

MUTATÓ

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. december 20-án megtartott nyílt testületi üléséről

<u>Tárgy:</u>	<u>Hat. – Rend. száma:</u>
Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. december 20-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról	56/2018.(XII.20.)Kt.sz.
az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról	12/2018.(XII.27.)önk.rend.
Vezseny Községi Önkormányzat képviselő-testületének 2019. évi munkaterve	57/2018.(XII.20.) Kt.sz.
A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 20/2015.(II.19.) önkormányzati rendelet módosítása	13/2018.(XII.27.)önk.rend.
Vezseny 21/1 és a 459 helyrajzi számú belterületi ingatlanrészek térítésmentes átadása	58/2018.(XII.20.)Kt.sz.
A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról	59/2018.(XII.20.)Kt.sz.
A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodás elfogadásáról	60/2018.(XII.20.)Kt.sz.
A közterület-használat szabályozásáról	14/2018.(XII.27.)önk.rend.
A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó szabályokról	15/2018.(XII.27.)önk.rend.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. december 20-án megtartott nyílt üléséről

Az ülés helye: Községháza
Vezseny, Templom u. 1.

Az ülés vezetője: Szabó Ferenc polgármester

Jelen vannak: Ács László
Kondor István
Péter Károly képviselők

Az üléstől távol maradt: Kálmán Dezsőné képviselő

Az ülésen meghívottként jelen van: Balláné Berecz Enikő aljegyző
Kormosné Lukács Katalin gazdálkodási főelőadó

Szabó Ferenc köszönti a testületi ülés résztvevőit. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Az 5 képviselőből 4 fő (80%) jelen van. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőjére Kerékgyártó Csilla személyében. Továbbá javaslatot tesz az ügyrend menetére:

Napirend:

1. Vezseny Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Képviselő-testület 2019. évi munkaterve
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Vezseny 21/1 és 459 hrsz-ú ingatlanok térítésmentes átadása Magyar Állam részére
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Szolnoki Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Bejelentések

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2018.(XII.20.) Kt. számú határozata**

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. december 20-i nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. december 20-i nyílt ülése napirendjeit, azok sorrendjét a következők szerint hagyja jóvá:

Napirend:

1. Vezseny Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetés módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Képviselő-testület 2019. évi munkaterve
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. Vezseny 21/1 és 459 hrsz-ú ingatlanok térítésmentes átadása Magyar Állam részére
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Szolnoki Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. Bejelentések

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

**I. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testületének
12/2018. (XII.27.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról

Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 1/2018.(II.19.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

241.793.702 Ft költségvetési bevétellel,

254.830.812 Ft költségvetési kiadással,

13.037.110 Ft költségvetési egyenleggel, melyből

9.335.121 Ft működési hiánnyal,

9.335.121 Ft felhalmozási többlettel,

14.536.660 Ft finanszírozási bevétellel,

1.499.550 Ft finanszírozási kiadással

állapítja meg.

2.§ (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

(3) Az Ör. 9.1. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést napján lép hatályba.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

II. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 57/2018.(XII.20.) Kt. számú határozata

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019 évre vonatkozó munkatervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a munkatervben foglaltak végrehajtására a szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: Munkatervben foglaltak szerint

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön,

2./ Szabó Ferenc polgármester helyben

3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

Vezensy Községi Önkormányzat 2019. évi munkaterve**FEBRUÁR 14. (15³⁰ óra)****Február 14. 15.30 óra**

(Együttes ülés Vezensy Község Önkormányzatával, helye Tiszajenő)

- 1./ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 2./ Tájékoztató a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi működéséről
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző

FEBRUÁR 14. (16⁰⁰óra)**Napirend:**

1. Vezensy Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetésnek tárgyalása, jóváhagyása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Vezensy Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó : Szabó Ferenc polgármester
3. Településfejlesztési koncepció elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. A Vezensyi óvoda nyári nyitva tartásának meghatározása
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
5. Bejelentések

ÁPRILIS 25. (15³⁰ óra)**Április 25. 15.30 óra**

(Együttes ülés Vezensy Község Önkormányzatával, helye Vezensy)

- 1./ Beszámoló a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

ÁPRILIS 25. (16⁰⁰óra)**Napirend:**

1. Beszámoló az önkormányzat 2018 évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról.
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

2. Éves ellenőrzési jelentés, összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság tűzvédelmi munkájáról
4. Közrend-közbiztonságról értékelő jelentés
Előadó: Szolnoki Rendőrkapitányság megbízottja
5. Beszámoló a család és gyermekvédelem helyzetéről
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
6. Bejelentések

JÚNIUS 13. (16⁰⁰ óra)

Napirend:

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
3. Helyi Választási Bizottság tagjainak felülvizsgálata
4. Bejelentések

SZEPTEMBER 12. (16⁰⁰ óra)

Napirend:

1. Költségvetési előirányzat módosítására javaslat
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Aktuális pályázatokról beszámoló
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Tájékoztató a település környezeti állapotának értékeléséről
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. A 2018. évi adóztatási tevékenység értékelése
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
5. Bejelentések

OKTÓBER 31. (16⁰⁰ óra)

Napirend: ALAKULÓ ÜLÉS

Napirend előtti közmeghallgatás

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat
Előadó: polgármester
2. A 2020. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.
Előadó: polgármester
3. Adórendeletek felülvizsgálata
Előadó : Balláné Berecz Enikő aljegyző

DECEMBER 12. (16⁰⁰ óra)

Napirend

1. A Képviselő testület 2020 évi munkatervének elfogadása.
Előadó: polgármester
2. Rendeletmódosításra javaslat
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
3. Bejelentések

**III. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezeny Község Önkormányzata Képviselő testületének
13/2018 (XII.27.) önkormányzati rendelete**

**A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló
2/2015 (II.19.) önkormányzati rendelet módosítása**

Vezeny Község Önkormányzat képviselő testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott felhatalmazás alapján, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2015 (II.19.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R)

8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Szociálisan rászorult családok, akiknek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át. „

(2) Az R 8.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A segély egyszeri összege nem lehet kevesebb 5.000 Ft-nál és családonként legfeljebb kétszer állapítható meg egy naptári éven belül. „

2. § (1) Az R 10.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti feltéve ha a családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át. ”

(2) Az R 10.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított települési temetési támogatás minimális összege: 25.000,-Ft. „

3. § (1) Az R 12.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában szociálisan rászorult az a háztartás, ahol a háztartásban az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220%-át, egyedül élő esetén 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. „

(2) Az R 13.§ (2) b.) és c.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ b) havi 6.000,- Ft, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át.

c.) havi 4000,-Ft ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, egyedül élő esetén 250%-át. „

4. § Az R 17/A.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az oktatási és nevelési támogatás mértéke gyermekenként, tanulónként 20.000,- Ft. ”

5.§. Ez a rendelet 2019. január 1. napján lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet szabályait a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

**IV. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

Szabó Ferenc polgármester

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. tájékoztatása alapján a korábbi burkolat felújítási projektek vonatkozásában az irányító hatóság, az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokat nem fogadja el rendezettnek, a projekt lezárásai a területrendezés befejezéséig így nem lehetséges. A mi esetünkben ez érinti a 21/1 hrsz-ú (Kossuth Lajos utca) és a 459 hrsz-ú (Fő utca) ingatlanokat. Ezeknek az ingatlanoknak a megosztása szükséges, mely során az önkormányzat tulajdonában és kezelésében maradnak a járdák, a járdákhoz kapcsolódó zöldterületek, a meglévő belvízelvezető árkok, valamint az önkormányzati utak becsatlakozásai. A Magyar Állam tulajdonába és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kezelésébe kerül át az országos közút burkolata és útpadkája. Ezeknek az térítésmentes átadását kérjük tőlünk. Ehhez kérem a képviselő-testület támogatását.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
58/2018. (XII.20.) Kt. számú határozata**

Vezseny 21/1 és a 459 helyrajzi számú belterületi ingatlanrészek térítésmentes átadása

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§ 16. bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete hozzájárul, hogy az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Vezseny 21/1 hrsz-ú, kivett közterület, piactér és autóbusszmegálló megjelölésű és Vezseny 459 hrsz-ú, kivett közterület megjelölésű belterületi ingatlanrészek - a csatolt változási vázrajz alapján - Magyar Állam tulajdonába és a Magyar Közút vagyonkezelésébe történő díjmentes átadásához.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Értesülnek: Szabó Ferenc polgármester helyben
Képviselő testület tagjai helyben
Balláné Berecz Enikő aljegyző
Magyar Közút Nonprofit Zrt.

58/2018.(XII.20.) Kt. számú határozat melléklete

FARKAS KÁLMÁN ZOLTÁN

5000 Szolnok, Tompa M.u.6.

Munka száma: 29/2018.

E: 78 80/2018

VEZSENY

belterület

Ajátsz. ügy sz.: 2/134/2018.

Z: 3-711/2018.

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 21/1 helyrajzi számú földrészlet megosztásához

Méretarány: 1:2000

Változás előtt							Változás után							
Helyrajzi szám	Alrészlet		Műt. ág	Terület		AK	Helyrajzi szám	Alrészlet		Műt. ág	Terület		AK	Szolgalmi és egyéb jogok
	jel	műv. ág		ha	m ²			jel	műv. ág		ha	m ²		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
21/1		kívett közterület, piac tér és autóbussz-megálló		1	8739	0.00	21/5		kívett közterület, piac tér és autóbussz-megálló		-	7871	0.00	E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. vezetékjog 0,4 kV-os légvezetékre és/vagy földkábelre 1767 m ² területre a 32964/3/2012.01.30 bejegyző határozat alapján.
							21/6		kívett országos közút		-	7945	0.00	E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. vezetékjog 0,4 kV-os légvezetékre és/vagy földkábelre 756 m ² területre a 32964/3/2012.01.30 bejegyző határozat alapján.
							21/7		kívett közterület		-	2923	0.00	E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. vezetékjog 0,4 kV-os légvezetékre és/vagy földkábelre 34 m ² területre a 32964/3/2012.01.30 bejegyző határozat alapján.
összes:				1	8739	00.0					1	8739	0.00	

Magyar Közút Nonprofit Zrt.

Jász-Nagykun-Szolnok

Mecseki Igazgatóság
5000 Szolnok, Petőfi S. u. 7-11.

9122

Farkas Kálmán Zoltán
földmérő

Készítette: Szolnok, 2018. 07. 10. Ing. rend. min. szám: 4145/1996

5000 Szolnok, Tompa

Készítő/ Minőséget tanúsítja:

Farkas Kálmán Zoltán

földmérő lg. száma: 7443/2018

Ing. rend. min. sz.: 4145/1996

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltetésétől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékolatni kell.

2018 AUG 03.

Szolnok, 2018. hó nap

záradékoló

Ing. rend. min. sz.:

VARGA ANDREA

Ingatlanrendezői min. sz.

1810/2003.

FARKAS KÁLMÁN ZOLTÁN

5000 Szolnok, Tompa M.u.6.

Munka száma: 30/2018.

E: 78-81/2018
VEZSENY
belterület

Adatsz. ügy sz.: 2/133/2018.

Z: 3-712/2018

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 459 helyrajzi számú földrészlet megosztásához

Méretarány: 1:2000

Változás előtt							Változás után							
Hely- rajzi szám	Alrészlet		Mín.ó	Terület		AK	Hely- rajzi szám	Alrészlet		Mín.ó	Terület		AK	Szolgalmi és egyéb jogok
	jel	műv. ág		ha	m ²			jel	műv. ág		ha	m ²		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
459		kivett közterület		1	2571	0.00	459/1		kivett közterület		-	3424	0.00	E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. vezetékjog 22 kV-os légvezetékre 17 m ² területre a 46386/2009/2009.07.21 bejegyző határozat alapján. ----- E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. vezetékjog 0,4 kV-os légvezetékre és/vagy földkábelre 1367 m ² területre a 32964/3/2012.01.30 bejegyző határozat alapján.
							459/2		kivett országos közút		-	6207	0.00	E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. vezetékjog 0,4 kV-os légvezetékre és/vagy földkábelre 1236 m ² területre a 32964/3/2012.01.30 bejegyző határozat alapján.
							459/3		kivett közterület		-	2940	0.00	E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. vezetékjog 0,4 kV-os légvezetékre és/vagy földkábelre 6 m ² területre a 32964/3/2012.01.30 bejegyző határozat alapján.
											1	2571	0.00	

Végvesztés Kőút Nonprofit Zrt.
57-Nagykút-SzolnokA megosztás a földrajzi térképen
feltüntetett: Szolnok, Petőfi S. u. 7-11.
2018.09.22.Farkas Kálmán Zoltán
földmérő

Készítette: Szolnok, 2018. 07. 10.

Ing. rend. min. szám: 4145/1996
5000 Szolnok, Tompa M. u. 6.

Készítő/ Minőséget tanúsító

Farkas Kálmán Zoltán

földmérő lg.száma: 7443/2018

Ing.rend.min.sz.: 4145/1996

A megosztás a földrajzi térképen
feltüntetett: Szolnok, Petőfi S. u. 7-11.
2018.09.22.A helyrajzi számozás és területszámítás helyes, az záradék a
keletkezésétől számított egy évig hatályos, későbbi felhasználás előtt a
vázrajzot újra záradékoltni kell.

2018 AUG 21

Szolnok, 2018 hó nap

záradékoló

P.H.

Ing.rend.min.sz.: VARGA ANDREA
Ingatlanrendezői min. sz.:
1810/2003.

V. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
59/2018. (XII.20.) Kt. számú határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tervezetét jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás tervezetét jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint elfogadja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.
2. Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete felhatalmazza Szabó Ferenc polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Értesülnek: Szabó Ferenc polgármester helyben
Képviselő testület tagjai helyben
Balláné Berecz Enikő aljegyző
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

VI. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

1.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
60/2018. (XII.20.) Kt. számú határozata

a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi Falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodás elfogadásáról

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján, figyelemmel a Társulási Megállapodásban foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi Falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetésről szóló megállapodást jelen határozat mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának jóváhagyó képviselő-testületi döntésével válik érvényessé.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik: Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szabó Ferenc polgármester helyben
Képviselő testület tagjai helyben
Balláné Berecz Enikő aljegyző
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

2.

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2018 (XII.27.) Ör. sz. rendelete**

A közterület-használat szabályozásáról

Vezseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) a.) e.) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

Általános rendelkezések

1.§.A rendelet célja, hogy

a) meghatározza a közterület használatának rendjére vonatkozó szabályokat, figyelemmel a helyi adottságokra, a lakossági igényekre, a településrendezési szempontokra, köznyugalmi és környezetvédelmi szempontokra, valamint hogy megállapítsa a közterület használati díj mértékét és fizetésének módját.

A rendelet hatálya

2.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Vezseny község közigazgatási területén belül az Önkormányzat tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi földrészelekre.

(2) Rendelkezései minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre vonatkoznak, akik állandó vagy ideiglenes jelleggel a község területén tartózkodnak és tevékenykednek.

A közterület használat engedélyezése, a közterületi igénybevétele

3.§. Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

1. Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz közterületi elhelyezéséhez.
2. Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz elhelyezéséhez

Közterület-használati engedély

4.§ (1) A közterület használati engedély iránti kérelmet az Önkormányzat Hivatalához kell benyújtani. A kérelmet a rendelet 2 sz. melléklete tartalmazza.

(2) A közterület használattal összefüggő képviselő-testületi hatáskört a polgármester gyakorolja.

A közterület-használati díj mértéke, megfizetésének módja

5.§ (1) Az engedélyes a közterületek használatáért e rendelet 1. sz. mellékletében megállapított díjtételt köteles megfizetni. A közterület–használati engedéllyel rendelkező a használati díjat attól függetlenül köteles megfizetni, hogy a közterületet ténylegesen használja-e.

(2) A fizetendő közterület –használati díjat az igénybe vett közterület nagysága szerint kell megállapítani. A közterület használati díj szempontjából minden megkezdett év, hó, nap, m² és fm egésznek számít.

(3) A közterület–használati díjat a vonatkozó határozatban megjelölt módon a Hivatal házipénztárába vagy az önkormányzat engedélyben megadott számlaszámra kell befizetni.

Mentesség a közterület–használati díj megfizetése alól

6.§ (1) A közterület–használati díj a polgármester döntése alapján elengedhető,

- a.) ha a közterület használatára közfeladat ellátása céljából van szükség
- b.) humanitárius és karitatív célok érdekében végzett tevékenység esetében
- c.) az önkormányzat által szervezett rendezvények esetében

A közterület engedély nélküli használatának jogkövetkezménye

7.§ (1) A közterület engedély nélküli használata esetén a használó köteles a használatot haladéktalanul megszüntetni, és a közterületet – saját költségén – az eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

(2) Ha az engedélyes a közterületet írásbeli felszólítás ellenére sem az engedélyezett célra és módon használja, abban maradandó kárt okoz, beszennyezi, vagy a díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az engedélyt vissza kell vonni. Az engedélyes a közterületet ez esetben is köteles a (1) bekezdésben foglaltak szerint helyreállítani.

Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével hatályát veszti Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő - testületének a közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008 (IV.18.) Ör. sz. rendelete

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalkor jelenlévő képviselők száma 4 fő – 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő rendeletet:

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2018 (XII.27.) Ör. sz. rendelete**

A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó szabályokról

Vezseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Vezseny Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő közterületeknek a mozgóképről szóló törvény szerinti filmalkotás forgatása céljából történő igénybevételére (a továbbiakban: filmforgatás) a közterület-használat szabályairól szóló rendelet az e rendeletben foglalt eltérésekkel alkalmazandó.

(2) A fizetendő közterület használat díja megegyezik a mozgóképről szóló törvény 3. mellékletében foglalt díjtételek mindenkori mértékével.

(3) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható esetben, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani, és a közterület-használatot olyan időtartamban kell engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt.

A közterület-használatát ilyen esemény esetén az akadály elhárulását követően, rendkívüli természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően 10 munkanapon belül biztosítani kell.

(4) Mentés a közterület-használati díj alól:

- a) az önkormányzat megrendelésére készülő film forgatása,
- b) az önkormányzatról turisztikai célt szolgáló film forgatása.

2.§. A filmforgatási célú közterület használattal összefüggő a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvényben meghatározott Képviselő-testületi hatáskörök gyakorlási jogát a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

3.§. (1) Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével hatályát veszti Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő testületének a közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008 (IV.18.) Ör. sz. rendelete


Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Szabó Ferenc polgármester az ülés bezárta.

Kmf.


Szabó Ferenc
polgármester


Balláné Berecz Enikő
aljegyző

1.számú melléklet a 12/2018.(XII.27.) önkormányzati rendelethez
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami (államigazgatási)
	A	B		C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	42 881 680	43 593 194	43 593 194		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 953 829	14 953 829	14 953 829		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	16 124 333	15 949 800	15 949 800		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	10 003 518	10 107 556	10 107 556		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		782 009	782 009		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	90 541 531	139 054 034	139 054 034		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	28 108 937	40 012 420	40 012 420		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	14 713 100	14 713 100	14 116 100	597 000	
4.1.	Építményadó	74 100	74 100	74 100		
4.2.	Kommunális adó	2 220 000	2 220 000	2 220 000		
4.3.	Iparűzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	130 000	130 000	130 000		
4.5.	Gépjárműadó	12 107 000	12 107 000	11 510 000	597 000	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	182 000	182 000	182 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	8 834 670	10 112 555	10 112 555		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 255 000	4 255 000	4 255 000		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 019 000	2 019 000	2 019 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 670	1 106 879	1 106 879		
5.5.	Elátási díjak	600 000	600 000	600 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 860 000	2 131 676	2 131 676		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	154 404	154 404	154 404		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n					

	kívülről				
8.2.	Felhal. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	154 404	154 404	154 404	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	186 579 555	241 793 702	241 196 702	597 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 699 700	14 536 660	14 536 660	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami (államigazgatási)
	A	B		C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	87 454 706	102 809 337	102 212 337	597 000	
1.1.	Személyi juttatások	23 167 058	26 824 324	26 805 924		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 654 230	5 086 618	5 083 030		
1.3.	Dologi kiadások	39 715 718	43 204 637	43 204 637		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500	4 846 000		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438	16 848 438	597 000	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések		1 514 038	1 514 038		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 562 000	6 562 000	6 562 000		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 724 700	9 369 400	8 772 400	597 000	
1.18.	Tartalékok		4 724 820	4 724 820		
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék		4 724 820	4 727 820		
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 324 999	152 021 475	137 841 792		
2.1.	Beruházások	916 998	39 432 106	39 432 106		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		37 823 198	37 823 198		
2.3.	Felújítások	79 208 001	92 389 369	92 389 369		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		48 419 496	48 419 496		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					

2.7.	ÁH-n belülrre	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
2.8.	ÁH-n belülrre	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				
2.9.		- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre				
2.10.	kívülrre	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n				
2.11.	ÁH-n kívülrre	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				
2.12.		- Lakástámogatás				
2.13.	államháztartáson kívülrre	- Egyéb felhalmozási célú támogatások	20 200 000	20 200 000	20 200 000	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)		187 779 705	254 830 812	254 233 812	597 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülrre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belülrre lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túlrre lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		1 499 550	1 499 550	1 499 550	
6.1.	Államháztartáson belülrre megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belülrre megelőlegezések visszafizetése		1 499 550	1 499 550	1 499 550	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		1 499 550	1 499 550	1 499 550	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)		189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

		Ezer forintban	Ezer forintban	Ezer forintban	Ezer forintban
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 200 150	-13 037 110	-13 037 110	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 200 150	13 037 110	13 037 110	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor-szám	Bevételek		Módosított előirányzat	Kiadások		Módosított előirányzat
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat		Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	
	A	B		C	D	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	42 881 680	43 593 194	Személyi juttatások	23 167 058	26 824 324
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	9 254 170	13 966 415	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 654 230	5 086 618
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	39 715 718	43 204 637
4.	Közhatalmi bevételek	14 713 100	14 713 100	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500
5.	Működési bevételek	8 834 670	10 112 555	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			Tartalékok		4 724 820
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen(1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	75 683 620	82 385 264	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	87 454 706	102 809 337
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	1 499 550	12 588 502	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 499 550	12 588 502	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	1 499 550	1 499 550
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Irányítószeri támogatás (intézményfinanszírozás)		
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	1 499 550	12 588 502	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 499 550	1 499 550
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	77 183 170	94 973 766	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	88 954 256	104 308 887
26.	Költségvetési hiány:	11 771 086	9 335 121	Költségvetési többlet:	-	-
27.	Tárgyévi hiány:	11 771 086		Tárgyévi többlet:	-	-

forintban !

3.számú melléklet a 12/2018.(XII.27.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási) feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	42 881 680	43 593 194	43 593 184		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 953 829	14 953 829	14 953 829		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	16 124 333	15 949 800	15 949 800		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 003 518	10 107 556	10 107 556		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		782 009	782 009		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	90 541 531	139 054 034	139 054 034		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	28 108 937	40 012 420	40 012 420		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	14 713 100	14 713 100	14 116 100	597 000	
4.1.	Építményadó	74 100	74 100	74 100		
4.2.	Kommunális adó	2 220 000	2 220 000	2 220 000		
4.3.	Iparüzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	130 000	130 000	13 000		
4.2.	Gépjárműadó	12 107 000	12 107 000	11 510 000	597 000	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	182 000	182 000	182 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	8 834 670	10 112 555	10 112 555		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 255 000	4 255 000	4 255 000		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 019 000	2 019 000	2 019 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 670	1 106 879	1 106 879		
5.5.	Ellátási díjak	600 000	600 000	600 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 860 000	2 131 676	2 131 676		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)					

7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	154 404	154 404	154 404	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	154 404	154 404	154 404	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	186 579 555	241 793 702	241 196 702	597 000
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 699 700	14 423 652	14 423 652	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 699 700	14 423 652	14 423 652	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Váltóbevételek				
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 699 700	14 423 652	14 423 652	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	68 132 947	83 982 111	83 385 111	597 000	
1.1.	Személyi juttatások	12 621 147	15 985 713	15 985 713		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 523 410	2 869 998	2 869 998		
1.3.	Dologi kiadások	33 070 690	37 432 642	37 432 642		

1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500	5 523 500	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438	16 848 438	597 000
1.6.	- az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések				
1.7.	- Törvényi előírás alapján befizetések				
1.8.	- Elvonások és befizetések		1 514 038	1 514 038	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 562 000	6 562 000	6 562 000	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.16.	- Kamattámogatások				
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 724 700	9 369 400	8 772 400	597 000
1.18.	Tartalékok		4 724 820	4 724 820	
1.19.	- az 1.18.-ből: - Általános tartalék		4 724 820	4 724 820	
1.20.	- Céltartalék				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 324 999	151 588 467	151 588 467	
2.1.	Beruházások	916 998	38 999 098	38 999 098	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	916 998	37 823 198	37 823 198	
2.3.	Felújítások	79 208 001	92 389 369	92 398 369	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 419 496	48 419 496	48 419 496	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200 000	20 200 000	20 200 000	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200 000	20 200 000	20 200 000	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	168 457 946	235 570 578	234 973 578	597 000
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)				
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)				
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
5.3.	Kincstárjegyek beváltása				
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
5.5.	Belföldi kötvények beváltása				
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása				
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	20 821 309	20 646 776	20 646 776	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 499 550	1 499 550	1 499 550	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése				
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
6.5.	Irányítószervi támogatás (intézményfinanszírozás)	19 321 759	19 147 226	19 147 226	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)				

7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	20 821 309	20 646 776	20 646 776		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	189 279 255	256 217 354	255 620 354	597 000	

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS
KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forint

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	18 121 609	6 223 124	6 223 124		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	-18 121 609	-6 223 124	-6 223 124		

**SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás 2. pontjában a „Újszász Város Önkormányzata” sorban a „Molnár Péter polgármester” szövegrész helyébe a „Dobozi Róbert polgármester” szöveg lép.

2./ A Társulási Megállapodás 15. pontjában a „Munkaszervezet” alcím alatti szöveg az első mondatot követően kiegészül az alábbi szöveggel:

„A Társulás, valamint a Társulás szolnoki székhelyű intézményeinek belső ellenőrzését szintén Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.”

3./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 2018. február 22. napján kelt, 11/2018. (II. 22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. február 22. napján kelt, 11/2018. (II. 22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:”

4./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

A Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa 49/2018. (XI.30.) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Oravec Zsuzsanna

				polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Puskás Béla polgármester
Tisasüly Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	sz.	..... Hegedüs István polgármester

Tószeg Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Jánosi József polgármester

60/2018. (XII.20.) Kt. számú határozat 2. számú melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

- a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,
- a térség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,
- a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1.A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Város Önkormányzata	5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tizzasüly Község Önkormányzata	5061 Tizzasüly, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2017. 01. 01.)
-----------	----------------------------------

Besenyszög Város	3 378 fő
Csataszög Község	334 fő
Hunyadfalva Község	214 fő
Kőtelek Község	1 601 fő
Martfű Város	6 504 fő
Nagykörű Község	1 682 fő
Rákóczifalva Város	5 442 fő
Rákócziújfalú Község	2 045 fő
Szajol Község	3 827 fő
Szászberek Község	1 006 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	71 660 fő
Tiszajenő Község	1 577 fő
Tiszasüly Község	1 551 fő
Tiszavárkony Község	1 566 fő
Tószeg Község	4 505 fő
Újszász Város	6 295 fő
Vezseny Község	671 fő
Zagyvarékas Község	3 667 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma összesen:	117 525 fő

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköreiről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról, intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a./ család- és gyermekjóléti szolgálat,
- b./ támogató szolgáltatás,
- c./ közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d./ jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e./ család- és gyermekjóléti központ,
- f./ gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g./ házi segítségnyújtás,
- h./ nappali ellátás (idősek klubja),
- i./ adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),

- j./hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k./étkeztetés,
- l./anyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m/ idősök ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősök otthona),
- n./ utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o./hajléktalanok átmeneti szállása,
- p./hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q./szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r./ szociális foglalkoztatás,
- munkahelyi vendéglátás és
- s./fogyatékosok nappali ellátása
- t./gyermekétkeztetés
- u./ időskorúak gondozóháza

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősök, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősök, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermekek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja - a képviselt település lakosságától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkoriban hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a./ a Társulás megalakulásának kimondása,
- b./ a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c./ a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d./ a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a./ a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
- b./ a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- c./ az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül
- d./ a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosságának meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosságának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a./a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,
- b./a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,
- c./intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,
- d./a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,
- e./ valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és
- f./ a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a./ a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,
- b./ a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,
- c./az intézményvezetők megválasztása,
- d./ pályázat benyújtása,
- e./ a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,
- f./ a térség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és
- g./a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

a.) Rákóczi falva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

támogató szolgáltatás,

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

b)Rákócziújfalú:

család-és gyermekjóléti szolgálat

támogató szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

c) Újszász:

támogató szolgáltatás

d) Zagyvarékas:

támogató szolgáltatás

e) Tiszavárkony:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

házi segítségnyújtás

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
tanyagondnoki szolgáltatás

f) Martfű:

étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja)
támogató szolgálat

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,
étkeztetés,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17 településén)

b) Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat
étkeztetés
házi segítségnyújtás,
közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)
nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a) Besenyszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja),
étkeztetés,
tanyagondnoki szolgáltatás,
idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)
közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és Martfű településén),
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
munkahelyi vendéglátás

b) Kőtelek:

család- és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Hunyadfalva:

család- és gyermekjóléti szolgálat,
házi segítségnyújtás,
étkeztetés,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) Csataszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat,
jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

házi segítségnyújtás

e)Nagykörű:

család és gyermekjóléti szolgálat ,

étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe),

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f)Tiszasüly:

család és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

tanyagondnoki szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

g)Szajol:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

család- és gyermekjóléti szolgálat

nappali ellátás (idősek klubja)

h./ Szászberek:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a./ Szolnok:

család- és gyermekjóléti központ

család- és gyermekjóléti szolgálat

utcai szociális munka,

adósságkezelő szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

drog-konzultációs információs központ

fogyatékosok nappali ellátása

b./ Tószeg:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

c./ Tiszajenő:

család-és gyermekjóléti szolgálat,

d./ Vezseny:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

e./ Társulás teljes területén:

szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)

hajléktalan személyek átmeneti szállása

hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye

helyettes szülői ellátás

f./ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

Jászberényi kistérség

Kunszentmártoni kistérség

Szolnoki kistérség

Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a./ Szolnok:

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

gyermekétkeztetés

időskorúak gondozóháza

b./ Szászberek:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

d./ Tiszajenő:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezseny:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyoni feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásukat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás - inkasszó - alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően - az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül - nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

a./a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,

b./más forrásból átvett vagyon,

c./a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),

d./ pályázati úton megszerzett vagyon és

e./egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési

jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körszeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalú települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41- 42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni - bölcsődei - ellátását mikro-társulás keretében.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon. A Társulás, valamint a Társulás szolnoki székhelyű intézményeinek belső ellenőrzését szintén Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járuléka a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyonkezelésébe adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:**Csatlakozás a Társuláshoz:**

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,
- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás

rendelkezésre bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg. Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésén számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a./ képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
- c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- d./ irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,
- e./ összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és
- f./ gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- a./ a megbízási idejének leteltével,
- b./ halálával,
- c./ polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,
- d./ lemondásával és
- e./ a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása

esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

- a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.
- b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.
- c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.
- d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.
- e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményezteteti:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,
- m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint
- n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

- a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,
- b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,
- c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és
- d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai

érdekvédelmi, érdekképviselői szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.

b.)A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

a./ a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,

b./ a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,

c./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

d./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és

e./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

a./ kilépéssel,

b./ kizárással,

c./ a Társulás megszűnésével.

19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását javaslattétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB).

Minden TSZB az illetékességi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot.

A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre.

A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.

h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottokról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.”

19.7 Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszer összesége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelégeit képezik:

a./ Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)

b./ a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok, (2. számú melléklet)

c./ a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)

d./ a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. február 22. napján kelt, 11/2016. (II.22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
-------------------	-----------------	-----------------------------

Besenyszög Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....)	SZ.	..... Puskás Béla polgármester

Tiszasüly Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Város Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Község Önkormányzata	...../2018. határozat	(.....) sz.	..... Jánosi József polgármester

MEGÁLLAPODÁS

egyrésről

Rákóczifalva Városi Önkormányzat (székhelye: 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2., törzskönyvi azonosító PIR száma: 732736, adószáma: 15732736-2-16, KSH statisztikai számjele: 15732736-8411-321-16), képviselőjében eljár: **Kósa Lajos polgármester** – (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrésről

a **Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító PIR száma: 577182, adószáma: 15577180-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577180-8411-327-16, államháztartási egyedi azonosítója: 732945.), képviselőjében eljár: **Szalay Ferenc**, a Társulási Tanács elnöke – (a továbbiakban: Társulás), – együttes említésük esetén: **Felek** – között a mai napon, helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy a Társulás a szolnoki kistérségi feladatok szervezésére, a kistérségi társulás működtetésére, szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására, valamint a központi orvosi és fogorvosi ügylet biztosítására jött létre 2004. szeptember 30-ai hatállyal, melynek az Önkormányzat is tagja.

A Társulási Megállapodás 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjai írják elő a tagok számára a Társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét és a teljesítés módját.

A Társulási Megállapodás 9. pontja tartalmazza a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást.

Felek rögzítik, hogy 2018. évben az Önkormányzatnak a Társulás felé – a kistérségi feladatok szervezéséhez, a kistérségi Társulás működéséhez, a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásához, a fogorvosi ügylet biztosításához való hozzájárulásként - összesen 27 440 528,-Ft azaz huszonhétmillió négyszáznegyvenezer ötszázhuszonnyolc forint tartozása (a továbbiakban: tartozás) keletkezett.

Jelen megállapodás célja, fizetési feltételek:

1. Az Önkormányzat fenti fizetési kötelezettségének jelen megállapodás létrejöttének napjáig nem tett eleget, de a Felek a Társulási Megállapodás 9. pontja szerinti eljárás elkerülése érdekében egymás érdekeit figyelembe véve az alábbi fizetési feltételekben állapodnak meg:

2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy fennálló tartozását a Társulás részére két részletben fizeti meg.

3. Felek megállapodnak, hogy a tartozás első részletének megfizetése 2019. március 31-ig esedékes, az első részlet összege: 6 385 840,- Ft, azaz hatmillió háromszáznyolcvanötezer nyolcszáznegyven forint.

4. Felek megállapodnak, hogy a tartozás második részletének megfizetése 2019. december 1. napjáig esedékes, a második részlet összege: 21 054 688,- Ft, azaz huszonegymillió ötvennégyezer hatszáznyolcvannyolc forint.

5. A tartozás kiegyenlítése a Társulás OTP Bank Nyrt.–nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlájára történő átutalással valósul meg, a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében.

A tartozás megfizetésére vonatkozó egyéb rendelkezések:

6. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen megállapodás 3. pontjában leírt első részlet megfizetése az ott megjelölt időpontig nem történik meg, úgy a tartozás teljes összege esedékessé válik, a részletfizetési megállapodás érvényét veszti.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás 9. pontjában foglaltak szerint járnak el, amennyiben az Önkormányzat jelen megállapodásban vállalt, 3. és 4. pontjaiban foglalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. A hibás teljesítésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései, valamint a hatályos jogszabályok az irányadóak.

Vegyes rendelkezések

8. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, a pertárgy értékétől függően a Szolnoki Járásbíróság vagy a Szolnoki Törvényszék illetékességét kötik ki.

9. Felek képviselőjében eljáró személyek kijelentik, hogy rendelkeznek jelen megállapodás aláírásához szükséges jogosultsággal.

10. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos, vonatkozó jogszabályokat tekintik irányadónak.

11. Felek tudomásul veszik, hogy jelen megállapodás valamennyi társulási tag jóváhagyó képviselő- testületi döntésével válik érvényessé.

Felek jelen megállapodást kölcsönösen értelmezve, elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá.

Szolnok, 2018. december

.....
Rákóczi falva Város Önkormányzata
 képviselőjében
Kósa Lajos
 polgármester

.....
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
 képviselőjében
Szalay Ferenc
 a Társulási Tanács elnöke

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Közterület használat díjtáblázata

	A	B
	A közterület használat megnevezése	Díjtétel
1.	Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz	50,-Ft/m ² /nap 1.000,-Ft/m ² /év
2.	Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz	100,-Ft/m ² /hó

K é r e l e m
közterület-használati engedélyhez

Kérelmező neve:

Kérelmező lakcíme/székhelye:

Kérelmező postacíme (ha lakcímével, székhelyével nem azonos):
.....

Kapcsolattartó neve (cég esetén): (1)

Kérelmező telefonszáma: (1)

A közterület-használat helye: Vezensy

A közterület-használat célja: *

1. Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz
2. Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz

A közterület-használat ideje: 20..... év hó naptól

20..... év hó napig

A közterület-használati díjat * átutalással / készpénzben kívánom befizetni.

A közterület-használat módja, mértéke, pontos leírása: m2 közterületen

.....
.....

Vezensy, 20.... év hó nap

.....
aláírás

J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületéről,
a 2018. december 20-én megtartott nyílt testületi ülésen.

Ács László



Kálmán Dezsőné

Kondor István

Péter Károly

Szabó Ferenc







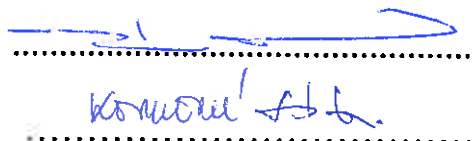
J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

a 2018. december 20-án megtartott nyílt testületi ülésére meghívottakról.

Balláné Berecz Enikő

Kormosné Lukács Katalin



Vezeny Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5093 Vezeny, Templom u. 1.

Előterjesztés
A képviselő-testület 2018. december 20.-i ülésére

Tárgy: Vezeny Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2018. évi költségvetését a 1/2018.(II.19.) önkormányzati rendeletével elfogadta. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34 §-a (4) bekezdése szerint, ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

A fentiek alapján a 2018. évi költségvetés módosítását az **1. – 3. mellékletek** szerint az alábbiak miatt terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások címen:

= önkormányzati bérkompenzáció címen (november hó) 21.988,- Ft,

= a Belügyminisztérium BMÖGF/69-81/2018. számú leirata szerint a téli rezsicsökkentésben korábban nem részesülők egyszeri támogatása címen 528.000,- Ft,

- egyéb működési célú támogatások bevétele címen:

= helyi önkormányzatok által 2018. évben igényelhető (novemberi) természetbeni támogatásokon belül Erzsébet-utalvány formájában nyújtott támogatásra 149.500,- Ft,

= JNSZ Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztár Szakigazgatási Szerve által 2018. évre biztosított fogorvosi ellátás finanszírozására előirányzott támogatásra 644.700,-Ft, összegű pótelőirányzatban részesült az önkormányzat.

BEVÉTELEK növekedése (1. melléklet szerint)

1. Önkormányzat működési támogatása:

- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások 549.988,- Ft

2. Működési célú támogatások áh-n belülről:

- egyéb működési célú támogatások 794.200,- Ft

BEVÉTELEK növekedése összesen: 1.344.188,- Ft

KIADÁSOK növekedése (1. melléklet szerint)

1. Személyi juttatások:	18.400,- Ft
2. Munkaadókat terhelő járulékok:	3.588,- Ft
3. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	
- egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	149.500,- Ft
- önkormányzat által saját hatáskörben adott támogatás	528.000,- Ft
4. Egyéb működési célú támogatások áh-n kívülre:	
- egyéb vállalkozásnak (fogorvosi ellátás finanszírozása)	644.700,- Ft

KIADÁSOK növekedése összesen: 1.344.188,- Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

Fenti módosítások után az **1. melléklet** szerint az önkormányzat 2018. évi költségvetésének összevont mérleg szerinti **módosított előirányzat 256.330.362,-Ft**, melyet a mellékelt rendelet tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek.

Vezseny, 2018. december 17.


Szabó Ferenc
 polgármester



**Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testületének
.../2018. (....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról**

Vezeny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 1/2018.(II.19.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

1.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:

**241.793.702 Ft költségvetési bevétellel,
254.830.812 Ft költségvetési kiadással,
13.037.110 Ft költségvetési egyenleggel, melyből
9.335.121 Ft működési hiánnyal,
9.335.121 Ft felhalmozási többlettel,
14.536.660 Ft finanszírozási bevétellel,
1.499.550 Ft finanszírozási kiadással**

állapítja meg.

2.§ (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az Ör. 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

(3) Az Ör. 9.1. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetést napján lép hatályba.

Szabó Ferenc
Polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

A rendelet kihirdetve:
Vezeny, 2018.

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Vezseny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami (államigazgat- ási)
A		B		C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	42 881 680	43 593 194	43 593 194		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 953 829	14 953 829	14 953 829		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	16 124 333	15 949 800	15 949 800		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	10 003 518	10 107 556	10 107 556		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		782 009	782 009		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.1.	Ef. onások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	90 541 531	139 054 034	139 054 034		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	28 108 937	40 012 420	40 012 420		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	14 713 100	14 713 100	14 116 100	597 000	
4.1.	Építési adó	74 100	74 100	74 100		
4.2.	Kommunális adó	2 220 000	2 220 000	2 220 000		
4.3.	Iparűzési adó					
4.4.	Talajterhelési díj	130 000	130 000	130 000		
4.5.	Gépjárműadó	12 107 000	12 107 000	11 510 000	597 000	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	182 000	182 000	182 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	8 834 670	10 112 555	10 112 555		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 255 000	4 255 000	4 255 000		
5.3.	Köz. ellátott szolgáltatások értéke	2 019 000	2 019 000	2 019 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 670	1 106 879	1 106 879		
5.5.	Ellátási díjak	600 000	600 000	600 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 860 000	2 131 676	2 131 676		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részecsdések értékesítése					
6.5.	Részecsdések megszűnéséből kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (köz. ellát.)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	154 404	154 404	154 404		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	154 404	154 404	154 404		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	186 579 555	241 793 702	241 196 702	597 000	
10.	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)					
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					

**Vezseny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000	

1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Vezseny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami (államigazgatási)
A		B		C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	87 454 706	102 809 337	102 212 337	597 000	
1.1	Személyi juttatások	23 167 058	26 824 324	26 805 924		
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 654 230	5 086 618	5 083 030		
1.3	Dologi kiadások	39 715 718	43 204 637	43 204 637		
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500	4 846 000		
1.5	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438	16 848 438	597 000	
1.5	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.5	- Törvényi előírás alapján alapuló befizetések					
1.5	- Elvonások és befizetések		1 514 038	1 514 038		
1.5	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.5	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.5	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.5	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 562 000	6 562 000	6 562 000		
1.5	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.5	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.5	- Árkiesztések, ártámogatások					
1.5	- Kamattámogatások					
1.5	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 724 700	9 369 400	8 772 400	597 000	
1.18	Tartalékok		4 724 820	4 724 820		
1.18	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		4 724 820	4 724 820		
1.18	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 324 999	152 021 475	137 841 792		
2.1	Beruházások	916 998	39 432 106	39 432 106		
2.1	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		37 823 198	37 823 198		
2.3	Felújítások	79 208 001	92 389 369	92 389 369		
2.3	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		48 419 496	48 419 496		
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
2.5	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.5	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.5	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.5	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.5	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.5	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.5	- Lakástámogatás					
2.5	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	187 779 705	254 830 812	254 233 812	597 000	
4.	Hitel-, kölcsönötörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3	Kincstárjegyek beváltása					
5.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5	Belföldi kötvények beváltása					
5.6	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
6.3	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

Ezer forintban

Ezer forintban

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 200 150	-13 037 110	-13 037 110		
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 200 150	13 037 110	13 037 110		

1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Vezeny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami (államigazgat- ási)
	A	B		C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	42 881 680	43 593 194	43 593 194		
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 953 829	14 953 829	14 953 829		
1.2	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	16 124 333	15 949 800	15 949 800		
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	10 003 518	10 107 556	10 107 556		
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
1.5	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		782 009	782 009		
1.6	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.1	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.6	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	90 541 531	139 054 034	139 054 034		
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	28 108 937	40 012 420	40 012 420		
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
3.6	3.5.-ből EU-s támogatás	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	14 713 100	14 713 100	14 116 100	597 000	
4.1	Építményadó	74 100	74 100	74 100		
4.2	Kommunális adó	2 220 000	2 220 000	2 220 000		
4.3	Iparüzési adó					
4.4	Talajterhelési díj	130 000	130 000	130 000		
4.5	Gépjárműadó	12 107 000	12 107 000	11 510 000	597 000	
4.6	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.7	Egyéb közhatalmi bevételek	182 000	182 000	182 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	8 834 670	10 112 555	10 112 555		
5.1	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2	Szolgáltatások ellenértéke	4 255 000	4 255 000	4 255 000		
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	2 019 000	2 019 000	2 019 000		
5.4	Tulajdonosi bevételek	100 670	1 106 879	1 106 879		
5.5	Ellátási díjak	600 000	600 000	600 000		
5.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 860 000	2 131 676	2 131 676		
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.1	Immateriális javak értékesítése					
6.2	Ingatlanok értékesítése	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4	Részecskék értékesítése					
6.5	Részecskék megszerzéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)					
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	154 404	154 404	154 404		
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	154 404	154 404	154 404		
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	186 579 555	241 793 702	241 196 702	597 000	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)					
11.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése					
11.2	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése					
11.4	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
12.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
12.2	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)					
13.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					

1. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Vezseny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	A	B	C	D	D	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	42 881 680	43 593 194	Személyi juttatások	23 167 058	26 824 324
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	9 254 170	13 966 415	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 654 230	5 086 618
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	39 715 718	43 204 637
4.	Közhatalmi bevételek	14 713 100	14 713 100	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500
5.	Működési bevételek	8 834 670	10 112 555	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			Tartalékok		4 724 820
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	75 683 620	82 385 264	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	87 454 706	102 809 337
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	1 499 550	12 588 502	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 499 550	12 588 502	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	1 499 550	1 499 550
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Irányítószerrel támogatás (intézményfinanszírozás)		
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	1 499 550	12 588 502	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 499 550	1 499 550
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	77 183 170	94 973 766	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	88 954 256	104 308 887
26.	Költségvetési hiány:	11 771 086	9 335 121	Költségvetési többlet:	-	-
27.	Tárgyévi hiány:	11 771 086	-	Tárgyévi többlet:	-	-

forintban !

3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez
Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2018. évi bevételei és kiadásai

BEVÉTELEK

forint

1. sz. táblázat

Sor- szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási) feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	42 881 680	43 593 194	43 593 184		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 953 829	14 953 829	14 953 829		
1.2.	Önkormányzatok egy- és köznevelési feladatainak támogatása	16 124 333	15 949 800	15 949 800		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 003 518	10 107 556	10 107 556		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		782 009	782 009		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	90 541 531	139 054 034	139 054 034		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	28 108 937	40 012 420	40 012 420		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	14 713 100	14 713 100	14 116 100	597 000	
4.1.	Építési adó	74 100	74 100	74 100		
4.2.	Kommunális adó	2 220 000	2 220 000	2 220 000		
4.3.	Iparűzési adó					
4.4.	Teljesítménydíj	130 000	130 000	13 000		
4.2.	Gépjárműadó	12 107 000	12 107 000	11 510 000	597 000	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	182 000	182 000	182 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	8 834 670	10 112 555	10 112 555		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 255 000	4 255 000	4 255 000		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 019 000	2 019 000	2 019 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 670	1 106 879	1 106 879		
5.5.	Ellátási díjak	600 000	600 000	600 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 860 000	2 131 676	2 131 676		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részeselek értékesítése					
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	154 404	154 404	154 404		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	154 404	154 404	154 404		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	186 579 555	241 793 702	241 196 702	597 000	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	2 699 700	14 423 652	14 423 652		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 699 700	14 423 652	14 423 652		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2018. évi bevételei és kiadásai

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)					
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)					
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 699 700	14 423 652	14 423 652		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000	

3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez
Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2018. évi bevételei és kiadásai

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	68 132 947	83 982 111	83 385 111	597 000	
1.1.	Személyi juttatások	12 621 147	15 985 713	15 985 713		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 523 410	2 869 998	2 869 998		
1.3.	Dologi kiadások	33 070 690	37 432 642	37 432 642		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500	5 523 500		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438	16 848 438	597 000	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések		1 514 038	1 514 038		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 562 000	6 562 000	6 562 000		
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 724 700	9 369 400	8 772 400	597 000	
1.18.	Tartalékok		4 724 820	4 724 820		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		4 724 820	4 724 820		
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 324 999	151 598 467	151 598 467		
2.1.	Beruházások	916 998	38 999 098	38 999 098		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	916 998	37 823 198	37 823 198		
2.3.	Felújítások	79 208 001	92 389 369	92 398 369		
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 419 496	48 419 496	48 419 496		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	168 457 946	235 570 578	234 973 578	597 000	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek bevétele					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele					
5.5.	Belföldi kötvények bevétele					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok bevétele					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	20 821 309	20 646 776	20 646 776		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
6.5.	Irányítói támogatás (intézményfinanszírozás)	19 321 759	19 147 226	19 147 226		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok bevétele					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	20 821 309	20 646 776	20 646 776		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	189 279 255	256 217 354	255 620 354	597 000	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	18 121 609	6 223 124	6 223 124		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	-18 121 609	-6 223 124	-6 223 124		

**Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testületének
12/2018. (XII.27.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosításáról

Vezseny Község Önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-a alapján az önkormányzat a 1/2018.(II.19.) számú rendelet (továbbiakban: Ör.) módosítására a következőket rendeli el:

- 1.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését:
- 241.793.702 Ft költségvetési bevétellel,**
 - 254.830.812 Ft költségvetési kiadással,**
 - 13.037.110 Ft költségvetési egyenleggel, melyből**
 - 9.335.121 Ft működési hiánnyal,**
 - 9.335.121 Ft felhalmozási többlettel,**
 - 14.536.660 Ft finanszírozási bevétellel,**
 - 1.499.550 Ft finanszírozási kiadással**

állapítja meg.

- 2.§ (1) Az Ör. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
(2) Az Ör. 2.1. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
(3) Az Ör. 9.1. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
3.§ Ez a rendelet a kihirdetést napján lép hatályba.


Szabó Ferenc
Polgármester




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2018. december 27.




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Vezseny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami (államigazgat- ási)
	A	B		C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatási (1.1.+...+1.6.)	42 881 689	43 593 194	43 593 194		
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 953 829	14 953 829	14 953 829		
1.2	Önkormányzatok eg. és köznevelési feladatainak támogatása	16 124 333	15 949 800	15 949 800		
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	10 003 518	10 107 556	10 107 556		
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
1.5	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		782 009	782 009		
1.6	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.1	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek					
2.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.6	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	90 541 531	139 054 034	139 054 034		
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	28 108 937	40 012 420	40 012 420		
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek					
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
3.6	3.5.-ből EU-s támogatás	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	14 713 100	14 713 100	14 116 100	597 000	
4.1	Építményadó	74 100	74 100	74 100		
4.2	Kommunális adó	2 220 000	2 220 000	2 220 000		
4.3	Iparűzési adó					
4.4	Tulajterhelési díj	130 000	130 000	130 000		
4.5	Gépjárműadó	12 107 000	12 107 000	11 510 000	597 000	
4.6	Egyéb árú- és szellemi szolgáltatási adók					
4.7	Egyéb közhatalmi bevételek	182 000	182 000	182 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	8 834 670	10 112 555	10 112 555		
5.1	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2	Szolgáltatások ellenértéke	4 255 000	4 255 000	4 255 000		
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	2 019 000	2 019 000	2 019 000		
5.4	Tulajdonosi bevételek	100 670	1 106 879	1 106 879		
5.5	Ellátási díjak	600 000	600 000	600 000		
5.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 860 000	2 131 676	2 131 676		
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek					
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.1	Immateriális javak értékesítése					
6.2	Ingatlanok értékesítése	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4	Részesedések értékesítése					
6.5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)					
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről					
7.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök					
7.4	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	154 404	154 404	154 404		
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterületek ÁH-n kívülről					
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	154 404	154 404	154 404		
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.4	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	186 579 555	241 793 702	241 196 702	597 000	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)					
11.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
12.1	Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
12.2	Előző évi vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)					
13.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					

Vezseny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 699 700	14 536 660	14 536 660		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000	

Vezseny Községi Önkormányzat
2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVRT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt	Állami (államigazgatási)
	A	B		C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	87 454 706	102 809 337	102 212 337	597 000	
1.1	Személyi juttatások	23 167 058	26 824 324	26 805 924		
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 654 230	5 086 618	5 083 030		
1.3	Dologi kiadások	39 715 718	43 204 637	43 204 637		
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500	4 846 000		
1.5	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438	16 848 438	597 000	
1.6	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8	- Elvonások és befizetések		1 514 038	1 514 038		
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 562 000	6 562 000	6 562 000		
1.13	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15	- Árkiegészítések, ártámogatások					
1.16	- Kamattámogatások					
1.17	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 724 700	9 369 400	8 772 400	597 000	
1.18	Tartalékok		4 724 820	4 724 820		
1.19	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		4 724 820	4 724 820		
1.20	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 324 999	152 021 475	137 841 792		
2.1	Beruházások	916 998	39 432 106	39 432 106		
2.2	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		37 823 198	37 823 198		
2.3	Felújítások	79 208 001	92 389 369	92 389 369		
2.4	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		48 419 496	48 419 496		
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
2.6	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12	- Lakástámogatás					
2.13	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	187 779 705	254 830 812	254 233 812	597 000	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3	Kincstárjegyek beváltása					
5.4	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5	Belföldi kötvények beváltása					
5.6	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
6.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
6.3	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4	Pénzügyi lízing kiadásai					
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek					
7.5	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos Bgyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

Ezer forintban

Ezer forintban

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-1 200 150	-13 037 110	-13 037 110		
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	1 200 150	13 037 110	13 037 110		

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Sor-szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
	A	B		C	D	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	42 881 680	43 593 194	Személyi juttatások	23 167 058	26 824 324
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	9 254 170	13 966 415	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 654 230	5 086 618
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	39 715 718	43 204 637
4.	Közhatalmi bevételek	14 713 100	14 713 100	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	8 834 670	10 112 555	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438
6.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			Tartalékok		4 724 820
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	75 683 620	82 385 264	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	87 454 706	102 809 337
14.	Hány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	1 499 550	12 588 502	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 499 550	12 588 502	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Belet visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Államháztartáson belüli megelőlegzés visszafizetése	1 499 550	1 499 550
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Irányítói támogatás (intézményfinanszírozás)		
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	1 499 550	12 588 502	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	1 499 550	1 499 550
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	77 183 170	94 973 766	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	88 954 256	104 308 887
26.	Költségvetési hiány:	11 771 086	9 335 121	Költségvetési többlet:	-	-
27.	Tárgyévi hiány:	11 771 086	-	Tárgyévi többlet:	-	-

forintban!

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2018. évi bevételei és kiadásai

BEVÉTELEK

forint

1. sz. táblázat

Sor-szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül:		
				Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami (államigazgatási) feladat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	42 881 680	43 593 194	43 593 184		
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 953 829	14 953 829	14 953 829		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	16 124 333	15 949 800	15 949 800		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	10 003 518	10 107 556	10 107 556		
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000		
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		782 009	782 009		
1.6.	Elszámolásból származó bevételek					
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 254 170	13 966 415	13 966 415		
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	90 541 531	139 054 034	139 054 034		
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	28 108 937	40 012 420	40 012 420		
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	62 432 594	99 041 614	99 041 614		
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	62 132 594	99 041 614	99 041 614		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	14 713 100	14 713 100	14 116 100	597 000	
4.1.	Építményadó	74 100	74 100	74 100		
4.2.	Kommunális adó	2 220 000	2 220 000	2 220 000		
4.3.	Iparizási adó					
4.4.	Talajterhelési díj	130 000	130 000	13 000		
4.2.	Gépjárműadó	12 107 000	12 107 000	11 510 000	597 000	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók					
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	182 000	182 000	182 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	8 834 670	10 112 555	10 112 555		
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke					
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	4 255 000	4 255 000	4 255 000		
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 019 000	2 019 000	2 019 000		
5.4.	Tulajdonosi bevételek	100 670	1 106 879	1 106 879		
5.5.	Ellátási díjak	600 000	600 000	600 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 860 000	2 131 676	2 131 676		
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés					
5.11.	Egyéb működési bevételek					
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részesedések értékesítése					
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)					
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	154 404	154 404	154 404		
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kiv.	154 404	154 404	154 404		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	186 579 555	241 793 702	241 196 702	597 000	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)					
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)					
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	2 699 700	14 423 652	14 423 652		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 699 700	14 423 652	14 423 652		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					

3. melléklet a 12/2018. (XII.27.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2018. évi bevételei és kiadásai

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)					
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések					
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése					
13.3.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltás, értékesítése					
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltás, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Váltóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	2 699 700	14 423 652	14 423 652		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	189 279 255	256 330 362	255 733 362	597 000	

Önkormányzat és ellátandó feladatainak 2018. évi bevételei és kiadásai

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forint

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Ezen belül		
				Kötelező feladat	Önként vállalt	Állami feladat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	68 132 947	83 982 111	83 385 111	597 000	
1.1.	Személyi juttatások	12 621 147	15 985 713	15 985 713		
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 523 410	2 869 998	2 869 998		
1.3.	Dologi kiadások	33 070 690	37 432 642	37 432 642		
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 631 000	5 523 500	5 523 500		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 286 700	17 445 438	16 848 438	597 000	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések					
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések					
1.8.	- Elvonások és befizetések		1 514 038	1 514 038		
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 562 000	6 562 000	6 562 000		
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.15.	- Arcképesítések, ártámogatások					
1.16.	- Kamattámogatások					
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 724 700	9 369 400	8 772 400	597 000	
1.18.	Tartalékok		4 724 820	4 724 820		
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék		4 724 820	4 724 820		
1.20.	- Céltartalék					
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	100 324 999	151 588 467	151 588 467		
2.1.	Beruházások	916 998	38 999 098	38 999 098		
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	916 998	37 823 190	37 823 198		
2.3.	Felújítások	79 208 001	92 389 369	92 398 369		
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	48 419 496	48 419 496	48 419 496		
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	20 200 000	20 200 000	20 200 000		
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	168 457 946	235 570 578	234 973 578	597 000	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)					
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)					
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
5.3.	Kincstárjegyek beváltása					
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
5.5.	Belföldi kötvények beváltása					
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása					
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	20 821 309	20 646 776	20 646 776		
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 499 550	1 499 550	1 499 550		
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése					
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai					
6.5.	Irányítószervi támogatás (intézmény finanszírozás)	19 321 759	19 147 226	19 147 226		
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)					
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása					
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szerzeteknek					
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek					
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek					
9.	Váltókiadások					
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	20 821 309	20 646 776	20 646 776		
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	189 279 255	256 217 354	255 620 354	597 000	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forint

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	18 121 609	6 223 124	6 223 124		
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)(+/-)	-18 121 609	-6 223 124	-6 223 124		

Vezeny Község Polgármesterétől
5093 Vezeny Templom u. 1.

Előterjesztés

A képviselő-testület 2018. december 20-ai nyílt ülésére

Tárgy: A Képviselő testület 2019. évi munkaterve


Tisztelt Képviselő-testület!


Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (a továbbiakban Möt.) rögzíti a képviselő testület működésével kapcsolatos szabályokat. Az itt nem szabályozott kérdésekben a képviselő testület szervezeti és működési szabályzatában rögzített rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

A Möt. nem tartalmaz rendelkezést arra vonatkozóan, hogy éves munkatervet kell elfogadni, a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló, jelenleg hatályos 5/2013. (IV.25.) önkormányzati rendelete ezt előírja. (továbbiakban SZMSZ) A törvény és az SZMSZ 6. ülést megrendelését írja elő, így ennek megfelelően terveztünk.

Kérem a Képviselő testületet, hogy a mellékleten határozati javaslattal a 2018. évi munkatervet jóváhagyni szíveskedjenek.

Vezeny, 2018. december 6.


Szabó Ferenc
polgármester



**Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018.(.....) Kt. számú határozata**

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019 évre vonatkozó munkatervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a munkatervben foglaltak végrehajtására a szükséges intézkedést tegye meg.

Határidő: Munkatervben foglaltak szerint

Felelős : Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön,
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző

Vezenseny Községi Önkormányzat 2019. évi munkaterve

FEBRUÁR 14. (15³⁰ óra)

Február 14. 15.30 óra

(Együttes ülés Vezenseny Község Önkormányzatával, helye Tiszajenő)

- 1./ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
- 2./ Tájékoztató a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi működéséről
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző

FEBRUÁR 14. (16⁰⁰ óra)

Napirend:

1. Vezenseny Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetésnek tárgyalása, jóváhagyása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Vezenseny Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetésének módosítása
Előadó : Szabó Ferenc polgármester
3. Településfejlesztési koncepció elfogadása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. A Vezensenyi óvoda nyári nyitva tartásának meghatározása
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
5. Bejelentések

ÁPRILIS 25. (15³⁰ óra)

Április 25. 15.30 óra

(Együttes ülés Vezseny Község Önkormányzatával, helye Vezseny)

- 1./ Beszámoló a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

ÁPRILIS 25. (16⁰⁰óra)

Napirend:

1. Beszámoló az önkormányzat 2018 évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról.
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Éves ellenőrzési jelentés, összefoglaló ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. Beszámoló a Szolnoki Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság tűzvédelmi munkájáról
4. Közrend-közbiztonságról értékelő jelentés
Előadó: Szolnoki Rendőrkapitányság megbízottja
5. Beszámoló a család és gyermekvédelem helyzetéről
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
6. Bejelentések

JÚNIUS 13. (16⁰⁰ óra)

Napirend:

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Önkormányzati rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
3. Helyi Választási Bizottság tagjainak felülvizsgálata
4. Bejelentések

SZEPTEMBER 12. (16⁰⁰ óra)

Napirend:

1. Költségvetési előirányzat módosítására javaslat
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. Aktuális pályázatokról beszámoló
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Tájékoztató a település környezeti állapotának értékeléséről
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
6. A 2018. évi adóztatási tevékenység értékelése
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
5. Bejelentések

OKTÓBER 31. (16⁰⁰ óra)

Napirend: ALAKULÓ ÜLÉS

Napirend előtti **közmeghallgatás**

1. Költségvetési előirányzat módosításra javaslat
Előadó: polgármester
2. A 2020. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.
Előadó: polgármester
3. Adórendeletek felülvizsgálata
Előadó : Balláné Berecz Enikő aljegyző

DECEMBER 19. (16⁰⁰ óra)

Napirend

1. A Képviselő testület 2020 évi munkatervének elfogadása.
Előadó: polgármester
2. Rendeletmódosításra javaslat
Előadó: Balláné Berecz Enikő aljegyző
3. Bejelentések

Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.

E l ő t e r j e s z t é s

A képviselő-testület 2018. december 20-án tartandó soron következő nyílt testületi ülésére

**Tárgy: A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló önkormányzati
rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény módosítása nyomán önkormányzatunk képviselő-testülete megalkotta az 2/2015.(II.19.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Ör.) a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról.

Az Ör. alkalmazása során eltelt közel három évet áttekintve, és a 2019. évi költségvetési irányszámokat figyelembe véve javaslatot tettünk a rendelet felülvizsgálatára.


A 2015-ben megállapított jövedelmi határok nagyon alacsonyak és a bérek, nyugdíjak emelkedése miatt nagyon sokan esnek el a települési támogatok lehetőségétől. Ez abból is látszik, hogy azóta szinte felére csökkent a lakásfenntartási támogatásban részesülők száma és ez legfőképpen az egyedül álló nyugdíjasokat érinti.

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testület Szociális és Ügyrendi Bizottsága 2018. november 22-én megtartott bizottsági ülésén áttekintette az Önkormányzati rendeletet és az alábbi javaslatokat tette:

- A Bizottság által adható létfenntartási támogatás jövedelemhatárát család esetén 37.050 Ft-ról 42.750 Ft-re emelnék. Egyedül álló esetén az emelés: 42.750 Ft-ról 71.250,-Ft történe.
A megállapítható minimális összeg 2.000,-Ft-ről 5.000,-Ft – ra emelkedne.
- A temetési támogatás az egyedül állók esetén 57.000,-Ft jövedelemhatárról 71.250,-Ft-ra lenne felemelve. A minimálisan adható temetési támogatás összege 15.000,-Ft-ról 25.000,-Ft-ra nőne.
- A lakásfenntartási támogatás jövedelemhatára család esetén 57.000 Ft-ról 62.700-ra, egyedül élő esetén 65.550 Ft-ról 71.250 Ft-ra emelkedne.
- Az oktatási nevelési támogatás összegét 10.000,-Ft-ról 20.000,-Ft/ módosítanánk.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt rendelet-tervezet jóváhagyását.

Vezeny, 2018. december 11.


Szabó Ferenc
Polgármester

Előzetes hatásvizsgálat:

1.Társadalmi hatások: Települési lakásfenntartási támogatásra a magasabb jövedelmű háztartások is jogosultak lesznek. A jogosultak száma feltételezhetően emelkedni fog.

2.Gazdasági hatások: Nem releváns.

3.Költségvetési hatások: Az önkormányzat költségvetésében a források rendelkezésre állnak

4.Környezeti és egészségi következmények: Nem releváns.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:A kérelmek száma, így az ügyfélforgalom feltételezhetően emelkedni fog.

6.A jogszabály megalkotásának szükségessége, illetve a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Nem releváns

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi szervezeti tárgyi és pénzügyi feltételek: Rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

Vezseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásokról és egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelete 2015. március 1-jén lépett hatályba. Az eltelt idő alatt szerzett tapasztalatok alapján szükséges áttekinteni az egyes támogatási formák összegének, jogosultsági feltételeinek meghatározását. Több támogatás esetén esetében célszerű a jövedelemhatárok módosítása.

Részletes indokolás

1. §-hoz A létfenntartási támogatás feltételeit szabályozza.
2. §-hoz A települési temetési támogatás feltételeit szabályozza
- 3.§-hoz A települési lakásfenntartási támogatás feltételeit szabályozza
4. §-hoz Az oktatási nevelési támogatás összegét szabályozza.
5. §-hoz Hatályba lépésről és hatályon kívül helyezésről rendelkezik

**Vezeny Község Önkormányzata Képviselő testületének
...../.... (.....) önkormányzati rendelete**

**A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló
2/2015 (II.19.) önkormányzati rendelet módosítása**

Vezeny Község Önkormányzat képviselő testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott felhatalmazás alapján, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Vezeny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2015 (II.19.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Szociálisan rászorult családok, akiknek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át. „

(2) Az R 8.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A segély egyszeri összege nem lehet kevesebb 5.000 Ft-nál és családonként legfeljebb kétszer állapítható meg egy naptári éven belül. „

2. § (1) Az R 10.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti feltéve ha a családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.”

(2) Az R 10.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított települési temetési támogatás minimális összege: 25.000,-Ft. „

3. § (1) Az R 12.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában szociálisan rászorult az a háztartás, ahol a háztartásban az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220%-át, egyedül élő esetén 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. „

(2) Az R 13.§ (2) b.) és c.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ b) havi 6.000,- Ft, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át.

c.) havi 4000,-Ft ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, egyedül élő esetén 250%-át. „

4. § Az R 17/A.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az oktatási és nevelési támogatás mértéke gyermekenként, tanulónként 20.000,- Ft.”

5.§. Ez a rendelet 2019. január 1. napján lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet szabályait a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Vezeny, 2018. december 11.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

A rendelet kihirdetve: 2018

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

**Vezseny Község Önkormányzata Képviselő testületének
13/2018 (XII.27.) önkormányzati rendelete**

**A települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló
2/2015 (II.19.) önkormányzati rendelet módosítása**

Vezseny Község Önkormányzat képviselő testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott felhatalmazás alapján, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Vezseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatásról és egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2015 (II.19.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Szociálisan rászorult családok, akiknek családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át. „

(2) Az R 8.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A segély egyszeri összege nem lehet kevesebb 5.000 Ft-nál és családonként legfeljebb kétszer állapítható meg egy naptári éven belül. „

2. § (1) Az R 10.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti feltéve ha a családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő, valamint gyermekét, gyermekeit egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.”

(2) Az R 10.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított települési temetési támogatás minimális összege: 25.000,-Ft. „

3. § (1) Az R 12.§ (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában szociálisan rászorult az a háztartás, ahol a háztartásban az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220%-át, egyedül élő esetén 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. „

(2) Az R 13.§ (2) b.) és c.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ b) havi 6.000,- Ft, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át.

c.) havi 4000,-Ft ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, egyedül élő esetén 250%-át. „

4. § Az R 17/A.§ (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:


„(4) Az oktatási és nevelési támogatás mértéke gyermekenként, tanulónként 20.000,- Ft.”

5.§. Ez a rendelet 2019. január 1. napján lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet szabályait a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.



Szabó Ferenc
Polgármester




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2018. december 27.




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Vezeny Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
2018. december 20-i ülésére
a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítására**

Tisztelt Képviselő testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa tagja Molnár Péter Újszász polgármestere 2018. július 6-án elhunyt. A mintegy hatezer lakosú településen az időközi polgármester választást 2018. október 7-én tartották, amelyen a lakosság Dobozi Róbertet választotta meg a város új polgármesterének.

Az időközi polgármesteri választást követően a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásánál is szükségessé válik a Társulási Megállapodás módosítása tekintettel arra, hogy a társulás tagjainak képviselői név szerint szerepelnek a Társulási Megállapodásban.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala munkaszervezeti feladatainak pontosítása érdekében szükségessé válik a Társulási Megállapodás 15. pontjának „A társulás működésének ellenőrzési rendje” kiegészítése a belső ellenőrzési feladatok ellátásának szabályozásával.

A fenti módosítások átvezetését a határozati javaslat mellékletei tartalmazzák.

Tisztelt Képviselő testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását!

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
...../2018. (.....) sz.határozata**

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
Társulási Megállapodásának módosításáról**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának tervezetét jelen határozat 1. számú mellékletében foglaltak szerint, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás tervezetét jelen határozat 2. számú mellékletében foglaltak szerint

elfogadja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának minősített többséggel hozott azonos tartalmú döntésével válik érvényessé.

2. Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete felhatalmazza Szabó Ferenc polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és valamennyi dokumentum aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Értesülnek: Szabó Ferenc polgármester helyben
Képviselő testület tagjai helyben
Balláné Berecz Enikő aljegyző
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

Szolnok, 2018. december 11.


Szabó Ferenc
polgármester

..../2018. (.....) sz.határozat 1. számú mellélete

SZOLNOKI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulás tagjai a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/C. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján az alábbiak szerint módosítják:

1./ A Társulási Megállapodás 2. pontjában a „Újszász Város Önkormányzata” sorban a „Molnár Péter polgármester” szövegrész helyébe a „Dobozi Róbert polgármester” szöveg lép.

2./ A Társulási Megállapodás 15. pontjában a „Munkaszervezet” alcím alatti szöveg az első mondatot követően kiegészül az alábbi szöveggel:

„A Társulás, valamint a Társulás szolnoki székhelyű intézményeinek belső ellenőrzését szintén Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.”

3./ A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 2018. február 22. napján kelt, 11/2018. (II. 22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

„Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. február 22. napján kelt, 11/2018. (II. 22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti. A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:”

4./ A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Záradék:

A Társulási Megállapodás-módosítást a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa 49/2018. (XI.30.) sz. határozatával támogatta.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kótelek Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykőrű Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	.....

		Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczi falva Önkormányzata	Város ...../2018. (.....) sz. határozat	..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Önkormányzata	Község ...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Önkormányzata	Község ...../2018. (.....) sz. határozat	..... Varga József polgármester
Szászberek Önkormányzata	Község ...../2018. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Város Önkormányzata	Megyei Jogú ...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Önkormányzata	Község ...../2018. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester

Tiszasüly Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Önkormányzata	Város	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezseny Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

..../2018. (.....) sz.határozat 2. számú melléklete

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

PREAMBULUM

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-a alapján a 2. pontban felsorolt települések önkormányzatai

-a térséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására, a térség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájutására, a mind magasabb szintű ellátás és szolgáltatás biztosítására,

-térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,

-a térség intézményrendszerének integrálására, feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére, intézményfenntartására,

-a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználására,

-a térség területének összehangolt fejlesztésére,

-a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátására,

-a térség együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében

az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, az önkormányzati egyenjogúságok tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az alábbi feltételekkel.

1.A társulás neve, székhelye:

Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás), 5000 Szolnok, Kossuth tér 9.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Település	Székhely	Képviselő
Besenyszög Önkormányzata	Város 5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.	Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Önkormányzata	Község 5064 Csataszög, Szebb Élet út 34.	Oravec Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Önkormányzata	Község 5063 Hunyadfalva, Árpád út 22.	Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Önkormányzata	Község 5062 Kőtelek, Szabadság út 1.	Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	5435 Martfű, Szent István tér 1.	Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Önkormányzata	Község 5065 Nagykörű, Május 1 út 1.	Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczifalva Önkormányzata	Város 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.	Kósa Lajos polgármester
Szajol Önkormányzata	Község 5081 Szajol, Rózsák tere 1.	Szöllösi József polgármester
Rákócziújfalu Önkormányzata	Község 5084 Rákócziújfalu, Rákóczi út 26.	Varga József polgármester
Szászberek Önkormányzata	Község 5053 Szászberek, Kossuth L. út 197.	Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	5000 Szolnok, Kossuth tér 9.	Szalay Ferenc polgármester
Tiszajenő Önkormányzata	Község 5094 Tiszajenő, Vasút út 11.	Puskás Béla polgármester
Tizzasüly Önkormányzata	Község 5061 Tizzasüly, Kiséri út 47.	Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Önkormányzata	Község 5092 Tiszavárkony, Endre király út 37.	Hegedüs István polgármester
Tószeg Önkormányzata	Község 5091 Tószeg, Rákóczi út 37.	Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Önkormányzata	Város 5052 Újszász, Szabadság tér 1.	Dobozi Róbert polgármester

Vezseny Önkormányzata	Község	5093 Vezseny, Templom út 1.	Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	5051 Zagyvarékas, Rákóczi út 56.	Jánosi József polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Település	Lakosság szám (2017. 01. 01.)
Besenyszög Város	3 378 fő
Csataszög Község	334 fő
Hunyadfalva Község	214 fő
Kőtelek Község	1 601 fő
Martfű Város	6 504 fő
Nagykőrű Község	1 682 fő
Rákóczifalva Város	5 442 fő
Rákócziújfalú Község	2 045 fő
Szajol Község	3 827 fő

Szászberek Község	1 006 fő
Szolnok Megyei Jogú Város	71 660 fő
Tiszajenő Község	1 577 fő
Tizsasüly Község	1 551 fő
Tiszavárkony Község	1 566 fő
Tószeg Község	4 505 fő
Újszász Város	6 295 fő
Vezeny Község	671 fő
Zagyvarékas Község	3 667 fő
A Társuláshoz tartozó települések lakosságának összesen:	117 525 fő

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok a Társulást egyes szociális, egészségügyi és gyermekjóléti feladatok ellátására, térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására hozzák létre.

Az egyes szolgáltatási egységek (mikro-térségek), a Társulás egyes funkcióiról, feladatköreiről, a feladatkörbe tartozó egyes önkormányzati feladat- és hatáskör, közszolgáltatás ellátásáról,

intézményrendszer fenntartásáról, működtetéséről, szervezéséről, összehangolásáról ezen Társulási Megállapodás keretei között, illetve külön megállapodásba foglaltan gondoskodhatnak.

A közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében a Társulás az alábbi feladatokat szervezi és hangolja össze a jelen megállapodásban rögzítettek szerint:

4.1. Szociális ellátás, gyermekjóléti feladatok

A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi feladatok térségi szintű ellátására 1. sz. mellékletben található szerkezeti ábra alapján működő 5 db területileg lehatárolt működésű mikro-térségben ellátást nyújtó közös fenntartású intézményt tart fenn, melyek a következő feladatokat látják el:

- a./ család- és gyermekjóléti szolgálat,
- b./támogató szolgáltatás,
- c./közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása),
- d./jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e./ család-és gyermekjóléti központ,
- f./gyermekek átmeneti gondozása: helyettes szülő, gyermekjóléti központ (csak Szolnokon),
- g./házi segítségnyújtás,
- h./nappali ellátás (idősek klubja),
- i./adósságkezelő szolgáltatás (csak Szolnokon),
- j./hajléktalanok, pszichiátriai betegek és szenvedélybetegek nappali ellátása,
- k./étkeztetés,
- l./anyagondnoki és falugondnoki szolgáltatás,
- m/ idősek ápolását, gondozását biztosító szociális szakosított ellátás (idősek otthona),
- n./ utcai szociális munka (csak Szolnokon)
- o./hajléktalanok átmeneti szállása,
- p./hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye
- q./szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása,
- r./ szociális foglalkoztatás,
- munkahelyi vendéglátás és
- s./fogyatékosok nappali ellátása

t./gyermekétkeztetés

u./ időskorúak gondozóháza

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start- munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

Tevékenységek megnevezése, TEÁOR száma:

Egyéb vendéglátás

7022 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

7490 Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos műszaki tevékenység

8219 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

8411 Általános közigazgatás

8412 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8510 Iskolai előkészítő oktatás

8520 Alapfokú oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

8623 Fogorvosi járóbeteg ellátás

8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

8730 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

8790 Egyéb bentlakásos ellátás

8810 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

8891 Gyermek napközbeni ellátása

8899 Egyéb máshová nem sorolt szociális ellátás bentlakás nélkül

4.2. Egészségügyi ellátás

A Társulás az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendeletben foglaltakra, továbbá az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvényre, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletre a fogorvosi ügyelet térségi szintű ellátását közreműködővel látja el.

A vállalkozási szerződés tartalmazza a feladat ellátásával megbízott vállalkozó megnevezését az ellátási területet, a feladat ellátásának finanszírozását, költségeit, elszámolását.

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács minden tagja - a képviselt település lakosságától függetlenül - egy szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács gyakorolja a jelen megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkori hivatalban lévő polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik teljes körű meghatalmazással. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felruházott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) Társulási Tanács Elnökének történő bemutatását, átadását követően járhat el. A Társulási Tanács települési polgármestert helyettesítő szavazó tagja csak az adott település önkormányzati képviselője lehet.

A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- a./ a Társulás megalakulásának kimondása,
- b./ a Társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- c./ a társulási szervek tagjainak megválasztása és
- d./ a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.

A Társulási Tanács ülését a Társulási Tanács Elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása illetve távolléte esetén az Alelnök. A Társulási Tanács Elnöke és az Alelnök együttes akadályoztatása esetén a Társulási Tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti le.

A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a./ a Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,

b./a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül

c./ az Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül

d./ a Társulási Tanács Elnökének javaslatára.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A Társulási Tanács ülése esetén a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Társulási Tanács által kijelölt Társulási Tanács tag írja alá.

Társulási Tanács Elnöke a Társulási Tanács üléséről készült hitelesített jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalnak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott módon a Társulás tagjainak.

5.2. A Társulás a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

A Társulás a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletalkotásra - a térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra vonatkozóan - kijelöli Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzatát.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei:

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társult tagok képviselőinek több mint 50 %-a jelen van és a jelenlévők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a társulásban résztvevő települések összes lakosság számának 50 %-át.

A Társulási Tanács döntéseit alapvetően a jelenlévő képviselők több mint 50 %-a támogató szavazatával hozza, de el kell érni a társult települések lakosság számának több mint 50 %-át.

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

a./a Társulás éves költségvetésének, éves munkatervének, valamint éves gazdálkodásról szóló beszámolójának (zárszámadásának) elfogadásához,

b./a Társulási Megállapodás elfogadásához, illetve módosításához,

c./intézmény alapításához, megszüntetéséhez, összevonásához,

d./a Társulás részére fizetendő tagdíj megállapításához, módosításához,

e./ valamennyi társult tagot érintő pénzügyi kötelezettségvállaláshoz és

f./ a Társulás feloszlásának kimondásához.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a./ a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének megválasztása, Alelnök helyetteseinek kijelölése,

b./ a Társulásból való kizárásról szóló döntés elfogadása,

c./ az intézményvezetők megválasztása,

d./ pályázat benyújtása,

e./ a Társulás állandó és eseti bizottságai tagjainak megválasztása,

f./ a térség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához szükséges települési hozzájárulás meghatározása és

g./ a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása.

A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben minősített többséggel dönt, mely a Társulásban résztvevő települések szavazatának több mint 50 %-a és el kell érnie a társult települések lakosságának több mint 50 %-át.

7. A közös fenntartású intézmény(ek) megnevezése(i):

A közös fenntartású intézmények megnevezése és az általuk ellátandó feladatok:

7.1. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központ:

a.) Rákóczi falva:

család-és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

támogató szolgáltatás,

idősek ápolását-gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

b) Rákócziújfalú:

család-és gyermekjóléti szolgálat

támogató szolgáltatás,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

étkeztetés

c) Újszász:

támogató szolgáltatás

d) Zagyvarékas:

támogató szolgáltatás

e) Tiszavárkony:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

házi segítségnyújtás

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

tanyagondnoki szolgáltatás

f) Martfű:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja)

támogató szolgálat

7.2. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Zagyva menti Integrált Központja

a) Újszász:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás a térség 17 településén)

b)Zagyvarékas:

család- és gyermekjóléti szolgálat

étkeztetés

házi segítségnyújtás,

közösségi ellátások (közösségi pszichiátriai ellátás)

nappali ellátás (idősek klubja)

7.3. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Besenyszögi Központja

a) Besenyszög:

család-és gyermekjóléti szolgálat,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

tanyagondnoki szolgáltatás,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

közösségi ellátások (szenvedélybetegek közösségi ellátása a térség 17 településén, és Martfű településén),

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

munkahelyi vendéglátás

b) Kőtelek:

család-és gyermekjóléti szolgálat,

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja ellátási területe: Kőtelek és Hunyadfalva),

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c) Hunyadfalva:

család-és gyermekjóléti szolgálat,

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

d) Csataszög:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

házi segítségnyújtás

e)Nagykörű:

család és gyermekjóléti szolgálat ,

étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe),

házi segítségnyújtás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f)Tiszasüly:

család és gyermekjóléti szolgálat

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

tanyagondnoki szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

g)Szajol:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

család- és gyermekjóléti szolgálat

nappali ellátás (idősek klubja)

h./ Szászberek:

család- és gyermekjóléti szolgálat ,

7.4. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Humán Szolgáltató Központ

a./ Szolnok:

család- és gyermekjóléti központ

család- és gyermekjóléti szolgálat

utcai szociális munka,

adósságkezelő szolgáltatás

szociális foglalkoztatás

drog-konzultációs információs központ

fogyatékosok nappali ellátása

b./ Tószeg:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

c./ Tiszajenő:

család-és gyermekjóléti szolgálat,

d./ Vezseny:

család- és gyermekjóléti szolgálat,

e./ Társulás teljes területén:

szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

hajléktalanok, szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali ellátása (Nappali Centrum)

hajléktalan személyek átmeneti szállása

hajléktalan személyek éjjeli menedékhelye és időszakos férőhelye

helyettes szülői ellátás

f./ Fogyatékosok nappali ellátása esetén az ellátási területe:

Jászberényi kistérség

Kunszentmártoni kistérség

Szolnoki kistérség

Törökszentmiklósi kistérség.

7.5. Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye

a./ Szolnok:

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

étkeztetés,

idősek ápolását, gondozását biztosító intézmény (idősek otthona - ellátási területe: Magyarország közigazgatási területe)

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

gyermekétkeztetés

időskorúak gondozóháza

b./ Szászberek:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

c./ Tószeg:

házi segítségnyújtás,

nappali ellátás (idősek klubja),

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

étkeztetés

d./ Tiszajenő:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

tanyagondnoki szolgáltatás

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

e./ Vezseny:

házi segítségnyújtás,

étkeztetés,

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

f./ Zagyvarékas:

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon

feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésnek módja:

8.1. A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás).

8.2. A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás).

8.3. A Társulás Tagjai lakosságszám alapján éves tagdíjat kötelesek fizetni, melynek mértékét a Társulási Tanács minden év március 1-ig külön határozatával állapítja meg.

A Társulás tagjai a 8.1-8.3. pontokban foglalt pénzügyi hozzájárulásaikat külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén a Társulás jogosult azonnali beszedési megbízás - inkasszó - alkalmazására. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártát követően - az azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére történő figyelmeztetést is tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül - nem tesz eleget, úgy a Társulási Tanács felhatalmazó határozata alapján Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali inkasszó beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a számlavezető felé a jogosultat és kötelezetett, a követelés jogalapját, összegét és esedékességének időpontját kell írásban közölni, az inkasszót a számlavezető a kötelezett ellenvetésétől és bármely más jognyilatkozatától függetlenül teljesíteni köteles. Amennyiben Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala az inkasszálást jogosulatlanul gyakorolja, úgy az inkasszált összeg számláján történő jóváírásáról a visszafizetés napjáig tartó időszakban érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamattal terhelve köteles visszafizetni az inkasszált összeget, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala köteles továbbá a jogosulatlan inkasszálásból eredő kárt a polgári jog szabályai szerint megtéríteni.

A Társulási Tanács tagjainak több mint a felének minősített többséggel hozott határozatával 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely ismételt felhívásra határidőben a Társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A Társulás vagyonának köre:

a./a feladatellátáshoz a társult tag által átadott vagyon,

b./más forrásból átvett vagyon,

c./a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon),

d./ pályázati úton megszerzett vagyon és

e./egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek térítésmentesen a Társulás rendelkezésére bocsátani a Társulás által ellátott feladatok biztosítására szolgáló ingatlanjukat.

Amennyiben egy települési önkormányzat egy új ellátást szeretne a Társuláson keresztül biztosítani, köteles térítésmentesen az ehhez szükséges ingatlant és eszközöket a Társulás rendelkezésére bocsátani.

10.2. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

A Társulás tulajdonával való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

A Társulás a 4. pontban felsorolt feladatok ellátására intézményeket alapít és tart fent.

Az intézmények székhelyét, telephelyeit, ellátási területét, jogállását, alaptevékenységét, feladatait, gazdálkodási jogkör szerinti besorolását, előirányzatok feletti rendelkezési jogosultságát, a vagyon feletti rendelkezési jogosultságát, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az intézmények alapító okiratai tartalmazzák.

Az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervezet a Társulási Tanács.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

A mikro-körzeti társulás tagjai azok az önkormányzatok, melyek a Társulási Megállapodásban, illetve ehhez kapcsolódva a megállapodás részeként külön megállapodásban a térségen belül egy vagy több kötelező alapellátási feladatot, vagy egyéb szabadon választott feladatot közösen oldanak meg.

A Társulás Rákóczi falva, Rákócziújfalú települések részére külön megállapodás alapján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41- 42. §-ai alapján Gyermekek napközbeni - bölcsődei - ellátását mikro-társulás keretében.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A Társulás szolgáltatásainak igénybevételére Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 14/2011. (IV.28.) önkormányzati rendelet, Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása által biztosított személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó magasabb szintű ágazati jogszabályok rendelkezései szerint van mód.

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége:

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a Társulási Tanács tagjait. A Társulási Tanács Elnöke köteles minden év április 30-ig a Társulási Tanács ülésén pénzügyi beszámolót tartani a Társulás előző évi gazdálkodásáról. A Társulási Tanács Elnöke az adott évi munkatervben foglaltak alapján tájékoztatja a Tanács tagjait a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátásáról, és beszámol az egyéb tevékenységekről. Minden polgármester beszámol évente egy alkalommal saját képviselő-testületének a Társulás által végzett tevékenységekről.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

Bizottságok

A Társulás a Társulás tevékenységének, intézményei működésének, gazdálkodásának ellenőrzésére, valamint felügyeletére hat állandó bizottságot működtet. A bizottságok feladatait és működését a Társulási Tanács bizottsági ügyrendben határozza meg.

A Társulás a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére, tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás a szociális és egészségügyi tevékenységének ellenőrzésére 5 fős Szociális és Egészségügyi Bizottságot hoz létre, melynek elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából minősített többséggel.

A Társulás az önállóan gazdálkodó szociális intézményei működésének felügyeletére 4 db Területi Szociális Bizottságot hoz létre. A Területi Szociális Bizottságok tagjai az érintett önkormányzatok polgármesterei, vagy az érintett önkormányzat által kijelölt képviselő, elnökét a bizottsági tagok maguk közül választják.

Munkaszervezet

A Társulási Tanács döntéseinek előkészítése és feladatainak végrehajtása nem elkülönült munkaszervezetben történik, Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el, belső szabályzatában rögzített módon. A Társulás, valamint a Társulás szolnoki székhelyű intézményeinek belső ellenőrzését szintén Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által ellátott feladatokra vonatkozó szabályokat a Társulás és Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti megállapodás részletesen tartalmazza azzal, hogy a feladatellátásban közreműködők bére, annak járulékai a Társulás költségvetését terhelik, a munkaszervezeti feladatellátáshoz szükséges tárgyi eszközöket a Társulás Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Ellátó és Szolgáltató Szervezete vagyonkezelésébe adja.

16. A megállapodás módosításának feltételei:

Csatlakozás a Társuláshoz:

A Társuláshoz települési önkormányzatok bármikor bejelenthetik csatlakozási szándékukat. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni.

Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni.

A tagfelvételi kérelemhez csatolni kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, melyben a képviselő-testületnek ki kell mondani, hogy

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A Társulási Megállapodás módosítása:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulás bármely tagja kezdeményezheti. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához.

17. A Társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A Társulásból kiválni minden év július 1., illetve a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival közölni.

17.2. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a 3 hónapos határidővel a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely az alábbi kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget:

- ha a Társulás tagja a társulás céljainak megvalósításához szükséges befizetést (hat hónapot elérő összegben) elmulasztja, vagy a cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget,

- a tag önkormányzat képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget.

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben az adott feladat Társulásban történő ellátása megszűnik - kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy a támogatást, kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni. A társulási hozzájárulást az elszámolás keretében lakosságszám és időarányosan kell visszafizetni, kivéve, ha a külön megállapodás másként rendelkezik.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A közös vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

A térségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon- az aktiválást követően ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve

a) ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás társulási ellátásának megszűnése esetén, amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Társulási Tanács Elnöke

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás vezetője, képviselője.

A Társulási Tanács Elnöke önálló aláírási jogkörrel rendelkezik.

A Társulási Tanács Elnökének feladat és hatáskörébe tartozik a Társulási Tanács által hozott határozatok döntéseinek végrehajtásáról történő gondoskodás.

A Társulási Tanács Elnöke tevékenységéről a Társulási Tanács ülésein számol be.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a./ képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b./ a Társulás számlavezetéséről gondoskodik,
- c./ intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás és intézménye törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a módosítást követő 15 napon belül,
- d./ irányítja a Társulás gazdálkodását és a Társulásban szereplő közszolgáltatások biztosítását,
- e./ összehívja és levezeti a Társulás Tanács ülését és
- f./ gondoskodik a Társulás kereteiben biztosított közszolgáltatások után a normatív állami támogatás igényléséről és elszámolásáról.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai négy év időtartamra választják tagjaik közül.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- a./ a megbízási idejének leteltével,
- b./ halálával,
- c./ polgármesteri tisztsége, vagy képviselői jogviszonyának megszűnésével,
- d./ lemondásával és
- e./ a tagok 1/3-ának kezdeményezésére a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése alapján visszahívással.

A Társulási Tanács a Társulási Tanács Elnöke helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából Alelnököt választ. A Társulási Tanács az Alelnök helyettesítésére annak akadályoztatása

esetére két fő Társulási Tanácsi tagot jelöl határozatban. A helyettesítés rendjéről a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.

19.2. Jegyzői Kollégium

- a) A Jegyzői Kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.
- b) A Jegyzői Kollégium tevékenységét a székhely település jegyzője koordinálja, szervezi.
- c) A Társulási Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába bevonhatja a Jegyzői Kollégiumot.
- d) A Társulási Tanács egyes napirendjeinek megtárgyalása során együttes ülést tarthat a Jegyzői Kollégiummal.
- e) A Jegyzői Kollégium szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő teendőket lát el a Társulási Tanács részére, továbbá segíti döntéseinek végrehajtását.

19.3. Közalkalmazotti Tanács:

A Társulás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján Közalkalmazotti Tanácsot működtet.

A Társulás döntése előtt a Közalkalmazotti Tanáccsal véleményezteteti:

- a) a munkavállalók nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedések tervezetét, így különösen a munkáltató átszervezésére, átalakítására, szervezeti egység önálló szervezetté alakulására, privatizálására, korszerűsítésére vonatkozó elképzeléseket,
- b) a személyügyi nyilvántartás rendszerének kialakítására, a nyilvántartandó adatok körére vonatkozó, illetve a személyügyi tervet,
- c) a munkavállalók képzésével összefüggő terveket, a foglalkoztatást elősegítő támogatások igénybevételére, illetve a korengedményes nyugdíjazásra vonatkozó elképzeléseket,
- d) a megváltozott munkaképességű dolgozók rehabilitációjára vonatkozó intézkedések tervezetét,
- e) az éves szabadságolási tervet,
- f) az új munkaszervezési módszerek és a teljesítménykövetelmények bevezetését,
- g) a munkavállalók lényeges érdekeit érintő belső szabályzatainak tervezetét,
- h) a munkáltató által meghirdetett anyagi vagy erkölcsi elismeréssel járó pályázatot,
- i) a munkáltató gazdálkodásából származó bevétel felhasználásának tervezetét,
- j) a munkáltató belső szabályzatának tervezetét,
- k) a közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő munkáltatói intézkedés tervezetét,
- l) a korengedményes nyugdíjazásra és a megváltozott munkaképességű közalkalmazottak rehabilitációjára vonatkozó elképzeléseket,

m) a közalkalmazottak képzésével összefüggő terveket, valamint

n) a munkáltató munkarendjének kialakítását és az éves szabadságolási tervet.

A Társulás köteles tájékoztatni a Közalkalmazotti Tanácsot:

a) legalább félévente a munkáltató gazdasági helyzetét érintő alapvető kérdésekről,

b) a munkáltató tevékenységi körének jelentős módosítására, illetve a munkáltató beruházásaira vonatkozó jelentős döntés tervezetéről,

c) legalább félévente a bérek, keresetek alakulásáról és a bérkifizetéssel összefüggő likviditásról, a foglalkoztatás jellemzőiről, a munkaidő felhasználásáról, a munkafeltételek jellemzőiről és

d) legalább félévente a munkáltatónál távmunkát végző munkavállalók számáról és munkakörük megnevezéséről.

19.4. Tájékoztatás, kapcsolattartás:

A Társulási Tanács a Társulás tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseinek időpontját, előterjesztéseit, ülésjegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a térség honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatására.

A Társulási Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, egyéb társulásaival. A Társulási Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel. Folyamatosan kapcsolatot tart a térségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.

Tájékoztatási kötelezettség:

a) A Társulási Tanács tagjai a Társulás térségi feladatellátásáról, a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének rendszeresen tájékoztatást adnak.

b.)A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzat közmeghallgatása keretében beszámolnak a társulási cél megvalósulásáról, a Társulási Megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a lakosságnak.

19.5. A Társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

a./ a Társulás által biztosított közszolgáltatások biztosításában szabadon részt vehet,

b./ a Társulási Tanács döntéseiben az általa delegált tag, vagy megbízott személy útján részt vehet,

c./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulási Megállapodásban, a társuló tagönkormányzatok között a közös feladatellátásra vonatkozó egyéb megállapodások és jogszabályokban rögzített, illetve a Társulási Tanács határozataiban meghatározott

kötelezettségeinek eleget tegyen, a feladatellátással kapcsolatos feladatait és pénzügyi kötelezettségeinek határidőn belül eleget tegyen,

d./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy megadja azokat az információkat, és a Társulás részére rendelkezésre bocsássa azokat a dokumentumokat, amelyek a Társulás céljainak megvalósításához, a Társulás működéséhez szükségesek és

e./ a Társulás tagjának kötelessége, hogy a Társulás munkáját segítse, a feladatellátáshoz szükséges támogatást a tőle elvárható módon és az igénybevett közszolgáltatások mértékében támogatást nyújtson.

A Társulási tagság megszűnik:

a./ kilépéssel,

b./ kizárással,

c./ a Társulás megszűnésével.

19.6. A „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj” adományozásának szabályai

a) Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása a társulás által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézményekben tevékenykedők iránt érzett tisztelete és megbecsülése jeléül évente kiadható „Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Pro Caritate Díj”-at alapít azok részére, akik a fenti szakterület helyi eredményei, értékei gyarapításában kiemelkedő tevékenységet nyújtanak.

b) A díj minden olyan személynek adományozható, aki Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézmények dolgozójaként az ellátási területen a szociális és gyermekjóléti ellátásáért kimagasló tevékenységet folytat, illetve folytatott.

c) A díjat egy évben legfeljebb egy személynek lehet odaítélni. Megosztott díj kiadására nincs lehetőség.

d) A díj adományozását javaslattétellel kezdeményezheti az intézmény ellátási területén hatáskörrel rendelkező Területi Szociális Bizottság (továbbiakban: TSZB).

Minden TSZB az illetékességi területén működő intézményekben dolgozók közül, intézményenként egy főre tehet javaslatot.

A TSZB részére az illetékes intézményvezető tesz javaslatot az elismerésben részesíthető személyekre.

A javasolt személynek legalább 5 éve kell az intézménynél munkaviszonyban állni.

e) A javaslatokat a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi.

f) A Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményét a Társulási Tanács elnöke terjeszti - döntés céljából - legkésőbb a szeptemberi Társulási Tanács ülése elé.

g) A díj plakettből és az odaítélést tanúsító oklevélből, valamint pénzjutalomból áll, amelynek nettó összege a mindenkori köztisztviselői illetményalap 3-szorosa. A díjat a Társulási Tanács elnöke minden év október 1-jén adja át.

h) Tekintettel a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács által fenntartott intézményekben foglalkoztatott személyek létszámára és ellátott feladatok eltérőségére a Szolnoki és vidéki intézmények dolgozói évente váltva részesülhetnek a díjban. Ugyanazt az intézményt díjazását követően 2 évig nem lehet felterjeszteni.

i) A díjazottakról Szolnok Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Igazgatóság Szociális és Integrációs Osztálya nyilvántartást vezet.

k) A díj részét képező plakettet a társulási tanács elnöke készítteti el. A 2014. évre vonatkozóan az oklevél és a plakett elkészítésének és a pénzjutalom forrásának fedezetét a tartalék biztosítja. 2015-től a díjak forrásának fedezetét Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása mindenkori költségvetésében biztosítani szükséges.”

19.7 Egyéb rendelkezések

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.

A Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik érvényessé.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulási Megállapodást megküldi a Társulás tagjainak.

A Társulási Megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

Térség: a települések között létező funkcionális kapcsolatrendszerek összessége alapján lehatárolható területfejlesztési-statisztikai egység.

A Társulási Megállapodás mellékleteit és függelékeit képezik:

a./ Társulás intézményeinek szervezeti ábrái (1. számú melléklet)

b./ a Társulási Megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok,
(2. számú melléklet)

c./ a Többcélú Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (1. számú függelék)

d./ a Társulás szerveinek Ügyrendje (2. számú. függelék)

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

A Társulás tagjai a jogvita eldöntésére a Szolnoki Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen Társulási Megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzés napjával lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2018. február 22. napján kelt, 11/2016. (II.22.) számú határozatával támogatott Társulási Megállapodás hatályát veszti.

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat neve	Határozat száma	Polgármester neve, aláírása
Besenyszög Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Balogh Zoltán polgármester
Csataszög Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Oravecz Zsuzsanna polgármester
Hunyadfalva Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Vékonyné Házi Eszter polgármester
Kőtelek Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Lovász Tibor polgármester
Martfű Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	

		..... Dr. Papp Antal polgármester
Nagykörű Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Veres Nándor polgármester
Rákóczi falva Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Kósa Lajos polgármester
Szajol Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szöllősi József polgármester
Rákócziújfalu Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Varga József polgármester
Szászberek Község Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Alapi József polgármester
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szalay Ferenc polgármester

Tiszajenő Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Puskás Béla polgármester
Tizsasüly Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Pollák Tibor polgármester
Tiszavárkony Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Hegedüs István polgármester
Tószeg Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dr. Gyuricza Miklós polgármester
Újszász Önkormányzata	Város	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Dobozi Róbert polgármester
Vezeny Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Szabó Ferenc polgármester
Zagyvarékas Önkormányzata	Község	...../2018. (.....) sz. határozat	..... Jánosi József polgármester

Vezeny Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
2018. december 20-i ülésére**

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között
kötendő részletfizetéséről szóló megállapodás elfogadására**

Tisztelt Képviselő testület!

A Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása 8 – 9. pontjai tartalmazzák a társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját, valamint a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén az irányadó eljárást. A Társulási Megállapodás alapján a Társulásban részt vevő települési önkormányzatok kötelesek a Társulás működési költségeihez az általuk képviselt települések lakosság számának arányában hozzájárulni (működési pénzügyi hozzájárulás). A Társulási Megállapodásban meghatározott feladat ellátásának - központi költségvetési forrásból nem fedezett - költségeihez lakosság számuk arányában járulnak hozzá (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás). A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban foglalt pénzügyi hozzájárulásait külön megállapodásban foglaltak szerint havi bontásban teljesítik.

Rákóczi falva Város Önkormányzata 2018. évben felhalmozott társulási működési és feladat finanszírozási tartozását, mely jelen esetben 27 440 528,- Ft, kérte, hogy két részletben kívánja rendezni. Az első részletet 6 385 840,- Ft-ot 2019. március 31. napjáig és a második részletet 21 054 688,- Ft-ot 2019. december 1. napjáig kívánja megfizetni.

A Megállapodás a határozati javaslat mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását!

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
...../2018. (.....) Kt. sz. határozata**

**a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között
kötendő részletfizetéséről szóló megállapodás elfogadásáról**

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján, figyelemmel a Társulási Megállapodásban foglaltakra az alábbi határozatot hozza:

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testülete a Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása és Rákóczi falva Város Önkormányzata között kötendő részletfizetéséről szóló megállapodást jelen határozat mellékletében foglaltak alapján jóváhagyja, azzal, hogy a döntés a Szolnoki

Kistérség Többcélú Társulása valamennyi tagönkormányzatának jóváhagyó képviselő-testületi döntésével válik érvényessé.

Határidő: azonnal

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

A végrehajtásban közreműködik: Humán Igazgatóság koordinálásában a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei

Értesülnek: Szabó Ferenc polgármester helyben
Képviselő testület tagjai helyben
Balláné Berecz Enikő aljegyző
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása

Szolnok, 2018. december 11.


Szabó Ferenc
polgármester



.../2018. (.....) sz.határozat melléklete

Ikt.sz.: /2018.

MEGÁLLAPODÁS

egyrésről

Rákóczifalva Városi Önkormányzat (székhelye: 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2., törzskönyvi azonosító PIR száma: 732736, adószáma:15732736-2-16, KSH statisztikai számjele:15732736-8411-321-16), képviseletében eljár: **Kósa Lajos polgármester** – (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrésről

a **Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása** (székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9., törzskönyvi azonosító PIR száma: 577182, adószáma: 15577180-2-16, KSH statisztikai számjele: 15577180-8411-327-16, államháztartási egyedi azonosítója: 732945,), képviseletében eljár: **Szalay Ferenc**, a Társulási Tanács elnöke – (a továbbiakban: Társulás), – együttes említésük esetén: Felek – között a mai napon, helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Felek rögzítik, hogy a Társulás a szolnoki kistérségi feladatok szervezésére, a kistérségi társulás működtetésére, szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására, valamint a központi orvosi és fogorvosi ügylet biztosítására jött létre 2004. szeptember 30-ai hatállyal, melynek az Önkormányzat is tagja.

A Társulási Megállapodás 8., 8.1., 8.2., 8.3. pontjai írják elő a tagok számára a Társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét és a teljesítés módját.

A Társulási Megállapodás 9. pontja tartalmazza a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást.

Felek rögzítik, hogy 2018. évben az Önkormányzatnak a Társulás felé – a kistérségi feladatok szervezéséhez, a kistérségi Társulás működéséhez, a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásához, a fogorvosi ügylet biztosításához való hozzájárulásként - összesen 27 440 528,-Ft azaz huszonhétmillió négyszáznegyvenezer ötszázhuszonnyolc forint tartozása (a továbbiakban: tartozás) keletkezett.

Jelen megállapodás célja, fizetési feltételek:

1. Az Önkormányzat fenti fizetési kötelezettségének jelen megállapodás létrejöttének napjáig nem tett eleget, de a Felek a Társulási Megállapodás 9. pontja szerinti eljárás elkerülése érdekében egymás érdekeit figyelembe véve az alábbi fizetési feltételekben állapodnak meg:

2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy fennálló tartozását a Társulás részére két részletben fizeti meg.

3. Felek megállapodnak, hogy a tartozás első részletének megfizetése 2019. március 31-ig esedékes, az első részlet összege: 6 385 840,- Ft, azaz hatmillió háromszáznyolcvanötezer nyolcszáznegyven forint.

4. Felek megállapodnak, hogy a tartozás második részletének megfizetése 2019. december 1. napjáig esedékes, a második részlet összege: 21 054 688,- Ft, azaz huszonegymillió ötvennégyezer hatszáznyolcvannyolc forint.

5. A tartozás kiegyenlítése a Társulás OTP Bank Nyrt.–nél vezetett 11745004-15577180-00000000 számú számlájára történő átutalással valósul meg, a Társulás által kiállított számviteli bizonylat ellenében.

A tartozás megfizetésére vonatkozó egyéb rendelkezések:

6. Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen megállapodás 3. pontjában leírt első részlet megfizetése az ott megjelölt időpontig nem történik meg, úgy a tartozás teljes összege esedékessé válik, a részletfizetési megállapodás érvényét veszti.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás 9. pontjában foglaltak szerint járnak el, amennyiben az Önkormányzat jelen megállapodásban vállalt, 3. és 4. pontjaiban foglalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget. A hibás teljesítésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései, valamint a hatályos jogszabályok az irányadóak.

Vegyes rendelkezések

8. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, a pertárgy értékétől függően a Szolnoki Járásbíróság vagy a Szolnoki Törvényszék illetékességét kötik ki.

9. Felek képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy rendelkeznek jelen megállapodás aláírásához szükséges jogosultsággal.

10. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos, vonatkozó jogszabályokat tekintik irányadóknak.

11. Felek tudomásul veszik, hogy jelen megállapodás valamennyi társulási tag jóváhagyó képviselő- testületi döntésével válik érvényessé.

Felek jelen megállapodást kölcsönösen értelmezve, elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá.

Szolnok, 2018. december

.....
Rákóczi falva Város Önkormányzata
képviselőjében
Kósa Lajos
polgármester

.....
Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása
képviselőjében
Szalay Ferenc
a Társulási Tanács elnöke

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

E l ő t e r j e s z t é s

A képviselő-testület 2018. december 20-án tartandó soron következő nyílt testületi ülésére

Tárgy: A közterület-használat szabályozásáról szóló rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testülete 2008-ban megalkotta a közterület-használat szabályozásáról szóló rendeletét, amely időközben kiegészítésre került a közterület filmforgatási célú használatára vonatkozó szabályokkal.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti osztálya 2018-ban felülvizsgálta a megye települési önkormányzatainak közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló rendeleteit és az önkormányzatok számára egy segédanyagot készített a helyi rendeletek átdolgozásához. Ezen segédanyag segítségével került felülvizsgálatra és módosításra a helyi rendeletünk.

A közterület eltérő használatáról szóló rendelet az önkormányzatok eredeti jogalkotói hatáskörükben, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés alapján alkotják meg. A feladatkört megjelölő rendelkezés az Alaptörvény 32. cikk (1) a.) e.) pontja, valamint az Mőtv. 13.§ (1) bekezdésének 2. pontja. Felhatalmazó rendelkezést így nem tartalmazhat a rendelet, mert azt eredeti jogalkotói hatáskörben kell hogy kiadják az önkormányzatok.

A közterületek filmforgatás célú igénybevételével kapcsolatos rendeleteket viszont az önkormányzatok törvényi felhatalmazás alapján alkották, ezért nem célszerű azt a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló rendeletében együtt szabályozni.

Önkormányzatunk így elkészítette a „közterület-használat szabályozásáról” és a „filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó szabályokról” szóló rendeleteinek tervezetét, melyet az alábbiak szerint bocsátok a T. Képviselő - testület elé.

Előzetes hatásvizsgálat

Társadalmi hatásai: Nem realizálható.

Gazdasági hatásai: Nem realizálható.

Költségvetési hatásai: A közterület használat díja nem emelkedik, így annak használata esetén többletbevétel nem várható.

Környezeti következményei: A rendelet-tervezetnek környezeti hatása nincs.

Egészségi következményei: A rendelet-tervezetnek egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A módosítás következtében adminisztratív többletterhelés nem várható.

Kérem, hogy a rendeleteket elfogadni szíveskedjenek.

Vezseny, 2018. december 17.


Szabó Ferenc
polgármester



**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018 (.....) Ör. sz. rendelete**

A közterület-használat szabályozásáról

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) a.) e.) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

Általános rendelkezések

1.§.A rendelet célja, hogy

a) meghatározza a közterület használatának rendjére vonatkozó szabályokat, figyelemmel a helyi adottságokra, a lakossági igényekre, a településrendezési szempontokra, köznyugalmi és környezetvédelmi szempontokra, valamint hogy megállapítsa a közterület használati díj mértékét és fizetésének módját.

A rendelet hatálya

2.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Vezeny község közigazgatási területén belül az Önkormányzat tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi földrészletekre.

(2) Rendelkezései minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre vonatkoznak, akik állandó vagy ideiglenes jelleggel a község területén tartózkodnak és tevékenykednek.

A közterület használat engedélyezése, a közterületi igénybevétele

3.§. Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

1. Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz közterületi elhelyezéséhez.
2. Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz elhelyezéséhez

Közterület-használati engedély

4.§ (1) A közterület használati engedély iránti kérelmet az Önkormányzat Hivatalához kell benyújtani. A kérelmet a rendelet 2 sz. melléklete tartalmazza.

(2) A közterület használattal összefüggő képviselő-testületi hatáskört a polgármester gyakorolja.

A közterület-használati díj mértéke, megfizetésének módja

5.§ (1) Az engedélyes a közterületek használatáért e rendelet 1. sz. mellékletében megállapított díjtételt köteles megfizetni. A közterület-használati engedéllyel rendelkező a használati díjat attól függetlenül köteles megfizetni, hogy a közterületet ténylegesen használja-e.

(2) A fizetendő közterület –használati díjat az igénybe vett közterület nagysága szerint kell megállapítani. A közterület használati díj szempontjából minden megkezdett év, hó, nap, m² és fm egésznek számít.

(3) A közterület–használati díjat a vonatkozó határozatban megjelölt módon a Hivatal házipénztárába vagy az önkormányzat engedélyben megadott számlaszámra kell befizetni.

Mentesség a közterület–használati díj megfizetése alól

- 6.§ (1) A közterület–használati díj a polgármester döntése alapján elengedhető,
- a.) ha a közterület használatára közfeladat ellátása céljából van szükség
 - b.) humanitárius és karitatív célok érdekében végzett tevékenység esetében
 - c.) az önkormányzat által szervezett rendezvények esetében

A közterület engedély nélküli használatának jogkövetkezménye

7.§ (1) A közterület engedély nélküli használata esetén a használó köteles a használatot haladéktalanul megszüntetni, és a közterületet – saját költségén – az eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

(2) Ha az engedélyes a közterületet írásbeli felszólítás ellenére sem az engedélyezett célra és módon használja, abban maradandó kárt okoz, beszennyezi, vagy a díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az engedélyt vissza kell vonni. Az engedélyes a közterületet ez esetben is köteles a (1) bekezdésben foglaltak szerint helyreállítani.

Záró rendelkezések

8.§ (1) Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével hatályát veszti Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő - testületének a közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008 (IV.18.) Ör. sz. rendelete

K.m.f.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Közterület használat díjtáblázata

	A	B
	A közterület használat megnevezése	Díjtétel
1.	Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz	50,-Ft/m ² /nap 1.000,-Ft/m ² /év
2.	Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz	100,-Ft/m ² /hó

K é r e l e m
közterület-használati engedélyhez

Kérelmező neve:

Kérelmező lakcíme/székhelye:

Kérelmező postacíme (ha lakcímével, székhelyével nem azonos):

Kapcsolattartó neve (cég esetén): (1)

Kérelmező telefonszáma: (1)

A közterület-használat helye: Vezensy

A közterület-használat célja: *

1. Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz
2. Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz

A közterület-használat ideje: 20..... év hó naptól

20..... év hó napig

A közterület-használati díjat * átutalással / készpénzben kívánom befizetni.

A közterület-használat módja, mértéke, pontos leírása: m2 közterületen

.....
.....

Vezensy, 20.... év hó nap

.....
aláírás

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2018 (.....) Ör. sz. rendelete**

A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó szabályokról

Vezseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Vezseny Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő közterületeknek a mozgóképről szóló törvény szerinti filmalkotás forgatása céljából történő igénybevételére (a továbbiakban: filmforgatás) a közterület-használat szabályairól szóló rendelet az e rendeletben foglalt eltérésekkel alkalmazandó.

(2) A fizetendő közterület használat díja megegyezik a mozgóképről szóló törvény 3. mellékletében foglalt díjtételek mindenkor mértékével.

(3) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható esetben, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani, és a közterület-használatot olyan időtartamban kell engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt.

A közterület-használatát ilyen esemény esetén az akadály elhárulását követően, rendkívüli természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően 10 munkanapon belül biztosítani kell.

(4) Mentés a közterület-használati díj alól:

- a) az önkormányzat megrendelésére készülő film forgatása,
- b) az önkormányzatról turisztikai célt szolgáló film forgatása.

2.§. A filmforgatási célú közterület használattal összefüggő a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvényben meghatározott Képviselő-testületi hatáskörök gyakorlási jogát a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

3.§. (1) Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével hatályát veszti Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő testületének a közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008 (IV.18.) Ör. sz. rendelete

K.m.f.

Szabó Ferenc
polgármester

Balláné Berecz Enikő
aljegyző

**Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2018 (XII.27.) Ör. sz. rendelete**

A közterület-használat szabályozásáról

Vezseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) a.) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13.§ (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

Általános rendelkezések

1.§.A **rendelet célja**, hogy

a) meghatározza a közterület használatának rendjére vonatkozó szabályokat, figyelemmel a helyi adottságokra, a lakossági igényekre, a településrendezési szempontokra, köznyugalmi és környezetvédelmi szempontokra, valamint hogy megállapítsa a közterület használati díj mértékét és fizetésének módját.

A rendelet hatálya

2.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Vezseny község közigazgatási területén belül az Önkormányzat tulajdonában lévő, az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi földrészekre.

(2) Rendelkezései minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre vonatkoznak, akik állandó vagy ideiglenes jelleggel a község területén tartózkodnak és tevékenykednek.

A közterület használat engedélyezése, a közterületi igénybevétele

3.§. Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

1. Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz közterületi elhelyezéséhez.

2. Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz elhelyezéséhez

Közterület-használati engedély

4.§ (1) A közterület használati engedély iránti kérelmet az Önkormányzat Hivatalához kell benyújtani. A kérelmet a rendelet 2 sz. melléklete tartalmazza.

(2) A közterület használatlal összefüggő képviselő-testületi hatáskört a polgármester gyakorolja.

A közterület-használati díj mértéke, megfizetésének módja

5.§ (1) Az engedélyes a közterületek használatáért e rendelet 1. sz. mellékletében megállapított díjtételt köteles megfizetni. A közterület-használati engedéllyel rendelkező a használati díjat attól függetlenül köteles megfizetni, hogy a közterületet ténylegesen használja-e.

(2) A fizetendő közterület –használati díjat az igénybe vett közterület nagysága szerint kell megállapítani. A közterület használati díj szempontjából minden megkezdett év, hó, nap, m² és fm egésznek számít.

(3) A közterület–használati díjat a vonatkozó határozatban megjelölt módon a Hivatal házipénztárába vagy az önkormányzat engedélyben megadott számlaszámra kell befizetni.

Mentesség a közterület–használati díj megfizetése alól

- 6.§ (1) A közterület–használati díj a polgármester döntése alapján elengedhető,
- ha a közterület használatára közfeladat ellátása céljából van szükség
 - humanitárius és karitatív célok érdekében végzett tevékenység esetében
 - az önkormányzat által szervezett rendezvények esetében

A közterület engedély nélküli használatának jogkövetkezménye

7.§ (1) A közterület engedély nélküli használata esetén a használó köteles a használatot haladéktalanul megszüntetni, és a közterületet – saját költségén – az eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

(2) Ha az engedélyes a közterületet írásbeli felszólítás ellenére sem az engedélyezett célra és módon használja, abban maradandó kárt okoz, beszennyezi, vagy a díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az engedélyt vissza kell vonni. Az engedélyes a közterületet ez esetben is köteles a (1) bekezdésben foglaltak szerint helyreállítani.


Záró rendelkezések

8.§ (1) Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével hatályát veszti Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő -testületének a közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008 (IV.18.) Ör. sz. rendelete



Szabó Ferenc
 Polgármester




Balláné Bercz Enikő
 aljegyző

Kihirdetés napja: 2018. december 27.




Balláné Bercz Enikő
 aljegyző

Közterület használat díjtáblázata

	A	B
	A közterület használat megnevezése	Díjtétel
1.	Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz	50,-Ft/m ² /nap 1.000,-Ft/m ² /év
2.	Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz	100,-Ft/m ² /hó

K é r e l e m
közterület-használati engedélyhez

Kérelmező neve:

Kérelmező lakcíme/székhelye:

Kérelmező postacíme (ha lakcímével, székhelyével nem azonos):
.....

Kapcsolattartó neve (cég esetén): (1)

Kérelmező telefonszáma: (1)

A közterület-használat helye: Vezenseny

A közterület-használat célja: *

1. Árusító fülke, asztal, gépjármű-felépítmény egyéb az áru bemutatására szolgáló eszköz
2. Vendéglátó előkert , kerthelység , terasz

A közterület-használat ideje: 20..... év hó naptól

20..... év hó napig

A közterület-használati díjat * átutalással / készpénzben kívánom befizetni.

A közterület-használat módja, mértéke, pontos leírása: m2 közterületen

.....
.....

Vezenseny, 20.... év hó nap

.....
aláírás

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2018 (XII.27.) Ör. sz. rendelete**

A filmforgatási célú közterület-használatra vonatkozó szabályokról

Vezeny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Vezeny Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő közterületeknek a mozgóképről szóló törvény szerinti filmalkotás forgatása céljából történő igénybevételére (a továbbiakban: filmforgatás) a közterület-használat szabályairól szóló rendelet az e rendeletben foglalt eltérésekkel alkalmazandó.

(2) A fizetendő közterület használat díja megegyezik a mozgóképről szóló törvény 3. mellékletében foglalt díjtételek mindenkori mértékével.

(3) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható esetben, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani, és a közterület-használatot olyan időtartamban kell engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt.

A közterület-használatát ilyen esemény esetén az akadály elhárulását követően, rendkívüli természeti esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően 10 munkanapon belül biztosítani kell.

(4) Mentés a közterület-használati díj alól:

- a) az önkormányzat megrendelésére készülő film forgatása,
- b) az önkormányzatról turisztikai célt szolgáló film forgatása.


2.§. A filmforgatási célú közterület használatával összefüggő a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvényben meghatározott Képviselő-testületi hatáskörök gyakorlási jogát a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

3.§. (1) Ez a rendelet 2019. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével hatályát veszti Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének a közterület-használat szabályozásáról szóló 9/2008 (IV.18.) Ör. sz. rendelete



Szabó Ferenc
Polgármester




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

Kihirdetés napja: 2018. december 27.




Balláné Berecz Enikő
aljegyző

