek igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 887	12 848	12 848		
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>5 200</b>	<b>5 200</b>		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		5 200	5 200		
3.2.	Felhalmozási célú grants és közös vállalkásból megteremtések					
3.3.	Felhalmozási célú vízszennyelvezési támogatások, községek vízszennyelvezése					
3.4.	Felhalmozási célú vízszennyelvezési támogatások, községek igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>11 318</b>	<b>11 318</b>	<b>10 820</b>	<b>498</b>	
4.1.	Egyműködési adó	29	29	29		
4.2.	Kommunális adó	2 059	2 059	2 059		
4.3.	Ipari adó					
4.4.	Teljesítmény adó	638	638	638		
4.5.	Gépjárműadó	8 464	8 464	7 965	498	
4.6.	Egyéb köznevelési célú támogatások					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>		
5.1.	Kaszó díjak, ingatlan díjak					
5.2.	Szociális díjak ellenértéke	3 612	3 612	3 612		
5.3.	Köznevelési feladatok értéke	2 440	2 440	2 440		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 017	1 017	1 017		
5.5.	Ellátási díjak	426	426	426		
5.6.	Köznevelési általános forgalmi adó	2 024	2 024	2 024		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosítási díjak bevételei					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részvétel értékesítése					
6.5.	Részvételnek megvásárlásához kapcsolódó bevételek					
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>		<b>830</b>			
7.1.	Működési célú grants és közös vállalkásból megteremtések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú vízszennyelvezési támogatások, községek igénybevétele ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		830			
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	<b>373</b>		
8.1.	Felhalmozási célú grants és közös vállalkásból megteremtések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú vízszennyelvezési támogatások, községek igénybevétele ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	373	373	373		
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>85 334</b>	<b>104 632</b>	<b>104 134</b>	<b>498</b>	
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Tulajdonosi célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>					
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok behaltatásának értékesítése					
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Rehabilitációs célú belföldi értékpapírok behaltatásának értékesítése					
11.4.	Belföldi célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>1 456</b>	<b>15 609</b>	<b>15 609</b>		
12.1.	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	1 456	15 609	15 609		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

## Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2017. évi bevételei és kiadásai

13.	Belsőháji finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)					
13.1.	Államháztartásból származó támogatások					
13.2.	Vagyonszerzési bevételek (értékpapírok értékesítése)					
13.3.	Pénzügyi műveletek bevételei					
14.	Külsőháji finanszírozás bevételei (14.1. + ... 14.4.)					
14.1.	Felhalmozási célú költés értékpapírok birtoklásából					
14.2.	Belföldi értékpapírok értékesítéséből származó bevételek					
14.3.	Külföldi értékpapírok értékesítéséből származó bevételek					
14.4.	Külföldi értékpapírok értékesítéséből származó bevételek					
15.	Változó bevételek					
16.	Az önkormányzat feladatainak ellátásához kapcsolódó származékos jellegű bevételek					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	1 486	15 609	15 609		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	86 820	120 241	119 743	49%	



3. melléklet a .../2017. (...) önkormányzati rendelethez  
Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2017. évi bevételei és kiadásai

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.5 + 1.8.)</b>	<b>45 317</b>	<b>71 197</b>	<b>70 699</b>	<b>498</b>	
1.1.	Szociális juttatások	7 367	11 975	11 975		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 591	2 031	2 031		
1.3.	Dologi kiadások	25 740	32 705	32 705		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 750	4 750	4 750		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 859	19 277	18 277	498	
1.6.	- az 1.5-ből - Előirányzatok közötti költségvetés átalakítások	472	6 119	6 119		
1.7.	- Forrásváltozáson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések					
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 860	6 823	6 823		
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, árkiegészítések					
1.16.	- Kormányintézkedések					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	498	6 335	5 337	498	
1.18.	Tartalékok		400	400		
1.19.	- az 1.18-ból - Állami tartalékok		400	400		
1.20.	- Csalékok					
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.3 + 2.5.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 053</b>	<b>29 053</b>		
2.1.	Építkezések		2 058	2 058		
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló építkezések					
2.3.	Felújítások	1 165	6 365	6 365		
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítások					
2.5.	Építési felhalmozási kiadások	20 600	20 600	20 600		
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	400	400	400		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakásfinanszírozás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200	20 200	20 200		
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>67 082</b>	<b>100 250</b>	<b>99 752</b>	<b>498</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1 + ... + 4.3.)</b>					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál					
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.6.)</b>					
5.1.	Felújítási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Egyéb belföldi hitelek, kölcsönök, értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi értékpapírok beváltása					
5.6.	Egyéb hitelek, kölcsönök, belföldi értékpapírok beváltása					
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1 + ... + 6.4.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvétele					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 400	1 486	1 486		
6.3.	Pénzügyi intézményektől felvett kölcsönök elvonása					
6.4.	Pénzügyi intézményektől felvett kölcsönök elvonása					
6.5.	Hitelintézményektől felvett kölcsönök finanszírozása	18 252	18 505	18 505		
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1 + ... + 7.5.)</b>					
7.1.	Forrásváltozási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi hitelintézetek, nemzeti szervezetektől					
7.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi szervezetektől					
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó zárműveles ügyletek</b>					
<b>9.</b>	<b>Változtatások</b>					
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>		
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 241</b>	<b>119 743</b>	<b>498</b>	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1.	Költségvetési hiány, többlet (kötségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	18 252	-4 352	-4 352		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 7. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	-18 252	-4 352	-4 352		



## I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzati működési támogatásai	42 037	41 341	Személyi juttatások	16 764	21 673
2.	Működési célú támogatások, államháztartáson belülről	1 387	12 818	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 685	4 331
3.	2-ből EU-s támogatás:			Dologi kiadások	32 111	39 262
4.	Közhatalmi bevételek	11 318	11 318	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 739	4 739
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	9 519	9 519	Egyéb működési célú kiadások	5 930	19 519
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		830	Tartalékok		400
7.	6-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>64 761</b>	<b>78 859</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>63 569</b>	<b>89 974</b>
14.	Hiány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	1 486	1 601	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 486	1 601	Likvidáció célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Értékpapír vásárlása		
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú beföldel, kafföldel értékpapírok vásárlása		
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Változóbevételek			Államháztartáson belüli megelőlegesítés vis./elfizetése	1 486	1 486
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Hiánytérítési támogatás (működési finanszírozás)		
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	1 486	12 601	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 486	1 486
25.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>66 247</b>	<b>91 460</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>65 055</b>	<b>91 460</b>
26.	<b>Költségvetési hiány:</b>		<b>11 115</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>1 192</b>	
27.	<b>Tárgyévi hiány:</b>			<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>1 192</b>	

Ezer forintban!



3. melléklet a .../2017. (...) önkormányzati rendelethez  
**Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2017. évi bevételei és kiadásai**

**BEVÉTELEK**

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor- szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önkénti vállalt feladat	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 037</b>	<b>44 344</b>	<b>44 344</b>		
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 432	16 432	16 432		
1.2	Önkormányzatok egyes közelelő feladatainak támogatása	15 013	15 300	15 300		
1.3	Önkormányzati köznevelési és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 392	10 190	10 190		
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5	Működési célú kiadások célú kiegészítő támogatások		768	768		
1.6	Használati célú szarmazó bevételek		335	335		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 887</b>	<b>12 845</b>	<b>12 845</b>		
2.1	Elvonások befizetéseinek bevételei					
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek					
2.3	Működési célú visszatartandó támogatások költségek visszatérülése					
2.4	Működési célú visszatartandó támogatások költségeinek igénybevétele					
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 887	12 845	12 845		
2.6	2.5-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>5 200</b>	<b>5 200</b>		
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		5 200	5 200		
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek					
3.3	Felhalmozási célú visszatartandó támogatások költségeinek visszatérülése					
3.4	Felhalmozási célú visszatartandó támogatások költségeinek igénybevétele					
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6	3.5-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>11 318</b>	<b>11 318</b>	<b>10 826</b>		<b>492</b>
4.1	Építési adó	29	29	29		
4.2	Közmunkaadó	2 059	2 059	2 059		
4.3	Itarizációs adó					
4.4	Talajterhelési díj	638	638	638		
4.5	Gépjárműadó					
4.6	Egyéb munkaadói és szolgáltatónézők	8 464	8 464	7 966		498
4.7	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>		
5.1	Közterületi adók értéke					
5.2	Szolgáltatások értéke	2 612	3 612	3 512		
5.3	Kiszámlázott szolgáltatások értéke	2 410	2 410	2 410		
5.4	Tulajdonosi bevételek	1 017	1 017	1 017		
5.5	Ellátási díjak	426	426	426		
5.6	Csökkentett ártételes forgalmi adó	2 024	2 024	2 024		
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8	Közfelhalmozási bevételek					
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10	Drasztikus ártal fizetési kényszer					
5.11	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		
6.1	Immateriális javak értékesítése					
6.2	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200		
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4	Részvételek értékesítése					
6.5	Részvételek megszüntéséből kapott előző bevételek					
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>		<b>630</b>			
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek ÁH-n kívülről					
7.2	Működési célú visszatartandó támogatások költségeinek visszatér. ÁH-n kiv.					
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		630			
7.4	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	<b>373</b>		
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek ÁH-n kívülről					
8.2	Felhalmozási célú visszatartandó támogatások költségeinek visszatér. ÁH-n kiv.	373	373	373		
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>85 334</b>	<b>104 632</b>	<b>104 134</b>		<b>498</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel- és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>					
10.1	Hossz lejáratú hitelek költségei felvétele					
10.2	Likviditási célú hitelek költségeinek felvétele pénzügyi vállalkozásnál					
10.3	Rövid lejáratú hitelek költségeinek felvétele					
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>					
11.1	Forrási célú belföldi értékpapírok bevételei értékpapírtól					
11.2	Forrási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3	Befektetési célú belföldi értékpapírok felvásárlásának értékpapírtól					
11.4	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 609</b>	<b>15 609</b>		
12.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 486	15 609	15 609		
12.2	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

## Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2017. évi bevételei és kiadásai

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)					
13.1.	Alaphatali (vagy belső) ügykezelésből					
13.2.	Alaphatali (vagy belső) megelőlegezés kioldásából					
13.3.	Ellátások megvásárlásából					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)					
14.1.	Forrástól csekély külföldi értékpapírok bevételei értékesítésből					
14.2.	Defektok miatt külföldi értékpapírok bevételei értékesítésből					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátásából					
14.4.	Külföldi befektetési célok bevételei					
15.	Változóbevételek					
16.	Az önkormányzat számára nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13+...+16.)	1 486	15 609	15 609		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	86 820	120 241	119 743	498	

3. melléklet a .../2017. (...) önkormányzati rendelethez  
Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2017. évi bevételei és kiadásai

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1. + 1.5. + 1.18.)</b>	<b>45 317</b>	<b>71 197</b>	<b>70 699</b>	<b>498</b>	
1.1.	Személyi juttatások	7 367	11 973	11 973		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 501	2 091	2 091		
1.3.	Dologi kiadások	25 740	32 765	32 765		
1.4.	Értékpapírok pénzügyi juttatásai	4 750	4 750	4 750		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 959	19 277	18 779	498	
1.6.	- az 1.5-ből - Előzetes elszámolásból származó befizetések	472	6 119	6 119		
1.7.	- További előzetes elszámolásból származó befizetések					
1.8.	- Előlegző kiadásokból származó befizetések					
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre					
1.10.	- Visszatartandó támogatások kifizetése, melyből ÁH-n belülrre					
1.11.	- Visszatartandó támogatások kifizetése, melyből ÁH-n kívülrre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülrre	4 330	6 823	6 823		
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre					
1.14.	- Visszatartandó támogatások kifizetése, melyből ÁH-n belülrre					
1.15.	- Árkiegészítések artmozatásból					
1.16.	- Kamattámogatás					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	408	6 335	5 937	498	
1.18.	Tartalékok		400	400		
1.19.	- az 1.18-ból - Államos tartalékok		400	400		
1.20.	- Egyéb tartalékok					
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 053</b>	<b>29 053</b>		
2.1.	Beruházások		2 088	2 088		
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	1 165	6 365	6 365		
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 600	20 600	20 600		
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre					
2.7.	- Visszatartandó támogatások kifizetése, melyből ÁH-n belülrre					
2.8.	- Visszatartandó támogatások kifizetése, melyből ÁH-n belülrre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre	400	400	400		
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülrre					
2.11.	- Visszatartandó támogatások kifizetése, melyből ÁH-n belülrre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	20 200	20 200	20 200		
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>67 082</b>	<b>100 250</b>	<b>99 752</b>	<b>498</b>	
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel és államháztartáson kívülrre (4.1. + 4.2. + 4.3.)</b>					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól					
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>					
5.1.	Értékpapírok belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Értékpapírok belföldi értékpapírok értékesítése					
5.3.	Kamatbevételek kiadása					
5.4.	Értékpapírok belföldi értékpapírok értékesítése					
5.5.	Belföldi értékpapírok bevétele					
5.6.	Ezen felül lejárta belföldi értékpapírok bevétele					
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvétele					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 436	1 436	1 436		
6.3.	Pénzügyi vállalkozásoktól felvett kölcsönök elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi vállalkozásoktól felvett kölcsönök visszafizetése					
6.5.	Lejárta pénzügyi vállalkozásoktól felvett kölcsönök visszafizetése	18 252	18 765	18 505		
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>					
7.1.	Értékpapírok külföldi értékpapírok értékesítése					
7.2.	Belföldi értékpapírok külföldi értékpapírok értékesítése					
7.3.	Külföldi értékpapírok bevétele					
7.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi hitelezőktől nem-Szervezetektől					
7.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi hitelezőktől nem-Szervezetektől					
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>					
<b>9.</b>	<b>Változatlanok</b>					
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>		
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 241</b>	<b>119 743</b>	<b>498</b>	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forint

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor)(+/-)	18 252	-4 382	-4 382		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 1. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	-18 252	-4 382	-4 382		





**Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testületének  
12/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosításáról**

Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 2/2017.(II.28.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ Az Ör. 2.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

**104.632 E Ft költségvetési bevétellel,**

**119.027 E Ft költségvetési kiadással,**

**14.395 E Ft költségvetési egyenleggel, melyből**

**11.015 E Ft működési,**

**3.330 E Ft felhalmozási,**

**15.881 E Ft finanszírozási bevétellel,**

**1.486 E Ft finanszírozási kiadással**

állapítja meg.

2.§ (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2.1. melléklete lép.

(3) Az Ör. 2.2. melléklete helyébe e rendelet 2.2. melléklete lép.


(4) Az Ör. 6. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

(5) Az Ör. 9.1. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.


  
**Szabó Ferenc**  
Polgármester



  
**Balláné Bercz Enikő**  
aljegyző

Kihirdetés napja: 2017. november 30.



  
**Balláné Bercz Enikő**  
aljegyző



**1.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**BEVÉTELEK**

Ezer forint

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 037</b>	<b>44 344</b>	<b>44 344</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 432	16 432	16 432		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 013	15 380	15 380		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 392	10 199	10 199		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		768	768		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		365	365		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 887</b>	<b>12 848</b>	<b>12 848</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 887	12 848	12 848		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>5 200</b>	<b>5 200</b>		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		5 200	5 200		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7)</b>	<b>11 318</b>	<b>11 318</b>	<b>10 820</b>	<b>498</b>	
4.1.	Építványadó	29	29	29		
4.2.	Kommunális adó	2 059	2 059	2 059		
4.3.	Iparüzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	638	638	638		
4.5.	Cépjárműadó	8 464	8 464	7 966	498	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 612	3 612	3 612		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 440	2 440	2 440		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 017	1 017	1 017		
5.5.	Ellátási díjak	426	426	426		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 024	2 024	2 024		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		

6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>		<b>830</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		830		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	373	373	373	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>85 334</b>	<b>104 632</b>	<b>104 134</b>	<b>498</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 881</b>	<b>15 881</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 486	15 881	15 881	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>				
<b>16.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>				
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 881</b>	<b>15 881</b>	
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 513</b>	<b>120 015</b>	<b>498</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>63 569</b>	<b>89 924</b>	<b>89 426</b>	<b>498</b>	
1.1.	Személyi juttatások	16 764	21 673	21 673		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 685	4 331	4 331		

1.3.	Dologi kiadások	32 411	39 262	39 262	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 759	4 759	4 759	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 950	19 549	19 051	498
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	472	6 119	6 119	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	belülre - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
1.10.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
1.11.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 980	7 095	7 095	
1.13.	kívülre - Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
1.14.	ÁH-n kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	kívülre - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	498	6 335	5 837	498
1.18.	Tartalékok		350	350	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék		350	350	
1.20.	- Céltartalék				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 103</b>	<b>29 103</b>	
2.1.	Beruházások		2 138	2 138	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	1 165	6 365	6 365	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 600	20 600	20 600	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
2.8.	ÁH-n belülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	400	400	400	
2.10.	kívülre - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
2.11.	ÁH-n kívülre - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	államháztartáson kívülre - Egyéb felhalmozási célú támogatások	20 200	20 200	20 200	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>85 334</b>	<b>119 027</b>	<b>118 529</b>	<b>498</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				

6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 486	1 486	1 486		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>		
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 513</b>	<b>120 015</b>	<b>498</b>	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK  
EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

*Ezer forint*

1	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		-14 395	-14 395		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)		14 395	14 395		

**2.1.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**

Sor- szám	Bevételek		Módosított előirányzat	Kiadások		Módosított előirányzat
	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Megnevezés	Eredeti előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	42 037	44 344	Személyi juttatások	16 764	21 673
2.	Működési célú támogatások államháztartáson beltről	1 887	12 848	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 685	4 331
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	32 411	39 262
4.	Közhatalmi bevételek	11 318	11 313	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 759	4 759
5.	Működési bevételek	9 519	9 519	Egyéb működési célú kiadások	5 950	19 549
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		830	Tartalékok		350
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>64 761</b>	<b>78 859</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>63 569</b>	<b>89 934</b>
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	1 486	12 551	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 486	12 551	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapír bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Államháztartáson belüli megelőlegezés visszatérítése	1 486	1 486
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Irányítószeri támogatás (intézményfinanszírozás)		
<b>24.</b>	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)</b>	<b>1 486</b>	<b>12 551</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)</b>	<b>1 486</b>	<b>1 486</b>
<b>25.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>66 247</b>	<b>91 410</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>65 055</b>	<b>91 410</b>
<b>26.</b>	<b>Költségvetési hiány:</b>		<b>11 065</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>1 192</b>	
<b>27.</b>	<b>Tárgyévi hiány:</b>			<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>1 192</b>	

*Ezer forintban!*

**2.2.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

*Adatok Ft-ban*

Sor- szám	Bevételek		Módosított ei. D	Kiadások		Módosított ei. E
	Megnevezés	Eredeti ei. C		Megnevezés	Eredeti ei. F	
A	B	C	D	E	F	E
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		5 200	Beruházások		2 138
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek	20 200	20 200	Felújítások	1 165	6 365
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	373	373	3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások	20 600	20 600
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>20 573</b>	<b>25 773</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 103</b>
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		3 330	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 330	Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölesön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Belektetési célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiány külső finanszírozás bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>	<b>20 573</b>	<b>3 330</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen(13.+...+24.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 103</b>
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>		<b>29 103</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>		
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>1 192</b>	<b>3 330</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>		
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>			<b>Tárgyévi többlet:</b>		



## 3.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez

## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

*Ezer forintban !*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2016. XII. 31-ig	2017. évi előirányzat	2017 utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Informaticai eszköz (kártyaolvasók) beszerzése	50	2017		50	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés - hűtőgép	150	2017		150	
Immateriális javak létesítése - Településképi Arculatú Kézikönyv	1 000	2017		1 000	
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés - riaszó rendszer	475	2017		475	
Posta					
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés - elhasznált/élettartam lejárt eszközök cseréje	413	2017		413	
Ingatlan vásárlás (Vezseny, Fő u. 20.)	50	2017		50	
<b>ÖSSZESEN:</b>	2 138			2 138	

**4.számú melléklet a 12/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelethez**  
**BEVÉTELEK**

*Ezer forint*

*1. sz. táblázat*

Sor- szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>42 037</b>	<b>44 344</b>	<b>44 344</b>		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 432	16 432	16 432		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	15 013	15 380	15 380		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 392	10 199	10 199		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	1 200		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		768	768		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		365	365		
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>1 887</b>	<b>12 848</b>	<b>12 848</b>		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	1 887	12 848	12 848		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>		<b>5 200</b>	<b>5 200</b>		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		5 200	5 200		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás					
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>11 318</b>	<b>11 318</b>	<b>10 820</b>	<b>498</b>	
4.1.	Építményadó	29	29	29		
4.2.	Kommunális adó	2 059	2 059	2 059		
4.3.	Iparüzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	638	638	638		
4.5.	Gépjárműadó	8 464	8 464	7 966	498	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	128	128	128		
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>	<b>9 519</b>		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 612	3 612	3 612		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 440	2 440	2 440		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 017	1 017	1 017		
5.5.	Ellátási díjak	426	426	426		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 024	2 024	2 024		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>	<b>20 200</b>		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200	20 200	20 200		

6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>		<b>830</b>		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		830		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	<b>373</b>	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	373	373	373	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>85 334</b>	<b>104 632</b>	<b>104 134</b>	<b>498</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 609</b>	<b>15 609</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 486	15 609	15 609	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>1 486</b>	<b>15 609</b>	<b>15 609</b>	
<b>18.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 241</b>	<b>119 743</b>	<b>498</b>

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forint

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>45 317</b>	<b>71 147</b>	<b>70 649</b>	<b>498</b>	
1.1.	Személyi juttatások	7 367	11 975	11 975		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 501	2 081	2 081		
1.3.	Dologi kiadások	25 740	32 705	32 705		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 759	4 759	4 759		

1.5	Egyéb működési célú kiadások	5 950	19 277	18 779	498
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	472	6 119	6 119	
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések				
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	4 980	6 823	6 823	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	498	6 335	5 837	498
1.18.	Tartalékok		350	350	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		350	350	
1.20.	- Céltartalék				
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>21 765</b>	<b>29 103</b>	<b>29 053</b>	
2.1.	Beruházások		2 138	2 088	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	1 165	6 365	6 365	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 600	20 600	20 600	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	400	400	400	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200	20 200	20 200	
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>67 082</b>	<b>100 250</b>	<b>99 752</b>	<b>498</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 486	1 486	1 486	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
6.5.	Irányítószeri támogatás (intézményfinanszírozás)	18 252	18 505	18 505	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>				
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				

7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>19 738</b>	<b>19 991</b>	<b>19 991</b>		
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>86 820</b>	<b>120 241</b>	<b>119 743</b>	<b>498</b>	

### KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forint

1.	Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	18 252	4 382	4 382		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	-18 252	-4 382	-4 382		



**Vezeny Község Polgármesterétől  
Vezeny, Templom u. 1.**

### **Előterjesztés**

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23-án tartandó  
során következő, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Terve és 2018. évi  
belső ellenőrzési terve**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 119 § (5) bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozóan éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testületnek az előző év december 31-ig kell jóváhagyni.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XI. 31.) kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 31 § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – köteles összeállítani a következő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az elkészített éves ellenőrzési terv tervezete tartalmában és formájában megfelel a Bkr. 31 § (2), (3) és (4) bekezdésében előírt követelményeknek. Az éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés által felállított prioritásokon, valamint a szervezet rendelkezésére álló erőforrásokon alapul.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza, a tervezett ellenőrzések tárgyát, az ellenőrzések célrendszerét, és az ellenőrzések típusát. A vizsgálatokba bevont intézmények részletezését, az ellenőrzött időszakot, az ellenőrzések tervezett ütemezését.

2018. évben a belső ellenőrzés feladata a 2018. évi Országgyűlési választás pénzügyi elszámolásának vizsgálata, mely a nyilvántartások, dokumentumok, bizonylatok alaki és tartalmi ellenőrzését foglalja magában.

Kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervet és az Önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervét elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat:**

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2017.(.....) Kt. sz. határozata**

**Vezeny Községi Önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervének és 2018. évi belső  
ellenőrzési tervének jóváhagyása**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (5) bekezdése alapján – figyelemmel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére – az önkormányzat Stratégiai Belső Ellenőrzési Tervét és a 2018. évi belső ellenőrzési tervét jóváhagyja.

Határidő 2018. december 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön,
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben,
- 3./ Önkormányzat gazdálkodási főelőadója helyben,
- 4./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
...../2017. (.....) Kt. sz. határozatának 1. melléklete

## Vezeny Községi Önkormányzat

# STRATÉGIAI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE

### I. Bevezetés

#### **A stratégiai belső ellenőrzési terv jogszabályi alapja**

A belső ellenőrzési feladattal kapcsolatos szabályozás központi eleme az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet ( továbbiakban: Bkr.)

A Bkr alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A Bkr. 29.§-a értelmében a belső ellenőrzési vezetőnek a következő négy évre vonatkozóan stratégiai tervet kell készítenie, melyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A terv összhangban a szervezet hosszú távú céljaival meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket.

A stratégiai terv a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára, prioritásaira vonatkozó összegzést tartalmaz.

A stratégiai terv az alábbiakat tartalmazza:

- hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok,
- a belső kontrollrendszer általános értékelése,
- a kockázati tényezők és értékelésük,



- a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv, a szükséges erőforrások,
- a meghatározott ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság.

### **A belső ellenőrzési rendszer működése**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő és Vezenseny települések önkormányzatai tekintetében az alábbiak szerint szervezi meg a belső ellenőrzési feladatok ellátását:

A belső ellenőrzési tevékenység ellátása külső szolgáltató bevonásával történik.

A belső ellenőrzés magában foglalja Tiszajenő és Vezenseny Községi Önkormányzatok, a felügyeletük alá tartozó költségvetési szervek, a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye és kirendeltsége belső ellenőrzését.

## **II. Stratégiai ellenőrzés**

### **1. Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok**

#### **Az Önkormányzatok hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai**

Tiszajenő és Vezenseny Községi Önkormányzatok alapvető célja, hogy teljesítsék a jogszabályok által előírt kötelezően ellátandó feladatokat, az ehhez szükséges erőforrásokat megteremtsék, és biztosítsák a település folyamatos működőképességét.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon az önkormányzatok által kitűzött célok eléréséhez, melyek a gazdasági programban kerülnek megfogalmazásra.

#### **A belső ellenőrzés hosszú távú célkitűzései, stratégiai céljai**

A Bkr. szerint a belső ellenőrzési tevékenység kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás vizsgálatára.

A belső ellenőrzés céljai a szervezet célkitűzéseivel összhangban:

- ☐ Figyelembe kell venni a gazdasági, jogszabályi környezet változásait.
  - Tiszajenő és Vezenseny önkormányzata feladatainak szabályozott, eredményes, gazdaságos végrehajtásának támogatása, a gazdálkodás ellenőrzése.
- ☐ Az önkormányzatok költségvetési szervei esetében a működésüket meghatározó szabályozások betartásának ellenőrzése.
- ☐ A pénzügyi-számviteli rendszer szabályozottságának ellenőrzése, számviteli, bizonylati rend betartásának biztosítása.
  - Vagyonkezelés szabályszerűségének biztosítása.
- ☐ A normatív támogatások, hozzájárulások igénylésének, elszámolásának jogszabályi előírások szerinti biztosítása.
- ☐ Belső kontrollrendszer működésnek vizsgálata.
  - Kockázati tényezők feltárása, csökkentése, szabálytalanságok megelőzése.

- Belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása.
- A belső ellenőrzési rendszer belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembe vételével történő működtetése.

## 2. A belső kontrollrendszer általános értékelése

Az Áht. 69.§-a szerint a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, mely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen és a megbízható gazdálkodás elveivel ( gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség összhangjában hajtja végre,)
- b) teljesítse elszámolási kötelezettségét,
- c) megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A költségvetési szerv vezetője felelős a kontrollrendszer kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért. A belső kontrollrendszer megfelelő kialakításával és működtetésével csökkenthető a kockázat, elkerülhetők a hibák.

A belső kontrollrendszer elemei: a kontrollkörnyezet, kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer és a monitoring ( nyomon követési rendszer). A belső ellenőrzés és a monitoring tevékenységek közé tartozik.

A belső kontrollrendszer működtetése keretében a költségvetési szerv vezetőjének feladatai ( Bkr.6.§ -10.§):

- Köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, melyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.
- Köteles elkészíteni és aktualizálni a költségvetési szerv ellenőrzési útvonalát.
- Köteles szabályozni a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét.
- Köteles kockázatkezelési rendszert működtetni.
- Köteles olyan kontrolltevékenységet kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.
- Köteles olyan rendszert kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezeti egységhez, személyhez.
- Köteles kialakítani a szervezeti egységek nyomon követését biztosító rendszert.

A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer minőségét nyilatkozatban értékeli. Figyelembe kell venni azt az előírást is, hogy a költségvetési szerv vezetőjének és gazdasági vezetőjének a belső kontrollrendszer témakörében kétévente előírt továbbképzési kötelezettsége van.

A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladata a belső kontrollrendszerek működésének a jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelés

értékelése és vizsgálata, a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodás, a vagyonmegóvás vizsgálata és a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapítások, következtetések és javaslatok megfogalmazása, melyek hozzájárulnak a kockázati tényezők kiküszöböléséhez, a szabálytalanságok megelőzéséhez és költségvetési szerv működése eredményességének növeléséhez. A belső ellenőrzés kockázatelemzés alapján vizsgálja, hogy egy adott hiba hol, miért következhetett be, a rendszerben hol lehetnek gyenge pontok. A cél a hibák kiküszöbölése, a rossz gyakorlat megszüntetése.

Az Önkormányzat költségvetési szervei kialakították és folyamatosan működtetik a szervezetek belső kontrollrendszerét, azon belül a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzéseket.

A belső kontrollrendszer működését folyamatosan vizsgálni, fejleszteni és értékelni kell, a szükséges változásokat végre kell hajtani. Igazodni kell a jogszabályi előírásokhoz, feladatváltozásokhoz, melyeket be kell építeni az ellenőrzési rendszerbe.

### 3. Kockázati tényezők és értékelésük

A költségvetési szerv vezetője működteti a kockázatkezelési rendszert, kockázatelemzés alapján, annak eredményére alapozva készíti el a belső ellenőrzési stratégiai és éves tervét.

A kockázatelemzési folyamat célja, hogy azonosítsa, elemezze, rangsorolja a szervezet folyamataiban és főbb szervezeti egységeinél lévő kockázatokat.

#### **Kockázati tényezők:**

Kockázatnak minősül minden olyan esemény, tevékenység, vagy annak elmulasztása, ami gátolja, hogy egy szervezet elérje céljait.

A kockázati tényező csoportokat a Belső Ellenőrzési kézikönyv határozza meg.

Az önkormányzati költségvetési szervek meghatározott célok érdekében jöttek létre, de a célok elérése során számos bizonytalansági – kockázati - tényező merül fel. A kockázatok forrása lehet külső vagy belső kockázat.

A kockázatok elsősorban negatívan hatnak a szervezet működésére, megnehezíti, hátráltatja bizonyos funkciók ellátását, célok teljesülését.

Ezért szükséges, hogy a belső ellenőrzés kockázatelemzésre alapozva végezze az ellenőrzéseit.

Az önkormányzatok főbb kockázati tényezői:

- A gazdasági, jogi, szabályozási környezet változása, normatív támogatások csökkenése, a jogszabályi változások figyelmen kívül hagyása, a helyi szabályozás hiánya.
- Az önkormányzati feladatok változása.
- A költségvetési intézmények összetett működése.
- A költségvetési tervben előirányzott bevételek elmaradása, nem tervezett kiadások.
- A működési költségek szabályos, gazdaságos, hatékony felhasználása.
- Bevételek és kiadások szabályszerű elszámolása.
- Kintlévőségek nagysága, kezelése.
- A számviteli-, bizonylati rend betartása.
- Megfelelő információáramlás.

- Kötelezettségvállalások, előirányzatfelhasználások, szerződéskötések előírások szerinti végrehajtása.
- Vagyonvédelem, vagyongazdálkodás.
- Az éves beszámolók számviteli alapelveknek való megfelelése, megbízhatósága.
- Belső kontrollrendszer működtetése.

#### **Kockázatelemzés, kockázatelemzési modell:**

A kockázatelemzés során szervezeti folyamatok kerülnek átfogó elemzésre és értékelésre meghatározott szempontrendszer alapján.

A kockázatelemzés elsődleges célja, hogy az egyes folyamatokban rejlő kockázatokat mérlegelje és valószínűsítse. Ezen kockázatok ugyanis veszélyeztetik a működési célkitűzéseket, vagy a teljesítmény kritériumok elérését.

A stratégiai ellenőrzési terv készítésekor a tevékenységet befolyásoló valamennyi kockázati tényező figyelembe vételre került.

A kockázatelemzés a Belső Ellenőrzési Kézikönyv vonatkozó része alapján történik.

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes rendszerek kockázatának mértékét, feladata meghatározni az ellenőrzések gyakoriságát. A magas kockázatú rendszereket gyakrabban kell ellenőrizni.

A kockázatelemzést a kockázati tényezők és azok súlya alapján kell elvégezni.

#### **4. A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv, szükséges erőforrások**

A költségvetési szerveknél belső ellenőrzést az államháztartásért felelős miniszter engedélyével rendelkező személy végezhet. A tevékenység ellátásához szükséges szakmai feltételek a Bkr. 24.§-ban kerültek meghatározásra.

Az Önkormányzatoknál és intézményeiknél a belső ellenőrzést szakképzett, független külső szakember látja el.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a belső ellenőrzés témakörében két évente részt vesz kötelező szakmai továbbképzésen ( ÁBPE-továbbképzés I-II).

#### **5. Ellenőrzési prioritások és gyakoriságok**

A stratégiai ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon kell alapulnia. Kockázati szempontból rangsorolni kell a szervezet tevékenységeit, folyamatait, és az ellenőrzések súlypontját a kockázatos területekre kell összpontosítani.

A magas kockázatú területeket 2 éven belül, a közepes, alacsony kockázatú területeket 3-4 évente kell ellenőrizni.

Az éves ellenőrzési tervek összeállításánál a következő tényezőkre kell figyelmet fordítani:

- az ellenőrzések prioritás szerinti fontossági sorrendnek megfelelő ellátása
- jogszabályváltozáskor, feladatváltozáskor átfogó vizsgálatok végzése
- utóellenőrzések szükségessége
- soron kívüli ellenőrzések lehetősége.

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
...../2017. (.....) Kt. sz. határozatának 2. melléklete

**Vezseny Községi Önkormányzat**  
**2018. évre vonatkozó**  
**Belső Ellenőrzési Terve**

Vezseny Község Önkormányzata a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32.§ (4) bekezdésére alapján az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg:

**Az elvégzendő ellenőrzés leírása:**

A 2018. évi Országgyűlési választások pénzügyi elszámolásának ellenőrzése.

**Célja** annak megállapítása, hogy a források felhasználása és elszámolása, a nyilvántartások vezetése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

**Ellenőrzött időszak:** 2018 . év

**Ellenőrzések ütemezése:** 2018. IV. negyedév

**Ellenőrzés típusa:** témaellenőrzés, pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés

**Módszere:** bizonylatok, dokumentumok alaki és tartalmi ellenőrzése

**Szükséges ellenőrzési kapacitás:** 2 fő, 4 ellenőrzési nap.

**Ellenőrzött szerv:** Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal.

Vezseny, 2017. november 15.

  
Szabó Ferenc  
polgármester





**Vezenseny Község Polgármesterétől**  
**5093 Vezenseny, Templom u. 1.**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23-án tartandó  
során következő, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy : 2017/2018-as nevelési évben indított óvodai maximális csoportlétszám  
túllépésének engedélyezése**

Tisztelet Képviselő-testület!

1. Az óvodában jelenleg 1 csoport működik. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény 25 § (7) bekezdése alapján az óvodai csoportok, maximális létszáma 25 fő.

Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetőleg a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.

A nevelési év indításánál óvoda esetében a maximális csoportlétszám 25 fő, melynek legfeljebb 20%-os túllépését engedélyezheti a fenntartó. Így Vezenseny Község Önkormányzata által fenntartott óvodában az engedélyezhető maximális csoportlétszám 30 fő.

Szekeresné Vincze Ágnes Óvodavezető tájékoztatása szerint az óvoda csoportlétszáma az elmúlt hónapban történt beköltözések miatt 29 főre emelkedett így kéri a túllépésre vonatkozó fenntartói engedélyt.

**Tisztelt Képviselő - testület!**

Fentiek alapján kérem, hogy engedélyezzék a Vezenseny Községi Óvodában a 2017/2018-as nevelési évben indított óvodai maximális csoportlétszám 20%-al való túllépését.

Vezenseny, 2017. november 15.



**Vezeny Községi Önkormányzat Képvisező testületének  
...../2017. (.....) Kt. sz. határozata**

**2017/2018-as nevelési évben indított óvodai maximális csoportlétszám túllépésének  
engedélyezése**

Vezeny Község Önkormányzatának Képvisező-testülete megtárgyalta az óvodával kapcsolatos előterjesztést és a következő döntést hozta.

A Képvisezőtestület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény 25 § (7) bekezdése alapján a Vezeny Községi Óvoda csoportjában 2017/2018-as nevelési évre vonatkozóan a törvény szerinti maximális csoportlétszám 20 %-os túllépését engedélyezi. Ennek alapján a maximálisan engedélyezett csoportlétszámot 30 főben határozza meg.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szekeresné Vincze Ágnes óvodavezető

Vezeny, 2017. november 15.

Szabó Ferenc  
Polgármester

Balláné Berecz Enikő  
aljegyző



**Vezeny Község Polgármesterétől  
5093 Vezeny, Templom u. 1.**

## **ELŐTERJESZÉS**

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23-án  
tartandó nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Településképi arculati kézikönyv és településképi védelméről szóló rendelet jóváhagyása.**

Tisztelt Képviselő testület !

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. Törvény (a továbbiakban: Törvény) célja hogy a települési közösségek hatékonyan óvják meg környezeti kultúrájukat, a települések jellegzetes és értékes építészeti, arculati értékeit, valamint tudatosan fejlesszék azt.

A Törvényben bevezetett új jogintézmények a településképi arculati kézikönyv (továbbiakban: Kézikönyv) és a településképi rendelet (továbbiakban: Rendelet)

A Kézikönyv Vezeny település természeti és épített környezete által meghatározott településképi jellemzők bemutatásának és minőségi formálásának az eszköze, mely szemléletformáló célt szolgál. Feltárja és bemutatja az egyes településrészek arculati jellemzőit és értékeit és ennek figyelembe vételével javaslatot tesz a településképhez illeszkedő építészeti elemek alkalmazására. A Kézikönyv a település teljes közigazgatási területére készült, tartalmi elemeit a Korm. rendelet határozza meg. A Kézikönyv a Rendelet szakmai megalapozására szolgál.

Jelen előterjesztés tárgya a Kézikönyv elfogadása, amely széleskörű társadalmi bevonással készült, a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 11/2016. (VI.28.) önkormányzati rendelet alapján. Ennek során Vezeny lakossága, valamint a bejelentkező érdekképviseleti, civil és gazdálkodó szervezetek tájékoztatást kérhettek, javaslatot észrevételt tehettek, véleményt nyilváníthattak lakossági fórum megtartására is sor került.

A lakossági fórumon a megjelent érdeklődők tájékoztatást kaptak a jogszabályi változásokról és az új tervi elemekről, kérdéseket tehettek fel és javaslatokat fogalmazhattak meg.

A településképi arculati kézikönyvet a Képviselő-testületnek határozattal, a településképi rendeletet önkormányzati rendelettel kell jóváhagynia. A TAK jóváhagyása meg kell, hogy előzze a Tkr. elfogadását.

A jóváhagyott kézikönyvet és településképi rendeletet rövid, közérthető összefoglaló kíséretében az önkormányzat honlapján közzé kell tenni 15 napon belül, valamint nyomtatásban az önkormányzati hivatalban. Ezen túlmenően az elfogadott dokumentumokat az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt digitális formában meg kell küldeni, a Lechner Tudásközpontba, az állami főépítész hatáskörében eljáró megyei kormányhivatalba és a megyei kormányhivatal illetékes járási építésügyi osztályának.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt határozati javaslat és rendelet-tervezet jóváhagyását.

## Határozati javaslat:

### **Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2017.(.....) Kt.sz. határozata**

#### **Vezeny Településképi Arculati Kézikönyvének elfogadása**

1./ Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény alapján – a község partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 11/2016. (VI.28.) önkormányzati rendeletében előírt egyeztetésben résztvevő partnerek, továbbá a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/212. (XI. 8.) Korm. rendelet előírásai szerint, a Jász – Nagykun – Szolnok Megyei Építész Kamara, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága és a Kulturális Örökség Védelméért Felelős Miniszter véleményének kikérésével – megtárgyalta a településképi rendeletet megalapozó a határozat mellékeltét képező „*Vezeny Településképi Arculati Kézikönyv.*” megnevezésű dokumentumot és azt jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület megbízza a Polgármestert azzal, hogy az elfogadott TAK-ot az elfogadást követő 15 napon belül rövid, közérthető összefoglaló kíséretében tegye közzé:

- a) az önkormányzati honlapon hirdetményben és
  - b) az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és
- valamint küldje meg hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt, vagy megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt, mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot tegye elérhetővé
- a) a Lechner Tudásközpont,
  - b) az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal,
  - c) a megyei kormányhivatal járási hivatala építésügyi osztálya számára.

**Felelős:** Szabó Ferenc polgármester

**Határidő:** 15 napon belül

Vezeny, 2017. november 23.



### **Hatásvizsgálati lap**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

#### **Társadalmi hatások:**

A rendezett településképi kedvező komfortérzetet teremt a lakosság számára.

**Gazdasági, költségvetési hatások:**

A kötelezési rendelkezések és a településképi bírság bevételt is képezhetnek a településen

**Környezeti és egészségi hatások:**

A rendelet rendezettebb épített, környezeti és tájképi állapotokat eredményez.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Az adminisztratív teher vélhetően nő, tekintettel az új típusú eljárások során keletkező feladatok végrehajtására. A rendeletekből adódó feladatok végrehajtásával jelentkező többletfeladatok mértéke még pontosan nem megítélhető.

**A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Amennyiben a jogalkotás elmarad, a Rendelet nem fog megfelelni a felsőbb szintű jogszabályoknak.

**A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A rendelet megalkotásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak, pénzügyi feltételt nem igényel.

**Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2017.(.....) önkormányzati rendelete**

**A településképi védelméről**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §-ában valamint a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva; a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28.§ (1) bekezdése szerinti partnerségi egyeztetés lefolytatásával, továbbá a 43/A. §-ában biztosított véleményezési hatáskörében eljáró Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, Miniszterelnökség és Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**1. § (1)** E rendelet célja a településképi-védelem helyi szabályainak meghatározása, Vezeny sajátos településképi védelme és alakítása.

(2) E rendelet alkalmazásában védett helyi értéknek minősül a helyi területi építészeti védelem alatt álló településrész és a helyi egyedi építészeti védelem alatt álló létesítmény.

(3) Építményt úgy kell elhelyezni, kialakítani és karbantartani, hogy az építmény megjelenése átmenetileg se gyakoroljon káros hatást a településképre. Különösen káros hatásúnak minősül az idegenszerű, környezetébe nem illeszkedő vagy elhanyagolt, leromlott műszaki állapotú építmény megjelenése.

(4) Növényzetet vagy építménynek nem minősülő létesítményt úgy kell telepíteni, kialakítani, gondozni, hogy a növényzet, létesítmény megjelenése ne gyakoroljon káros hatást a településképre. Különösen káros hatásúnak minősül az idegenszerű, környezetébe nem illeszkedő vagy elhanyagolt, leromlott állapotú növényzet, létesítmény megjelenése.

## II. Fejezet

### A helyi építészeti értékek védelme

#### 1. A helyi építészeti értékek védelmének általános helyi előírásai

**2. § (1)** Helyi területi építészeti védelem rendelhető el a vonatkozó előírások<sup>1</sup> figyelembevételével Vezseny azon településrészein, amelyek sajátos helyi építészeti értéket hordoznak és a településképp meghatározó, megőrzendő elemei.

(2) Helyi egyedi építészeti védelem alá vonhatók a vonatkozó előírások<sup>2</sup> figyelembevételével azon létesítmények, amelyek sajátos helyi építészeti értéket hordoznak és a településképp meghatározó, megőrzendő elemei.

#### 2. A helyi építészeti értékek feltárása, számbavétele, védetté nyilvánítása

**3. § (1)** Valamely településrész helyi területi védetté nyilvánítását bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett terület meghatározására,
- b) a javasolt védetté nyilvánítás indoklására.

(2) Valamely létesítmény helyi egyedi védetté nyilvánítását bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett létesítmény meghatározására,
- b) a javasolt védetté nyilvánítás indoklására.

**4. § (1)** A Képviselő-testület a kezdeményezés hiánytalan beérkezését követő 90 napon belül határozatban dönt a védetté nyilvánító eljárás megkezdéséről. A határozat szakmai előkészítését a települési főépítész végzi, a javaslat véleményezésének lehetőségét biztosítani kell az érintett terület vagy létesítmény tulajdonosa számára. A véleményezési eljárásba bevonhatók a helyi társadalmi szervezetek.

(2) Az előírt egyeztetési eljárás<sup>3</sup> lefolytatását követően a Képviselő-testület

- a) a jelen rendelet módosításával, az 1. mellékletben való feltüntetéssel védetté nyilvánítja a kezdeményezésben megjelölt területet, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért, vagy
- b) a jelen rendelet módosításával, a 3. mellékletben való feltüntetéssel védetté nyilvánítja a kezdeményezésben megjelölt létesítményt, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért.

(3) A helyi területi vagy egyedi védetté nyilvánítással, a jelen rendelet módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztés szakmai előkészítését a települési főépítész végzi. Az előterjesztéshez mellékelni kell:

- a) a védelmet megalapozó értékvizsgálat<sup>4</sup> vonatkozó részét,

<sup>1</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (3)

<sup>2</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (4)

<sup>3</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. §

<sup>4</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/B. §

b) a vonatkozó jogszabályban<sup>5</sup> előírt nyilvántartási adatokat.

**5. §** A helyi védelem kezdetének időpontja a 4. §-ban meghatározott rendelet-módosítás hatálybalépésének napja, amennyiben azt a módosító rendelet nem jelöli meg.

**6. §** (1) Terület védetté nyilvánítása esetén

a) a vonatkozó előírás szerint kezdeményezni kell a védelem jogi jellegként való feljegyzését<sup>6</sup>,

b) a védetté nyilvánításról a védelem kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján a védetté nyilvánítás kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján az érintett terület tulajdonosát és a település lakóit.

(2) Létesítmény egyedi védetté nyilvánítása esetén

a) a vonatkozó előírás szerint kezdeményezni kell a védelem jogi jellegként való feljegyzését<sup>7</sup>,

b) a védetté nyilvánításról a védelem kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján az érintett létesítmény tulajdonosát valamint a védetté nyilvánítás kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján a település lakóit.

### **3. A védett helyi érték fenntartása**

**7. §** A védett helyi érték fenntartása, állagmegóvása, védelme, a használat rendeltetésszerű jellegének biztosítása a tulajdonos feladata.

### **4. A helyi építészeti védelem megszüntetése**

**8. §** (1) Valamely településrész helyi területi védettségének megszüntetését bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

a) az érintett terület meghatározására,

b) a megszüntetni javasolt helyi területi építészeti védelem típusára,

c) a helyi területi építészeti védelem javasolt megszüntetésének indoklására.

(2) Valamely létesítmény helyi egyedi védettségének megszüntetését bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

a) az érintett létesítmény meghatározására,

b) a helyi egyedi építészeti védelem javasolt megszüntetésének indoklására.

**9. §** (1) A Képviselő-testület a kezdeményezés hiánytalan beérkezését követő 90 napon belül határozatban dönt a védelmet megszüntető eljárás megkezdéséről. A határozat szakmai előkészítését a települési főépítész végzi, a javaslat véleményezésének lehetőségét biztosítani kell az érintett terület vagy létesítmény tulajdonosa számára. A véleményezési eljárásba bevonhatók a helyi társadalmi szervezetek.

(2) Az előírt egyeztetési eljárás<sup>8</sup> lefolytatását követően a Képviselő-testület

<sup>5</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §

<sup>6</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (7)

<sup>7</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (7)

<sup>8</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. §

a) a jelen rendelet módosításával, az 1. mellékletből való törléssel megszünteti a kezdeményezésben megjelölt terület helyi terület védettségét, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért, vagy

b) a jelen rendelet módosításával, a 3. mellékletből való törléssel megszünteti a kezdeményezésben megjelölt létesítmény helyi egyedi védettségét, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért.

(3) A helyi védelem megszüntetésével, a jelen rendelet módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztés szakmai előkészítését a települési főépítész végzi. Az előterjesztéshez mellékelni kell:

a) a védelmet megalapozó értékvizsgálat<sup>9</sup> vonatkozó részét,

b) a vonatkozó jogszabályban<sup>10</sup> előírt nyilvántartási adatokat.

**10. §** A helyi védelem megszűnésének időpontja a 9. §-ban meghatározott rendeletmódosítás hatálybalépésének napja, amennyiben azt a módosító rendelet nem jelöli meg.

**11. §** (1) Területi védettség megszüntetése esetén

a) a védelem megszűnését követő 15 napon belül az Önkormányzat jegyzője az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezi a védelem jogi jellegként való feljegyzésének törlését,

b) a védettség megszüntetéséről a védelem megszűnésének kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján a védelem megszüntetésének kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján az érintett terület tulajdonosát és a település lakóit.

(2) Egyedi védettség megszüntetése esetén

a) a védelem megszűnését követő 15 napon belül az Önkormányzat jegyzője az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezi a védelem jogi jellegként való feljegyzésének törlését,

b) a védettség megszüntetéséről a megszűnéstől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján az érintett létesítmény tulajdonosát valamint a védelem megszüntetésének kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján a település lakóit.

## 5. A helyi építészeti védelem típusai

**12. §** (1) A helyi területi építészeti védelem típusai:

a) A településszerkezet megőrzése érdekében „T1” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

b) A telekstruktúra megőrzése érdekében „T2” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

c) Az utcavonal-vezetés megőrzése érdekében „T3” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

d) Az utcakép vagy utcakép részlet megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „T4” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

e) A település- és tájkarakter jellegzetes elemcsoportjainak megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „T5” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

(2) Épület, épület-részlet vagy egyéb létesítmény megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „védett létesítmény” megnevezésű helyi egyedi építészeti védelem alá vonható.

<sup>9</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/B. §

<sup>10</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §

## 6. A helyi építészeti védelemmel összefüggő korlátozások és kötelezettségek

13. § (1) A „T1“, „T2“ és „T3“ megnevezésű védelem alá vont területeken a helyi építési szabályzatban a vonatkozó előírásoknak<sup>11</sup> megfelelően telekalakítási tilalmat kell megállapítani a védelem céljának megfelelően és fenntartani mindaddig, amíg a helyi területi építészeti védelem fennáll.

(2) A „T4“ megnevezésű védelem alá vont területen nem folytatható olyan tevékenység, ami a védett érték megsemmisüléséhez, megváltozásához vagy eltakarásához vezethet.

(3) A „T4“ megnevezésű védelem alá vont területen a védett értéket érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

(4) A „T5“ megnevezésű védelem alá vont területen nem folytatható olyan tevékenység, ami a védett érték megsemmisüléséhez, megváltozásához vagy eltakarásához vezethet.

(5) A „T5“ megnevezésű védelem alá vont területen a védett értéket érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás továbbá telekalakítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

(6) Helyi területi építészeti védelem alatt álló településrészen sajátos építmények, műtárgyak a polgármester vagy a települési főépítész véleményének figyelembevételével helyezhetők el. A polgármester vagy a települési főépítész véleménye településképi tájékoztatás és szakmai konzultáció útján szerezhető be.

14. § (1) A helyi egyedi építészeti védelem alá vont létesítményt érintően nem folytatható olyan tevékenység, ami a létesítmény nyilvántartott adataiban megjelölt, védett érték megsemmisüléséhez vagy eltakarásához vezethet.

(2) A helyi egyedi építészeti védelem alá vont létesítményt érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

## 7. A védett helyi érték jelölése és nyilvántartása

15. § (1) A védett helyi értéket az Önkormányzat táblával jelöli meg.

(2) A táblán fel kell tüntetni

- a) a helyi védelem tényét,
- b) a védett helyi érték megnevezését,
- c) a helyi védelem kezdetének időpontját.

(3) A tábla elhelyezése és karbantartása az Önkormányzat feladata.

(4) A helyi védelem megszűnését követően a táblát az Önkormányzat eltávolítja.

---

<sup>11</sup> 24/2009. (IX. 30.) NFGM rendelet

16. § A védett helyi érték adatait a vonatkozó jogszabályi előírások<sup>12</sup> szerint kell nyilvántartani.

17. § A helyi területi építészeti védelem alatt álló településrészek lehatárolását és nyilvántartott adatait az 1. melléklet tartalmazza.

18. § A helyi egyedi építészeti védelem alatt álló létesítmények nyilvántartásának vezetése a jegyző feladata. A nyilvántartást a jelen rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.

### **III. Fejezet**

## **Településképi szempontból meghatározó területek és más településrészek, településképi követelmények**

### **8. A településképi szempontból meghatározó területek és más településrészek lehatárolása**

19. § (1) A településképi szempontból meghatározó területek lehatárolását a 2. melléklet tartalmazza.

(2) A „történelmi településrész” és „beépülő településrész” megnevezésű területek lehatárolását a 3. melléklet tartalmazza.

### **Településképi követelmények**

#### **9. Területi építészeti településképi követelmények**

20. § Településképi szempontból meghatározó területen

- a) az épületek telepítése igazodjon a kialakult, az érintett telektömbre jellemző rendszerhez,
- b) a műtárgyak elhelyezése olyan legyen, hogy azok látványa a településképet ne zavarja és
- c) a kerítések kialakítása a terület funkciójához illeszkedően biztosítsa a zöldfelületek láthatóságát, a közterületek vizuális izolációjának elkerülését.

#### **10. Egyedi építészeti településképi követelmények**

21. § (1) Új épület létesítése vagy meglévő épület átalakítása, felújítása, karbantartása esetén

a) településképi szempontból meghatározó területen a tetőhéjazat anyaga

aa) a melléképtípusok kivételével nem lehet bitumenes zsindely,

ab) a korcolt fémlemez fedés kivételével nem lehet fémlemez,

b) lakóépület külső falfelületének anyaga nem lehet fémlemez.

(2) Településképi szempontból meghatározó területen 35-45° közötti hajlásszögű magastetőn kívül egyéb tetőforma – az esetleges kiegészítő kis hajlásszögű vagy lapostető-részek kivételével – nem létesíthető.

(3) Az (1)-(2) bekezdésekben foglalt előírásoktól az alábbi feltételek együttes teljesülésének esetét kivéve nem szabad eltérni:

a) a településképre gyakorolt hatás nem hátrányos,

b) a települési főépítész a tervezett tevékenység megkezdését megelőzően írásban állást foglal a településképre gyakorolt hatást illetően,

c) a Képviselő-testület vagy az illetékes önkormányzati bizottság a tervezett tevékenység megkezdését megelőzően, a települési főépítész véleményének figyelembevételével hozott határozatában támogatja az eltérést.

<sup>12</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §



## 11. Reklámhordozók és egyéb műszaki berendezések

**22. § (1)** Gépjárműre erősített, gépjárműben elhelyezett reklám alkalmazása – a gépjármű külső felületének festését vagy matricázását és a gépjármű közúti forgalomban történő használatát kivéve – a település teljes területén tilos.

(2) Amennyiben jogszabály<sup>13</sup> nem zárja ki, akkor fényreklám vagy fényhatásokkal is járó reklámozás településképi szempontból meghatározó területen a vonatkozó előírások<sup>14</sup> szerint, a települési főépítész véleményének figyelembevételével alakítható ki. A főépítési vélemény a tervezett kialakítás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető.

(3) Valamely, a település szempontjából jelentős eseménnyel kapcsolatos tájékoztatás érdekében, legfeljebb évente összesen tizenkét naptári hét időszakra az érintettek eltérhetnek a vonatkozó előírásoktól<sup>15</sup>. Az eltérés kezdő időpontját és pontos időtartamát a Képviselő-testület határozatban állapítja meg.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott időszakban a fokozott védelem alatt álló területen<sup>16</sup>

a) közterületen földrészletenként legfeljebb három,

b) közterületnek nem minősülő területen földrészletenként legfeljebb egy reklámhordozó helyezhető el, amennyiben azt jogszabály<sup>17</sup> nem zárja ki.

## 12. A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezése

**23. § (1)** A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére elsősorban a külterületi közterületek alkalmasak.

(2) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére nem alkalmas a településképi szempontból meghatározó terület.

(3) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak és kiszolgáló létesítményeik kialakítása során a helyi védelemmel érintett területeken

a) a külső falfelület anyaga nem lehet más, mint vakolat, téglafal vagy kő,

b) a tetőhéjazat anyaga nem lehet más, mint cserép vagy korcolt fémlemez.

## IV. Fejezet

### Településkép-érvényesítési eszközök

## 13. Településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció<sup>18</sup>

**24. § (1)** A „történelmi településrész” megnevezésű területen az építető köteles településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt kérni, ha a tervezett tevékenység az érintett épület közterületről látható külső megjelenését befolyásolja.

<sup>13</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/A-D. §-ok, 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet

<sup>14</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § (1a)

<sup>15</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/B. § (4)

<sup>16</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/B. § (1)

<sup>17</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/A-D. §-ok, 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet

<sup>18</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 25. §

(2) A „beépülő településrész” megnevezésű területen az építető köteles településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt kérni új épület építése vagy meglévő épület bővítése, átalakítása esetén, ha annak tervezett nettó alapterülete meghaladja a 300 m<sup>2</sup>-t.

(3) Az (1) és (2) bekezdésekben meghatározott esetekben az építető a településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt

- a) építési engedélyhez kötött tevékenység esetén az engedély iránti kérelem benyújtása előtt,
  - b) egyéb esetben a tervezett tevékenység megkezdése előtt,
- a polgármesterhez címezve köteles kérni.

(4) A konzultáció biztosítására vonatkozó kérelemben ki kell térni

- a) a tervezett tevékenység meghatározására,
- b) az érintett helyszín lehatárolására,
- c) a kérelmező minden releváns kérdésére,
- d) minden egyéb, a kérelmező által fontosnak tartott körülményre.

(5) A konzultáció lefolytatható személyesen vagy elektronikus levél útján.

(6) A konzultáció adminisztrációjának felelőse a Polgármesteri Hivatal munkatársa.

#### **14. Településképi véleményezési eljárás<sup>19</sup>**

**25. § (1)** A polgármester településképi véleményezési eljárást folytat le a vonatkozó jogszabályi előírások szerint, ha a tervezett építési tevékenységgel érintett épület nettó alapterülete meghaladja az 500 m<sup>2</sup>-t.

(2) A polgármester véleményét a települési főépítész szakmai álláspontjára alapozza.

(3) A településképi véleményezés részletes szempontjai a jogszabályban meghatározottakon<sup>20</sup> túl:

- a) az országos vagy helyi védelem alatt álló értékekre gyakorolt hatás,
- b) a települési közterületek forgalmi viszonyaira, műszaki állapotára gyakorolt hatás.

#### **15. Településképi bejelentési eljárás<sup>21</sup>**

**26. § (1)** A polgármester a vonatkozó jogszabályi előírások szerint településképi bejelentési eljárást folytat le

- a) építési engedélyhez nem kötött építési tevékenység esetén
  - aa) településképi szempontból meghatározó területen minden esetben,
  - ab) egyéb területen, ha a tevékenységgel érintett épület hasznos alapterülete eléri vagy meghaladja az 500 m<sup>2</sup>-t,
- b) reklámok és reklámhordozók elhelyezése esetén a vonatkozó jogszabályi előírásoknak<sup>22</sup> megfelelően,
- c) építmények rendeltetés-változtatása esetén.

(2) Az (1) bekezdés a-c) pontjaiban megjelölt tevékenységet kizárólag a településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően szabad megkezdeni, ha azt a polgármester nem tiltja meg.

#### **16. Településképi kötelezés<sup>23</sup>**

<sup>19</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 9. §, 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26. § és 26/A. §

<sup>20</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26. § (3)

<sup>21</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 10. §, 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. §, 26/C. § és 26/D. §

<sup>22</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § (1a)

<sup>23</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11. §, és 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/E. §

**27. § (1)** A polgármester a vonatkozó jogszabályi előírások szerint hatósági határozatban településképi kötelezést alkalmaz, ha a településképi követelmények teljesülése egyéb módon – figyelmeztetéssel, felszólítással – nem biztosítható.

(2) A polgármester, amennyiben a végrehajtható kötelezettséget – annak nem teljesítése miatt a kötelezett terhére hatósági úton, a felmerülő költségeket megelőlegezve – maga végezteti el, a költségek erejéig, azok megtérítéséig az érintett ingatlanra jelzálogjogot jegyeztethet be az ingatlan-nyilvántartásba.

(3) Amennyiben a polgármester a végrehajtható kötelezettséget a kötelezett terhére maga végezteti el, akkor

a) a vagyon- és személyvédelem érdekében a végrehajtást annak teljes időtartama alatt rendőri biztosítás mellett kell végezni,

b) jegyzőkönyvbe kell foglalni és fényképfelvételekkel kell dokumentálni a végrehajtással érintett létesítmény állapotát legalább a végrehajtás megkezdése előtt és befejezését követően,

c) gondoskodni kell a helyszínén található ingóságok és egyéb vagyonelemek, különösen a bontásból visszamaradt, további felhasználásra alkalmas építési anyagok, szerkezetek leltározásáról és a vonatkozó előírásoknak<sup>24</sup> megfelelő értékesítéséről vagy felhasználásáról, ha azokat a tulajdonos a végrehajtás helyszínén, a végrehajtás során nem veszi át,

d) gondoskodni kell a végrehajtást követően visszamaradó, további felhasználásra alkalmatlan építési törmelék és egyéb hulladék megfelelő elhelyezéséről és ártalmatlanításáról.

## **V. Fejezet**

### **Településképi bírság**

**28. § (1)** Az, aki az 1. § (2)-(3) bekezdésben, 7. §-ban, 13.-14. §-ban, 21- 22. §-ban, 23. § (3) bekezdésben, 24. §-ban, vagy a 26. § (2) bekezdésben foglalt előírásokat megszegi és a településképi kötelezésnek határidőre nem tesz eleget, helyi településképi bírsággal sújtható.

(2) A helyi településképi bírság legkisebb összege 10.000,- Ft, legnagyobb összege<sup>25</sup> 1.000.000,- Ft lehet.

(3) A településképi kötelezés eredménytelensége esetén a helyi településképi bírságot a polgármester szabja ki hatósági határozatban.

(4) A településképi bírságról szóló határozat rendelkező részének a vonatkozó követelményeken<sup>26</sup> túl tartalmaznia kell a szabálysértő állapot megszüntetésének újabb határidejét.

(5) A (4) bekezdés szerint megszabott határidő elmulasztása esetén a helyi településképi bírság ismételten kiszabható. Ismételt kiszabás esetén a helyi településképi bírság legkisebb összege 20.000,- Ft.

(6) A helyi településképi bírság megfizetése nem mentesít az előírt kötelezettség teljesítése vagy egyéb jogkövetkezmény alól.

(7) A jogerősen kiszabott és meg nem fizetett helyi településképi bírság adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül.

(8) A helyi településképi bírság az önkormányzati költségvetés bevételét képezi. A helyi településképi bírságból származó bevétel kizárólag a települési közterületek fejlesztésére használható fel.

---

<sup>24</sup> 2013. évi V. törvény 5:12. §

<sup>25</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11. § (2)

<sup>26</sup> 2004. évi CXL. törvény 72. § (1)

## **VI. Fejezet**

### **Záró rendelkezések**

**29. § (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ha a helyi építési szabályzat e rendelet előírásaitól eltérő előírásokat tartalmaz, akkor e rendelet előírásait kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Helyi Építési Szabályzatról szóló 12/2007. (VI. 01.) Ör. sz. rendelete

a) 4. § (2) j.) és n.) pontjai,

b) 4. § (3) j.) és l.) pontjai,

c) 5. § (2) l.), n.) és o.) pontjai,

d) 7. § (3) k.) pontja,

e) 7. § (9) n.) pontja és o.) pontjának „színében és anyagában (természetes anyagok) harmonizáljon az üdülőépülettel“ szövegrésze,

f) 10. § (5) c.) pontjának „építőanyagként fa építőanyag alkalmazható, natúr színben kivitelezve“ szövegrésze,

g) 11. § (6) b.) pontja,

h) 12. § (9) h.) pontjának „építőanyagként fa építőanyag alkalmazható, natúr színben kivitelezve“ szövegrésze.

**Szabó Ferenc**  
polgármester

**Balláné Berecz Enikő**  
aljegyző

## Általános indokolás

A településkép védelméről szóló rendelet célja , hogy a települési közösségek hatékonyan óvják meg környezeti kultúrájukat, a települések jellegzetes és értékes építészeti, arculati értékeit, valamint tudatosan fejlesszék azt.

## Részletes indokolás

1.§ Általános rendelkezéseket fogalmaz meg.

2.§ A helyi építészeti értékek védelmének általános helyi előírásait határozza meg.

3-6.§ A helyi építészeti értékek feltárását, számbavételét és védetté nyilvánítását szabályozza.

7-11.§ A helyi építészeti védelem fenntartását, megszüntetését szabályozza.

12.§.§ A helyi építészeti védelem típusait sorolja fel.

13-14.§ A helyi építészeti védettséggel összefüggő korlátozásokat és kötelezettségeket ír elő.

15-18.§ A védett helyi értékek jelölését és nyilvántartási módját szabályozza

19.§ A településképi szempontból meghatározó területeket határozza meg.

20.-23.§ A településképi követelményekről rendelkezik

24.§ A településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt szabályozza

25.§ A településképi véleményezési eljárásról rendelkezik

26.§ A településképi bejelentési eljárást szabályozza

27.§ A településképi kötelezést szabályozza.

28.§ A településképi bírságról rendelkezik.

29.§ A hatálybalépésről rendelkezik.



**Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő testületének  
13/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelete**

**a településkép védelméről**

Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §-ában valamint a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva; a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. § (1) bekezdése szerinti partnerségi egyeztetés lefolytatásával, továbbá a 43/A. §-ában biztosított véleményezési hatáskörében eljáró Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, Miniszterelnökség és Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatósága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

1. § (1) E rendelet célja a településkép-védelem helyi szabályainak meghatározása, Vezensy sajátos településképének védelme és alakítása.

(2) E rendelet alkalmazásában védett helyi értéknek minősül a helyi területi építészeti védelem alatt álló településrész és a helyi egyedi építészeti védelem alatt álló létesítmény.

(3) Építményt úgy kell elhelyezni, kialakítani és karbantartani, hogy az építmény megjelenése átmenetileg se gyakoroljon káros hatást a településképre. Különösen káros hatásúnak minősül az idegenszerű, környezetébe nem illeszkedő vagy elhanyagolt, leromlott műszaki állapotú építmény megjelenése.

(4) Növényzetet vagy építménynek nem minősülő létesítményt úgy kell telepíteni, kialakítani, gondozni, hogy a növényzet, létesítmény megjelenése ne gyakoroljon káros hatást a településképre. Különösen káros hatásúnak minősül az idegenszerű, környezetébe nem illeszkedő vagy elhanyagolt, leromlott állapotú növényzet, létesítmény megjelenése.

**II. Fejezet**

**A helyi építészeti értékek védelme**

**1. A helyi építészeti értékek védelmének általános helyi előírásai**

2. § (1) Helyi területi építészeti védelem rendelhető el a vonatkozó előírások<sup>1</sup> figyelembevételével Vezensy azon településrészein, amelyek sajátos helyi építészeti értéket hordoznak és a településkép meghatározó, megőrzendő elemei.

(2) Helyi egyedi építészeti védelem alá vonhatók a vonatkozó előírások<sup>2</sup> figyelembevételével azon létesítmények, amelyek sajátos helyi építészeti értéket hordoznak és a településkép meghatározó, megőrzendő elemei.

**2. A helyi építészeti értékek feltárása, számbavétele, védetté nyilvánítása**

<sup>1</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (3)

<sup>2</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (4)

**3. § (1)** Valamely településrész helyi területi védetté nyilvánítását bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett terület meghatározására,
- b) a javasolt védetté nyilvánítás indoklására.

**(2)** Valamely létesítmény helyi egyedi védetté nyilvánítását bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett létesítmény meghatározására,
- b) a javasolt védetté nyilvánítás indoklására.

**4. § (1)** A Képviselő-testület a kezdeményezés hiánytalan beérkezését követő 90 napon belül határozatban dönt a védetté nyilvánító eljárás megkezdéséről. A határozat szakmai előkészítését a települési főépítész végzi, a javaslat véleményezésének lehetőségét biztosítani kell az érintett terület vagy létesítmény tulajdonosa számára.

**(2)** Az előírt egyeztetési eljárás<sup>3</sup> lefolytatását követően a Képviselő-testület

a) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletben való feltüntetéssel védetté nyilvánítja a kezdeményezésben megjelölt területet, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért, vagy

b) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletben való feltüntetéssel védetté nyilvánítja a kezdeményezésben megjelölt létesítményt, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért.

**(3)** A helyi területi vagy egyedi védetté nyilvánítással, a jelen rendelet módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztés szakmai előkészítését a települési főépítész végzi. Az előterjesztéshez mellékelni kell:

- a) a védelmet megalapozó értékvizsgálat<sup>4</sup> vonatkozó részét,
- b) a vonatkozó jogszabályban<sup>5</sup> előírt nyilvántartási adatokat.

**5. §** A helyi védelem kezdetének időpontja a 4. §-ban meghatározott rendelet-módosítás hatálybalépésének napja, amennyiben azt a módosító rendelet nem jelöli meg.

**6. § (1)** Terület védetté nyilvánítása esetén

a) a vonatkozó előírás szerint kezdeményezni kell a védelem jogi jellegként való feljegyzését<sup>6</sup>,

b) a védetté nyilvánításról a védelem kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján a védetté nyilvánítás kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján az érintett terület tulajdonosát és a település lakóit.

**(2)** Létesítmény egyedi védetté nyilvánítása esetén

a) a vonatkozó előírás szerint kezdeményezni kell a védelem jogi jellegként való feljegyzését<sup>7</sup>,

b) a védetté nyilvánításról a védelem kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján az érintett létesítmény tulajdonosát valamint a védetté nyilvánítás kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján a település lakóit.

<sup>3</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. §

<sup>4</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/B. §

<sup>5</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §

<sup>6</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (7)

<sup>7</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/C. § (7)



### 3. A védett helyi érték fenntartása

7. § A védett helyi érték fenntartása, állagmegóvása, védelme, a használat rendeltetésszerű jellegének biztosítása a tulajdonos feladata.

### 4. A helyi építészeti védelem megszüntetése

8. § (1) Valamely településrész helyi területi védettségének megszüntetését bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett terület meghatározására,
- b) a megszüntetni javasolt helyi területi építészeti védelem típusára,
- c) a helyi területi építészeti védelem javasolt megszüntetésének indoklására.

(2) Valamely létesítmény helyi egyedi védettségének megszüntetését bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést írásban, a polgármesterhez kell benyújtani és abban ki kell térni legalább

- a) az érintett létesítmény meghatározására,
- b) a helyi egyedi építészeti védelem javasolt megszüntetésének indoklására.

9. § (1) A Képviselő-testület a kezdeményezés hiánytalan beérkezését követő 90 napon belül határozatban dönt a védelmet megszüntető eljárás megkezdéséről. A határozat szakmai előkészítését a települési főépítész végzi, a javaslat véleményezésének lehetőségét biztosítani kell az érintett terület vagy létesítmény tulajdonosa számára.

(2) Az előírt egyeztetési eljárás<sup>8</sup> lefolytatását követően a Képviselő-testület

a) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletből való törléssel megszünteti a kezdeményezésben megjelölt terület helyi terület védettségét, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért, vagy

b) a jelen rendelet módosításával, a vonatkozó mellékletből való törléssel megszünteti a kezdeményezésben megjelölt létesítmény helyi egyedi védettségét, ha a kezdeményezés indoklásával egyetért.

(3) A helyi védelem megszüntetésével, a jelen rendelet módosításával kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztés szakmai előkészítését a települési főépítész végzi. Az előterjesztéshez mellékelni kell:

- a) a védelmet megalapozó értékvizsgálat<sup>9</sup> vonatkozó részét,
- b) a vonatkozó jogszabályban<sup>10</sup> előírt nyilvántartási adatokat.

10. § A helyi védelem megszűnésének időpontja a 9. §-ban meghatározott rendeletmódosítás hatálybalépésének napja, amennyiben azt a módosító rendelet nem jelöli meg.

11. § (1) Területi védettség megszüntetése esetén

a) a védelem megszűnését követő 15 napon belül az Önkormányzat jegyzője az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezi a védelem jogi jellegként való feljegyzésének törlését,

b) a védettség megszüntetéséről a védelem megszűnésének kezdetétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján a védelem megszüntetésének kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján az érintett terület tulajdonosát és a település lakóit.

(2) Egyedi védettség megszüntetése esetén

a) a védelem megszűnését követő 15 napon belül az Önkormányzat jegyzője az ingatlanügyi

<sup>8</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 28. §

<sup>9</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/B. §

<sup>10</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §

hatóságnál kezdeményezi a védelem jogi jellegként való feljegyzésének törlését,

b) a védettség megszűntetéséről a megszűnéstől számított tizenöt napon belül tájékoztatni kell

ba) levél útján az érintett létesítmény tulajdonosát valamint a védelem megszüntetésének kezdeményezőjét, ha az nem az Önkormányzat vagy a települési főépítész és

bb) a helyben szokásos módon közzétett hirdetmény útján a település lakóit.

## **5. A helyi építészeti védelem típusai**

**12. § (1)** A helyi területi építészeti védelem típusai:

a) A településszerkezet megőrzése érdekében „T1” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

b) A telekstruktúra megőrzése érdekében „T2” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

c) Az utcavonal-vezetés megőrzése érdekében „T3” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

d) Az utcakép vagy utcakép részlet megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „T4” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

e) A település- és tájkarakter jellegzetes elemcsoportjainak megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „T5” megnevezésű helyi védelmi terület jelölhető ki.

(2) Épület, épület-részlet vagy egyéb létesítmény megőrzése, fenntartása és fejlesztése érdekében „védett létesítmény” megnevezésű helyi egyedi építészeti védelem alá vonható.

## **6. A helyi építészeti védettséggel összefüggő korlátozások és kötelezettségek**

**13. § (1)** A „T1”, „T2” és „T3” megnevezésű védelem alá vont területeken a helyi építési szabályzatban a vonatkozó előírásoknak<sup>11</sup> megfelelően telekalakítási tilalmat kell megállapítani a védelem céljának megfelelően és fenntartani mindaddig, amíg a helyi területi építészeti védelem fennáll.

(2) A „T4” megnevezésű védelem alá vont területen nem folytatható olyan tevékenység, ami a védett érték megsemmisüléséhez, megváltozásához vagy eltakarásához vezethet.

(3) A „T4” megnevezésű védelem alá vont területen a védett értéket érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

(4) A „T5” megnevezésű védelem alá vont területen nem folytatható olyan tevékenység, ami a védett érték megsemmisüléséhez, megváltozásához vagy eltakarásához vezethet.

(5) A „T5” megnevezésű védelem alá vont területen a védett értéket érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás továbbá telekalakítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

(6) Helyi területi építészeti védelem alatt álló településrészen sajátos építmények, műtárgyak a polgármester vagy a települési főépítész véleményének figyelembevételével helyezhetők el. A polgármester vagy a települési főépítész véleménye településképi tájékoztatás és szakmai konzultáció útján szerezhető be.

<sup>11</sup> 24/2009. (IX. 30.) NFGM rendelet

14. § (1) A helyi egyedi építészeti védelem alá vont létesítményt érintően nem folytatható olyan tevékenység, ami a létesítmény nyilvántartott adataiban megjelölt, védett érték megsemmisüléséhez vagy eltakarásához vezethet.

(2) A helyi egyedi építészeti védelem alá vont létesítményt érintő karbantartás, felújítás, vagy helyreállítás a települési főépítész írásba foglalt véleményének figyelembevételével végezhető. A főépítész vélemény a tevékenység megkezdése előtt, a tervezett változás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető. Amennyiben a kérelem hiánytalan benyújtását követő 15 napon belül nem kerül sor a főépítész vélemény kibocsátására, úgy a főépítész vélemény támogatandónak tekintendő.

### **7. A védett helyi érték jelölése és nyilvántartása**

15. § (1) A védett helyi értéket az Önkormányzat táblával jelöli meg.

(2) A táblán fel kell tüntetni

- a) a helyi védelem tényét,
- b) a védett helyi érték megnevezését,
- c) a helyi védelem kezdetének időpontját.

(3) A tábla elhelyezése és karbantartása az Önkormányzat feladata.

(4) A helyi védelem megszűnését követően a táblát az Önkormányzat eltávolítja.

16. § A védett helyi érték adatait a vonatkozó jogszabályi előírások<sup>12</sup> szerint kell nyilvántartani.

17. § A helyi területi építészeti védelem alatt álló településrészek lehatárolását és nyilvántartott adatait a vonatkozó melléklet tartalmazza.

18. § A helyi egyedi építészeti védelem alatt álló létesítmények nyilvántartott adatait a vonatkozó melléklet tartalmazza.

## **III. Fejezet**

### **Településképi szempontból meghatározó területek és más településrészek, településképi követelmények**

#### **8. A településképi szempontból meghatározó területek és más településrészek lehatárolása**

19. § (1) A településképi szempontból meghatározó területek lehatárolását az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A „történelmi településrész” és „beépülő településrész” megnevezésű területek lehatárolását a 2. melléklet tartalmazza.

### **Településképi követelmények**

#### **9. Területi építészeti településképi követelmények**

20. § Településképi szempontból meghatározó területen

- a) az épületek telepítése igazodjon a kialakult, az érintett telektömbre jellemző rendszerhez,
- b) a műtárgyak elhelyezése olyan legyen, hogy azok látványa a településképet ne zavarja és
- c) a kerítések kialakítása a terület funkciójához illeszkedően biztosítsa a zöldfelületek láthatóságát, a közterületek vizuális izolációjának elkerülését.

#### **10. Egyedi építészeti településképi követelmények**

<sup>12</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23/D. §

**21. § (1)** Új épület létesítése vagy meglévő épület átalakítása, felújítása, karbantartása esetén

a) településképi szempontból meghatározó területen a tetőhéjazat anyaga

aa) a melléképítmények kivételével nem lehet bitumenes zsindegy,

ab) a korcolt fémlemez fedés kivételével nem lehet fémlemez,

b) lakóépület külső falfelületének anyaga nem lehet fémlemez.

(2) Településképi szempontból meghatározó területen 35-45° közötti hajlásszögű magastetőn kívül egyéb tetőforma – az esetleges kiegészítő kis hajlásszögű vagy lapostető-részek kivételével – nem létesíthető.

(3) Az (1)-(2) bekezdésekben foglalt előírásoktól az alábbi feltételek együttes teljesülésének esetét kivéve nem szabad eltérni:

a) a településképre gyakorolt hatás nem hátrányos,

b) a települési főépítész a tervezett tevékenység megkezdését megelőzően írásban állást foglal a településképre gyakorolt hatást illetően,

c) a Képviselő-testület vagy az illetékes önkormányzati bizottság a tervezett tevékenység megkezdését megelőzően, a települési főépítész véleményének figyelembevételével hozott határozatában támogatja az eltérést.

## **11. Reklámhordozók és egyéb műszaki berendezések**

**22. § (1)** Gépjárműre erősített, gépjárműben elhelyezett reklám alkalmazása – a gépjármű külső felületének festését vagy matricázását és a gépjármű közúti forgalomban történő használatát kivéve – a település teljes területén tilos.

(2) Amennyiben jogszabály<sup>13</sup> nem zárja ki, akkor fényreklám vagy fényhatásokkal is járó reklámozás településképi szempontból meghatározó területen a vonatkozó előírások<sup>14</sup> szerint, a települési főépítész véleményének figyelembevételével alakítható ki. A főépítész vélemény a tervezett kialakítás dokumentációjának bemutatásával kérelmezhető.

(3) Valamely, a település szempontjából jelentős eseménnyel kapcsolatos tájékoztatás érdekében, legfeljebb évente összesen tizenkét naptári hét időszakra az érintettek eltérhetnek a vonatkozó előírásoktól<sup>15</sup>. Az eltérés kezdő időpontját és pontos időtartamát a Képviselő-testület határozatban állapítja meg.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott időszakban a fokozott védelem alatt álló területen<sup>16</sup>

a) közterületen földrészletenként legfeljebb három,

b) közterületnek nem minősülő területen földrészletenként legfeljebb egy reklámhordozó helyezhető el, amennyiben azt jogszabály<sup>17</sup> nem zárja ki.

## **12. A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezése**

**23. § (1)** A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére elsősorban a külterületi közterületek alkalmasak.

(2) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak elhelyezésére nem alkalmas a településképi szempontból meghatározó terület.

<sup>13</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/A-D. §-ok, 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet

<sup>14</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § (1a)

<sup>15</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/B. § (4)

<sup>16</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/B. § (1)

<sup>17</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11/A-D. §-ok, 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet

(3) A teljes település ellátását biztosító felszíni energiaellátási és elektronikus hírközlési sajátos építmények, műtárgyak és kiszolgáló létesítményeik kialakítása során a helyi védelemmel érintett területeken

- a) a külső falfelület anyaga nem lehet más, mint vakolat, téglá, fa vagy kő,
- b) a tetőhéjzat anyaga nem lehet más, mint cserép vagy korcolt fémlemez.

#### **IV. Fejezet** **Településkép-érvényesítési eszközök**

### **13. Településkép-védelmi tájékoztatás és szakmai konzultáció<sup>18</sup>**

**24. § (1)** A „történelmi településrész” megnevezésű területen az építtető köteles településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt kérni, ha a tervezett tevékenység az érintett épület közterületről látható külső megjelenését befolyásolja.

(2) A „beépülő településrész” megnevezésű területen az építtető köteles településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt kérni új épület építése vagy meglévő épület bővítése, átalakítása esetén, ha annak tervezett nettó alapterülete meghaladja a 300 m<sup>2</sup>-t.

(3) Az (1) és (2) bekezdésekben meghatározott esetekben az építtető a településkép-védelmi tájékoztatást és szakmai konzultációt

- a) építési engedélyhez kötött tevékenység esetén az engedély iránti kérelem benyújtása előtt,
  - b) egyéb esetben a tervezett tevékenység megkezdése előtt,
- a polgármesterhez címezve köteles kérni.

(4) A konzultáció biztosítására vonatkozó kérelemben ki kell térni

- a) a tervezett tevékenység meghatározására,
- b) az érintett helyszín lehatárolására,
- c) a kérelmező minden releváns kérdésére,
- d) minden egyéb, a kérelmező által fontosnak tartott körülményre.

(5) A konzultáció lefolytatható személyesen vagy elektronikus levél útján.

(6) A konzultáció adminisztrációjának felelőse a Polgármesteri Hivatal munkatársa.

### **14. Településképi véleményezési eljárás<sup>19</sup>**

**25. § (1)** A polgármester településképi véleményezési eljárást folytat le a vonatkozó jogszabályi előírások szerint, ha a tervezett építési tevékenységgel érintett épület nettó alapterülete meghaladja az 500 m<sup>2</sup>-t.

(2) A polgármester véleményét a települési főépítész szakmai álláspontjára alapozza.

(3) A településképi véleményezés részletes szempontjai a jogszabályban meghatározottakon<sup>20</sup> túl:

- a) az országos vagy helyi védelem alatt álló értékekre gyakorolt hatás,
- b) a települési közterületek forgalmi viszonyaira, műszaki állapotára gyakorolt hatás.

### **15. Településképi bejelentési eljárás<sup>21</sup>**

**26. § (1)** A polgármester a vonatkozó jogszabályi előírások szerint településképi bejelentési eljárást folytat le

<sup>18</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 25. §

<sup>19</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 9. §, 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26. § és 26/A. §

<sup>20</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26. § (3)

<sup>21</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 10. §, 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. §, 26/C. § és 26/D. §

- a) építési engedélyhez nem kötött építési tevékenység esetén
  - aa) településképi szempontból meghatározó területen minden esetben,
  - ab) egyéb területen, ha a tevékenységgel érintett épület hasznos alapterülete eléri vagy meghaladja az 500 m<sup>2</sup>-t,
  - b) reklámok és reklámhordozók elhelyezése esetén a vonatkozó jogszabályi előírásoknak<sup>22</sup> megfelelően.
  - c) építmények rendeltetés-változtatása esetén.
- (2) Az (1) bekezdés a-c) pontjaiban megjelölt tevékenységet kizárólag a településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően szabad megkezdeni, ha azt a polgármester nem tiltja meg.

## **16. Településképi kötelezés<sup>23</sup>**

**27. § (1)** A polgármester a vonatkozó jogszabályi előírások szerint hatósági határozatban településképi kötelezést alkalmaz, ha a településképi követelmények teljesülése egyéb módon – figyelmeztetéssel, felszólítással – nem biztosítható.

(2) A polgármester, amennyiben a végrehajtható kötelezettséget – annak nem teljesítése miatt a kötelezett terhére hatósági úton, a felmerülő költségeket megelőlegezve – maga végezteti el, a költségek erejéig, azok megtérítéséig az érintett ingatlanra jelzálogjogot jegyeztethet be az ingatlan-nyilvántartásba.

(3) Amennyiben a polgármester a végrehajtható kötelezettséget a kötelezett terhére maga végezteti el, akkor

a) a vagyon- és személyvédelem érdekében a végrehajtást annak teljes időtartama alatt rendőri biztosítás mellett kell végezni,

b) jegyzőkönyvbe kell foglalni és fényképfelvételekkel kell dokumentálni a végrehajtással érintett létesítmény állapotát legalább a végrehajtás megkezdése előtt és befejezését követően,

c) gondoskodni kell a helyszínén található ingóságok és egyéb vagyonelemek, különösen a bontásból visszamaradt, további felhasználásra alkalmas építési anyagok, szerkezetek leltározásáról és a vonatkozó előírásoknak<sup>24</sup> megfelelő értékesítéséről vagy felhasználásáról, ha azokat a tulajdonos a végrehajtás helyszínén, a végrehajtás során nem veszi át,

d) gondoskodni kell a végrehajtást követően visszamaradó, további felhasználásra alkalmatlan építési törmelék és egyéb hulladék megfelelő elhelyezéséről és ártalmatlanításáról.

## **V. Fejezet Településképi bírság**

**28. § (1)** Az, aki az 1. § (2)-(3) bekezdésben, 7. §-ban, 13.-14. §-ban, 21- 22. §-ban, 23. § (3) bekezdésben, 24. §-ban, vagy a 26. § (2) bekezdésben foglalt előírásokat megszegi és a településképi kötelezésnek határidőre nem tesz eleget, helyi településképi bírsággal sújtható.

(2) A helyi településképi bírság legkisebb összege 10.000,- Ft, legnagyobb összege<sup>25</sup> 1.000.000,- Ft lehet.

(3) A településképi kötelezés eredménytelensége esetén a helyi településképi bírságot a polgármester szabja ki hatósági határozatban.

(4) A településképi bírságról szóló határozat rendelkező részének a vonatkozó

<sup>22</sup> 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B. § (1a)

<sup>23</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11. §, és 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/E. §

<sup>24</sup> 2013. évi V. törvény 5:12. §

<sup>25</sup> 2016. évi LXXIV. törvény 11. § (2)

követelményeken<sup>26</sup> túl tartalmaznia kell a szabálysértő állapot megszüntetésének újabb határidejét.

(5) A (4) bekezdés szerint megszabott határidő elmulasztása esetén a helyi településképi bírság ismételten kiszabható. Ismételt kiszabás esetén a helyi településképi bírság legkisebb összege 20.000,- Ft.

(6) A helyi településképi bírság megfizetése nem mentesít az előírt kötelezettség teljesítése vagy egyéb jogkövetkezmény alól.

(7) A jogerősen kiszabott és meg nem fizetett helyi településképi bírság adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül.

(8) A helyi településképi bírság az önkormányzati költségvetés bevételét képezi. A helyi településképi bírságból származó bevétel kizárólag a települési közterületek fejlesztésére használható fel.

## VI. Fejezet Záró rendelkezések

**29. § (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Ha a helyi építési szabályzat e rendelet előírásaitól eltérő előírásokat tartalmaz, akkor e rendelet előírásait kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti Veszény Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Helyi Építési Szabályzatról szóló 12/2007. (VI. 01.) Ör. sz. rendelete

a) 4. § (2) j.) és n.) pontjai,

b) 4. § (3) j.) és l.) pontjai,

c) 5. § (2) l.), n.) és o.) pontjai,

d) 7. § (3) k.) pontja,

e) 7. § (9) n.) pontja és o.) pontjának „színében és anyagában (természetes anyagok) harmonizáljon az üdülőépülettel” szövegrésze,

f) 10. § (5) c.) pontjának „építőanyagként fa építőanyag alkalmazható, natúr színben kivitelezve” szövegrésze,

g) 11. § (6) b.) pontja,

h) 12. § (9) h.) pontjának „építőanyagként fa építőanyag alkalmazható, natúr színben kivitelezve” szövegrésze.



**Szabó Ferenc**  
Polgármester




**Balláné Bercz Enikő**  
aljegyző

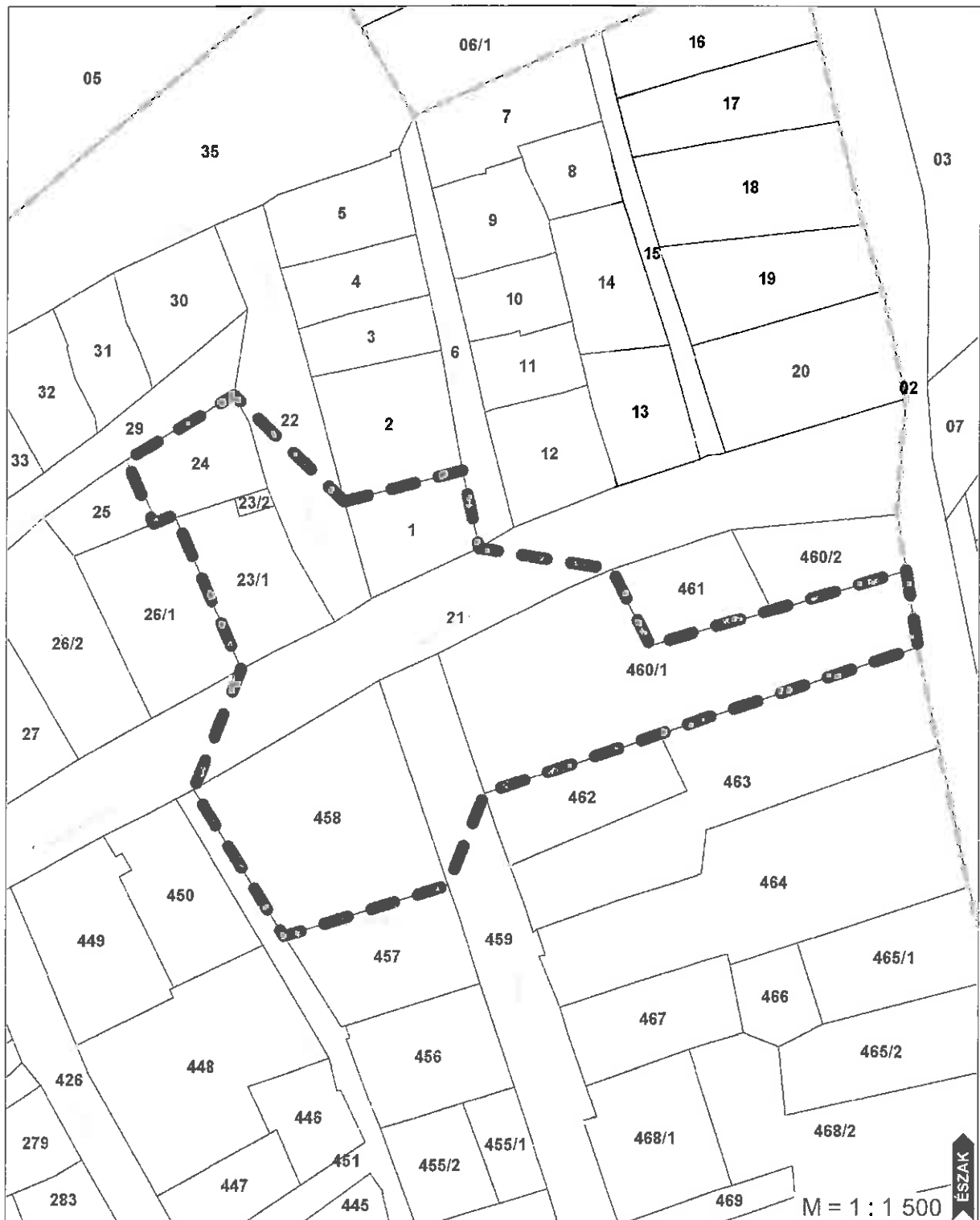
Kihirdetés napja: 2017. november 30.




**Balláné Bercz Enikő**  
aljegyző

<sup>26</sup> 2004. évi CXL. törvény 72. § (1)

1. melléklet a 13/2017. (11. 30.) önkormányzati rendelethez  
A településképi szempontból meghatározó területek lehatárolása

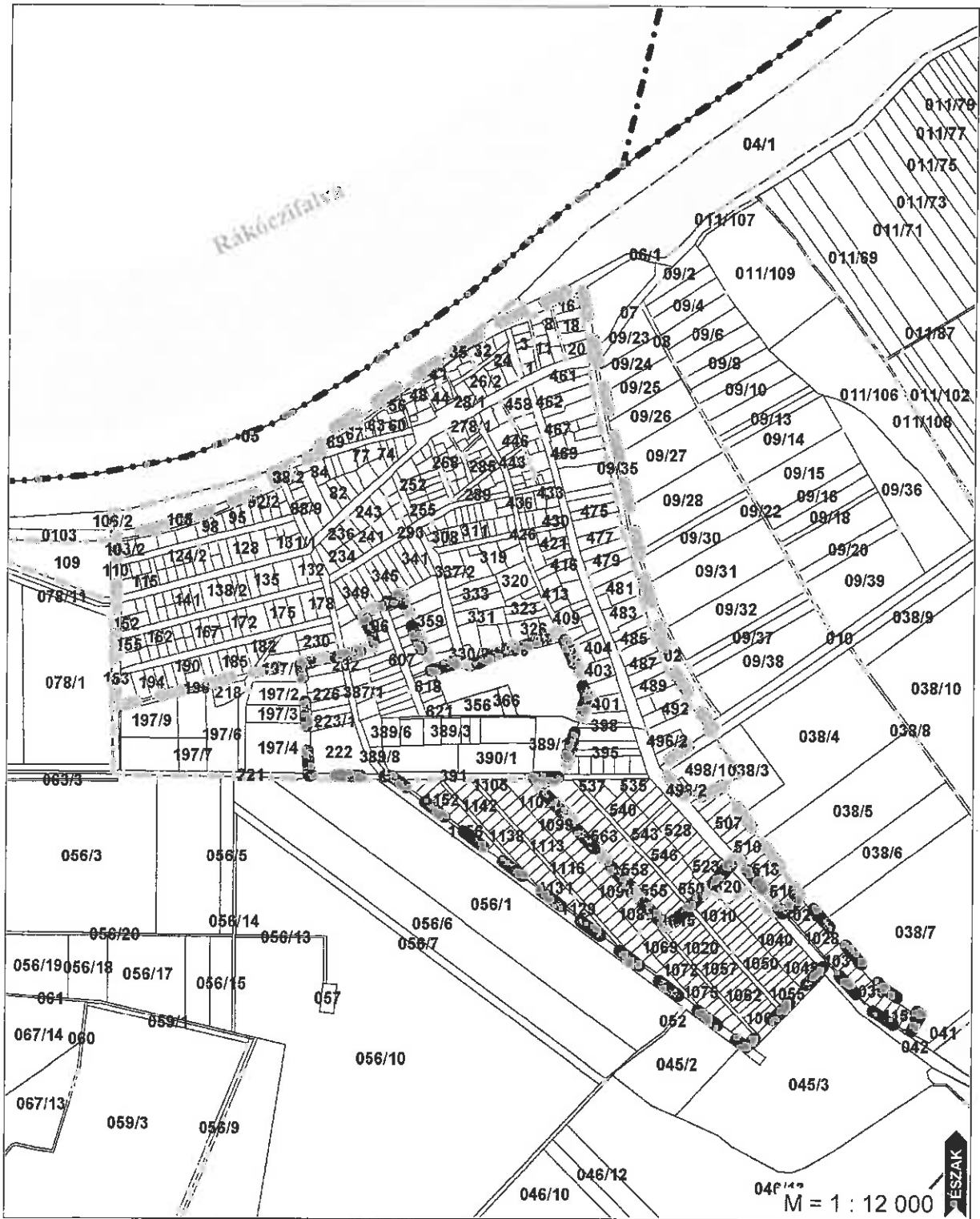


Jelmagyarázat:

- fekete szaggatott vonal: a településképi szempontból meghatározó terület,
- zöld pontvonal: belterületi határ.



2. melléklet a 13/2017. (11. 30.) önkormányzati rendelethez  
A „történelmi településrész” és „beépülő településrész” megnevezésű területek lehatárolása



Jelmagyarázat:

- piros szaggatott vonal: a „történelmi településrész” megnevezésű terület,
- kék szaggatott vonal: a „beépülő településrész” megnevezésű terület,
- zöld/kék pontvonal: belterületi/közigazgatási határ.



**Vezeny Község Polgármesterétől**  
**5093 Vezeny, Templom u. 1.**

## **ELŐTERJESZÉS**

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. november 23-án tartandó nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: A Helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő testület !

A helyi adókról szóló 1990. évi C törvény (továbbiakban Htv.) 2018. január 1-től alkalmazandó szabályai alapján az építményadó tárgyi hatálya a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. Törvény szerinti reklámhordozókra, azaz az önkormányzat illetékességi területén lévő ingatlanon elhelyezett, reklámhordozó hirdetőtáblákra és egyéb eszközökre tejed ki.

Nem számít reklámnak:

- a)* a cégtábla, üzletfelirat, a vállalkozás használatában álló ingatlanon elhelyezett, a vállalkozást népszerűsítő egyéb felirat és más grafikai megjelenítés,
- b)* az üzlethelyiség portáljában (kirakatában) elhelyezett gazdasági reklám,
- c)* a járművön elhelyezett gazdasági reklám, továbbá
- d)* a tulajdonos által az ingatlanán elhelyezett, annak elidegenítésére vonatkozó ajánlati felhívás(hirdetést), valamint a helyi önkormányzat által lakossági apróhirdetések közzétételének megkönnyítése céljából biztosított táblán vagy egyéb felületen elhelyezett, kisméretű hirdetések;

Az adó alanya a reklámhordozó Ptk. szerinti tulajdonosa. Amennyiben egy adótárgynak tulajdonosa van , akkor ők tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok és fizetésre kötelezettek.

Adókötelezettség a reklámhordozó ingatlanon való elhelyezését követő év első napján keletkezik és a reklámhordozó elbontása , eltávolítása vagy megsemmisülése – de legkorábban a keletkezés – évének utolsó napjával szűnik meg.

Ezen szabályozás következtében ha a reklámhordozót a naptári év január 2-án lebontják vagy eltávolítják az ingatlanról ennek ellenére az adófizetési kötelezettség a teljes naptári évre fennáll.

A reklámhordozó utáni építményadó alapja a reklám közzétételére alkalmas felülete négyzetméterben kifejezve. Az adó éves mértékét 0 forint/m<sup>2</sup> – 12.000 Ft/m<sup>2</sup> között lehet megállapítani.

A Htv. 7.§ e.) pontja szerint az önkormányzati adó megállapítást korlátozza, hogy a vállalkozó adóalany üzleti célú építményére mentesség nem alkalmazható, így a reklámhordozók a település illetékességi területén mindenképp adókötelessé válnak, az önkormányzatnak csak az adómérték tekintetében van mozgástere.

A helyi adóról szóló 6/2015 ( IV.16.) önkormányzati rendeletet felül kell vizsgálni és a reklámhordozók kapcsán döntést kell hozni a Képviselő testületnek , arról hogy az Önkormányzat illetékességi területén milyen adómértékkel kívánja adóztatni ezeket az adótárgyakat.

A Htv.-ben szereplő 12.000 Ft/m<sup>2</sup>/év adómaximumra figyelemmel - a helyi sajátosságokat is figyelembe véve - javaslom a reklámhordozók építményadójának mértékét 1000 Ft/m<sup>2</sup>/év összegben megállapítani.

**A rendelet-tervezet társadalmi, gazdasági költségvetési hatásai:**

A jogszabály megalkotásával a képviselő-testület eleget tesz a jogszabályi változások helyi rendeleten való átvezetési kötelezettségének

**Környezeti és egészségügyi következményei:** Nem releváns.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:**

A rendelet megalkotása az általános ügymenetbe beletartozik, többletfeladattal nem jár.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a rendeletalkotás elmaradásának várható következményei:**

Mulasztásos törvénysértést követne el az önkormányzat, ha nem rendelkezne a reklámhordozók – az építményadó új adótárgyának – adómértékéről.

**A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A rendelet végrehajtásához a személyi, szervezeti és tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem hogy a rendelettervezetet jóváhagyni szíveskedjenek.



**Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2017.(.....) önkormányzati rendelete**

**A helyi adókról szóló 6/2015.(IV.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(tervezet)

Vezeny Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi adókról szóló 6/2015. (IV.16.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. § Vezeny Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 6/2015. (IV. 16.) önkormányzati rendelet az következő 2./A § -al egészül ki:

*„2/A § A településkép védelméről szóló törvény szerinti reklámhordozó esetében az adó mértéke a reklámhordozó közzétételre használható, m<sup>2</sup>-ben = két tizedes pontossággal számított felülete után: 1000 Ft/m<sup>2</sup>/év”*

2.§. Ez a rendelet 2018. január 1-én lép hatályba.

**Szabó Ferenc**  
polgármester

**Balláné Berez Enikő**  
aljegyző

### **Általános Indoklás**

A Htv. 2018. január 1. napjától hatályba lépő módosító szabályai alapján az építményadó tárgyi hatálya kiterjed az épület, épületrész mellett a reklámhordozókra is, ezáltal az önkormányzatok az építményadó keretein belül adóztathatják a reklámhordozókat. Ennek a jogszabályi felhatalmazásnak a szabályozási kereteit, feltételeit határozza meg.

### **Részletes indoklás**

1. § Az adó mértékét határozza meg a reklámhordozók esetében  
2. §: Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz



**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének  
14/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelete**

**a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. örvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi adókról szóló 6/2015. (IV.16.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja.


1. § Vezeny Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 6/2015. (IV. 16.) önkormányzati rendelet az következő 2./A § -al egészül ki:

*„2/A § A településkép védelméről szóló törvény szerinti reklámhordozó esetében az adó mértéke a reklámhordozó közzétételre használható, m<sup>2</sup>-ben – két tizedes pontossággal-számított felülete után: 1000 Ft/m<sup>2</sup>/év”*

2.§. Ez a rendelet 2018. január 1-én lép hatályba.


  
**Szabó Ferenc**  
Polgármester



  
**Balláné Berecz Enikő**  
aljegyző

Kihirdetés napja: 2017. november 30.



  
**Balláné Berecz Enikő**  
aljegyző

