

MUTATÓ**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott
soron kívüli nyílt testületi üléséről**

<u>Tárgy:</u>	<u>Hat. – Rend. száma:</u>
Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. november 28-i soron kívüli nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról	61/2019.(XI.28.) Kt.sz.
A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésére, Tiszavárkony község csatlakozása	62/2019.(XI.28.) Kt.sz.
A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítására	63/2019.(XI.28.) Kt.sz.
A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására	64/2019.(XI.28.) Kt.sz.
A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására	65/2019.(XI.28.) Kt.sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 28-án megtartott soron kívüli nyílt üléséről

Az ülés helye: Községháza
Vezenseny, Templom u. 1.

Az ülés vezetője: Szabó Ferenc polgármester

Jelen vannak: Kondor István
Szabó Vivien képviselők

Az üléstől távolmaradt: Péter Károly
Sipos Attila képviselők

Az ülésen meghívottként jelen van: Balláné Berecz Enikő aljegyző
Kormosné Lukács Katalin gazd.főelőadó

Szabó Ferenc köszönti a testületi ülés résztvevőit. Jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Az 5 képviselőből 3 fő (60%) jelen van. Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezetőjére Kerékgyártó Csilla személyében. Továbbá javaslatot tesz az ügyrend menetére:

Napirend:

1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezése, Tiszavárkony község csatlakozása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítására
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Bejelentések

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
61/2019.(XI.28.) Kt. számú határozata**

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. november 28-i soron kívüli nyílt ülése napirendjeinek jóváhagyásáról

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. november 28-i soron kívüli nyílt ülése napirendjeit, azok sorrendjét a következők szerint hagyja jóvá:

Napirend:

1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezése, Tiszavárkony község csatlakozása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítására
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Bejelentések

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben

**I. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

Szabó Ferenc polgármester

Kérem a képviselőket, hogy a napirendi ponttal kapcsolatban mondják el észrevételeiket, tegyék fel kérdéseiket.

Kondor István képviselő

Tudunk arról valamit, hogy az előző ciklusban Tiszavárkony milyen pénzügyi helyzetben volt, milyen volt a gazdasági stabilitása?

Szabó Ferenc polgármester

Tudomásunk szerint korábban voltak problémák, de a tárgyalások során a polgármester elmondása szerint stabilizálódott a helyzet.

A napirendi ponttal kapcsolatban több kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő = 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
62/2019. (XI.28.) Kt. számú határozata**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésére, Tiszavárkony község csatlakozása

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84-85.§-a alapján tárgyalta a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésével kapcsolatos előterjesztést.

Képviselő-testület kinyilvánítja azon szándékát, hogy 2020. január 1. napjától támogatja Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozását a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert és a jegyzőt az átszervezéssel kapcsolatos további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester
Balláné Berecz Enikő aljegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Virág József Tiszajenő Község Polgármester
- 5./ Hegedűs István Tiszavárkony Község Polgármestere

**II. Napirendi pont tárgyalása
(Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)**

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő testületének
63/2019. (XI.28.) Kt. számú határozata**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8./A. § alapján 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 1. mellékletét képező tartalommal jóváhagyja a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosító okiratát, a határozat 2. mellékletét képező tartalommal jóváhagyja a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratát.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában történő bejegyzés érdekében, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2019. december 15.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság
5000 Szolnok, Liget út 6.

1. melléklet a 63/2019.(XI.28.) Kt.sz. határozathoz

Okirat száma:

Módosító okirat

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 18/2016.(II.15.) Kt. számú határozattal, és Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 12/2016.(II.15.) Kt. számú határozattal 2016. február 15. napján kiadott, 149-3/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019.(...) Kt.sz. határozatát, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019.(...) Kt.sz. határozatát, Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019.(...) Kt.sz. határozatát figyelembe véve - a következők szerint módosítom:

1. 1. Az alapító okirat „1.2.2. telephelye” helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége	5093 Vezseny, Templom utca 1.
2	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

2. Az alapító okirat 2.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§- a, Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 124/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 76/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata.”

3. Az alapító okirat „2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv” helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő Községi Önkormányzat	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
2	Vezseny Községi Önkormányzat	5093 Vezseny, Templom utca 1.
3	Tiszavárkony Községi Önkormányzat	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

4. Az alapító okirat „4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:” helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja az Mőtv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszajenő, Vezenseny és Tiszavárkony települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Vezenseny és Tiszavárkony településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.”

5. Az alapító okirat 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe” helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal illetékessége, működési területe Tiszajenő, Vezenseny és Tiszavárkony községek közigazgatási területe.”

Jelen módosító okiratot 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt:

2. melléklet a 63/2019.(XI.28.) Kt.sz. határozathoz

Okirat száma:

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

1.2.2. telephelyei:

	telephelyek megnevezése	telephelyek címe
1	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezensenyi Kirendeltsége	5093 Vezenseny, Templom utca 1.
2	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§- a, Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 124/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 76/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata.

2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő Községi Önkormányzat	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
2	Vezseny Községi Önkormányzat	5093 Vezseny, Templom utca 1.
3	Tiszavárkony Községi Önkormányzat	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

2.4. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő-Vezseny Községek Körjegyzősége	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 84.§ (1) bekezdése alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja az Möt.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Vezseny és

Tiszavárkony településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

4.4.A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
5	016030	Állampolgársági ügyek
6	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatás

4.5.A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal illetékessége, működési területe Tiszajenő, Vezeny és Tiszavárkony községek közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1.A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Mőtv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Az önkormányzatok polgármesterei a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt neveznek ki határozatlan időre. A polgármesterek döntésüket lakosságszám-arányos többségi döntéssel hozzák.

5.2.A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény

III. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 64/2019.(XI.28) Kt. számú határozata

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal módosítja.

Képviselő-testület a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást egységes szerkezetben 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Virág József Tiszajenő Község Polgármestere
- 5./ Hegedűs István Tiszavárkony Község

1. számú melléklet a 64/2019XI.28.) Kt.sz. határozathoz

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítása

Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete között a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85.§-a alapján az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től határozatlan időre alakított közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosul:

1. A Megállapodás bevezető része az alábbiakkal egészül ki:

„Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete / 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37./ képviseli: Hegedűs István polgármester.”

2. A Megállapodás 1. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„A közös önkormányzati hivatal működését a Megállapodó Felek minden évben felülvizsgálják.”

3. A Megállapodás 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeinek működése

3.1.Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Vezseny községben a Templom utca 1. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Vezseny települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek intézése céljából.

3.2. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkony községben az Endre király utca 37. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Tiszavárkony települést érintő hatósági, önkormányzati, és pénzügyek intézése céljából.”

4. A Megállapodás 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye, kirendeltségei, címe

4.1. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye és címe:

Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

Tel.: 56/434-550

e-mail: info@tiszajeno.hu

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségeinek megnevezése, székhelye és címe:

4.2.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Vezsenyi Kirendeltség/

5093 Vezseny, Templom utca 1.

Tel.: 56/459-021

e-mail: info@vezseny.hu

4.2.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Tiszavárkonyi Kirendeltség/

5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

Tel.: 56/436-036

e-mail: titkarsag@tiszavarkony.hu”

5. A Megállapodás 6. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„6.3. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:

Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető

4 fő köztisztviselő”

6. A Megállapodás 7. pontjának első mondata az alábbiak szerint módosul:

„7. Jelen megállapodás alapján Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községek Önkormányzatánál a jegyzői feladatokat Tiszajenő Község Polgármestere, Vezseny Község Polgármestere és Tiszavárkony Község Polgármestere által lakosságszám-arányos többségi döntéssel megválasztott Jegyző látja el. „

7. A Megállapodás 10 pontja az alábbiak szerint módosul:

„10. A Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátása.

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal tiszajenői székhelyén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.1.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.1.2. A Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyügyi feladatok biztosítása.

10.1.3. Anyakönyvvezetői igazgatási feladatok ellátása Tiszajenő és Vezseny községek közigazgatási területén.

10.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.2.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Vezseny települést érintően.

10.2.2. Szociális feladatok meghatározott körének ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.3. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.3.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszavárkony települést érintően.”

8. A Megállapodás 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos pénzügyi feltételek, finanszírozás, költségek megosztása:

11.1. A feladatok ellátásához igényelhető állami hozzájárulást a székhely település igényli.

11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és annak járulékai,
- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Hivatali épületek működéséhez szükséges dologi kiadások meghatározott része.

11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulást az önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetési kiadási előirányzatának a településekre jutó kiadásainak arányában osztják meg.

(Tiszajenő székhely hivatala, a Vezsenyi Kirendeltség hivatala és a Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatal éves költségvetési tervének kiadási előirányzatait összesen 100 %-nak véve, az egyes hivatalok kiadásainak összes kiadáson belüli aránya.)

11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselőinek személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) villamosenergia, fűtési, mobiltelefon költségeit, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből,
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 70 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint
- a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díja
- székhely hivatal postaköltségek

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltség hivatali épületének (5093 Vezseny, Templom utca 1.) villamosenergia, fűtési, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 30 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatali épületének (5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.) villamosenergia költségeit, a fűtési, és a vízdíj költségeit a vezetékes telefon költségeit és az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

11.5. A felmerülő költségek fedezetére Megállapodó felek havi rendszerességgel – minden hónap 1. napjáig – előleget utalnak a Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatala részére.

Az előleg az igényelhető állami hozzájárulás jelen Megállapodás 11.3. pontja szerint meghatározott, önkormányzatokra eső részének és a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetésében tervezett kiadások önkormányzatokra eső része különbözetének 1/12-ed része.

A tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig a tárgyévet megelőző évben megállapított előleg havi összegét utalják a Megállapodó felek.

11.6. Az adott évről készült zárszámadással egyidejűleg a Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít Tiszajenő, Vezseny, Tiszavárkony községeknek a hivatal működésével összefüggő tényleges bevételeiről és ténylegesen felmerült kiadásairól. Az elszámolás alapján szükséges pénzügyi rendezésre (az esetlegesen keletkező túlfizetés beszámítására, illetve a szükséges befizetés teljesítésére) a zárszámadás képviselő-testületi jóváhagyását követő 15. napon belül kerül sor.

11.7. Az önkormányzatok a hivatali épületek egyéb működési, fenntartási és fejlesztési költségeit saját költségvetésükből finanszírozzák.

11.8. Az adott önkormányzat által elfogadott Közös Önkormányzati Hivatali költségvetésben előre nem tervezett, nem szereplő, jogszabály által meghatározott, kötelezően biztosítandó személyi jellegű kiadásokat a kiadás felmerülésének helye szerinti önkormányzat biztosítja a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye részére.

11.9. Amennyiben Vezseny, illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata tárgyhó 1-ig nem utalja a havi támogatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye részére, és fennálló tartozása eléri a 60. napot, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult azonnali beszédési megbízást benyújtani Vezseny, illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata számlavezető pénztintézetéhez az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben az inkasszó eredménytelen volt, mert Vezseny, illetve Tiszavárkony számláján nincs megfelelő összeg, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult Vezseny, illetve Tiszavárkony számláinak kifizetését megtagadni.”

9. A Megállapodás 12.1. és 12.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„12. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos vagyonnal való gazdálkodás:

12.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alakításakor, illetve Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozásának időpontjában az önkormányzatok tulajdonában lévő, hivatali feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon az önkormányzatok saját tulajdonában marad.

12.2. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez vagyontárgy beszerzése szükséges, úgy a vagyontárgyak annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerülnek, amely az adott vagyontárgy beszerzéséhez a forrást biztosította.

A közös pályázat útján a Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonába kerülő vagyontárgyak vonatkozásában a tulajdoni hányad az önkormányzatok által vállalt pályázati önerő arányában oszlik meg. Önerő biztosítása nélküli pályázat útján beszerzett vagyontárgy esetében a tulajdoni hányad egyenlő arányban oszlik meg Megállapodó felek között.”

9. A Megállapodás 13. pontja az alábbiak szerint módosul:

„13. A Jegyző, vagy megbízottja köteles minden testületi ülésen részt venni.

A Jegyző a Kirendeltségek működésének szervezési feladatait a Vezsenyi Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető bevonásával látja el.”

Záradék

Ezen megállapodás 2020. január 1. napján lép életbe.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. (...) Kt.sz. határozatával, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. (...) Kt.sz. határozatával, Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.(..) Kt.sz. határozatával fogadta el.

Tiszajenő, 2019.

Vezseny, 2019.

Virág József
polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Szabó Ferenc
polgármester
Vezseny Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Tiszavárkony, 2019.

Hegedűs István
 polgármester
 Tiszavárkony Községi Önkormányzat
 Képviselő-testületének
 képviselőjében

2. számú melléklet a 64/2019(XI.28.) Kt.sz. határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról

Mely létrejött egyrészről **Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** /5094 Tiszajenő Vasút utca 11./-képviseli: **VIRÁG JÓZSEF** polgármester, másrészről **Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** /5093 Vezensy Templom utca 1./ képviseli **SZABÓ FERENC** polgármester és **Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** / 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37./ képviseli: **HEGEDŰS ISTVÁN** polgármester között (együttes említésük esetén továbbiakban: Megállapodó Felek) az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. Megállapodó Felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § és 85. § alapján az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től határozatlan időre Közös Önkormányzati Hivatalt hoznak létre és tartanak fenn a vonatkozó jogszabályok, továbbá a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

A Közös Önkormányzati Hivatal az igazgatási feladatok ellátását a Megállapodó Felek önállóságát tiszteletben tartva végzi.

A közös önkormányzati hivatal működését a Megállapodó Felek minden évben felülvizsgálják.

2. A Közös Önkormányzati Hivatal önálló jogi személy, maradvány-érdekeltségű költségvetési szerv.

A Közös Önkormányzati Hivatal alaptevékenysége: Önkormányzati igazgatási tevékenység.

3. A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeinek működése

3.1. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Vezensy községben a Templom utca 1. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Vezensy települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek intézése céljából.

3.2. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkony községben az Endre király utca 37. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Tiszavárkony települést érintő hatósági, önkormányzati, és pénzügyek intézése céljából.

4. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye, kirendeltségei, címe

4.1. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye és címe:
 Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
 Tel.: 56/434-550
 e-mail: info@tiszajeno.hu

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségeinek megnevezése, székhelye és címe:

4.2.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Vezsenyi Kirendeltség/

5093 Vezseny, Templom utca 1.

Tel.: 56/459-021

e-mail: info@vezseny.hu

4.2.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Tiszavárkonyi Kirendeltség/

5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

Tel.: 56/436-036

e-mail: titkarsag@tiszavarkony.hu

5. Megállapodó Felek kijelentik, hogy az igazgatási munka ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket az érintett településeken biztosítják.

6. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése:

6.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal:

Tiszajenő, Vasút utca 11.

1 fő jegyző

6 fő köztisztviselő

6.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége:

Vezseny, Templom utca 1.

1 fő aljegyző

4 fő köztisztviselő

6.3. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:

Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető

4 fő köztisztviselő

7. Jelen megállapodás alapján Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községek Önkormányzatánál a jegyzői feladatokat Tiszajenő Község Polgármestere, Vezseny Község Polgármestere és Tiszavárkony Község Polgármestere által lakosságszám-arányos többségi döntéssel megválasztott Jegyző látja el.

A Jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat Tiszajenő Község Polgármestere gyakorolja.

A Jegyzőt az Aljegyző helyettesíti, ellátja a Jegyző által meghatározott feladatokat.

8. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezetére, működésre vonatkozó részletes szabályokat a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint Ügyrendje tartalmazza.

9. A Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi köztisztviselője tekintetében a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja.

A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz az érintett település polgármesterének egyetértése szükséges.

10.A Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátása.

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő székhelyén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.1.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.1.2. A Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyügyi feladatok biztosítása.

10.1.3. Anyakönyvvezetői igazgatási feladatok ellátása Tiszajenő és Vezenseny községek közigazgatási területén.

10.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Vezenseny Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.2.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Vezenseny települést érintően.

10.2.2. Szociális feladatok meghatározott körének ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.3. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.3.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszavárkony települést érintően.

11. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos pénzügyi feltételek, finanszírozás, költségek megosztása:

11.1. A feladatok ellátásához igényelhető állami hozzájárulást a székhely település igényli.

11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és annak járulékai,
- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Hivatali épületek működéséhez szükséges dologi kiadások meghatározott része.

11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulást az önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetési kiadási előirányzatának a településekre jutó kiadásainak arányában osztják meg.

(Tiszajenő székhely hivatala, a Vezenseny Kirendeltség hivatala és a Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatal éves költségvetési tervének kiadási előirányzatait összesen 100 %-nak véve, az egyes hivatalok kiadásainak összes kiadáson belüli aránya.)

11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselőinek személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) villamosenergia, fűtési, mobiltelefon költségeit, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 70 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint
- a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díja
- székhely hivatal postaköltségek

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltség hivatali épületének (5093 Vezseny, Templom utca 1.) villamosenergia, fűtési, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 30 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatali épületének (5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.) villamosenergia költségeit, a fűtési, és a vízdíj költségeit, a vezetékes telefon költségeit és az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

11.5. A felmerülő költségek fedezetére Megállapodó felek havi rendszerességgel – minden hónap 1. napjáig – előleget utalnak a Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatala részére.

Az előleg az igényelhető állami hozzájárulás jelen Megállapodás 11.3. pontja szerint meghatározott, önkormányzatokra eső részének és a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetésében tervezett kiadások önkormányzatokra eső része különbözetének 1/12-ed része.

A tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig a tárgyévet megelőző évben megállapított előleg havi összegét utalják a Megállapodó felek.

11.6. Az adott évről készült zárszámadással egyidejűleg a Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít Tiszajenő, Vezseny, Tiszavárkony községeknek a hivatal működésével összefüggő tényleges bevételeiről és ténylegesen felmerült kiadásairól. Az elszámolás alapján szükséges pénzügyi rendezésre (az esetlegesen keletkező túlfizetés beszámítására, illetve a szükséges befizetés teljesítésére) a zárszámadás képviselő-testületi jóváhagyását követő 15. napon belül kerül sor.

11.7. Az önkormányzatok a hivatali épületek egyéb működési, fenntartási és fejlesztési költségeit saját költségvetésükből finanszírozzák.

11.8. Az adott önkormányzat által elfogadott Közös Önkormányzati Hivatali költségvetésben előre nem tervezett, nem szereplő, jogszabály által meghatározott, kötelezően biztosítandó személyi jellegű kiadásokat a kiadás felmerülésének helye szerinti önkormányzat biztosítja a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye részére.

11.9. Amennyiben Vezensy, illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata tárgyhó 1-ig nem utalja a havi támogatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye részére, és fennálló tartozása eléri a 60. napot, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult azonnali beszédési megbízást benyújtani Vezensy, illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata számlavezető pénzügyintézetéhez az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben az inkasszó eredménytelen volt, mert Vezensy, illetve Tiszavárkony számláján nincs megfelelő összeg, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult Vezensy, illetve Tiszavárkony számláinak kifizetését megtagadni.

12. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos vagyonnal való gazdálkodás:

12.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alakításakor, illetve Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozásának időpontjában az önkormányzatok tulajdonában lévő, hivatali feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon az önkormányzatok saját tulajdonában marad.

12.2. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez vagyontárgy beszerzése szükséges, úgy a vagyontárgyak annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerülnek, amely az adott vagyontárgy beszerzéséhez a forrást biztosította.

A közös pályázat útján a Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonába kerülő vagyontárgyak vonatkozásában a tulajdoni hányad az önkormányzatok által vállalt pályázati önerő arányában oszlik meg. Önerő biztosítása nélküli pályázat útján beszerzett vagyontárgy esetében a tulajdoni hányad egyenlő arányban oszlik meg Megállapodó felek között.

12.3. A Közös Önkormányzati Hivatalban résztvevő önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal megszűnésekor – a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont illetően - kötelesek egymással elszámolni. A közös vagyon felosztása külön szerződés alapján történik, melyben figyelembe kell venni a teljesített vagyoni hozzájárulások arányát.

12.4. A vagyonfelosztás elvei: - a vagyon könyv szerinti értéken történő felosztása,
- a vagyonérték pénzbeli megváltásának lehetősége.

13. A Jegyző, vagy megbízottja köteles minden testületi ülésen részt venni.

A Jegyző a Kirendeltségek működésének szervezési feladatait a Vezensyi Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető bevonásával látja el.

14. Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást az érintett önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése alapján – a vonatkozó jogszabályokra figyelemmel – módosíthatják, illetve felbonthatják.

15. Megállapodó Felek a működési körükbe tartozó feladatok ellátását érintő valamennyi kérdésben egymás jogait kölcsönösen tiszteletben tartva egymással együttműködnek.

16. Megállapodó Felek az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket kölcsönös megegyezéssel rendezik. Amennyiben vitás kérdések megegyezés útján nem rendezhetők, az illetékes bírósághoz fordulnak.

17. A megállapodás 1 példányát – a jóváhagyó határozattal együtt – a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának meg kell küldeni.

Záradék

Ez a megállapodás 2020. január 1. napján lép életbe.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 69/2012.(X.15.) Kt. számú határozatával, Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 54/2012.(X.15.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen megállapodást módosította Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 31/2016.(IV.28.) Kt. számú és a .../2019.(...) Kt. számú, határozata, Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 24/2016.(IV.28.) Kt. számú és .../2019.(...) Kt. számú határozata, továbbá Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019(...) Kt. számú határozata.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Tiszajenő, 2019.

Vezenseny, 2019.

Virág József
polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Szabó Ferenc
polgármester
Vezenseny Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Tiszavárkony, 2019.

Hegedűs István
polgármester
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

IV. Napirendi pont tárgyalása (Írásos anyag a jegyzőkönyvhöz csatolva)

A napirendi ponttal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Szabó Ferenc polgármester szavazást rendelt el és megállapította, hogy a Képviselő-testület határozathozatalakor jelenlévő képviselők száma 3 fő – 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

Vezenseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 65/2019.(XI.28.) Kt. számú határozata

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát 2020. január 1. napi hatállyal / továbbiakban: SZMSZ/ a határozat melléklete szerint módosítja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Balláné Berecz Enikő aljegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Virág József Tiszajenői Község Polgármestere
- 5./ Hegedűs István Tiszavárkony Község Polgármestere

a 65/2019.(XI.28.) Kt.sz. határozat melléklete

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

1. Az SZMSZ 1.3 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3 A Közös Hivatal kirendeltségei: 5093 Vezseny, Templom utca 1.
5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.”

2. Az SZMSZ 1.9 és 1.10 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.9 A Közös Hivatal fenntartója: Tiszajenői Község Önkormányzata
Vezseny Község Önkormányzata
Tiszavárkony Község Önkormányzata

1.10 A Közös Hivatal illetékességi területe – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – Tiszajenői, Vezseny és Tiszavárkony községek közigazgatási területére terjed ki.”

3. Az SZMSZ 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A Közös Hivatal felügyeleti szervei

A Közös Hivatal felügyeleti szervei:

Tiszajenői Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete”

4. Az SZMSZ 8.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Közös Hivatal létszáma 17 fő.”

5. Az SZMSZ 9.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9.1 Munkarend

A Közös Hivatal munkarendje a következő:

Tiszajenői településen	hétfőtől csütörtökig	7,30 – 16,30
	pénteken	7,30 – 11,30

Vezseny településen	hétfőtől csütörtökig	7,45 – 16,45
	pénteken	7,45 – 12,00

Tiszavárkony településen hétfő:	7,30 – 16,00
kedd:	7,30 – 16,30
szerda:	7,30 – 15,30
csütörtök:	7,30 – 17,00
pénteken:	7,30 – 12,30

A munkaközi szünet (ebéidő) 30 perc, naponta 12,00 – 12,30 között.”

6. Az SZMSZ 9.4 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9.4 Az ügyfélfogadás rendje

9.4.1 A Közös Hivatal székhelyén (Tiszajenő, Vasút utca 11.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

9.4.2 A Közös Hivatal Vezsenyi Kirendeltség (Vezseny, Templom utca 1.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	8,00 – 12,00	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

9.4.3 A Közös Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség (Tiszavárkony, Endre király utca 37.)

hétfő:	7,30 – 16,00
kedd:	nincs ügyfélfogadás
szerda:	7,30 – 15,30
csütörtök:	12,30 – 17,00
péntek:	7,30 – 12,30

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	9,00 – 12,00	13,00 – 14,00
kedd:	nincs ügyfélfogadás	
szerda:	9,00 – 12,00	13,00 – 14,00

csütörtök: nincs ügyfélfogadás
péntek: nincs ügyfélfogadás

Tiszavárkonyi Szőlőben keddi napon: 9,00 - 10,00”

7. Az SZMSZ 9.6 pontjának második bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Vezeny településen az Aljegyző, Tiszavárkony településen a Kirendeltségvezető a munkaköri leírásában meghatározott körben kiadmányozza az adott Kirendeltség feladatkörébe tartozó ügyek kiadványait.”

8. Az SZMSZ 1. sz. melléklete az alábbiak szerint módosul:

„A Közös Hivatal alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és Európai Parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
011220	Adó, vám- és jövedéki igazgatás
016030	Állampolgársági ügyek”

9. Az SZMSZ 2. számú melléklete az alábbiakkal egészül ki, a Szervezeti ábra az alábbiakban módosul:

„Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:
Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető
4 fő köztisztviselő

Szervezeti ábra:

Tiszajenő Község Polgármestere	Vezeny Község Polgármestere	Tiszavárkony Község Polgármestere
	Jegyző	
	Aljegyző	
Köztisztviselők (Tiszajenő)	Köztisztviselők (Vezeny)	Kirendeltségvezető Köztisztviselők (Tiszavárkony)”

10. Az SZMSZ 1. számú függeléke – a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje – az alábbiak szerint módosul:

10.1. Az Ügyrend 1.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„1.2. A Közös Hivatal Tiszajenő, Vezeny és Tiszavárkony Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei által létrehozott egységes szerv, amely a polgármesterek irányításával látja el feladatát.”

10.2. Az Ügyrend 2.1. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„Tiszavárkony, Endre király utca 37. 5092
 Telefon: 56-436-036
 Email: titkarsag@tizsavarkony.hu”

10.3. Az Ügyrend 3. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége
 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.
 1 fő kirendeltségvezető
 4 fő köztisztviselő”

10.4. Az Ügyrend 5. és 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„5. A Közös Hivatal Munkarendje

A Közös Hivatal munkarendje a következő:

Tiszajenő településen	hétfőtől csütörtökig	7,30 – 16,30
	pénteken	7,30 – 11,30

Vezseny településen	hétfőtől csütörtökig	7,45 – 16,45
	pénteken	7,45 – 12,00

Tiszavárkony településen	hétfő:	7,30 – 16,00
	kedd:	7,30 – 16,30
	szerda:	7,30 – 15,30
	csütörtök:	7,30 – 17,00
	pénteken:	7,30 – 12,30

A munkaközi szünet (ebédidő) 30 perc, naponta 12,00 – 12,30 között.”

„6. Az ügyfélfogadás rendje

6.1. A Közös Hivatal székhelyén (Tiszajenő, Vasút utca 11.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

6.2. A Közös Hivatal Vezsenyi Kirendeltség (Vezseny, Templom utca 1.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	8,00 – 12,00	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő: 8,00 – 12,00
kedd: 8,00 – 12,00
szerda: nincs ügyfélfogadás
csütörtök: 8,00 – 12,00
péntek: nincs ügyfélfogadás

6.3. A Közös Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség (Tiszavárkony, Endre király utca 37.)

hétfő: 7,30 – 16,00
kedd: nincs ügyfélfogadás
szerda: 7,30 – 15,30
csütörtök: 12,30 – 17,00
péntek: 7,30 – 12,30

Pénztári nyitva tartás:

hétfő: 9,00 – 12,00 13,00 – 14,00
kedd: nincs ügyfélfogadás
szerda: 9,00 – 12,00 13,00 – 14,00
csütörtök: nincs ügyfélfogadás
péntek: nincs ügyfélfogadás

Tiszavárkonyi Szőlőben keddi napon: 9,00 - 10,00”

10.5. Az Ügyrend 7.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7.2. A munkaköri leírásokat az Ügyrend 1. számú, 1/a számú és 1/b számú melléklete tartalmazza.”

10.6. Az Ügyrend 9.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„9.2. A Vezsenyi Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető a munkaköri leírásában meghatározott körben kiadmányozza a Kirendeltségek feladatkörébe tartozó ügyek kiadmányait.”

10.7. Az Ügyrend 10. pontja az alábbi 10.3 ponttal egészül ki, ezzel egyidejűleg a 10.3. pont számozása 10.4. pont lesz.:

„Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége”

10.8. Az Ügyrend 12.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„A jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat Tiszajenő Község Polgármestere gyakorolja.”

10.9. Az Ügyrend 18.1 pontján belül a „ 10 gépelt oldal” kifejezés helyébe a „ 15 lap „ kifejezés kerül.

10.10. Az Ügyrend 20.2. pontja törlésre kerül.

10.11. Az Ügyrend „IV. fejezet Gazdálkodási feladatok” helyébe a következő rendelkezés lép:

IV.

Gazdálkodási feladatok

21. Számviteli nyilvántartások vezetése

21.1. A számviteli nyilvántartások vezetése során érvényesíteni kell a számviteli törvényben és a vonatkozó kormányrendeletben meghatározott alapelveket.

21.2. Minden gazdasági eseményről, mely az önkormányzat eszközeinek, illetve forrásainak állományát, vagy összetételét megváltoztatja, bizonylatot kell kiállítani. A számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylatok alapján lehet adatokat bejegyezni.

21.3. A bizonylatokon az adatokat időtálló módon úgy kell rögzíteni, hogy azok a kötelező megőrzési határidőig olvashatók legyenek.

21.4. Szigorú számadási kötelezettség alá kell vonni azokat a bizonylatokat, nyomtatványokat

- amelynek az illetéktelen felhasználása visszaélésre adhat alkalmat,
- amelyért nyomtatvány értékét meghaladó vagy a nyomtatványon szereplő névértéknek megfelelő ellenértéket kell fizetni, továbbá
- a készpénz kezeléséhez kapcsolódó nyomtatványokat.

21.5. Az e körbe tartozó nyomtatványok készletéről és felhasználásáról olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a beszerezett és felhasznált mennyiség sorszám szerint, továbbá a készletváltozások időpontjai egyértelműen megállapíthatók.

21.6. A számviteli nyilvántartások vezetéséhez, a bizonylatok kezeléséhez részletes előírásokat a számlarend és a bizonylati szabályzat tartalmaz.

22. Adatszolgáltatáshoz, beszámoló készítéséhez kapcsolódó feladatok

22.1. Időközi költségvetési jelentés

Az önkormányzat a költségvetési gazdálkodásának alakulásáról – a költségvetési szerveket is magában foglaló – időközi költségvetési jelentést köteles készíteni a MÁK számára.

Az időközi költségvetési jelentést az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendeletben meghatározott módon kell összeállítani.

Az önkormányzati szintű időközi költségvetési jelentés összeállításáért és a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe történő feltöltéséért a jegyző által megbízott ügyintéző a felelős.

22.2. Időközi mérlegjelentés

Az önkormányzatoknak és a felügyeletük alá tartozó költségvetési szerveknek, valamint a Közös Hivatalnak az eszközei és forrásai alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat állományi számláinak adataiból összeállított mérlegjelentést kell készítenie az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint.

Az évközi mérlegjelentéseket tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedévet követő év február 5-ig az éve jelentést, az éves beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe feltölteni.

A Közös Hivatalnak az időközi mérlegjelentésének összeállításáért, valamint annak, az önkormányzati és intézményi időközi mérlegjelentésekkel együtt a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe történő feltöltéséért a jegyző által megbízott ügyintéző a felelős.

22.3. A költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos feladatok

A Közös Hivatal a vagyonáról, az előirányzatok felhasználásáról és a gazdálkodásról a számviteli szabályok szerint éves költségvetési beszámolót köteles készíteni.

A beszámolót az önkormányzatok által meghatározott határidőre és tartalommal kell elkészíteni, a Pénzügyminisztériumnak a zárszámadásra vonatkozó tájékoztatójának figyelembevételével. A beszámolót a gazdálkodási főelőadó állítja össze a beszámoló füzet űrlapjainak kitöltésével, az államháztartás információs rendszere keretében.

22.3.1. Az éves beszámoló tartalma, beszámoló készítéssel kapcsolatos feladatok

Az éves költségvetési beszámoló részei:

- könyvviteli mérleg,
- pénz forgalmi jelentés,
- pénzmaradvány-kimutatás,
- eredmény-kimutatás,
- kiegészítő melléklet,
- mérleg,
- eredménykimutatás,
- kiegészítő melléklet,
- költségvetési jelentés,
- maradvány kimutatás,
- adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, valamint a tisztségviselők összetételéről,
- az önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások.

Az önkormányzat az éves beszámolási kötelezettségének a Pénzügyminisztérium által összeállított „Éves Költségvetési Beszámoló”-val tesz eleget.

Az éves beszámolót a főkönyvi kivonat adataiból – év végi, december 31-i fordulónapot figyelembe véve – kell elkészíteni.

A főkönyvi kivonat összeállítása előtt a következőket kell biztosítani:

- leltár készítése és átvezetése a könyvelés adatain,
- az előirányzatok egyeztetése a felügyeleti szervvel a kiemelt előirányzatokra, az irányítószervi és saját hatáskörű átcsoportosításokra vonatkozóan,
- év végi zárlati munkák elkészítése,
- a mérleg összeállítása a mérlegtételek értékelésével.

Az év végi zárlati munkák során a következőket kell elvégezni:

A havi, negyedéves és éves könyvviteli zárlat keretében az Áhsz. 17. mellékletben meghatározott egyezőségek vizsgálatával el kell végezni a költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés helyességének ellenőrzését.

A havi zárlat során elvégzendő feladatok

- a) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon rögzített követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek egyeztetését a részletező nyilvántartásokkal,

- b) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon rögzített gazdasági események összesített bizonylaton történő feladását a könyvviteli számlákra,
- c) az Áhsz. 12. § (6) bekezdése szerinti esetben a használatból kivont immateriális javak, tárgyi eszközök átsorolását az átsorolt, követelés fejében átvett készletek közé,
- d) az általános forgalmi adó havi bevallásra kötelezett alanyánál az általános forgalmi adó megállapításával kapcsolatos elszámolásokat, egyeztetéseket, ennek során az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé, és
- e) a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetését a bevallásokban szereplő adatokkal.

A negyedéves zárlat során elvégzendő feladatok

- a) az Áhsz. 53. § (5) bekezdésben foglalt feladatokat,
- b) az immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek állományváltozásainak - így különösen saját előállítás, anyagfelhasználás, selejtezés, hasznosítható hulladék készletre vétele, aktiválás, térítés nélküli átadás, átvétel - elszámolását, ide nem értve az Áhsz. 53. § (5) bekezdés c) pontja szerinti átsorolást, a követelések, kötelezettségek fejében történő átadást, átvételt,
- c) a befektetett eszközök és a forgóeszközök téves besorolásának helyesbítését,
- d) a terv szerinti és a terven felüli értékcsökkenés elszámolását,
- e) az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetén az értékvesztés és annak visszairása elszámolását az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon,
- f) az előző évek éves költségvetési beszámolóit esetleges helyesbítésének elszámolását,
- g) az Áhsz. 53. § (5) bekezdés d) és e) pontja szerinti feladatokat a negyedéves bevallások tekintetében, a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetését az adófolyószámlával,
- h) a főkönyvi kivonat alapján a könyvelés helyességének ellenőrzését.

Valamennyi intézmény az ASP keretrendszerrel dolgozik.

Az éves zárlat során elvégzendő feladatok

Az év végi zárás során el kell végezni a következőket:

- a) az Áhsz. 53. § (5) és (6) bekezdésben, valamint az Áhsz. 48. § (7) bekezdésében foglalt feladatokat,
- b) a leltári különbözetek elszámolását, az eltérések okainak kivizsgálását,
- c) az eszközök értékelését, az Áhsz. 53. § (6) bekezdés e) pontja szerinti kivétellel az értékvesztés elszámolását és annak visszairását, az esetleges terven felüli értékcsökkenés visszairását, értékhelyesbítés elszámolását,
- d) a külföldi pénzeszközre szóló eszközök és források, valamint a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek mérleg fordulónapján történő átértékelését, a követelések és a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esetén az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon egyaránt,
- e) a behajthatatlan követelések elszámolását,
- f) az időbeli elhatárolások elszámolását,
- g) a záró befejezetlen termelés készletre vételét,
- h) az 5. számlaosztály 51-56. számlacsoport könyvviteli számláinak átvezetését a 8. számlaosztály könyvviteli számláira,

- i) 572. Saját előállítású eszközök aktivált értéke könyvviteli számláinak átvezetését a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlára,
- j) a 8. és 9. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlával szemben,
- k) a 7. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását az 591. Költségnem átvezetési számla könyvviteli számlával szemben,
- l) a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számla átvezetését a 416. Mérleg szerinti eredmény könyvviteli számlára,
- m) az 1-4. számlaosztály könyvviteli számlák lezárását a 493. Zárómérleg számla könyvviteli számlával szemben, és
- n) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan az előirányzatok nyilvántartási számláinak lezárását a 001. Előirányzat nyilvántartási ellenszámla nyilvántartási számlával szemben, valamint a teljesítés nyilvántartási számláinak lezárását és - ezzel egyező összegben - a követelések vagy kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási számláinak korrigálását a megfelelő nyilvántartási ellenszámlával szemben.

Az éves beszámoló összeállításáért és a MÁK - hoz határidőre történő továbbításáért a jegyző által a munkaköri leírásokban megbízott gazdálkodási előadók a felelősek.

23. Zárszámadás

A zárszámadási rendelettervezet elkészítéséért a jegyző által a munkaköri leírásokban megbízott gazdálkodási előadók a felelősek.

A zárszámadást az összehasonlíthatóság érdekében a költségvetési rendelettel azonos szerkezetben kell összeállítani.

24. Az Információ-szolgáltatás rendje

A Közös Hivatal székhelye részére – feladatai zökkenőmentes ellátása érdekében - a Kirendeltségek a jegyző által meghatározott rendben adatokat szolgáltatnak.

Az adatszolgáltatás megszervezéséért és biztosításáért az aljegyző és a kirendeltségvezető a felelős.

V. Napirendi pont tárgyalása

Szabó Ferenc polgármester

Tájékoztatom a képviselőket, hogy az idén is megrendezzük a falukarácsonyi ünnepségünket. December 14-én, szombati napon tartjuk.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el, Szabó Ferenc polgármester zárt ülést rendel el.

Kmf.


Szabó Ferenc
polgármester


Balláné Berecz Enikő
aljegyző

J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületéről,

a 2019. november 28-án megtartott soron kívüli nyílt testületi ülésen.

Kondor István



Péter Károly

Sipos Attila

Szabó Ferenc

Szabó Vivien



J E L E N L É T I Í V

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

**a 2019. november 28-án megtartott soron kívüli nyílt testületi ülésére
meghívottakról.**

Balláné Berecz Enikő

.....

Kormosné Lukács Katalin

Kormosné Lukács Katalin
.....

Vezensy Község Polgármesterétől
5093. Vezensy, Templom út 1.
Tel.: 56/459-021. Tfax.: 56/459-022.

MEGHÍVÓ

A helyi önkormányzatokról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXXIX. törvény 65. §-ában biztosított jogkörömben a Képviselő-testület nyílt ülését összehívom

2019. november 28-án 16³⁰ óra
a vezensyi Községháza nagytermébe, melyre tisztelettel
m e g h í v o m .

Napirend:

1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezése, Tiszavárkony község csatlakozása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
2. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítására
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
3. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
4. A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ módosítása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester
5. Bejelentések

Zárt ülés

1. Önkormányzati bérlakásra pályázat elbírálása
Előadó: Szabó Ferenc polgármester

Vezensy, 2019. november 25.

Tisztelettel:



Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.

Előterjesztés

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 28-án tartandó
soron kívüli, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezése, Tiszavárkony község
csatlakozása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1-jén alakult Tiszajenő Községi Önkormányzat és Vezeny Községi Önkormányzat részvételével. A Közös Hivatal illetékességi területén ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A közös hivatalok jogállására vonatkozó szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84-85.§-ai szabályozzák.

Eszerint közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járason belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosság száma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább 7.

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül (legkésőbb 2019. december 12.) állapodnak meg. A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba. Ha fenti határidőn belül nem kerül sor a közös önkormányzati hivatal létrehozására, vagy ahhoz valamely település nem csatlakozik, a kormányhivatal vezetője jelöli ki a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket, és egyúttal pótolja a közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodást.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodásban meghatározottak szerint minden érintett településen biztosítani kell az igazgatási munka folyamatos vagy időszakos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Az önkormányzatok a közös hivatal fenntartásáról szóló megállapodásban rögzítik a hivatal fenntartásával összefüggő működési költségek viselésével kapcsolatos rendelkezéseket.

Hegedűs István Tiszavárkony község polgármestere a 2019 évi önkormányzati választás után megkereste Vezeny és Tiszajenő polgármesterét azzal a kezdeményezéssel, hogy Tiszavárkony település 2020. január 1-től – a jelenlegi Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatalból kilépve – csatlakozni szeretne a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Tiszavárkony lakosság száma 1557 fő, a településen jelenleg működő Rákóczifalvai Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén 4 fő ügyintéző látja el a feladatokat. A kirendeltség vezetői álláshely jelenleg nincs betöltve, ezen álláshely betöltésére 2020 év

elején tervezik megtenni a szükséges intézkedéseket. Így a kirendeltség jóváhagyott létszáma 5 fő (4 fő köztisztviselő és 1 fő kirendeltségvezető).

Polgármester úr tájékoztatott arról, hogy a Tiszavárkonyi Kirendeltség személy állománya gyakorlott, szakképzett köztisztviselőkből áll, a kirendeltség el fogja tudni látni a településen felmerülő, Tiszavárkonyt érintő valamennyi pénzügyi, gazdálkodási, önkormányzati, igazgatási feladatát.

A Tiszavárkonyi Kirendeltség szabályos és törvényes működéséhez szükséges jegyzői feladatok ellátása a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője és aljegyzője közreműködésével lenne biztosítható.

Az esetleges csatlakozás hatásait megvizsgáltuk, és a következő megállapításokat tettük:

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó két település lakosság száma jelenleg 2211 fő (Tiszajenő 1539 fő Vezensy 672 fő). Az elmúlt időszakban tapasztalható népességcsökkenés tendenciáit vizsgálva fennáll annak a lehetősége, hogy a következő általános önkormányzati választások időpontjában az együttes lakosság szám 2000 fő alá csökken, így a két település hivatala - a jelenleg hatályos jogszabályok alapján – nem működhet tovább a jelenlegi formában. Ha ez bekövetkezik, csatlakoznunk kell majd egy nagyobb lélekszámú település által fenntartott közös önkormányzati hivatalhoz.

A jelenlegi csatlakozással a három település (Tiszajenő, Tiszavárkony, Vezensy) együttes lakosság száma 3768 fő lenne, mely lélekszám remélhetőleg hosszú távon biztosítaná a közös hivatal tervezett formában történő kiegyensúlyozott működését.

A közös hivaltal fenntartani szándékozó három település polgármestere részéről továbbra is elvárás, hogy a településeken működő kirendeltségek és a székhely hivatala önálló működésre alkalmas legyen. Ezt a szakképzett és tapasztalt munkaerő megtartásával, anyagi elismerésével lehet hosszú távon biztosítani.

Az esetleges csatlakozással a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatalában, és a Vezensyi Kirendeltségen egyaránt megnő az ellátandó feladatok volumene. A feladatbővüléssel növekedni fog a személyügyi, pénzügyi, gazdálkodási, igazgatási, jegyzői, a Vezensyi Kirendeltségen az aljegyzői munkakörben dolgozó köztisztviselők leterheltsége.

Az esetleges csatlakozás pénzügyi-gazdasági hatásait vizsgálva megállapíthatóak a következők:

Amennyiben Tiszajenő és Vezensy települések a jelenlegi formában működtetik tovább a közös hivaltal, úgy a 2020. évre kalkulált, az önkormányzati hivatal működéséhez biztosított állami támogatás összege 39.567.000 Ft. (A 2019. évi normatíva összege 33.500.000 Ft volt, így a bevétel-növekedés összege 6.067.000 Ft lenne)

Amennyiben a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz Tiszavárkony település is csatlakozna, úgy a három település lakosság számával számított 2020. évi normatíva összege várhatóan 62.893.000 Ft lenne.

Az előzetes tárgyalásokon a bevételek megoszlásánál figyelembe vett számítási módra kétféle alternatívát dolgoztunk ki. Mindkét számítási módszernél a 2019. évi eredeti költségvetési adatokat vettük alapul.

1./ Amennyiben a településeken a *lakosság szám arányában* osztjuk meg a bevételeket, és a tényleges kiadásokat számoljuk el, úgy 2019. évhez képest Tiszajenő településen a közös hivatal működéséhez biztosítandó önkormányzati hozzájárulás összeg mintegy 21 %-kal csökkenne, Vezensy településen jelentősen, mintegy 79 %-kal növekedne. Ez a fajta elszámolási módszer alkalmazása Vezensy településre kedvezőtlenül hatna. A lakosság szám

arányában történő megosztás : összlakosság 3768 fő, ebből Tiszajenő 41%, Vezenseny 18 %, Tiszavárkony 41 %.

2./ A másik módszer, amellyel a bevételek megosztását kiszámoltuk, az *összes kiadáson belül a településekre jutó kiadások aránya*. (A három település összes költségvetési kiadása 100%, a 2019. évi eredeti költségvetési adatokkal számítva Tiszajenő székhely kiadásai 46 %-os mértékben, a Vezensenyi Kirendeltség kiadásai 27%-os mértékben, a Tiszavárkonyi Kirendeltség kiadásai 27 %-os mértékben oszlanak meg a közös hivatal kiadásain belül.)

Ezen módszerrel számítva az állami támogatás egy-egy településre fenti százalékos arányban megállapított nagyságának és a kirendeltségek és a székhely tényleges kiadásainak a különbözete a következőképpen alakulna: Tiszajenő esetében az önkormányzati hozzájárulás összege 44%-kal csökkenne, Vezenseny esetében az önkormányzati hozzájárulás összege 9 %-kal csökkenne. Ezen módszer alkalmazása Tiszajenő és Vezenseny település esetében is kedvezőbbnek tűnik.

Tiszavárkony települést érintően az 1./ pontban leírt számítási módszer pénzügyileg kedvezőbb.

Fenti számítások alapja – amint azt már jeleztem -, a 2019. évi eredeti költségvetés adatai, azok nem tartalmazzák a 2019. évben pályázati úton nyert bérfejlesztési forrást. A 2020. évi költségvetési terv összeállításakor fognak a fő számok véglegessé válni, fenti adatok csak tájékoztató jellegűek. A személyi juttatások és a kapcsolódó dologi kiadások pontos nagysága – a jogszabályi előírásokat és a változó feladatokat figyelembe véve – 2020. év elején kerülnek meghatározásra.

A pénzügyi-gazdasági és személyi változásokkal kapcsolatos hatásokat mérlegelve egyeztető megbeszélést folytattunk Vezenseny és Tiszavárkony polgármesterével.

A megbeszélésen közösen konszenzusra jutottunk, miszerint a fentiekben leírt számítási módszerek közül a 2./ pontban részletezettet tartjuk elfogadhatónak Tiszavárkony csatlakozása esetén. Azaz, a normatív állami támogatásból származó bevétel elszámolásánál az összes kiadáson belül a településekre jutó kiadás arányát vesszük alapul. Az így kikalkulált tervezett bevétel és a tervezett kiadások különbözete lesz az önkormányzatok által a közös hivatal működéséhez biztosítandó hozzájárulás összege. Az éves zárszámadás jóváhagyását követően történne meg a tényleges bevételi és kiadásai adatok alapján a pénzügyi elszámolás.

Tiszajenő és Vezenseny települések 2009. évben hozták létre a Körjegyzőséget, ezen időponttól kezdve közösen látjuk el az önkormányzatok pénzügyi, gazdálkodási, igazgatási feladatait. Az együttműködésünk zökkenőmentes volt, az önkormányzatok önállóságát tiszteletben tartva végezte a Körjegyzőség, majd 2013. január 1. óta a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal a munkáját.

A fentiekben részletezett esetleges változások jelentős hatással lennének a közös hivatal székhelyének és a kirendeltségnek a munkájára.

A közös hivatal akkor fogja tudni a feladatait maradéktalanul, megfelelő színvonalon ellátni, ha mindhárom település részéről a megállapodás tervezetében rögzítetteket maximálisan betartjuk, és a szükséges humánerőforrás megfelelő létszámban, folyamatosan rendelkezésre áll.

Amennyiben mindhárom képviselő-testület elfogadja az előterjesztést, és Tiszavárkony csatlakozik, úgy a közös hivatal szervezete a következő általános önkormányzati választások

időpontjáig (5 évig) nem változhat. Legközelebb 5 év múlva lesz lehetősége Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony önkormányzatának arra, hogy más hivatali keretek között biztosítsa a feladatok ellátását.

Tiszavárkony csatlakozásához mindhárom település beleegyező döntése szükséges. Amennyiben valamelyik település képviselő-testülete nem fogadja el az előterjesztést, úgy Tiszavárkonynak más megoldást kell keresnie.

A közös hivatal átszervezéséhez szükséges döntésekkel módosítani kell a hivatal alapító okiratát, egységes szerkezetű alapító okiratot kell elfogadni, módosítani kell a közös hivatal működésére, fenntartására vonatkozó megállapodást, a szervezeti és működési szabályzatot.

Az előzetes számítások és a polgármesterekkel folytatott megbeszélések nyomán javaslom az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslatok jóváhagyását.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t :

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2019.(...) Kt.sz. határozata

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésére, Tiszavárkony község csatlakozása

Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84-85.§-a alapján tárgyalta a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal átszervezésével kapcsolatos előterjesztést.

Képviselő-testület kinyilvánítja azon szándékát, hogy 2020. január 1. napjától támogatja Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozását a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Képviselő-testület megbízza a polgármestert és a jegyzőt az átszervezéssel kapcsolatos további szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Balláné Berecz Enikő aljegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Virág József Tiszajenő Község Polgármester
- 5./ Hegedűs István Tiszavárkony Község Polgármestere

Határozati javaslat:**Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
../2019.(...) Kt.sz. határozata****A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítására**

Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8./A. § alapján 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 1. mellékletét képező tartalommal jóváhagyja a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosító okiratát, a határozat 2. mellékletét képező tartalommal jóváhagyja a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal egységes szerkezetű alapító okiratát.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában történő bejegyzés érdekében, a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2019. december 15.

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatóság
5000 Szolnok, Liget út 6.

1. melléklet a ../2019.(..) Kt.sz. határozathoz

Okirat száma:

Módosító okirat

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 18/2016.(II.15.) Kt.számú határozattal, és Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 12/2016.(II.15.) Kt.számú határozattal 2016. február 15. napján kiadott, 149-3/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8./A. §-a alapján - Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019.(...) Kt.sz. határozatát, Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a ../2019.(.....) Kt.sz. határozatát, Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a .../2019.(...) Kt.sz. határozatát figyelembe véve - a következők szerint módosítom:

1. 1. Az alapító okirat „ 1.2.2. telephelye” helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezensyi Kirendeltsége	5093 Vezensy, Templom utca 1.
2	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

2. Az alapító okirat 2.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§- a, Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 124/2012.(XII.20.)Kt.sz. határozata, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 76/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata.”

3. Az alapító okirat „2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv” helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő Községi Önkormányzat	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
2	Vezseny Községi Önkormányzat	5093 Vezseny, Templom utca 1.
3	Tiszavárkony Községi Önkormányzat	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

4. Az alapító okirat „ 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:” helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja az Möt.v.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Vezseny és Tiszavárkony településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.”

5. Az alapító okirat 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe” helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal illetékessége, működési területe Tiszajenő , Vezseny és Tiszavárkony községek közigazgatási területe.”

Jelen módosító okiratot 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt:

Okirat száma:

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

1.2.2. telephelyei:

	telephelyek megnevezése	telephelyek címe
1	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége	5093 Vezseny, Templom utca 1.
2	Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§- a, Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 124/2012.(XII.20.)Kt.sz. határozata, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 76/2012.(XII.20.) Kt.sz. határozata.

2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő Községi Önkormányzat	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.
2	Vezseny Községi Önkormányzat	5093 Vezseny, Templom utca 1.
3	Tiszavárkony Községi Önkormányzat	5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

2.4. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Tiszajenő-Vezseny Községek Körjegyzősége	5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 84.§ (1) bekezdése alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja az Mőtv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza. Vezseny és Tiszavárkony településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám-, és jövedéki igazgatás
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
5	016030	Állampolgársági ügyek
6	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal illetékessége, működési területe Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony községek közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1.A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése a Mötv. 82-83. §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. Az önkormányzatok polgármesterei a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt neveznek ki határozatlan időre. A polgármesterek döntésüket lakosságszám-arányos többségi döntéssel hozzák.

5.2.A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény

Határozati javaslat:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
 .../2019(...) Kt.sz. határozata**

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosítására

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal módosítja. Képviselő-testület a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást egységes szerkezetben 2020. január 1. napi hatállyal a határozat 2. számú melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Szabó Ferenc polgármester

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Virág József Tiszajenő Község Polgármestere
- 5./ Hegedűs István Tiszavárkony Község

1. számú melléklet a .../2019(...) Kt.sz. határozathoz

**Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról
 szóló megállapodás módosítása**

Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete között a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85.§-a alapján az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től határozatlan időre alakított közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) az alábbiak szerint módosul:

1. A Megállapodás bevezető része az alábbiakkal egészül ki:

„Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete / 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37./ képviseli: Hegedűs István polgármester.”

2. A Megállapodás 1. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„A közös önkormányzati hivatal működését a Megállapodó Felek minden évben felülvizsgálják. „

3. A Megállapodás 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 3. A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeinek működése

3.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Vezensy községben a Templom utca 1. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Vezensy települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek intézése céljából.

3.2. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkony községben az Endre király utca 37. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Tiszavárkony települést érintő hatósági, önkormányzati, és pénzügyek intézése céljából.”

4. A Megállapodás 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ 4. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye, kirendeltségei, címe

4.1. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye és címe:

Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

Tel.: 56/434-550

e-mail: info@tiszajeno.hu

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségeinek megnevezése, székhelye és címe:

4.2.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezensyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Vezensyi Kirendeltség/

5093 Vezensy, Templom utca 1.

Tel.: 56/459-021

e-mail: info@vezensy.hu

4.2.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Tiszavárkonyi Kirendeltség/

5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

Tel.: 56/436-036

e-mail: titkarsag@tiszavarkony.hu”

5. A Megállapodás 6. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„ 6.3. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:
Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető

4 fő köztisztviselő”

6. A Megállapodás 7. pontjának első mondata az alábbiak szerint módosul:

„ 7. Jelen megállapodás alapján Tiszajenő, Vezensy és Tiszavárkony Községek Önkormányzatánál a jegyzői feladatokat Tiszajenő Község Polgármestere, Vezensy Község Polgármestere és Tiszavárkony Község Polgármestere által lakosságszám-arányos többségi döntéssel megválasztott Jegyző látja el. „

7. A Megállapodás 10 pontja az alábbiak szerint módosul:

„10. A Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátása.

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal tiszajenői székhelyén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.1.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.1.2. A Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyügyi feladatok biztosítása.

10.1.3. Anyakönyvvezetői igazgatási feladatok ellátása Tiszajenő és Vezenseny községek közigazgatási területén.

10.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Vezensenyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.2.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Vezenseny települést érintően.

10.2.2. Szociális feladatok meghatározott körének ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.3. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.3.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszavárkony települést érintően.”

8. A Megállapodás 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos pénzügyi feltételek, finanszírozás, költségek megosztása:

11.1. A feladatok ellátásához igényelhető állami hozzájárulást a székhely település igényli.

11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és annak járulékai,
- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Hivatali épületek működéséhez szükséges dologi kiadások meghatározott része.

11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulást az önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetési kiadási előirányzatának a településekre jutó kiadásainak arányában osztják meg.

(Tiszajenő székhely hivatala, a Vezensenyi Kirendeltség hivatala és a Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatal éves költségvetési tervének kiadási előirányzatait összesen 100 %-nak véve, az egyes hivatalok kiadásainak összes kiadáson belüli aránya.)

11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselőinek személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) villamosenergia, fűtési, mobiltelefon költségeit, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből,
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 70 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint
- a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díja
- székhely hivatal postaköltségek

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltség hivatali épületének (5093 Vezseny, Templom utca 1.) villamosenergia, fűtési, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 30 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatali épületének (5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.) villamosenergia költségeit, a fűtési, és a vízdíj költségeit a vezetékes telefon költségeit és az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

11.5. A felmerülő költségek fedezetére Megállapodó felek havi rendszerességgel – minden hónap 1. napjáig – előleget utalnak a Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatala részére.

Az előleg az igényelhető állami hozzájárulás jelen Megállapodás 11.3. pontja szerint meghatározott, önkormányzatokra eső részének és a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetésében tervezett kiadások önkormányzatokra eső része különbözetének 1/12-ed része.

A tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig a tárgyévet megelőző évben megállapított előleg havi összegét utalják a Megállapodó felek.

11.6. Az adott évről készült zárszámadással egyidejűleg a Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít Tiszajenő, Vezseny, Tiszavárkony községeknek a hivatal működésével

összefüggő tényleges bevételeiről és ténylegesen felmerült kiadásairól. Az elszámolás alapján szükséges pénzügyi rendezésre (az esetlegesen keletkező túlfizetés beszámítására, illetve a szükséges befizetés teljesítésére) a zárszámadás képviselő-testületi jóváhagyását követő 15. napon belül kerül sor.

11.7. Az önkormányzatok a hivatali épületek egyéb működési, fenntartási és fejlesztési költségeit saját költségvetésükből finanszírozzák.

11.8. Az adott önkormányzat által elfogadott Közös Önkormányzati Hivatali költségvetésben előre nem tervezett, nem szereplő, jogszabály által meghatározott, kötelezően biztosítandó személyi jellegű kiadásokat a kiadás felmerülésének helye szerinti önkormányzat biztosítja a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye részére.

11.9. Amennyiben Vezensy illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata tárgyhoz 1-ig nem utalja a havi támogatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye részére, és fennálló tartozása eléri a 60. napot, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult azonnali beszedési megbízást benyújtani Vezensy illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata számlavezető pénztintézetéhez az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben az inkasszó eredménytelen volt, mert Vezensy illetve Tiszavárkony számláján nincs megfelelő összeg, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult Vezensy illetve Tiszavárkony számláinak kifizetését megtagadni.”

9. A Megállapodás 12.1. és 12.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„12. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos vagyonnal való gazdálkodás:

12.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alakításakor, illetve Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozásának időpontjában az önkormányzatok tulajdonában lévő, hivatali feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon az önkormányzatok saját tulajdonában marad.

12.2. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez vagyontárgy beszerzése szükséges, úgy a vagyontárgyak annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerülnek, amely az adott vagyontárgy beszerzéséhez a forrást biztosította.

A közös pályázat útján a Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonába kerülő vagyontárgyak vonatkozásában a tulajdoni hányad az önkormányzatok által vállalt pályázati önerő arányában oszlik meg. Önerő biztosítása nélküli pályázat útján beszerzett vagyontárgy esetében a tulajdoni hányad egyenlő arányban oszlik meg Megállapodó felek között.”

9. A Megállapodás 13. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 13. A Jegyző, vagy megbízottja köteles minden testületi ülésen részt venni.

A Jegyző a Kirendeltségek működésének szervezési feladatait a Vezensyi Kirendeltségen az Aljegyző , a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető bevonásával látja el.”

Záradék

Ezen megállapodás 2020. január 1. napján lép életbe.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. (...) Kt.sz. határozatával , Vezensy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019. (...) Kt.sz. határozatával , Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2019.(..) Kt.sz. határozatával fogadta el.

Tiszajenő, 2019.

Vezensy, 2019.

Virág József
polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat
Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Szabó Ferenc
polgármester
Vezensy Községi
Képviselő-testületének
képviselőjében

Tiszavárkony, 2019.

Hegedűs István
polgármester
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

2. számú melléklet a .../2019(...) Kt.sz. határozathoz

MEGÁLLAPODÁS

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról

Mely létrejött egyrésztől **Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /5094 Tiszajenő Vasút utca 11./-képviseli: VIRÁG JÓZSEF** polgármester, másrésztől **Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete /5093 Vezeny Templom utca 1./ képviseli SZABÓ FERENC** polgármester és **Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testülete / 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37./ képviseli: HEGEDŰS ISTVÁN** polgármester között (együttes említésük esetén továbbiakban: Megállapodó Felek) az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. Megállapodó Felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § és 85. § alapján az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től határozatlan időre Közös Önkormányzati Hivatalt hoznak létre és tartanak fenn a vonatkozó jogszabályok, továbbá a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

A Közös Önkormányzati Hivatal az igazgatási feladatok ellátását a Megállapodó Felek önállóságát tiszteletben tartva végzi.

A közös önkormányzati hivatal működését a Megállapodó Felek minden évben felülvizsgálják.

2. A Közös Önkormányzati Hivatal önálló jogi személy, maradvány-érdekeltségű költségvetési szerv.

A Közös Önkormányzati Hivatal alaptevékenysége: Önkormányzati igazgatási tevékenység.

3. A Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeinek működése

3.1. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Vezeny községben a Templom utca 1. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Vezeny települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek intézése céljából.

3.2. Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkony községben az Endre király utca 37. szám alatt állandó jelleggel kirendeltséget működtet a Tiszavárkony települést érintő hatósági, önkormányzati, és pénzügyek intézése céljából.

4. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye, kirendeltségei, címe

4.1. A Közös Önkormányzati Hivatal megnevezése, székhelye és címe:

Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.

Tel.: 56/434-550

e-mail: info@tiszajeno.hu

4.2. A Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségeinek megnevezése, székhelye és címe:

4.2.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Vezsenyi Kirendeltség/

5093 Vezseny, Templom utca 1.

Tel.: 56/459-021

e-mail: info@vezseny.hu

4.2.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége

/ továbbiakban: Tiszavárkonyi Kirendeltség/

5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

Tel.: 56/436-036

e-mail: titkarsag@tiszavarkony.hu

5. Megállapodó Felek kijelentik, hogy az igazgatási munka ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket az érintett településeken biztosítják.

6. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítése:

6.1. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal:

Tiszajenő, Vasút utca 11.

1 fő jegyző

6 fő köztisztviselő

6.2. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltsége :

Vezseny, Templom utca 1.

1 fő aljegyző

4 fő köztisztviselő

6.3. Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:

Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető

4 fő köztisztviselő

7. Jelen megállapodás alapján Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony Községek Önkormányzatánál a jegyzői feladatokat Tiszajenő Község Polgármestere, Vezseny Község Polgármestere és Tiszavárkony Község Polgármestere által lakosságszám-arányos többségi döntéssel megválasztott Jegyző látja el.

A Jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat Tiszajenő Község Polgármestere gyakorolja.

A Jegyzőt az Aljegyző helyettesíti, ellátja a Jegyző által meghatározott feladatokat.

8. A Közös Önkormányzati Hivatal szervezetére, működésre vonatkozó részletes szabályokat a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint Ügyrendje tartalmazza.

9. A Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi köztisztviselője tekintetében a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja.

A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek kinevezéséhez, vezetői megbízásához, felmentéséhez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz az érintett település polgármesterének egyetértése szükséges.

10.A Közös Önkormányzati Hivatal feladatellátása.

10.1. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenő székhelyén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.1.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.1.2. A Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazott köztisztviselőkkel kapcsolatos személyügyi feladatok biztosítása.

10.1.3. Anyakönyvvezetői igazgatási feladatok ellátása Tiszajenő és Vezenseny községek közigazgatási területén.

10.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Vezensenyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.2.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Vezenseny települést érintően.

10.2.2. Szociális feladatok meghatározott körének ellátása Tiszajenő települést érintően.

10.3. A Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltségén az alábbi feladatok ellátása történik:

10.3.1. Valamennyi igazgatási, önkormányzati, pénzügyi, gazdálkodási feladat ellátása Tiszavárkony települést érintően.

11. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos pénzügyi feltételek, finanszírozás, költségek megosztása:

11.1. A feladatok ellátásához igényelhető állami hozzájárulást a székhely település igényli.

11.2. Felmerülő költségek:

- Személyi juttatások: köztisztviselők személyi juttatása és annak járulékai,
- Személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások (pl. szakmai továbbképzés, szakkönyv, belföldi kiküldetés, köztisztviselői álláshelyek pályáztatási költségei).
- Hivatali épületek működéséhez szükséges dologi kiadások meghatározott része.

11.3. A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez igényelhető állami hozzájárulást az önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetési kiadási előirányzatának a településekre jutó kiadásainak arányában osztják meg.

(Tiszajenő székhely hivatala, a Vezensenyi Kirendeltség hivatala és a Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatal éves költségvetési tervének kiadási előirányzatait összesen 100 %-nak véve, az egyes hivatalok kiadásainak összes kiadáson belüli aránya.)

11.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartása során érvényre juttatják azt az elvet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyét érintő tényleges kiadásokat a székhely település önkormányzata, a Közös Önkormányzati Hivatal Kirendeltségeit érintő tényleges kiadásokat az adott Kirendeltség önkormányzata köteles fedezni.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatosan felmerülő költségeket az érintett önkormányzatok az alábbiak szerint osztják meg:

11.4.1. Tiszajenő Község Önkormányzata

- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői székhely hivatala köztisztviselőinek személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszajenői hivatali épületének (5094 Tiszajenő, Vasút utca 11.) villamosenergia, fűtési, mobiltelefon költségeit, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 70 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint
- a székhely hivatal informatikai rendszerének karbantartási díja
- székhely hivatal postaköltségek

11.4.2. Vezseny Község Önkormányzata

- a Vezsenyi Kirendeltség köztisztviselői személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 80 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Vezsenyi Kirendeltség hivatali épületének (5093 Vezseny, Templom utca 1.) villamosenergia, fűtési, vízdíj költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.
- Adatvédelmi felelős és Információbiztonsági felelős díjazása szerződés szerint
- WIN-Mankó szoftver díjának 30 %-ka
- Védelmi igazgatási feladatok díjazása szerződés szerint

11.4.3. Tiszavárkony Község Önkormányzata

- a Tiszavárkonyi Kirendeltség köztisztviselői, kirendeltségvezetője személyi juttatásainak, azok járulékainak, és a személyi juttatásokhoz kapcsolódó dologi kiadások 100 %-át,
- a Jegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- az Aljegyző személyi juttatásainak, azok járulékainak 10 %-át,
- a Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség hivatali épületének (5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.) villamosenergia költségeit, a fűtési, és a vízdíj költségeit, a vezetékes telefon költségeit és az ASP iratkezelő szakrendszert megelőzően használt iratkezelő rendszer szoftverkövetés költségeit finanszírozza saját költségvetéséből.

11.5. A felmerülő költségek fedezetére Megállapodó felek havi rendszerességgel – minden hónap 1. napjáig – előleget utalnak a Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatala részére.

Az előleg az igényelhető állami hozzájárulás jelen Megállapodás 11.3. pontja szerint meghatározott, önkormányzatokra eső részének és a Közös Önkormányzati Hivatal tárgyévi eredeti költségvetésében tervezett kiadások önkormányzatokra eső része különbözetének 1/12-ed része.

A tárgyévi költségvetés jóváhagyásáig a tárgyévet megelőző évben megállapított előleg havi összegét utalják a Megállapodó felek.

11.6. . Az adott évről készült zárszámadással egyidejűleg a Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít Tiszajenő, Vezensy, Tiszavárkony községeknek a hivatal működésével összefüggő tényleges bevételeiről és ténylegesen felmerült kiadásairól. Az elszámolás alapján szükséges pénzügyi rendezésre (az esetlegesen keletkező túlfizetés beszámítására, illetve a szükséges befizetés teljesítésére) a zárszámadás képviselő-testületi jóváhagyását követő 15. napon belül kerül sor.

11.7. Az önkormányzatok a hivatali épületek egyéb működési, fenntartási és fejlesztési költségeit saját költségvetésükből finanszírozzák.

11.8. Az adott önkormányzat által elfogadott Közös Önkormányzati Hivatali költségvetésben előre nem tervezett, nem szereplő, jogszabály által meghatározott, kötelezően biztosítandó személyi jellegű kiadásokat a kiadás felmerülésének helye szerinti önkormányzat biztosítja a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye részére.

11.9. Amennyiben Vezensy illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata tárgyhoz 1-ig nem utalja a havi támogatást a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Székhelye részére, és fennálló tartozása eléri a 60. napot, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult azonnali beszedési megbízást benyújtani Vezensy illetve Tiszavárkony Község Önkormányzata számlavezető pénzügyi intézetéhez az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.

Amennyiben az inkasszó eredménytelen volt, mert Vezensy illetve Tiszavárkony számláján nincs megfelelő összeg, úgy a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal jogosult Vezensy illetve Tiszavárkony számláinak kifizetését megtagadni.

12. A Közös Önkormányzati Hivatal működésével kapcsolatos vagyonnal való gazdálkodás:

12.1. Megállapodó felek rögzítik, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alakításakor, illetve Tiszavárkony Községi Önkormányzat csatlakozásának időpontjában az önkormányzatok tulajdonában lévő, hivatali feladatellátást szolgáló ingó és ingatlan vagyon az önkormányzatok saját tulajdonában marad.

12.2. Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez vagyontárgy beszerzése szükséges, úgy a vagyontárgyak annak az önkormányzatnak a tulajdonába kerülnek, amely az adott vagyontárgy beszerzéséhez a forrást biztosította.

A közös pályázat útján a Közös Önkormányzati Hivatal tulajdonába kerülő vagyontárgyak vonatkozásában a tulajdoni hányad az önkormányzatok által vállalt pályázati önerő arányában oszlik meg. Önerő biztosítása nélküli pályázat útján beszerzett vagyontárgy esetében a tulajdoni hányad egyenlő arányban oszlik meg Megállapodó felek között.

12.3. A Közös Önkormányzati Hivatalban résztvevő önkormányzatok a Közös Önkormányzati Hivatal megszűnésekor – a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont illetően - kötelesek egymással elszámolni. A közös vagyon felosztása külön szerződés alapján történik, melyben figyelembe kell venni a teljesített vagyoni hozzájárulások arányát.

12.4. A vagyonfelosztás elvei: - a vagyon könyv szerinti értéken történő felosztása,
 - a vagyonérték pénzbeli megváltásának lehetősége.

13. A Jegyző, vagy megbízottja köteles minden testületi ülésen részt venni.
A Jegyző a Kirendeltségek működésének szervezési feladatait a Vezsenyi Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető bevonásával látja el.

14. Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást az érintett önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel hozott döntése alapján – a vonatkozó jogszabályokra figyelemmel – módosíthatják, illetve felbonthatják.

15. Megállapodó Felek a működési körükbe tartozó feladatok ellátását érintő valamennyi kérdésben egymás jogait kölcsönösen tiszteletben tartva egymással együttműködnek.

16. Megállapodó Felek az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseiket kölcsönös megegyezéssel rendezik. Amennyiben vitás kérdéseik megegyezés útján nem rendezhetők, az illetékes bírósághoz fordulnak.

17. A megállapodás 1 példányát – a jóváhagyó határozattal együtt – a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának meg kell küldeni.

Záradék

Ez a megállapodás 2020. január 1. napján lép életbe.

Jelen megállapodást Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 69/2012.(X.15.) Kt.számú határozatával, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 54/2012.(X.15.) Kt.számú határozatával hagyta jóvá.

Jelen megállapodást módosította Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 31/2016.(IV.28.) Kt.számú és a ../2019.(...) Kt.számú, határozata, Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 24/2016.(IV.28.) Kt.számú és ../2019.(...) Kt.számú határozata, továbbá Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2019.(...) Kt.számú határozata.

A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, és a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

Tiszajenő, 2019.

Vezseny, 2019.

Virág József
polgármester
Tiszajenő Községi Önkormányzat
Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Szabó Ferenc
polgármester
Vezseny Községi
Képviselő-testületének
képviselőjében

Tiszavárkony, 2019.

Hegedűs István
polgármester
Tiszavárkony Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
képviselőjében

Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.

Előterjesztés

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. november 28-án tartandó
 soron kívüli, nyílt testületi ülésére**

**Tárgy: Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési
 Szabályzatának módosítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Vezeny, Tiszajenő és Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-testületének támogató döntése értelmében 2020. január 1. napjától a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal látja el Tiszajenő Vezeny és Tiszavárkony településeken az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre történő előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

Az átszervezéssel egyidejűleg szükséges az alapító okirat, a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításán kívül a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata is.

A Szervezeti és Működési Szabályzatot Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 100/2012.(XII.18.) Kt.sz. határozatával hagyta jóvá, majd a 30/2014.(IV.29.) Kt.sz. és a 32/2016.(IV.28.) Kt.sz. határozatával módosította. Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 73/2012.(XII.17.) Kt.sz. határozatával hagyta jóvá, majd a 15/2014.(IV.29.) Kt.sz. és a 25/2016.(IV.28.) Kt.sz. határozatával módosította.

A szükséges felülvizsgálatot elvégeztük, és megállapítottuk, hogy az SzMSZ több pontját is szükséges 2020. január 1. napi hatállyal módosítani. A hivatal azonosító adatait, a felügyeleti szervek adatait, a hivatal szervezeti felépítését, az ügyfélfogadás szabályait érinti többek között a módosítás.

Tisztelettel kérem előterjesztésem megvitatását és a mellékelt határozati javaslat jóváhagyását.

Határozati javaslat:

**Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2019.(...) Kt.sz. határozata**

**A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának
 módosítására**

Vezeny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. és 85 §-a alapján a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát 2020. január 1. napi hatállyal / továbbiakban: SZMSZ/ a határozat melléklete szerint módosítja.

Határidő: Folyamatos
 Felelős: Szabó Ferenc polgármester
 Balláné Berecz Enikő aljegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai helyben
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Virág József Tiszajenő Község Polgármestere
- 5./ Hegedűs István Tiszavárkony Község Polgármestere

a .../2019.(...) Kt.sz. határozat melléklete

A Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

1. Az SZMSZ 1.3 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.3 A Közös Hivatal kirendeltségei: 5093 Vezseny, Templom utca 1.
 5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.”

2. Az SZMSZ 1.9 és 1.10 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.9 A Közös Hivatal fenntartója: Tiszajenő Község Önkormányzata
 Vezseny Község Önkormányzata
 Tiszavárkony Község Önkormányzata

1.10 A Közös Hivatal illetékességi területe – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – Tiszajenő, Vezseny és Tiszavárkony községek közigazgatási területére terjed ki.”

3. Az SZMSZ 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3. A Közös Hivatal felügyeleti szervei

A Közös Hivatal felügyeleti szervei:

Tiszajenő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
 Vezseny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
 Tiszavárkony Községi Önkormányzat Képviselő-

testülete”

4. Az SZMSZ 8.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ A Közös Hivatal létszáma 17 fő.”

5. Az SZMSZ 9.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 9.1 Munkarend

A Közös Hivatal munkarendje a következő:

Tiszajenő településen	hétfőtől csütörtökig	7,30 – 16,30
	pénteken	7,30 – 11,30

Vezseny településen	hétfőtől csütörtökig	7,45 – 16,45
	pénteken	7,45 – 12,00

Tiszavárkony településen hétfő:	7,30 – 16,00
kedd:	7,30 – 16,30
szerda:	7,30 – 15,30
csütörtök:	7,30 – 17,00
pénteken:	7,30 – 12,30

A munkaközi szünet (ebéidő) 30 perc, naponta 12,00 – 12,30 között.”

6. Az SZMSZ 9.4 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 9.4 Az ügyfélfogadás rendje

9.4.1 A Közös Hivatal székhelyén (Tiszajenő, Vasút utca 11.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

9.4.2 A Közös Hivatal Vezsenyi Kirendeltség (Vezseny, Templom utca 1.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	8,00 – 12,00	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

9.4.3 A Közös Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség (Tiszavárkony, Endre király utca 37.)

hétfő:	7,30 – 16,00
kedd:	nincs ügyfélfogadás
szerda:	7,30 – 15,30
csütörtök:	12,30 – 17,00
péntek:	7,30 – 12,30

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	9,00 – 12,00	13,00 – 14,00
kedd:	nincs ügyfélfogadás	
szerda:	9,00 – 12,00	13,00 – 14,00

csütörtök: nincs ügyfélfogadás
péntek: nincs ügyfélfogadás

Tiszavárkonyi Szőlőben keddi napon : 9,00 - 10,00”

7. Az SZMSZ 9.6 pontjának második bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„ Vezseny településen az Aljegyző, Tiszavárkony településen a Kirendeltségvezető a munkaköri leírásában meghatározott körben kiadmányozza az adott Kirendeltség feladatkörébe tartozó ügyek kiadványait.”

8. Az SZMSZ 1. sz. melléklete az alábbiak szerint módosul:

„ **A Közös Hivatal alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
016010	Országgyűlési, önkormányzati és Európai Parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
011220	Adó, vám- és jövedéki igazgatás
016030	Állampolgársági ügyek”

9. Az SZMSZ 2. számú melléklete az alábbiakkal egészül ki, a Szervezeti ábra az alábbiakban módosul:

„ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége:
Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető
4 fő köztisztviselő

Szervezeti ábra:

Tiszajenő Község Polgármestere	–	Vezseny Község Polgármestere	–	Tiszavárkony Község Polgármestere
		Jegyző		
		Aljegyző		
Köztisztviselők (Tiszajenő)		Köztisztviselők (Vezseny)		Kirendeltségvezető Köztisztviselők (Tiszavárkony)”

10. Az SZMSZ 1. számú függeléké – a Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Ügyrendje – az alábbiak szerint módosul:

10.1. Az Ügyrend 1.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 1.2. A Közös Hivatal Tiszajenő, Vezenseny és Tiszavárkony Községi Önkormányzatok Képviselő-testületei által létrehozott egységes szerv, amely a polgármesterek irányításával látja el feladatát.”

10.2. Az Ügyrend 2.1. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„ Tiszavárkony, Endre király utca 37. 5092

Telefon: 56-436-036

Email: titkarsag@tizsavarkony.hu”

10.3. Az Ügyrend 3. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége
5092 Tiszavárkony, Endre király utca 37.

1 fő kirendeltségvezető

4 fő köztisztviselő”

10.4. Az Ügyrend 5. és 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 5. A Közös Hivatal Munkarendje

A Közös Hivatal munkarendje a következő:

Tiszajenő településen	hétfőtől csütörtökig	7,30 – 16,30
	pénteken	7,30 – 11,30

Vezenseny településen	hétfőtől csütörtökig	7,45 – 16,45
	pénteken	7,45 – 12,00

Tiszavárkony településen	hétfő:	7,30 – 16,00
	kedd:	7,30 – 16,30
	szerda:	7,30 – 15,30
	csütörtök:	7,30 – 17,00
	pénteken:	7,30 – 12,30

A munkaközi szünet (ebéidő) 30 perc, naponta 12,00 – 12,30 között.”

„ 6. Az ügyfélfogadás rendje

6.1. A Közös Hivatal székhelyén (Tiszajenő, Vasút utca 11.)

hétfő:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
kedd:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás	
csütörtök:	8,00 – 12,00	13,00 – 16,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás	

Pénztári nyitva tartás:

hétfő:	8,00 – 12,00
kedd:	8,00 – 12,00
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök:	8,00 – 12,00
péntek:	nincs ügyfélfogadás

6.2. A Közös Hivatal Vezensenyi Kirendeltség (Vezenseny, Templom utca 1.)

hétfő: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
kedd: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
szerda: nincs ügyfélfogadás
csütörtök: 8,00 – 12,00 13,00 – 16,00
péntek: 8,00 – 12,00

Pénztári nyitva tartás:

hétfő: 8,00 – 12,00
kedd: 8,00 – 12,00
szerda: nincs ügyfélfogadás
csütörtök: 8,00 – 12,00
péntek: nincs ügyfélfogadás

6.3. A Közös Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltség (Tiszavárkony, Endre király utca 37.)

hétfő: 7,30 – 16,00
kedd: nincs ügyfélfogadás
szerda: 7,30 – 15,30
csütörtök: 12,30 – 17,00
péntek: 7,30 – 12,30

Pénztári nyitva tartás:

hétfő: 9,00 – 12,00 13,00 – 14,00
kedd: nincs ügyfélfogadás
szerda: 9,00 – 12,00 13,00 – 14,00
csütörtök: nincs ügyfélfogadás
péntek: nincs ügyfélfogadás

Tiszavárkonyi Szőlőben keddi napon : 9,00 - 10,00”

10.5. Az Ügyrend 7.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 7.2. A munkaköri leírásokat az Ügyrend 1. számú, 1/a számú és 1/b számú melléklete tartalmazza.”

10.6. Az Ügyrend 9.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ 9.2. A Vezsenyi Kirendeltségen az Aljegyző, a Tiszavárkonyi Kirendeltségen a Kirendeltségvezető a munkaköri leírásában meghatározott körben kiadmányozza a Kirendeltségek feladatkörébe tartozó ügyek kiadmányait.”

10.7. Az Ügyrend 10 pontja az alábbi 10.3 ponttal egészül ki, ezzel egyidejűleg a 10.3. pont számozása 10.4. pont lesz.:

„ Tiszajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tiszavárkonyi Kirendeltsége”

10.8. Az Ügyrend 12.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„ A jegyző tekintetében a munkáltatói jogokat Tiszajenő Község Polgármestere gyakorolja.”

10.9. Az Ügyrend 18.1 pontján belül a „ 10 gépelt oldal” kifejezés helyébe a „ 15 lap „ kifejezés kerül.

10.10. Az Ügyrend 20.2. pontja törlésre kerül.

10.11. Az Ügyrend „IV. fejezet Gazdálkodási feladatok” helyébe a következő rendelkezés lép:

IV. Gazdálkodási feladatok

21. Számviteli nyilvántartások vezetése

21.1. A számviteli nyilvántartások vezetése során érvényesíteni kell a számviteli törvényben és a vonatkozó kormányrendeletben meghatározott alapelveket.

21.2. Minden gazdasági eseményről, mely az önkormányzat eszközeinek, illetve forrásainak állományát, vagy összetételét megváltoztatja, bizonylatot kell kiállítani. A számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylatok alapján lehet adatokat bejegyezni.

21.3. A bizonylatokon az adatokat időtálló módon úgy kell rögzíteni, hogy azok a kötelező megőrzési határidőig olvashatók legyenek.

21.4. Szigorú számadási kötelezettség alá kell vonni azokat a bizonylatokat, nyomtatványokat

- amelynek az illetéktelen felhasználása visszaélésre adhat alkalmat,
- amelyért nyomtatvány értékét meghaladó vagy a nyomtatványon szereplő névértéknek megfelelő ellenértéket kell fizetni, továbbá
- a készpénz kezeléséhez kapcsolódó nyomtatványokat.

21.5. Az e körbe tartozó nyomtatványok készletéről és felhasználásáról olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a beszerzett és felhasznált mennyiség sorszám szerint, továbbá a készletváltozások időpontjai egyértelműen megállapíthatók.

21.6. A számviteli nyilvántartások vezetéséhez, a bizonylatok kezeléséhez részletes előírásokat a számlarend és a bizonylati szabályzat tartalmaz.

22. Adatszolgáltatáshoz, beszámoló készítéséhez kapcsolódó feladatok

22.1. Időközi költségvetési jelentés

Az önkormányzat a költségvetési gazdálkodásának alakulásáról – a költségvetési szerveket is magában foglaló – időközi költségvetési jelentést köteles készíteni a MÁK számára.

Az időközi költségvetési jelentést az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendeletben meghatározott módon kell összeállítani.

Az önkormányzati szintű időközi költségvetési jelentés összeállításáért és a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe történő feltöltéséért a jegyző által megbízott ügyintéző a felelős.

22.2. Időközi mérlegjelentés

Az önkormányzatoknak és a felügyeletük alá tartozó költségvetési szerveknek, valamint a Közös Hivatalnak az eszközei és forrásai alakulásáról negyedévenként, a főkönyvi kivonat állományi számláinak adataiból összeállított mérlegjelentést kell készítenie az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint.

Az évközi mérlegjelentéseket tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedévet követő év február 5-ig az éve jelentést, az éves beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően kell a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe feltölteni.

A Közös Hivatalnak az időközi mérlegjelentésének összeállításáért, valamint annak, az önkormányzati és intézményi időközi mérlegjelentésekkel együtt a MÁK által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe történő feltöltéséért a jegyző által megbízott ügyintéző a felelős.

22.3. A költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos feladatok

A Közös Hivatal a vagyonáról, az előirányzatok felhasználásáról és a gazdálkodásról a számviteli szabályok szerint éves költségvetési beszámolót köteles készíteni.

A beszámolót az önkormányzatok által meghatározott határidőre és tartalommal kell elkészíteni, a Pénzügyminisztériumnak a zárszámadásra vonatkozó tájékoztatójának figyelembe vételével. A beszámolót a gazdálkodási főelőadó állítja össze a beszámoló füzet űrlapjainak kitöltésével, az államháztartás információs rendszere keretében.

22.3.1. Az éves beszámoló tartalma, beszámoló készítéssel kapcsolatos feladatok

Az éves költségvetési beszámoló részei:

- könyvviteli mérleg,
- pénz forgalmi jelentés,
- pénzmaradvány-kimutatás,
- eredmény-kimutatás,
- kiegészítő melléklet,
- mérleg,
- eredménykimutatás,
- kiegészítő melléklet,
- költségvetési jelentés,
- maradvány kimutatás,
- adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, valamint a tisztségviselők összetételéről,
- az önkormányzati alrendszer sajátos gazdálkodásához kapcsolódó elszámolások.

Az önkormányzat az éves beszámolási kötelezettségének a Pénzügyminisztérium által összeállított „Éves Költségvetési Beszámoló” –val tesz eleget.

Az éves beszámolót a főkönyvi kivonat adataiból – év végi, december 31-i fordulónapot figyelembe véve – kell elkészíteni.

A főkönyvi kivonat összeállítása előtt a következőket kell biztosítani:

- leltár készítése és átvezetése a könyvelés adatain,
- az előirányzatok egyeztetése a felügyeleti szervvel a kiemelt előirányzatokra, az irányítószervi és saját hatáskörű átcsoportosításokra vonatkozóan,
- év végi zárlati munkák elkészítése,
- a mérleg összeállítása a mérlegtételek értékelésével.

Az év végi zárlati munkák során a következőket kell elvégezni:

A havi, negyedéves és éves könyvviteli zárlat keretében az Áhsz. 17. mellékletben meghatározott egyezőségek vizsgálatával el kell végezni a költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés helyességének ellenőrzését.

A havi zárlat során elvégzendő feladatok

- a) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon rögzített követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek egyeztetését a részletező nyilvántartásokkal,
- b) az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon rögzített gazdasági események összesített bizonylaton történő feladását a könyvviteli számlákra,
- c) az Áhsz. 12. § (6) bekezdése szerinti esetben a használatból kivont immateriális javak, tárgyi eszközök átsorolását az átsorolt, követelés fejében átvett készletek közé,
- d) az általános forgalmi adó havi bevallásra kötelezett alanyánál az általános forgalmi adó megállapításával kapcsolatos elszámolásokat, egyeztetéseket, ennek során az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé, és
- e) a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetését a bevallásokban szereplő adatokkal.

A negyedéves zárlat során elvégzendő feladatok

- a) az Áhsz. 53. § (5) bekezdésben foglalt feladatokat,
- b) az immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek állományváltozásainak - így különösen saját előállítás, anyagfelhasználás, selejtezés, hasznosítható hulladék készletre vétele, aktiválás, térítés nélküli átadás, átvétel - elszámolását, ide nem értve az Áhsz. 53. § (5) bekezdés c) pontja szerinti átsorolást, a követelések, kötelezettségek fejében történő átadást, átvételt,
- c) a befektetett eszközök és a forgóeszközök téves besorolásának helyesbítését,
- d) a terv szerinti és a terven felüli értékcsökkenés elszámolását,
- e) az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetén az értékvesztés és annak visszairása elszámolását az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon,
- f) az előző évek éves költségvetési beszámolóí esetleges helyesbítésének elszámolását,
- g) az Áhsz. 53. § (5) bekezdés d) és e) pontja szerinti feladatokat a negyedéves bevallások tekintetében, a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetését az adófolyószámlával,
- h) a főkönyvi kivonat alapján a könyvelés helyességének ellenőrzését.

Valamennyi intézmény az ASP keretrendszerrel dolgozik.

Az éves zárlat során elvégzendő feladatok

Az év végi zárás során el kell végezni a következőket:

- a) az Áhsz. 53. § (5) és (6) bekezdésben, valamint az Áhsz. 48. § (7) bekezdésében foglalt feladatokat,
- b) a leltári különbözetek elszámolását, az eltérések okainak kivizsgálását,
- c) az eszközök értékelését, az Áhsz. 53. § (6) bekezdés e) pontja szerinti kivétellel az értékvesztés elszámolását és annak visszairását, az esetleges terven felüli értékcsökkenés visszairását, értékhelyesbítés elszámolását,
- d) a külföldi pénzeszközre szóló eszközök és források, valamint a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek mérleg fordulónapján történő átértékelését, a követelések és a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek esetén az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon egyaránt,
- e) a behajthatatlan követelések elszámolását,
- f) az időbeli elhatárolások elszámolását,
- g) a záró befejezetlen termelés készletre vételét,
- h) az 5. számlaosztály 51-56. számlacsoport könyvviteli számláinak átvezetését a 8. számlaosztály könyvviteli számláira,
- i) ¹ ² 572. Saját előállítású eszközök aktivált értéke könyvviteli számláinak átvezetését a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlára,
- j) ³ a 8. és 9. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlával szemben,
- k) a 7. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását az 591. Költségnem átvezetési számla könyvviteli számlával szemben,
- l) ⁴ a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számla átvezetését a 416. Mérleg szerinti eredmény könyvviteli számlára,
- m) ⁵ az 1-4. számlaosztály könyvviteli számlák lezárását a 493. Zárómérleg számla könyvviteli számlával szemben, és
- n) ⁶ az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan az előirányzatok nyilvántartási számláinak lezárását a 001. Előirányzat nyilvántartási ellenszámla nyilvántartási számlával szemben, valamint a teljesítés nyilvántartási számláinak lezárását és - ezzel egyező összegben - a követelések vagy kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási számláinak korrigálását a megfelelő nyilvántartási ellenszámlával szemben.

Az éves beszámoló összeállításáért és a MÁK - hoz határidőre történő továbbításáért a jegyző által a munkaköri leírásokban megbízott gazdálkodási előadók a felelősek.

23. Zárszámadás

A zárszámadási rendlettervezet elkészítéséért a jegyző által a munkaköri leírásokban megbízott gazdálkodási előadók a felelősök.

A zárszámadást az összehasonlíthatóság érdekében a költségvetési rendelettel azonos szerkezetben kell összeállítani.

24. Az Információ-szolgáltatás rendje

A Közös Hivatal székhelye részére – feladatai zökkenőmentes ellátása érdekében - a Kirendeltségek a jegyző által meghatározott rendben adatokat szolgáltatnak.

Az adatszolgáltatás megszervezéséért és biztosításáért az aljegyző és a kirendeltségvezető a felelős.

Vezseny, 2019. november 25.

Szabó Ferenc
polgármester

